



Gazdálkodástudományi Kar

INTÉZMÉNYI TANULMÁNYI TÁJÉKOZTATÓ

2019. tanév

TARTALOM

TARTALOM	2
KEDVES HALLGATÓ!	5
A KAR VEZETÉSE	6
DÉKÁNI HIVATAL	8
TOVÁBBI KARI SZAKMAI VEZETŐK	9
TANULMÁNYI IRODA	9
TANULMÁNYI IRODA (MAGYAR NYELVŰ NAPPALI /ESTI/LEVELEZŐ MUNKARENDŰ HALLGATÓKNAK	11
HALLGATÓKNAK	11
SZAKMAI GYAKORLAT	16
CEMS ÉS ERASMUS PROGRAMIRODA	18
ANGOL NYELVŰ KÉPZÉSI IRODA	20
INTERNATIONAL STUDY PROGRAMS CENTER (ISP CENTER)	20
A GAZDÁLKODÁSTUDOMÁNYI KAR SZERVEZETI EGYSÉGEI	25
INFORMATIKAI INTÉZET	27
SZÁMÍTÁSTUDOMÁNYI TANSZÉK.....	27
INFORMÁCIÓRENDSZEREK TANSZÉK	28
INFOKOMMUNIKÁCIÓS TANSZÉK	29
CORVINUS FINTECH CENTER	30
SAP NEXT-GEN LAB.....	30
MARKETING ÉS MÉDIA INTÉZET	31
MARKETING TANSZÉK	32
MARKETINGKUTATÁS ÉS FOGYASZTÓI MAGATARTÁS TANSZÉK.....	33
MARKETING-, MÉDIA- ÉS DESIGNKOMMUNIKÁCIÓ TANSZÉK.....	35
TURIZMUS TANSZÉK.....	36
DIGITÁLIS MARKETING, MÉDIA ÉS DESIGN KUTATÓKÖZPONT.....	37
KERESKEDELEM KUTATÓKÖZPONT	38
MARKETING AZ ÜZLETI HÁLÓZATOKBAN, MAGYARORSZÁGI IMP KUTATÓKÖZPONT (HIMP)	38
PÉNZÜGYI, SZÁMVITELI ÉS GAZDASÁGI JOGI INTÉZET	40
BEFEKTETÉSEK ÉS VÁLLALATI PÉNZÜGY TANSZÉK	40
PÉNZÜGYI SZÁMVITEL TANSZÉK.....	42
VEZETŐI SZÁMVITEL TANSZÉK	43
VÁLLALATGAZDASÁGTAN INTÉZET	44
DÖNTÉSELMÉLET TANSZÉK	44
LOGISZTIKA ÉS ELLÁTÁSI LÁNC MENEDZSMENT TANSZÉK	45
ÜZLETI GAZDASÁGTAN TANSZÉK	46
BCE ÜZLETFEJLESZTÉSI KUTATÓKÖZPONT	47
VERSENYKÉPESSÉG KUTATÓKÖZPONT	47
SPORTGAZDASÁGTANI KUTATÓKÖZPONT	48
ÜZLETFEJLESZTÉSI KUTATÓKÖZPONT	48
VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉSI INTÉZET	49

VÁLLALKOZÁSOK PÉNZÜGYEI TANSZÉK.....	51
NEMZETKÖZI GAZDÁLKODÁS KÖZPONT	55
VÉDELEM- ÉS BIZTONSÁGPOLITIKAI KUTATÓKÖZPONT	57
VEZETÉSTUDOMÁNYI INTÉZET	59
VEZETÉS ÉS STRATÉGIA TANSZÉK	60
VEZETÉS ÉS SZERVEZÉS TANSZÉK	60
SZERVEZETI MAGATARTÁS TANSZÉK	61
VEZETÉS ÉS KONTROLL TANSZÉK.....	62
TOVÁBBI SZERVEZETI EGYSÉGEK.....	62
VEZSZERV ALUMNI.....	64
INTÉZETHEZ NEM TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK	64
REGIONÁLIS ENERGIAGAZDASÁGI KUTATÓKÖZPONT	64
CORVINUS MBA CENTER	66
NÉMET NYELVŰ GAZDÁLKODÁSTUDOMÁNYI KÉPZÉSI KÖZPONT (DSG IRODA)	68
GAZDÁLKODÁSTUDOMÁNYI KAR KÉPZÉSI KÍNÁLATA	69
GAZDÁLKODÁSTUDOMÁNYI KAR ALAPKÉPZÉSI SZAKJAI	71
EMBERI ERŐFORRÁSOK (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK	71
GAZDASÁGINFORMATIKUS (BSc) ALAPKÉPZÉSI SZAK	83
GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK.....	95
BA IN BUSINESS AND MANAGEMENT	115
KERESKEDELEM ÉS MARKETING (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK.....	122
NEMZETKÖZI GAZDÁLKODÁS (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK.....	133
BA IN INTERNATIONAL BUSINESS.....	142
PÉNZÜGY ÉS SZÁMVITEL (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK	148
TURIZMUS -VENDÉGLÁTÁS (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK	172
SPECIÁLIS PÉNZÜGYI-MATEMATIKAI ALAPKÉPZÉS (SPM AK)	189
VIDÉKFEJLESZTÉSI AGRÁRMÉRNÖKI (BSc) ALAPKÉPZÉSI SZAK	193
VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK ALAPSZAKON	202
A GAZDÁLKODÁSTUDOMÁNYI KAR MESTERKÉPZÉSI SZAKJAI	208
GAZDASÁGINFORMATIKUS (MSc) MESTERKÉPZÉSI SZAK	208
MSc IN BUSINESS INFORMATICS	218
ELLÁTÁSLÁNC MENEDZSMENT (MSc) MESTERSZAK	223
MSc IN FINANCE MASTER PROGRAM.....	232
MARKETING (MSc) MESTERSZAK	236
MSc IN MARKETING MASTER PROGRAM	245
MSc IN MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION	249
PÉNZÜGY (MSc) MESTERSZAK.....	253
SPORTKÖZGAZDÁSZ (MSc) MESTERSZAK.....	263
SZÁMVITEL (MSc) MESTERSZAK.....	274
TURIZMUS MENEDZSMENT (MSc) MESTERSZAK	291
VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS (MSc) MESTERSZAK	299
VEZETÉS ÉS SZERVEZÉS (MSc) MESTERSZAK.....	307
VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK MESTERKÉPZÉSEN.....	319
CEMS PROGRAM	323
GAZDASÁGINFORMATIKA DOKTORI ISKOLA.....	326
GAZDÁLKODÁSTANI DOKTORI ISKOLA	327

SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSEK	328
BESZERZÉSI MENEDZSMENT/BESZERZÉSI MENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ	328
DESIGNKOMMUNIKÁCIÓS TERMÉK- ÉS VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉSI/ DESIGNKOMMUNIKÁCIÓS TERMÉK- ÉS VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉSI SZAKKÖZGAZDÁSZ	331
ENERGIAGAZDÁLKODÁSI SZAKKÖZGAZDÁSZ/SPECIALISTA	335
EXECUTIVE MBA MENEDZSER/SZAKKÖZGAZDÁSZ	339
GYÓGYSZERÉSZ-KÖZGAZDÁSZ	343
HR BUSINESS PARTNER/HR BUSINESS PARTNER SZAKKÖZGAZDÁSZ	346
HUMÁNMENTEDZSMENT/HUMÁNMENTEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ	350
INFORMATIKAI MENEDZSMENT/ INFORMATIKAI MENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ	354
JOGÁSZ-KÖZGAZDÁSZ	358
KÖZBESZERZÉS MENEDZSMENT/KÖZBESZERZÉSI MENEDZSER SZAKKÖZGAZDÁSZ	361
LOGISZTIKA ÉS ELLÁTÁSI LÁNC MENEDZSMENT/LOGISZTIKAI ÉS ELLÁTÁSI LÁNC SZAKKÖZGAZDÁSZ	365
MÉRNÖK-KÖZGAZDÁSZ	369
ORVOS-KÖZGAZDÁSZ	374
PROJEKTMENEDZSMENT SPECIALISTA/PROJEKTMENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ	377
TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI MENEDZSER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK	381
ÜZLETI ADATELEMZŐ	384
VÁMLOGISZTIKA/VÁMLOGISZTIKA SZAKKÖZGAZDÁSZ	388
2019/20-AS TANÉV IDŐRENDJE	392

KEDVES HALLGATÓ!

Kedves Elsőéves Hallgatók!

A Kar valamennyi oktató és adminisztratív munkakörben dolgozó munkatársa nevében szeretettel köszöntöm Önöket.

Az a tény, hogy Önök bekerültek az ország egyik nagy hagyományokkal rendelkező Egyetemének Gazdálkodástudományi Karára, már önmagában is dicséretre méltó. Azok a társaik, akiknek mindez nem sikerült, most biztosan kissé irigykedve nézik Önöket.

A Gazdálkodástudományi Kar a Corvinus Egyetem legnagyobb Kara, amely jelentős hazai és nemzetközi tekintéllyel rendelkezik. Joggal lehetnek tehát büszkék arra, hogy Önök a Gazdálkodástudományi Kar hallgatói.

A Kar bármely szakán szerzett diploma érték. Végzett hallgatóink ma is megtalálhatók a legmagasabb beosztásokban mind itthon, mind pedig az EU különböző országaiban. Biztos vagyok abban, hogy a Corvinus Egyetem Gazdálkodástudományi Karán szerzett diploma továbbra is versenyelőnyt fog jelenteni a munkaerőpiacon.

Legfőbb célunk, hogy a Karon végzett szakemberek megállják helyüket a szakmai életben akár itthon, akár külföldön, és pár év elteltével jó érzéssel emlékezzenek vissza az alma materre, mely hozzásegítette őket szakmai előmenetelükhöz, és jó szívvel ajánlják Karunkat a felnövekvő generációk számára.

Kedves Fiatalkollégák, kívánom, hogy életük egyik legszebb 3–5 évét töltsék el nálunk, tanuljanak folyamatosan, használják ki az Egyetem nyújtotta lehetőségeket, de gazdálkodjanak jól az Önök előtt álló egyetemi éveikkel, mert sajnos hamar elszállnak.

A BCE Gazdálkodástudományi Kara ajtó a világra, és út a jövőbe!

Bátran induljanak el rajta!

Dr. Zoltayné Dr. Paprika Zita
dékán

A KAR VEZETÉSE

1093 Budapest, Fővám tér 8. I. emelet 199-es szoba
<http://www.uni-corvinus.hu/gkar>
gkar.dekan@uni-corvinus.hu
telefon: (1) 482–5129

Prof. Dr. Zoltayné Dr. Paprika Zita egyetemi tanár, dékán gkar.dekan@uni-corvinus.hu
I. em. 199. iroda



Dr. Szántó Richárd egyetemi docens, richard.szanto@uni-corvinus.hu
oktatási dékánhelyettes
(alapképzések)
CEMS-program vezetése
I. em. 175. iroda



Dr. Fehér Péter egyetemi docens, peter.feher@uni-corvinus.hu
oktatási dékánhelyettes
(mesterképzések
és szakirányú továbbképzések)
I. em. 175. iroda



Dr. Gyenge Magdolna egyetemi docens, magdolna.gyenge@uni-corvinus.hu
gazdasági dékánhelyettes
I. em. 195. iroda



Oktatási ügyekért felelős dékánhelyettesekre tartozó feladatok:

- a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban nem szabályozott, döntést igénylő tanulmányi ügyek kezelése;
- Kari Tanulmányi Bizottság, illetve Kreditátviteli Bizottság vezetése;
- részképzésre jelentkező hallgatók részére befogadó nyilatkozat kiállítása;
- idegen nyelvi képzések oktatási felügyelete;
- magyar hallgatók külföldi ösztöndíjához ajánlások kiadása.
- idegen nyelvű képzések és a kar nemzetközi kapcsolatainak irányítása;
- a külföldi cserehallgatók számára kijánlott kurzusok szakmai felügyelete.

DÉKÁNI HIVATAL

Weigang Krisztina

dékáni hivatalvezető

krisztina.weigang@uni-corvinus.hu

I. em. 199. iroda

Telefon: 482-5322



Rózsa Melinda

asszisztens,

melinda.rozsa@uni-corvinus.hu

fogyatékosügyi koordinátor

Telefon: 482-5374

I.em. 199. iroda



Fekécsné Timár Anett adminisztratív menedzser

anett.timar@uni-corvinus.hu

I. em. 195. iroda

Telefon: 482-5416



Bodnár Tekla

vállalati kapcsolatok
és alumni koordinátor

tekla.bodnar@uni-corvinus.hu

I. em. 197. iroda

Telefon: 482-5615

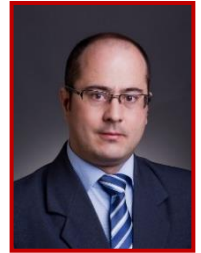


TOVÁBBI KARI SZAKMAI VEZETŐK

Havran Dániel

kutatási igazgató

daniel.havran@uni-corvinus.hu



Aranyossy Márta

vállalati kapcsolatok és alumni igazgató

marta.aranyossy@uni-corvinus.hu



TANULMÁNYI IRODA



Marcalekné Kormos Cecilia

tanulmányi irodavezető
I. em. 175.1 iroda

cecilia.marcalek@uni-corvinus.hu
Telefon: 482-5096

Tanulmányi irodavezetőre tartozó ügyek:

- A Tanulmányi Osztály feladatkörébe tartozó tanulmányi és igazgatási-ügyviteli feladatok jogszabályoknak megfelelő koordinálása, működésének biztosítása
- a felvételi eljárással kapcsolatos információnyújtás és a teljes lebonyolítás megszervezése;
- beiratkozás, tanév/félévkezdés szervezése
- a specializáció-jelentkezés kari feltételeiről tájékoztatás;
- záróvizsga szervezése, lebonyolítása
- oklevél átadó ünnepségek
- félév működésével kapcsolatos teendők koordinálása
- tájékoztató anyagok összeállítása – félévkezdés, vizsgaidőszak, kari tanulmányi tájékoztató, záróvizsga, stb.

Tornay Gáborné

tanulmányi irodavezető helyettes
I. em. 144. iroda

aniko.toth3@uni-corvinus.hu
Telefon: 482-5340



Vig Sándorné Csilla

asszisztens
I. em. 175.1 iroda

csilla.vig@uni-corvinus.hu
Telefon: 482-5434



Keskeny Mónika

asszisztens
I. em. 175. iroda

monika.keskeny@uni-corvinus.hu
Telefon: 482-5328



Fábry Zoltánné

felvételi előadó
I. em. 142 iroda

agota.fabry@uni-corvinus.hu
Telefon: 482-5559



Pusztai Péter

informatikai koordinátor
I. em. 165. iroda

peter.pusztai2@uni-corvinus.hu
Telefon: 482-5581



Tarjáni Gábor

Neptun-rendszergazda
I. em. 165. iroda

gabor.tarjani@uni-corvinus.hu
Telefon: 482-5254



TANULMÁNYI IRODA (MAGYAR NYELVŰ NAPPALI /ESTI/LEVELEZŐ MUNKARENDŰ HALLGATÓKNAK)

Tanulmányi előadókhoz tartozó ügyek:

- a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban szabályozott tanulmányi ügyek kezelése;
- A Gazdálkodástudományi Kar hallgatóival kapcsolatos ügyintézés;
- hallgatói törzs- és tanulmányi adatok nyilvántartása és kezelése (NEPTUN hallgatói nyilvántartás vezetése);
- beiratkozással kapcsolatos teendők ellátása;
- leckekönyvek kezelése, félévzárasi munkálatok, ösztöndíjmutató meghatározása;
- állandó és ideiglenes diákigazolványok ügyintézése (kiadás, érvényesítés, bevonás);
- magyar nyelvű hallgatói jogviszonyigazolás kiadása;
- aktív hallgatók leckekönyv hitelesítési kérelmének átvétele és kész okirat kiadása;
- angol nyelvű hallgatói jogviszonyigazolás igénylése és az elkészült igazolások kiadása;
- önköltség/költségtérítési díj kiírása a NEPTUN-rendszerben, befizetéseinek ellenőrzése;
- tárgyfelvevételrel kapcsolatos problémák kezelése;
- tanulmányokkal kapcsolatos kérelmek átvétele, a döntés követően a határozat ismertetése a hallgatókkal, a határozatok NEPTUN nyilvántartásban való rögzítése;
- a képzési-kimeneti követelményben meghatározott nyelvvizsga-bizonyítványok ellenőrzése, kezelése;
- kitöltött oklevél-mintalapok ellenőrzése;
- a záróvizsgára bocsátással kapcsolatos tájékoztatás, ügyintézés;
- részképzésre érkező hallgatókkal kapcsolatos feladatok ellátása.

NAPPALI MUNKAREND

1093 Budapest, Fővám tér 8. 179. és 181. iroda

Fogadóóra szorgalmi időszakban			Fogadóóra vizsgaidőszakban		Fogadóóra nyári szünetben	
Hétfő:	-	13.00 – 16.00	Hétfő:	9.00 - 12.00	Hétfő:	9.00 - 12.00*
Kedd:	-	-	Kedd:	-	Kedd:	-
Szerda:	9.00 - 12.00	13.00 - 16.00	Szerda:	9.00 - 12.00	Szerda:	9.00 - 12.00
Csütörtök:	-	-	Csütörtök:	-	Csütörtök:	-
Péntek:	9.00 - 12.00	-	Péntek:	9.00 - 12.00	Péntek:	-

Kosztolányiné Kovács Viktória tanulmányi előadó viktoria.kosztolanyine@uni-corvinus.hu

I. em. 179. iroda Telefon: 482-5175

Gazdálkodási és menedzsment (Ba) szak hallgatói



Rendi Tímea tanulmányi előadó timea.rendi@uni-corvinus.hu
I. em. 179. iroda Telefon: 482-5597



Pénzügy és számvitel (Ba) szak hallgatói

Tornay Gáborné tanulmányi előadó aniko.toth3@uni-corvinus.hu
I. em. 144. iroda Telefon: 482-5340



Emberi erőforrások (Ba) szak hallgatói

Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki (Bsc) szak hallgatói

Csík Szeredai székhelyen kívüli képzés-Vezetés és szervezés (MSc) szak hallgatói

Vendég hallgatói és részismereti jogviszonyban lévő hallgatók

Ihosné Müller Ágota tanulmányi előadó agota.muller@uni-corvinus.hu
I. em. 144. iroda Telefon: 482-5349



Nemzetközi gazdálkodás (Ba) szak hallgatói

Vargáné Bédy Margit tanulmányi előadó bedy.margit@uni-corvinus.hu
I. em. 179. iroda Telefon: 482-5109



Kereskedelem és marketing (Ba) szak hallgatói

Turizmus-vendéglátás (Ba) szak hallgatói

Varga Erika tanulmányi előadó erika.varga@uni-corvinus.hu
I. em. 179. iroda Telefon: 482-5184



Gazdaságinformatikus (Bsc) szak hallgatói

Szórádi Anikó

tanulmányi előadó

aniko.szoradi@uni-corvinus.hu

I.em. 177. iroda

Telefon: 482-5041



Marketing (MSc) szak hallgatói

Vállalkozásfejlesztés (MSc) szak hallgatói

Turizmus-menedzsment (Msc) szak hallgatói

Csizmazia Ildikó

tanulmányi előadó

ildiko.csizmazia@uni-corvinus.hu

I. em. 181. iroda

Telefon: 482-5276



Számvitel (MSc) szak hallgatói

Pénzügy (MSc) szak hallgatói

Gazdaságinformatikus (MSc) szak hallgatói

Marton Tamásné

tanulmányi előadó

monika.marton@uni-corvinus.hu

I. em. 181. iroda

Telefon: 482-5011



Logisztikai menedzsment (MSc) szak hallgatói

Vezetés és szervezés (MSc) szak hallgatói

Vidékfejlesztési agrármérnöki (MSc) szak hallgatói

RÉSZIDŐS (ESTI/LEVELEZŐ MUNKAREND) KÉPZÉSI IRODA

1093 Budapest, Fővám tér 8. 177. iroda

Fogadóóra szorgalmi időszakban		Fogadóóra vizsgaidőszakban		Fogadóóra nyári szünetben	
Hétfő:	-	Hétfő:	-	Hétfő:	9.00 - 12.00*
Kedd:	-	Kedd:	-	Kedd:	-
Szerda:	13.00 - 16.00	Szerda:	13.30 - 16.00	Szerda:	9.00 - 12.00
Csütörtök:	13.30 - 17.30	Csütörtök:	13.30 - 17.30	Csütörtök:	
Péntek:	9.00 - 13.00	Péntek:	9.00 - 13.00	Péntek:	-
Szombat:	9.00 - 13.00	Szombat:	9.00 - 13.00	Szombat:	-

Csabáné Csernus Szilvia

tanulmányi előadó

szilvia.csernus@uni-corvinus.hu

I.em. 177. iroda

Telefon: 482-5316



Kereskedelem és marketing alapképzési (BA) levelező munkarendű szak hallgatói

Gyógyszerész-közgazdász szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Jogász-közgazdász szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Mérnök-közgazdász szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Orvos-közgazdász szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Designkommunikációs termék- és vállalkozásfejlesztési szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Termék- és márkamenedzser/szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Lakati Kornélia

tanulmányi előadó

kornelia.lakati@uni-corvinus.hu

I. em. 177. iroda

Telefon: 482-5524



Gazdaságinformatikus alapképzési (BSc) levelező munkarendű szak hallgatói
Gazdaságinformatikus mesterképzési (MSc) esti munkarendű szak hallgatói
Informatikai menedzsment / szakközgazdász esti munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói
Üzleti adatelemző esti munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói
Pénzügy- és számvitel alapképzési (BSc) levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Szilágyi Nóra

tanulmányi előadó

nora.szilagyi@uni-corvinus.hu

I. em. 177. iroda

Telefon: 482-5471



Gazdálkodási és menedzsment alapképzési (Ba) levelező munkarendű szak hallgatói
Vezetés és szervezés mesterképzési (MSc) esti munkarendű szak hallgatói
Közbeszerzési menedzsment szakközgazdász levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói
Ingatlanmenedzser levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Szórádi Anikó

tanulmányi előadó

aniko.szoradi@uni-corvinus.hu

I.em. 177. iroda

Telefon: 482-5041



Emberi erőforrások alapképzés (Bsc) levelező munkarendű szak hallgatói
HR Business Partner/szakközgazdász levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói
Humánmenedzsment/szakközgazdász levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói
Energiagazdálkodási szakközgazdász/specialista levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói
Projektmenedzsment (fővállalkozás) szakközgazdász/Projektmenedzsment specialista levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói
Kulturális turisztikai menedzser/szakközgazdász levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói
Vámlogisztika levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Csepely Krisztina

képzési koordinátor

Cím: 1061 Budapest, Király u. 12.

Tel/fax: (1) 267-8740

E-mail: krisztina.csepely@logisztika.hu

Beszerezési menedzsment / szakközgazdász levelező munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói

Logisztika és ellátási lánc szakközgazdász/ Logisztika és ellátási lánc menedzsment esti munkarendű szakirányú továbbképzési szak hallgatói

SAKMAI GYAKORLAT

1093 Budapest, Fővám tér 8. 146. iroda

Fogadóóra szorgalmi időszakban		Fogadóóra vizsgaidőszakban		Fogadóóra nyári szünetben	
Hétfő:	13.00-16.00	Hétfő:	13.00-16.00	Hétfő:	9.00 -12.00
Kedd:	13.00-16.00	Kedd:	13.00-16.00	Kedd:	-
Szerda:	9.00-12.00	Szerda:	9.00-12.00	Szerda:	9.00 - 12.00
Csütörtök:	9.00-12.00	Csütörtök:	9.00-12.00	Csütörtök:	-
Péntek:	-	Péntek:	-	Péntek:	-

Réthy Natália

szakmai gyakorlati referens
I. em. 146. iroda

gkar.szakmaigyakorlat@uni-corvinus.hu
Telefon: 482-5485



Szakmai gyakorlati referenshez tartozó ügyek:

- Kötelező szakmai gyakorlat ügyintézése
 - o együttműködési megállapodás, szakfelelős engedélyének együttes befogadása
 - o a szakmai gyakorlatok adminisztrálása
 - o együttműködési megállapodás aláírása
 - o vállalati példányok visszajuttatása a hallgatókkal
 - o kötelező szakkmai gyakorlat végeztével a munkahelyi vezetői értékelések befogadása
- Hallgatói ügyfélszolgálat
- Elektronikus kapcsolattartás a hallgatókkal, egyetemi és vállalati partnerekkel

Papp-Mayer Zsófia

duális képzési koordinátor

zsofia.mayer@uni-corvinus.hu

I. em. 181. iroda

Telefon : 482-5412



- Duális képzések vállalati partnerek kapcsolattartója
- Demonstrátori pályázatok kezelése
- Tudományos Aktivitási Pályázatok kezelése
- A Gazdálkodástudományi Kar Fegyelmi Bizottságának titkári feladatainak ellátása

CEMS ÉS ERASMUS PROGRAMIRODA

The Global Alliance in Management Education (CEMS)

1093 Budapest, Fővám tér 8. 154.1. iroda
Telefon: 482-5421

CEMS Iroda fogadóóra	
Hétfő:	9.00 – 12.00
Kedd:	9.00 – 12.00
Szerda:	9.00 – 12.00
Csütörtök:	9.00 – 12.00
Péntek:	9.00 – 12.00

Szöllősi Anita

CEMS Program Manager

anita.szollosi@uni-corvinus.hu

I. em. 154.1. iroda

Telefon: 482-5421



Bodné Szőnyi Léda

CEMS nemzetközi Manager

leda.szonyi@uni-corvinus.hu

I. em. 154.1. iroda

Telefon: 482-5461



Kopin Zsuzsanna

CEMS Career Forum Project Coordinator

zsuzsanna.kopin@uni-corvinus.hu

I. em. 154. iroda.

Telefon: 482-5070



CEMS Program Menedzserhez tartozó ügyek:

- a CEMS nemzetközi programmal kapcsolatos feladatok teljes körű intézése;
- hallgatók CEMS-programba történő kiválasztásával kapcsolatos feladatok ellátása;
- CEMS-programban részt vevő hallgatók és oktatók ügyeinek intézése;

Szakonyi Dóra

erasmus koordinátor

dora.szakonyi@uni-corvinus.hu

I. em. 148. iroda

Telefon: 482-5311



Végh Aliz

nemzetközi program koordinátor

aliz.vegh@uni-corvinus.hu

I. em. 148. iroda

Telefon: 482-5044



Erasmus Programszervezőhöz tartozó ügyek:

ERASMUS Iroda fogadóóra:	
Hétfő:	9.00 – 12.00
Kedd:	-
Szerda:	9.00 – 12.00, 13.00 -16.00
Csütörtök:	-
Péntek:	9.00 – 12.00

- Erasmus és tengerentúli pályázással kapcsolatos információszolgáltatás;
- Erasmus és tengerentúli pályázatok benyújtása;
- Erasmus és tengerentúli pályázat lebonyolítása.

**ANGOL NYELVŰ KÉPZÉSI IRODA
INTERNATIONAL STUDY PROGRAMS CENTER (ISP CENTER)**

1093 Budapest, Fővám tér 8., Main Building, Rooms 134-140 and 153-163
Telefon: (+36 1) 482-5008, Fax: (+36 1) 482-5449

Office hours:

as given on the ISP website:

<http://isp.uni-corvinus.hu/index.php?id=63445>

Dr. Zita Kelemen

ISP Program Director
1st floor, room 157.

zita.kelemen@uni-corvinus.hu
Phone: 482-5268



Dr. Zita Zoltay Paprika

Program Director
1st floor, room 199.

zita.paprika@uni-corvinus.hu
Phone: 482-5322



Bachelor programs:

- BA in Business and Management (EPAS accredited: www.efmd.org)

Dr. László Kacsirek

Program Director
3rd floor, room 321/a

laszlo.kacsirek@uni-corvinus.hu
Phone: 482-5590



Bachelor program:

- BA in International Business

Dr. András Bauer Program Director
3rd floor, room 314.

andras.bauer@uni-corvinus.hu

Phone: 482-5106



Master program:

- MSc in Marketing

Dr. Zoltán Szabó Program Director
Salthouse 224.

zoltan.szabo@uni-corvinus.hu

Phone: 482-7413



Master program:

- MSc in Business Informatics

Dr. György Walter Program Director
2nd floor, room 285.

gyorgy.walter@uni-corvinus.hu

Master program:

- MSc in Finance

Doris Keszthelyi Head of Office
1st floor, room 138.

doris.keszthelyi@uni-corvinus.hu

Phone: 482-5195



O'Dowdné Gelencsér Katalin Program Coordinator
katalin.gelencser@uni-corvinus.hu

1st floor, room 136.

Phone: 482-5449



- Master programs
- International and bilateral exchange students

Anna Szombathelyi Undergraduate Program Coordinator anna.szombathelyi@uni-corvinus.hu

1st floor, room 134

Phone: 482-5443

- BA program in Business and Management (EPAS accredited: www.efmd.org)
- Bachelor non-degree/free-mover students



Emese Boros Undergraduate Program Coordinator emese.boros@uni-corvinus.hu

1st floor, room 134

Phone: 482-5446

- BA program in International Business



Mónika Németh Partial Training Coordinator monika.nemeth@uni-corvinus.hu

1st floor, room 161.

Phone: 482-5652

- Partial training programs (UNH, MSU, Richmond, DePaul, Indiana, Bentley)



Katherine Nemessányi Partial Training Coordinator nemessanyi.katherine@uni-corvinus.hu

1st floor, room 161.

Phone: 482-5341

- Partial training programs (API, AIFS, CIEE, ITESM, ISM, MBS, Stuttgart)



Edina Gazda Double degree / Free-mover programs coordinator & Front Office Coordinator
edina.gazda@uni-corvinus.hu

1st floor, room 159.

Phone: 482-5098

- Double degree programs students
- Non-degree/free-mover students coordinator
- Administrative matters (student ID, administrative questions)

Orsolya Bánfalvi

Erasmus+ Program Coordinator & Front Office Coordinator
orsolya.banfalvi@uni-corvinus.hu
1st floor, room 159. Phone: 482-5008



- Erasmus exchange students
- International and bilateral exchange students
- Short programs

Tim Ponder

Erasmus+ Program Coordinator & Front Office Coordinator
timurray.ponder@uni-corvinus.hu
1st floor, room 159. Phone: 482-5008

- Erasmus exchange students & Front Office Coordinator, Social Media
- Administrative matters (student ID, administrative questions)

Dorottya Vig

Assistant dorottya.vig@uni-corvinus.hu
1st floor, room 136. Phone: 482-5450



- Administrative matters & projects

Zoltán Nagy

Assistant nagy.zoltan@uni-corvinus.hu
1st floor, room 136. Phone: 482-5009



- Financial matters, contracts and payments, international contacts

Beáta Hári

Financial assistant beata.hari@uni-corvinus.hu
1st floor, room 153. Phone: 482-5406



- Financial matters, contracts and payments, international contacts

Dr. Balogh Emese Katalin pénzügyi és jogi asszisztens emese.balogh@uni-corvinus.hu

I. em. 13. iroda

Csaba Tóth

Network Supervisor

csaba.toth.isp@uni-corvinus.hu

1st floor, room 153

Phone: 482-5477



- Administrative and IT matters

The International Study Programs Center coordinates the courses of Bachelor and one of the Master programs offered by Corvinus Business School. Currently it is coordinating the following programs:

- Bachelor of Arts in Business and Management (EPAS accredited: www.efmd.org),
- Bachelor of Arts in International Business,
- Master of Science in Business Informatics
- Master of Science in Finance
- Master of Science in Marketing
- different EU programs

In addition to coordinating and providing an administrative background for the above degree programs, the full-time regular students and the courses of the CEMS MIM program, the ISPC also hosts exchange students coming to the university in the frame of the Erasmus program or a bilateral institutional exchange program, as well as tuition fee paying non-degree/free-mover students for one or two semesters, along with partial training students from all over the world. Furthermore, the ISPC also organizes short programs for groups of students coming from foreign universities upon request.

The truly international atmosphere achieved in the courses of the ISPC (over 900 students from over 50 countries each semester) provides the students an exciting and personally useful international experience.

A GAZDÁLKODÁSTUDOMÁNYI KAR SZERVEZETI EGYSÉGEI

Informatikai Intézet

Számítástudományi Tanszék

Információrendszerek Tanszék

Technológiai Transzfer Központ (projektszervezet)

Infokommunikáció Tanszék

Információs Társadalom Oktató és Kutatócsoport

Marketing és Média Intézet

Marketing Tanszék

Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tanszék

Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tanszék

Turizmus Tanszék

Egészségügyi Marketing Kutatóközpont (projektszervezet)

Kereskedelem Kutatóközpont (projektszervezet)

Marketing az üzleti hálózatokban – magyarországi IMP Kutatóközpont (projektszervezet)

Pénzügyi, Számviteli és Gazdasági jogi Intézet

Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék

Finance Research Centre (projektszervezet)

Pénzügyi Számvitel Tanszék

Vezetői Számvitel Tanszék

Gazdasági Jogi Tanszék

Gazdaságtikai Központ

Pénzügyi és Gazdasági Központ

Vállalatgazdaságtan Intézet

Döntéelmélet Tanszék

Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék

Logisztika és Termelésmenedzsment Kutatóközpont (projektszervezet)

Üzleti Gazdaságtan Tanszék

Sportgazdaságtani Kutatóközpont (projektszervezet)

Fenntartható Indikátorok Kutatóközpont (projektszervezet)

Üzletfejlesztési Kutatóközpont (projektszervezet)

Versenyképesség Kutatóközpont (projektszervezet)

Vállalkozásfejlesztési Intézet

Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék

Stratégia és Projektvezetés Tanszék

Vállalkozások Pénzügyei Tanszék

Kisvállalkozás-fejlesztési Központ

Nemzetközi Gazdálkodási Központ

Szabályozott Iparágak Kutatóközpont (projektszervezet)

Védelem- és Biztonságpolitikai Kutatóközpont (projektszervezet)

Vezetéstudományi Intézet

Szervezeti Magatartás Tanszék

Vezetés és Kontroll Tanszék

Vezetés és Stratégia Tanszék

Vezetés és Szervezés Tanszék

Budapesti Teljesítménymenedzsment Kutatóközpont (projektszervezet)

*Emberi Erőforrás Fejlesztés, Szervezetfejlesztés és Kultúra
Kutatóközpont (projektszervezet)*

Információs Erőforrás Menedzsment Kutatóközpont (projektszervezet)

Stratégiai és Nemzetközi Menedzsment Kutatóközpont (projektszervezet)

INTÉZETHEZ NEM TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK:

Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont

Corvinus MBA Center (CMC)

Német nyelvű Gazdálkodástudományi Képzési Központ (DSG)

International Study Programs Center (ISP Center)

Dékáni Hivatal

Tanulmányi Iroda

Akkreditációs Iroda

CEMS Iroda

INFORMATIKAI INTÉZET

1093 Budapest, Fővám tér 13–15. I. em. 121. iroda

Telefon: 482–7462, Fax: 482–7463

Fehér Péter	intézetigazgató, egyetemi docens	peter.feher@uni-corvinus.hu
Arany Zsuzsanna	intézeti titkár, adminisztratív ügyek Telefon: 482-7462	zsuzsanna.arany@uni-corvinus.hu
Endrész Adrienn	előadó, oktatási ügyek Telefon: 482-7414	adrienn.endresz@uni-corvinus.hu

Az Informatikai Intézet tanszékeinek adminisztrációja intézeti szinten történik.

SZÁMÍTÁSTUDOMÁNYI TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 13–15. S225

Telefon: 482–7414 (oktatási ügyekben), Fax: 482–7463

Fehér Péter	tanszékvezető, egyetemi docens Telefon: 482-7418	peter.feher@uni-corvinus.hu
--------------------	---	--

A Tanszék oktatási profilja elsősorban az információrendszerek üzleti igények szerinti tervezéséhez, fejlesztéséhez, validálásához kapcsolódik, lefedve elsősorban az üzleti technológiai hátteret: számítógépes és hálózati architektúrák, operációs rendszerek, szoftverfejlesztés, rendszerfejlesztés, software engineering, webes és mobil fejlesztések, adatbázis kezelés.

A Tanszék profiljának megfelelően ezen témakörök képviselőjében veszi ki részét a Gazdaságinformatikus alap- és mesterszakok oktatásából. A Gazdaságinformatikus hallgatók látókörbővítő vagy alapozó témák közül választhatnak: alkalmazásfejlesztés, felhasználói felületek és üzleti logika, míg a Gazdálkodástudományi Kar minden hallgatója számára elérhetők az Alkalmazott informatika – üzleti modellek, az Internet (honlap készítés), ill. az Adatbáziskezelés a gyakorlatban c. tárgyak.

A Tanszék gondozza az Egyetem több szakán is futó informatikai alapozó kurzusokat, melyekben évente 1000 főnél több hallgató is részt vesz. A kutatás a Tanszék profiljába vágó témákban folyik. Érdekes eredmények születtek többek között az adatbányászat, optimalizálási algoritmusok, sztochasztikus modellezés, E-government, ellátási lánc menedzsment területén. A Tanszék munkatársai részt vesznek magyar és nemzetközi pályázatokban.

Munkatársak:

Baksa-Haskó Gabriella	egyetemi tanársegéd	gabriella.hasko@uni-corvinus.hu
Balogh Zoltán	tudományos segédmunkatárs	zoltan.balogh@uni-corvinus.hu

Cser László	professor emeritus	laszlo.cser@uni-corvinus.hu
Deák István	professor emeritus	istvan.deak@uni-corvinus.hu
Fodor Szabina	egyetemi docens	szabina.fodor@uni-corvinus.hu
Füstös László	professor emeritus	laszlo.fustos5@gmail.com
Kardkovács Zsolt	egyetemi docens	zsolt.kardkovacs@uni-corvinus.hu
Láng Blanka	egyetemi adjunktus	blanka.lang@uni-corvinus.hu
Mohácsi László	egyetemi adjunktus	laszlo.mohacsi@uni-corvinus.hu
Betsabé Pérez Garrido	egyetemi adjunktus	perez.betsabe@uni-corvinus.hu
Trinh Anh Tuan	egyetemi docens	anh tuan.trinh@uni-corvinus.hu
Juhász Máté Lehel	egyetemi adjunktus	mate.juhasz@uni-corvinus.hu

Ph.D-hallgató:

Dede Ágnes
Kovács László

INFORMÁCIÓRENDSZEREK TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 13-15. 225. iroda
Telefon: 482-7414, Fax: 482-7422

Szabó Zoltán tanszékvezető, egyetemi docens zoltan.szabo@uni-corvinus.hu
Telefon : 482-7413

A tanszék oktatási profilja az üzleti alkalmazások tervezésére, felhasználására és azok menedzselésére koncentrálnak: információrendszerek tervezése, irányítása és működtetése, az informatikával kapcsolatos üzleti problémakörök - informatikai stratégiatervezés; vállalati és e-kormányzati alkalmazások, IT szolgáltatás-menedzsment, folyamat-menedzsment, ERP; döntéstámogató rendszerek; üzleti intelligencia, intelligens rendszerek; adatbányászat: információmenedzsment; tudásmenedzsment, IT biztonság, IT audit.

Az oktatás kiterjed az új BA-szakokon kötelező választható *Üzleti informatika* című alapozó tárgytól kezdve a szakterületi specialitásokkal foglalkozó posztgraduális informatikai menedzsment másoddiplomás és doktori kurzusokig. Az ISPC-ben több tárgy oktatása angolul folyik. A gazdaságinformatikus BSc és MSc képzéseken számos kötelező és szakmai specializációs tárgyat gondoz a tanszék.

A kutatás a tanszék profiljába vágó témákban (lásd fent) folyik, elsősorban pályázati formában. A tanszék oktatási feladatai mellett intenzíven részt vesz a hazai szakmai közéletben is. Tanácsadói tevékenységünkben az utóbbi években elsősorban az e-kormányzati fejlesztések, az informatikai szolgáltatások menedzsmentje, a folyamatmenedzsment, az üzleti intelligencia és az informatikai audit kapott hangsúlyt. E-kormányzati, tudásmenedzsment és e-learning, valamint projektmenedzsment témákban több nemzetközi és hazai kutatási projektünk fut.

A tanszék évtizedes tapasztalatokra alapozva nagy súlyt helyez az innovatív oktatási megoldások, e-learning lehetőségek integrálására a nappali és egyéb képzésekben. Törekszünk a korszerű technológiák oktatásba való integrálására, ennek keretében gondozzuk a piacvezető ERP és üzleti intelligencia termékek, pl. az SAP vállalatirányítási rendszereinek és a vezető BI megoldások használatára épülő tárgyakat. A tárgyaink a korszerű módszertanok (COBIT, ITIL, TOGAF) megismertetését is szolgálják.

Munkatársak:**Csáki Csaba**

egyetemi adjunktus

csaki.csaba@uni-corvinus.hu**Fehér Péter**

egyetemi docens

peter.feher@uni-corvinus.hu**Gábor András**

szakfelelős, egyetemi docens

andras.gabor@uni-corvinus.hu**Ternai Katalin**

egyetemi docens

katalin.ternai@uni-corvinus.hu**Klimkó Gábor György**

tudományos munkatárs

klimko@uni-corvinus.hu**Kő Andrea**

egyetemi tanár

andrea.ko@uni-corvinus.hu**Lovrics László**

egyetemi docens

laszlo.lovrics@uni-corvinus.hu**Molnár Bálint**

egyetemi docens

balint.molnar@uni-corvinus.hu**Őri Dóra**

tudományos segédmunkatárs

dori@informatika.uni-corvinus.hu**Vas Réka Franciska**

egyetemi docens

reka.vas@uni-corvinus.hu**Borbásné Szabó Ildikó**

egyetemi adjunktus

iszabo@informatika.uni-corvinus.hu**Varga Krisztián**

egyetemi adjunktus

kvarga@informatika.uni-corvinus.hu**Veress József**

tudományos segédmunkatárs

Kovács Tibor

egyetemi tanársegéd

tibor.kovacs@uni-corvinus.hu**Ph.D. hallgatók:****Brunner Csaba****Neusch Gábor****Strauss Tamás****Tarján Gábor****INFOKOMMUNIKÁCIÓS TANSZÉK****1093 Budapest, Fővám tér 13–15. Fsz. 22. iroda****Telefon: 482–7462, Fax: 482–7463****Urbán Ágnes**

tanszékvezető, egyetemi docens

agnes.urban@uni-corvinus.hu

Telefon: 482-7490

Az Infokommunikációs Tanszék 2011-ben alakult a korábbi E-business Kutatóközpont utódjaként. A Tanszék munkatársai jelenleg több szakirány oktatásában érintettek, legnagyobb súllyal a Gazdaságinformatikus képzésekben (BSc, MSc és doktori képzés is) szerepelnek. Emellett azonban a Gazdálkodási és menedzsment, a Kereskedelem és marketing (alapszakok), a Marketing mesterszak, valamint a Társadalomtudományi és Nemzetközi Kapcsolatok Kar, az ISPC és a CEMS (angol nyelvű képzések) tárgyinformatikájában is vannak meghirdetett tárgyaink.

A főbb kutatási területek közül ki kell emelni az infokommunikációs szektor gazdasági és jogi környezetét, a fogyasztói szokások változásának szociológiai dimenzióit, a média- és tartalomipar átalakulásának üzleti és szabályozási kihívásait, a médiapolitika aktuális kérdéseit, a B2C és B2B piacok fejlődését és az e-learning rendszerek fejlesztését. Ezekben a témákban a tanszék kutatói rendszeresen publikálnak, konferenciákon adnak elő, Magyarországon csakúgy, mint külföldön.

Munkatársak:**Balogh Zsolt György**

egyetemi docens

zsolt.balogh@uni-corvinus.hu**Duma László**

egyetemi docens

laszlo.duma@uni-corvinus.hu**Kis Gergely**

egyetemi adjunktus

gergely.kis@uni-corvinus.hu**Pintér Róbert**

egyetemi adjunktus

robert.pinter@uni-corvinus.hu

Polyák Gábor
Rab Árpád Szörény
Zódi Zsolt
Nagy Vitéz

egyetemi adjunktus
egyetemi adjunktus
egyetemi docens
egyetemi tanársegéd

gabor.polyak@uni-corvinus.hu
arpad.rab@uni-corvinus.hu
zsolt.zodi@uni-corvinus.hu

Ph. D hallgatók:
Balkányi Péter
Mike Nimród
Orbán Zsolt

CORVINUS FINTECH CENTER

1093 Budapest, Fővám tér 13–15. Fsz. 7. iroda
Telefon: 482–7471, Fax: 482–7463

Trinh Anh Tuan

központvezető, egyetemi docens
Telefon: 482-7471

anhtuan.trinh@uni-corvinus.hu

A Corvinus Fintech Center célja a pénzügyi technológia és digitális transzformáció területén az egyetemi oktatás, a kutatás, a közösség és az innováció egyesítése és fejlesztése.

A Corvinus Fintech Center több egyetemi erőforrásra támaszkodva, egy interdiszciplináris platformként és hazai, regionális illetve nemzetközi referenciapontként szolgál a pénzügyi technológiák és szolgáltatások terén. Partnereivel együttműködve hozzájárul ahhoz, hogy Budapest legyen a közép-kelet európai régió Fintech Hub-ja. A főképp banki és biztosítási szektorból érkező vállalati partnerekkel együttműködő innovációs kutatóközpontnak számos jelenleg is futó projektje van.

