



Rendszeres szociális ösztöndíj pályázat 2020/2021/1 félév

Összefoglaló anyag 2020/2021/1 félévre





A Budapesti Corvinus Egyetem

Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat 25 §-a és 1.sz.melléklete alapján pályázatot hirdet

Rendszeres szociális ösztöndíjra

az egyetem hallgatói számára a 2020/2021 tanév 1. félévére

1. A rendszeres szociális ösztöndíj célja a rászoruló hallgató segítése a felsőfokú tanulmányok folytatásának biztosítása érdekében.
2. Rendszeres szociális juttatásra jogosult a teljes idejű (nappali munkarendű), alapképzésben, osztott és osztatlan mesterképzésben részt vevő aktív státuszú hallgató.
3. Rendszeres szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete alapján egy pályázati időszakban egy félévre (5 hónapra) adható, havonta folyósított juttatás, amely pályázat útján nyerhető el.
4. Az egyetemen párhuzamos képzésben tanulmányokat folytató hallgató az ösztöndíjat csak egyik képzése keretében pályázhatja meg
5. Az ösztöndíj igényléséhez szükséges pályázat a Neptun Ügyintézés/Kérvények Kitöltendő kérvények menüpontjában elérhető **„Rendszeres szociális ösztöndíj pályázat 2020/21/1”** nevű pályázati űrlapon.
6. **A pályázatokat addig nem lehet leadni, míg a pályázó minden, általa elbírálni kért körülményhez nem tölti fel a szükséges igazolást.**
 - a) A pályázat mellé csatolandó igazolások kizárólag szkennelt változatban és PDF, JPG, JPEG vagy PNG fájl formátumban fogadhatók el, amelyeknek egyenkénti mérete nem haladhatja meg az 500 Kb-ot.
 - b) **A szükséges igazolások listáját a hallgatók szociális helyzetének megállapításához benyújtandó igazolásokról, valamint a kollégiumi felvételi eljárás során benyújtandó további igazolásokról szóló 37/2020. (VI. 29.) számú Elnöki Testületi rendelkezés tartalmazza.** A pályázati anyagokban leadott nyilatkozatoknak ezen utasítás 2-6. számú mellékleteinek megfelelő formai követelményeknek kell megfelelnie.
 - c) Nem megfelelő igazolásokkal felszerelt vagy a szükséges igazolás nélkül benyújtott pályázat esetén a pályázati űrlap státuszát a feldolgozó Hallgatói Szociális Bizottság (továbbiakban: HSZB) „Javításra visszaküldve” státuszra állítja. Ezt követően a pályázónak fel kell töltenie a hiányzó vagy megfelelő igazolásokat az űrlap- megfelelő mezőjéhez. Ezután a pályázati űrlapot a hallgatónak újból be kell nyújtania. Ennek hiányában a pályázó pályázata érvénytelen lesz. A javításra való visszaküldésről a HSZB beállítása alapján a Neptun „pályázati űrlap státuszváltozás” Neptun üzenetet küld az érintett pályázó részére. A hiányok megtekintéséhez az űrlap megnyitása szükséges! A HSZB pályázati űrlapokat, űrlaponként csak egyszer küldi vissza hiánypótlásra. Ezt követően a pályázó felelőssége, hogy a hiánypótlási felhívásnak, illetve a **37/2020. (VI. 29.) számú Elnöki Testületi rendelkezésben** meghatározott igazolási kötelezettségeinek egyaránt eleget tegyen. A pályázat hiánytalan leadása minden esetben a hallgató saját felelőssége a 15 pontban meghatározott határidőkkel.
 - d) ***A benyújtott pályázatokra vonatkozó mindennemű változásról a pályázó Neptun üzenet formájában kap értesítést, ezért célszerű az egész pályázási folyamat alatt rendszeresen figyelni a beérkezett üzeneteket.***



