



BESZÁMOLÓ ERASMUS+ SZAKMAI GYAKORLATRÓL

[\[KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓÉRT KATT IDEJ\]](#)

AZONOSÍTÓ ADATOK

Név (nem kötelező megadni):	Tollas Dorottya
E-mail cím (nem kötelező megadni):	
Neptun kód:	bbmrdo
Kar:	Közgazdaságtudományi Kar
Szak:	Közgazdálkodás és közpolitika
Évfolyam:	II.

Szakmai gyakorlat típusa:	önkéntes (tanulmányok alatti)
Ösztöndíj típusa:	Erasmus+ ösztöndíj (nem Campus Mundis)
Mobilitás kezdő dátuma:	2019.01.10.
Mobilitás záró dátuma:	2019.09.30.

Fogadó ország:

Lengyelország

Fogadó város:

Wroclaw

Fogadó szervezet neve:

Electromachanika I Mechanika Pjazdowa Zdzislaw Gawlowicz

Betöltött pozíció, munkakör:

pénzügyi asszisztens

Munkavégzés nyelve:

Wroclaw

I. online nyelvi teszt eredménye:

C1

II. online nyelvi teszt eredménye:

Ajánlanám a fogadó szervezetet, mert:

- Szakmailag sok fejlődési potenciált kínált
- Befogadó volt a közösség
- Megbecsülték a munkámat
- Versenyképes fizetést kaptam
- Multikulturális volt a közeg
- Tervszerűen végezhettem a munkámat
- Hasznos visszajelzéseket kaptam
- Volt mentorom, akihez fordulhattam, segített
- Rugalmasan kezelték az adminisztratív teendőket (pl. Erasmus+ dokumentumok)
- Megfelelő munkakörülményeket biztosítottak számomra

Egyéb:

EGYÉB ADATOK, MEGJEGYZÉSEK

Ha szeretne, itt megadhat egyéb adatok, információkat.

TANULMÁNYOKKAL, SZAKMAI GYAKORLATTAL, MUNKAVÉGZÉSEL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEK

1. Amennyiben nem nyáron vagy abszolválás után volt külföldi szakmai gyakorlaton, hogyan tudta összeegyeztetni itthoni tanulmányait mobilitásával? (egyéni tanrend, vizsgák, kreditelismertetés, stb.)
2. Készült-e a szakmai gyakorlata megkezdése előtt tanulási/felkészülési terv? Ha igen, kapott-e ehhez szakmai támogatást oktatójától vagy mástól?
3. Volt-e olyan oktatója vagy munkahelyi mentora, akivel tudott kommunikálni a tapasztalatairól a mobilitása alatt?
4. Milyen pozíciót töltött be a fogadó helyen? Mik voltak a feladatai? Volt-e a feladatainak alakulásában szerepe annak, hogy Önt mi érdeklí, miben szeretne jártasságra szert tenni?
5. Miket tanult? Mikben fejlődött szakmailag illetve milyen kompetenciái fejlődtek? Milyen kompetenciát kívánta tudatosan erősíteni, melyeket sikerült fejlesztenie nem tervezett/várt módon?
6. Milyen mértékben fejlődött a nyelvtudása és általában a kommunikációs készségei?
7. Mik voltak a személyes és szakmai célkitűzései? Ebből miket valósított meg, illetve mi az, amiben akár felül is múlta a gyakorlat a terveit?
8. Milyen figyelemre méltó jó és rossz gyakorlatokat figyelt meg
 - a. a konkrét szakterület;
 - b. a munkaszervezet, együttműködés, szervezeti kultúra;
 - c. a munkafolyamatok;
 - d. az adminisztratív környezet;
 - e. a munkavállalóknak nyújtott szolgáltatások vonatkozásában?
9. Gyarapodott-e olyan tudással, ami a személyes fejlődésén túl környezete, kortársai vagy a Budapesti Corvinus Egyetem számára hasznos lehet? Milyen tanulságokat fogalmazna meg a BCE számára?

A fenti 9 kérdésre adott válaszaim...