A FinTech menedzsment szakirányú továbbképzés többek között pénzügyi technológiákhoz (FinTech) és banki digitalizációhoz kapcsolódó ismeretek átadására szolgál.

SAP Next-Gen Lab

1093 Budapest, Fővám tér 13-15. 225. iroda
Telefon: 482–7414, Fax: 482–7422

Szabó Zoltán

központvezető, egyetemi docens
Telefon : 482-7413

zoltan.szabo@uni-corvinus.hu

A BCE SAP Next-Gen egy olyan innovációs közösség, amely a legújabb technológiákat magában ötvöző SAP Leonardo digitális innovációs rendszer funkcionalitására építve összekapcsolja a vállalatokat, hallgatókat, start-upokat, akadémiai gondolkodókat, kutatókat, vállalkozásokat. A kezdeményezés keretében létrejött hálózat az egyetemi partnerek számára hozzáférést biztosít a legújabb technológiákhoz többek között az IoT, machine learning, analytics, big data, design thinking, blockchain, data intelligence területeken. Céljai között elsősorban az ipar 4.0, üzleti intelligencia, eSCM, folyamatmenedzsment, és a technológiával segített tanulás témakörök kutatása szerepel.

A kutatóközpont kiemelt célja az oktatás és a kutatási tevékenység elősegítése:

- az élenjáró technológiák kipróbálásával, népszerűsítésével, oktatásba való integrálásával
- az intenzívebb, közvetlenebb ipari, vállalati kapcsolatok kialakításával
- az innovációs képességeink fejlesztése K+F kooperációk indításával, kutatási projektekkel
- piacvezető cégek és technológiák által igényelt célterületre képzett munkaerő biztosításával,
- a hallgatók szakmai fejlődését biztosító komplex projektek lebonyolításával

MARKETING ÉS MÉDIA INTÉZET

1093 Budapest, Fővám tér 8. III. em. 313. iroda
Telefon: 482-5039, Fax: 482-5236

Gyulavári Tamás	intézetigazgató, egyetemi docens Telefon: 482-5585	tamas.gyulavari@uni-corvinus.hu
Ruschel Rita	intézeti titkár Telefon: 482-5039	rita.ruschel@uni-corvinus.hu
Aladzsits Patrícia	ügyintéző Telefon: 482-5303	patricia.aladzsits@uni-corvinus.hu

A Marketing és Média Intézet 2005-ben alakult a Budapesti Corvinus Egyetem Gazdálkodási Karán. A Marketing és Média Intézet a marketing és média-gazdaságtani tantárgyak oktatásának, valamint a marketing és média témaköreit átfogó tudományos és gyakorlatorientált kutatások felelőse a Gazdálkodástudományi Karon. Az Intézet az oktatott tantárgyak kínálata, az oktatók tudományos minősítése és létszáma, tudományos közéletben betöltött szerepe, valamint a kutatási témák több területet átfogó interdiszciplináris jellege miatt is az ország vezető intézete.

Az Intézetben három tanszék, egy tanszéki feladatokat ellátó központ és három kutatóközpont működik.

Tanszéki feladatokat ellátó egységek:

- Marketing Tanszék
- Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tanszék
- Marketing-, Média és Designkommunikáció Tanszék
- Turizmus Tanszék

Kutatóközpontok (projektszervezetként):

- Kereskedelem Kutatóközpont
- Marketing az üzleti hálózatokban, magyarországi IMP Kutatóközpont
- Digitális Marketing, Média és Design Kutatóközpont
- Turizmus Továbbképző és Kutatóközpont

Az Intézet részt vesz az egyetem alapképzésében a Kereskedelem és marketing alapszak, a Turizmus-vendéglátás alapszak, valamint a Gazdálkodási és menedzsment alapszakon az Üzleti kommunikáció specializáció, a mesterképzésben a magyar és angol nyelven indított Marketing mesterszak és Turizmus-menedzsment mesterszak felelőseként és oktatójaként. Aktívan részt vesz a szakirányú és egyéb továbbképzési posztgraduális programok oktatásában, valamint a Gazdálkodástudományi Doktori

Iskolában a Marketing specializáció, Üzleti kommunikáció specializáció, valamint a Turizmus specializáció felelőseként tantárgyakat vezet és számos doktori hallgató tudományos munkáját irányítja. Az Intézet oktatói jelentős szerepet játszanak a Corvinus MBA Center oktatásában is, valamint részt vállalnak a környező országok, határon túli társegyetemek oktatásában is.

Az Intézet aktívan részt vesz a Kar idegen nyelvű képzési programjaiban, kiemelten a CEMS és a DSG programban, valamint az ISP angol nyelvű programjaiban. Az Intézet munkatársai aktív szerepet töltenek be a tudományos közéletben is. Az Intézet tanszékei, központjai, munkatársai számos nemzetközi és hazai tudományos kutatási programban, együttműködésben vesznek részt és jelentős publikációs tevékenységgel és tudományos minősítéssel rendelkeznek.

Az intézetben dolgozó, tudományos minősítéssel rendelkező főállású munkatársak mellett több doktorandusz hallgató végzi tanulmányait, és részt vesz az oktatói munkában. Az oktatási munkában jelentős gyakorlati, vezetői tapasztalattal rendelkező félállású és óraadó kollégák is bekapcsolódnak. A tudományos műhelyek és munkatársak számos nemzetközi és hazai tudományos kutatási együttműködésben is részt vesznek és jelentős publikációs tevékenységgel rendelkeznek. A Marketing és Média Intézet aktív kapcsolatra törekszik a vállalati gyakorlattal, munkáját elismert vállalati vezetőkből álló Tanácsadó Testület segíti.

MARKETING TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. III.em. 313. iroda
Telefon: 482–5039, Fax: 482–5236

Kolos Krisztina tanszékvezető, egyetemi tanár krisztina.kolos@uni-corvinus.hu

A Marketing Tanszék munkatársai részt vesznek az intézeti oktatásban, alapozó, specializáció, mesterképzési és posztgraduális szinteken, magyar és angol nyelven egyaránt. A tanszék oktatási filozófiájában a közgazdaságtani és stratégiai megközelítés jellemző, de kutatási területeik széleskörűek.

Tudományos minősítéssel a tanszék valamennyi főállású munkatársa rendelkezik, s jelenleg öt doktori hallgató végzi tanulmányait. A tanszék munkatársai számos korszerű egyetemi tananyag kialakításában vettek részt, s sokan közülük egy-egy szakterület vezető oktatójának, országosan ismert kutatójának is számítanak. A tanszék tagjai aktívan vesznek részt nemzetközi kutatásokban és oktatnak külföldi egyetemeken. A tanszék munkatársai aktívak nemzetközi szervezetekben, különösen a European Marketing Academy kereteiben.

Az oktatási profilban szerepelnek a marketing tárgyak különböző szintjei (alap, menedzsment és stratégia tárgyak), valamint egyes területi kiterjesztései (pl. eladásmenedzsment, szolgáltatásmarketing stb.). A bachelor képzéssel kapcsolatban a tanszék gondozza a kereskedelemmel, értékesítéssel és marketingtervezéssel kapcsolatos ismeretköröket. A marketing mesterképzésben a tanszék oktatói felelnek a marketingmenedzsment, értékesítési rendszer, termék- és márkapolitika, értékesítési rendszer, a szolgáltatásmarketing, a stratégiai marketing menedzsment tárgyakért, és választható tárgyak (árpolitika, CRM, eladásmenedzsment, marketing engineering stb.) széles profilját kínálják.

A munkatársak kutatási érdeklődése széles, mind hazai, mind nemzetközi kutatási projekteket foglal magában. A tanszék tagjainak kutatási témái: kereskedelmi hatékonyság, marketing orientáció, oktatási exporthatékonyság, árpolitika, jövedelem és fogyasztói elégedettség, szolgáltatások marketingkérdései, marketing tudásmenedzsment, posztmodern és non-profit marketing, eladásmenedzsment, marketingstratégia, innovációterjedés, bevásárlóközpontok tervezési kérdései, versenyző cégek magatartása, gyermekek fogyasztása és a vállalati reakciók, disztribúcióhatékonyság, fairness és további

témák.

Munkatársak:

Agárdi Irma	egyetemi docens	irma.agardi@uni-corvinus.hu
Bauer András	egyetemi tanár	andras.bauer@uni-corvinus.hu
Csepeti Ádám	egyetemi adjunktus	adam.csepeti@uni-corvinus.hu
Deák-Zsótér Boglárka	egyetemi adjunktus	boglarka.zsoter@uni-corvinus.hu
Gyulavári Tamás	egyetemi docens	tamas.gyulavari@uni-corvinus.hu
Kenesei Zsófia	egyetemi tanár	zosfia.kenesei@uni-corvinus.hu
Keszey Tamara	egyetemi docens	tamara.keszey@uni-corvinus.hu
Kolos Krisztina	egyetemi tanár	krisztina.kolos@uni-corvinus.hu
Mitev Ariel Zoltán	egyetemi docens	ariel.mitev@uni-corvinus.hu
Zsóka Ágnes	egyetemi tanár	agnes.zsoka@uni-corvinus.hu

Részfoglalkozásúak:

Patrick Bohl	adjunktus	patrick.bohl@uni-corvinus.hu
Hubert József	tanársegéd	jozsef.hubert@uni-corvinus.hu

Címzetes munkatársak:

Kárpáti György	címzetes egyetemi docens	karpati_gyorgy@yahoo.de
-----------------------	--------------------------	--

Ph.D. hallgatók:

Bayramov, Elimdar	elimdar@gmail.com
Berezvai Zombor	zombor.berezvai@uni-corvinus.hu
Cserdi Zsófia	zosfia.cserdi@stud.uni-corvinus.hu
Katona Ádám	katona.adam@uni-corvinus.hu
Menteş, Mert	mertmentes@gmail.com
Pethes Barbara	pethes.barbara@gmail.com
Omarli, Sevinj	omarlisevinc@gmail.com
Syahrivar, Jhanghiz	jhanghiz@president.ac.id
Vajkai Éva	eva.vajkai@uni-corvinus.hu

MARKETINGKUTATÁS ÉS FOGYASZTÓI MAGATARTÁS TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. III. em. 313. iroda

Neulinger Ágnes	tanszékvezető, egyetemi docens	agnes.neulinger@uni-corvinus.hu
------------------------	--------------------------------	--

A Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tanszék célja, hogy összekapcsolja a vállalatok egyéni és szervezeti fogyasztók magatartásával kapcsolatos kutatási igényét a terület tudományos vizsgálatával mind az oktatás, mind a kutatás terén.

Hallgatóinknak lehetőségük nyílik arra, hogy elsajátítsák a fogyasztói viselkedés megértéséhez szükséges átfogó tudást és azokat a kutatási módszereket, amellyel megismerhetik a konkrét igényeket, értékeket és attitűdöket. Ezt segíti az interdiszciplináris (marketing, pszichológiai, szociológiai és antropológiai) megközelítéseket ötvöző oktatási módszer, illetve vezető vállalatok bevonásával tartott tantárgyak. A tanszék munkatársai kiterjedt kutatási tevékenységet folytatnak, amely a piackutatási

módszerek fejlesztésétől a nemzetközi vásárlói különbségek, a kulturális különbségek és a fogyasztói magatartás változásáig számtalan területet foglal magába. A tudományos kutatásokon kívül nagy hangsúlyt helyezünk szoros kapcsolatainkra a vállalati szférával, amelyet számos kutatási és oktatási együttműködés bizonyít.

Fontos számunkra, hogy diákjaink és a munkatársaink a nemzetközi tudományos élet részét képezzék. Oktatóink több idegen nyelvű publikációval és nagy nemzetközi tapasztalattal rendelkeznek, amely lehetővé teszi, hogy a diákok megismerjék a legújabb tudományos eredményeket.

A fogyasztói magatartás kutatása Magyarországon az utóbbi néhány évtizedekben került az érdeklődés középpontjába. Mind az egyéni fogyasztók, mind a szervezeti vevők kutatását nagyban elősegíti az a marketingkutatási módszertan, amelynek oktatása és kutatása a tanszék profiljának meghatározó eleme. A globalizáció és a fogyasztói társadalom megerősödése olyan komplex környezetet jelent, amelynek megértéséhez széles körű tudásra van szükség. A terület rendkívül izgalmas tudományos szempontból, hiszen a változások a szemünk előtt zajlanak. A tanszék a fogyasztók és vevők magatartását elméleti megközelítésű tudományos kutatásaiban és gyakorlati projektjeiben is tanulmányozza.

A vállalati gyakorlattal való együttműködés több formában megvalósul, így óráinkon rendszeresen adnak elő vállalati szakemberek, valamint folyamatosan zajlanak üzleti projektek.

Munkatársak:

Bogáromi Eszter	egyetemi tanársegéd	eszter.bogaromi@uni-corvinus.hu
Gáti Mirkó	egyetemi adjunktus	mirko.gati@uni-corvinus.hu
Kasza-Kelemen Kata	egyetemi adjunktus	kata.kelemen@uni-corvinus.hu
Kelemen Zita	egyetemi docens	zita.kelemen@uni-corvinus.hu
Kemény Ildikó	egyetemi adjunktus	ildiko.kemeny@uni-corvinus.hu
Malota Erzsébet	egyetemi docens	erzsebet.malota@uni-corvinus.hu
Neulinger Ágnes	egyetemi docens	agnes.neulinger@uni-corvinus.hu

Professzor Emerita:

Hoffmann Istvánné	magda.hoffmann@uni-corvinus.hu
Hofmeister Ágnes	agnes.hofmeister@uni-corvinus.hu

Ph.D. hallgatók:

Debreceni János	janosdebreceni@gmail.com
Kasler Tímea	tina.kasler@stud.uni-corvinus.hu
Kun Zsuzsanna	zsuzsanna.kun@gmail.com
Mucsi Attila	atmucsi@gmail.com
Nógrádi-Szabó Zoltán	zoltan.nogradi-szabo@uni-corvinus.hu
Török Anna	anna.torok@uni-corvinus.hu

MARKETING-, MÉDIA- ÉS DESIGNKOMMUNIKÁCIÓ TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. III.em. 313. iroda

Horváth Dóra tanszékvezető, egyetemi docens dora.horvath@uni-corvinus.hu

A Tanszék mai nevén az Intézet megalakulása óta létezik. Korábban, az 1990-es évek második felétől mind a média, mind a marketingkommunikáció területén működtek kutatóközpontok egy-egy nagy tanszék (Marketing, illetve Vállalatgazdaságtan) keretén belül, mintegy jelezve az adott területek fontosságát a Gazdálkodástudományi Kar oktatási kínálatában, illetve a kutatásban. A Marketing és Média Intézet megalakulásával tovább szélesedett az oktatási és kutatási portfólió, s ezt követve a tanszék neve is változott, így alakult ki a mai Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tanszék elnevezés.

Az Intézeten belül a Tanszék felelős a kommunikáció orientációjú képzésekért, a BA kereskedelem és marketing alapszak és az Msc szakok média és kommunikáció témájú kurzusainak felelőse, a gazdálkodás és menedzsment alapszak üzleti kommunikáció specializáció felelőse, valamint az egyetem más szakjai számára is kínál marketingkommunikáció és média témájú tantárgyakat. A marketingkommunikáció specializációk a Sándor Imre által alapított népszerű "marketingkommunikáció mellékszakirány" szellemi jogutódjai. A kiváló marketingkommunikációs képzésben résztvevő hallgatókat ma a Sándor Imre Alapítvány támogatja.

A Marketing-, Média és Designkommunikáció Tanszék célja, hogy a marketingkommunikáció, designkommunikáció és médiatudományok területén hidat teremtsen elmélet és gyakorlat között. A BA, Msc képzések során célunk, hogy hallgatónkkal megismertessük a gazdasági célú kommunikáció legfőbb technikáit, a menedzseri kommunikáció személyes és szervezeti módszereit, átadjuk a médiapiacra való eligazodáshoz szükséges alapvető ismereteket. Alapértékeink az oktatásban: interaktivitás, hagyomány és innováció.

Kutató munkánk során a gyakorlat számára tesszük elérhetővé a marketingkommunikáció, designkommunikáció és médiatudományok legújabb eredményeit, melynek legfőbb területei: marketingkommunikáció, design és média találkozási területei; a reklám XXI. századi új formáinak megnyilvánulásai, új média-kommunikációs következményei.

A Tanszék munkatársai számos korszerű egyetemi tananyag kialakításában játszottak vezető szerepet az elmúlt másfél évtizedben, s jónéhányan közülük nemcsak egy-egy szakterület vezető oktatójának, hanem országosan ismert kutatójának is számítanak. Tudományos minősítéssel jelenleg a tanszék nyolc munkatársa rendelkezik, a Ph.D. hallgatók száma pedig két fő.

Munkatársak:

Ásványi Katalin	egyetemi docens	katalin.asvanyi@uni-corvinus.hu
Cosovan Attila	egyetemi tanár	attila.cosovan@uni-corvinus.hu
Csordás Tamás	egyetemi adjunktus	tamas.csordas@uni-corvinus.hu
Faludi Julianna	egyetemi adjunktus	julianna.faludi@uni-corvinus.hu
Horváth Dóra	egyetemi docens	dora.horvath@uni-corvinus.hu
Komár Zita	egyetemi tanársegéd	zita.komar@uni-corvinus.hu
Markos-Kujbus Éva	egyetemi adjunktus	eva.kujbus@uni-corvinus.hu
Simay Attila Endre	egyetemi adjunktus	attila.simay@uni-corvinus.hu
Varga Ákos	egyetemi adjunktus	akos.varga@uni-corvinus.hu

Részfoglalkozásúak:

Braun Róbert

egyetemi docens

robert.braun@braunpartners.hu

Ph.D. hallgatók:

Horváth Daniella

daniella.horvath@uni-corvinus.hu

Fekete Balázs

balazs.fekete@uni-corvinus.hu

Megyeri Gábor

gabor.megyeri@uni-corvinus.hu

Laçin Namaz

lachin.nz@gmail.com

Chaker Hager

chaker.hager@stud.uni-corvinus.hu

TURIZMUS TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. III.em. 313. iroda

Kiss Kornélia

tanszékvezető, egyetemi docens

kornelia.kiss@uni-corvinus.hu

A Turizmus Tanszék 2014-től tartozik a Marketing és Média Intézethez. A turizmus oktatásában és kutatásában a marketing területéhez kapcsolódó ismereteknek különösen nagy a jelentősége, így tanszékünk széleskörűen tudja kihasználni az Intézet többi egységével való együttműködésből származó szinergiákat.

A Turizmus Tanszék látja el a Budapesten, illetve 2018 szeptemberétől a Corvinus Székesfehérvári Campusán, duális formában is meghirdetésre kerülő Turizmus-vendéglátás alapszak, illetve a Turizmus-menedzsment mesterszak szakfelelősi teendőit, illetve koordinálja a Gazdálkodástani Doktori Iskola Turizmus specializációját.

A Tanszék célja olyan gazdasági szakemberek képzése, akik a gazdaságtudományi, társadalomelméleti, alkalmazott módszertani ismereteik és szakirányú tudásuk birtokában képesek a szabadidőipar, a turizmus és a vendéglátás különböző területein szakmai tevékenységek végrehajtására, szervezésére és irányítására. A turisztikai képzéseket elvégző hallgatók képesek mind a versenyszférában (szállodaipar, egyéb szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás, rendezvényszervezés, utazásszervezés, tanácsadás, stb.), mind a non-profit, valamint a kormányzati területen (pl. vonzerő- vagy desztináció-menedzsment és -marketing) magas színvonalú szakmai munkát végezni.

A Tanszék munkatársai kiemelt figyelmet fordítanak arra, hogy a hallgatók éles projektek révén elméleti ismereteiket a gyakorlatban is próbára tegyék, illetve arra, hogy a hallgatók mind a turizmust érintő friss kutatási eredményekkel, mind a gyakorlat legjobb példáival megismerkedhessenek tanulmányaik során. Ez utóbbi célt szolgálja például a piacvezető és/vagy innovációt képviselő turisztikai vállalkozások és szervezetek képviselőinek rendszeres meghívása oktatói minőségben, vagy a szakmai látogatások és programok szervezése a hallgatók részére. A turizmus iránt mélyebb érdeklődést mutató hallgatóknak lehetősége nyílik a Tanszék munkatársai által folytatott kutatás-fejlesztési tevékenységbe való érdemi bekapcsolódásra is.

A Tanszék oktatói kulcsszerepet játszanak az egyetem Gazdálkodástani Doktori Iskolájának Turizmus specializációjában. A turizmusorientált doktori képzés lehetőséget biztosít a turizmustudomány legmagasabb szintű ismereteinek elsajátítására, az önálló kutatómunka elmélyítésére és a nemzetközi tudományos vérkeringésbe történő bekapcsolódásra. A doktori képzésben résztvevő oktatóink legfőbb célkitűzése, hogy a doktorjelöltek elsajátítsák a turizmussal kapcsolatos problémák tudományágakon átívelő feldolgozásának módszereit.

Munkatársak:

Jászberényi Melinda	egyetemi docens	jaszberenyi@uni-corvinus.hu
Juhász-Dóra Katalin	egyetemi tanársegéd	katalin.juhaszdora@uni-corvinus.hu
Kiss Kornélia	egyetemi docens	kornelia.kiss@uni-corvinus.hu
Michalkó Gábor	egyetemi tanár	gabor.michalko@uni-corvinus.hu
Simon Judit	egyetemi tanár	judit.simon@uni-corvinus.hu
Pinke-Sziva Ivett	egyetemi docens	ivett.sziva@uni-corvinus.hu

Részfoglalkozásúak:

Irimiás Anna Rita	egyetemi docens	anna.irimias@uni-corvinus.hu
Lontai-Szilágyi Zsuzsanna	egyetemi tanársegéd	zsuzsanna.szilagyi@uni-corvinus.hu
Nemes Andrea	egyetemi docens	andrea.nemes@uni-corvinus.hu

Ph.D. hallgatók:

Bódis Gábor		gabor.bodis@uni-corvinus.hu
Boros Kitti		kitti.boros@uni-corvinus.hu
Bodnár Dorottya		dorottya.bodnar@stud.uni-corvinus.hu
Hegedűs Sára		sara.hegedus@uni-corvinus.hu
Kovács Edina		edina.kovacs@uni-corvinus.hu
Kökény László		laszlo.kokeny2@uni-corvinus.hu
Miskolczi Márk		mark.miskolczi@uni-corvinus.hu
Molnár-Csomós Ilona		ilona.molnarcsomos@uni-corvinus.hu
Szakály Orsolya		orsolya.szakaly@uni-corvinus.hu

DIGITÁLIS MARKETING, MÉDIA ÉS DESIGN KUTATÓKÖZPONT

Bauer András – igazgató

Az 1990-es évek korai tanulmányai a súrlódásmentes piac, a tökéletes információ képét vetítették előre, de a sokféleség feldolgozásának személyes és szervezeti korlátai és a meglévő struktúrák merevsége miatt a változás nem ilyen irányba haladt, s miközben több területen változott a marketinggyakorlat (fogyasztók bevonása a termékfejlesztésbe, crowdsourcing, dinamikus árazás, keresőmarketing, virtuális értékesítési utak stb.), a legjelentősebb változást a nagymennyiségű adat hozzáférhetősége és elérhetősége (pl. Big Data) jelentette. A kutatásaink célja ezen területek gyakorlatának mérési módszertanának fejlesztését, legjobb vállalati gyakorlatának megismerését, valamint elmélet-alkotást is céloznak.

Az infokommunikációs technológiák forradalma nemcsak a média színtéren vezetett radikális szerkezeti átalakulásokhoz, hanem az üzleti kommunikáció egy fontos szegmense, a marketingkommunikáció területén is komoly változásokat idézett elő az ezredfordulót követően. A változás egyik mozgatórugója, a digitális kijelző, mely lehet helyhez kötött vagy mobil, de jellemzője, hogy rajta a tájékozódás többé nem lineáris, hanem többirányú, ide-oda ugránczó. A személyes kommunikációs eszközökön folyó interaktív kommunikáció feltárása során vizsgáljuk az információ tartalmát, irányát, a kommunikáció célját. Kutatásainkban feltesszük azt a kérdést, hogy az új technológia milyen hatással van a személyközi kommunikációs stratégiákra, milyen tanulási stratégiákat követnek a felhasználók az új eszközök megismerésében. A változási folyamat kutatása során arra keressük a választ, hogy mit jelent a marketingkommunikáció klasszikus és legújabb eszközei közötti átjárás tartalmi és technikai értelemben, az egyes eszközök szinergiái milyen feltételek között és hogyan használhatók ki, mik az üzenethordozók

fogyasztói/felhasználói befogadásának tényezői, támogatói és hátráltatói, mik a közönségrészvétel és az üzenetküldés demokratizálásának leírható tényezői.

A központ fő kutatási és tevékenységi területei:

- Digitális marketing és vállalati szervezet
- Vállalkozói szemléletű befogadó és fenntartható kutatási oktatási-, és rendszerkonceptió
- Designkommunikáció
- Médiagazdaságtan kihívásai a digitalis világban
- Marketingkommunikáció a digitalis forradalom után

KERESKEDELEM KUTATÓKÖZPONT

Agárdi Irma – igazgató

A Kereskedelem Kutatóközpont a Marketing és Média Intézet projektszervezeteként működik.

A Kereskedelem Kutatóközpont célja, hogy a hazai és nemzetközi kiskereskedelem tendenciáit, aktuális kihívásait mind vállalati, mind fogyasztói oldalról tanulmányozza. A kutatóközpont törekvése, hogy a szektor meghatározó vállalataival folyamatos kapcsolatot tartson, a projektszervezetben dolgozó kutatók és a vállalati szakemberek közötti információ- és tapasztalatcserét ösztönözze.

A kutatóközpont olyan elméletileg és módszertanilag megalapozott kutatási projektek iránt elkötelezett, amelyek színvonalas hazai és nemzetközi publikációkat, illetve gyakorlati szakemberek számára is hasznosítható kutatási eredményeket biztosítanak.

MARKETING AZ ÜZLETI HÁLÓZATOKBAN, MAGYARORSZÁGI IMP KUTATÓKÖZPONT (HIMP)

Simon Judit - igazgató

A kutatóközpont küldetése annak vizsgálata, hogy miként hat a szervezetek marketing tevékenységére a szervezetközi piacokra jellemző kölcsönös függőség, beágyazottság, komplexitás, nemzetköziség, illetve az eladó és a vevő közötti interakciós kapcsolatok és az ezek összefonódásából felépülő üzleti hálózatok létezése.

A központ fő kutatási területei:

- A piac hálózati felfogásának elméleti, módszertani és vállalati gyakorlati kérdései.
- Innováció és a marketing összefüggései az üzleti hálózatokban.
- Szervezeti vevőkkel kialakított kapcsolatok mérése és modellezése.
- Üzleti kapcsolatok értéke és portfóliója.
- Az üzleti hálózatokban tevékenykedő szervezetek marketing képességei.
- Márkák a szervezetközi piacon.

TURIZMUS TOVÁBBKÉPZŐ ÉS KUTATÓKÖZPONT

Jászberényi Melinda – igazgató

Turizmus Továbbképző és Kutatóközpont 2017 májusában jött létre. Létrejöttét többek között az indokolta, hogy a hazai turizmusban jelentős strukturális változások mennek végbe, amelyek a munkaerővel és annak szakmai felkészültségével kapcsolatban új elvárásokat támasztanak, így

szükségessé válik a magas szintű posztgraduális képzés, amelynek fontos bázisa lehet a jövőben a BCE. Ezen túlmenően a Turizmus Továbbképző és Kutatóközpont feladata: turizmus szakmai szervezetekkel közös kutatásokban való részvétel, a szakirányú továbbképzések oktatási struktúrájának kidolgozása, tananyagfejlesztés, oktatás a szakirányú továbbképzésben és az oktatáshoz kapcsolódó kutatások összefogása, tudományos kutatás.

A központ fő kutatási és tevékenységi területei:

Oktatás

Piaci igények előzetes feltárása alapján két szakirányú továbbképzési- illetve szakközgazdász szakot indítunk. Kulturális turizmus menedzser szakirányú továbbképzés elsősorban bölcsész végzettségű szakemberek marketing és turizmus ismereteinek bővítését célozza. Turisztikai fejlesztési menedzser szakirányú továbbképzési szak azok jelentkezését várja, akik ismereteiket szeretnék korszerűsíteni.

A Kutatóközpont kiemelt figyelmet szentel a képzéshez kötődő tananyagfejlesztésre. A tananyagfejlesztés a Marketing és Média Intézetben meglévő szakmai és felsőoktatás-pedagógiai tudás, valamint a szakmai szinergiák hasznosítására épít. Elsősorban a két szakirányú továbbképzési programunkhoz kapcsolódóan, de figyelembe véve a turizmus alap- és mesterképzés programját, olyan tananyagok születtek, amelyek hiánypótlóak a turizmus oktatásában. Az Akadémiai Kiadóval kötött megállapodás keretében jelent meg eddig 12 darab jegyzetünk a Kiadó online felületén, lehetővé téve ezáltal az alap- és mesterképzésben képzésben résztvevőhallgatók, valamint az érdeklődő szakemberek számára is a tananyagokhoz való hozzáférést.

Kutatási tevékenység

A családi turizmusnak nincs kikristályosodott és meghatározott definíciója, ezért több kutatásunk is a családbarát turizmus kutatására irányult. A családbarát fogalom több szinten, többféleképpen értelmezhető és minél magasabb szinten sikerül biztosítani a családbarát eszközök/szolgáltatások meglétét, minőségét, annál inkább számolhat az adott szolgáltató egy potenciális versenyelőny megszerzésével. Nem elég biztosítani, illetve fenntartani a családbarát eszközöket, hanem a versenyelőny megszerzéséhez törekedni kell többletszolgáltatások nyújtására is. A többletszolgáltatások jellegüktől függően növelhetik az elégedettséget, és az élményfaktort előtérbe helyezve döntő tényezőként is funkcionálhatnak egy adott desztináció, illetve szolgáltatás kiválasztásakor.

Turizmus Továbbképző és Kutatóközpont aktuális kutatása feltárja az önvezető autók, tágabb értelemben pedig a jövő közlekedésének társadalmi és gazdasági hatásait, minthogy a műszaki kérdések mellett egyre inkább e hatások kerülnek a kutatások középpontjába. Kapcsolódó kutatások: önvezető technológia fejlődése, a jelenlegi szolgáltatási kereteket, a társadalmi kérdéseket, az etikai vonatkozásokat, a turizmussal kapcsolatos folyamatokat, valamint a felhasználói személyiségjegyek.

A várt eredmények feltárják az önvezető járművek működéséhez kapcsolódó és az összekapcsolt mobilitási szolgáltatások (hazai) üzleti potenciálját, különösen a kv-szektorban, vizsgálva a hazai szolgáltatási struktúra megújításának lehetőségeit is. Továbbá a közlekedési munkamegosztás várható változásának előrejelzése nyomán hozzájárulnak az utazás folyamatának értéknövelését elősegítő szolgáltatás-innovációhoz.

Egyéb tevékenység:

Turizmus Bulletin: Akadémia besorolású, negyedévente megjelenő tudományos-szakmai folyóirat szerkesztése

1093 Budapest, Fővám tér 8. 317.3. iroda
Telefon: 482-5040 Fax: 482-5393

Lukács János intézetigazgató, egyetemi tanár janos.lukacs@uni-corvinus.hu

BEFEKTETÉSEK ÉS VÁLLALATI PÉNZÜGY TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. 283. iroda
Telefon: 482-5156, 482-5212

Berlinger Edina tanszékvezető, egyetemi tanár edina.berlinger@uni-corvinus.hu

Hajnal Margit ügyintéző margit.hajnal@uni-corvinus.hu

A tanszék oktatási tevékenysége a kvantitatív pénzügyek öt fő témakörére összpontosul:

1. vállalati pénzügyek,
2. vállalatértékelés,
3. befektetések,
4. kockázatkezelés,
5. pénzügyi matematika.

Tanszékünkhöz kapcsolódik a Pénzügy és számvitel (BA) alapszakon a Pénzügy specializáció, továbbá a Pénzügy (MSc) mesterszakon belül a Befektetéselemző és a Vállalati Pénzügy specializáció, illetve az ELTE TTK-val közösen indított Biztosítási és pénzügyi matematika (MSc) mesterszakon a Kvantitatív pénzügyek specializáció. 2019 őszén elindítottuk a Pénzügy mesterszak angol nyelvű változatát informatika és FinTech fókusszal. Ezen kívül Tanszékünk Speciális Pénzügy-Matematika (SPM) kiegészítő programot hirdet meg az alapképzésben (BA) elsősorban a pénzügy és számvitel és az alkalmazott közgazdaságtan szakos hallgatók számára. Célunk olyan szakemberek képzése, akik magas szintű elméleti és gyakorlati ismeretekkel felvértezve, vállalatoknál, bankoknál, állami szerveknél, tanácsadócégeknél elhelyezkedve egyaránt megállják helyüket; képesek önálló probléma-megoldásra és alkotó, kutató munkára.

A tanszék kutatási tevékenysége rendkívül szerteágazó, lefedi a pénzügyek minden területét. Jellemző témák: likviditás, piaci mikrostruktúrák, eszközárzás, hitelkockázat, működési kockázat, strukturált termékek - terméktervezés, diákhitel, jóléti rendszerek, innovációk finanszírozása, energia-piacok, komplex rendszerek, bankrendszer biztonsága, hálózatelmélet, államadósság-kezelés, vállalatértékelés, játékelmélet. A kutatások nagy része elméleti jellegű, de számos olyan kutatási projektünk is van, amely konkrét gyakorlati hasznosításra irányul.

2014 júniusában létrehoztunk egy pénzügyi kutatóközpontot Financial Research Centre néven. A kutatóközpont alá rendeltük a tanszék által működtetett programok közül az alábbiakat:

- Corvinus Lectures in Finance: pénzügyi témájú nyilvános előadások a hallgatóink, alumnusaink, üzleti partnereink és a széles nagyközönség számára;
- Financial Laboratory: korszerű pénzügyi előadóterem 12 Bloomberg terminállal felszerelve;
- Financial Research Seminars: előadások és viták a tanszéki kollégák és meghívott vendégek számára;
- Annual Financial Market Liquidity Conference: 2010 óta minden évben a tanszék által rendezett nemzetközi konferencia;

- Bridge to Higher Education: kísérleti projekt hátrányos helyzetű középiskolások egyetemi felkészítésére.

Létrehoztuk a kutatóközpont angol nyelvű honlapját, ahol feltüntettük a tanszéki kollégák által az elmúlt években sikeresen menedzselte kutatási projekteket is (2002 óta több mint 40 ilyen projektünk volt). Jelenleg több nagy kutatási projektben is részt veszünk az elmaradott térségek pénzügyi integrációja és a FinTech témákban. Bővebb információ: <http://www.uni-corvinus.hu/frc-cub>

2007-ben Lublőy Ágnes kollégánk, 2010-ben pedig Csóka Péter kollégánk nyerte el a Gazdálkodástudományi Kar által kiírt „Az év fiatal kutatója” pályázatot. 2009-ben és 2011-ben Csóka Péter megkapta az egyetem „Kutatási Kiválóság” ösztöndíját. 2013-ban Lovas Anita kollégánk, 2015-ben Zsembery Levente, 2018-ban Bihary Zsolt kollégánk kapta meg a „Az év oktatója díjat” a Gazdálkodástudományi Karon. Hajnal Margit 2018-ban az „Év Dolgozója”-díjat nyerte el. Bővebb információ: http://finance.uni-corvinus.hu/index.php?id=oktatoi_dijak

Az oktatóink által felkészített hallgatók minden évben sikeresen szerepelnek az Országos Tudományos Diákköri Konferencián, 2001 óta 24 OTDK díjat és különdíjat nyertek a hallgatóink, 2005-ben Homolya Dániel és 2011-ben Koncz Gábor az OTDT Tanács Pro Scientia Aranyérmét is elnyerte. A 2019-es OTDK-n két első, három második és egy különdíjat nyertek el hallgatóink, legtöbbjük Badics Milán témavezetése mellett. (Hallgatóink eredményei részletesebben a honlapunkon: finance.uni-corvinus.hu/hallgatoi_dijak)

Főállású munkatársak:

Berlinger Edina	tsz. vezető, egyetemi tanár	edina.berlinger@uni-corvinus.hu
Badics Milán Csaba	egyetemi tanársegéd	milancsaba.badics@uni-corvinus.hu
Bihary Zsolt	egyetemi docens	zsolt.bihary@uni-corvinus.hu
Csóka Péter	habilitált egyetemi docens	peter.csoka@uni-corvinus.hu
Dömötör Barbara	egyetemi docens	barbara.domotor@uni-corvinus.hu
Fazakas Gergely	egyetemi docens	gergely.fazakas@uni-corvinus.hu
Havran Dániel	egyetemi docens	daniel.havran@uni-corvinus.hu
Juhász Péter	habilitált egyetemi docens	peter.juhasz@uni-corvinus.hu
Keresztúri Judit Lilla	egyetemi adjunktus	lilla.kereszturi@uni-corvinus.hu
Lovas Anita	egyetemi docens	anita.lovas@uni-corvinus.hu
Lublőy Ágnes	egyetemi docens	agnes.lubloy@uni-corvinus.hu
Németh-Durkó Emília	egyetemi tanársegéd	durko.emilia@uni-corvinus.hu
Petróczy Dóra Gréta	egyetemi tanársegéd	doragreta.petrocz@uni-corvinus.hu
Puhle, Michael	egyetemi adjunktus	michael.puhle@uni-corvinus.hu
Szűcs Balázs Árpád	egyetemi adjunktus	balazsarpad.szucs@uni-corvinus.hu
Váradí Kata	egyetemi docens	kata.varadi@uni-corvinus.hu
Walter György	habilitált egyetemi docens	gyorgy.walter@uni-corvinus.hu

Félállású munkatársak:

Erb Tamás Zsolt	egyetemi tanársegéd	tamas.erb@uni-corvinus.hu
Felföldi-Szűcs Nóra	egyetemi adjunktus	nora.szucs@uni-corvinus.hu
Illés Ferenc	egyetemi tanársegéd	illesf16@gmail.com
Makara Tamás	egyetemi docens	tamas.makara@uni-corvinus.hu
Márkus Balázs	egyetemi tanársegéd	markus.balazs@heller.uni-corvinus.hu
Naffa Helena	egyetemi adjunktus	helena.naffa@uni-corvinus.hu
Tamásné Vőneki Zsuzsanna	egyetemi tanársegéd	zsuzsanna.voneki@uni-corvinus.hu
Zsembery Levente	egyetemi docens	zsembery.levente@x-ventures.hu

Címzetes munkatársak:

Acerbi, Carlo	c. egyetemi tanár
Király Júlia	c. egyetemi tanár
Kondor Imre	c. egyetemi tanár
Martin Hajdu György	c. egyetemi docens
Mohai György	c. egyetemi docens
Pál Árpád	c. egyetemi docens
Székely P. István	c. egyetemi tanár
Tomori Erika	c. egyetemi docens

Ph.D. hallgatók:

Boros Péter, Dobránszky-Bartus Katalin, Fain Máté, Fáykiss Péter, Friesz Melinda, Gyarmati Ákos, Harun Ercan, Hevér Judit, Kádár Csaba, Kékesi Zsuzsa, Kerényi Péter, Lakatos Zsolt, Misik Sándor, Molnár Júlia, Ölvedi Tímea, Pollák Zoltán, Rácz Dávid Andor, Sayaseng Saysi, Víg Attila András, Krenchel Jens Valdemar, Varga Péter

Munkatársaink elérhetőségei: <http://finance.uni-corvinus.hu/munkatarsaink>

PÉNZÜGYI SZÁMVITEL TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. 317.3 iroda
Telefon: 482–5040, Fax: 482–5393

Lukács János	tanszékvezető, egyetemi tanár	janos.lukacs@uni-corvinus.hu
Tatár Edina	előadó, adminisztrátor	edina.tatar@uni-corvinus.hu

Oktatási célok:

Olyan szakemberek képzése, akik elméletileg megalapozott, gyakorlati ismeretek, készségek és képességek birtokában alkalmasak a gazdálkodó szervezetek és költségvetési intézmények kötelező számviteli beszámolási rendszerének kialakítására, működtetésére és fejlesztésére, a pénzügyi számviteli rendszer ellenőrzésére, a számviteli beszámolók könyvvizsgálatának támogatására.

Kutatási terület:

A számvitel elméleti és módszertani háttere, a hazai számviteli beszámolási rendszer (vállalkozások, költségvetési szervek, pénzügyintézetek számvitele), a számvitel és az adózás kapcsolata, számviteli informatika, az ellenőrzés és könyvvizsgálat elméleti kérdései, hazai és nemzetközi gyakorlata.

Munkatársak:

Adorján Csaba	egyetemi adjunktus	adorjan.csaba@uni-corvinus.hu
Bary László	egyetemi adjunktus	bary@danubia.hu
Dobákné Psenák Angéla	mestertanár	psenakangela@uni-corvinus.hu
Filyó Janka	egyetemi adjunktus	janka.filyo@uni-corvinus.hu
Kissné Becsei Annamária	egyetemi tanársegéd	annamaria.becsei@uni-corvinus.hu
Lakatos László Péter	egyetemi docens	lakatos@uni-corvinus.hu
Lukács János	tanszékvezető, egyetemi tanár	janos.lukacs@uni-corvinus.hu
Mohl Gergely	egyetemi adjunktus	gergely.mohl@uni-corvinus.hu
Mikáczó Éva	tudományos munkatárs	eva.mikaczo@uni-corvinus.hu
Polyák Imre	egyetemi docens	imre.polyak@uni-corvinus.hu
Saxné Andor Ágnes Márta	egyetemi adjunktus	andoragnes@gmail.com

Serfőző Gyula	egyetemi tanársegéd	gyula.serfozo@uni-corvinus.hu
Szabóné Veres Tünde	egyetemi adjunktus	tunde.veres@uni-corvinus.hu
Tarpataki Eleonóra	mesteroktató	eleonora.tarpataki@uni-corvinus.hu
Veit József	egyetemi docens	jozsef.veit@uni-corvinus.hu

Ph.D. hallgatók:

Mente Kristóf

kristof.mente@uni-corvinus.hu

Honlapcím: http://www.uni-corvinus.hu/index.php?id=60320&no_cache=1

VEZETŐI SZÁMVITEL TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. 317.3 iroda
Telefon: 482–5040, Fax: 482–5393

Gyenge Magdolna	tanszékvezető, egyetemi docens	magdolna.gyenge@uni-corvinus.hu
------------------------	--------------------------------	--

Tatár Edina	előadó, adminisztrátor	edina.tatar@uni-corvinus.hu
--------------------	------------------------	--

Oktatási célok:

Olyan szakemberek képzése, akik a vállalkozások tervezéséhez, irányításához és ellenőrzéséhez kapcsolódó vezetői számviteli technikák és eljárások magas szintű ismeretének birtokában képesek a számviteli rendszerből nyerhető adatok bázisán támogatni a vezetői döntéshozatalt, illetve a vállalkozások számviteli rendszerét ilyen irányba fejleszteni. Az oktatás során a vállalati teljesítmények mérésének és értékelésének, a vállalkozáson belüli elszámolási rendszerek kialakításának kérdései mellett kiemelten foglalkozunk a vállalatcsoportok és multinacionális vállalkozások számvitelével.

Kutatási terület:

- vezetői számvitel;
- számvitel elemzés;
- összevont (konszolidált) beszámoló;
- a számvitel hazai és nemzetközi szabályozása;
- külföldi számviteli rendszerek;
- számvitel szervezés;
- pénzügyi instrumentumok számvitele;
- hitelintézetek, biztosítási szervezetek számviteli beszámolási rendszere.

Munkatársak:

Baricz Rezső	prof. emeritus	rezso.baricz@uni-corvinus.hu
Bordáné Rabóczki Mária	címzetes egyetemi tanár	maria.borda@uni-corvinus.hu
Gulyás Éva	egyetemi adjunktus	eva.gulyas@uni-corvinus.hu
Gyenge Magdolna	tanszékvezető, egyetemi docens	magdolna.gyenge@uni-corvinus.hu
Hajdu Tibor Zoltán	mesteroktató	tiborzoltan.hajdu@uni-corvinus.hu
Kaliczka Nándor	egyetemi adjunktus	nandorkaliczka@uni-corvinus.hu
Kovács Dániel Máté	egyetemi adjunktus	danielmate.kovacs@uni-corvinus.hu
László Norbert	egyetemi adjunktus	norbert.laszlo@uni-corvinus.hu
Martin Kira	egyetemi adjunktus	kira.martin@uni-corvinus.hu
Reizingerné Ducsa Anita	egyetemi adjunktus	anita.ducsa@uni-corvinus.hu
Székács Péterné	egyetemi adjunktus	katalin.szekacs@uni-corvinus.hu

1093 Budapest, Fővám tér 8. 137. iroda
Telefon: 482–5424

Czakó Erzsébet	intézetigazgató, egyetemi tanár	erzsebet.czako@uni-corvinus.hu
Blaskó Andrea	intézeti titkár	andrea.blasko@uni-corvinus.hu
Gábrriel Zsuzsanna	előadó	zsuzsanna.gabriel@uni-corvinus.hu
Kranyikné Kulcsár Krisztina	előadó	krisztina.kulcsar@uni-corvinus.hu

A Vállalatgazdaságtan Intézet (továbbiakban Intézet) a Vállalatgazdaságtan Tanszékből alakult meg, melynek 1988-as megalakítása óta a hazai felsőoktatásban és tudományos-szakmai közéletben, valamint egyes területeken nemzetközileg is jegyzett intézménnyé vált.