7. A rendszeres szociális ösztöndíj összegének kialakítása a pályázati kiírás mellékletében megadott pontozási rendszer segítségével történik.
8. Az Egyetem a pályázat elbírálása során megítélt pontszámot a rendszeres szociális ösztöndíj összegének meghatározásán kívül a HTJSZ 25.§ (11) bekezdés alapján a kollégiumi elhelyezéshez kapcsolódó pályázat pontszámának megállapításához felhasználhatja. Ezt a hallgatónak a pályázati űrlap kitöltésekor kell jeleznie. A kollégiumi felvételi eljáráshoz kapcsolódó pontszámítás kérésének választási lehetősége csak a kollégiumi pályázati időszakban lehetséges. Az időszakokat a 15 pont tartalmazza.
9. Amennyiben a hallgató kollégiumi elhelyezésre is pályázik, abban az esetben a pályázati eljárásban a kollégiumi pályázathoz történő szociális pontszám megállapítását követően egy alkalommal jogosult feltöltött dokumentumainak frissítésére, amennyiben az azokban foglalt körülmények változnak. Ezt a Neptun Ügyintézés/Kérvények Kitölthető kérvények menüpontjában elérhető „Frissítés kérése rendszeres szociális ösztöndíj pályázat 2020/21/1” nevű pályázati űrlapon lehet megtenni. Határidőket a 15 pont tartalmazza.
10. A pontszámítással kapcsolatban a hallgatói észrevételek leadására Neptunban az Ügyintézés/kérvények menüpontja alatt van lehetőség, az „Észrevételezés a Rendszeres szociális ösztöndíj pályázathoz 2020/2021/1” űrlap benyújtásával. Az észrevételezési időszakban hiánypótlásra nincs lehetőség!
11. Ösztöndíj megállapítása:
 - a. A pályázatok ellenőrzését és rangsorolását a Hallgatói Szociális Bizottság végzi.
 - b. Miután a Hallgatói Szociális Bizottság minden pályázó hallgatónak megállapította valamennyi részpontszámát, azokat összegezve a Hallgatói Szociális Bizottság meghatározza a hallgatók összesített pontszámát.
 - c. A rendelkezésre álló pénzkeret felosztására a HSZB tesz javaslatot a Hallgatói Szolgáltatások vezetője részére. A pályázó hallgatók létszáma és a hallgatók összesített pontszáma alapján a HSZB javaslatot tesz az egyes támogatások esetén a ponttartókra, valamint hozzájuk tartozóan a rendszeres szociális ösztöndíj mértékére.
12. Az ösztöndíjról a Hallgatói Szolgáltatások vezetője dönt.
13. Az ösztöndíjat az Egyetem a hallgató Neptunban rögzített bankszámlaszámára történő utalással, havonta folyósítja.
14. Jogorvoslatra a határozat közlésétől számított 15 napon belül, a Neptunban leadott felülbírálati kérelemmel van lehetőség. Az jogorvoslati időszakban hiánypótlásra nincs lehetőség.



15. Határidők:

Rendszeres szociális ösztöndíj	
Időszak megnevezése	Tervezett határidők. A pályázatokat a HSZB bírálja el és a pályázatok számától függően a bírálati határidők módosulhatnak. A határidők változásáról a Neptuban kap értesítést.
Felsőbb évesekre vonatkozó határidők:	
Pályázat leadási időszak a kollégiumi pályázatot benyújtott/benyújtó hallgatók számára:	2020.07.09., 10:00 – 2020.07.16., 08:00
Hiánypótlási időszak	2020.07.09., 10:00 – 2020.07.23., 12:00
Előzetes eredmény a kollégiumi pontok megállapításához, tájékoztató:	2020.07.31., 12:00
Észrevételezési időszak:	2020.07.31. – 2020.08.03., 12:00
Határozat (kizárólag szociális pontszám megállapításáról)	2020.08.18.
Jogorvoslati időszak	2020.08.18. – 2020.09.02.
Elsőévesekre vonatkozó határidők:	
Pályázat leadási időszak a kollégiumi pályázatot benyújtott/benyújtó hallgatók számára:	2020.07.28., 10:00 – 2020.07.31., 12:00
Hiánypótlási időszak	2020.07.28., 10:00 – 2020.08.07., 12:00
Előzetes eredmény a kollégiumi pontok megállapításához, tájékoztató:	2020.08.13., 12:00
Észrevételezési időszak:	2020.08.13. – 2020.08.14., 12:00
Határozat (kizárólag szociális pontszám megállapításáról)	2020.08.18.
Jogorvoslati időszak	2020.08.18. – 2020.09.02.
Valamennyi pályázóra (felsőbb és első évesek) vonatkozó határidők:	
Pályázat leadási időszak azon hallgatók számára, akik kollégiumi pályázatot nem nyújtottak/nyújtanak be:	2020.07.06., 10:00 – 2020.09.18., 12:00
Frissítési kérelem benyújtása	2020.09.03., 10:00 – 2020.09.07., 12:00
Előzetes eredmény, tájékoztató (rendszeres szociális ösztöndíj pontszámáról és összegéről):	2020.09.25., 12:00
Észrevételezési időszak (rendszeres szociális ösztöndíj pontszámáról és összegéhez):	2020.09.28., 12:00
Végleges eredmény, határozat:	2020.10.02., 12:00
Jogorvoslati időszak:	2020.10.02 – 2020.10.17.