1. Tekintettel arra, hogy a 2018/2019-es tanév II. félévében csak 1 tantárgyam volt teljesítendő az egyetemen, így a tárgyat oktató tanár engedélyezte az egyéni tanrend kérelmem. Ennek következtében nehézséget nem okozott a gyakorlat teljesítése, mivel 1 megadott témában kellett elkészítenem egy dolgozatot, valamint az oktató, mind skyp-on mind e-mailen folyamatos kapcsolattartást tett lehetővé.
2. A fent említett tantárgy teljesítéséhez az oktató jelentős mennyiségű szakirodalmat ajánlott, amelynek feldolgozása képezte az egyéni tanulási terv mélföldköveit.
3. A fogadó szervezet részéről folyamatos támogatást nyújtott a feladataimat korábban ellátó kolléga, így mivel az Ő munkáját is tehermentesítettem, folyamatos volt a tapasztalataim közös értékelése.
4. A fogadó szervezetnél pénzügyi asszisztensi pozíciót töltöttem be. Feladataimat képezte a szervezet szerződéseinek nyilvántartásának kialakítása és fejlesztése, ehhez kapcsolódóan a beérkező és kimenő számlák nyomon követése és rendszerezése, kifizetésre előkészítése. Mivel gazdasági pályán tervezem a jövőmet, így ezen feladatok és a kapcsolódó adminisztráció napi szintű kezelése értékes tapasztalatokat adott komplex pénzügyi rendszerek alapjainak tervezéséhez is. (pl.: hosszútávú cash-flow tervezése)
5. A munkavégzés során a legtöbbet fejlődött kompetenciám a precizitás és a kommunikációs képességek. Az ügyfelekkel, külső szállítókkal az angol nyelvű kommunikáció során a nyelv gyakorlása mellett az ügyfélbarát hozzáállásom is fejlődött. Nem várt módon több beszállító partnerrel is sikerült kiváló együttműködést kialakítani a munkavégzés során.

6. A korábbi külföldi tapasztalataim után maga a nyelvtudásom nem fejlődött, pusztán szinten tartását segítette a program.
7. A precíz munkavégzés és a belém fektetett bizalomnak való megfelelés volt számomra kiemelt szempont, ezt maradéktalanul teljesítettem mind a magam, mind a fogadó szervezet felé.
8. Rossz gyakorlatként számomra meglepő volt, hogy annak ellenére, hogy a fogadó szervezet kisvállalkozás, mégsem rendelkezett elektronikus adatbázisokkal, a szerződéseket is papír alapon tartották nyilván. Ezen a téren úgy gondolom, hasznos és eredményes munkát végeztem, mivel 5 évre visszamenőleg elektronikus adatbázist hoztam létre a szerződéseknek, iktatási rendszerrel a kereshetőség megkönnyebbítése érdekében. Jó gyakorlatként szeretném kiemelni a munkavállalókkal való korrekt és családias hozzáállást, a „mindenki a csapat tagja” elv gyakorlatban való megnyilvánulását.
9. Azzal a szemléletmóddal találkoztam, hogy a lengyelek igen öntudatos és hagyománytisztelő nemzet, ami a mindennapi életben is megnyilvánul. Ezt példaértékűnek tartom, s én magam is öntudatosabb magyar állampolgár lettem ennek a szemléletnek köszönhetően.

JÖVŐRE VONATKOZÓ KÉRDÉSEK

1. Lesz-e lehetősége, szándéka kapcsolatot tartani a fogadó céggel?
2. Tervezi-e, hogy az adott cégnél dolgozzon majd? Kapott-e ilyen ajánlatot?
3. Milyen kapcsolati hálót épített?
4. Milyen perspektívákra lelt a szakmai gyakorlat kapcsán a jövőjét illetően?
5. Mit és hogyan tesz be az önéletrajzába?

A fenti 5 kérdésre adott válaszaim...

- 1. Igen, a fogadó szervezetből több kollégával és új barátokkal hosszú távon is tartani fogom a kapcsolatot. Meghívást kaptam a 2020. évi céges síelésre is.**
- 2. Nem tervezem a jövőben ennél a szervezetnél folytatni a karrierem, mivel túlságosan adminisztratív volt, s ennél gyakorlatiasabb munkát szeretnék végezni Hazánkban, amelyben a kreativitásom is nagyobb szerepet kaphat.**
- 3. A barátságokat leszámítva üzleti szempontból releváns kapcsolati háló kialakítására nem volt módom.**
- 4. Úgy gondolom, a programnak hála még könnyebben mozgok idegen-, akár külföldi környezetben, talpraesetten meg tudom oldani a felmerülő problémákat, legyen az lakhatás, közlekedés, munkavégzés.**
- 5. Szakmai gyakorlatként fogom megjelölni a Lengyelországban eltöltött időt, a fogadó szervezet és a betöltött pozíció megjelölésével, kiemelve, hogy az Erasmus+ program keretében valósult meg, mivel véleményem szerint kiemelt presztízű programnak számít a munkaerő-piacon.**