Az Intézet olyan elismert egyetemi oktató- és kutatóhelyként szeretne működni, amely minőséget produkál minden olyan területen, amelyet oktatásában és kutatásában felvállal, újtókészség jellemzi, valamint teljesítményénél és hírnevénél fogva vonzó munkahely és alkotóműhely.

Az Intézet szakmai profilját a vállalatgazdaságtan egésze és néhány kiemelt területe illetve alkalmazása (különös tekintettel a vállalati és üzleti stratégiára, vállalatértékelésre, versenyképességre és sportgazdaságtanra), az értékteremtő folyamatok menedzsmentje és a döntésemélet művelése határozza meg.

E szakmai területekhez igazodik az Intézet tanszéki struktúrája: Döntésemélet Tanszék, Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék, valamint Üzleti Gazdaságtan Tanszék. A tanszékek elsődleges feladata az általuk gondozott tantárgyak oktatása és fejlesztése illetve koordinálása. Az Intézeten belül nagyobb tématerületekre irányuló kutatásokra Kutatóközpontokat működtetünk.

DÖNTÉSEMÉLET TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. 137. iroda
Telefon: 482–5114

A döntésemélet, mint tudományterület a menedzsment tudományok egyik leggyorsabban fejlődő ága. A Vállalatgazdaságtan Tanszék megalakulása óta Döntésemélet csoport néven, majd 2005. január 1-től Döntésemélet Tanszékként gondozzuk a *Döntési technikák* és a *Döntésemélet* című tárgyakat, melyeket az alap illetve a mesterképzésekben, illetve az utóbbit a posztgraduális, valamint a Ph.D. képzésben egyaránt oktatjuk. Mindkét tárgyunkat angolul is tanítjuk.

Arra törekszünk, hogy tárgyaink a képzések szerves részévé váljanak. Nagy súlyt fektetünk a posztgraduális oktatásra. Tantárgyaink módszertani jellegű tárgyak, nem a szó klasszikus értelmében, hanem amiatt, hogy olyan felfogásmódokat, ismereteket, készségeket közvetítenek, melyekre az üzleti világban feltétlenül szükség van.

Zoltayné Paprika Zita tanszékvezető, egyetemi tanár zita.paprika@uni-corvinus.hu

Munkatársak:

Becser Norbert	egyetemi adjunktus	norbert.becser@uni-corvinus.hu
Buzády Zoltán	egyetemi docens	zoltan.buzady2@uni-corvinus.hu
Gáspár Judit	egyetemi adjunktus	judit.gaspar@uni-corvinus.hu
Kiss Gabriella	egyetemi adjunktus	gabriella.kiss@uni-corvinus.hu
Kiss Julianna	tudományos munkatárs	kissjuli@gmail.com
Kovács Eszter	tudományos főmunkatárs	kovacs.eszter@uni-corvinus.hu
Köves Alexandra	egyetemi adjunktus	alexandra.koves@uni-corvinus.hu
Matolay Réka	egyetemi docens	reka.matolay@uni-corvinus.hu
Pataki György	egyetemi docens	gyorgy.pataki@uni-corvinus.hu
Roboz Ágnes	egyetemi tanársegéd	agnes.roboz@uni-corvinus.hu
Szántó Richárd	egyetemi docens	richard.szanto@uni-corvinus.hu
Wimmer Ágnes	egyetemi tanár	agnes.wimmer@uni-corvinus.hu

Ph. D hallgatók:

Dudás Levente	levente.dudas@uni-corvinus.hu
Kiss Veronika	veronikakissphd@gmail.com
Krátki Noémi	noemikratki@gmail.com
Lazányi Orsolya	orsolya.lazanyi@uni-corvinus.hu

LOGISZTIKA ÉS ELLÁTÁSI LÁNC MENEDZSMENT TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. 137. iroda

Telefon: 482–5114

A tanszék szakmai szervező elve a vállalati reálfolyamatok iránti érdeklődés. Ez magában foglalja a termelési és szolgáltatási folyamatok menedzsment kérdései mellett az áruáramlási, logisztikai folyamatok, a beszerzés, valamint az ellátási lánc menedzsment kérdéseinek tárgyalását. Megközelítésünk középpontjában a versenyképes termékek és/vagy szolgáltatások előállításához szükséges értékteremtő folyamatok, illetve azok részfolyamatai állnak. A Tanszék tevékenysége kétirányú, egyik meghatározó tevékenységcsoport természetesen az oktatás.

Alapszakon a Tanszék gondozza a gazdálkodási szak hallgatói számára kötelező Tevékenységmenedzsment című tárgyat, míg mesterszinten választható tárgyként kínáljuk az Értékteremtő folyamatok menedzsmentje című tárgyat. Az országban elsőként hirdettük meg és indítottuk el a *Logisztikai menedzsment* mesterszakot. Szoros együttműködésben szakmai szervezetekkel (MLBKT, LEIH) széles körű magyar nyelvű posztgraduális programportfólióval rendelkezünk. Mindemellett Tanszékünk aktívan részt vesz az Egyetem angol nyelvű tárgykínálatának fejlesztésében és a PhD képzésben is. Az oktatási tevékenység mellett nagy hangsúlyt fektetünk a kutatásokra, hazai és nemzetközi szinten egyaránt. A szakterület hagyományos témái mellett kutatásainkban megjelennek azok a problémakörök, amelyek a logisztika, a termelés, a beszerzés kapcsolódó vállalati tevékenységekhez fűződő viszonyát és e határterületek gazdálkodásának izgalmas kérdéseit feszegetik az ellátási lánc menedzsment széles esernyője alatt. 1995 óta működik Logisztika és Termelésmenedzsment Kutatóközpontunk.

Demeter Krisztina tanszékvezető, egyetemi tanár krisztina.demeter@uni-corvinus.hu

Munkatársak:

Csutora Mária	egyetemi tanár	maria.csutora@uni-corvinus.hu
Diófási-Kovács Orsolya	egyetemi adjunktus	orsolya.diofasi@uni-corvinus.hu
Gelei Andrea	egyetemi tanár	andrea.gelei@uni-corvinus.hu
Harangozó Gábor	egyetemi docens	gabor.harangozo@uni-corvinus.hu
Jámbor Zsófia	egyetemi tanársegéd	zsofia.jambor@uni-corvinus.hu
Kiss János	egyetemi docens	janos.kiss@uni-corvinus.hu
Losonci Dávid	egyetemi docens	david.losonci@uni-corvinus.hu
Matyusz Zsolt	egyetemi docens	zsolt.matyusz@uni-corvinus.hu
Munkácsi Adrienn	egyetemi tanársegéd	adrienn.munkacsi@gmail.com
Nagy Judit	egyetemi docens	judit.nagy@uni-corvinus.hu
Tátrai Tünde	egyetemi tanár	tunde.tatrai@uni-corvinus.hu
Vörösmarty Gyöngyi	egyetemi docens	gyongyi.vorosmarty@uni-corvinus.hu

Ph. D hallgatók:

Fülöp Zoltán	zoltan.fulop@uni-corvinus.hu
Wittinger Mária	mariamagdolna.wittinger@uni-corvinus.hu

ÜZLETI GAZDASÁGTAN TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. 137. iroda
Telefon: 482-5566

A Vállalatgazdaságtan Tanszék megalapítása és az Intézet reputációjának megalapozása a Vállalatgazdaságtan alaptárgynak köszönhető. Az 1989-ben bevezetett Vállalatgazdaságtan tantárgy szakmai tartalmát Chikán Attila Vállalatgazdaságtan című, többször átdolgozott könyve fémjelzi.

A vállalatgazdaságtant olyan társadalomtudományi stúdiumnak tekintjük, amely a vállalatok működésének elvi alapjait tárgyalja, és ezek magyarázatát adja felsővezetői nézőpontból.

A vállalatgazdaságtan ismeretköréhez kapcsolódóan e Tanszékhez tartoznak további kapcsolódó oktatási és kutatási területek: vállalatelméletek, vállalati és *üzleti stratégia*, vállalatértékelés, *nemzetközi üzleti gazdaságtan* és versenyképesség, valamint az általános vállalatgazdaságtani ismeretek sport területén való alkalmazásai. A Tanszék kiemelkedő feladata a *Vállalatgazdaságtan* tantárgy oktatása, ismeretanyagának és oktatásmódszertanának fejlesztése.

András Krisztina tanszékvezető, egyetemi docens krisztina.andras@uni-corvinus.hu

Munkatársak:

Bayer József	egyetemi magántanár	jozsef.bayer@uni-corvinus.hu
Bartók Adrienn	egyetemi adjunktus	adrienne.bartok@uni-corvinus.hu
Csányi Tamás	tudományos munkatárs	tamas.csanyi@uni-corvinus.hu
Havran Zsolt	egyetemi adjunktus	zsolt.havran@uni-corvinus.hu
Kajos Attila	egyetemi tanársegéd	attila.kajos@uni-corvinus.hu
Kazainé Ónodi Annamária	egyetemi docens	annamaria.kazaineonodi@uni-corvinus.hu
Kozma Miklós	egyetemi docens	miklos.kozma@uni-corvinus.hu
Máté Tünde	egyetemi adjunktus	tunde.mate@uni-corvinus.hu

Sebrek Szabolcs egyetemi adjunktus
Stocker Miklós egyetemi docens
Szabó Ágnes egyetemi adjunktus
Szalay Zsuzsanna egyetemi adjunktus

sebrek@uni-corvinus.hu
miklos.stocker@uni-corvinus.hu
agnes.szabo2@uni-corvinus.hu
zsuzsanna.szalay@uni-corvinus.hu

Ph. D hallgatók:

Ábrahám Zsolt
Kiss Péter
Pistrui Bence

abrahamzsolt@gmail.com
kisspeter1981@gmail.com
pbence0202@gmail.com

Professor emeritusok, címzetes egyetemi tanárok:

Chikán Attila	BCE Versenyképesség Kutatóközpont	professor emeritus
Harry Boer	Aalborg University, Dánia	címzetes egyetemi tanár
Kalotay Kálmán	UNCTAD, Svájc	címzetes egyetemi tanár
Kovács Zoltán	Veszprémi Egyetem	címzetes egyetemi tanár
Reszegi László	BCE Üzletfejlesztési Kutatóközpont	címzetes egyetemi tanár
Arnold Schuh	Vienna University of Economics and Business, Ausztria	címzetes egyetemi tanár
Tihanyi László	Texas A&M University, USA	címzetes egyetemi tanár
Halászné Sipos Erzsébet	BCE	címzetes egyetemi docens

VERSENYKÉPESSÉG KUTATÓKÖZPONT

Chikán Attila	igazgató, professor emeritus, alapító tanszékvezető	chikan@uni-corvinus.hu
Czakó Erzsébet	társigazgató	erzsebet.czako@uni-
		corvinus.hu
Losonci Dávid	kutatási igazgató	david.losonci@uni-corvinus.hu

A versenyképesség vizsgálatára vonatkozó kutatásainkat 1995-ben kezdtük el, 1999-ben alapítottuk meg a Versenyképesség Kutató Központot. A Központ küldetése, hogy a mikrogazdasági, különösen a hazai vállalati szféra versenyképességére vonatkozó tudományos kutatások nemzetközileg elismert központja legyen. Ennek érdekében a Központ kutatási tevékenységében a versenyképességgel összefüggő kutatásokat végző hazai és nemzetközi kutatókkal és szakemberekkel együttműködik, kapcsolatrendszerét pedig a vállalati és a kormányzati szféra szereplői felé ápolja.

A versenyképességi kutatásokat különböző programokban szervezetteren folytattuk, illetve folytatjuk, melyek a következők voltak:

1995-1997 - Versenyben a világgal kutatási program
1999-2002 - Infokom technológiák és a versenyképesség
2004-2006 - Gazdálkodási kompetenciák az EU csatlakozás idején
2007-2009 - A közszféra és versenyképesség
2010-2017 - A versenyképesség nemzetközi kontextusai
2018-2020 – Versenyképesség az új ipari forradalom küszöbén

A versenyképességre irányuló kutatások egyik központi projektjét jelentik a vállalati versenyképességi felmérések, amelyekre eddig öt alkalommal került sor (1996, 1999, 2004, 2009, 2013). A felmérések

alapján gyorsjelentések, műhelytanulmányok és további magyar és angol nyelvű publikációk jelentek meg.

A Központ korábbi kutatási eredményeiről és a folyamatban lévő projektjeiről a <http://www.uni-corvinus.hu/index.php?id=46171> honlap nyújt további információt.

SPORTGAZDASÁGTANI KUTATÓKÖZPONT

András Krisztina

igazgató

krisztina.andras@uni-corvinus.hu

A 2002 óta működő Kutatóközpont a sportgazdaságtanra vonatkozó tudományos kutatások nemzetközileg elismert hazai központja kíván lenni, és tagjai arra töreksznek, hogy kapcsolatrendszerrel ápoljanak az iparág szereplőivel, az ezzel foglalkozó szakemberekkel, valamint az érintett kormányzati szervezetek képviselőivel. A Kutatóközpont céljai megvalósítása érdekében a következő tevékenységeket látja el:

- a sportgazdaságtanra vonatkozó hazai és nemzetközi irodalom és ismeretanyag gyűjtése, rendszerezése
- a sportgazdaságtanhoz kapcsolódó közgazdasági és gazdaságtani elméleti és alkalmazott kutatások folytatása,
- a sportszféra sikeres működését erősítő kutatási eredmények és ismeretek széles körben való terjesztése,
- a kutatási eredmények megjelenítése és integrálása az egyetemi oktatásba,
- szakértői tanácsadás folytatása a sportszféra érintettjei számára.

Oktatási és kutatási tevékenységünkben kiemelkedő együttműködő partnerünk a Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sporttudományi Kara (TF), akikkel Sportmenedzsment mester szakot oktatunk.

A Sportgazdaságtani Kutatóközpont honlapcíme: <http://portal.uni-corvinus.hu/index.php?id=17198>

ÜZLETFEJLESZTÉSI KUTATÓKÖZPONT

Wimmer Ágnes

igazgató

agnes.wimmer@uni-corvinus.hu

Reszegi László

társigazgató

business@businesskft.hu

A Kutatóközpont 2009-ben alakult, szakmai munkájának középpontjában az üzletfejlesztés többszemponútú, ugyanakkor integrációra törekvő megközelítése áll. A Kutatóközpont az üzleti gazdaságtan alapjain az üzleti teljesítmény menedzsmentjét és fejlesztését támogató értékorientált megközelítéseket képviselve összekapcsolja a stratégiai elemeket és a működési szintű, folyamatszemléletű fejlesztést.

Az Üzletfejlesztési Kutatóközpont honlapcíme: <http://portal.uni-corvinus.hu/index.php?id=26948>

Virág Miklós intézetigazgató, egyetemi tanár miklos.virag@uni-corvinus.hu

Forgács Krisztina titkárság-vezető krisztina.forgacs@uni-corvinus.hu

A Vállalkozásfejlesztési Intézet 2005-ben alakult meg a Gazdálkodástudományi Karon. Célunk olyan szervezeti egység létrehozása volt, amely tevékenységének középpontjában – az élenjáró nemzetközi trendekhez hasonlóan – a vállalkozások alapításának, működtetésének és fejlesztésének elméleti és gyakorlati kutatása és oktatása áll. Az Intézethez tartozó tanszékek oktatási és kutatási területei erősen kötődnek a vállalkozások működtetéséhez, azok tervezési, információs, pénzügyi és operatív tevékenységirányítási hátterét teremtik meg. Intézetünk a felelőse többek között a Nemzetközi gazdálkodás alapszaknak, illetve a Vállalkozásfejlesztés mesterszaknak. Meggyőződésünk, hogy a magas színvonalú oktatás záloga a magas színvonalú kutatás.

Az intézeti **kutatások** a teljesség igénye nélkül az alábbi területeket ölelik fel:

- stratégiai vezetés;
- projektvezetés;
- pályázati rendszerek;
- csődelőrejelzés, vállalatfinanszírozás, pénzügyi elemzés és teljesítmény-megítélés, pénzügyi tervezés;
- pénzügyi információrendszerek; döntéstámogató rendszerek;
- kis- és középvállalkozások stratégiái az EU-ban;
- kis- és középvállalkozások finanszírozása;
- vállalkozás-innováció, innovációs módszertan;
- EU szakpolitikák;
- nemzetközi gazdálkodás, kereskedelempolitika és ügyletszervezés;
- szabályozott iparágakban kialakult piaci szerkezetek, versenyélénkítést támogató szabályozási módszerek;
- versenyjogi gyakorlatok / eljárások a szabályozott iparágak vonatkozásában felmerül koncepcionális kérdések
- agrárpolitika, vidékfejlesztés és annak kapcsolódása az agrárpolitikához;
- nemzetközi összehasonlító agrárpolitikák, a magyar élelmiszergazdaság versenyképességének vizsgálata.

Intézethez tartozó szakok:

- Vállalkozásfejlesztés mesterszak
- Vidékfejlesztési agrármérnök mesterszak
- Nemzetközi gazdálkodás alapszak
- Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök alapszak
- Projektmenedzsment szakirányú továbbképzési szak
- Ingatlanmenedzser szakirányú továbbképzési szak
- Agrobusiness Menedzsment szakirányú továbbképzési szak

Az Intézet szervezeti egységei:

Stratégia és Projektvezetés Tanszék, vezetője:
Vállalkozások Pénzügyei Tanszék, vezetője:
Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék, vezetője:
Kisvállalkozás-fejlesztési Központ, vezetője
Nemzetközi Gazdálkodási Központ, vezetője

Jelen Tibor egyetemi docens
Virág Miklós egyetemi tanár
Jámbor Attila egyetemi docens
Kállay László egyetemi docens
Kacsirek László egyetemi docens

Projektszervezetek:

Szabályozott Iparágak Kutatóközpont
Védelem- és Biztonságpolitikai Kutatóközpont

Fiáth Attila egyetemi docens
Nógrádi György egyetemi tanár

STRATÉGIA ÉS PROJEKTVEZETÉS TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. 387. iroda
Telefon: 482–5206

Jelen Tibor	tanszékvezető egyetemi docens	tibor.jelen@uni-corvinus.hu
Tóth Éva	előadó	eva.toth4@uni-corvinus.hu

Tanszékünk – mint oktatási-kutatási alapegység – a vállalkozások hosszú távon sikeres és racionális működtetésének alapvető és meghatározó fejlesztési területeinek elméleti és gyakorlati kérdéskörével foglalkozik. Az oktatási-kutatási fő irányainkat is kijelölő tantárgyi csoportjaink e területek mentén alakultak ki:

- A vállalkozások stratégiaalkotásának, taktikai és üzleti tervezésének tárgyai (Stratégiai menedzsment, Stratégia és üzleti tervezés)
- A vállalkozások innovációs tevékenységeinek ismereteit lefedő tárgyak (Vállalkozás innováció, Innováció módszertan)
- A projektvezetés teljes keresztmetszetét leképező tárgyak (Egyedi projektek vezetése, Szervezeti projektvezetés, Projektportfólió menedzsment)

A fő tantárgycsoportok mellett oktatóink – saját kutatási és gyakorlati tapasztalataikat is integrálva – a vállalkozásfejlesztés speciális elméleti és gyakorlati kérdéskörében is hirdetnek tárgyakat (Vállalkozásfejlesztési politika, Projektvezetési szoftverek, Pályázati menedzsment).

A tanszék minden képzési szinten oktat: alap-, mester- és posztgraduális képzési programokban, doktori iskolákban. A tanszék munkatársai az oktatási tevékenységük mellett hangsúlyosan jelen vannak a hazai és nemzetközi tudományos életben (kutatási projektekből, konferencia részvételekkel, publikációkkal). A tanszék – oktatási-kutatási profiljából következően – kiemelt figyelmet fordít a gyakorlati szférával való együttműködésre, a szoros vállalati kapcsolatok kiépítésére. Munkatársaink aktív szerepet vállalnak a kari és egyetemi közéletben, valamint törekednek a hallgatók szakmai és öntevékeny csoportjaival jó kapcsolatot fenntartani.

Munkatársak:

Blaskovics Bálint	egyetemi adjunktus	balint.blaskovics@uni-corvinus.hu
Csendes István	egyetemi adjunktus	istvan.csendes@uni-corvinus.hu
Deutsch Nikolett	egyetemi docens	nikolett.deutsch@uni-corvinus.hu
Deák Csaba	egyetemi docens	drdeakcsaba@gmail.com

Felméry Zoltán	tudományos segédmunkatárs	felmery.zoltan@gmail.com
Fekete István	egyetemi docens	istvan.fekete@uni-corvinus.hu
Hoffer Ilona	egyetemi docens	ilona.hoffer@uni-corvinus.hu
Horváth Viktória	egyetemi tanársegéd	viktoria.horvath@uni-corvinus.hu
Szabó Lajos György	egyetemi tanár	lajos.gy.szabo@uni-corvinus.hu

Munkatársak – állományon kívül:

Mészáros Tamás	Rector Emeritus	tamas.meszaros@uni-corvinus.hu
-----------------------	-----------------	--

Ph.D. hallgatók:

Lengyel József	Ph.D.hallgató	iozsolengyel@gmail.com
Tomcsányi Krisztina	Ph.D. hallgató	krisztina_tomcsanyi@yahoo.com
Nagy-Borsy Viktor	Ph.D.hallgató	nbviktor@gmail.com
Abylkassymov Yerzhan	Ph.D.hallgató	abylkassymov94@gmail.com

VÁLLALKOZÁSOK PÉNZÜGYEI TANSZÉK

**1093 Budapest, Fővám tér 8. 387 iroda
Telefon: 482–5432**

Virág Miklós	tanszékvezető, egyetemi tanár	miklos.virag@uni-corvinus.hu
Forgács Krisztina	titkárság-vezető	krisztina.forgacs@uni-corvinus.hu

A Vállalkozások pénzügyei tanszék 2005-ben került az újonnan megalakult Vállalkozásfejlesztési Intézetbe. A tanszék oktatásának a célja, hogy a hallgató képet kapjon a vállalkozásfejlesztéshez kapcsolódóan a vállalkozások pénzügyi cél- és eszközrendszeréről, elsajátítsa a beruházási és finanszírozási döntések előkészítéséhez és meghozatalához szükséges értékelési módszereket. A tanszék által gondozott tárgyak alapvetően a következő kérdésekre adnak választ: Hogyan értékeljük a befektetési/beruházási projekteket, és milyen stratégiát kell a vállalkozásoknak e téren követnie? Honnan szerezzék meg ehhez a hosszú lejáratú forrásokat? Hogyan biztosítsa a cég működéséhez szükséges likviditást? Miképpen kezelje a működése során felmerült kockázatokat? Hogyan és milyen technikákkal ítélhető meg a vállalkozások pénzügyi teljesítménye, előrejelezhető-e a pénzügyi nehézségek?

A tanszék a Gazdálkodástudományi Karon a Vállalkozásfejlesztési intézethez tartozó társtanszékkel olyan mesterszakot (Vállalkozásfejlesztés, Business Development) épített fel melyben a tanszékünk a képzésben történő részvétellel hozzásegíti a hallgatókat ahhoz, hogy elmélyíthessék ismereteiket a vállalkozásfejlesztéshez kapcsolódó pénzügyi területeken úgy, mint a pénzügyi teljesítmény-mérés, a pénzügyi modellezés, a csődelőrejelzés, a vállalatfinanszírozás, a pénzügyi stratégiák, a pénzügyi tervezés, a vezetői döntéstámogató rendszerek, illetve a projektfinszírozás. A tanszék kutatásai alapvetően az oktatás céljait szolgálják. Az oktatott és kutatott témák elméleti és gyakorlati megközelítése érdekében a tanszék a főállású oktatóin kívül széleskörűen támaszkodik külső szakemberek elméleti és gyakorlati munkásságára is.

Oktatott tárgyak:

Pénzügyi elemzés és csődelőrejelzés
Vállalatfinanszírozás és pénzügyi stratégiák
Vállalati döntéstámogató rendszerek
Csődelőrejelzés és vállalati válságkezelés
Kutatás-módszertani szeminárium
Tanulás és kutatómódszertan
Ingatlanfejlesztés
Strategic Financial Analysis
Vállalati üzleti terv készítése
Üzleti terv készítés
Financial Ratio Analysis and Prediction
Vállalatfinanszírozás
Business Financing
Vállalati pénzügyi tervezés

Munkatársak:

Aranyossy Márta	egyetemi docens	marta.aranyossy@uni-corvinus.hu
Baji Csaba Sándor	mesteroktató	baji.csaba.s@gmail.com
Csubák Tibor Krisztián	egyetemi docens	kcsubak76@gmail.com
Fiáth Attila	egyetemi docens	attila.fiath@uni-corvinus.hu
Jáki Erika	egyetemi docens	jaki.erika@t-online.hu
Kristóf Tamás	egyetemi docens	tamas.kristof@uni-corvinus.hu
Madácsi Roland	egyetemi adjunktus	roland.madacsi.79@gmail.com
Nyitrai Tamás	egyetemi adjunktus	tamas.nyitrai@uni-corvinus.hu

Munkatársak - állományon kívül

Becker Pál	címzetes egyetemi docens	beckerpal@t-online.hu
Szegedi Gyula	címzetes egyetemi docens	gyulaszegedi@uni-corvinus.hu

Ph.D. hallgatók:

Molnár Endre Mihály		bandoolero@gmail.com
Csepy Gábor		gabor.csepy@gmail.com

AGRÁRKÖZGAZDASÁGI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI TANSZÉK

1093 Budapest, Fővám tér 8. 230. iroda
Telefon: 482-5317, Fax: 482-5428

Tóth József	egyetemi tanár, szakfelelős	jozsef.toth@uni-corvinus.hu
Jámbor Attila	tanszékvezető, egyetemi docens	attila.jambor@uni-corvinus.hu

Az Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék a széles értelemben vett agrár-és bioközgazdaságtan, valamint a vidékfejlesztés témaköreivel foglalkozó oktató-kutató szervezeti egység, ahol egyaránt fontos a hazai és nemzetközi hallgatókkal és kutatókkal, valamint állami-, üzleti- és nemzetközi szervezetekkel ápoltt kapcsolat. A tanszéken az 1960-as évek elején indult meg hazánkban elsőként az agrárközgazdász képzés és működött e szak nappali és levelező formában több évtizeden át. 2006 óta a bolognai kétciklusú képzés keretében a tanszék gondozza a Vidékfejlesztési Agrármérnök (VAM) alapszakot, 2010 óta pedig a Vidékfejlesztési Agrármérnök (VA) mesterszakot, amely képzések tananyagainak meghatározó része tanszéki keretek között kerül oktatásra. 2018 őszén indult a Székesfehérvári Campuson az Agrobusiness Menedzsment szakirányú továbbképzési szak, melyre bármilyen felsőfokú végzettséggel rendelkező érdeklődő beiratkozhat. A tanszék koordinálásában az AERES Egyetemmel (Dronten és Almere, Hollandia) közösen 1999-től folyik nemzetközi alapszakos diplomát adó képzés. Tanszékünk meghatározó hozzájárulással működik közre a SAPIENTIA Erdélyi Magyar Tudományegyetemmel közös diplomát adó Vezetés és Szervezés MSc képzésben.

A tanszéknek tradicionálisan erős és jó kapcsolatai vannak a hazai és nemzetközi képzőhelyekkel valamint kutatóintézetekkel. Munkatársai számos nemzetközi és hazai tudományos kutatási programban, együttműködésben vesznek részt és jelentős publikációs tevékenységgel rendelkeznek. A Tanszék célja a magas színvonalú oktatás és hallgatóinak ösztönzése mellett a hazai és nemzetközi tudományos életbe való bekapcsolódás erősítése és egy nemzetközi élvonalba tartozó oktató-kutatóhely fenntartása.

A tanszék az agrárgazdaságtan tudományterületén belül mind makro-, mind mikrogazdasági témakörök **oktatásával** foglalkozik: Agrárgazdaságtan, Közös agrárpolitika, Nemzetközi agrárfejlesztés és kereskedelem, Agrár-, vidék- és településfejlesztés, Farm menedzsment, Élelmiszerlánc menedzsment. A tanszékhez kapcsolódó Ph.D. hallgatók a Gazdálkodástudományi Doktori Iskola hallgatói, akik elsősorban agrárgazdaság és menedzsment, illetve vidékfejlesztési témákból készítik disszertációjukat. A tanszék fő **kutatási** területei: agrárpolitika, nemzetközi összehasonlító agrárpolitikák, mezőgazdasági árak elemzése, EU közös agrárpolitikája, a magyar élelmiszergazdaság versenyképességének vizsgálata, innováció- és technológiai fejlődés az élelmiszergazdaságban, nemzetközi agrárkereskedelem, a közép-kelet-európai mezőgazdaságok átalakulása és EU-integrációja, mezőgazdasági vállalkozások fejlődése és a magyar mezőgazdaság üzemi szerkezete, hatékonyság és termelékenység a mezőgazdaságban, vertikális kapcsolatok az élelmiszerláncban, vidékfejlesztés és annak kapcsolódása az agrárpolitikához. A Tanszék évek óta kiemelkedően magas és eredményes kutatási tevékenységet végez, számos hazai és nemzetközi kutatási projektben vesz részt, valamint rangos folyóiratokban jelennek meg a kollégák publikációi. Tevékenységi területéhez tartozik továbbá az élelmiszeripar- és kereskedelem, illetve szélesebb alapon az agrobiznisz egyes elemei közötti összefüggések vizsgálata, modellezése.

Munkatársak – állományban:

Tóth József	egyetemi tanár	jozsef.toth@uni-corvinus.hu
Jámbor Attila	egyetemi docens	attila.jambor@uni-corvinus.hu
Mezőszentgyörgyi Dávid	egyetemi docens	david.mezoszentgyorgyi@uni-corvinus.hu
Mizik Tamás	egyetemi docens	tamas.mizik@uni-corvinus.hu
Podrúzsik Szilárd	egyetemi docens	szilard.podrúzsik@uni-corvinus.hu
Török Áron	egyetemi adjunktus	aron.torok@uni-corvinus.hu
Balogh Jeremiás Máté	egyetemi adjunktus	jeremias.balogh@uni-corvinus.hu
Bakucs Lajos Zoltán	tudományos főmunkatárs	zoltan.bakucs@krtk.mta.hu
Nemes Gusztáv	tudományos főmunkatárs	nemes23@gmail.com

Munkatársak – állományon kívül:

Csáki Csaba
Elek Sándor
Forgács Csaba
Ph.D. hallgatók:

Jantyk Lili
Király Gábor
Szerletics Ákos
Zubor-Nemes Anna
Gál Péter
Giovanna Maria Borges Aguiar

Professor Emeritus
címzetes egyetemi tanár
Professor Emeritus

csaba.csaki@uni-corvinus.hu
sandor.elek@uni-corvinus.hu
csaba.forgacs@uni-corvinus.hu

jantyklili@hotmail.com
gaborkir@gmail.com
Szerletics.Akos@mvh.gov.hu
nemes.anna@aki.gov.hu
gal.peter@mailbox.hu
giovannamba@gmail.com

KISVÁLLALKOZÁS-FEJLESZTÉSI KÖZPONT

1093 Budapest, Fővám tér 8. 329. iroda
Telefon: 482-5116, Fax: 482-5408

Dr. Kállay László központvezető, egyetemi docens

laszlo.kallay@uni-corvinus.hu

Szegedi-Ötvös Edina asszisztens

edina.otvos@uni-corvinus.hu

Oktatási célok:

A magyar kis- és középvállalkozói szektor igényeinek megfelelően olyan gazdasági szakemberek képzése, akik el tudják látni egy vállalkozás valamennyi gazdasági feladatát, kreatív és innovatív megközelítéssel képesek fejleszteni a vállalkozói szektort. Ugyanekkor bátorítjuk hallgatóinkat, hogy álláskereső helyett állásteremtő vállalkozók legyenek a nálunk megszerezhető tudással felvértezve.

Oktatott tárgyak:

- *Kisvállalkozások indítása és működtetése.* A tárgy a Gazdálkodás és menedzsment szakos BA alapképzésen, a Kisvállalkozói specializációs hallgatók számára kötelező, mások számára választható. Ma már oktatjuk ezt az alaptárgyat a nappali képzésen kívül levelező oktatásban, valamint a székesfehérvári campuson is.
- A Kisvállalkozói specializáció alapszakos tárgyai: *Kisvállalkozások finanszírozása pénzügyei; Induló vállalkozások üzleti tervezése; Kisvállalkozások közterhei;*
- A felsorolt BA tárgyak többségét mind nappali, mind levelező munkarendben oktatjuk.
- Vállalkozásfejlesztés mesterszakon általunk oktatott tárgyak: *Vállalkozás és globális piac; Vállalkozások a modern gazdaságban; Kisvállalkozás-fejlesztési politika.*
- A CEMS, az International Study Program, valamint az MBA program keretében angol nyelven Entrepreneurship (*Startup Navigator: The Entrepreneurial Perspective*) címmel mesterkurzust tartunk.

Kutatási terület:

- A kis- és középvállalkozások (KKV) szerepe a gazdaságban. Hozzájárulás a nemzetgazdaság fejlődéséhez, részesedés a rendelkezésre álló forrásokból.
- Tranzakciók méretgazdaságossága és optimuma.
- Kis- és közepes vállalkozások fejlesztésének gazdaságpolitikai kérdései.
- Vállalkozások szervezési-vezetési kérdései. Növekedési fázisok. Cégstratégiák, üzleti tervezés,

szervezetfejlesztés, gazdálkodás. A dinamikusan növekvő vállalkozások sajátos problémái.

- KKV-k finanszírozása. Finanszírozási módozatok, pénzügyi stratégiák. Külső és belső források.
- KKV-k piaca és marketingje. Piacra jutás és fejlődés, hálózatok, beszállítói kapcsolatok, elektronikus kereskedelem. A KKV-k nemzetközi terjeszkedése, alkalmazkodás nemzetközi piacok kihívásaihoz
- Vállalkozói ismeretek, készségek és képességek. A vállalkozói kultúra kérdései. Képzési igények és kielégítésük. Modulárisan felépített vállalkozói ismeretek a különböző képzési szinteken.
- Kisvállalkozások digitális tevékenysége, az e-business kultuszának fejlesztése vállalkozások körében
- Családi vállalkozások Magyarországon
- Kisvállalkozások társadalmi felelőssége, a szociális vállalkozás.

Munkatársak:

Kállay László

központvezető, e. docens

laszlo.kallay@uni-corvinus.hu

Petheő Attila

egyetemi docens

attila.petheo@uni-corvinus.hu

Kerekgyártó Gábor

tudományos segédm.

gabor.kerekgyarto@uni-corvinus.hu

Mihalkovné Szakács Katalin

egyetemi adjunktus

katalin.szakacs@uni-corvinus.hu

Huszák Loretta

egyetemi adjunktus

loretta.huszak@uni-corvinus.hu

Vas György

tudományos segédm.

gyorgy.vas@uni-corvinus.hu

Tim Gittins

egyetemi adjunktus

tim.gittins@uni-corvinus.hu

Ph.D. hallgató:

Pozsgai Tamás

tamas.pozsgai@evk.hu

Munkatársak-állományon kívül:

Vecsenyi János

professor emeritus

janos.vecsenyi@gmail.com

Béza Dániel

címzetes egyetemi docens

beza22@t-online.hu

Moll János

címzetes egyetemi docens

sollingj@gmail.com

dr. Breuer Pál

külső munkatárs

pbreuer@mail.datanet.hu

NEMZETKÖZI GAZDÁLKODÁS KÖZPONT

1093 Budapest, Fővám tér 8. 385. iroda

Telefon: 482-5589

Kacsirek László

központ-vezető, egyetemi docens

laszlo.kacsirek@uni-corvinus.hu

Fehérpataky Rita

asszisztens

rita.feherpataky@uni-corvinus.hu

honlap: <http://ibrc.uni-corvinus.hu>

A Nemzetközi Gazdálkodás Központ 2007-ben jött létre. Feladatai három fő területet ölelnek fel: a Nemzetközi Gazdálkodási alapképzési (BA) szak gondozása és szervezése, a szakhoz kapcsolódó szaktárgyak oktatása és a nemzetközi gazdálkodás területén végzett kutatások folytatása.

A nemzetközi gazdálkodásnak nevezett tevékenység az elmúlt két évtizedben mind nemzetközi szinten, mind Magyarországon jelentősen átalakult. A nemzetközi kereskedelmi liberalizáció, a piacok nemzetköziesedése és összefonódása, az információtechnológia robbanásszerű fejlődése, összességében a globalizálódás hatására a hazai és a nemzetközi piacokon való gazdálkodási tevékenység közeledett egymáshoz, számos ágazat és vállalat esetében az összemosódik, s maguk a tevékenységek is összetettebbé, komplexebbé váltak. Különösen igaz ez Magyarország esetében, ahol is a kilencvenes éveket megelőzően a nemzetközi gazdálkodás döntő mértékben a külkereskedelemre szorítkozott, és élesen elvált a belső piacon való gazdasági tevékenységtől. A Nemzetközi Gazdálkodási Központ ennek szellemében építi fel és gondozza a Nemzetközi gazdálkodás szakot, s ez határozza meg kutatási területeinket is.

Célunk, hogy hallgatóink a vállalati szféra által nagyra értékelt gyakorlati készségek birtokában lépjenek a munkaerőpiacra, illetve hogy felkészítsük őket további tanulmányaikra, akár mester-, akár egyéb posztgraduális képzésen fejlesztik tovább tudásukat. Kutatásaink a következő területek köré épülnek: a változó nemzetközi gazdálkodási tevékenységre, annak kereskedelempolitikai környezetére és a nemzetközi ügyletszervezés technikáira. Több gyakorlati tárgyunkat gyakorló szakemberek oktatják.

A központ által oktatott, illetve gondozott tárgyak:

- Nemzetközi kereskedelem
- Global Economy and International Trade
- Magyarország külgazdasági kapcsolatai
- Hungary's International Economic Relations
- Exportfinanszírozás
- Protokoll az üzleti életben
- Business Protocol
- Kockázatkezelés
- Vámeljárás, vámtechnika
- Külkereskedelmi technikák
- Nemzetközi marketing
- Nemzetközi reklám-stratégia tervezés
- International Advertising Strategies and Planning
- Nemzetközi szállítmányozás és logisztika
- Globális ellátási lánc stratégiák
- Global Supply Chain Strategies
- Soft Skills Development
- Prezentációs technikák – Presentation skills
- Applied International Business Methods
- Üzleti játékok
- Business Games
- Kereskedelempolitika
- Az Európai Unió politikák természete és működése
- Európai Unió felépítése és működése
- Development and Policies of the European Union

Munkatársak:

Jenes Barbara	egyetemi adjunktus	barbara.jenes@uni-corvinus.hu
Meisel Sándor	mesteroktató	sandor.mesiel@uni-corvinus.hu
Mészáros Ádám	egyetemi adjunktus	adam.meszáros@uni-corvinus.hu
Miskolcziné Gábrriel Mónika	egyetemi adjunktus	monika.gabriel@uni-corvinus.hu

Munkatársaink állományon kívül:

Kiss Attila	Külsős óraadó	attila.kiss@uni-corvinus.hu
Constantinovits Milán	egyetemi docens	callidusbt@gmail.com

SZABÁLYOZOTT IPARÁGAK KUTATÓKÖZPONT

1093 Budapest, Fővám tér 8. 350. iroda
Telefon: 482-5432

Fiáth Attila kutatóközpont-vezető, egyetemi docens attila.fiath@uni-corvinus.hu

Forgács Krisztina asszisztens krisztina.forgacs@uni-corvinus.hu

A Vállalkozásfejlesztési Intézet keretein belül létrehozott „Szabályozott Iparágak Kutatóközpont” célkitűzései és feladatai:

- A szabályozott iparágakban kialakult piaci szerkezetek fejlődéséhez kapcsolódó kutatások elvégzése;
- A vizsgált iparágak szabályozási környezetének fejlődéséhez / változásához kapcsolódó kutatások elvégzése;
- A szabályozott iparágakkal kapcsolatos versenyelénkítést támogató szabályozási módszerek kutatása;
- Versenyjogi gyakorlatok / eljárások szabályozott iparágak vonatkozásában felmerülő koncepcionális kérdéseinek kutatása;
- A vizsgált iparágakban alkalmazott szabályozási módszertanok konvergenciájának kutatása;
- A fenti témakörök intézmény-, illetve karközi multidiszciplináris jellegű vizsgálata az Egyetemen;
- A nemzetközi kutatásokban, illetve szakmai szervezetekben való aktív jelenlét;
- A szabályozott iparágak specifikumait elemző kurzusok szervezése.

VÉDELEM- ÉS BIZTONSÁGPOLITIKAI KUTATÓKÖZPONT

1093 Budapest, Fővám tér 8. 120. iroda
Telefon: 482-5353

Nógrádi György kutatóközpont-vezető, egyetemi tanár gyorgy.nogradi@uni-corvinus.hu

A Vállalkozásfejlesztési Intézet keretein belül létrehozott "Védelem- és Biztonságpolitikai Kutatóközpont" célkitűzései és feladatai:

- a nemzetközi védelemgazdasági kutatásokban való aktív részvétel,
- a védelemgazdaság és a biztonságpolitika gazdasági összefüggéseinek feltárása,
- a biztonságpolitika energiaszektort érintő aspektusainak kutatása,
- védelemgazdasági és biztonságpolitikai esettanulmányok készítése,
- a nemzetközi hadiipari együttműködés lehetőségeinek a feltárása, különös tekintettel az EU intézményeire,
- a hadiipari külkereskedelmi lehetőségek feltárása,
- a Kutatóközpont témaköreiben rendszeres hazai és nemzetközi publikáció és konferenciák szervezése.

VEZETÉSTUDOMÁNYI INTÉZET

1093 Budapest, Fővám tér 8. III. em. 367. iroda
Telefon: 482–5263, 482–5377

Drótos György	intézetigazgató egyetemi docens	gyorgy.drotos@uni-corvinus.hu
Nagy Ágnes	titkárságvezető	agnes.nagy4@uni-corvinus.hu
Körmöndi Zoltán	szakértő ügyvivő	zoltan.kormondi@uni-corvinus.hu
Takács Dóra	intézeti adminisztrátor	dora.takacs@uni-corvinus.hu

A Vezetéstudományi Intézet 2005. január 1-jével jött létre a korábbi Vezetési és Szervezési Tanszék munkatársaiból, mely tanszék még 1989-ben alakult az Ipari Üzemszervezés Tanszék jogutódjaként. Az Intézethez négy tanszék és hat kutatóközpont tartozik.

Az Intézet tanszékei:

- Vezetés és Stratégia Tanszék
- Vezetés és Szervezés Tanszék
- Szervezeti Magatartás Tanszék
- Vezetés és Kontroll Tanszék

Az Intézet kutatóközpontjai:

- Budapesti Teljesítménymenedzsment Kutatóközpont
- Emberi Erőforrás Fejlesztés, Szervezetfejlesztés és Kultúra Kutatóközpont
- Információs Erőforrás Menedzsment Kutatóközpont
- Stratégiai és Nemzetközi Menedzsment Kutatóközpont
- Családi Vállalkozások Központ (önálló munkaszervezet)
- Távol-Keleti Menedzsment Kutatóközpont

Az Intézethez missziója: vezető szerep elérése a közép-kelet-európai régióban a menedzsment kutatás és oktatás terén egyaránt. Ennek érdekében a kutatóközpontok keretei között külföldi kutatóintézményekkel, egyetemekkel és hazai vállalatokkal folynak közös kutatások, illetve a tanszékek együttesen meghatározó szerepet töltenek be a Kar alap-, a mesterszakos és az MBA képzéseiben. Intézetünk a szakmai felelőse a Gazdálkodási és menedzsment, illetve az Emberi erőforrások alapszakoknak, illetve a Vezetés-szervezés mesterszaknak, illetve a Humánmenedzser és HR Business Partner szakirányú továbbképzéseknek. Az alapszakjaink és mesterszakjaink ráadásul kivételes létszámú és komplexitású szakok, amelyek esetében a nappali tagozat mellett levelező vagy esti munkarendben is folynak oktatások. A Gazdálkodás és menedzsment szak kapcsán, de más oktatási és kutatási tevékenységek révén is Intézetünk tagjai jelentős szerepet vállalnak a Székesfehérvári Campus életében. A Vezetés és szervezés mesterszakot kettős diploma formában csíkszeredai hallgatóknak is oktatjuk. A fentiekén túl számos más oktatási együttműködésben is részt veszünk. Ezek közé tartozik a közszolgálati menedzsment tárgyak oktatása a Közgazdasági, illetve a Társadalomtudományi Kar egyes szakjai számára, illetve a Sapientia Hittudományi és Szerzetesi Főiskolával folytatott KETEG képzés.

Intézetünk oktatási és kutatási profiljába a következő főbb területek tartoznak:

Szervezetelméletek	Információrendszerek vezetése
Vezetés- és szervezés	Szervezeti magatartás
Szervezettervezés és folyamatszervezés	Emberi erőforrás menedzsment
Stratégiai menedzsment	Szervezetfejlesztés
Menedzsment kontroll	Változásvezetés
Menedzsmenttörténet	Cross-cultural management

Közismert a szerepvállalásunk a kari és egyetemi közéletben, s komoly rangot jelentő szerkesztőbizottsági, tudományos testületi pozíciókkal rendelkezünk nemzetközi és hazai terepen egyaránt. Ugyancsak fontos szerepet játszanak az Intézet munkatársai jó néhány hazai vállalat irányító testületeiben.

