

HR business partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak

képzési program

a 2022/2023. tanévben kezdő hallgatók számára

A 2022. augusztus 29-ei állapot alapján.

HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak

Érvényes: 2022/2023/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Takács Sándor

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése magyarul: HR business partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak

Szakirányú továbbképzési szak megnevezése angolul: HR Business Partnership Postgraduate Programme

2. A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése magyarul: szakközgazdász HR Business partner szakon

A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése angolul: HR Business Partner

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: gazdaságtudományok

4. A felvétel feltétele: A képzésben a gazdaságtudományok képzési terület alapszakjain megszerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.

5. Képzési idő: 4 félév

6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A HR business partner szakirányú továbbképzési szak célja az emberierőforrás-menedzsmenttel hivatásszerűen foglalkozó, elsősorban „HR generalista” jellegű munkakörben tevékenykedő szakemberek felkészítése egy olyan HR felsővezetői szerepkörre, amely az üzleti/vonalbeli felsővezetőkkel kialakított partnerségre épül. Mivel ebbe a stratégiai együttgondolkodásra épülő pozícióba egy tudatosan kialakított felsővezetői tanácsadó feladatkörön keresztül vezet az út, a képzés során elsősorban ebben a belső tanácsadói szerepükben szeretnénk megtámogatni hallgatóinkat

- üzleti/gazdálkodási tudásuk bővítésén,
- szervezet-diagnosztikai és módszertani ismereteik erősítésén,
- illetve belső tanácsadói és felsővezetői szemléletük és készségeik fejlesztésén keresztül.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek:

- EEM stratégia készítése,
- az EEM szervezet kialakítása,
- szervezetfejlesztési kezdeményezések irányítása,
- folyamat-tanácsadás,
- üzleti ismeretek,
- emberi erőforrás fejlesztési igények meghatározása és az ezeket elősegítő EEM rendszerek kiválasztása egyes szervezeti szakterületeken.

A képzés során a hallgatók üzleti-gazdálkodási ismereteket nyújtó, szervezet-diagnosztikai és módszertani, valamint a belső szervezetfejlesztői tanácsadói szerephez kapcsolódó készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyakat hallgatnak.

- Az üzleti, gazdálkodási ismeretek körébe tartozó tárgyak gyakorlati esettanulmányokon keresztül áttekintést nyújtanak napjaink üzleti szervezeteinek aktuális felsővezetői kérdéseiről és dilemmáiról.
- A szervezet-diagnosztikai szemléleti alapozó és módszertani tárgyak célja, hogy felkészítse a hallgatókat a belső tanácsadói és szervezetfejlesztői szerep gyakorlati kihívásaira.
- A szakhoz kapcsolódó készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyak a belső tanácsadói szerephez kapcsolódó készségek fejlesztését, és a hazai és nemzetközi gyakorlatban leginkább elterjedt fejlesztői megközelítések megismerését segítik elő.

A képzés során megszerzhető személyes adottságok, készségek:

- csapatépítés,
- változásvezetés,
- emberi erőforrás szervezet irányítása,
- OD tanácsadói készségek: interjúzás, megfigyelés, elemzőkészség, meggyőző prezentáció képessége, konfliktuskezelés, szervezeti diagnózis készítése, szervezetfejlesztési beavatkozások megtervezésének és kivitelezésének képessége, tudatos önirányítás.

A képzés során megszerzhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A program a következő munkakörök betöltéséhez járul hozzá:

- Emberi erőforrás menedzsment igazgató (HR director),
- Belső HR/szervezetfejlesztési tanácsadó (Internal HR/OD consultant).

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Üzleti, gazdálkodási ismeretek: 30 kredit

Stratégiai menedzsment, Teljesítménymenedzsment, Leadership, Controlling, Üzleti Etika.