ÖNREFLEXIÓK, VISSZAJELZÉSEK, EGYEBEK

- 1. Fejlődött-e valamiben a személyisége a kint lét alatt, által? Ha igen, mi(k)ben?**
- 2. Mennyire volt elégedett Erasmus+ (v. Campus Mundi) koordinátorával / koordinátoraival? Van-e bármilyen visszajelzése számukra?**
- 3. Egyéb megjegyzések, tanácsok, ötletek.**

A fenti 3 kérdésre adott válaszaim...

- 1. Úgy gondolom empátia tekintetében fejlődtem a legtöbbet, az élém gördülő akadályok, nehézségek legyűrése, a kihívások sokasága kitartóbbá tett.**
- 2. Maximálisan elégedett voltam. A koordinátor kedvesen és segítőkészen viselkedett minden alkalommal. Minden kérdésre, megoldandó problémára azonnali választ tudott nyújtani, mind telefonon mind elektronikus formában.**

PRAKTIKUS ÖTLETEK, HASZNOS TANÁCSOK KIFEJTÉSE AZ ALÁBBI KÉRDÉSEKRE VONATKOZÓAN

- 1. Fogadó hely keresése:** Hogyan, hol, mennyi idő alatt talált fogadó helyet?
- 2. Szállás:** Hogyan, hol, mennyi idő alatt talált szállást? Szállás jellege, típusa (albérlet, kollégium, stb.), díja, elhelyezkedése.
- 3. Oda- és visszautazás:** utazás módja (pl. autó, vonat, repülő, busz), árak, csomagolás, tippek, tanácsok
- 4. Megélhetés, árak a fogadó országban, városban:** pl. tömegközlekedés, élelmiszer, háztartási cikkek, szórakozás, ruházkodás, stb.

5. Társadalom, kultúra a fogadó országban, városban.
6. Utazási, szórakozási és kulturális lehetőségek a fogadó városban, országban.

A fenti 6 kérdésre adott válaszaim...

1. **A fogadó helyet hosszan kerestem, igazából ez volt a legnehezebb része a programnak. Végül családi és baráti, ismerősi kapcsolatokon keresztül sikerült megtalálni.**
2. **Az első héten a Big City nevű hostelben laktam, (nem ajánlom), ezt követően sikerült facebook csoportokban kiadó albérletet találnom. Az albérlet díja kedvező volt, mivel csak 1 havi kauciót kért a tulajdonos. A szoba bérleti díja 400 euro/hó volt, ami tartalmazta a rezsiköltségeket is, ezt minden hónapban előre készpénzben kellett kifizetnem.**
3. **Budapest és Wroclaw között ha szerencsém volt találtam közvetlen oszkar telekocsit, de naponta közlekedik busz és vonatjárat is. Ezek költsége változó volt abban az értelemben, hogy mennyire előre váltottam meg vagy foglaltam le a jegyem. Repülővel nem utaztam mert az egyéb tömegközlekedési eszközökkel összehasonlítva irreálisan drágának találtam. A legolcsóbb utazásom flixbus társasággal 4900 Ft volt Budapestről, de ebben az esetben 2 hónappal korábban megvettem a jegyet, a legrágább 19.500 Ft volt, ebben az esetben 1 héttel korábban vásároltam meg.**
4. **Az élelmiszer árak hasonlóak mint itthon, az étkezés az éttermekben valamivel olcsóbb mint Magyarországon. A városi és a távolsági tömegközlekedés Lengyelországban szuper, bár nagy távolságok vannak, vonattal könnyen, gyorsan és olcsón el lehet jutni bárhová országon belül. A város gyönyörű, a törpék és a hidak városának is szokták hívni. Ajánlom mindenkinek, a lengyel társadalom rendkívül kedves és befogadó közösség.
„Polak, Węgień, dwa bratanki, i do szabli, i do szklanki.”**

Kelt.: 2019.10.06.

KÉPEK

Kérjük, ide illesszen be képeket szakmai gyakorlati mobilitásáról.