Intézetünk stabil értékeken nyugvó, húsz éve vallott filozófiát követ, melynek elemei a következők:

- az oktatás – kutatás - gyakorlat összhangja;
- az elméleti háttér kiemelt fontossága;
- kritikai hozzáállás;
- nemzetközi kapcsolatrendszer, a tudományos tevékenységünk nemzetközi szintű megméréstetése;
- kapcsolatok kialakítása vállalatokkal, üzletemberekkel, az oktatásba történő bevonásuk;
- a tananyagok folyamatos tökéletesítése, a legújabb kutatási eredmények, tapasztalatok beépítése;
- a hallgatók partnerként való kezelése;
- szerződés-logika: igényes oktatás, következetes számonkérés;
- teljesítményelv;
- nyílt, őszinte légkör.

VEZETÉS ÉS STRATÉGIA TANSZÉK

A tanszék fő kutatási és oktatási területei: stratégiai menedzsment, nemzetközi stratégiák, stratégiai szövetségek, egyesülések és felvásárlások, stratégiai innovációk.

Munkatársak

Felsmann Balázs	szakmai irányító, kutatási munkatárs	balazs.felsmann@uni-corvinus.hu
Tari Ernő	professor emeritus	erno.tari@uni-corvinus.hu
Hortoványi Lilla	egyetemi docens	lilla.hortovanyi@uni-corvinus.hu
Szabó Zsolt Roland	egyetemi docens, központvezető	zsoltroland.szabo@uni-corvinus.hu
Incze Emma	egyetemi adjunktus	emma.incze@uni-corvinus.hu
Taródy Dávid	egyetemi adjunktus	david.tarody@uni-corvinus.hu
Ferincz Adrienn	egyetemi tanársegéd	adrienn.ferincz@uni-corvinus.hu
Gyenes Xénia	doktorjelölt	
Lőrincz Noémi	doktorjelölt	
Füzes Péter	Ph.D. hallgató	
Csontos Réka	Ph.D. hallgató	reka.csontos@uni-corvinus.hu
Gódor Zoltán	Ph.D. hallgató	zoltan.godor@uni-corvinus.hu
Horváth Dóra	Ph.D. hallgató	dora.horvath@uni-corvinus.hu
Csukás Máté	Ph.D. hallgató	mate.csukas@uni-covinus.hu

VEZETÉS ÉS SZERVEZÉS TANSZÉK

A tanszék fő kutatási és oktatási területei: szervezettervezés és szervezetalakítás, folyamatszervezés és –menedzsment; információs erőforrás menedzsment, projektmenedzsment; vezetéselmélet és –gyakorlat; változásvezetés; menedzsment és leadership; szervezetközi hálózatok és vállalatcsoportok irányítása; társaságirányítás; innovatív szervezetek vezetése; üzleti etika, felelős vállalat; a menedzsment

fejlődése és fő trendjei (menedzsmenttörténet); a kelet- és délkelet-ázsiai menedzsment sajátosságai, illetve a közszolgálati szervezetek vezetése (szervezetalkítás, folyamatszervezés, és információs rendszerek területén).

Munkatársak:

Csedő Zoltán	tanszékvezető, egyetemi docens	zoltan.csedo@uni-corvinus.hu
Dobák Miklós	egyetemi tanár	miklos.dobak@uni-corvinus.hu
Balaton Károly	egyetemi magántanár	karoly.balaton@uni-corvinus.hu
Bakacsi Gyula	egyetemi magántanár	gyula.bakacsi@uni-corvinus.hu
Angyal Ádám	professor emeritus	adam.angyal@uni-corvinus.hu
Csák János	címzetes egyetemi tanár	janos.csak@uni-corvinus.hu
Hernádi Zsolt	címzetes egyetemi tanár	
Lázár László	egyetemi docens	laszlo.lazar@uni-corvinus.hu
Lőrinczi Zoltán	egyetemi docens	zoltan.lorinczi@uni-corvinus.hu
Bor Irén	címzetes egyetemi docens	iren.bor@uni-corvinus.hu
Strausz Péter	habil. egyetemi docens	peter.strausz@uni-corvinus.hu
Vaszkun Balázs	egyetemi adjunktus	balazs.vaszkun@uni-corvinus.hu
Hegedüs Krisztina	egyetemi tanársegéd	krisztina.hegedus@uni-corvinus.hu
Baksa Máté	Ph.D. hallgató	mate.baksa@uni-corvinus.hu
Koczkás Sára	Ph.D. hallgató	sara.koczkas@uni-corvinus.hu
Olasz Nikolett	Ph.D. hallgató	nikolett.olasz@uni-corvinus.hu
Verdes Tamás	Ph.D. hallgató	tamas.verdes@uni-corvinus.hu
Yousef Katul	Ph.D. hallgató	katul.yousef@uni-corvinus.hu
Zavarkó Máté	Ph.D. hallgató	mate.zavarko@uni-corvinus.hu

SZERVEZETI MAGATARTÁS TANSZÉK

A tanszék fő kutatási és oktatási területei: szervezeti magatartás, emberi erőforrás menedzsment, szervezetfejlesztés, szervezeti kultúra, leadership, cross-cultural menedzsment.

Munkatársak:

Takács Sándor	tanszékvezető, habil. egyetemi docens	sandor.takacs@uni-corvinus.hu
Branyczki Imre	egyetemi docens	imre.branyczki@uni-corvinus.hu
Gelei András	egyetemi docens	andras.gelei@uni-corvinus.hu
Primecz Henriett	egyetemi tanár, központvezető	henriett.primecz@uni-corvinus.hu
Bokor Attila	címzetes egyetemi docens	attila.bokor@uni-corvinus.hu
Szilás Roland	egyetemi docens	roland.szilas@uni-corvinus.hu
Toarniczky Andrea	egyetemi docens	andrea.toarniczky@uni-corvinus.hu
Beck-Bíró Katalin	egyetemi adjunktus	kata.biro@uni-corvinus.hu
Csillag Sára	egyetemi adjunktus	sara.csillag@uni-corvinus.hu
Juhászné Klér Andrea	egyetemi adjunktus	andrea.kler@uni-corvinus.hu
Kiss Csaba	egyetemi adjunktus	csaba.kiss@uni-corvinus.hu
Sólyom Andrea	egyetemi adjunktus	andrea.solyom@uni-corvinus.hu
Bácsi Katalin	egyetemi adjunktus	katalin.bacsi@uni-corvinus.hu
Dunavölgyi Mária	egyetemi adjunktus	maria.dunavolgyi@uni-corvinus.hu
Szöts-Kováts Klaudia	egyetemi adjunktus	klaudia.kovats@uni-corvinus.hu

Milassin Anda
corvinus.hu
Meretei Barbara
Vajda Éva

egyetemi tanársegéd
egyetemi tanársegéd
egyetemi tanársegéd

andanora.milassin@uni-
barbara.meretei@uni-corvinus.hu
eva.vajda@uni-corvinus.hu

VEZETÉS ÉS KONTROLL TANSZÉK

A tanszék fő kutatási és oktatási területei: controlling és teljesítménymenedzsment rendszerek az üzleti, a közszolgálati és a nonprofit szervezetekben, valamint hálózatokban, ide értve a stratégiai mutatószámrendszereket és az intellektuális tőke menedzsmentjét is; a controller és a controlling szervezet, az ezt támogató informatika (pl. üzleti intelligencia), valamint az adatvezérelt vállalatirányítás működése; információs erőforrás menedzsment és folyamatmenedzsment, ennek kapcsán üzleti modellek és folyamatok digitalizációja, valamint szervezeti és informatikai projektek menedzsmentje (pl. agilis módszerek). Emellett iparág-specifikus menedzsment fókuszaink: egészségügy, felső- és közoktatás, nonprofit szervezetek, üzleti szolgáltatóközpontok, ezek ágazati és vezetés-szervezési kérdései.

Munkatársak:

Móricz Péter
Bodnár Viktória
Drótos György
Kováts Gergely
Antal Zsuzsanna
Kiss Norbert
Krenyác Éva
Matos Zoltán
Marciniak Róbert
Révész Éva
Tirnitz Tamás
Szukits Ágnes
Németh Márton
Takács Petra
Harangozó Tamás

tanszékvezető egyetemi docens
egyetemi docens
egyetemi docens
egyetemi docens
egyetemi adjunktus
egyetemi adjunktus
egyetemi adjunktus
címzetes egyetemi docens
egyetemi adjunktus
egyetemi adjunktus
egyetemi adjunktus
egyetemi tanársegéd
kutatási asszisztens
kutatási asszisztens
külső munkatárs

peter.moricz@uni-corvinus.hu
viktoria.bodnar@uni-corvinus.hu
gyorgy.drotos@uni-corvinus.hu
gergely.kovats@uni-corvinus.hu
zsuzsanna.antal@uni-corvinus.hu
norbert.kiss@uni-corvinus.hu
eva.krenyacz@uni-corvinus.hu

robert.marciniak@uni-corvinus.hu
eva.revesz@uni-corvinus.hu
tamas.tirnitz@uni-corvinus.hu
agnes.szukits@uni-corvinus.hu
marton.nemeth@uni-corvinus.hu
petra.takacs@uni-corvinus.hu
tamas.harangozo@uni-corvinus.hu

TOVÁBBI SZERVEZETI EGYSÉGEK

Budapesti Teljesítménymenedzsment Kutatóközpont

A kutatóközpont a szervezeti teljesítmény tervezésének, a teljesítmény mérésének és értékelésének, valamint

a teljesítménnyel kapcsolatos beszámolásnak a multidiszciplináris elemzését helyezi kutatási tevékenysége középpontjába. A központ keretein belül jelenleg az alábbi kutatási irányokhoz kapcsolódó empirikus kutatások folynak: teljesítmény-menedzsment-rendszerek, a teljesítménymenedzsment kontextusa, valamint a teljesítménymenedzsment speciális területei.

A kutatóközpont vezetője: Bodnár Viktória

Emberi Erőforrás Fejlesztés, Szervezetfejlesztés és Kultúra Kutatóközpont

A kutatóközpont a magatartástudományi irányultságú szervezetfejlesztés, a stratégiai emberi erőforrás fejlesztés és a kultúra (szervezeti, összehasonlító és interkulturális) multidiszciplináris elemzését, illetve az abba illeszkedő leadership vizsgálatát helyezi kutatási tevékenysége középpontjába. Kutatási témáink között szerepel a szervezeti tanulás és a tanuló szervezet is.

HR területen kutatásokat végeztünk a karrierváltók, a szervezeti szocializáció és a stressz témaköreiben. Kutatás-módszertani szempontból egyaránt építünk a nagymintás összehasonlító elemzésekre (pl.: GLOBE-kutatás) és a kvalitatív esettanulmányos szervezeti mélyelemzésekre.

A kutatóközpont vezetője: Primecz Henriett

Információs Erőforrás Menedzsment Kutatóközpont

A kutatóközpont az információval, illetve az informatikai erőforrásokkal (együttesen: információs erőforrásokkal) való gazdálkodás elméletét és gyakorlatát vizsgálja üzleti, közszolgálati és nonprofit intézményekben, valamint szervezetközi hálózatok esetében. A vizsgálatok egyaránt kiterjednek ezen erőforrások szervezeti alkalmazásával kapcsolatos racionális, „menedzseri” elvárásokra és azok megvalósítására, illetve a rejtettebb szervezetszociológiai, és -pszichológiai szándékokra és hatásokra is. Kutatásait multidiszciplináris közelítésben, az érintett tudományterületek munkatársaival együttműködve végzi.

A kutatóközpont vezetője: Drótos György

Stratégiai és Nemzetközi Menedzsment Kutatóközpont

A kutatóközpont célja a Budapesti Corvinus Egyetem kutatási tevékenységének erősítése főként a stratégiai menedzsment és a vállalati szintű vállalkozások területén mind hazai, mind külföldi kapcsolatokon keresztül. Kutatási tevékenységének fókuszában a vállalati stratégia és annak az alábbiakban felsorolt speciális területei találhatók:

- Regionális gazdasági integrációk és azok stratégiai vonatkozásai
- Magyar vállalati fejlődési pályák
- Vállalatközi együttműködések
- Vállalati stratégia és társaságirányítás
- Vállalatok nemzetköziesedése
- Közvetlen külföldi befektetések
- Multinacionális vállalatok stratégiái és szervezete
- Corporate entrepreneurship
- Kettős képességű szervezetek
- Z generáció menedzsmentje
- Munkahelyi tanulás a digitális korban

A kutatóközpont vezetője: Szabó Zsolt Roland

Családi Vállalatok Központ (önálló munkaszervezet)

A Központot három szervezet, a Budapesti Corvinus Egyetem, a Péter Horváth Stiftung és a Stiftung Familienunternehmen alapította, és a Vezetéstudományi Intézet keretein belül működik. Alapvető célja, hogy tevékenységével elősegítse a magyar családi vállalatok fejlődését, a hazai és külföldi legjobb gyakorlatok, és kutatási eredmények összekapcsolódását.

Tevékenysége három pillérrre épül:

- egyrészt intenzív saját kutatásra, és hazai, valamint nemzetközi kutatási projekteken való részvételre;
- másrészt a családi vállalati tudásanyag oktatására saját alaptárgyak, valamint más intézményekkel való közös oktatási programok indítása révén;

- harmadrészt rendezvényszervezésre, az egyetemen tanuló, vagy már végzett, családi vállalati háttérből érkező hallgatók önszerveződésének és képzésének elősegítésével, valamint a magyar és a nemzetközi családi vállalati szcéna szereplőinek workshopokon és konferenciákon történő összekapcsolásával.

Munkatársak:

Drótos György

a Központ igazgatója,
egyetemi docens

gyorgy.drotos@uni-corvinus.hu

Wieszt Attila

tudományos munkatárs,
egyetemi adjunktus

attila.wieszt@uni-corvinus.hu

Meretei Barbara

tudományos segédmunkatárs

barbara.meretei@uni-corvinus.hu

Vajda Éva

tudományos segédmunkatárs

eva.vajda@uni-corvinus.hu

Gódor Zoltán

Ph.D. hallgató

zoltan.godor@uni-corvinus.hu

Távol-Keleti Menedzsment Kutatóközpont

A kutatóközpont fókuszja Kelet- és Délkelet-Ázsia gazdaságai, vállalatai és menedzsment gyakorlata. Célja a nemzetközi kutatásokba való bekapcsolódás, a témát lefedő tananyagfejlesztés és az ázsiai vállalatokkal és egyéb szervezetekkel való együttműködés.

A kutatóközpont vezetője: Vaszkun Balázs György

VEZSZERV ALUMNI

A vezetés-szervezés szakirány öregdiákjainak szervezetét 1993-ban alapították az akkor diplomát szerző első évfolyam tagjai. A mára több mint háromezer főt számláló közösség számos tagja jár vissza az egyetemre, s működik együtt különböző formákban a Vezetéstudományi Intézettel (korábban: Vezetési és szervezési tanszék). Az Intézet a negyedszázados évfordulóra tekintettel 2018 folyamán „25 év, 25 arc” címmel filmet forgatott a Vezszerv Alumniról. Ehhez hasonló hírekről, büszkeségekről a Vezszerv Alumni közösség a Vezetéstudományi Intézet honlapján tájékozódhat: <https://www.facebook.com/veztud>

Végzett vezszerves hallgatók (akár ötéves, akár mesterszakos, nappali vagy esti tagozatos) Szöts-Kováts Klaudia alumni felelősnél (klaudia.kovats@uni-corvinus.hu), vagy a vezszerv@gmail.com email címen keresztül jelentkezhetnek kapcsolatfelvétel vagy információkérés céljával. Tipikus kapcsolódási formákat az intézeti honlap vállalati vállalati kapcsolatok oldala – <http://portal.uni-corvinus.hu/index.php?id=27069> – mutat be. A Vezszerv Alumni rendezvényeinknek önálló Facebook oldala a Corvinus VezSzerv Klub a <https://www.facebook.com/Corvinus-VezSzerv-Klub-864537380328458/> címen.

INTÉZETHEZ NEM TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

REGIONÁLIS ENERGIAGAZDASÁGI KUTATÓKÖZPONT

1093 Budapest, Fővám tér 8.
Telefon / Fax: 482– 5153

A Regionális Energiagazdasági Kutatóközpont (REKK) célja az üzleti és környezeti szempontból is fenntartható energiapiacok kialakításához való szakértői hozzájárulás. Széles körű kutatási, tanácsadási és oktatási tevékenységet végzünk a villamosenergia-, gáz- és szén-dioxid-piacok területén 2004 óta, valamint 2007-ben bővült tevékenységünk a vízgazdasági területtel is. Elemzéseink a szabályozói intézkedések hatásainak vizsgálatától az egyedi vállalati beruházási döntés-előkészítésig terjednek.

Szabó László központvezető, tudományos főmunkatárs lszabo@uni-corvinus.hu

Mészégetőné Keszthelyi Andrea titkárságvezető andrea.keszthelyi@uni-corvinus.hu

Munkatársak:

Felsmann Balázs tudományos munkatárs balazs.felsmann@uni-corvinus.hu

Kerekes Lajos ügyvivő szakértő lajos.kerekes@uni-corvinus.hu

Mezősi András tudományos munkatárs andras.mezosi@uni-corvinus.hu

Szajkó Gabriella tudományos főmunkatárs lszabo@uni-corvinus.hu

Takácsné Tóth Borbála tudományos főmunkatárs gabriella.pal@uni-corvinus.hu

Kis András tudományos segédmunkatárs borbala.toth@uni-corvinus.hu

Ungvári Gábor ügyvivő szakértő andras.kis@uni-corvinus.hu

Kaderják Péter ügyvivő szakértő gabor.ungvari@uni-corvinus.hu

Kaderják Péter tudományos munkatárs pkaderjak@uni-corvinus.hu

CORVINUS MBA CENTER

H-1093 Budapest, Fővám sq. 8. (Main Building)
Secretary: 3rd floor, Room 3003.
Phone: (+36 1) 482-5510, fax: 482-5510
Homepage: <http://corvinus-mba.hu>

Dr. György Walter	Director	gyorgy.walter@uni-corvinus.hu
Viktória Horváth	Head of Office	viktoria.horvath@uni-corvinus.hu
Emese Szilágyi	MBA Coordinator	emese.szilagyi@uni-corvinus.hu
Kitti Takács	Executive MBA Program Coordinator	kitti.takacs@uni-corvinus.hu
Vivien Czencz	Full-Time MBA Program Coordinator	viven.czencz@uni-corvinus.hu
Annamária Losonci	Assistant	annamaria.losonci@uni-corvinus.hu

The Corvinus MBA Center (CMC) is committed to providing high quality education for business leaders. Our academic programs provide participants with the knowledge and skills needed to meet the managerial challenges of a dynamically changing and diverse global environment. The integrated curriculum of our programs represents a balanced blend of theoretical concepts and practical applications. Those who are committed to excellence as much as we are will have a unique opportunity to acquire:

- A thorough understanding of – and the ability to adapt to – today's dynamic global business environment
- The ability to communicate with and lead groups and individuals effectively
- The ability to apply the kind of multi-disciplinary approach that complex organizational issues demand

One of our main priorities is to reflect the needs of the business sphere by focusing on preferences of leading companies in Hungary and in the region. Upon graduation, participants will have the leadership knowledge and management skills necessary to successfully respond to the dynamically changing global business environment.

CMC programs utilize an integrated curriculum that reflects the latest business challenges in the field of leadership, performance management, marketing, IT, corporate sustainability, and strategy. Small classroom size and carefully selected student body enable a proactive teaching methodology with case studies, class discussions, and teamwork with learning from peers. Beyond the classic MBA curriculum, CMC put special emphasis on the Central European business environment and practice. CMC offers MBA programs, customized programs for companies, and residency modules for international business schools.

Executive MBA (part-time)

The Executive MBA (EMBA) is a part-time, postgraduate program designed for students with substantial work experience. Classes are scheduled for every second weekend (Friday afternoons and Saturdays plus an intensive week per semester) and allow our students to continue their work and immediately apply to their job what they learn on the Corvinus MBA. Special emphasis is placed on skills, personal mentoring and networking in this program – reflecting the fact that most of our EMBA students already work in managerial positions. The four semesters of the program offer exclusive services such as the option to participate at an international week at a partner university abroad, and regular guest lectures and special events from top executives.

Full-time MBA (MSc)

For students with at least 2-3 years of work experience (3 years in case of possessing an BA/BSc diploma, 2 years in case of possessing an MA/MSc diploma) who decide to devote all their time and efforts to learning we recommend the Full-time MBA program. This program demands substantial work from students during and outside classes (double the hours compared to the EMBA). The curriculum covers knowledge of management tools and their application in order to prepare our students for future career positions. Interactive class participation during the weekdays leads to the development of groups with close social relationships. The Full-time MBA at Corvinus is also an accredited Bologna Master Program thus creating the opportunity for students to pursue further studies on the Corvinus PhD program or anywhere in the world.

In-House Programs

Successful companies and organizations are investing in the further education of their talents. CMC offers an ideal mix of internal company trainings and sending talents to MBA programs individually. The In-House Programs are customized response to the direct needs of a company. Students are from the same company, familiar with the latest challenges of their industry. Tailor-made programs help them to prepare for higher level management position by providing them with the latest management concepts, leadership skills, and the “big picture”, focusing on those topics that are relevant at their company.

Residency modules - International Programs

Corvinus MBA Center is proud to cooperate with top business schools. We understand and response the needs of the different MBA groups (Executive, Global, etc.) of top business schools and provide jointly agreed and customized programs for them. Between 2008 and 2017 Corvinus MBA Center hosted more than 50 groups and delivered lectures or company visits for more than 1000 students. Corvinus residency modules, usually one-week programs, enhance the international partnerships of Corvinus University of Budapest.

NÉMET NYELVŰ GAZDÁLKODÁSTUDOMÁNYI KÉPZÉSI KÖZPONT (DSG IRODA)

1093 Budapest, Fővám tér 8. 167. szoba
Telefon: 482-5150

A DSG bachelor és mester szinten egyaránt rendelkezik képzési programmal.

A DSG BA programja német nyelven oktatott szakmai tantárgyakat foglal magában, amelyet egyetemünk a Passau Egyetemmel közösen nyújt hallgatóink részére. A képzés célja a Gazdálkodástudományi Kar hallgatói részére olyan, 10 gazdálkodástani tantárgyból álló programot nyújtani, amely az egyes tantárgyak általános ismeretanyagát speciális szakmai és nyelvi ismeretekkel kombinálja, ezáltal a német vállalatgazdaságtani elmélet és vállalati gyakorlat által alkalmazott módszereket és tudnivalókat is megismerteti. A hallgatók a szaktárgyakat a Corvinus Egyetem és a Passau Egyetem oktatói által tartott előadásokon és szemináriumokon tanulják, német tankönyvek felhasználásával. A tantárgyak egy részével kötelező illetve kötelezően választható magyar nyelvű tantárgyak kiválthatók. Az oktatást anyanyelvi, állandó szakmai lektor is gazdagítja.

A programban az összes BA-program hallgatói által közösen tanult tantárgyak mellett a Gazdálkodás és menedzsment BA-hallgatók számára egy teljes német nyelvű specializációt kínálunk, amelynek tárgyai a többi BA-szakos hallgató számára részben a választható, részben a kötelező tantárgykeretük terhére végezhetőek el. Ezáltal minden BA-szakos megszerezheti azt a bizonyítványt, amely a bachelor-diplomát kiegészíti, és tanúsítja a német nyelvű program elvégzését és komoly értékkel bír a munkaerőpiacon. A program – amelyet a Német Szövetségi Köztársaság a DAAD-n keresztül támogat – ösztöndíjas és szakmai gyakorlatos lehetőségeket is kínál hallgatóink számára.

Fogadóóra:

Hétfő:	9.00 – 12.00
Kedd:	9.00 – 12.00
Szerda:	9.00 - 12.00
Csütörtök:	9.00 – 12.00
Péntek:	9.00 - 12.00

Zsóka Ágnes	igazgató Telefon: 482-5062	agnes.zsoka@uni-corvinus.hu dsg@uni-corvinus.hu
Niklas Wagner Patrizia Perras	tudományos igazgató passau koordinátor	niklas.wagner@uni-passau.de patrizia.perras@uni-passau.de
Virág Gabriella	programkoordinátor	dsg@uni-corvinus.hu dsgbudapest@gmail.com http://dsg.uni-corvinus.hu

A DSG MA programja a Gazdálkodástudományi Kar mester hallgatói számára is kínál német nyelvű szaktárgyakat, amelyeket szintén a Passau Egyetem oktatóival együttműködve tanítunk. A tantárgyak a mester programok közös választható tárgyai között szerepelnek, az egyes tantárgyakkal meghatározott szakokon a kötelező törzsanyag körébe tartozó magyar tantárgyak kiválthatók.

A DSG ezeken túlmenően kettős mester programot kínál a BCE és a Passau Egyetem egyetem hallgatói számára, a tantárgyak szabályozott beszámításával. A kettős mester programot elvégző hallgatók a hazai egyetemen elért mester fokozat mellett a partner egyetemen is megszerzik a mester fokozatot. A

hallgatók a mester képzés keretében két félévet a partner egyetemen töltenek, ahol 60 kreditet kell megszerezniük. Diplomamunkájukat a hazai egyetemen, idegen nyelven írják és nyújtják be.

GAZDÁLKODÁSTUDOMÁNYI KAR KÉPZÉSI KÍNÁLATA

ALAPKÉPZÉSEK

A Bolognai képzési program keretében a 2005/2006. tanévtől elsőként a Gazdaságinformatikus (BSc) szakos képzést indítottuk el. A 2006/2007. tanévtől újabb hat alapszakot kínáltunk az érdeklődők számára: a Gazdálkodási és menedzsment (BA), Kereskedelem és marketing (BA), Nemzetközi gazdálkodás (BA), Pénzügy és számvitel (BA), Turizmus-vendéglátás (BA), valamint a Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki szakot (BSc). A Gazdálkodási és menedzsment, valamint a Nemzetközi gazdálkodás szak angol nyelven is indul a nyelvet jól értő és beszélő hallgatók számára. Nem mindenki tudja tanulmányait nappali munkarendben folytatni, ezért számukra a Gazdálkodási és menedzsment, Kereskedelem és marketing, illetve a Gazdaságinformatikus szak levelező munkarendű képzés formájában is rendelkezésre áll. A 2016/2017. tanévtől az alapképzési struktúránk az emeberi erőforrások (BA) alapszakokkal bővül mind nappali, mind pedig levelező munkarendben. Az alapszakos képzés befejezése után a végzettek egy része a megszerzett tudás birtokában elhelyezkedhet a munkaerőpiacon, a többiek a mesterszakok valamelyikén folytathatják tovább tanulmányaikat. 2016/2017. tanévtől a BCE Székesfehérvári Campus létrejöttével, a Kar négy alapszakot indít: Emeberi erőforrások (BA), Gazdaságinformatikus (BSc), Gazdálkodási és menedzsment (BA), Pénzügy és számvitel (BA). Utóbbi két képzést ún. duális képzési formában

MESTERKÉPZÉSEK

A bolognai rendszer második lépcsőjeként 2008 szeptemberében indultak kétéves mesterképzési szakjaink:

a Gazdaságinformatikus (MSc) az informatikai tudományok iránt érdeklődőknek kínál magas színvonalú képzést,

míg a gazdálkodástudományi és közgazdasági ismereteket a Marketing, Master of Business Administration, Számvitel, Vállalkozásfejlesztés, Vezetés és szervezés mesterszakjainkon sajátíthatják el a hallgatók. Marketing (MSc) szak angol nyelven is indul a nyelvet jól értő és beszélő hallgatók számára. Tovább bővült képzési kínálatunk a Vidékfejlesztési agrármérnök, s a Logisztika mesterképzési, Turizmus-menedzsment szakokkal. Majd a 2015/2016. tanévtől a, az országban egyedülálló módon mesterszakos képzési szakon indítottunk duális képzést a Számvitel mesterszakon, mely kínálat 2016/2017. tanévre a Logisztikai menedzsment mesterképzési szakkal bővült.

Szakkínálatunk esti munkarendű képzések indításával is bővült.

MBA mesterszak

Az angol nyelvű MBA mesterszak a már munkatapasztalattal rendelkező hallgatók szakmai előmenetelét támogatja azzal, hogy a vezetői pozíciókhoz szükséges üzleti tudás és készségek gyakorlatorientált módon, kis létszámú nemzetközi csapatban való elsajátítását teszi lehetővé. Végzettjeink képesek tervezni, szervezni, irányítani és vezetni a versenyszektor és közszféra szervezeteinek üzleti folyamatait akár hazai, akár nemzetközi szinten. A menedzsment koncepciók és módszerek kritikus elemzése révén képesek üzleti problémák és stratégiai kihívások felismerésére, áttekintésére és megválaszolására.

DOKTORI KÉPZÉSEK

A tudományos pálya iránt elkötelezettek a Gazdálkodástani és Gazdaságinformatikai Ph.D-program keretében mélyíthetik el elméleti és szakmai ismereteiket. A Doktori iskolákban jelenleg a hagyományos egyetemi képzésben végzettek tanulnak, de a későbbiekben a Ph.D-program, mint a bolognai rendszer harmadik lépcsője, a mesterszakon végzett diplomásokat várja majd.

SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSEK

Karunkon az élethosszig tartó tanulásnak komoly hagyományai vannak. Az általános menedzsment ismereteket adó, évtizedek óta rendkívül népszerű Gyógyszerész-közgazdász, Jogász-közgazdász, Mérnök-közgazdász, Orvos-közgazdász képzések mellett specializált Logisztika és ellátási lánc menedzsment, Beszerzési menedzsment, Informatikai menedzsment, Humánmenedzsment, HR Business Partner Program is szerepel programkínálatunkban a másoddiplomás képzés iránt érdeklődő, tanulni vágyó hallgatók számára. Szakirányú továbbképzési kínálatunkat folyamatosan bővítjük a piaci igényeknek megfelelően. 2016/2017. tanévtől öt új szakirányú továbbképzéssel szélesítettük képzési palettánkat.

Executive MBA

Angol nyelvű Executive MBA programunk a közép- vagy felsővezetői pozícióban szükséges ismeretekre és készségekre összpontosít. Az üzleti terület minden fontosabb részterületét felölelő program, így alapvető célja olyan szakemberek képzése, akik széleskörű ismereteik birtokában képesek a vállalkozások életben maradását és fejlődését biztosító stratégiai szemlélet kialakítására, rendelkeznek a döntések meghozatalához szükséges készségekkel, eligazodnak a nemzetközi gazdaságban, valamint irányítani képesek az emberi erőforrások, illetve általában szervezetek, vállalkozások tevékenységeit.

EMBERI ERŐFORRÁSOK (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős oktató: Takács Sándor, egyetemi docens

- Az alapképzési szak megnevezése:** Emberi erőforrások (Human Resources)
- Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
 - szakképzettség: közgazdász emberi erőforrások alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Human Resource Management
- Képzési terület:** gazdaságtudományok
Képzési ág: üzleti
- A képzési idő félévekben:** 7 félév
- Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 180+30 kredit
 - a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
 - intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés minimális kreditértéke: 30 kredit, amelyből a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 10 kredit
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit
- A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 345

A képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: Nappali, levelező

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja a gazdaságtudományokban jártas, módszertanilag felkészült, megfelelő szakmai és általános műveltséggel rendelkező gazdasági szakemberek képzése, akik társadalomtudományi, közgazdasági, üzleti és menedzsment ismereteikre támaszkodva képesek az emberierőforrás-gazdálkodás funkcionális területeinek ellátására, a munkaerő piacok elemzésére, az érdekegyeztetési folyamatok koordinálására. Képesek az érintett területeken tervezési, szervezési, elemzési, döntés-előkészítési és szolgáltatási feladatok megoldására, kisebb gazdálkodó szervezetek emberierőforrás-gazdálkodásának irányítására, illetve nagyobb szervezetek esetében egy-egy részterület önálló ellátására, irányítására, valamint projektekben való hatékony közreműködésre. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

7.1. Az elsajátítandó szakmai kompetenciák

7.1.1. Emberi erőforrások alapképzési szakon a közgazdász

a) tudása

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit.

- Ismeri az erőforrásokkal, ezen belül az emberi erőforrásokkal való gazdálkodás fogalmait, összefüggéseit, korszerű eljárásait, tervezési, elemzési és értékelési módszereit.
- Ismeri az emberierőforrás-gazdálkodás szervezeti és információs rendszerét, azok működését, döntés-előkészítésben játszott szerepét, és kapcsolódását a többi funkcionális területhez.
- Ismeri a kompetenciák fejlesztésének az egyéni és szervezeti képességekre gyakorolt hatását, az emberi tőkebefektetések és hozamok vizsgálatát.
- Ismeri és érti a gazdaságpolitika és az emberierőforrás-gazdálkodáshoz kapcsolódó szakpolitikák alapvető céljait, funkcióit és összefüggéseit.
- Ismeri a munkaerő-piaci, érdekegyeztetési és emberierőforrás-fejlesztési folyamatok elemzését és koordinálását, az ezzel kapcsolatos döntés-előkészítési feladatok megoldását a gazdaság minden területén.
- Ismeri az emberierőforrás-gazdálkodással kapcsolatos jogszabályokat, azok változásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során.

b) képességei

- Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során.
- Képes az emberierőforrás-gazdálkodás legújabb szakmai ismereteit önállóan megérteni és munkája során alkalmazni.
- Képes a gazdaság különböző területein működő szervezetekben, illetve vállalkozásokban az emberi erőforrások alkalmazásával és fejlesztésével kapcsolatos tervezési, szervezési, irányítási és ellenőrzési feladatok ellátására.
- Képes arra, hogy szakmailag adekvát módon szóban és írásban anyanyelven és idegen nyelven kommunikáljon, prezentáljon.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott és befogadó az emberierőforrás-gazdálkodással kapcsolatos új ismeretek és változások iránt.
- Döntéseinél - a jogszabályi előírások betartásán túl - figyelembe veszi ez etikai normákat, empatikusan jár el, és szem előtt tarja a társadalmi felelősségvállalás szempontjait.
- Elkötelezett multikulturális környezetben történő megbízható, minőségi munkavégzés iránt.
- Törekszik a szakmai és személyes kompetenciáinak fejlődését szolgáló önképzésre.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelőséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.

- Szakmai feladatai megoldása során önállóan választja ki és alkalmazza a megfelelő módszereket.
- Kapcsolatát szakterületének képzett szakembereivel és a többi szervezeti egység vezetőivel, tagjaival az együttműködés és felelősség jellemzi.
- Önállóan azonosítja képzési, fejlődési igényeit, szervezi szakmai és általános fejlődését.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket az alapképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.2. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- A hallgató záróvizsga bizottság előtt megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott –szakdolgozathoz kapcsolódó –témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- kötelező és (a tanterv által előírt kreditmennyiségben) a szakmai kötelezően választható/specializációkötelezően választható tantárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal

8.1. Szakmai jellemzők, a törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- közgazdaságtani, módszertani és üzleti ismeretek (matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, egyéb alapozó üzleti ismeretek) 80-90 kredit;
- társadalomtudományi ismeretek (filozófia, szociológia, pszichológia, politológia, jog, gazdaságtörténet, demográfia, gazdaságpolitika, európai uniós ismeretek, egyéb szakmai és társadalomtudományi ismeretek) 10-20 kredit;
- emberierőforrás-gazdálkodás szakmai ismeretei (munkaerő-piaci ismeretek, szervezet- és munkaszociológia, munkahelyi és munkaerő-piaci képzés, munkaügyi kapcsolatok rendszere, munkajog, kompetencia- és ösztönzésmenedzsment, üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika, személyügyi tevékenység, személyügyi informatika, személyügyi kontrolling, szervezeti magatartás, szociálpszichológia, szervezeti kommunikáció, területfejlesztés, oktatáspolitikai, emberierőforrás-gazdálkodási esettanulmányok, munkavédelem és ergonómia, regionális munkaerő-gazdálkodás, projektvezetés, továbbá választható specializációk) 70-90 kredit.
- Az emberierőforrás-gazdálkodás szakma igényeinek megfelelő szakterületeken szerezhető speciális ismeret kredit aránya a képzés egészén belül legfeljebb 30 kredit.

8.2. Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat tizenkettő hét időtartamú (nappali tagozaton 400 óra, részidős képzésben 200 óra) összefüggő gyakorlat.

8.3. Nyelvi követelmények:

Az alapkocozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Továbbtanulás mesterszakon, tehetség gondozás:

A hallgatók továbbtanulásra való felkészítése az alapszakon belül az ötödik-hatodik szemeszterben sorra kerülő egyéni projekt munkában valósítható meg leginkább.

A gazdaság- és magatartástudományokban, továbbá az elemzési módszerek alkalmazásában szerzett sokoldalú ismereteik alapján akár üzleti, akár közgazdasági vagy társadalomtudományi mesterszakon folytathatják tanulmányaikat.

A tehetség gondozás eddig ismert formái mellett kiemelten kívánjuk alkalmazni azokat az – elsősorban Európai Unió – ösztöndíj lehetőségeket, amelyek felgyorsíthatják a hallgatók tapasztalatszerzését, és a munkaerőpiacra való beilleszkedését.

Emberi erőforrás alapképzési szak 2019/2020. mintatanterv																	Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)					
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számonkérés		I. évfolyam				II. évfolyam				III. évfolyam						IV. évfolyam	Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
			é	s	é	s	é	s	é	s	é	s	é	s	é	s	é	s				
Kötelező tárgyak					2	2	2	9	2	9	2	3	1	9	1	1	0	133				
Alapozó kötelező tárgyak					1	9	2	9	1	9	0	4	0	7	1							
4MA12 NAK46B	Matematika I.	K	v	2	2	5											5	Tallos Péter	Matematika Tsz.			
4MI25N AK02B	Mikroökonómia	K	v	2	2	5											5	Trautmann László	Mikroökonómia Tsz.			
2SZ31N AK03B	Informatika	K	v	1	2	4											4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.			
2VL60N BK01B	Vállalatgazdaságtan¹	K	v	2	2	5											5	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
2VL60N BK09B	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	K	v	2	2	(5)											(5)	Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tsz.-DSG			
4MA12 NAK47B	Matematika II.	K	v			2	2	5									5	Tallos Péter	Matematika Tsz.			
4MA23 NAK02B	Makroökonómia²	K	v			2	2	5									5	Szabó-Bakos Eszter	Makroökonómia Tsz.			
2MA41 NAK01B	Marketing¹	K	gy			2	2	5									5	Bauer András	Marketing Tsz.			
2MF44N BK01B	Grundlagen des Marketing	K	gy			2	2	(5)									(5)	Zsóka Ágnes	Marketing Tsz.-DSG			
2VE81N GK14B	Vezetés és szervezés	K	v			2	2	5									5	Dobák Miklós	Vezetéstudományi Intézet			
4PU51N AK01B	Pénzügytan	K	v			2	1	4									4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tsz.			
4ST14N AK02B	Statisztika I.	K	v			2	2	5									5	Sugár András	Statisztika Tsz.			
4EE21N AV01B	A munkaerőpiac és a munkaszervezet közgazdaságtana	K	v					2	2	5							5	Lőrincz László	Munkagazdaságtan Központ			
4OP13N AK20B	Operációkutatás	K	v					2	1	4							4	Solymosi Tamás	Operációkutatás és Aktuárius-tudományok Tsz.			
2SA53N AK01B	Számvitel alapjai	K	v					2	2	5							5	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel Tsz.			
4ST14N AK25B	Statisztika II.	K	v					2	2	5							5	Sugár András	Statisztika Tsz.			
2JO11N AK02B	Gazdasági jog	K	v									2	1	4			4	Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék			
Szakmai kötelező tárgyak					3	0	0	1	0	2	3	1	5	1	1	1	62					
4OG33 NAK36B	Tanulás és kutatómódszertan	K	gy	0	2	3											3	Rosta Miklós	Összehasonlító és Intézményi Gazdaságtan Tsz.			
2BE52N AK01B	Vállalati pénzügyek¹	K	v					2	2	5							5	Puhle Michael	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. -DSG			

2DS91N AK03B	Investierung und Finanzierung	K	v									2	2	(5)						(5)	Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. -DSG		
2VE81N AK04B	Szervezeti magatartás ¹	K	v									2	2	5						5	Kiss Csaba	Szervezeti magatartás tanszék		
2VE81N AK06B	Verhalten in Organisationen und Personal	K	v									2	2	(5)						(5)	Szilas Roland	Szervezeti magatartás tanszék - DSG		
2SA53N CK04B	Vezetői számvitel	K	v												2	2	5			5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.	2SA53 NAK01 B	Teljes előkövetelmény: Számvitel alapjai
2VE81N BK06B	Emberierőforrás- menedzsment	K	v												2	2	5			5	Kiss Csaba	Szervezeti magatartás tanszék		
2VE81N GK09B	Stratégiai és üzleti tervezés	K	v												2	2	5			5	Hortváni Lilla	Vezetés és stratégia tanszék		
2VL60N BK03B	Döntési technikák ⁵	K	gyj									1	2	4						4	Gáspár Judit	Döntéselmélet Tsz.		
2DS91N DK01B	Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie ¹	K	gyj												2	1	(4)			(4)	Puhle Michael	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. -DSG		
4EE21N AK07B	A munkaerőpiac és a munkaszervezet empirikus elemzése	K	v												0	4	4			4	Bódis Lajos	Munkagazdaságtan Központ		
2IR32N AK15B	Személyügyi informatika	K	gyj																	4	Varga Krisztián	Információrendszerek		
7PE20N DKJ1B	Munka- és szervezetpszichológia	K	v												2	0	3			3	Sass Judit	Magatartástudományi és Kommunikációelméleti Int		
2VE81N AK16B	Kommunikációs készségfejlesztés	K	gyj												2	2	5			5	Toarniczky Andrea	Szervezeti magatartás tanszék		
2VE81N AK17B	A szervezeti kutatás kvalitatív és kvantitatív módszerei	K	v												0	2	3			3	Kiss Csaba	Szervezeti magatartás tanszék		
2JO11N CK06B	Munkajog	K	v																	4	Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék		
2SP72N AK01B	Egyedi projektek vezetése	K	gyj																	4	Szabó Lajos György	Stratégia és projektvezet és Tanszék		
2VE81N AV04B	A HR generalista kihívásai	K	gyj																	3	Takács Sándor	Szervezeti magatartás tanszék		

Kötelezően választható tárgyak összesen				6		0		0		6		3		3					1	8				
Alapozó kötelezően választható																								
Kötelezően választható elméleti-gazdaságtani tárgyak: 3 X 1 tárgy																				9				
2KG23N BK02B	Környezetgazdaságtan	K	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3					3	Marjáné Szerényi Zsuzsanna	Gazdaságföldrajz, Geoökonómia és Fenntartható Fejlődés		

4MA23 NAK16B	Nemzetközi kereskedelem	K V	v								0	2	3				0	2	3				3	Misz József	Makroökonomia Tsz.			
4OG33 NAV27B	Intézményi Közgazdaságtan	K V	v								0	2	3	0	2	3	0	2	3	0	2	3		3	Hámosi Balázs	Összehasonlító és Intézményi Gazdaságtan Tsz		
2GF26N BK01B	Gazdaságföldrajz	K V	v											2	0	3	2	0	3	2	0	3		3	Jeney László	Gazdaságföldrajz, Geoökonomia és Fenntartható Fejlődés		
4MA23 NAK14B	Nemzetközi makroökonomia	K V	v											0	2	3				0	2	3		3	Varga Gergely	Makroökonomia Tsz.		
2IR32N AK07B	Üzleti informatika	K V	gyj											0	2	3				0	2	3		3	Vas Réka	Információs rendszerek Tsz.		
4KO03N AK17B	Közösségi gazdaságtan és közpénzügyek	K V	v														2	0	3					3	Csengődi Sándor	Közgazdálkodás és Közpolitika Tsz		

Kötelezően választható társadalomtudományi tárgyak: 3 X 1 tárgy																								9							
7NK40N GK89B	Európai Unió ismeretek	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3		3	Kengyel Ákos	Nemzetközi tanulmányok Intézet			
7FI01N DV04B	Filozófia	K V	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3		3	Kiss Olga	Politikatudományi Intézet			
7SO30N DV15B	Gazdaságpszichológia	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3		3	Szántó Zoltán	Szociológia és Társadalompolitika Intézet			
7PO10N DV08B	Bevezetés a politikatudományba	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3		3	Török Gábor	Politikatudományi Intézet			
7FI01N DV05B	Gazdaságpszichológia	K V	v	2	0	3				2	0	3								2	0	3			3	Bodnár Éva	Magatartástudományi Intézet				
7GT02N DV04B	Gazdaságtörténet	K V	v				2	0	3											2	0	3			3	Pogány Ágnes	Szociológia és Társadalompolitika Intézet				
7PE20N CV97B	Fejezetek a szociálpszichológiából	K V	v				2	0	3											2	0	3			3	Forgács Attila	Magatartástud. és Kommunikációelm. Intézet				
2JO11N AK05B	Az Európai Unió Belső Piac	K V	v																	2	0	3	2	0	3		3	Metzinger Péter	Gazdasági Jogi Tanszék		

SPECIALIZÁCIÓK ⁶																														
Adatvezérelt HR / Data Driven HR specializáció																														
4EE21N AK8B	Munkaerőpiacok empirikus elemzése	K	gyj																	0	2	3				3	Hermann Zoltán	Munkagazdaságtan Központ		
2VE81N CV03B	Kompetencia és ösztönzésmentedzsment	K	gyj																	0	2	3				3	Sebők Mariana	Szervezeti magatartás tanszék		
2VL60N AK05B	HR kontrollig	K	v																	2	2	5				5	Boda György	Üzleti Gazdaságtan Tsz.		
4EE21N AK12B	Személyzeti közgazdaságtan	K	v																	0	2	3				3	Bódis Lajos	Munkagazdaságtan Központ		
2IR32N AK03B	HR digitalizáció	K	gyj																			0	2	3		3	Varga Krisztián	Információs rendszerek Tanszék		

2VE81N CV04B	Teljesítmény menedzsment	K	g y j															0	2	3			3	Sebők Mariana	Szervezeti magatartás tanszék						
2VE81N AK20B	Szakszeminárium I.	K	g y j															0	2	3			3	Sebők Mariana	Szervezeti magatartás tanszék						
2VE81N AK21B	Szakszeminárium II.	K	g y j																				7	7	Sebők Mariana	Szervezeti magatartás tanszék					
Tehetségmenedzsment specializáció																							9	1 4	7	3 0	Toarni czky Andre a	Szervezeti magatartás tanszék			
2VE81N CV03B	Kompetencia és ösztönzés menedzsment	K	g y j															0	2	3				3	Sebők Mariana	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N CV05B	Employer branding, szocializáció és orientáció	K	g y j															0	2	3				3	Juhász né Klér Andre a	Szervezeti magatartás tanszék					
7PE20N GKA1B	A munkerő kiválasztás módszerei	K	v															0	2	3				3	Bodná r Éva	Magatartást udományi és kommuniká cióelméleti Intézet					
2VE81N CV06B	Karrier menedzsment	K	g y j																0	2	3			3	Juhász né Klér Andre a	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N CV07B	Az énmárkaépítés technikái /Techniques of Personal branding	K	g y j																1	2	4			4	Toarni czky Andre a	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N BK05B	Szervezetfejlesztés	K	v															2	1	4				4	Beck- Bíró Kata	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N AK22B	Szakszeminárium I.	K	g y j															0	2	3				3	Toarni czky Andre a	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N AK23B	Szakszeminárium II.	K	g y j																					7	7	Toarni czky Andre a	Szervezeti magatartás tanszék				
Tanulás-Fejlesztés specializáció																								9	1 4	7	3 0	Juhász né Klér Andre a	Szervezeti magatartás tanszék		
2VE81N CV09B	Képzés és fejlesztés	K	v															0	2	3				3	Juhász né Klér Andre a	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N CV10B	Munkahelyi egészség és stressz menedzsment	K	g y j															0	2	3				3	Szilas Roland	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N CV11B	Tudás és változásmenedzsment a gyakorlatban	K	g y j															0	2	3				3	Sólyo m Andre a	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N CV12B	Diverzitásmenedzsment, Gender issues	K	g y j																0	2	3			3	Szilas Roland	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N CV07B	Az énmárkaépítés technikái /Techniques of Personal branding	K	g y j																1	2	4			4	Toarni czky Andre a	Szervezeti magatartás tanszék					
2VE81N BK05B	Szervezetfejlesztés	K	v															2	1	4				4	Beck- Bíró Kata	Szervezeti magatartás tanszék					

2VE81N AK24B	Szakszeminárium I.	K	g	y	j															0	2	3		3	Juhász né Klér Andre a	Szervezeti magatartás tanszék			
2VE81N AK25B	Szakszeminárium II.	K	g	y	j																		7	7	Juhász né Klér Andre a	Szervezeti magatartás tanszék			
Választható tárgyak																													
	Idegen nyelv³																												
Kritérium tárgyak																													
TES_TE STNEV	TESTNEVEL ÉS ⁴	K	R	a	0	2	0	0	2	0														0	Vladár Csaba	Testnevelés i és Sportközpo nt			
Szakmai gyakorlat																													
2VE81N DK11B	Szakmai gyakorlat																												
TOTAL																													

Szervezeti magatartás - Verhalten in Organisationen und Personal
Vállalatgazdaságtan - Allgemeine Betriebswirtschaftslehre
Döntési technikák - Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie

² A kettő közül az egyiket kötelező felvenni (Makroökonómia vagy Makroökonómia (emelt))

³ A hallgatók tanulmányaik során két féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

⁴ A *Testnevelés* 0 kreditű kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy félévé során.