Melléklet

A rendszeres szociális ösztöndíj pályázat pontozási táblázata:

I. A szociális helyzet alapján szerorzhető pontok száma (nincs maximuma):

Az eltartó és/vagy a pályázó hallgató családi körülményei	
A pályázón kívül közös háztartásban élő eltartottak	5 pont/fő
Nyugdíjas, rokkantnyugdíjas szülő/eltartó	6 pont/fő
Regisztrált álláskereső szülő/eltartó/testvér	10 pont/fő
Gyermekeit egyedül nevelő szülő/eltartó (kivéve ha a pályázó félárva)	10 pont
Árva – van a háztartásban élő eltartó	15 pont
Félárva – egyedül nevelő szülő/ eltartó	12 pont
Fogyatékossgal élő családtag	12 pont/fő
Öneltartó pályázó hallgatókra is vonatkozó körülmények	
Gyermekeit nevelő pályázó	10 pont/gyermekek
Családfenntartó/ Önfenntartó pályázó	4 pont
Árva – nincs a háztartásban eltartó	18 pont
Félárva	10 pont
Hátrányos helyzetű pályázó	10 pont
Halmazottan hátrányos helyzetű pályázó	18 pont
Fogyatékossgal élő pályázó	15 pont
Tartós betegség (BNO kód alapján)	0-15* pont
Gyógyszerköltség alapján	1-5 pont

* BNO-kód táblázat, a BNO kódhoz rendelt pontszámok alapján (honlapon)



II. Lakóhely távolság (maximum 10 pont)

A lakóhely távolsága alapján szereshető pontok számát az alábbi táblázat tartalmazza.

A határon túli állandó lakóhellyel rendelkező hallgatók számára táblázatban szereplő pontokhoz képest + 1 pont szereshető.

Lakóhely távolsága	Pontszám
Helyi (Budapest és HÉV vonal)	0 pont
30 km-en belül	1 pont
30-59 km között	2 pont
60-89 km között	3 pont
90-119 km között	4 pont
120-149 km között	5 pont
150-179 km között	6 pont
180-209 km között	7 pont
210-239 km között	8 pont
240 km felett	9 pont

III. Lakhatási körülmények (maximum 13 pont)

Lakhatási körülmények típusa	Pontszám
A kérvényező állandó lakhelyének típusa	
Saját vagy családtag tulajdonában álló ingatlanban lakó hallgató	0 pont
Eltartó állandó lakhelye bérlemény (öneltartó pályázókra nem vonatkozik)	5 pont
Státusz (bejelentett állandó lakcím alapján)	
Budapesti hallgató	0 pont
Bejáró hallgató	2 pont
Vidéki hallgató	4 pont
Ha a pályázó nem budapesti, tartózkodási helye:	
Saját vagy családtag tulajdonában álló ingatlan	0 pont
Kollégium	2 pont
Albérlet (kollégiumi felvételi elutasító határozattal)	4 pont

IV. Egy főre jutó havi nettó jövedelemhez tartozó pontszámítás

Alsó határ	Felső határ	Pontszám	Alsó határ	Felső határ	Pontszám	Alsó határ	Felső határ	Pontszám
39 990	40 900	70	63 901	64 900	46	87 901	88 900	22
40 901	41 900	69	64 901	65 900	45	88 901	89 900	21
41 901	42 900	68	65 901	66 900	44	89 901	90 900	20
42 901	43 900	67	66 901	67 900	43	90 901	91 900	19
43 901	44 900	66	67 901	68 900	42	91 901	92 900	18
44 901	45 900	65	68 901	69 900	41	92 901	93 900	17
45 901	46 900	64	69 901	70 900	40	93 901	94 900	16
46 901	47 900	63	70 901	71 900	39	94 901	95 900	15
47 901	48 900	62	71 901	72 900	38	95 901	96 900	14
48 901	49 900	61	72 901	73 900	37	96 901	97 900	13
49 901	50 900	60	73 901	74 900	36	97 901	98 900	12
50 901	51 900	59	74 901	75 900	35	98 901	99 900	11
51 901	52 900	58	75 901	76 900	34	99 901	100 900	10
52 901	53 900	57	76 901	77 900	33	100 901	101 900	9
53 901	54 900	56	77 901	78 900	32	101 901	102 900	8
54 901	55 900	55	78 901	79 900	31	102 901	103 900	7
55 901	56 900	54	79 901	80 900	30	103 901	104 900	6
56 901	57 900	53	80 901	81 900	29	104 901	105 900	5
57 901	58 900	52	81 901	82 900	28	105 901	106 900	4
58 901	59 900	51	82 901	83 900	27	106 901	107 900	3
59 901	60 900	50	83 901	84 900	26	107 901	108 900	2
60 901	61 900	49	84 901	85 900	25	108 901	109 900	1
61 901	62 900	48	85 901	86 900	24	109 901 felett		0
62 901	63 900	47	86 901	87 900	23			



- a) A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél őszi félév esetén április, május, június hónapok, míg tavaszi félév esetén szeptember, október, november hónapok átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó, adóbevallással lezárt év tizenkettedét kell figyelembe venni.
- b) Egy főre jutó havi nettó jövedelem alsó határa a mindenkori öregségi nyugdíj 140%-a
- c) A költségek/kiadások levonása nélküli jövedelem

Budapest, 2020. július 8.

Dr. Szabó Lajos György
Oktatási rektorhelyettes s.k.