Szervezet-diagnosztikai szemléleti alapozó és módszertani tárgyak: 40 kredit

Szervezeti kultúra kutatása és fejlesztése, Az EEM alternatív megközelítései, Pszichodinamikai rendszerszemlélet, Szervezetfejlesztés, Tanuló szervezet, Coaching: szervezeti szerepanalízis.

Készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyak: 20 kredit

Csapatépítés, Konfliktuskezelés, Tranzakcióanalízis, Pszichodráma.

9. A szakdolgozat kreditértéke: a diplomakonzultációk és a diplomamunka elkészítése: 30 kredit

10. Diplomamunka

A diplomamunka készítésének célja, hogy tanúsítsa a hallgató tudását és szakértelmét valamely általa választott témában, a választott témához kapcsolódó tudományos adatgyűjtésben, rendszerezésben, elemzésben és feldolgozásban, a témául választott jelenség vagy probléma tárgyalásában, a hipotézisalkotásban, a problémamegoldásban, alternatív hipotézisek elemzésében, az érvelésben és az ellenérvek cáfolatában, gondolatainak, nézeteinek, álláspontjának, mondanivalójának koherens, konzisztens, nyelvhasználati szempontból gondozott írásbeli kifejtésében.

11. Szakdolgozat típusa

Kutatásalapú szakdolgozat – research thesis

12. A végbizonyítvány kiállítás követelményei

Az Egyetem annak a hallgatónak, aki

- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket, valamint
- az előírt krediteket megszerezte,

végbizonyítványt állít ki.

13. Záróvizsgára bocsátás feltételei

A záróvizsgára bocsátás együttes feltételei:

- a) végbizonyítvány megszerzése,
- b) a szakdolgozat határidőre történő benyújtása,
- c) a szakdolgozat határidőre történő elégtelentől különböző érdemjeggyel történő értékelése,
- d) a záróvizsgára határidőre történő bejelentkezés,
- e) az adott képzésen a hallgatónak nincs az Egyetemmel szemben fennálló lejárt fizetési tartozása,
- f) az Egyetem tulajdonát képező eszközökkel (kölszönzött könyvek, sporteszközök stb.) elszámolt.

Nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki az a)-f) bekezdésben foglaltak valamelyikét nem teljesítette.

14. Záróvizsga részei

A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből áll.

15. Záróvizsga eredményének megállapítása

Az alábbi két jegy számtani átlaga két tizedesjegyre számolva:

- a) A bíráló(k) által a szakdolgozatra adott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy, több bíráló esetén a bírálatok jegyének átlaga két tizedesjegyre számolva és a
- b) szakdolgozatvédésre, a szakdolgozathoz kapcsolódó kérdésekre adott feleletre kapott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy.

16. Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az oklevél eredménye az alábbi két jegy számtani átlagából tevődik össze, két tizedesjegyre kerekítve:

- a) a tanterv által előírt kreditmennyiségben a kötelező és a kötelezően választható tantárgyak jegyeinek kreditekkel súlyozott átlaga és
- b) a záróvizsga eredménye (érdemjegye)

17. Oklevél kiállítás feltételei

A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga.