⁵ Gazdasági jog és Döntési technikák kötelező tárgy időben választható

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel

a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

6 A SPECIALIZÁCIÓK min. 20 - max. 25 fővel indíthatók, túljelentkezés esetén az 1-4. félévek tanulmányi átlagának átlaga ill. specializációnként az alábbi tárgyak átlagának 60%-os súlyozással vett összevont átlaga alapján rangsoroljuk a jelentkezőket:

Adatvezérelt HR specializáció: Matematika I-II., Statisztika, A munkaerőpiac és a munkaszervezet közgazdaságtana

Tehetségmenedzsment specializáció: Vezetés-Szervezés, Szervezeti magatartás, Emberierőforrás-menedzsment

Tanulás-Fejlesztés specializáció: Vezetés-Szervezés, Szervezeti magatartás, Emberierőforrás-menedzsment

A Korszakos Könyvek képzési program operatív tanterve külön dokumentumban található meg.

A Gazdálkodástudományi Kar gazdaságtudományi alapképzési szakjain a program tárgyai a kötelezően választható társadalomtudományi tantárgyak blokkjában számolhatók el.

Ha a programban teljesített kurzusok és a programon kívül teljesített kötelezően választható társadalomtudományi tárgyak összes kredit száma eléri a tantervben a blokkhoz rendelt összes kreditértéket, akkor a program további tárgyai szabadon választható tantárgyakként számolhatók el.

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:
1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses formában folytathatja,

2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét
4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditállás szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Emberi Erőforrás Menedzsment levelező 2019-22																				Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)	
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számonkérés		I. évfolyam			II. évfolyam			III. évfolyam			IV. évfolyam			Összesen	Oktatók	Tanszék		
			1	2	3	4	5	6	7	Kredit	Kredit	Kredit	Kredit	Kredit	Kredit	Kredit					
Kötelező tárgyak																				Kód	Név
Alapozó kötelező tárgyak					25	29	28	29	30	27	0					168					
2LK95 LAK01 B	Matematika I.	K V	24	05												5	Kánnai Zoltán	Matematika Tanszék			
2LK95 LAK02 B	Vállalatgazdaságtan	K V	18	05												5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tanszék			
2LK95 LAK03 B	Informatika	K V	68	4												4	Fehér Péter	Számítástudományi Tanszék			
2LK95 LAK04 B	Tanulás és kutatómódszertan	K Y J	02	3												3	Rosta Miklós	Összehasonlító Gazdaságtan Tanszék			
2LK95 LAK05 B	Mikroökonómia	K V	24	05												5	Sárvári Balázs	Mikroökonómia Tanszék			
2LK95 LAK06 B	Gazdaságszociológia	K V	12	03												3	Szántó Zoltán	Szociológiai és Társadalompolitikai Intézet			
2LK95 LAK07 B	Statisztika I.	K V		24	05											5	Balázné Mócsai Andrea	Statisztika Tanszék			
2LK95 LAK08 B	Matematika II.	K V		24	05											5	Szakál Szilvia	Matematika Tanszék			
2LK95 LAK09 B	Marketing	K V		18	05											5	Bauer András	Marketing Tanszék			
2LK95 LAK10 B	Makroökonómia	K V		24	05											5	Major Klára	Makroökonómia Tanszék			
2LK95 LAK11 B	Vezetés-szervezés	K V		18	05											5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Stratégia Tanszék			
2LK95 LAK12 B	Pénzügytan	K V		12	04											4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tanszék			
2LK95 LAK22 B	Emberi erőforrás menedzsment	K Y J				02	3									3	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék			
2LK95 LAK14 B	Statisztika II.	K V				24	05									5	Balázné Mócsai Andrea	Statisztika Tanszék			
2LK95 LAK15 B	Számítélapaj	K V				99	5									5	László Norbert	Pénzügyi Számítélapaj Tanszék			
2LK95 LAK16 B	Vállalati pénzügyek	K V				18	05									5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék			
2LK95 LAK17 B	Szervezeti magatartás	K V				12	03									3	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék			

GAZDASÁGINFORMATIKUS (BSc) ALAPKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős oktató: Dr. Szabó Zoltán egyetemi docens

1. Az alapképzési szak megnevezése: gazdaságinformatikus (Business Informatics)
2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),
- szakképzettség: gazdaságinformatikus
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Business Informatics Engineer

3. Képzési terület: informatika
Képzési ág: informatikai

4. A képzési idő félévekben: 7 félév

5. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 210 kredit

- a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
- a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
- a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása: 481

A képzés helyszíne: Budapest, Székesfehérvár
Munkarend: Nappali, levelező

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja gazdaságinformatikusok képzése, akik képesek az információs társadalom feltétel- és értékrendszerében a valós üzleti folyamatok, a folyamatokban rejlő problémák megértésére és megoldására; az értékteremtő folyamatokat támogató informatikai feladatok menedzselésére; az információtechnológia korszerű lehetőségeit kihasználva a szervezetek tudásbázisának és üzleti intelligenciájának növelésére, az infokommunikációs folyamatok és technológiák együttműködésen alapuló modellezésére, folyamatok szabályozására és tervezésére, a problémák feltárására, a problémater definiálására, alkalmazások fejlesztésére, működtetésére és a működés elvárt minőségnek megfelelő felügyeletére. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

7.1. A gazdaságinformatikus

a) tudása

- Az angol nyelvtudása eléri a képzéshez, az angol nyelvű szakirodalom megismeréséhez, a szakszöveg megértéshez, feldolgozásához, és a szakképzettséggel ellátható szakmai feladatokhoz elvégzéséhez szükséges, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet.
- Ismeri és érti az analízis, valószínűségszámítás, lineáris algebra, operációkutatás, statisztika, illetve a számítástudomány alapvető fogalmait és összefüggéseit, valamint az alkalmazási területekhez kapcsolódó rutinszerű problémák formális modelljeit.
- Ismeri és érti az alapvető mikro- és makroökonómiai fogalmakat és összefüggéseket, értelmezni tudja a nemzetgazdasági teljesítményt mérő mutatók adatait, és a köztük lévő összefüggéseket.
- Ismeri és érti a vállalat tevékenységi rendszerét, az értéklánc, az ellátási lánc alapvető fogalmait, a folyamatszempléletű vállalati működés alapelveit, a vállalati stratégia fogalmát és összetevőit.

- Ismeri és érti a vállalat funkcionális tagozódását, valamint az értékteremtő folyamatokkal kapcsolatos alapvető fogalmakat és eljárásokat.
- Rendelkezik az információrendszerekkel kapcsolatos alapvető ismeretekkel, érti az architektúra szervezési elveket, és összefüggéseiben képes értelmezni a számítástechnikai és információ architektúra összetevőit.
- Ismeri a számítástechnikai infrastruktúra elvi komponenseit, a hardver komponensek elvi felépítését, a kommunikációt és a rendszerszoftvereket, az adatmenedzsment területeit, beleértve az adatbázisok, adatfeldolgozás, reprezentáció és vizualizáció alapvető fogalmait is.
- Ismeri az információ architektúra különböző rétegeinek (tranzakció-feldolgozás, operatív működés támogatása, döntéstámogatás, csoportmunka, munkafolyamat) alapvető jellemzőit és a közöttük levő összefüggéseket.
- Ismeri a programozással összefüggésben az alapvető programozási struktúrákat, a szoftverfejlesztés módszertanát és a fontosabb programozási környezeteket.
- Általános ismeretekkel rendelkezik az információs társadalom szabályozási kérdéseiről, problémáiról.
- Alapvető ismeretekkel rendelkezik az információmenedzsment valamennyi területéről, beleértve az informatikai stratégia, folyamatmenedzsment, rendszerfejlesztés, tudásmenedzsment, IT szolgáltatásmenedzsment, projektmenedzsment, kockázatmenedzsment, teljesítménymenedzsment, az informatikai vagyonnal való gazdálkodás, informatikai biztonság és az IT audit fogalmi rendszerét és összefüggéseit.

b) képességei

- Az elsajátított informatikai eljárások és módszerek segítségével képes valós üzleti, szervezeti körülmények között az alkalmazások működési feltételeinek feltárására, előnyök, veszélyek, kockázatok mérlegelésére és kommunikációjára.
- Képes üzleti folyamatok megértésére, elemzésére, a végrehajtást segítő szoftveralkalmazások követelmény-specifikációjának elkészítésére, elvégzésére, egyszerűbb programozási feladatok végrehajtására.
- Képes az üzleti és informatikai szakemberekkel együttműködve, a leghatékonyabb IT-megoldások felhasználásával gazdasági problémák megoldási változatainak elkészítésére, informatikai támogatás, fejlesztés kezdeményezésére, végrehajtására.
- Képes adatbázisok menedzselésével kapcsolatos feladatok ellátására, egyszerű adatmigrációs feladatok megoldására.
- Képes a gazdasági alkalmazások adaptációjára, az IT-alkalmazások bevezetéséhez szükséges szervezeti változtatások kezdeményezésére, a végrehajtásban az együttműködésére.
- Képes rendszerfejlesztési elvek és módszerek alkalmazására, fejlesztőeszközök (üzleti modellezés, illetve számítógéppel támogatott fejlesztés eszközei) használatára.
- Rendelkezik a gazdaságinformatikára sajátosan jellemző problémák feltárásához, kutatásához, valamint a megoldásukhoz, kezelésükhöz szükséges erőforrások felkutatásának és összegyűjtésének képességével.
- Menedzseli a szervezet informatikai részlegét, szolgáltatási folyamatokat üzemeltet.
- Feltárja és azonosítja a működési és működtetési kockázatokat.
- Kiseb fejlesztési projekteket tervez és irányít.
- Együttműködik az informatikai audit kapcsán felmerülő feladatok ellátásában.
- Képes gazdasági alkalmazások működtetésére, felhasználói szolgáltatások ellátására.
- Képes a gazdasági környezetben felmerülő informatikai konfliktushelyzetek feloldására.

c) attitűdje

- Vállalja és hitelesen képviseli az informatikai és alkalmazási szakterülete (vállalat, közigazgatási vagy közszolgálati szervezet) szakmai alapelveit.
- Nyitott az informatikával és alkalmazási területével kapcsolatos szakmai, technológiai fejlesztés és innováció megismerésére és befogadására.

- Fontosnak tartja az informatikai szakmai eredmények közvetítését szakmai és az alkalmazási területe egyéb képviselői számára.
- Elfogadja és alkalmazkodik a környezete munka- és szervezeti kultúrájához, betartja a szakma etikai elveit.
- Reflektív módon tekint saját szakmai kompetenciáira és tevékenységére.
- Törekszik a folyamatos szakmai képzésre és általános önképzésre.
- Törekszik arra, hogy önképzése a szakmai céljai megvalósításának egyik eszközévé váljon.
- Fontosnak tartja a környezettudatos magatartás közvetítését és megvalósítását.
- Felemeli szavát az általánosan elfogadott emberi joggal szemben álló, hátrányos megkülönböztetésre alkalmas, a társadalmi és környezeti normákkal ellenkező technológiák, eljárások, módszerek és fejlesztések szervezeten belüli megjelenése, vagy kidolgozásuk előkészítése ellen.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelős önálló és csoportban végzett szakmai tevékenységéért.
- Vezetői tevékenységében felelősséget vállal az irányítása alá tartozók szakmai munkájáért.
- Feladátvégzéskor szakmai szempontok érvényesítése mellett önálló véleménye van az informatikai rendszerek gazdasági, társadalmi, és biztonsági hatásaival, vonzataival kapcsolatosan.
- Feladatait szakmai szempontok érvényesítése mellett az informatikai rendszerek működésének környezettel és fenntarthatósággal kapcsolatos hatásairól és vonzatairól alkotott önálló véleménye mindenkor figyelembevételével végzi.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése;
- komplex vizsga sikeres teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 30 oldal,
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket az alapképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.2. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- A hallgató záróvizsga bizottság előtt megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott –szakdolgozathoz kapcsolódó –témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- kötelező és (a tanterv által előírt kreditmennyiségben) a szakmai kötelezően választható/specializációkötelezően választható tantárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal,
- komplex vizsgára kapott érdemjegy.

8.1 A törzsanyag (A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül):

- természettudományi ismeretek (analízis, valószínűségszámítás, lineáris algebra, statisztika, operációkutatás, számítástudomány) 20-40 kredit;
- gazdasági és humán ismeretek (közgazdaságtan, vállalatgazdaságtan, vezetés és szervezés, jog, számvitel, kontrolling) 30-40 kredit;
- gazdaságinformatikai szakmai ismeretek (vállalati architektúra, szoftvertechnológia, adatbázisok, programozás, rendszerfejlesztés, informatikai biztonság, információmenedzsment, infrastruktúra-menedzsment, üzleti intelligencia, minőség, audit) 65-110 kredit.
- A választható specializációkat is figyelembe véve az informatikai szakma igényeinek megfelelő szakterületeken szerezhető speciális ismeret. A képző intézmény által ajánlott specializáció kreditértéke további legalább 40 kredit.

Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat egyéni vagy csoportmunkában erre alkalmas szervezetnél vagy a felsőoktatási intézményi gyakorlóhelyen teljesítendő legalább nyolc hétig tartó, 320 igazolt munkaórát tartalmazó projekt-struktúrájú gyakorlat.

8.2 Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez legalább egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.

Felkészítés mesterszakra, tehetséggondozás:

A Gazdaságinformatikus alapszakra többféle mesterképzés épülhet. Az alapképzéshez tematikájában szorosan kapcsolódó mesterszak a Gazdaságinformatikus MSc, ez tartalmában a hagyományos szakosított MBA kurzusokhoz áll a legközelebb.

A hallgatók továbbtanulásra való felkészítése az alapszakon belül a hatodik-hetedik szemeszterben sorra kerülő egyéni projektmunkában valósítható meg leginkább. A képzésnek ebbe a szejletébe a későbbi felhasználók, alkalmazók könnyen bevonhatók. A kölcsönös érdekek miatt a rendszerszállítók, szoftvergyártók, rendszerintegrátorok szintén érdekeltek a kurzusok gyakorlati orientációjának

kialakításában. Ez legalább három előnnyel jár: (1) a gyakorlat nagyon szoros ellenőrzése és visszacsatolása az oktatáshoz, minőségi kontroll, (2) a végzés utáni elhelyezkedés nem egy adott időpontra szűkül, hanem hosszabb időszakot átfogó folyamatos tevékenység, (3) az üzleti és közszolgálati szféra intenzív bekapcsolása lehetővé teszi a pályorientációs és specializációs célú, rövid ciklusú tanfolyamok indítását is.

Gazdaságinformatikus (BSc) alapképzési szak 2019/20/1																								
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számokérés		I. évfolyam			II. évfolyam			III. évfolyam			IV.			Összesen	Tárgyfel- elős	Tanszék	Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)		Komplex vizsga		
			1	Kredit	2	Kredit	3	Kredit	4	Kredit	5	Kredit	6	Kredit	7	Kredit				Kód	Név	Kom- plex vizsga a tárgy- al (x- szel kérjü k jelöl ni)	Komple- x vizsga ideje: záróviz- sgakor- vagy előtte	Kom- plex vizsga mód- ja: írás- an és/v agy- szó- an
			e a s z	e a s z	e a s z	e a s z	e a s z	e a s z	e a s z	e a s z	e a s z	e a s z	e a s z											
Alapozó kötelező tárgyak				2 0		3 0		2 5		2 0		2 5		2 5		150								
4MA12N AK65B	Analízis	K v	2	2	5											5	Tasnádi Attila	Matematika Tsz.						
2SZ31N AK06B	Informatika alapjai	K g y	2	2	5											5	Baksa- Haskó Gabriella	Számítástud ományi Tsz.						
4MI25NA K02B	Mikroökonomia	K v	2	2	5											5	Habis Helga	Mikroökono- mia Tsz.						
2VL60N BK01B	Vállalatgazdasá- gtan	K v	2	2	5											5	Kazainé Ónodi Annamár- ia	Üzleti Gazdaságtan Tsz.						
2VL60N BK09B	Allgemeine Betriebswirtschafts- lehre	K v	2	2	(5)											(5)	Bartók Adrienne	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsme- nt Tanszék- DSG						
4ST14N AK04B	Statisztika I.	K v			2	2	5									5	Sugár András	Statisztika Tsz.						
2VE81N GK14B	Vezetés és szervezés	K v			2	2	5									5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés Tsz.						
4MA12N AK61B	Valószínűségi- számítás	K v			2	2	5									5	Tasnádi Attila	Matematika Tsz.						
2SZ31N AK04B	Számítógép- architektúrák	K v			2	2	5									5	Trinh Anh Tuan	Számítástud ományi Tsz.						
2SZ31N AK12B	Számítástudom- ány	K v			2	2	5									5	Tasnádi Attila	Matematika Tsz.						
4MA23N AK02B	Makroökonomia	K v			2	2	5									5	Szabó- Bakos Eszter	Makroökono- mia Tsz.						
2IR32NA K05B	Információmene- dszint	K g y					2	2	5							5	Fehér Péter	Információre- ndszer- Tsz.	2VL 60N BK0 1B	Vállalatgaz- daságtan	x	záróviz- sga előtt		

2SZ31N AK08B	Operációs rendszerek	K	v																	5	Trinh Anh Tuan	Számítástudományi Tsz.	2SZ31N AK04B	Számítógéptech- architektúrák										
2SZ31N AK22B	Szoftver- technológia I.	K	gy																		5	Mohácsi László	Számítástudományi Tsz.	2SZ31N AK06B 2SZ31N AK12B	Informaticai Alapjai Számítástudomány									
4ST14N AK05B	Statisztika II.	K	v																		5	Sugár András	Statisztika Tsz.	4ST14N AK04B	Statisztika I.									
2JO11N AK04B	Jog	K	v																			5	Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék										
4OP13N AK01B	Operációkutatás	K	v																			5	Ágoston Kolos Csaba	Operációkutatás és Aktuáriustudományok Tsz.	2SZ31N AK08B	Operációs rendszerek								
2SZ31N AK14B	Számítógéphálózatok	K	v																			5	Trinh Anh Tuan	Számítástudományi Tsz.										
2SZ31N AK11B	Adatbázis rendszerek	K	v																			5	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.	2SZ31N AK08B Operációs rendszerek 2SZ31N AK06B Informatica alapjai		x					záróvizsga előtt		
2SZ31N AK20B	Szoftver- technológia II.	K	gy																			5	Mohácsi László	Számítástudományi Tsz.	2SZ31NAK22B Szoftver- technológia I. (új) VAGY 2IR32NAK06B Szoftver- technológia I. (rég) tárgy teljesítése és 2SZ31NAK11B Adatbázis rendszerek előfeltétel vagy párhuzamos feltétel									
2SZ31N AK13B	Informaticai rendszerek fejlesztése	K	gy																			5	Mohácsi László	Számítástudományi Tsz.	2SZ31N AK20B	Szoftver- technológia II.	x					záróvizsga előtt		
2BE52N AK01B	Vállalati pénzügyek	K	v																			5	Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.										
2DS91N AK03B	Investierung und Finanzierung	K	v																			(5)	Puhle Michael	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. -DSG										
2SA53N AK01B	Számvitel alapjai	K	gy																			5	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel Tsz.										
2BE34N DK01B	Bevezetés az E-businessbe	K	v																			5	Rab Árpád	Infokommunikációs Tsz.			x						záróvizsga előtt	

2SZ31N CV04B	Internet alkalmazásfej- lesztés	K V	g yi																	2	2	5	5	Fodor Szabina	Számítástud ományi tanszék				x	záróviz sga előtt					
2SZ31N AK25B	Bevezetés a Pénzügyi Technológiákba (FinTech)	K V	g yi																	2	2	5	5	Trinh Anh Tuan	Számítástud ományi tanszék										
2SZ31N DK02B	Portáltechnológi ák	K V	g yi																	0	4	5	5	Láng Blanka	Számítástud ományi tanszék	2SZ 31N DV 13B	Webfejleszt és		x	záróviz sga előtt					
Választható tárgyak ²																																			
	IDEGEN NYELV ³	v	g yi	0	4	2	0	4	2	0	4	2	0	4	2	0	4	2	0						4	Dobos Ágota	Idegen Nyelvi Oktató- és Kutatóközp ont								
Szabadon választható tárgyak																																			
2MA41N AK01B	Marketing	v	g yi																	2	2	5			2	2	5								
2MF44N BK01B	Grundlagen des Marketing	v	g yi			2	2	5																		5	Zsóka Ágnes	DSG							
7PO10N DV08B	Bevezetés a politikatudomán yba	v	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3											3	Török Gábor	Politikatudo mányi Intézet							
7FI01ND V04B	Filozófia	v	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3														3	Kiss Olga	Politikatudo mányi Intézet							
7FI01ND V05B	Gazdaságpszic hológia	v	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3														3	Bodnár Éva	Magatartást udományi Intézet							
7SO30N DV15B	Gazdaságpszic ológia	v	v	1	1	3	2	0	3	2	0	3														3	Szántó Zoltán	Szociológia és Társadalom pol. Int.							
7GT02N DV04B	Gazdaságtörtén et	v	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3														3	Pogány Ágnes	Szociológia és Társadalom pol. Int.							
2SZ31N FV01B	Korszerű IT biztonság	v	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3														3	Fehér Péter	Számítástud ományi Tsz.							
2SZ31N DV03B	Alkalmazásfej- lesztés	v	g yi			0	2	4																		4	Mohácsi László	Számítástud ományi Tsz.							
4MA12N AV01B	Lineáris algebra	v	v							2	2	5														2	2	5							
2SZ31N DV13B	Webfejlesztés	v	g yi							0	4	4	0	4	4	0	4	4	0	4	4	0	4	4			4	Láng Blanka	Számítástud ományi Tsz.						

2VE81N AK07B	Verhalten in Organisationen und Personal	V	v																	2	0	3							3	Szilas Roland	Szervezeti magatartás tanszék - DSG								
2VL60N BK03B	Döntési technikák	V	g																		1	2	4							4	Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélet Tsz.							
2EB34N AV01B	Bevezetés az e-sportba	V	v																		2	0	3							3	Rab Árpád	Infokommunikációs Tsz.							
2SZ31N AV04B	Haladó adatbázis-kezelés	V	g																											5	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tanszék	2SZ31N AK11B VAGY 2SZ31N DV05B	Adatbázis rendszerek VAGY Adatbázis kezelés a gyakorlatban					
2VL60N BK10B	Tevékenységmentés	V	v																											3	Matyusz Zsolt	Logisztika és Ellátási Lánc Men.Tsz.							
2SP72N AK01B	Egyedi projektek vezetése	V	g																											4	Szabó Lajos György	Stratégia és Projektvezetés és Tsz.							
2SA53N CK04B	Vezetői számvitel	V	v																											5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.	Teljes előkövetelmény: 2SA53NAK01B, Számvitel alapjai						
2SZ31N AV01B	Felhasználói felületek és üzleti logika	V	g																											3	Mohácsi László	Számítástudományi Tsz.							
2IR32NA V06B	Vállalati digitalizációs projektek	V	g																												3	Borbásné Szabó Ildikó	Információs rendszerek Tsz.						
Kritérium tárgyak																						0																	
TES_TE STNEV	Testnevelés ¹	K	a	0	2	0	0	2	0																					0	Vladár Csaba	Testnevelési és Sportközpont							
2IR32ND K17B	Komplexvizsga	K	v																											0	Szabó Zoltán	Informatikai intézet							
2IR32NA K17B	Szakmai gyakorlat ⁵	K	a																											0	Borbásné Szabó Ildikó	Informatikai intézet							
TOTAL																						210																	

2 tárgyat 10 kredit értékben a szakmai kötelezően választható listából kell teljesíteniük

IV. évfolyam bekerülési kritérium: 5. Félév végén max. 2 hiányzó tárgy (140 kredit). 6. Félév végén korrigálható, ha addigra sikerült az elmaradásokat pótolni (max. 2 hiányzó tárgy, 170 kredit).

¹ 2 tárgyat 10 kredit értékben a szakmai kötelezően választható listából kell teljesíteniük

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

2LK95 LAK80 B	Korszerű IT biztonság	K	V							1 2	0	3													3	Varga Krisztina	Információrendszerek tanszék										
2LK95 LAK64 B	Médiagazdaságtan	K	V							1 2	0	5														5	Urbán Ágnes	Infokommunikációs tanszék									
2LK95 LAK79 B	Jog	K	V							1 2	0	5														5	Bán Daniel	Üzleti Jogi Tanszék									
2LK95 LAK22 B	Emberi erőforrás menedzsment	K	G Y J							0	1 2	3														3	Takács Sándor	Szervezési Magartató Tanszék									
2LK95 LAK81 B	Adatbázis rendszerek	K	V										2 4	0	5											5	Baksas-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tanszék				2LK95 LBK4 4B 2LK95 LAK7 6B	Informatika Operációs rendszerek				
2LK95 LAK82 B	Operációkutatás	K	V							1 2	0	4														4	Solyomsi István	Operációkutatás Tanszék									
2LK95 LAK83 B	Számítógép-hálózatok	K	V							2 4	0	5														5	Trinh Anh Tuan	Számítástudományi Tanszék									
2LK95 LAK84 B	Szoftvertechnológia I.	K	V							2 4	0	5														5	Burka Dávid	Számítástudományi Tanszék				2LK95 LAK7 7B	Szoftvertológia I.				
2LK95 LAK09 B	Marketing	K	G Y J							1 8	0	5														5	Bauer András	Marketing Tanszék									
2LK95 LAK38 B	Tevékenységmenedzsment	K	G Y J							0	1 2	3														3	Kiss János	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék									
2LK95 LAK85 B	Informatikai rendszerek fejlesztése	K	V										2 4	0	5											5	Burka Dávid	Számítástudományi Tanszék	x								
2LK95 LBK30 B	Információs társadalom	K	V										1 2	0	3											3	Pintér Róbert	Infokommunikációs tanszék									
2LK95 LAK86 B	E-business	K	V										2 4	0	5											5	Nagy Vitéz	Infokommunikációs tanszék									
2LK95 LAK15 B	Számvelelő alapjai	K	V										9	9	5											5	László Norbert	Pénzügyi Számvitel Tanszék									
2LK95 LAK16 B	Vállalati pénzügyek	K	V										1 8	0	5											5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék									
2LK95 LAK97 B	Dokumentáció menedzsment	K	V							1 2	1 2	5														5	Kovács Tibor	Információrendszerek tanszék									
2LK95 LAK32 B	Tervezés és kontrolling	K	G Y J							1 2	0	3														3	Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszék									
2LK95 LAK87 B	Infrastruktúra menedzsment	K	V										2 4	0	5											5	Őri Dóra	Információrendszerek tanszék	x				2LK95 LAK8 5B	Informaticai rendszerek fejlesztése			
2LK95 LAK88 B	Integrált rendszerek	K	V										0	2 4	5											5	Varga Krisztina	Információrendszerek tanszék	x								
2LK95 LAK28 B	Menedzsment kontroll	K	V										9	9	5											5	Tírmitz Tamás	Vezetés és Kontroll Tanszék									
2LK95 LAK96 B	Üzleti intelligencia	K	V							1 2	1 2	5														5	Kovács Tibor	Információrendszerek tanszék	x								
2LK95 LBK31 B	Jogi kockázatok az információs társadalomban	K	V							1 2	1 2	5														5	Balogh Zsolt	Infokommunikációs tanszék									
2LK95 LAK91 B	Szakszeminarium I.	K	G Y J							0	1 2	5														5	Szabó Zoltán	Információrendszerek tanszék									
2LK95 LAK93 B	Tudásmenedzsment	K	V											1 2	0	5	5									5	Őri Dóra	Információrendszerek tanszék	x								
2LK95 LAK94 B	Folyamatmenedzsment	K	V										1 2	1 2	5	5										5	Varga Krisztina	Információrendszerek tanszék	x								
2LK95 LAK95 B	ERP - SAP R/3	K	V										1 2	1 2	5	5										5	Ternai Katalin	Információrendszerek tanszék	x				2LK95 LAK8 8B	Integrált rendszerek			
2LK95 LAK89 B	Minőség, audit	K	V										2 4	0	5	5										5	Klimkó Gábor	Információrendszerek tanszék	x				2LK95 LAK8 5B	Informaticai rendszerek			

GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős oktató: Dr. Dobák Miklós, egyetemi tanár

- 1. Az alapképzési szak megnevezése:** Gazdálkodási és menedzsment (Business Administration and Management)
- 2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA),
 - szakképzettség: közgazdász gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Business Administration and Management
- 3. Képzési terület:** gazdaságtudományok
Képzési ág: üzleti
- 4. A képzési idő félévekben:** 7 félév
- 5. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 180 + 30 kredit
 - a szak orientációja: gyakorlatorientált (60-70 százalék)
 - intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés minimális kreditértéke: 30 kredit, amelyből a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 10 kredit,
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit
- 6. A szakképzettség területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 345

A képzés helyszíne: Budapest, Székesfehérvár

Munkarend: Nappali, levelező

A képzés a Székesfehérvári Campuson ún. **duális képzési formában** is teljesíthető.

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik és a specializációk keretében megszerzett tudásuk birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és intézmények működési folyamatainak és gazdasági kapcsolatainak megismerésére, tervezésére, elemzésére. A gyakorlati tudás és tapasztalat megszerzését követően pedig képesek a gazdálkodói, vállalkozói tevékenységek és folyamatok irányítására, szervezésére. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

7.1. Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon a közgazdász

a) tudása

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
- Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit.
- Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel.

- Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait.
- Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait.
- Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel.
- Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával.
- Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait.
- Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.

b) képességei

- Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz.
- A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.
- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A vég bizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket az alapképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.2. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- A hallgató záróvizsga bizottság előtt megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott –szakdolgozathoz kapcsolódó –témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- kötelező és (a tanterv által előírt kreditmennyiségben) a szakmai kötelezően választható/specializációkötelezően választható tantárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1. A törzsanyag (a szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül):

- közgazdaságtani, módszertani és üzleti ismeretek (matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, egyéb alapozó üzleti ismeretek) 80-90 kredit;
- társadalomtudományi ismeretek (európai uniós, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia) 10-20 kredit;
- gazdálkodási és menedzsment szakmai ismeretek (vállalati pénzügyek, számvitelelemzés, emberi erőforrás gazdálkodás, marketing menedzsment, vezetés és szervezés, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, döntéelmélet és módszertan, kontrolling, üzleti etika, stratégiai tervezés, termelésmenedzsment, folyamat- és minőségmenedzsment, humánerőforrás-menedzsment, team-menedzsment, közmenedzsment, szervezőmódszertan, információgazdálkodás, továbbá választható specializációk) 70-90 kredit.
- A gazdálkodási és menedzsment ismeretekkel rendelkező közgazdász szakma igényeinek megfelelő szakterületeken szerezhető speciális ismeret kredit aránya a képzés egészén belül legfeljebb 30 kredit.

Választható specializáció:

Kisvállalkozás specializáció

Szemben a nagyvállalatokkal, ahol igen részletes és szofisztikált belső munkamegosztásnak lehetünk tanúi, és számos közgazdasági szakma képviselői segítik a minél eredményesebb működést, egy átlagos kisvállalkozásnál kettő fő vonalat találunk:

- Egy olyan vezetőt (szerencsés esetben mérnöki végzettséggel), aki a termelést irányítja, szervezi, összehangolja az anyagi folyamatokat;
- és egy olyan vezetőt (közgazdászt), aki minden gazdasági folyamatot kézben tart, az üzlet tervezésétől a számvitelen keresztül a társadalombiztosítási és adózási kérdésekig bezárólag, ideértve természetesen a marketing, a stratégia készítés, vagy éppen a PR kérdéseit is. A specializáció célja e „vállalkozói mindenest” képzése.

Üzleti kommunikáció specializáció

Az Üzleti kommunikáció specializáción nyújtott képzés célja olyan speciális ismeretek nyújtása, amelynek birtokában képesek lesznek a végzettek a vállalati és/vagy üzleti kommunikáció gyakorlat terén kreatív munkát végezni a fontosabb szakterületeken.

A képzés keretében a hallgatók megismerkednek:

- a marketingkommunikációs tevékenység folyamatának szervezésében nélkülözhetetlen médiumok (eszközök és csatornák) legfontosabb jellemzőivel;
- a szervezeti vásárlók fogyasztói magatartásának összetevőivel, a marketing eszközök felhasználásának sajátosságaival ezen a piacon;
- azokkal a módszerekkel és technikákkal, amelyeket az ügyfélorientált értékesítési politika alkalmaz;

- a marketingkommunikáció folyamatában releváns információk típusaival, összegyűjtéseinek folyamatával, az elemzési lehetőségekkel, a használt módszertanok alapjaival, valamint az operatív bonyolítás és szervezés lépéseivel;
- a vállalkozásokat körülvevő környezetben a politika és a marketing viszonyával, a politikai marketing elméleti vonatkozásaival és az üzleti gyakorlat számára legfontosabb területeivel.

Gazdálkodásmélet specializáció

Az alapképzés során kiemelt figyelmet fordítunk a Gazdálkodási és menedzsment szak hallgatói közül azokra, akik a képzés elméleti és módszertani alapjaival behatóan és intenzíven kívánnak foglalkozni, s akik tanulmányaikat tovább kívánják folytatni akár közgazdasági jellegű mesterképzésben, illetve azon túl a doktori képzésben.

Környezeti menedzsment specializáció

A specializáció keretében megvalósuló képzés szolgálja a közép- és nagyvállalatoknál a környezet-egészség-biztonság, a fenntartható és társadalmilag felelős vállalati „funkciók” betöltésére alkalmas szakemberek képzését. A nagyvállalatok a nemzetközi tapasztalatok szerint az említett területeket felsővezetői szinten irányítják és egyre több, a terület stratégiájának a kimunkálására alkalmas szakembert igényelnek.

A „corporate sustainability” irodalom egyfajta hangsúlyeltolódást jelez: a szakemberek vállalati üzleti érdekek, a költséghatékonyság és a versenyképesség részének tekintik a fenntarthatóságot, és sürgetik a fenntarthatóság integrálását a vállalati stratégiába.

Az utóbbi két-három évben, a vállalatok figyelme a fenntartható fejlődés környezeti dimenziójáról áttolódott a társadalmi dimenzióira. A fejlett országokat nagyrészt elhagyták a környezetterhelő nehéziparok, és a megmaradt ipari, de a szolgáltató szektor nagy része is, bevezette a környezetirányítási rendszereket. A környezet ügye tartósan előtérbe került, az angol nyelvterületen terjedőben lévő kifejezés szerint "zöldülésnek" (greening) vagyunk tanúi és részesei. A magyar nyelvben a "zöldülés" szónak van némi negatív mellékjelentése is, az angolban viszont a "greening" megújulást, újjászületést is jelent és használatában - ha mellékjelentésként is - ez is jelen van.

A specializáció programja a megújulási mellékjelentés jegyében és szellemében készült: a vállalati környezetkezelés nézőpontjából világítjuk meg a környezeti problémákat.

A nemzetközi tapasztalatok arról győznek meg bennünket, hogy Magyarországon is érdemes elterjeszteni azokat a módszereket, melyekkel a vállalatok felelős környezetügyi magatartása megalapozható, környezetterhelési tevékenysége mérsékelhető.

A specializáció tárgyai megismertetik a hallgatókat a környezetvédelem szabályozásának alapjaival és a környezeti menedzsment korszerű eszközeivel.

A specializáció tárgyainak egy részét intézeti angol kollégáink anyanyelvükön oktatják.

DSG specializáció

A képzés célja a Gazdálkodási és menedzsment szakos hallgatók részére az egyes tantárgyak általános ismeretanyagának olyan speciális szakmai és nyelvi ismeretekkel való kombinálása, amelyek a német vállalatgazdaságtani elmélet és vállalati gyakorlat által alkalmazott módszereket és tudnivalókat is nyújtja. A képzés keretében a hallgatók a szaktárgyakat német nyelven tanulják, mind a Corvinus Egyetem tanárai, mind a Passaui Egyetem tanárai által tartott foglalkozásokon, német tankönyvek felhasználásával.

Humán erőforrások fejlesztése specializáció

A képzés célja a specializációt nem felvevő hallgatók számára viszonylag nagyobb választási lehetőséggel, széleskörű ismereteket nyújtani.

Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat tizenkét hét időtartamú összefüggő gyakorlat. A szakmai gyakorlat részletes feltételeit a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat Gazdálkodástudományi Kar melléklete tartalmazza.

8.2. Nyelvi követelmények:

Az alapkivétel megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Felkészítés mesterszakra, tehetséggondozás:

A hallgatók továbbtanulásra való felkészítése az alapszakon belül az ötödik-hatodik szemeszterben sorra kerülő egyéni projektmunkában valósítható meg leginkább.

Az alapszak sajátossága, hogy a végzetek bármely üzleti mesterszakon (pénzügy, számvitel, marketing stb.) nehézségek nélkül folytathatják tanulmányaikat.

A tehetséggondozás eddig ismert formái mellett kiemelten kívánjuk alkalmazni azokat az – elsősorban Európai Unió – ösztöndíj lehetőségeket, amelyek felgyorsíthatják a hallgatók tapasztalatszerzését, és a munkaerőpiacra való beilleszkedését.

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak 2019/20/1															Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)			
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számok	I. évfolyam			II. évfolyam			III. évfolyam			I V .	Összesen	Tárgyfel elős	Tanszék	Kód	Név
				1	2	3	4	5	6	7								
				ea sz	Kredit	ea sz	Kredit	ea sz	Kredit	ea sz	Kredit	ea sz					Kredit	ea sz
Kötelező tárgyak				2	2	2	2	1	9	9	2	0	129					
Alapozó kötelező tárgyak				1	9	2	9	1	4	0	4	0	0	66				
4MA12NA K46B	Matematika I.	K v	2	2	5								5	Tallos Péter	Matematika Tsz.			
4MI25NA K02B	Mikroökönómia	K v	2	2	5								5	Habis Helga	Mikroökönómia Tsz.			
2SZ31NA K03B	Informatika	K v	1	2	4								4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.			
2VL60NB K01B	Vállalatgazdaságtan 1	K v	2	2	5								5	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
2VL60NB K09B	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	K v	2	2	(5)								(5)	Bartók Adrienne	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék-DSG			
4MA12NA K47B	Matematika II.	K v		2	2	5							5	Tallos Péter	Matematika Tsz.	-		
4MA23NA K02B	Makroökönómia 2	K v		2	2	5							5	Szabó-Bakos Eszter	Makroökönómia Tsz.			
2MA41NA K01B	Marketing 1	K g yj		2	2	5							5	Bauer András	Marketing Tsz.			
2MF44NB K01B	Grundlagen des Marketing	K g yj		2	2	(5)							(5)	Zsóka Ágnes	Marketing Tsz.-DSG			
2VE81NG K14B	Vezetés és szervezés	K v		2	2	5							5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés Tsz.			
4PU51NA K01B	Pénzügytan	K v		2	1	4							4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tsz.			

4ST14NA K02B	Statisztika I.	K	v						2	2	5									5	Sugár András	Statisztika Tsz.								
4OP13NA K20B	Operációkutatás	K	v								2	1	4							4	Solymosi Tamás	Operációkutatás Tsz.								
2SA53NA K01B	Számvitel alapjai	K	v								2	2	5							5	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel Tsz.								
4ST14NA K25B	Statisztika II.	K	v								2	2	5							5	Sugár András	Statisztika Tsz.	4MA12NAK47B Matematika II. és 4ST14NAK02B Statisztika I.							
2JO11NA K02B	Gazdasági jog	K	v								2	1	4	2	1	4				4	Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék								
Szakmai kötelező tárgyak											3		0			1	3		1	9		5		2	3	0	63			
7PE20NA K09B	Tanulás és kutatásmódszertan	K	g yj	0	2	3														3	Bodnár Eva	Magatartástud ományi és kommunikáció elméleti Intézet								
2BE52NA K01B	Vállalati pénzügyek	K	v								2	2	5							5	Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.								
2DS91NA K03B	Investierung und Finanzierung	K	v								2	2	(5)							(5)	Puhle Michael	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. - DSG								
2VE81NA K04B	Szervezeti magatartás	K	v								2	2	5							5	Kiss Csaba	Szervezeti magatartás tanszék								
2VE81NA K06B	Verhalten in Organisationen und Personal	K	v								2	2	(5)							(5)	Szilas Roland	Szervezeti magatartás tanszék - DSG								
4GP02NA K08B	Adózási ismeretek	K	g yj								1	1	3							3	Czoboly Gergely	Gazdasági Jogi Tanszék								
2SA53NC K04B	Vezetői számvitel	K	v										2	2	5					5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.	2SA53NA K01B	Teljes előkövetel mény: Számvitel alapjai						
2VE81NB K06B	Emberierőforrás- menedzsment	K	v										2	2	5					5	Kiss Csaba	Szervezeti magatartás tanszék								
2VE81NG K09B	Stratégiai és üzleti tervezés	K	v										0	4	5					5	Taródy Dávid	Vezetés és stratégia tanszék								
2VL60NB K03B	Döntési technikák	K	g yj										1	2	4					4	Gáspár Judit	Döntésemélet Tsz.								
2DS91ND K01B	Betriebswirtschaftliche Entscheidungslehre	K	g yj										2	1	(4)					(4)	Puhle Michael	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. - DSG								
2VE81NG K15B	Menedzsment kontroll (Controlling)	K	v											2	2	5				5	Tímiz Tamás	Vezetés és kontroll tanszék								
2JO11NC K06B	Munkajog	K	v																	4	Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék								
2VL60NB K10B	Tevékenységszám- vezetés	K	v											0	2	3				3	Matyusz Zsolt	Logisztika és Ellátási Lán- csment Tanszék								
2VE81NA K03B	Középvé- szervezetek vezetésének alapjai	K	v											4	0	4				4	Drótos György	Vezetés és kontroll tanszék								
2VE81NB K05B	Szervezetteljeszt és	K	v											2	1	4				4	Beck- Bíró Kata	Szervezeti magatartás tanszék								
2EB34NC K06B	E-Business	K	v											2	1	4				4	Kiss Gergely	Infokommunikációs Tanszék								
2SP72NA K01B	Egyedi projektek vezetése	K	g yj											2	1	4				4	Szabó Lajos György	Stratégia és projektvezetés Tanszék								
Kötelezően választható tárgyak összesen											3					3			8		1	9			8	7	48			
Alapozó kötelezően választható											3					3					9						18			
Kötelezően választható elméleti-gazdaságtani tárgyak: 3 X 1 tárgy											3									3		3					9			
2KG23NB K02B	Környezetgazdaságtan	K	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3					3	Marjainé Szerényi Zsuzsanna	Környezetgazdaságtani és Technológiai Tsz.								
4EE21NA V01B	A munkaerőpiac és munkaszervezet közgazdaságtana	K	v	g yj							0	2	3							3	Lőrincz László	Munkagazdaságtan Központ								

4OP13NA K13B	Döntéstámogatás	K	g yj														2	2	5									5	Bozóki Sándor	Operációkutatás s tanszék					
2VL60ND K01B	Vállalatelméletek	K	v																									5	Czakó Erzsébet	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60ND K02B	Szakszeminárium I.	K	g y																			0	2	3				3		Üzleti gazdaságtan tanszék					
2VL60ND K03B	Szakszeminárium II.	K	g y																						7		7		Üzleti gazdaságtan tanszék						
Környezeti menedzsment specializáció																												20+ 10	lantos						
2KG23ND K01B	Környezetgazdaságtan II.	K	g yj															2	2	5								5	Marjalné Szerényi Zsuzsa	Környezetgazdaságtani és technológia tanszék					
2KG23ND K02B	Környezetbarát vállalatirányítás	K	v																			2	2	5				5	Csutora Mária	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment					
2KG23ND K05B	Környezetpolitika	K	v																			2	2	5				5	Harangozó Gábor	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment					
2KG23ND K10B	Fenntarthatósági esettanulmányok	K	g yj																						2	2	5	5	Zsóka Agnes	Marketing tanszék					
2KG23ND K11B	Szakszeminárium I.	K	g y																						0	2	3	3		Gazdaságtudományi és jövő kutatás					
2KG23ND K12B	Szakszeminárium II.	K	g y																								7	7		Gazdaságtudományi és jövő kutatás					
DSG specializáció																												20+ 10							
2DS91ND K05B	Wirtschaftsinformatik	K	v																									5	Fehér Péter	Számítástudományi Tsz. - DSG					
2DS91ND K02B	Marktforschung	K	g yj																									5	Simon Judit	Marketingkutató és fogyasztói magatartás tanszék					
2DS91ND K04B	Steuerlehre	K	g yj																									5	Mihael Puhle	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék- DSG					
2DS91ND K03B	Kostenrechnung	K	g yj																									5	Lázár László	Vezetés és kontroll tanszék					
2DS91ND K12B	Szakszeminárium I.	K	g y																							0	2	3	3		Német Nyelvű Gazdálkodástudományi Képzési Központ				
2DS91ND K13B	Szakszeminárium II.	K	g y																									7	7		Német Nyelvű Gazdálkodástudományi Képzési Központ				
Humán erőforrások fejlesztése specializáció																												20+ 10							
2VE81ND V04B	Csapatépítés (tréning)	K	g yj																										5	Gelei András	Szervezeti magatartás tanszék				
2VE81NA K05B	Kommunikációs gyakorlatok I.	K	g yj																										5	Toarniczky Andrea	Szervezeti magatartás tanszék				
2VE81ND V06B	Vállalati döntési játék	K	g yj																										5	Szabó Zsolt Roland	Vezetés és stratégia tanszék				
2VE81NC V02B	Kommunikációs gyakorlatok II.	K	g yj																										5	Toarniczky Andrea	Szervezeti magatartás tanszék				
2VE81NC V13B	Szakszeminárium I.	K	g y																								0	2	3	3		Vezetéstudományi intézet			
2VE81NC V14B	Szakszeminárium II.	K	g y																										7	7		Vezetéstudományi intézet			
Választható tárgyak																																			
	Idegen nyelv ³																																	4	
Egyéb szabadon választhatók																																		9	helyük változtat ható
Kritérium tárgyak																																		0	
TES_TES TNEV	TESTNEVELÉS ⁴	K	R	a	0	2	0	0	2	0																							0	Vladár Csaba	Testnevelési és Sportközpont
Szakmai gyakorlat																																		20	
2VE81ND K10B	Szakmai gyakorlat																																	20	
TOTAL																																		210	

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy
 Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás
 A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

¹ Az alábbi tárgyak német nyelven is felvehetők
 Vállalati pénzügyek - Investierung und Finanzierung
 Gazdaságpolitika - Allgemeine Volkswirtschaftslehre
 Marketing - Grundlagen des Marketing
 Szervezeti magatartás - Verhalten in Organisationen und Personal
 Vállalatgazdaságtan - Allgemeine Betriebswirtschaftslehre
 Döntési technikák - Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie

² A kettő közül az egyiket kötelező felvenni (Makroökönómia vagy Makroökönómia (emelt))

³ A hallgatók tanulmányaik során két féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

⁴ A *Testnevelés* 0 kreditű kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy félévének során.

⁵ Gazdasági jog és Döntési technikák kötelező tárgy időben választható

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

A Korszakos Könyvek képzési program operatív tanterve külön dokumentumban található meg.
 A Gazdálkodástudományi Kar gazdaságtudományi alapképzési szakjain a program tárgyai a kötelezően választható társadalomtudományi tantárgyak blokkjában számolhatók el.
 Ha a programban teljesített kurzusok és a programon kívül teljesített kötelezően választható társadalomtudományi tárgyak összes kredit száma eléri a tantervben a blokkhoz rendelt összes kreditértéket, akkor a program további tárgyai szabadon választható tantárgyakként számolhatók el.

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:
 1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses formában folytathatja,
 2. az előtanulmányi rendet,
 3. tantárgyak meghirdetésének félévét
 4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Gazdálkodás és Menedzsment Levelező tagozat, 2019/20/1															Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)										
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számonkérés		I. évfolyam			II. évfolyam			III. évfolyam			IV. évfolyam		Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Kód	Név					
			1	2	3	4	5	6	7																
			e a s	Kredit	e a s	Kredit	e a s	Kredit	e a s	Kredit	e a s	Kredit													
Kötelező tárgyak																									
Alapozó kötelező tárgyak																									
				2	5		2	9		2	8		2	5		3	2		2	6		3	168		

2LK95L AK01B	Matematika I.	K	V	2	0	5															5	Dr. Kánnai Zoltán	Matematika Tanszék			
2LK95L AK02B	Vállalatgazdaságtan	K	V	1	0	5																5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tanszék		
2LK95L AK03B	Informatika	K	V	6	1	4																4	Dr. Fehér Péter	Számítástudományi Tanszék		
2LK95L AK04B	Tanulás és kutatómódszertan	K	G	0	1	3																3	Rosta Miklós	Összehasonlító Gazdaságtan Tanszék		
2LK95L AK05B	Mikroökönómia	K	V	2	0	5																5	Sárvári Balázs	Mikroökönómia Tanszék		
2LK95L AK06B	Gazdaságszociológia	K	V	1	0	3																3	Szántó Zoltán	Szociológiai és Társadalompolitikai Intézet		
2LK95L AK07B	Statisztika I.	K	V		2	0	5															5	Balázné Mócsai Andrea	Statisztika Tanszék		
2LK95L AK08B	Matematika II.	K	V		2	0	5															5	Szakál Szilvia	Matematika Tanszék		
2LK95L AK09B	Marketing	K	V		1	0	5															5	Dr. Bauer András	Marketing Tanszék		
2LK95L AK10B	Makroökönómia	K	V		2	0	5															5	Major Klára	Makroökönómia Tanszék		
2LK95L AK11B	Vezetés-szervezés	K	V		1	0	5															5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Stratégia Tanszék		
2LK95L AK12B	Pénzügytan	K	V		1	0	4															4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tanszék		
2LK95L AK13B	Operációkutatás	K	V			1	0	4														4	Solymosi István	Operációkutatás Tanszék		
2LK95L AK14B	Statisztika II.	K	V		2	0	5															5	Balázné Mócsai Andrea	Statisztika Tanszék		
2LK95L AK15B	Számvitel alapjai	K	V			9	9	5														5	László Norbert	Pénzügyi Számvitel Tanszék		
2LK95L AK16B	Vállalati pénzügyek	K	V			1	0	5														5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék		
2LK95L AK17B	Szervezeti magatartás	K	V			1	0	3														3	Dr. Takács Sándor	Szervezeti Magatartás		
2LK95L AK18B	Vállalkozások adózása	K	V			1	0	3														3	Dr. Czoboly Gergely	Gazdasági és Jogi Tanszék		
2LK95L AK19B	Vállalatok társadalmi felelőssége	K	V			1	0	3														3	Dr. Harangozó Gábor	Környezetgazdaságtani és Technológia Tanszék		
2LK95L AK20B	Vezetői számvitel	K	G					9	9	5												5	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tanszék	2LK9 5LAK 15B	Számvitel alapjai
2LK95L AK21B	Kisvállalkozások finanszírozása és pénzügyei	K	V			2	0	5														5	Mihalkovné Szakács Katalin	Kisvállalkozás-fejlesztési Központ		
2LK95L AK22B	Emberi erőforrás menedzsment	K	G			0	1	3														3	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék		
2LK95L AK23B	Nemzetközi közgazdaságtan	K	V			1	0	3														3	Major Klára	Makroökönómia Tanszék		
2LK95L AK24B	Környezetgazdaságtan	K	V			1	0	3														3	Marjainé Dr. Szerényi Zsuzsanna	Környezetgazdaságtani és Technológia Tanszék		
2LK95L AK25B	Piacszerkezetek	K	V			1	0	3														3	Dr. Berde Éva	Mikroökönómia Tanszék		
2LK95L AK26B	Stratégiai és üzleti tervezés	K	V			1	0	3														3	Dr. Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszék		
2LK95L AK27B	Üzleti etika	K	V			1	0	3														3	Dr. Fekete László	Gazdasásetika Kutatóközpont		
2LK95L AK28B	Menedzsment kontroll	K	G				9	9	5													5	Tirnitz Tamás József	Vezetés és Kontroll Tanszék		
2LK95L AK29B	Döntési technikák	K	G			0	2	4														4	Matolay Réka	Döntésmélelt Tanszék		
2LK95L AK30B	Kisvállalkozások indítása és működtetése	K	V			1	0	4														4	Petheő Attila István	Kisvállalkozás-fejlesztési Központ		
2LK95L AK31B	Induló vállalkozások üzleti tervezése	K	G			0	1	4														4	Petheő Attila István	Kisvállalkozás-fejlesztési Központ		
2LK95L AK32B	Tervezés és kontroll	K	V			1	0	3														3	Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszék		
2LK95L AK33B	Gazdasági jog I.	K	V			1	0	4														4	Dr. Gál Judit	Üzleti Jogi Tanszék		
2LK95L AK34B	Marketingkutatás	K	G				1	1	5													5	Neulinger Ágnes	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tanszék		
2LK95L AK35B	Kommunikációs gyakorlatok	K	G						0	1	3											3	Dr. Bokor Tamás	Kommunikációs Tanszék		
2LK95L AK36B	Gazdasági jog II.	K	V			1	0	4														4	Dr. Gál Judit	Üzleti Jogi Tanszék		

2LK95L AK37B	Közcélú szervezetek vezetésének alapjai	K	V																	1 2	0	4				4	Drótos György	Vezetés és Kontroll Tanszék				
2LK95L AK38B	Tevékenységmenedzsment	K	G YJ																		0	1 2	3				3	Dr. Kiss János	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék			
2LK95L AK39B	E-business	K	G YJ																		0	1 2	3				3	Duma László	E-business Kutatóközpont			
2LK95L AK40B	Szervezetfejlesztés	K	G YJ																		0	1 2	4				4	Sólyom Andrea	Szervezeti Magatartás Tanszék			
2LK95L AK42B	Üzleti esettanulmányok	K	G YJ																		0	2 4	5				5	Dr. Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszék			
2LK95L AK44B	Üzleti tárgyalások gyakorlat	K	G YJ																				0	1 2	3		3	Dr. Bokor Tamás	Magatartástudományi és Kommunikáció elméleti Intézet			
Kötelezően választható tárgyak: félévenként 1 tárgy																																
2LK95L AK45B	Kommunikáció	K V	V	1 2	0	3																					3	Dr. Bokor Tamás	Kommunikációs Tanszék			
2LK95L AK46B	Adójog alapjai	K V	V	1 2	0	3																						3	Dr. Czoboly Gergely	Gazdasági és Jogi Tanszék		
2LK95L AK47B	Vállalatgazdaságtan gyakorlat	K V	G YJ				0	1 2	3																			3	Dr. Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszék		
2LK95L AK48B	Bevezetés a jatekmeletbe	K V	V				1 2	0	3																			3	Bakó Barna	Mikroökonómia Tanszék		
2LK95L AK49B	Üzleti Informatika	K V	G YJ				0	1 2	3																			3	Vas Réka	Információrendszerek Tanszék		
2LK95L AK50B	Bevezetés a politikatudományba	K V	V						1 2	0	3																	3	Gallai Sándor	Politikatudományi Intézet		
2LK95L AK51B	A marketingkommunikáció pszichológiai alapjai	K V	V						1 2	0	3																	3	Horváth Dóra	Média, Marketingkommunikáció és Telekommunikáció Tanszék		
2LK95L AK52B	Egyedi projektek vezetése	K V	G YJ							0	1 2	3																3	Jelen Tibor	Stratégia és Projektvezetés Tanszék		
2LK95L AK53B	Szociálpszichológia	K V	V								1 2	0	3															3	Dr. Forgács Attila	Magatartástudományi és Kommunikáció elméleti Intézet		
	Idegen nyelv	V	G YJ																									2	Dobos Ágota			
Szakmai gyakorlat ¹																																
2LK95L BK17B	Szakszeminárium I.	K R	G YJ																		0	1 2	3				3					
2LK95L BK18B	Szakszeminárium II.	K R	G YJ																				0	1 2	7		7					
TOTAL																																

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a féléves előadás és a féléves szeminárium óraszámát jelölik.

¹ A szakmai gyakorlat az abszolutórium része.

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűlépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak (Székesfehérvár Campus) 2019/20. operatív tanterve																				Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)	
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számonkérés	I. évfolyam			II. évfolyam			III. évfolyam			IV. évfolyam			Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Kód	Név	
				1	2	3	4	5	6	7											
				e a s z	Kredit e a s z	Kredit e a s z	Kredit e a s z	Kredit e a s z	Kredit e a s z	Kredit e a s z											
Kötelező tárgyak						2	2	2	2	1	1	0	0	129							
Alapozó kötelező tárgyak					1	2	9	9	5	4	0	0	66								
4MA12NAK01SB	Matematika I.	K v		2	2	5								5	Tallos Péter	Matematika Tsz.					
4MI25NAK02SB	Mikroökonómia	K v		2	2	5								5	Bakó Barna	Mikroökonómia Tsz.					
2SZ31NAK03SB	Informatika	K v		1	2	4								4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.					
2VL60NBK04SB	Vállalatgazdaságtan	K v		2	2	5								5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.					
4MA12NAK06SB	Matematika II.	K v			2	2	5							5	Tallos Péter	Matematika Tsz.					
4MA23NAK07SB	Makroökonómia	K v			2	2	5							5	Szabó-Bakos Eszter	Makroökonómia Tsz.					
2VE81NGK10SB	Vezetés és szervezés	K v			2	2	5							5	Vaszkun Balázs	Vezetés és szervezés Tsz.					
4PU51NAK11SB	Pénzügytan	K v			2	1	4							4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tsz.					
4ST14NAK12SB	Statisztika I.	K v			2	2	5							5	Dr. Sugár András	Statisztika Tsz.					
2SA53NAK14SB	Számvetel alapjai	K v			2	2	5							5	Dr. Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvetel Tsz.					
4OP13NAK13SB	Operációkutatás	K v					2	1	4					4	Dr. Solymosi István Tamás	Operációkutatás Tsz.					
4ST14NAK15SB	Statisztika II.	K v					2	2	5					5	Dr. Sugár András	Statisztika Tsz.	4MA12NAK06SB, 4ST14NAK12SB	Matematika II. és Statisztika I.			
2MA41NAK08SB	Marketing	K g y l							2	2	5			5	Dr. Bauer András	Marketing Tsz.					
2JO11NAK16SB	Gazdasági jog	K v								2	1	4		4	Dr. Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék					
Szakmai kötelező tárgyak					3	0	1	1	9	9	1	5	0	63							
7PE20NSZ09B	Tanulási és kutatómódszertan	K g y l		0	2	3								3	Dr. Bodnár Éva	Magartástud. és Kommunikációelm. Int.					
2BE52NAK20SB	Vállalati pénzügyek	K v						2	2	5				5	Dr. Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.					
2VE81NAK22SB	Szervezeti magatartás	K v						2	2	5				5	Dr. Primecz Henriett	Szervezeti magartástud. tanszék					

4GP02NA K24SB	Adózási ismeretek	K	g								1	1	3															3	Czoboly Gergely	Gazdasági Jogi Tanszék														
2SP72NAK 36SB	Egyedi projektek vezetése	K	g								2	1	4																	4	Blaskovics Bálint	Stratégia és projektvezetés és Tanszék												
2VL60NBK 29SB	Döntési technikák	K	g											1	2	4														4	Dr. Zoltayné Dr. Paprika Zita	Döntésselélet Tsz.												
2SA53NC K25SB	Vezetői számvitel	K	g											2	2	5														5	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.	2SA53NA K14SB	Számviteli alapjai										
2VE81NBK 26SB	Emberierőforrás-menedzsment	K	v											2	2	5														5	Dr. Takács Sándor	Szervezeti magatartás tanszék												
2VE81NG K28SB	Stratégiai és üzleti tervezés	K	v											2	2	5														5	Taródy Dávid	Vezetés és stratégia tanszék												
2VE81NG K31SB	Menedzsment kontroll (Controlling)	K	v														2	2	5											5	Tímiz Tamás József	Vezetés és kontroll tanszék												
2EB34NC K37SB	E-Business	K	v														2	1	4											4	Kis Gergely	Infokommunikációs Tanszék/Dualis képzésben résztvevő partner												
2JO11NCK 32SB	Munkajog	K	v																2	1	4									4	Dr. Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék												
2VL60NBK 33SB	Tevékenységmenedzsment	K	v																0	2	3									3	Matyusz Zsolt	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék												
2VE81NAK 34SB	Közcéli szervezetek vezetésének alapjai	K	v																4	0	4									4	Dr. Drótos György	Vezetés és kontroll tanszék												
2VE81NBK 35SB	Szervezetfejlesztés	K	v																2	1	4									4	Dr. Gelei András	Szervezeti magatartás tanszék												
-																																												
Kötelezően választható tárgyak																	3													3				8		16		8		0	38			
Alapozó kötelezően választható																	3																	3			6		3					18
Kötelezően választható elméleti-gazdaságtani tárgyak: 3 X 1 tárgy																	3																			3			3					9
7GF20NSZ 04B	Környezetgazdaságtan	K	V	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3															3	Marjainé Dr. Szerényi Zsuzsanna	Gazdaságföldrajz, Geoökómia és Fenntartható Fejlődés											
2VL60NBV 54SB	Vállalatgazdaságtan gyakorlat	K	V	v	0	2	3																									3	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.										
4MA23NA K16SB	Nemzetközi kereskedelem	K	V	v							0	2	3						0	2	3										3	Misz József	Makroökómia Tsz.											
4MA23NA K14SB	Nemzetközi makroökómia	K	V	v								0	2	3					0	2	3										3	Varga Gergely	Makroökómia Tsz.											

2VL60NAK 04SB	Alkalmazott sportgazdaságtan	K	g yj														2	2	5								5	Kozma Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszék											
2VL60NAK 02SB	Bevezetés a sportszervezetek empirikus kutatásába	K	g yj														2	2	5	2	2	5						5	Kiss Csaba	Szervezeti Magatartás Tanszék										
2VL60NAK 03SB	Sportrendezvények menedzsmentje	K	g yj																	2	2	5	2	2	5	5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tanszék												
Választható tárgyak																																								
5 2 3 3 13																																								
2VL60NBV0 45B	Üzleti gazdaságtan	V	v																	1	2	4											4	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tanszék					
2ME43NDK 07SB	A marketingkommunikáció pszichológiai alapjai	V	g yj																	2	1	4												4	Mitev Ariel Zoltán	Marketing				
	Idegen nyelv ¹																			2	2													4						
Egyéb szabadon választhatók																																								
3 3 3 9 helyük változtatható																																								
Kritérium tárgyak																																								
0																																								
TES_TEST NEV	TESTNEVELÉS ²	K R	a	0	2	0	0	2	0																										0	Testnevelési és Sportközpont				
Szakmai gyakorlat																																								
3 20 20																																								
2VE81NAK0 15B	Szakszeminárium I.	K R	a																																3					
2VE81NAK0 25B	Szakszeminárium II.	K R	a																																7					
TOTAL										3 0	3 1	2 9	3 2	2 9	2 9	2 9	3 0	210																						

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

¹ A hallgatók tanulmányaik során két féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

² A *Testnevelés* 0 kredites kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy féléve során.

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel

a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéssel folytathatja,
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét
4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak (Székesfehérvár Campus) 2019/20. operatív tanterve - Duális képzés																				Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)					
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számok		I. évfolyam				II. évfolyam				III. évfolyam				IV. évfolyam				Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Kód	Név
			1	Kredit	2	Kredit	3	Kredit	4	Kredit	5	Kredit	6	Kredit	7	Kredit									
Kötelező tárgyak					2	2	2	9	2	6	1	9	1	3	1	5	0	0	129						
Alapozó kötelező tárgyak					1	9	2	9	9	0	4	0	0	0	0	0	0	66							
4MA12NA K01SB	Matematika I.	K v	2	2	5													5	Tallos Péter	Matematika Tsz.					
4MI25NAK 02SB	Mikroökönómia	K v	2	2	5													5	Bakó Barna	Mikroökönómia Tsz.					
2SZ31NA K03SB	Informatika	K v	1	2	4													4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítás tudományi Tsz.					
2VL60NB K04SB	Vállalatgazdaságtan	K v	2	2	5													5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.					
4MA12NA K06SB	Matematika II.	K v		2	2	5												5	Tallos Péter	Matematika Tsz.					
4MA23NA K07SB	Makroökönómia	K v		2	2	5												5	Szabó-Bakos Eszter	Makroökönómia Tsz.					
2VE81NGK 11SB	Vezetés és szervezés - duális	K v		2	2	5												5	Vaszkun Balázs	Vezetés és szervezés tsz./Duális képzésben résztvevő partner					
4PU51NA K11SB	Pénzügytan	K v		2	1	4												4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tsz.					
4ST14NA K12SB	Statistika I.	K v		2	2	5												5	Dr. Sugár András	Statistika Tsz.					
2SA53NA K14SB	Számvitel alapjai	K v		2	2	5												5	Dr. Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel Tsz.					
4OP13NA K13SB	Operációkutatás	K v				2	1	4										4	Dr. Solymosi István Tamás	Operációkutatás Tsz.					
4ST14NA K15SB	Statistika II.	K v				2	2	5										5	Dr. Sugár András	Statistika Tsz.	4MA12NA K06SB, 4ST14NA K12SB	Matematika II. és Statistika I.			
2MA41NA K08SB	Marketing	K gy						2	2	5								5	Dr. Bauer András	Marketing Tsz.					
2JO11NA K16SB	Gazdasági jog	K v								2	1	4						4	Dr. Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék					
Szakmai kötelező tárgyak					3	0	1	7	1	9	9	1	5	0	0	0	63								
7PE20NS Z09B	Tanulás és kutatómódszer	K gy	0	2	3													3	Dr. Bodnár Éva	Magatartás, tanulmányi és kommunikációelmélet.					
2BE52NA K20SB	Vállalati pénzügyek	K v				2	2	5										5	Dr. Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.					
2VE81NA K22SB	Szervezeti magatartás	K v				2	2	5										5	Dr. Primecz Henriett	Szervezeti magatartás tanszék					

4GP02NA K24SB	Adózás ismeretek	K	g																										3	Czoboly Gergely	Gazdasá gi Jogi Tanszék																							
2SP72NA K37SB	Egyedi projektek vezetése - duál	K	g																															4	Blaskovics Bálint	Stratégia és projektve zetés Tanszék/ Duális képzésb en részteve ő partner																		
2VL60NBK 30SB	Döntési technikák - duál	K	g																																4	Dr. Zoltayné Dr. Paprika Zita	Döntésél mélet Tsz./Duál is képzésb en részteve ő partner																	
2SA53NC K25SB	Vezetői számvitel	K	g																																5	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számvite l Tsz.	2SA53 NAK14 SB	Számvitel alapjai															
2VE81NB K26SB	Emberierőforrás- menedzsment	K	v																																5	Dr. Takács Sándor	Szerveze ti magatart ás tanszék																	
2VE81NG K28SB	Stratégiai és üzleti tervezés	K	v																																5	Taródy Dávid	Vezetés és stratégia tanszék																	
2VE81NG K31SB	Menedzsment kontroll (Controlling)	K	v																																5	Tirnitz Tamás József	Vezetés és kontroll tanszék																	
2EB34NC K38SB	E-Business - duál	K	v																																4	Kis Gergely	Infokom munikáci ós Tanszék/ Duális képzésb en részteve ő partner																	
2JO11NC K32SB	Munkajog	K	v																																4	Dr. Bán Dániel	Gazdasá gi Jogi Tanszék																	
2VL60NB K33SB	Tevékenységme nedzsment	K	v																																	3	Matyusz Zsolt	Logisztik a és Ellátási Lánc Mendzs ment Tanszék																
2VE81NA K34SB	Közcélu szervezetek vezetésének alapjai	K	v																																	4	Dr. Drótos György	Vezetés és kontroll tanszék																
2VE81NB K35SB	Szervezetfejleszt és	K	v																																	4	Dr. Gelei András	Szerveze ti magatart ás tanszék																
Kötelezően választható tárgyak																																						1	9	5		0	38											
Alapozó kötelezően választható																																																						
Kötelezően választható elméleti-gazdaságtani tárgyak: 3 X 1 tárgy																																																						
7GF20NS Z04B	Környezetgazda ságtan	K	v	1	1																																										3	Martijné Dr. Szerényi Zsuzsanna	Gazdasá gföldrajz, Geoökön omia és Fenntart ható Fejlődés	4MA23 NAK07 SB	Makroöko nómia			
2VL60NB V55SB	Vállalatgazdaság tan gyakorlat - duál	K	v	0	2																																											3	András Krisztina	Üzleti Gazdasá gtan Tsz./Duál is képzésb en részteve ő partner				
4MA23NA K16SB	Nemzetközi kereskedelem	K	v																																															3	Misz József	Makroök onómia Tsz.		
4MA23NA K14SB	Nemzetközi makroökönómia	K	v																																															3	Varga Gergely	Makroök onómia Tsz.		
2IR32NAK 53SB	Üzleti informatika	K	v																																														3	Dr. Vas Réka Franciska	Informáci rendsze rek Tsz.			
7GF20NS Z28B	Gazdaságföldrajz	K	v																																														3	Dr. Jeney László Botond	Gazdasá gföldrajz, Geoökön omia és Fenntart ható Fejlődés			
4OG33NA K51SB	Intézményi Közgazdaságtan	K	v																																															3	Dr. Hámori Balázs	Összеха sonlító Gazdasá gtan Tanszék		
2VE81NA K56SB	Vállalattörténet - duál	K	g																																															3	Strausz Péter	Vezetést udományi		

																			Intézet/D uális képzésb en résztev ő partner								
Kötelezően választható társadalomtudományi tárgyak: 3 X 1 tárgy																			3	6	9						
7NK40NS Z89B	Európai Unió ismeretek	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Dr. Kengyel Ákos	Nemzetk özi tanulmán yak Intézet						
7FI01NSZ 04B	Filozófia	K V	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	3	Kiss Olga	Politikatu dományi Intézet						
7SO30NS Z15B	Gazdaságszociol ógia	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Dr. Szántó Zoltán	Szocioló gia és Társadal ompolitik a Intézet						
7PO10NS Z08B	Bevezetés a politikatudomány ba	K V	v	2	0	3				2	0	3							3	Dr. Török Gábor	Politikatu dományi Intézet						
7GT02NS Z04B	Gazdaságtörténe l	K V	v			2	0	3							2	0	3		3	Dr. Pogány Ágnes	Szocioló gia és Társadal ompolitik a Intézet						
2J011NA K56SB	Az Európai Unió Belső Piac	K V	v												2	0	3	2	0	3	Metzinger Péter	Gazdasá gi Jogi Tanszék					
SPECIALIZÁCIÓ																			5	1 0	5	20					
Kisvállalkozás specializáció																			20								
2KV71ND K72SB	Kisvállalkozások közterhei	K	v											2	2	5				5	Kerékgyártó Gábor	Kisvállalk ozásfejle sztési Központ					
2KV71ND K73SB	Kisvállalkozások finanszírozása és pénzügyei	K	v											2	2	5				5	Mihalkovné Szakács Katalin	Kisvállalk ozásfejle sztési Központ					
2KV71NC K70SB	Kisvállalkozások indítása és működtetése	K	v												2	2	5			5	Petheő Attila István	Kisvállalk ozásfejle sztési Központ					
2KV71ND K71SB	Induló vállalkozások üzleti tervezése, menedzsmentje	K	g yj												2	2	5			5	Petheő Attila István	Kisvállalk ozásfejle sztési Központ					
SPECIALIZÁCIÓ																			5	1 0	5	20					
Sportgazdaságtan specializáció																			20								
2VL60NA K01SB	Bevezetés a sportgazdaságtan ba	K	g yj											2	2	5				5	András Krisztina	Üzleti Gazdasá gtan Tanszék					
2VL60NA K04SB	Alkalmazott sportgazdaságtan	K	g yj												2	2	5			5	Kozma Miklós	Üzleti Gazdasá gtan Tanszék					
2VL60NA K02SB	Bevezetés a sportszervezetek empirikus kutatásába	K	g yj											2	2	5	2	2	5	5	Kiss Csaba	Szerveze ti Magatart ás Tanszék					
2VL60NA K03SB	Sportrendezvény ek menedzsmentje	K	g yj														2	2	5	2	2	5	5	András Krisztina	Üzleti Gazdasá gtan Tanszék		
Választható tárgyak																			5	2	3	3	13				
2VL60NBV0 45B	Üzleti gazdaságtan	V				1	2	4													4	András Krisztina	Üzleti Gazdasá gtan				
2ME43NDK 07SB	A marketingkomm unikáció pszichológiai alappjai	V	g yj			2	1	4													4	Mitev Ariel Zoltán	Marketin g				
	Idegen nyelv ¹				2			2													4						
Egyéb szabadon választhatók																			3	3	3	9	helyük változtatható				
Kritérium tárgyak																			0			0					
TES_TES TNEV	TESTNEVELÉS ²	K R	a	0	2	0	0	2	0											0		Testneve lési és Sportköz pont					

Szakmai gyakorlat																				20					
2VE81NAKO 1SB	Szakszeminárium I.	K R	a																	3					
2VE81NAKO 2SB	Szakszeminárium II.	K R	a																	7					
TOTAL																									
				3	3	2	2	3	2												0	210			
				0	1	9	7	5	3																

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

¹ A hallgatók tanulmányaik során két féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

² A *Testnevelés* 0 kreditű kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy féléve során.

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel

a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses formában folytathatja,
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét
4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

BA IN BUSINESS AND MANAGEMENT



The BA in Business and Management program of Corvinus Business School, Corvinus University of Budapest is the first internationally accredited bachelor level business program in Hungary. It has been accredited by the European Foundation for Management Development in the frame of its European Programme Accreditation System. (<http://www.efmd.org/index.php/accreditation-/epas->)

Faculty responsible for the program: Corvinus Business School

Program director: Dr. Zita Zoltay Paprika

Name of the program: BA in Business and Management

Level of studies to be achieved and profession as given in the diploma:

- level of studies achieved: first cycle in higher education (baccalaureus, bachelor, abbreviated: BA),
- professional qualification: Economist in Business and Management
- professional qualification as given in Hungarian: közgazdász gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon

Field of training: business administration

Branch of training: business

Duration of training in semesters: 6 academic semesters + internship

Number of credits to be achieved in the frame of the program: 180 + 30 credits

Program aims, description and major learning outcomes:

The aim of the program is to educate professionals who have a relevant background in economics, social sciences, applied economics and methodologies, adequate knowledge in their specialization areas, and, who in possession of this knowledge are capable of analysing and planning processes of business organizations and institutions, and managing and organizing business and entrepreneurial activities and process and have the necessary knowledge to continue their studies at the Master level.

The program consists of the following blocks: foundation courses, general business courses, specialization business courses, elective courses. The teaching methodology focuses on a combination of lectures (to provide the necessary theoretical knowledge required) and seminars (where students can apply the theory in practice). Seminars include interactive discussions, small group work, student projects and presentations, case studies and other business problem related issues. In addition to business, economics and social science elective courses, students are also offered the possibility to study foreign languages. In the course of their studies students will also achieve a one semester internship in a company where they will have the opportunity to apply their knowledge in real life. The curriculum thus provides a sound theoretical basis for the students' future career, as well as combining theoretical knowledge with hands-on practice. The program is taught entirely in English with a number of foreign professors. The truly international student body provides graduating students with the additional advantage of having worked together with students of other countries and cultures for 6 academic semesters.

Graduates will have the skills to

- work in a business environment in middle-management positions in a local or international environment suitable for the qualification and knowledge obtained;
- apply decision techniques and methods when preparing business decisions;

- communicate effectively in the student's native tongue and English in a domestic and international business environment;
- adapt to business and business environment changes, to evaluate and plan a career path via life-long learning, to widen theoretical knowledge on the basis of hands-on experience;
- work individually and in teams in various areas of business
- build their own careers by evaluating their professional experiences and by life-long learning;
- widen and expand their knowledge based on their practical experiences;
- to fulfill middle management positions related to general business and organizational tasks.

Structure of studies

Academic credits altogether (minimum):	180
▪ Foundation courses economic, methodological, business foundation courses:	86
▪ Business core courses:	72
▪ Core elective courses:	12
▪ Elective (business-related) courses:	10
▪ Thesis Work and mandatory internship	30
Credits altogether (minimum):	210

Mandatory internship:

The students participate in an uninterrupted 10 week mandatory internship at a well-known Hungarian or foreign company or institution. The aim of the internship is to deepen and develop the knowledge and competences acquired at the university in a real business environment and thus further enhance the students' professional competences and improve their appeal on the job-market. The regulations regarding the mandatory internship are set out in the CBS's Addendum to the Study and Exam Regulations.

Study abroad opportunities:

- Corvinus Business School's programmes in which the medium of instruction is English, including the Bachelor of Arts in Business and Management, have an international student body. Each semester CBS hosts close to 500 foreign students from over 50 countries. In addition to this, however, we also consider it extremely important to ensure that, further to their studies at the Corvinus University of Budapest, students also spend a semester abroad, if possible, to further expand their international experience. We fully support them in this endeavour (in addition to the Erasmus+ program for which all degree students are eligible, Corvinus Business School also has a large number bilateral exchange programs, and students are also allowed to organize their study abroad period individually, should they so wish). Students of this programme can also choose to participate in the double degree programs offered Corvinus Business School. (e.g. with KEDGE Business School, France and EBS University, Germany).

Gazdálkodási és menedzsment angol nyelven alapképzési szak - 2019/2020																						
Neptun Code		Type	Assessment	Year 1				Year 2				Year 3				Year 3+	No. of credits	Hungarian equivalent	Course Leader	Department		
				1		2		3		4		5		6							7	
				L	S	L	S	L	S	L	S	L	S	L	S						L	S
Core courses																						
Foundation core (economic, methodological and business foundation courses) - Közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapozó ismeretek (80-90 kredit)																						
				6	7	22	8	8	24	8	8	24	4	4	12		82					
293NCOMK223B	Business Data Analysis	C	pg	1	2	6											6	Informatica	Fodor Szabina	Számítástudományi		
293NEDUK150B	Learning Methods	C	pg	1	1	4											4	Tanulási módszertan	Neulinger Ágnes	Marketing Kutatás és Fogyasztói Magatartás		
293NECOK131B	Microeconomics	C	ex	2	2	6											6	Mikroökönómia	Habis Helga	Mikroökönómia		
293NMATK112B	Mathematics I. (Calculus)	C	ex	2	2	6											6	Matematika I.	Magyarkuti Gyula	Matematika Tanszék		
293NECOK136B	Macroeconomics	C	ex				2	2	6								6	Makroökönómia	Major Klára	Makroökönómia		
293NMATK225B	Mathematics II. (Probability and Statistics)	C	ex				2	2	6								6	Matematika II.	Tallos Péter	Matematika		
293NFINK156B	Basic Finance	C	ex				2	2	6								6	Pénzügytan	Berlinger Edina	Befektetések és Vállalati Pénzügy		
293NSTAK146B	Statistics I.	C	ex				2	2	6								6	Statistika I.	Sugár András	Statistika		
293NECOK238B	International Economics	C	ex					2	2	6							6	Nemzetközi közgazdaságtan és pénzügyek	Tétényi András	Világgazdasági		
293NBUSK276B	Business Economics	C	ex					2	2	6							6	Vállalatgazdaságtan	Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan		
293NMATK217B	Quantitative Methods	C	ex					2	2	6							6	Gazdaságmatematika	Solymosi Tamás	Operációkutatás és Aktuáriustudományok		
293NACCK191B	Elements of Accounting	C	ex					2	2	6							6	Számvitel I.	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel		
293NLAWK462B	Introduction to Legal Studies	C	ex								2	2	6				6	Jogi bevezetés és	Metzinger Péter	Gazdasági Jogi		
293NMARK370B	Marketing	C	ex								2	2	6				6	Marketing	Bauer András	Marketing		
Business core courses Szakmai törzsanyag (70-90 kredit)																						
											5	6	18	10	10	30	78					
293NFINK351B	Corporate Finance	C	ex								2	2	6				6	Vállalati pénzügyek I.	Váradí Kata	Befektetések és Vállalati Pénzügy		
293NOPRK212B	Decision Techniques	C	ex								1	2	6				6	Döntési technikák	Szántó Richárd	Döntésmélet		
293NMANK479B	Environmental Management	C	ex								2	2	6				6	Környezetgazdaságtan	Csutora Mária	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék		
293NCOMK534B	Intelligent Systems	C	pg											2	2	6	6	Üzleti informatica	Kő Andrea	Információrendszerek		
293NBUSK489B	Business Communication	C	pg											2	2	6	6	Üzleti kommunikáció	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodás Központ		
293NMANK481B	Organizational Theory and Behavior	C	ex											2	2	6	6	Szervezeti magatartás	Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás		
293NACCS314B	Managerial Accounting	C	ex											2	2	6	6	Számvitel II.	Berlinger Edina	Befektetések és Vállalati Pénzügy		
293NMANK488B	International Business	C	ex											2	2	6	6	Nemzetközi gazdálkodás	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodás Központ		
293NMANK485B	Human Resource Management	C	ex												2	2	6	6	Emberi erőforrás management	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	
293NFINS451B	Financing Policy	C	ex												2	2	6	6	Vállalati pénzügyek II.	Berlinger Edina	Befektetések és Vállalati Pénzügy	

293NBUS439B	Business Policy and Strategy	C	ex															2	2	6				6	Stratégia és üzleti tervezés	Kozma Miklós	Vállalatgazdaságtan																							
293NOPRK313B	Operations Management	C	ex															2	2	6				6	Tevékenység menedzsment	Városiné Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment																							
293NSTAK420B	Statistics II. (Statistical Methods)	C	ex											2	2			6						6	Statistika II.	Sugár András	Statistika																							
Core elective courses (Kötelezően választható)																																													10					
293NLNGK101B	English for Specific Purposes I.	C	ex	2	2													5						5	Angol nyelv I.	Cosován Attila	Nemzetközi Gazdálkodás Központ																							
293NLNGK102B	English for Specific Purposes II.	C	ex											2	2			5						5	Angol nyelv II.	Cosován Attila	Nemzetközi Gazdálkodás Központ																							
Féléves kötelező kreditek összesen																																																		
Elective courses																																														10				
	Foreign language	E			0	2		2		0	2		2		0	2		2		0	2		2			Nyelv, szaknyelv	Dobos Ágota	IÖK																						
293NLNGV105B	Hungarian for Beginners I.	E	ex	2	2			2		2		2		2		2		2		2		2		2		Magyar nyelv	Walschné Mester Ágnes	ISP																						
Elective courses (Groups I. and II.)																																														10				
Group I. - min. 1 course from this group																																																		
293NOPRV518	Project Management	E	ex											2	2			6		2	2	6		2	2	6	Projekt menedzsment	Deák Csaba Tamás	Stratégia és Projektvezetés Tanszék																					
293NPOLV302B	Business Protocol and Negotiating Skills	E	ex																							Protokoll és tárgyalás az üzleti életben	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodás Központ																						
293NBUSV498B	Business Ethics	E	ex											2	2			6		2	2	6		2	2	6	Vállalati etika	Matolay Réka	Döntésmélt																					
293NBUSV499B	Corporate Social Responsibility	E	ex																	2	2	6		2	2	6	CSR	Matolay Réka	Döntésmélt Tsz																					
293NBUSV453B	International Business Case Studies																									2	2	6	Nemzetközi gazdálkodási esettanulmányok	Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan																			
293NCOMV512B	Managing ERP with SAP R/3	E	ex																	2	2	6				6	SAP nagyvállalati megoldások	Ternai Katalin	Információrendszerek Tanszék																					
293NECOV305B	Globalization (Economic Theory)	E	ex							2	2			6		2	2	6		2	2	6		2	2	6	Globalizáció (Gazdaságelmélet)	Rivera Isaias	ISP																					
293NLAWV465B	International Business Law	E	ex																							6	Nemzetközi vállalati jog	Jeffrey Allen	ISP																					
293NPOLV301B	International Debate	E	ex							2	2			6		2	2	6		2	2	6		2	2	6	Érveléstechnika	Cosován Attila	Marketing, Média-és Designkommunikációs																					
293NPOLV377B	International Relations 1945 to Present	E	ex	2	2			6		2	2		6													6	Nemzetközi kapcsolatok 1945-től napjainkig	Walsch Christopher	ISP																					
293NCOMV300B	Database Management in Practice	P	ex					2	2				6			2	2	6							2	2	6	Adatbázis kezelése a gyakorlatban	Baksa-Haskó Gabriella	Információrendszerek Tanszék																				
293NPSYV311B	Personality Types and Team Dynamics	E	ex					2	2				6		2	2	6			2	2	6		2	2	6	Embertypusok és csapatdinamikák	Toarniczky Andrea	Szervezeti Magatartás és Vezetés																					
293NSOCV457B	Global Social Change and Global Inequalities	E	ex	2	2			6					2	2												6	Társadalmi változás a globalizáció időszakában	Melegh Attila László	Szociológia és Társadalompolitikai Intézet																					
293NCOMV485B	Web Development	E	ex	2	2			6					2	2												6	Webfejlesztés	Láng Blanka	Információrendszerek Tanszék																					

Group II. - min. 1 course from this group																									
2VL60NAV01B	Business Economics seminar	E	ex															0 2 3	3	Vállalatgazdaságtan szeminárium	Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan			
293NBUSV400B	Family Business	E	pg																0 2 3 0 2 3 1 1 3 1 1 3	3	Családi vállalkozások	Wieszt Attila	Családi Vállalkozások Központ		
293NBUSV450B	Applied International Business Methods	E	ex																	- - 2 2 6	6	Nemzetközi kereskedelmi ismeretek	Constantinovits Milán	Nemzetközi Gazdálkodás Központ	
2VL60NBV04B	Üzleti gazdaságtan (for Hungarian speakers only)	E	ex																	1 2 4	4	Üzleti gazdaságtan	Kozma Miklós	Üzleti Gazdaságtan	
2VL60NCV01B	Cases on Business Economics	E	pg																	0 2 3	4	Cases on Business Economics	Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan	
2VL60NCV02B	Cases on International Business Strategy	E	pg																	0 2 3	4	Cases on International Business Strategy	Kozma Miklós	Üzleti Gazdaságtan	
293NBUSV401B	Business Enterprise - Start-Ups	E	ex																	2 2 6 2 2 6 2 2 6	6	Vállalkozás-Start-Ups	Kállay László	Kisvállalkozásfejlesztési Központ	
293NBUSV436B	SME Marketing	E	ex																	2 2 6 2 2 6	6	KKV-k marketingje	Kállay László	Kisvállalkozásfejlesztési Központ	
293NBUSV489B	Electronic Commerce	E	ex																	2 2 6	6	e-kereskedelem	Kő Andrea	Információsrendszerek Tanszék	
293NCOMV453B	Effective e-Business Management	E	ex																	2 2 6 2 2 6	6	Hatékony e-Business menedzsment	Urbán Ágnes	Informatikai Intézet	
293NECOV395B	Economics and the European Union	E	ex																	2 2 6 2 2 6	6	Az EU közgazdaságtana	Jeffrey Allen	ISP	
293NECOV411B	The Economics and Ethics of Globalization	E	ex																	2 2 6 2 2 6	6	A globalizáció ökonómiaja és etikája	Rivera Isaias	ISP	
293NFINV441B	Essentials of Investing	E	ex																	2 2 6 2 2 6	6	A befektetések alapjai	Váradi Kata	ISP	
293NIECV483	Tourism Management and Marketing	E	ex																	2 2 6 2 2 6	6	Turizmus menedzsment és marketing	Sziva Ivett	Turizmus Tanszék	
293NLAWV515B	European Union Law	E	ex																	2 2 6 2 2 6	6	EU jog	Jeffrey Allen	ISP	
293NMARKV519B	Marketing Research	E	ex																	2 2 6	6	Marketing kutatás	Neulinger Ágnes	Marketing Kutatás és Fogyasztói Magatartás	
293NMARKV523B	Services Marketing	E	ex																	2 2 6	6	Szolgáltatói marketing	Kolos Krisztina	Marketing Tsz.	
293NMARKV557B	Brand Management	E	ex																	2 2 6	6	Brand menedzsment	Kolos Krisztina	Marketingkommunikáció és Telekommunikáció Tanszék	
293NMARKV572B	Advertising Management	E	ex																	2 2 6	6	Hirdetés menedzsment	Horváth Dóra	Média, Marketingkommunikáció és Telekommunikáció Tanszék	
293NPHIV236B	Critical Thinking	E	ex	2 2	6	2 2	6	2 2	6	2 2	6	2 2	6	2 2	6	2 2	6	2 2	6		6	Kritikus gondolkodás	Durrant Stuart	ISP	
293NPOLV311B	Policies of the European Union	E	ex	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -	- -		6	EU politika	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodás Központ	
TES_TESTNE V...	Sports/Physical Education**	E	s	0 2	0	0 2	0														0	0	Testnevelés	Vladár Csaba	Testnevelési és Sportközpont
Placement/Internship (480 h) + Thesis Work																			30						
293NINTERN	Internship (480 h)	C	pg																		30				
293NTHECONS	Thesis Work	C	sg																		0 2 0	0	Szakszeminarium	Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélet Tsz
																			210						

A hallgató részére biztosítani kell, hogy tanulmányai során az oklevél megszerzéséhez előírt összes kredit legalább öt százalékáig, az intézmény szervezeti és működési szabályzata alapján szabadon választható tárgyakat vehessen fel - vagy e tárgyak helyett teljesíthető önkéntes tevékenységben vehessen részt -, továbbá az összes kreditet legalább húsz százalékkal meghaladó kreditértékű tantárgy közül

választhasson. Biztosítani kell, hogy a hallgató egyéni tanulmányi rendjében - külön önköltség, illetve térítési díj fizetése nélkül - az összes előírt kreditet tíz százalékkal meghaladó kreditértékű tárgyat vehessen fel.