2SLHRBUSB, 2SLHRBUSPSZ - HR Business Partner / HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2022/2023. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2022/23-as tanév		2023/24-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		KTR
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név	
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév								
Kötelező tantárgyak								28	29	31	4	92							
Üzleti, gazdálkodási ismeretek								14	15	7	0	36							
VTVT004LMSB	Stratégiai menedzsment	K	0	16	7	gy	ősz	7					Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudományi Intézet					
VTVK017LMSB	Teljesítménymenedzsment, controlling	K	0	18	7	gy	ősz	7					Bodnár Viktória	Vezetéstudományi Intézet					
VTSM106LMSB	Stratégiai HR esetek	K	0	20	8	gy	tavaszi		8				Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet					
VTSM033LMSB	Változásmenedzsment	K	0	18	7	gy	tavaszi		7				Sólyom Andrea	Vezetéstudományi Intézet					
VGDE008LMSB	Üzleti és HR etika	K	0	14	7	gy	ősz			7			Matolay Réka	Vállalkozás és Innováció Intézet					
Szemléleti alapozó és HR tanácsadás módszertani tárgyak								14	14	24	4	56							
VTSM034LMSB	Szervezeti kultúra + LSI	K	0	18	6	gy	ősz	6					Toarniczky Andrea	Vezetéstudományi Intézet					
VTSM035LMSB	Szupervízió I.	K	0	12	4	gy	tavaszi		4				Répássy Helga	Vezetéstudományi Intézet					
VTSM036LMSB	Szervezetfejlesztés	K	0	18	6	gy	tavaszi		6				Gelei András	Vezetéstudományi Intézet					
VTSM037LMSB	Szupervízió II.	K	0	12	4	gy	ősz			4			Répássy Helga	Vezetéstudományi Intézet					
VTSM038LMSB	Szervezeti pszichodinamika	K	0	14	6	gy	ősz			6			Gelei András	Vezetéstudományi Intézet					
VTSM039LMSB	A HR BP szerep kihívásai	K	0	10	4	gy	ősz	4					Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet					
VTSM040LMSB	Akciótanulás	K	0	12	4	gy	ősz	4					Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet					
VTSM041LMSB	A sikeres HR BP: értékajánlat és kompetenciák	K	0	14	4	gy	tavaszi			4			Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet					

2SLHRBUSB, 2SLHRBUSPSZ - HR Business Partner / HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2022/2023. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2022/23-as tanév		2023/24-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		KTR	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
			őszi félév	tavaszi félév				őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
VTSMo42LMSB	Diverzitásmenedzsment	K	0	12	4	gy	őszi			4			Toarniczky Andrea	Vezetéstudományi Intézet						
VTSM107LMSB	Tanuló szervezet	K	0	18	6	gy	őszi			6			Gelei András	Vezetéstudományi Intézet						
VTSMo43LMSB	Adatgyűjtési és elemzési módszerek szakdolgozathoz	K	0	8	4	gy	őszi			4			Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet						
PSGJo17LMSB	Munkajogi alapismeretek HR-eseknek	K	0	16	4	gy	tavaszi		4				Bán Dániel	Számviteli és Jogi Intézet						
Kötelezően választható tantárgyak								4	0	0	16	20								
Készségfejlesztő és szakmai-önismereti tárgyak (5 tárgy teljesítése kötelező)								4	0	0	16	20								
VTSM108LMSB	Csapatépítés	KV	0	12	4	gy	őszi	4					Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet						
2VE81LAK69S	Leadership és Partnership (Outdoor)	KV	0	14	4	gy	őszi			4			Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet						
VTSMo44LMSB	Pszichodráma	KV	0	14	4	gy	tavaszi				4		Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet						
VTSM109LMSB	Konfliktusmenedzsment	KV	0	14	4	gy	tavaszi				4		Juhászné Klér Andrea	Vezetéstudományi Intézet						
VTSMo45LMSB	Bevezetés a Gestalt alapú coachingba	KV	0	14	4	gy	tavaszi				4		Toarniczky Andrea	Vezetéstudományi Intézet						
VTSM110LMSB	Tranzakcióanalízis	KV	0	14	4	gy	tavaszi				4		Toarniczky Andrea	Vezetéstudományi Intézet						
VTSMo46LMSB	Elismerő feltárás és elismerő vezetés (Appreciative Inquiry)	KV	0	14	4	gy	tavaszi				4		Toarniczky Andrea	Vezetéstudományi Intézet						
Szakdolgozat								0	0	0	8	8								
VTSMo47LMSB	Diplomakonzultáció	K	0	4	8	gy	tavaszi				8		Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet						
Összes kredit								32	29	31	28	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Heti óraszám: ea-előadás, gy-/gyakorlat/szeminárium

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését
4. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3-át a Corvinus Egyetemen kell teljesíteni.

A tantárgyfelvétellel és a tantárgyak teljesítésével kapcsolatos részletes szabályokat a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza!

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!