Remarks

Types of courses:

C – compulsory courses

CE - core elective courses

E – elective (optional) courses

Methods of assessment:

ex – exam (exam at the end of the semester, but other forms of assessment are possible during the semester)

pg- grade based on the practical assignments given during the course of the semester

Numbers in the semester column indicate the number of lectures and seminars per week.

Numbers in the credit column indicate the credit value of the given subject.

Curriculum

Courses are recommended to be taken according to the prescribed time schedule of the study programme ("sample"). You can plan your own individual programme in respect of the following conditions:

1. in the last two active semesters state-scholarship students will have to acquire at least 50% of the credits prescribed in the study programme, otherwise they can only continue their studies in a tuition-fee based form
2. the prerequisite system of their study-programme must be taken into consideration when registering for courses (for further information please visit: <http://isp.uni-corvinus.hu/index.php?id=55464>)
3. the availability of courses in the semester (most courses are offered *either* in the fall *or* in the spring semesters only)
4. completing an average of 30 credits per semester, as a general rule.

Pre-degree certificate – Final Exam – Diploma

Pre-degree certificate

1. Completing 180+30 credits in the structure detailed in the study programme. At least 2/3 of the prescribed credits must be acquired at Corvinus University.
2. Completing the studies in keeping with the requirements set out in CBS's appendix to the Study and Exam Regulations.
3. Completing the mandatory business internship. For further information about the internship, please read the Study and Exam Regulations and CBS's Amendment to the Study and Exam Regulations.

Final Exam

(1) Students can take a Final Exam on the condition that

- they have fully completed the study programme
- they have submitted their Thesis Work and the assessors have accepted it

(2) The final exam is an integrated assessment necessary for obtaining the higher education qualification. It consists of defending the thesis work and answering thesis-related questions in front of a Thesis Defence Committee.

(3) The grade received for the Final Exam is the mathematical average(calculated to two decimal points) of the two grades received from the assessors of the thesis work and the grade received for the oral thesis defence.

(4) Students must submit and defend their Thesis Work within max. 2 years from the time they have achieved the requirements for the pre-degree certificate

Diploma

(1) Requirements:

- acquisition of the final (pre-degree) certificate (completing the study programme)
- a successful Final Exam

(2) The qualification of the diploma is calculated in keeping with the CBS's Amendment to the Study and Exam Regulations

Important!

The fees for credits completed over the allowed limit and other fees are set out in the Study Contract signed at enrollment.

The curriculum may be subject to minor changes.

KERESKEDELEM ÉS MARKETING (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős oktató: Dr. Neulinger Ágnes, egyetemi docens

- 1. Az alapképzési szak megnevezése:** Kereskedelem és marketing (Commerce and Marketing)
- 2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
 - szakképzettség: közgazdász Kereskedelem és marketing alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Commerce and Marketing
- 3. Képzési terület:** gazdaságtudományok
Képzési ág: üzleti
- 4. A képzési idő félévekben:** 7 félév
- 5. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 180 + 30 kredit
 - a szak orientációja: gyakorlatorientált (60-70 százalék)
 - intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés minimális kreditértéke: 30 kredit, amelyből a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 10 kredit,
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit
- 6. A szakképzettség területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 341

A képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: Nappali, levelező

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja kereskedelmi és marketing szaktudással és készségekkel, gazdasági és üzleti ismeretekkel rendelkező gazdasági szakemberek képzése, akik alkalmasak a különböző termékek és szolgáltatások keresletvezérelt beszerzésére és értékesítésére, kis- és középvállalatok kereskedelmi tevékenységének szervezésére és irányítására. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

7.1. Kereskedelem és marketing alapképzési szakon a közgazdász

a) tudása

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
- Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit.
- Átfogóan ismeri a kereskedelem és marketing szakterület tárgykörének alapvető tényeit, irányait és határait, gazdasági, szakterületi szervezetek struktúráját, működését és kapcsolat-rendszerét, a szereplők viselkedését, az azt meghatározó külső és belső környezeti, viselkedési, döntési információs és motivációs tényezőket.

- Ismeri a kereskedelem és marketing szakterülethez kötődő legfontosabb összefüggéseket, elméleteket és az ezeket felépítő fogalomrendszert.
- Ismeri a marketing fogalmát, koncepcióját, eszközrendszerét és módszertanát az üzleti és nonprofit szférában. Ismeri a marketing szerepét a vállalat, intézmény működésében, a marketing kapcsolatát a szervezet más folyamataival, funkcióival.
- Ismeri a fogyasztói, vevői magatartás folyamatát, a fogyasztóvédelem területét.
- Ismeri az értékesítési, üzletkötési tevékenység folyamatait, jogi, etikai követelményeit. Ismeri a kereskedelmi vállalatok működését és szervezetét, a kereskedelmi tevékenység főbb munkafolyamatait és technikáit. Ismeri a logisztikai folyamatokat.
- Ismeri az e-üzlet módszereit és hátterét.
- Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.

b) képességei

- Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során.
- Elvégzi a kereskedelem és marketing szakterület ismeretrendszerét alkotó elképzelések alapfokú analízisét, az összefüggéseket szintetizálja, és adekvát értékelő tevékenységet folytat.
- Képes a marketing és értékesítés rövid és középtávú döntési folyamataiban való eligazodásra, a gyors piaci változások felismerésére, azokhoz való alkalmazkodásra.
- Képes marketing és kereskedelmi döntéseket előkészítő marketingkutatói feladatok előkészítésére, a kutatási terv megfogalmazására, és a kutatás lebonyolítására, az alapvető összefüggések elemzésére.
- Képes a vállalati kereskedelmi és marketing adatbázisok kezelésére, a szekunder marketingkutatói információk és adatok elemzésére, a szükséges specifikus szoftverek használatára.
- Képes hatékony munkára gazdasági, marketing és kereskedelmi projekteknél, gazdálkodó szervezetekben,
- Képes marketing és kereskedelmi szervezeti egységek, vállalkozások vezetésére.
- Megérti és használja a kereskedelem és marketing szakterület jellemző online és nyomtatott szakirodalmát magyar és idegen nyelven.
- Képes a fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálni.
- Képes felismerni a gazdasági, marketing és kereskedelmi problémákat, megoldásukat megtervezi, megvalósítja.
- Képes más tudásterületekkel és társadalmi-gazdasági alrendszerekkel való együttműködésre.
- Írásban, szóban és modern infokommunikációs eszközökkel, idegen nyelven is képes kommunikálni.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.

- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Törekszik arra, hogy önképzése a szakmai céljai megvalósításának egyik eszközévé váljon.
- Komplex megközelítést kívánó, illetve váratlan döntési helyzetekben is törekszik a jogszabályok és etikai normák teljes körű figyelembevételével meghozni döntését.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Szakmai útmutatás alapján végzi átfogó és speciális kereskedelem és marketing szakmai kérdések végiggondolását, és rendelkezésére álló források alapján történő kidolgozását.
- Felelősséggel részt vállal kereskedelmi és marketing szakmai nézetek kialakításában, indoklásában.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezetben belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 30 oldal,
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket az alapképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.2. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- A hallgató záróvizsga bizottság előtt megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott –szakdolgozathoz kapcsolódó –témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- kötelező és (a tanterv által előírt kreditmennyiségben) a szakmai kötelezően választható/specializációkötelezően választható tantárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal

8.1. A törzsanyag (a szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül):

- közgazdaságtani, módszertani és üzleti ismeretek (matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel, menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, alapozó üzleti ismeretkörök) 80-90 kredit;
- társadalomtudományi ismeretek (európai uniós, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, politológia, filozófia) 10-20 kredit;
- kereskedelmi és marketing szakmai ismeretek (vállalatirányítás, a kereskedelem gazdaságtana, marketing menedzsment, szervezeti magatartás, vállalati pénzügyek, marketingkutatás, külkereskedelmi technikák, marketingkommunikáció, logisztika, média gazdaságtana, továbbá választható specializációk) 70-90 kredit.
- A kereskedelmi és marketing üzleti szakma igényeinek megfelelő szakterületeken szerezhető speciális ismeret kredit aránya a képzés egészén belül legfeljebb 30 kredit.

Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat tizenkettő hét időtartamú összefüggő gyakorlat. A szakmai gyakorlat részletes feltételeit a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat Gazdálkodástudományi Kar melléklete tartalmazza.

8.2. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Továbbtanulás mesterszakon, tehetség gondozás:

A Kereskedelem és marketing alapszakra intézményünkben a **Marketing** mesterszak épül. A mesterképzésnél elsősorban a magas szintű módszertani képzésre, valamint a képzés stratégiai irányaira szeretnénk koncentrálni, például: Marketingstratégia, Marketing menedzsment, Márkamenedzsment, Marketing döntések modellezése, Marketingkutatás kvantitatív és kvalitatív módszerei, Kultúra és fogyasztás, Fogyasztóvédelmi kérdések, Business marketing menedzsment, Kapcsolati marketing, Marketingkommunikációs stratégia, Modern kereskedelem, stb. A tantárgyak nagy része angol nyelven is tanulható. Főként a friss hazai és nemzetközi kutatási eredményeket hasznosító elméleti és módszertani ismeretekkel és a stratégiai feladatok megoldási képességével vétezzük fel a hallgatókat. Fontos célunk, hogy végzett hallgatóink otthonosan mozogjanak multikulturális környezetben,

nemzetközi szervezeteknél, vállalatoknál, tárgyalóképes nyelvtudásuk, elemző-készségük, stratégiai gondolkodásuk, sikerorientált beállítódásuk és döntési képességük alapján.

A mesterfokozatot olyan hallgatók kaphatják meg, akik a korszerű – a nemzetközi követelményeknek megfelelő – közgazdasági és vezetési kultúrához tartozó elméleti és módszertani felkészültségük alapján képesek a vállalati célok sikeres elérését megalapozó marketing stratégiai döntésekre. Fogalmi gondolkodásuk és szakmai felkészültségük képessé teszi őket alternatív megoldások felkutatására, önképzésre, kritikai gondolkodásra, csapatmunkára, ésszerű kockázat- és felelősségvállalásra, döntéseik, következtetéseik meggyőző alátámasztására.

A Kereskedelem és marketing üzleti alapszakon végzett hallgatók a Budapesti Corvinus Egyetemen is továbbléphetnek mesterszakra, de más felsőoktatási intézmények hallgatóit is szívesen fogadjuk tanulmányaik folytatása esetén.

Tehetséggondozás

Az alapképzés során kiemelt figyelmet fordítunk a Kereskedelem és marketing szak hallgatói közül azokra, akik a képzés elméleti alapjaival behatóan és intenzíven kívánnak foglalkozni. Ez a hallgatói kör képezi a később beinduló mesterképzés bázisát.

A hallgatók továbbtanulásra való felkészítése az alapszakon belül az ötödik-hatodik szemeszterben sorra kerülő egyéni projektmunkában valósítható meg leginkább.

A tehetséggondozás eddig ismert formái mellett kiemelten kívánjuk alkalmazni azokat a megnyíló – elsősorban Európai Unió – ösztöndíj-lehetőségeket, amelyek felgyorsíthatják a hallgatók tapasztalatszerzését és később a munkaerőpiacra való beilleszkedését.

Kereskedelem és marketing szak operatív tanterve 2019/20/1																				Ekvivalens tárgy		Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)											
Kód	Tárgynév	Jelleg	I. évfolyam						II. évfolyam						III. évfolyam						I V · 7 Kredit	Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Kód	Név	Kód	Név					
			1		2		3		4		5		6																				
			e	s	Kredit	e	s	Kredit	e	s	Kredit	e	s	Kredit	e	s	Kredit	e	s	Kredit													
Kötelező tárgyak					2	2			2	9			2	7			1	8			1	4			2	0	0	130					
Alapozó kötelező tárgyak					1	9			2	9			1	4			0				4			0	0	0	66						
4MA12 NAK46 B	Matematika I.	K v	2	2	5																						5	Tallós Péter	Matematika Tsz.	4MA12NAK02B (KM+NG+TV szakokon)	Matematikai alapok I.		
4MI25N AK02B	Mikroökonomia	K v	2	2	5																						5	Habis Helga	Mikroökonomia Tsz.				
2SZ31 NAK03 B	Informatika	K v	1	2	4																						4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.				
2VL60 NBK01 B	Vállalatgazdaságtan¹	K v	2	2	5																						5	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan Tsz.				
2VL60 NBK09 B	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	K v	2	2	(5)																						(5)	Bartók Adrienne	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék-DSG	2VL60NBK01B	Vállalatgazdaságtan¹		
4MA12 NAK47 B	Matematika II.	K v				2	2	5																			5	Tallós Péter	Matematika Tsz.	4MA12NAK09B (KM+NG+TV szakokon)	Matematikai alapok II.		
4MA23 NAK02 B	Makroökonomia²	K v				2	2	5																			5	Szabó-Bakos Eszter	Makroökonomia Tsz.				
2MA41 NAK01 B	Marketing¹	K gyj				2	2	5																			5	Bauer András	Marketing Tsz.				
2MF44 NBK01 B	Grundlagen des Marketing	K gyj				2	2	(5)																			(5)	Zsóka Ágnes	Marketing Tsz.-DSG	2MA41NAK01B	Marketing¹		
2VE81 NGK14 B	Vezetés és szervezés	K v				2	2	5																			5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés Tsz.				
4PU51 NAK01 B	Pénzügytan	K v				2	1	4																			4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tsz.				
4ST14 NAK02 B	Statisztika I.	K v				2	2	5																			5	Sugár András	Statisztika Tsz.	4ST14NAK03B	Statisztika I.		
4OP13 NAK20 B	Operációkutatás	K v							2	1	4																4	Solymosi Tamás	Operációkutatás Tsz.	4OP13NAK06B	Gazdaságtan matematika		
2SA53 NAK01 B	Számvitel alapjai	K v							2	2	5																5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel Tsz.				
4ST14 NAK25 B	Statisztika II.	K v							2	2	5																5	Sugár András	Statisztika Tsz.	4ST14NAK07B	Statisztika II.	4MA12NAK47B Matematika II. és 4ST14NAK02B Statisztika I.	
2JO11 NAK02 B	Gazdasági jog	K v														2	1	4									4	Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék				
Szakmai kötelező tárgyak					3		0			1	3			1	8			1	0			2	0	0	0	0	64						
5KO10 NAK01 B	Tanulás és kutatómódszer	K gyj	0	2	3																						3	Neulinger Ágnes	Marketingkutatás és Fogymagatartás Tsz.				
2BE52 NAK01 B	Vállalati pénzügyek¹	K v							2	2	5																5	Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.				
2DS91 NAK03 B	Investierung und Finanzierung	K v							2	2	(5)																(5)	Puhle Michael	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. - DSG	2BE52NAK01B	Vállalati pénzügyek¹		
2VE81 NGK03 B	Szervezeti magatartás	K v							2	0	3																3	Kiss Csaba	Szervezeti Magatartás Tsz.		Szervezeti magatartás és emberi erőforrás		
2VE81 NAK07 B	Verhalten in Organisationen und Personal	K v							2	0	(3)																(3)	Szilas Roland	Szervezeti magatartás tanszék - DSG	2VE81NAK03B	Szervezeti magatartás¹		

2LK95L AK12B	Pénzügytan	K	V							1 2	0	4								4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tanszék			
2LK95L AK13B	Operációkutatás	K	V							1 2	0	4								4	Solymsi István	Operációkutatás Tanszék			
2LK95L AK14B	Statisztika II.	K	V							2 4	0	5								5	Balázsné Mócsai Andrea	Statisztika Tanszék			
2LK95L AK15B	Számvitel alapjai	K	V							9	9	5								5	László Norbert	Pénzügyi Számvitel Tanszék			
2LK95L AK16B	Vállalati pénzügyek	K	V							1 8	0	5								5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék			
2LK95L AK17B	Szervezeti magatartás	K	V							1 2	0	3								3	Dr. Takács Sándor	Szervezeti Magatartás			
2LK95L AK54B	Kereskedelmi jog	K	V							1 2	0	3								3	Nemessányi Zoltán	Gazdasági és Jogi Tanszék			
2LK95L AK19B	Vállalatok társadalmi felelőssége	K	V							1 2	0	3								3	Dr. Harangozó Gábor	Környezetgaz- daságtani és Technológia Tanszék			
2LK95L AK20B	Vezetői számvitel	K		G Y J										9	9	5				5	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tanszék	2LK95L AK15B	Számvitel alapjai	
2LK95L AK34B	Marketingkutatás	K		G Y J						1 2	1 2	5								5	Kasza-Kelemen Kata	Marketingkuta- tás és Fogyasztói Magatartás Tanszék			
2LK95L AK23B	Nemzetközi közgazdaságtan	K	V							1 2	0	3								3	Major Klára	Makroökonomi Tanszék			
2LK95L AK24B	Környezetgazda- ságtan	K	V							1 2	0	3								3	Marjainé Dr. Szerényi Zsuzsanna	Környezetgaz- daságtani és Technológia Tanszék			
2LK95L AK68B	Nemzetközi marketing	K	V							1 8	0	5								5	Dr. Malota Erzsébet	Marketingkuta- tás és Fogyasztói Magatartás Tanszék			
2LK95L AK26B	Stratégiai és üzleti tervezés I.	K	V							1 2	0	3								3	Dr. Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszék			
2LK95L AK55B	Médiismeret	K	V							1 2	0	4								4	Dr. Horváth Dóra	Marketing-, Média-és Designkommun- ikáció Tsz.			
2LK95L AK27B	Üzleti etika	K	V							1 2	0	3								3	Dr. Fekete László	Gazdaságtan- Kutatóközpont			
2LK95L AK56B	Értékesítési és eladástechnikák	K		G Y J							0	1 2	3							3	Gáti Mirkó	Marketingkuta- tás és Fogyasztói Magatartás Tanszék			
2LK95L AK29B	Döntési technikák	K		G Y J							0	2 4	4							4	Matolay Réka	Döntéselmélet Tanszék			
2LK95L AK57B	Fogyasztói magatartás	K	V							1 2	1 2	4								4	Kasza-Kelemen Kata	Marketingkuta- tás és Fogyasztói Magatartás Tanszék			
2LK95L AK58B	Kereskedelemga- zdaságtan	K	V							1 2	0	4								4	Csepeti Ádám	Marketing Tanszék			
2LK95L AK32B	Tervezés és kontrolling	K	V							1 2	0	3								3	Dr. Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszék			
2LK95L AK33B	Gazdasági jog I.	K	V							1 2	0	4								4	Dr. Gál Judit	Üzleti Jogi Tanszék			
2LK95L AK59B	Marketingkomm- unikáció alapjai	K	V							2 4	0	4								4	Dr. Horváth Dóra	Marketing-, Média-és Designkommun- ikáció Tsz.			
2LK95L AK35B	Kommunikációs gyakorlatok	K		G Y J												0	1 2	3		3	Dr. Bokor Tamás	Kommunikáci- ós Tanszék			
2LK95L AK60B	Business Marketing (B2B)	K	V													1 2	0	3		3	Gáti Mirkó	Marketingkuta- tás és Fogyasztói Magatartás Tanszék			
2LK95L AK38B	Tevékenységme- nedzsment	K		G Y J							0	1 2	3							3	Dr. Kiss János	Logisztika és Ellátási Lác Menedzsment Tanszék			
2LK95L AK61B	Marketingtervez és	K		G Y J						1 2	1 2	4								4	Csepeti Ádám	Marketing Tanszék			
2LK95L BK47B	Felelős marketing	K	V															1 2	0	4	4	Ásványi Katalin	Marketing-, Média-és Designkommun- ikáció Tsz.	(/) 2LK95L AK62B	Aki teljesítette "A kereskedel- emkutatás offline és online módszerei" tárgyat, az már nem veheti föl
2LK95L AK63B	Márkaépítés alapjai	K	V															0	1 2	4	4	Horváth Dóra	Marketing-, Média-és Designkommun- ikáció Tsz.		

NEMZETKÖZI GAZDÁLKODÁS (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős oktató: Dr. Kacsirek László egyetemi docens

1. Az alapképzési szak megnevezése: Nemzetközi gazdálkodás (International Business Economics)
2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA)
- szakképzettség: közgazdász nemzetközi gazdálkodás alapképzési szakon
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in International Business

3. Képzési terület: gazdaságtudományok

Képzési ág: üzleti

4. A képzési idő félévekben: 7 félév

5. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit

- a szak orientációja: gyakorlatorientált (60-70 százalék)
- intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés minimális kreditértéke: 30 kredit, amelyből a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 10 kredit,
- a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6. A szakképzettség területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása: 313

A képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: Nappali

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja idegen nyelven is magas szinten tárgyalóképes gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik és a specializációk keretében megszerzett tudásuk birtokában képesek a nemzetközi vállalkozói tevékenység végzésére és irányítására. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

7.1. Nemzetközi gazdálkodás alapképzési szakon a közgazdász

a) tudása

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
- Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit.
- Ismeri és érti a nemzetközi szállítmányozás, a nemzetközi pénzügyi folyamatok beazonosítására alkalmas szakértői tudás alapjait, a szakterület szerint releváns információgyűjtési, elemzési és probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeit és korlátait.
- Ismeri az nemzetközi vállalkozásokhoz kapcsolódó más (jogi, területfejlesztési, oktatási) szakterületek alapjait.
- Ismeri és érti a gazdaságpolitika, a külkereskedelmi folyamatok, a külgazdasági politika alapvető funkcióit, determinációit és céljait. A hatékony munkavégzéshez szükséges ismeretekkel rendelkezik az Európai Unió működésével kapcsolatban.

- Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközökkel.
- Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait.
- Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább két idegen nyelven.

b) képességei

- Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz.
- A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során.
- Képes a szállítmányozási és külkereskedelmi folyamatok komplex következményeinek meghatározására.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben a szállítmányozáshoz, külkereskedelmi folyamatokhoz gazdasági tevékenységet tervez, szervez.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja. Megérti és használja szakterületének jellemző online és nyomtatott szakirodalmát magyar és idegen nyelven.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi. Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel (mérnökökkel, külkereskedőkkel).
- Tisztában van a nemzetközi, multikulturális környezetben végzett munkavégzés sajátosságaival.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- Képes középszintű szakmai idegennyelvtudása használatára.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására.
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak tudásához, munkájához és magatartásához. Kész a hibák kijavítására, munkatársait is segíti ebben.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Törekszik mások véleményét, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékeket (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is) a döntések során felelősen figyelembe venni.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) *autonómiája és felelőssége*

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését.
- Az elemzéseikért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Önállóan kíséri figyelemmel a társadalmi-gazdasági-jogi környezet szakterületét érintő változásait.
- A kapcsolódó szakpolitikák követését és alkalmazását részben önállóan végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez.
- Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 30 oldal,
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket az alapképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.2. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- A hallgató záróvizsga bizottság előtt megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott –szakdolgozathoz kapcsolódó –témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- kötelező és (a tanterv által előírt kreditmennyiségben) a szakmai kötelezően választható/specializációkötelezően választható tantárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal

8.1. A törzsanyag (a szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül):

- közgazdaságtani, módszertani és üzleti ismeretek (matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, egyéb alapozó üzleti ismeretek) 80-90 kredit;
- társadalomtudományi ismeretek (európai uniós, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia, szervezet- és vezetéselmélet) 10-20 kredit;
- nemzetközi gazdálkodási szakmai ismeretek (nemzetközi kereskedelmi és gazdasági intézmények, világgazdasági folyamatok és régiók, külgazdasági politika, elemzés és piacfejlesztés, nemzetközi pénzügyek, nemzetközi ügyletek, nemzetközi marketing, interkulturális menedzsment, az Európai Unió közösségi politikái, nemzetközi tárgyalási technikák, nemzetközi etikett, protokoll, továbbá választható specializációk) 70-90 kredit.
- a nemzetközi gazdálkodási szakterület szakma igényeinek megfelelő szakterületeken szerezhető speciális ismeret kredit aránya a képzés egészén belül legfeljebb 30 kredit.

Szakmai gyakorlat:

A hallgatók tizenkettő hét időtartamú összefüggő gyakorlaton vesznek részt neves magyar vagy külföldi vállalatoknál, hogy az egyetemen elsajátított elméleti tudásukat további gyakorlati ismeretek bővíthessék ki. A szakmai gyakorlat részletes feltételeit a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat Gazdálkodástudományi Kar melléklete tartalmazza.

8.2. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez legalább két idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga – amelyek közül az egyik államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsgával kiváltható – vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Továbbtanulás mesterszakon, tehetséggondozás:

A Nemzetközi gazdálkodás alapszakon végzett hallgatók különböző mesterszakokon folytathatják tanulmányaikat akár a Budapesti Corvinus Egyetemen, akár külföldön. A hallgatók mesterképzésre való felkészítését, a kiemelkedő képességű hallgatók teljesítményének előmozdítását különböző eszközökkel kívánjuk elérni. Ennek egyik eszközeként emelt szintű tárgyakat iktatunk be a tantervekbe, amelyek lehetőséget kínálnak a hallgatóknak arra, hogy bizonyos tárgykörökkel elmélyülten, igen alapos tudás megszerzése révén, tehát az alapképzés igényeit meghaladó szinten ismerkedjenek meg.

A teljesítmények támogatása érdekében az oktatók a korábbi gyakorlatnál lényegesen nagyobb mértékben kívánnak élni azokkal a megoldásokkal, amelyek a hallgatók folyamatos munkáját és a foglalkozásokon való aktív részvételét serkentik. A gyakorlati foglalkozások nagyobb súlya lehetőséget nyújt az önálló hallgatói vélemények kifejtésére, a hallgatók vitakészségének és képességének az érdemi erősítésére. A hallgatói teljesítmény ösztönzésének ismert, de a jövőben lényegesen erősítendő formáját

a tudományos diákköri részvétel – a tudományos diákköri dolgozatok valóban színvonalas elkészítéséhez biztosított szakmai támogatás – képezi. Nemzetközi, ill. európai uniós témákban számtalan olyan pályázati lehetőség megnyílásával számolhatunk, ahol a hallgatók szakmai tudásának elmélyítését az oktatókkal együtt végzett kutatások igen hatékonyan segíthetik.

Nemzetközi gazdálkodási alapképzési (BA) szak 2019/20/1																																		
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számmonként	I. évfolyam				II. évfolyam				III. évfolyam				IV	Összesen	Tárgyfel-elős	Tanszék	Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)														
				1		2		3		4		5		6								7												
				e	s	e	s	e	s	e	s	e	s	e	s							Kredit												
Kötelező tárgyak						2	6			2	9			2	7			2	1			1	5			1	8	0	136			Kód	Név	
Alapozó kötelező tárgyak						1	9			2	9			1	4			4				0				0	0	0	66					
4MA12NA K46B	Matematika I.	K	v	2	2	5																						5	Tallos Péter	Matematika Tsz.				
4MI25NA K02B	Mikroökönómia	K	v	2	2	5																						5	Habis Helga	Mikroökönómia Tsz.				
2SZ31NA K03B	Informatika	K	v	1	2	4																						4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.				
2VL60NB K01B	Vállalatgazdaságtan 1	K	v	2	2	5																						5	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan Tsz.				
2VL60NB K09B	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	K	v	2	2	(5)																						(5)	Bartók Adrienne	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék-DSG				
4MA12NA K47B	Matematika II.	K	v			2	2	5																				5	Tallos Péter	Matematika Tsz.	-			
4MA23NA K02B	Makroökönómia 2	K	v			2	2	5																				5	Szabó-Bakos Eszter	Makroökönómia Tsz.	-	-		
2MA41NA K01B	Marketing 1	K	g			2	2	5																				5	Bauer András	Marketing Tsz.				
2MF44NB K01B	Grundlagen des Marketing	K	g			2	2	(5)																				(5)	Zsóka Ágnes	Marketing Tsz.-DSG				
2VE81NG K14B	Vezetés-szervezés	K	v			2	2	5																				5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés Tsz.				
4PU51NA K01B	Pénzügytan	K	v			2	1	4																				4	Kürthy Gábor	Pénzügy (Közgazdaságtudományi Kar)				
4ST14NA K02B	Statisztika I.	K	v			2	2	5																				5	Sugár András	Statisztika Tsz.				
4OP13NA K20B	Operációkutatás	K	v					2	1	4																		4	Solymosi Tamás	Operációkutatás és Aktuáriustudományok				
2SA53NA K01B	Számvitel alapjai	K	v					2	2	5																		5	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel Tsz.				
4ST14NA K25B	Statisztika II.	K	v					2	2	5																		5	Sugár András	Statisztika Tsz.	4MA12NAK47B Matematika II. és 4ST14NAK02B Statisztika I.			
2JO11NA K02B	Gazdasági jog 2	K	v							2	1	4																4	Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék				
Szakmai kötelező tárgyak						7		0		1	3			1	7			1	5								1	8	0	70				
2SZ74NA K04B	Tanulás és kutatómódszer	K	g	0	2	3																							3	Virág Attila	Védelem és Biztonságpolitikai Kutatóközpont			
2SZ74NA K11B	Európai Unió felépítése és működése	K	v	2	1	4																							4	Meisel Sándor	Nemzetközi Gazdálkodási Központ			
2BE52NA K01B	Vállalati pénzügyek 1	K	v					2	2	5																			5	Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.			
2DS91NA K03B	Investierung und Finanzierung	K	v					2	2	(5)																			(5)	Puhle Michael	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. - DSG			

7FI01ND V04B	Filozófia	KV	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	3	Kiss Olga	Politikatudományi Intézet					
7SO30ND V15B	Gazdaságszociológia	KV	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Szántó Zoltán	Szociológia és Társadalompolitika Intézet					
7GT02ND V04B	Gazdaságtörténelem	KV	v	2	0	3	2	0	3				2	0	3			2	0	3	3	Pogány Ágnes	Szociológia és Társadalompolitika Intézet			
7PE20NC V97B	Fejezetek a szociálpszichológiából	KV	v				2	0	3				2	0	3			2	0	3	3	Forgács Attila	Magatartástud. és Kommunikáció elm. Intézet			
7FI01ND V05B	Gazdaságszociológia	KV	v	2	0	3				2	0	3				2	0	3			3	Bodnár Éva	Magatartástudományi Intézet			
7PO10ND V08B	Bevezetés a politikatudományba	KV	v	2	0	3				2	0	3				2	0	3			3	Török Gábor	Politikatudományi Intézet			
2JO11NA K05B	Európai Unió Belső Piac	KV	v												2	0	3	2	0	3	3	Metzinger Péter	Gazdasági Jogi Tanszék			
Szakmai kötelezően választható						0			0			0			0		8		8		16					
Kötelezően választható szakmai tárgyak (a felsorolt tárgyakból 16 kreditet kell teljesíteni)						0						0			0		8		8		16					
2MA41NA K03B	Nemzetközi tárgyalástechnika	KV	gy						1	2	4				1	2	4				4	Mitev Ariel	Marketing TSZ			
2SZ74ND V07B	Üzleti játékok	KV	gy											1	2	4					4	Mészáros Ádám	Nemzetközi Gazdálkodási Központ			
2SZ74NA V02B	Nemzetközi reklámstratégia-tervezés	KV	v											1	2	4					4	Jenes Barbara	Nemzetközi Gazdálkodási Központ			
4VG32NA K09B	Nemzetközi vállalati stratégiák	KV	v										2	1	4						4	Endrődi-Kovács Viktória	Világgazdasági Tsz.			
2SZ74NA K03B	Globális ellátási lánc stratégiák	KV	gy											1	2	4					4	Miskolcziné Gabriel Mónika	Nemzetközi Gazdálkodási Központ			
2SZ74NA K12B	Az Európai Unió politikák természete és működése	KV	gy											1	2	4					4	Meisel Sándor	Nemzetközi Gazdálkodási Központ			
2SZ74ND K06B	Kockázatkezelés	KV	v													1	1	3			3	Mészáros Ádám	Nemzetközi Gazdálkodási Központ			
4VG32NA K20B	Nemzetközi gazdaság- és vállalatelmzés	KV	gy													2	1	4			4	Endrődi-Kovács Viktória	Világgazdasági Tsz.			
2SZ74ND K07B	Vámeljáras. vámtechnika	KV	v													0	3	4			4	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodási Központ			
2SZ74NA K02B	Exportfinanszírozás	KV	v													2	1	4			4	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodási Központ			
2SZ74NC V03B	Protokoll az üzleti életben	KV	v													1	2	4			4	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodási Központ			
2JO11NA K08B	Nemzetközi adózás	KV	v													2	1	4			4	Erdős Gabriella	Gazdasági Jogi Tanszék			
2SZ74NA K13B	Erasmus kötelezően választható 1	KV	v					1	2	4	1	2	4	1	2	4	1	2	4	1	2	4	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodási Központ		
2SZ74NA K14B	Erasmus kötelezően választható 2	KV	v					1	2	4	1	2	4	1	2	4	1	2	4	1	2	4	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodási Központ		
2SZ74NA K15B	Erasmus kötelezően választható 3	KV	v					1	2	4	1	2	4	1	2	4	1	2	4	1	2	4	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodási Központ		
Választható tárgyak						2			2			0			3			3			0	10				
Egyéb szabadon választhatók																							helyük változtatható			
	idegennyelv	K	gy	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2								Dobos Ágota	Idegen Nyelvi Oktató-és Kutatóközpont		
Kritérium tárgyak																						0				
TES_TES TNEV	TESTNEVELÉS 1	K	a	0	2	0	0	2	0												0	Vladár Csaba	Testnevelési és Sportközpont			

Szakszeminárium																				3	7	10													
2SZ74NA K07B	Szakszeminárium 1	K	g	y																0	2	3		3	Miskolczi Gabriel Mónika	Nemzetközi Gazdálkodási Központ									
2SZ74NA K08B	Szakszeminárium 2	K	g	y																		7	7		Miskolczi Gabriel Mónika	Nemzetközi Gazdálkodási Központ									
Szakmai gyakorlat																								20											
2SZ74ND K22B	Szakmai gyakorlat																							20	Jenes Barbara	Nemzetközi Gazdálkodási Központ									
összes kredit																				3	3	3	2	3	3	2							210		

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

¹ Az alábbi tárgyak német nyelven is felvehetőek

Vállalati pénzügyek - Investierung und Finanzierung

Gazdaságpolitika - Allgemeine Volkswirtschaftslehre

Marketing - Grundlagen des Marketing

Szervezeti magatartás - Verhalten in Organisationen und Personal

Vállalatgazdaságtan - Allgemeine Betriebswirtschaftslehre

Döntési technikák - Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie

² A kettő közül az egyiket kötelező felvenni (Makroökonómia vagy Makroökonómia (emelt))

³ A hallgatók tanulmányaik során *négy* féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

⁴ A *Testnevelés* 0 kreditű kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy féléve során.

⁵ Az Egyedi projektek vezetése tárgy felvétele ajánlott annak, aki vállalkozásfejlesztés mesterszakon kívánja folytatni tanulmányait.

⁷ A szakmai kötelezően választható tárgyak listája változhat - bővíthet és szűkülhet - és a meghirdetés féléve is változhat.

⁸ A szakszeminárium tárgyat fel kell venni a szakdolgozat leadását megelőző félévben, azaz a szakdolgozatot két aktív félév során kell megírni. A szakszeminárium tárgy aláírás/elfogadási feltétele egy jóváhagyott vázlat és a dolgozat egyharmadának megírása és elfogadása.

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel

a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

A Korszakos Könyvek képzési program operatív tanterve külön dokumentumban található meg.

A Gazdálkodástudományi Kar gazdaságtudományi alapképzési szakjain a program tárgyai a kötelezően választható társadalomtudományi tantárgyak blokkjában számolhatók el.

Ha a programban teljesített kurzusok és a programon kívül teljesített kötelezően választható társadalomtudományi tárgyak összes kredit száma eléri a tantervben a blokkhoz rendelt összes kreditértéket, akkor a program további tárgyai szabadon választható tantárgyakként számolhatók el.

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses formában folytathatja,
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét
4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

BA IN INTERNATIONAL BUSINESS

Faculty responsible for the program: Corvinus Business School

Program director: Dr. László Kacsirek

Name of the program: BA in International Business

Level of studies to be achieved and profession as given in the diploma:

- level of studies achieved: first cycle in higher education (baccalaureus, bachelor, abbreviated: BA),
- professional qualification: Economist in International Business
- professional qualification as given in Hungarian: közgazdász nemzetközi gazdálkodás alapképzési szakon

Field of training: business administration

Branch of training: business

Duration of training in semesters: 6 academic semesters + 1 semester internship

Number of credits to be achieved in the frame of the program: 180 + 30 credits

Program aims, description and major learning outcomes:

The major aim of the programme is to provide students with an understanding of business issues and develop their skills in this field in an international context. The Bachelor of Arts in International Business at Corvinus University will equip students with an adequate knowledge in economics, social sciences, business, communication skills, foreign languages and specific business skills for them to be able to organise and manage enterprises and business in an international environment.

The programme consists of four major building blocks: a foundation module, a business module, an international business module, a business placement module. The teaching methodology is highly skills development based and focuses on the practical use of the acquired knowledge. This includes interactive discussions, small group work, student projects and presentations, case studies and other business problem related issues. Due to the international orientation of the programme, students will have the opportunity to study foreign business languages. In the course of their studies students will also have to achieve a 12 week internship in a company where they can apply their knowledge in real life. The medium of instruction is English.

Graduates will have the skills to

- analyse the international movements of goods, services and financial assets;
- market products and services on national and international markets;
- maintain business operations on the Single European Market;
- apply management functions in an international environment;
- conduct international business negotiations in two foreign languages
- identify problems, set and prioritise tasks, solve business problems in an international environment;
- work individually and in teams
- widen and expand their knowledge based on their practical experiences;
- fulfil middle management positions related to general business and organizational tasks.

Structure of studies

Academic credits altogether	180
Foundation module	84
International business module	60

Internship:

The students participate in an uninterrupted 10 week mandatory internship doing practical work in the field of international business at a company or institution. The aim of the internship is to deepen and develop the knowledge and competences acquired at the university in a real business environment and thus further enhance the students' professional business skills and improve their appeal on the job-market. The regulations regarding the mandatory internship are set out in the CBS's Addendum to the Study and Exam Regulations.

Study abroad opportunities:

Corvinus Business School's programmes in which the medium of instruction is English, including the Bachelor of Arts in International Business, have an international student body. Each semester CBS hosts over 500 foreign students from over 50 countries. In addition to this, however, we also consider it extremely important to ensure that, further to their studies at the Corvinus University of Budapest, students also spend a semester abroad, if possible, to further expand their international experience. We fully support them in this endeavour (in addition to the Erasmus+ program for which all degree students are eligible, Corvinus Business School also has a large number bilateral exchange programs, and students are also allowed to organize their study abroad period individually, should they so wish).

International Business (BA) Curriculum (Starting September 2019)																									
Course Code		Type	Year 1						Year 2						Year 3						Year 4	Sum of credits	Course Leader	Department	Professor
			1		2		3		4		5		6		7										
			L	S	L	S	L	S	L	S	L	S	L	S	Placement										
CORE COURSES																									
Foundation Core courses																									
4MA12NAK53B	Mathematics	C	ex	2	2	6													6	Palágyi Zoltán	Department of Mathematics	Palágyi Zoltán			
4ST14NAK33B	Statistics	C	ex			2	2	6											6	Ruzsa Gábor Imre	Department of Statistics	Perez Garrido Betsabe			
4MI25NAK47B	Microeconomics	C	ex	2	2	6													6	Habis Helga	Department of Microeconomics	Habis Helga			
4MA23NAK38B	Macroeconomics	C	ex			2	2	6											6	Kálcz-Simon András	Department of Macroeconomics	Kálcz-Simon András			
4MA23NAK39B	International Economics	C	ex					2	2	6									6	Szabó-Bakos Eszter	Department of Macroeconomics	Kálcz-Simon András			

293NCOMK223B	Business Data Analysis	C	tm	2	2	6													6	Fodor Szabina Eszter	Department of Computer Science	Baksa Haskó Gabriella, Racsó Péter, Dede Ágnes, Barna Balázs, Burka Dávid
293NEDUK151B	Soft Skills Development	C	tm	0	4	6													6	Kacsirek László	International Business Centre	Kacsirek László, Miskolcziné Gábor Mónika
293NBUSK276B	Business Economics	C	ex	2	2	6													6	Stocker Miklós György	Department of Business Studies	Kozma Miklós, Stocker Miklós, Diófási-Kovács Orsolya, Boda György, Matyusz Zsolt
293NFINK157B	Corporate Finance	C	ex				2	2	6										6	Váradí Kata	Department of Investment and Corporate Finance	Váradí Kata
293NACCK191B	Elements of Accounting	C	tm							2	2	6							6	Lakatos László Péter	Department of Financial Accounting	Lakatos László Péter
293NACCS314B	Managerial Accounting	C	tm										2	2	6				6	Gyenge Magdolna	Department of Managerial Accounting	Lakatos László Péter
293NMANK300B	Management	C	ex				2	2	6										6	Hortoványi Lilla	Department of Management and Organisation	Hortoványi Lilla, Szabó Zsolt Roland
293NMARK370B	Marketing	C	tm							2	2	6							6	Bauer András	Department of Marketing	Farkas Tibor
293NOPRK212B	Decision Techniques	C	tm												1	2	6		6	Zoltayné Paprika Zita	Department of Decision Theory	Szántó Richárd
International Business Core courses																						
293NECOK405B	Global Economy and International Trade	C	ex								2	2	6						6	Kacsirek László	International Business Center	Kacsirek László
293NECOK406B	Hungary's International Economic Relations	C	ex													2	2	6	6	Mészáros Ádám	International Business Center	Mészáros Ádám
293NBUSK401B	Intercultural Communication & Management	C	tm								2	2	6						6	Malota Erzsébet	Marketing, Media and Design Communication	Stanley Ward
293NMARK371B	International Marketing	C	ex											2	2	6			6	Kelemen Zita	Department of Marketing Research and Consumer Behaviour	Kelemen Zita, Farkas Tibor
293NPOLK302B	Business Protocol and Negotiating Skills	C	tm													0	4	6	6	Kacsirek László	International Business Centre	Papp Nándor
293NPOLK480B	Development and Policies of the European Union	C	ex								2	2	6						6	Walsch Christopher / Kacsirek László	ISP / International Business Center	Meisel Sándor
293NFINK454B	International Business Financing	C	ex											0	4	6			6	Csubák Tibor Krisztián	Department of Enterprise Finances	Csubák Tibor Krisztián
293NFINK452B	Financial Ratio Analysis and Prediction	C	tm													2	2	6	6	Fiáth Attila	Department of Enterprise Finance	Fiáth Attila
293NBUSK450B	Applied International Business Methods	C	tm											2	2	6			6	Kacsirek László	International Business Centre	Culyásné Csekő Katalin

4OG33NAV18B	Comparative Economics	E	ex	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3		Hámori Balázs	Department of Comparative Economics	Tóth László
293NHISV476B	Nations in the Crossroads of History: Contemporary Central and Eastern Europe	E	ex	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6		Lengyel Attila	Department of Management and Organization	Lengyel Attila
293NPSYV311	Personality Types and Team Dynamics	E	ex						2	2	6	2	2	6	2	2	6		Newell Mark Thomas	ISP	Newell Mark	
293NPOLV469B	Political Problems of Transition in Eastern Europe	E	ex	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6		Gallai Sándor	ISP	Gallai Sándor
293NPOLV386B	European Union Politics	E	ex	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6		Walsch Christopher	ISP	Walsch Christopher
293NPOLV377B	International Relations 1945 to Present	E	ex	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6		Walsch Christopher	ISP	Walsch Christopher
293NECOV415B	Transition and Post Transition Challenges in Hungary	E	ex						2	2	6	2	2	6	2	2	6		Bod Péter Ákos	Department of Economic Policy	Bod Péter Ákos	
293NCOMV485B	Web Development	E	ex	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6		Láng Blanka	Department of Computer Sciences	Láng Blanka
293NCOMV453B	Effective e-Business Management	E	ex						2	2	6	2	2	6	2	2	6		Fehér Péter	Institute of Information Technology	Racskó Péter	
293NHISV445B	History of Modern Europe	E	ex	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6	2	2	6		Walsch Christopher	ISP	Walsch Christopher
Criteria courses																						
TES_TESTNEV...	Physical Education	Cr	s	0	2	0	0	2	0										0	Vladár Csaba	Department of Physical Education	
Credits altogether						30			30			30			30			30		33	27	210

PÉNZÜGY ÉS SZÁMVITEL (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Lukács János egyetemi docens

- 1. Az alapképzési szak megnevezése:** Pénzügy és számvitel (Finance and Accounting)
- 2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA)
 - szakképzettség: közgazdász pénzügy és számvitel alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Finance and Accounting
- 3. Képzési terület:** gazdaságtudományok
Képzési ág: üzleti
- 4. A képzési idő félévekben:** 7 félév
- 5. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma:** 180 + 30 kredit
 - a szak orientációja: gyakorlatorientált (60-70 százalék)
 - intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés minimális kreditértéke: 30 kredit, amelyből a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 10 kredit,
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit
- 6. A szakképzettség területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 343

A képzés helyszíne: Budapest, Székesfehérvár
Munkarend: Nappali, levelező

A képzés a Székesfehérvári Campuson ún. **duális képzési formában** is teljesíthető.

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzési célja pénzügyi és számviteli szakemberek képzése, akik korszerű, nemzetközi követelményeknek megfelelő közgazdasági műveltséggel, pénzügyi és számviteli alkalmazásokhoz elméleti ténybeli és módszertani ismeretekkel rendelkeznek, képesek az adatok valósághű előállítására, hasznosítására, a tudástőke, mint szervezeti vagyon gyarapítására, a pénzügyi és számviteli rendszerek átlátására, működtetésére, fejlesztésére, stratégiai döntések meghozatalára, korszerű tervezési, gazdálkodási, elszámolási, kontrolling eljárások és módszerek alkalmazására, az intézményi feltételek formálására, nemzetközi, országos és regionális vállalkozások információs rendszerének áttekintésére, működtetésére, fejlesztési céljainak megvalósítását szolgáló helyzetfelmérésre és javaslatlételre, az érdekegyeztetési folyamatok koordinálására. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

7.1. Pénzügy és számvitel alapképzési szakon a közgazdász

a) tudása

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit.

- Ismeri a pénzügy és a számvitel alapfogalmait, a pénzügyi termékeket és piacokat, a számviteli információs rendszert, a beszámoló részeit, illetve az azt alátámasztó könyvelési folyamatokat.
- Ismeri a pénzügyi és számviteli összefüggéseket, áttekintése van a legfontosabb elméleti megközelítésekről, elsajátította a pénzügyi és a számviteli gondolkodás alapjait.
- Érti a vállalati gazdálkodás céljait, alapvető törvényszerűségeit.
- Ismeri a vállalati gazdálkodás finanszírozási, számviteli-adózási alrendszerét, a vállalati finanszírozás alapelveit, közvetlen és közvetett finanszírozás formáit.
- Elsajátította a pénzügyi, számviteli folyamatok tervezésének, szervezésének, irányításának, ellenőrzésének elméleti alapjait és gyakorlatát, az értékelés technikáit.
- Ismeri a hazai és nemzetközi adózási, számviteli szabályokat, a vállalkozások működésének (alapítás, működés, átalakulás, megszüntetés) számviteli, pénzügyi megjelenítését.
- Ismeri a pénzintézeti rendszer felépítését, az egyes pénzintézeti típusok sajátosságait, a hitelezési folyamatot, az értékpapír-piac működésének fontosabb elemeit.
- Ismeri az államháztartás feladatait és felépítését, a költségvetési gazdálkodás alapvető törvényszerűségeit, a költségvetési finanszírozás alapelveit és lehetséges technikáit, valamint a magyar ellenőrzési és felügyeleti rendszert.

b) képességei

- Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során.
- Képes a pénzügyi, befektetési, finanszírozási, beruházási döntések előkészítésére, a hitelkérelmek, pénzügyi tervek, pályázatok készítésére, értékelésére.
- Képes a pénzügyi és a számviteli nyilvántartási rendszerek használatára.
- Számviteli beszámolókat, pénzügyi kimutatásokat készít és elemez.
- Meg tudja határozni az adó-, illeték-, vám-, jövedék- és társadalombiztosítási kötelezettségeket, valamint el tudja készíteni az ezekhez kapcsolódó bevallásokat.
- Számviteli politika, számviteli szabályzatok készítésére képes.
- Gazdasági mutatók kiszámítására és azokból következtetések levonására képes.
- Képes idegen nyelven kommunikálni.
- Képes önálló szakirodalmi feldolgozásra.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott a pénzügyeket és számvitelt érintő jelenségek, problémák iránt, elkötelezettek a megoldásukat illetően.
- Folyamatosan törekszik az önképzésre, tudása, ismeretei aktualizálására.
- Érdeklődik az innovációk iránt.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal.

- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Alkalmos önálló munkavégzésre (módszertan, technika kiválasztása; a munka szervezése, tervezése, irányítása; az adatok gyűjtése, rendszerezése, elemzése, értékelése; általános és szakmai fejlődése).
- Felelősséget vállal a munkájával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi és etikai normák és szabályok betartásáért, tevékenysége következményeiért, javaslataiért, döntéseiért.
- Munkáját a minőségi munkavégzés jellemzi.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 30 oldal,
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket az alapképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.2. számú melléklete tartalmazza.

Zárvizsga követelményei

d) Zárvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Zárvizsga részei

- A hallgató zárvizsga bizottság előtt megvédi a szakdolgozatot és felel a zárvizsga követelményeként meghatározott –szakdolgozathoz kapcsolódó –témakörökből.

f) Zárvizsga eredményének megállapítása

- A zárvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- kötelező és (a tanterv által előírt kreditmennyiségben) a szakmai kötelezően választható/specializációkötelezően választható tantárgyak jegyeinek átlaga,

- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal

8.1. A törzsanyag (a szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül):

- közgazdaságtani, módszertani és üzleti ismeretek (matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, egyéb alapozó üzleti ismeretek) 80-90 kredit;
- társadalomtudományi ismeretek (európai uniós, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia) 10-20 kredit;
- pénzügyi és számviteli szakmai ismeretek (pénzügyek, jog, pénzügyi számítások és pénzügyi piacok, adózási ismeretek, vállalatértékelés, pénzügyi számvitel, vezetői számvitel alapjai, elemzés-ellenőrzés módszertana, üzleti tervezés, a pénzügyi és számviteli informatika, sajátos számviteli esetek, elszámolására vonatkozó ismeretek továbbá választható specializációk) 70-90 kredit.
- a pénzügyi és számviteli szakterület szakma igényeinek megfelelő szakterületeken szerezhető speciális ismeret kredit aránya a képzés egészén belül legfeljebb 30 kredit.

Választható specializáció:

- **Pénzügy specializáció,**
- **Számvitel specializáció.**

Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat tizenkettő hét időtartamú összefüggő gyakorlat. A szakmai gyakorlat részletes feltételeit a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat Gazdálkodástudományi Kar melléklete tartalmazza.

8.2. Nyelvi követelmény

Az alapfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Felkészítés mesterszakra, tehetséggondozás

A Pénzügy, valamint a Számvitel mesterszakon olyan programot kínálunk, ami egy erős bachelor képzésre épülve alkalmas a hallgatók ismereteinek elmélyítésére. Az indítandó szak egyidejűleg szolgálja a tömegképzés és az elitképzés igényeit. A két célt egyidejűleg a kötöttségek figyelembevételével csak úgy lehet megoldani, ha plusz tárgyak – például számítógépes összehasonlító elemzés vagy egyéb kiscsoportos foglalkozások – biztosításával mélyebb analízist teszünk lehetővé a hallgatók egy szűkebb körének.

A tehetséggondozás szempontjából a szakszeminárium vezetők feladata, hogy a kiemelkedően jó teljesítményt nyújtó hallgatókat ösztönözzék tanulmányi versenydolgozatok, tudományos diákköri munkák megírására, demonstrátori pályázatok beadására, és segítsék őket külföldi ösztöndíj elnyerésében is.

Pénzügy és számvitel szak 2019/20/1																								
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számmonkérés		I. évfolyam			II. évfolyam			III. évfolyam			I V · 7 Kredit	Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Ekvivalens tárgy		Előkövetelmény (tárgy neve és kódja)		Specializációválasztás (a következő négy tárgy teljesítését írjuk elő):		
			1	2	3	4	5	6	7	Kód	Név	Kód	Név					Specializációválasztás (az összes kötelező tárgy mellett)	Rangsorolást képező tárgyak (x-szel jelölni) + megjegyzés					
			é a s z	K r e d i t	é a s z	K r e d i t	é a s z	K r e d i t	é a s z	K r e d i t	é a s z	K r e d i t	é a s z							K r e d i t				
Kötelező tárgyak															125			Kód	Név	Kód	Név			
Kreditek terv szerint															66									
Alapozó kötelező tárgyak															66									
4MA12NAK63B	Análízis	K	v	2	2	5									5	Palágyi Zoltán	Matematika Tsz.	4MA12NAK01B (csak PSZ szakon ezen a kódon)	Matematikai alapk I.					
4MI25NAK02B	Mikroökonómia	K	v	2	2	5									5	Habis Helga	Mikroökonómia Tsz.							
2SZ31NAK02B	Informatika I.	K	v	1	2	4									4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.							
2VL60NBK01B	Vállalatgazdaságtan I.	K	v	2	2	5									5	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan Tsz.							
2VL60NBK09B	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	K	v	2	2	(5)									(5)	Bartók Adrienne	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék-DSG	2VL60NBK01B	Vállalatgazdaságtan I.					
4MA12NAK64B	Valószínűség-számítás	K	v		2	2	5								5	Palágyi Zoltán	Matematika Tsz.	4MA12NAK08B (csak PSZ szakon ezen a kódon)	Matematikai alapk II.					
4MA23NAK02B	Makroökonómia 2	K	v		2	2	5								5	Szabó-Bakos Eszter	Makroökonómia Tsz.							
2MF44NBK01B	Grundlagen des Marketing	K	g	y	j	2	2	(5)							(5)	Zsóka Ágnes	Marketing Tsz.-DSG	2MA41NAK01B	Marketing I.					
2VE81NGK14B	Vezetésszervezés	K	v		2	2	5								5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés Tsz.							
4PU51NAK01B	Pénzügytan	K	v		2	1	4								4	Kürtő Gábor	Pénzügy Tsz.					x	Pénzügy specializáció	
4ST14NAK02B	Statisztika I.	K	v		2	2	5								5	Sugár András	Statisztika Tsz.	u.a.	Statisztika II.					
2SA53NAK01B	Számvitel alapjai	K	v		2	2	5								5	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel Tsz.							Számvitel specializáció
4OP13NAK20B	Operációkutatás	K	v				2	1	4						4	Solymosi Tamás	Operációkutatás és Aktuárius	4OP13NAK07B (csak PSZ szakon)	Gazdaságmatematika					

																			2S A5 3N CK 04 B	számvitel I.				
2DS91NDK01B	Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie I	K	g	y	j								2	1	(4)				(4)	Puhle Michael	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. - DSG			
2VL60NBK03B	Döntési technikák	K	g	y	j								1	2	4				4	Gáspár Judit	Döntéssel Tsz.			
2SA53NAK04B	Éves beszámoló elemzése	K	v										0	2	3				3	Reizingerné Ducsay Anita	Vezetői Számvitel Tsz.	2P U5 1N BK 02 B	Pénzügyi számvitel II.	
2VL60NBK10B	Tevékenységmenedzsment	K	v										0	2	3				3	Matyusz Zsolt	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék			
2JO11NAK12B	Adózási alapok	K	v										2	1	4				4	Czoboly Gergely	Gazdasági Jog Tanszék			
2BE52NCK06B	Vállalatértékelés	K	v										2	2	5				5	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.	2B E5 2N AK 01 B vagy 2B E5 2N AK 04 B vagy 2B E5 2N AK 08 B	Vállalati pénzügyek vagy Vállalati pénzügyek (IMP-SPM) vagy Vállalati pénzügyek (IMP-SKM)	
2SA53NCK10B	Ellenőrzés és környévizsgálat alapjai	K	v										2	0	3				3	Lukács János	Pénzügyi Számvitel Tsz.	2S A5 3N AK 01 B	Számvitel alapjai	
Kötelezően választható tárgyak összesen (PENZÜGY SPECIALIZÁCIÓ ESETÉN)																								
Kötelezően választható tárgyak összesen (SZÁMVITEL SPECIALIZÁCIÓ ESETÉN)																								
Alapozó kötelezően választható																								
Kötelezően választható elméleti-gazdaságtani tárgyak: 3 X 1 tárgy																								
2KG23NBK02B	Környezetgazdaságtan	K	v		1	1		3	1	1		3	1	1		3	1	1	3	Marjainé Szerényi Zsuzsanna	Gazdaságföldrajz, Geoökómia és Fenntartható Fejlődés			
4EE21NAV01B	A munkaerőpiac és munkaszervezet közgazdaságtana	K	v	g	y					0	2	3				0	2	3		Lőrincz László	Munkagazdaságtan Központ			

4MA23NAK1 6B	Nemzetközi kereskedel em	K V	v							0	2	3				0	2	3				3	Misz József	Makro ökonó mia Tsz.								
4MA23NAK1 4B	Nemzetközi makroökon ómia	K V	v									0	2	3				0	2	3			3	Varga Gergely	Makro ökonó mia Tsz.				4M A2 3N AK 13 B VA GY 4M A2 3N AK 02 B	Makro ökonó mia		
4OG33NAV2 7B	Intézményi Közgazdas ágtan	K V	v							0	2	3	0	2	3	0	2	3	0	2	3		3	Rosta Miklós	Össze hason lító és Intéz ményi Gazd aságt an Tsz							
2GF26NBK0 1B	Gazdaságf öldrajz	K V	v									2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Jeney László	Gazd aságf öldraj z, Geoö konó mia és Fennt arthat ó Fejld és						
2SP72NAK0 1B	Egyedi projektek vezetése 5	K V	g y j									2	1	3						2	1	3	3	Szabó Lajos György	Straté gia és Projek tvezet és Tansz ék							
2IR32NAK07 B	Üzleti informatika	K V	g y j									0	2	3						0	2	3	3	Vas Réka	Inform ációre ndsze rek							
Kötelezően választható társadalomtudományi tárgyak: 3 X 1 tárgy												3		6		9																
7NK40NGK8 9B	Európai Unió ismeretek	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Kengyel Ákos	Nemz etközi tanul mány ok Intéze t					
7SO30NDV1 5B	Gazdaság szociológia	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Szántó Zoltán	Szoci ológia és Társa dalom politik a Intéze t					
7PO10NDV0 8B	Bevezetés a politikatud ományba	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Török Gábor	Politik atudó mányi Intéze t					
7FI01NDV04 B	Filozófia	K V	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	3	Kiss Olga	Politik atudó mányi Intéze t					
7GT02NDV0 4B	Gazdaságt örténet	K V	v	2	0	3	2	0	3			2	0	3						2	0	3		3	Pogány Ágnes	Szoci ológia és Társa dalom politik a Intéze t						
7PE20NCV9 7B	Fejezetek a szociálpszic hológiából	K V	v			2	0	3				2	0	3						2	0	3		3	Forgács Attila	Magat artást ud. és Kom munik ációel m. Intéze t						
7FI01NDV05 B	Gazdaságt szociológia	K V	v	2	0	3			2	0	3								2	0	3		3	Bodnár Éva	Magat artást udom ányi Intéze t							
2JO11NAK0 5B	Az Európai Unió Belső Piac	K V	v												2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Metzinger Péter	Gazd asági Jogi Tansz ék						

Szakmai kötelezően választható													1	1	7	34																	
Kötelezően választható szakmai tárgyak PÉNZÜGY SPECIALIZÁCIÓ													1	1	7	34		PÉNZ ÜGY SPEC IALIZ ACIÓ															
Az alábbi tárgyakból 21 kreditet kell teljesíteni													1	1	7	24																	
4PU51NAK0 5B	Bankismeretek	K	v										1	1	3		3	Madar László	Pénzügy Tsz.														
4PU51NAK0 6B	Költségvetési intézmények gazdálkodása	K	v										2	1	4		4	Varga Erzsébet	Pénzügy Tsz.														
2BE52NDK0 6B	Vállalati pénzügyi tervezés	K	gyj										0	2	3		3	Jáki Erika	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.														
2PU51NDK0 1B	Kommunikációs gyakorlatok (P)	K	gyj										0	2	(3)	0	2	3	Lukács János	Pénzügyi Számvitel Tsz.													
2BE52NDK0 4B	Befektetési ismeretek	K	v													2	0	3	Makara Tamás	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.				2B E6 2N CK 04 B		Pénzügyi számítástechnikák							
2BE52NDK0 8B	Pénzügyi esettanulmányok	K	v													2	2	5	Berlinger Edina	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.				2B E5 2N AK 01 B vagy 2B E5 2N AK 04 B vagy 2B E5 2N AK 08 B		Vállalati pénzügyek vagy Vállalati pénzügyek (IMP-SPM) vagy Vállalati pénzügyek (IMP-SKM)							
Az alábbi tárgyakból 10 kreditet kell teljesíteni																																	
2BE52NAK1 4B	Szakszeminárium I.	K	gy													0	2	3	Lovas Anita	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.													
2BE52NAK1 5B	Szakszeminárium II.	K	gy															7	7	Lovas Anita	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.												
Az alábbi tárgyakból 3 kreditet kell teljesíteni													3				(3)	3															
2SZ53NDK1 2B	Nemzetközi számvitel	K	v											2	2	5		5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.				2P U5 1N BK 02 B		Pénzügyi számvitel II.							
2SZ53NDK0 5B	Pénzügyi-számviteli informatika II.	K	gyj											0	2	3		3	Lukács János	Pénzügyi Számvitel Tsz.				2S A5 3N CK 07 B		Pénzügyi-számviteli informatika I.							
2BE52NDV0 5B	Vállalati pénzügyek (emelt)	K	gyj											0	2	3		3	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.				2B E5 2N AK 01 B vagy 2B E5 2N AK 04 B vagy 2B E5 2N AK 08 B		Vállalati pénzügyek vagy Vállalati pénzügyek (IMP-SPM) vagy Vállalati pénzügyek (IMP-SKM)							

2BE52NDK07B	Vállalati üzleti tervezés*	KV	v								2	0	3			3	Jáki Erika	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.									
2BE52NDK04B	Befektetési ismeretek	KV	v										2	0	3		3	Makara Tamás	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.		2B E5 2N AK 04 B	Pénzügyi számítások					
2BE52NDK08B	Pénzügyi esettanulmányok	KV	v										2	2	5		5	Berlinger Edina	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.		2B E5 2N AK 01 B vagy 2B E5 2N AK 04 B vagy 2B E5 2N AK 08 B	Vállalati pénzügyek vagy Vállalati pénzügyek (IMP-SPM) vagy Vállalati pénzügyek (IMP-SKM)					
2BE52NAV02B	Pénzügyi modellezés (IMP-SPM)	KV	gyj									1	2	3		3	Száz János	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.									
Választható tárgyak							5		2								0	0									
Idegen nyelv*							2		2																		
Egyéb szabadon választhatók (minimum kredit)							3								3		3										
Kritérium tárgyak																											
TES_TESTN EV	TESTNEVELÉS*	KR	a	0	2	0	0	2	0								0										
Szakmai gyakorlat																		20									
2SZ53NDK11B	Szakmai gyakorlat																										
Pénzügy specializáció							30	0	31	0	28	0	32	0	30	0	32	27									
Számvitel specializáció							30	0	31	0	28	0	32	0	28	0	34	27									

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

¹ Az alábbi tárgyak német nyelven is felvehetők

Vállalati pénzügyek - Investierung und Finanzierung

Gazdaságpolitika - Allgemeine Volkswirtschaftslehre

Marketing - Grundlagen des Marketing

Szervezeti magatartás - Verhalten in Organisationen und Personal

Vállalatgazdaságtan - Allgemeine Betriebswirtschaftslehre

Döntési technikák - Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie

² A kettő közül az egyiket kötelező felvenni (Makroökonómia vagy Makroökonómia (emelt))

³ A hallgatók tanulmányaik során két féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

⁴ A *Testnevelés* 0 kreditű tárgyat kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy félévének során.

⁵ Az Egyedi projektek vezetése tárgy felvétele ajánlott annak, aki vállalkozásfejlesztés mesterszakon kívánja folytatni tanulmányait.

⁶ A Vállalati üzleti tervezés tárgyat csak a Vállalati pénzügyi tervezés tárggyal párhuzamosan lehet felvenni. A Vállalati üzleti tervezés tárgy kreditértéke az egyéb szabadon választható tárgyak terhére elszámolható.

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

A Korszakos Könyvek képzési program operatív tanterve külön dokumentumban található meg. A Gazdálkodástudományi Kar gazdaságtudományi alapképzési szakjain a program tárgyai a kötelezően választható társadalomtudományi tantárgyak blokkjában számolhatók el. Ha a programban teljesített kurzusok és a programon kívül teljesített kötelezően választható társadalomtudományi tárgyak összes kredit száma eléri a tantervben a blokkhoz rendelt összes kreditértéket, akkor a program további tárgyai szabadon választható tantárgyakként számolhatók el.

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses formában folytathatja,
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét
4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűlépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Pénzügy és számvitel Levelező tagozat, 2019-2022																				Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)																													
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számunkérés	I. évfolyam					II. évfolyam					III. évfolyam					IV. évfolyam					Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Kód	Név																					
				1		2		3		4		5		6		7																																	
				ea	sz	Kredit	ea	sz	Kredit	ea	sz	Kredit	ea	sz	Kredit	ea	sz	Kredit	ea	sz	Kredit																												
Kötelező tárgyak																																																	
Alapozó kötelező tárgyak																							2	5		2	9		2	8		2	6		3	2		2	8		0	168							
2LK95LA K01B	Matematika I.	K	V	24	0	5																			5	Kánnai Zoltán	Matematika Tanszék																						
2LK95LA K02B	Vállalatgazdaságtan	K	V	18	0	5																			5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tanszék																						
2LK95LB K45B	Informatika	K	V	6	1	8	4																		4	Fehér Péter	Számítástudományi Tanszék																						
2LK95LA K04B	Tanulás és kutatómódszertan	K	GYJ	0	1	2	3																		3	Rosta Miklós	Összehasonlító Gazdaságtan Tanszék																						

2LK95LA K05B	Mikroökönómia	K	V	24	0	5																		5	Sárvári Balázs	Mikroökönómia Tanszéke		
2LK95LA K06B	Gazdaságszociológia	K	V	12	0	3																		3	Szántó Zoltán	Szociológiai és Társadalmi Politikai Intézet		
2LK95LA K07B	Statisztika I.	K	V				2	0	5															5	Balászné Mócsai Andrea	Statisztika Tanszéke		
2LK95LA K08B	Matematika II.	K	V				2	0	5															5	Szakál Szilvia	Matematika Tanszéke		
2LK95LA K09B	Marketing	K	V				1	0	5															5	Bauer András	Marketing Tanszéke		
2LK95LA K10B	Makroökönómia	K	V				2	0	5															5	Major Klára	Makroökönómia Tanszéke		
2LK95LA K11B	Vezetés-szervezés	K	V				1	0	5															5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Stratégia Tanszéke		
2LK95LA K12B	Pénzügytan	K	V				1	0	4															4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tanszéke		
2LK95LA K13B	Operációkutatás	K	V					1	0	4														4	Solymosi István	Operációkutatás Tanszéke		
2LK95LA K14B	Statisztika II.	K	V				2	0	5															5	Balászné Mócsai Andrea	Statisztika Tanszéke		
2LK95LA K15B	Számvitel alapjai	K	V					9	9	5														5	Veit József	Pénzügyi Számvitel Tanszéke		
2LK95LA K16B	Vállalati pénzügyek	K	V				1	0	5															5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszéke		
2LK95LA K17B	Szervezeti magatartás	K	V				1	0	3															3	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás		
2LK95LA K18B	Vállalkozások adózása	K	V				1	0	3															3	Czoboly Gergely	Gazdasági és Jogi Tanszéke		
2LK95LA K19B	Vállalatok társadalmi felelőssége	K	V				1	0	3															3	Harangozó Gábor	Környezetgazdaságtani és Technológia Tanszéke		
2LK95LA K20B	Vezetői számvitel	K	V							9	9	5												5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tanszéke	2LK95LA K15B	Számvitel alapjai
2LK95LA K21B	Kisvállalkozások finanszírozása és pénzügyei	K	V							2	0	5												5	Béza Dániel	Kisvállalkozásfejlesztési Központ		
2LK95LA K22B	Emberi erőforrás menedzsment	K	G Y J							0	1	3												3	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszéke		
2LK95LB K19B	Pénzügyi számvitel I.	K	V							9	9	4												4	Adorján Csaba	Pénzügyi Számvitel Tsz.		
2LK95LA K24B	Környezetgazdaságtan	K	V							1	0	3												3	Marjiné Dr. Szerényi Zsuzsanna	Környezetgazdaságtani és Technológia Tanszéke		
2LK95LA K25B	Piacszerkezetek	K	V							1	0	3												3	Berde Éva	Mikroökönómia Tanszéke		
2LK95LA K26B	Stratégiai és üzleti tervezés	K	V							1	0	3												3	Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszéke		
2LK95LB K20B	Bankismeretek	K	V								9	9	4											4	Varga József	Pénzügy Tsz.		

2LK95LA K28B	Menedzsment kontroll	K	G Y J																	9	9	5							5	Tirmitz Tamás József	Vezetés és Kontroll Tanszé k				
2LK95LA K29B	Döntési technikák	K	G Y J																		0	2	4							4	Matolay Réka	Döntése Imélet Tanszé k			
2LK95LA K30B	Kisvállalkozások indítása és működés	K	V																		1	0	4							4	Vecsenyi János Sándor	Kisvállal kozás- fejleszté si Központ			
2LK95LB K21B	Pénzügyi számítások	K	a + v																		9	9	4							4	Berlinger Edina	Befektet ések és Vállalati Pénzüg y Tsz.			
2LK95LA K32B	Tervezés és kontrolling	K	V																		1	0	3							3	Stocker Miklós	Üzleti Gazdas ágtan Tanszé k			
2LK95LA K33B	Gazdasági jog I.	K	V																		1	0	4							4	Gál Judit	Üzleti Jogi Tanszé k			
2LK95LB K22B	Pénzügyi számvitel II.	K	v																		9	9	4							4	Adorján Csaba	Pénzüg yi Számvit el Tsz.			
2LK95LB K23B	Kommunikációs gyakorlatok (SZ)	K	G Y J																					0	1	2	3			3	Lukács János	Pénzüg yi Számvit el Tsz.			
2LK95LB K24B	Nemzetközi számvitel	K	V																					9	9	4				4	Székács Péter	Vezetői Számvit el Tsz.			
2LK95LB K25B	Éves beszámoló elemzése	K	V																					9	9	4				4	Reizingerné Ducsaí Anita	Vezetői Számvit el Tsz.			
2LK95LB K26B	Számvitel speciális kérdései	K	G Y J																					6	6	3				3	Veit József	Pénzüg yi Számvit el Tsz.			
2LK95LB K27B	Ellenőrzés és könyvvizsgálat alapjai	K	V																					1	2	0	3			3	Lukács János	Pénzüg yi Számvit el Tsz.			
2LK95LB K28B	Vállalatértékelés	K	a + g y j																					9	9	4				4	Juhász Péter	Befektet ések és Vállalati Pénzüg y Tsz.			
2LK95LA K38B	Tevékenységmen edzsment	K	G Y J																					0	1	2	3			3	Kiss János	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszé k			
2LK95LB K29B	Pénzügyi esetanulmányok	K V	a + v																					9	9	4				4	Berlinger Edina	Befektet ések és Vállalati Pénzüg y Tsz.			
-																																			
Kötelezően választható tárgyak: félévenként 1 tárgy						3																													
2LK95LA K45B	Kommunikáció	K V	V	12	0	3																								3	Bokor Tamás	Kommu nikációs Tanszé k			
2LK95LA K46B	Adó jog alapjai	K V	V	12	0	3																								3	Czoboly Gergely	Gazdas ági és Jogi Tanszé k			
2LK95LA K47B	Vállalatgazdaságtan gyakorlat	K V	G Y J				0	1	2	3																				3	Stocker Miklós	Üzleti Gazdas ágtan Tanszé k			
2LK95LA K48B	Bevezetés a játékelméletbe	K V	V				1	2	0	3																				3	Bakó Barna	Mikroök onómia Tanszé k			
2LK95LA K49B	Üzleti Informatika	K V	G Y J				0	1	2	3																				3	Vas Réka	Informá ciórend szerek Tanszé k			
2LK95LA K50B	Bevezetés a politikatudományba	K V	V							1	2	0	3																	3	Gallai Sándor	Politikat udomán yi Intézet			
2LK95LA K51B	A marketingkommunikáció pszichológiai alapjai	K V	V							1	2	0	3																	3	Horváth Dóra	Média, Marketi ngkom muniká ció és Teleko mmunik áció Tanszé k			
2LK95LA K52B	Egyedi projektek vezetése	K V	G Y J								0	1	2	3																3	Jelen Tibor	Stratégia és Projektv ezetés			

2VL60 NBK0 4SB	Vállalatgazdaságtan	k	v	2	2	5													5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.												
4MA1 2NAK 06SB	Matematika II.	K	v			2	2	5												5	Tallos Péter	Matematika Tsz.	4MA12NAK08B (csak PSZ szakon ezen a kódon)	Matematikai alapok II.									
4MA2 3NAK 07SB	Makroökonomia	K	v			2	2	5												5	Szabó-Bakos Eszter	Makroökonomia Tsz.											
2VE81 NGK10 SB	Vezetés és szervezés	K	v			2	2	5												5	Vaszkun Balázs	Vezetés és szervezés tsz.											
4PU51 NAK1 1SB	Pénzügytan	k	v			2	1	4												4	Kürtý Gábor	Pénzügy Tsz.											
4ST14 NAK1 2SB	Statisztika I.	k	v			2	2	5												5	Dr. Sugár András	Statisztika Tsz.	u.a.	Statisztika II.									
2SA53 NAK1 4SB	Számvitel alapjai	K	v			2	2	5												5	Dr. Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel Tsz.									Számvitel specializáció		
4OP13 NAK1 3SB	Operációkutatás	k	v						2	1	4									4	Dr. Solymsósi István Tamás	Operációkutatás Tsz.	4OP13NAK07B (csak PSZ szakon ezen a kódon)	Gazdaságmatematika									
4ST14 NAK1 5SB	Statisztika II.	K	v						2	2	5									5	Dr. Sugár András	Statisztika Tsz.	4ST14NAK05B (csak PSZ szakon ezen a kódon)	Statisztika II.	4MA12NAK06SB, 4ST14NAK12SB	Matematika II. és Statisztika I.							
2MA4 1NAK 08SB	Marketing	K	gy								2	2	5							5	Dr. Bauer András	Marketing Tsz.											
2JO11 NAK1 6SB	Gazdasági jog	k	v											2	1	4				4	Dr. Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék											
Szakmai kötelező tárgyak						3		0		1	6		1	9		6		1	5		0	59											
7PE20 NSZ09 B	Tanulás és kutatómódszertan	K	gy	0	2	3														3	Dr. Bodnár Éva	Magatartástud. és kommunikációelm. Int.											
2BE52 NAK2 0SB	Vállalati pénzügyek	K	v						2	2	5									5	Dr. Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.	2BE52NAK04B	Vállalati pénzügyek (IMP-SPM)									
2PU51 NBK3 8SB	Pénzügyi számvitel I.	K	gy						2	2	5									5	Adorján Csaba	Pénzügyi Számvitel Tsz.			2SA53NAK14SB	Számvitel alapjai					Számvitel specializáció		
2VE81 NAK2 3SB	Szervezeti magatartás	K	v						2	0	3									3	Dr. Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás Tsz.	Szervezeti magatartás és emberi erőforrás										
4GP02 NAK2 4SB	Adózás ismeretek	K	gy						1	1	3									3	Czoboly Gergely	Gazdasági Jogi Tanszék											
2VL60 NBK2 9SB	Döntési technikák	K	gy									1	2	4						4	Dr. Zoltayné Dr. Paprika Zita	Döntésméltet Tsz.											
2SA53 NCK2 5SB	Vezetői számvitel	K	gy									2	2	5						5	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.			2SA53NAK14SB	Számvitel alapjai					Számvitel specializáció		
2BE52 NCK3 9SB	Pénzügyi számtan	K	a+v									2	2	5						5	Lovas Anita	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.			2BE52NAK20SB	Vállalati pénzügyek							
2PU51 NBK4 0SB	Pénzügyi számvitel II.	K	v									2	2	5						5	Adorján Csaba	Pénzügyi Számvitel Tsz.			2PU51NBK38SB	Pénzügyi számvitel I.					Számvitel specializáció		

4OG3 3NAK 51SB	Intézményi Közgazdaságtan	K V	v										0	2	3	0	2	3	0	2	3	0	2	3			3	Rosta Miklós	Összehasonlító Gazdaságtan Tanszék						
Kötelezően választható társadalomtudományi tárgyak: 3 X 1 tárgy																																			
7NK40 NSZ89 B	Európai Unió ismeretek	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3			3	Dr. Kengyel Ákos	Nemzetközi tanulmányok Intézet						
7FI01 NSZ04 B	Filozófia	K V	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3			3	Kiss Olga	Politikatudományi Intézet						
7SO30 NSZ15 B	Gazdaság szociológia	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3			3	Dr. Szántó Zoltán	Szociológia és Társadalom politika Intézet						
7PO10 NSZ08 B	Bevezetés a politikatudományba	K V	v	2	0	3			2	0	3							2	0	3						3	Dr. Török Gábor	Politikatudományi Intézet							
7GT02 NSZ04 B	Gazdaságtörténet	K V	v			2	0	3										2	0	3						3	Dr. Pogány Ágnes	Szociológia és Társadalom politika Intézet							
2JO11 NAK5 6SB	Az Európai Unió Belső Piac	K V	v															2	0	3	2	0	3			3	Metzinger Péter	Gazdasági Jogi Tanszék							
Szakmai kötelezően választható																																			
Kötelezően választható szakmai tárgyak SZÁMVITEL SPECIALIZÁCIÓ																																			
Az alábbi tárgyakból 21 kreditet kell teljesíteni																																			
2SA53 NDK7 4SB	Hitelintézet i számvitel	K	v															2	0	3							3	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.			2PU51 NBK40 SB	Pénzügyi számvitel II.		
2SZ53 NDK7 5SB	Nemzetközi számvitel	K	v															2	0	3							3	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.			2PU51 NBK40 SB	Pénzügyi számvitel II.		
2SZ53 NDK79 SB	Pénzügyi- számviteli informatika II.	K	g yj															0	2	3							3	Dr. Lukács János	Pénzügyi Számvitel Tsz.			2SA53 NCK4 1SB	Pénzügyi számviteli informatika I.		
2SZ53 NDK7 7SB	Konszolidált beszámoló alapjai	K	v															2	1	4							4	Kovács Dániel Máté	Vezetői Számvitel Tsz.			2PU51 NBK40 SB	Pénzügyi számvitel II.		
2SZ53 NDK7 8SB	Számviteli speciális kérdései	K V	g yj															2	2	5							5	Dr. Veit József	Pénzügyi Számvitel Tsz.			2PU51 NBK40 SB	Pénzügyi számvitel II.		
2PU51 NDK7 9SB	Kommunikációs gyakorlatok (SZ)	K	g yj															0	2	(3)	0	2	3				3	Dr. Lukács János	Pénzügyi Számvitel Tsz.						
Az alábbi tárgyakból 3 kreditet kell teljesíteni																																			
4PU51 NAK8 0SB	Bankismeretek	K V	v															1	1	3							3	Dr. Varga József	Pénzügy Tsz.						
4PU51 NAK8 1SB	Költségvetési intézmények gazdálkodása	K V	v															2	1	4							4	Varga Erzsébet Teréz	Pénzügy Tsz.						
2BE52 NDK8 2SB	Vállalati pénzügyi tervezés¹	K V	g yj															0	2	3							3	Jáki Erika	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.						
2BE52 NDK8 3SB	Vállalati üzleti tervezés²	K V	g yj															2	0	3							3	Jáki Erika	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.						
2BE52 NDK8 4SB	Befektetési ismeretek	K V	a + v															2	0	3							3	Dr. Makara Tamás	Befektetési és Vállalati Pénzügy Tsz.			2BE52 NCK3 9SB	Pénzügyi számvitel		

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Pénzügy és számvitel szak (Székesfehérvár Campus) 2019/20/1. operatív tanterve - Duális képzés																									
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számonkérés	I. évfolyam				II. évfolyam				III. évfolyam				IV. évfolyam		Összesen	Tárgy felelős	Tanszék	Ekvivalens tárgy	Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)	Specializációválasztáskor a számvitel specializációra kerülés feltételül a következő négy tárgy teljesítését írjuk elő:		
				1		2		3		4		5		6		7									
				ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz							Kredit	
Kötelező tárgyak				2	2	2	9	2	5	2	4	1	0	1	5	0	0	125			Kód	Név	Kód	Név	Specializációválasztáshoz szükséges tárgyak (az összes kötelező tárgy mellett)
Alapozó kötelező tárgyak				1	9	2	9	9	5	4	0	0	0	0	66										
4MA1 2NAK 01SB	Matematika I.	K	v	2	2	5											5	Tallos Péter	Matematika Tsz.	4MA12N AK01B (csak PSZ szakon ezen a kódon)	Matematikai alapok I.				
4MI25 NAK0 2SB	Mikroökonomia	k	v	2	2	5											5	Bakó Barna	Mikroökonomia Tsz.						
2SZ31 NAK0 3SB	Informatika	k	v	1	2	4											4	Baksa - Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.						
2VL60 NBK0 4SB	Vállalatgazdaságtan	k	v	2	2	5											5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.						
4MA1 2NAK 06SB	Matematika II.	K	v		2	2	5										5	Tallos Péter	Matematika Tsz.	4MA12N AK08B (csak PSZ szakon ezen a kódon)	Matematikai alapok II.				
4MA2 3NAK 07SB	Makroökonomia	K	v		2	2	5										5	Szabó - Bakos Eszter	Makroökonomia Tsz.						
2VE81 NGK11 SB	Vezetés és szervezés - duális	K	v		2	2	5										5	Vaszun Balázs	Vezetés és szervezés tsz./Duális képzésben résztvevő partner						
4PU51 NAK1 1SB	Pénzügytan	k	v		2	1	4										4	Kürtý Gábor	Pénzügy Tsz.						
4ST14 NAK1 2SB	Statisztika I.	k	v		2	2	5										5	Dr. Sugár András	Statisztika Tsz.	u.a.	Statisztika II.				
2SA53 NAK1 4SB	Számvitel alapjai	K	v		2	2	5										5	Dr. Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel Tsz.				Számvitel specializáció		
4OP13 NAK1 3SB	Operációkutatás	k	v					2	1	4							4	Dr. Solymsósi István Tamás	Operációkutatás Tsz.	4OP13N AK07B (csak PSZ szakon ezen a kódon)	Gazdaságmatematika				
4ST14 NAK1 5SB	Statisztika II.	K	v					2	2	5							5	Dr. Sugár András	Statisztika Tsz.	4ST14N AK05B (csak PSZ szakon ezen a kódon)	Statisztika II.	4MA12 NAK06 SB , 4ST14 NAK12 SB	Matematika II. és Statisztika I.		
2MA4 1NAK 08SB	Marketing	K	gy						2	2	5						5	Dr. Bauer András	Marketing Tsz.						
2JO11 NAK1 6SB	Gazdasági jog	k	v									2	1	4			4	Dr. Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék						
Szakmai kötelező tárgyak				3	0	1	6	1	9	6	1	5	0	59											
7PE20 NSZ09 B	Tanulás és kutatómódszertan	K	gy	0	2	3											3	Dr. Bodnár Éva	Magartatóstud. és Kommunikációelm. Int.						

7GF20 NSZ04 B	Környezet gazdasági an	K V	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	3	Marjai né Dr. Szeré nyi Zsuzs anna	Gazdasá gföldrajz, Geoökon ómia és Fenntart ható Fejlődés											
2VL60 NBV5 5SB	Vállalatgaz daságtan gyakorlat - duál	K	v	0	2	3										3	Andrá s Kriszti na	Üzleti Gazdasá gtan Tsz./Duál is képzésb en részltve ő partner											
2SP72 NAK3 7SB	Egyedi projekte vezetése - duál	K	g yj						2	1	4					4	Blask ovics Bálint	Stratégia és projektve zetés Tanszék/ Duális képzésb en részltve ő p.											
4MA2 3NAK 16SB	Nemzetk özi kereskedel em	K V	v						0	2	3					3	Misz Józse f	Makroök onómia Tsz.	4MA23N AK34B/ 4MA23N AK50SB	Nemzetk özi közgazd aságtan - aki teljesítet te, már nem veheti fel ezt a tárgyat									
4MA2 3NAK 14SB	Nemzetk özi makroökön ómia	K V	v							0	2	3				3	Varga Gerge ly	Makroök onómia Tsz.	4MA23N AK34B/ 4MA23N AK50SB	Nemzetk özi közgazd aságtan - aki teljesítet te, már nem veheti fel ezt a tárgyat									
2IR32 NAK5 3SB	Üzleti informatika	K V	g yj							0	2	3				3	Dr. Vas Réka Franci ska	Informáci órendsze rek											
7GF20 NSZ28 B	Gazdaságf öldrajz	K V	v							2	0	3		2	0	3	2	0	3	2	0	3							
4OG3 3NAK 51SB	Intézményi Közigazdas ágtan	K V	v						0	2	3		0	2	3	0	2	3	0	2	3								
Kötelezően választható társadalomtudomá nyi tárgyak: 3 X 1 tárgy											3					6													
7NK40 NSZ89 B	Európai Unió ismeretek	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3								
7FI01 NSZ04 B	Filozófia	K V	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3								
7SO30 NSZ15 B	Gazdaság szociológia	K V	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3								
7PO10 NSZ08 B	Bevezetés a politikatud ományba	K V	v	2	0	3			2	0	3				2	0	3			3									
7GT02 NSZ04 B	Gazdaságt örténet	K V	v			2	0	3				2	0	3			2	0	3										
2JO11 NAK5 6SB	Az Európai Unió Belső Piac	K V	v									2	0	3	2	0	3			3									
Szakmai kötelezően választható																1 2				1 2			0	24					
Kötelezően választható szakmai tárgyak SZÁMVITEL SPECIALIZÁCIÓ																1 2				1 2			0	24	SZÁMVITEL SPECIALIZÁCIÓ				
Az alábbi tárgyakból 21 kreditet kell teljesíteni																9				1 2			0	21					

2SA53 NDK7 4SB	Hitelintézet i számvitel	K	v														2	0	3								3	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számviteli Tsz.			2PU51 NBK40 SB	Pénzügyi számvitel II.				
2SZ53 NDK7 5SB	Nemzetközi számvitel	K	v															2	0	3								3	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számviteli Tsz.			2PU51 NBK40 SB	Pénzügyi számvitel II.			
2SZ53 NDK7 6SB	Pénzügyi-számviteli informatika II. - (duál)	K	gyj															0	2	3								3	Dr. Lukács János	Pénzügyi Számviteli Tsz./Duális képzésben résztvevő partner			2SA53 NCK4 1SB	Pénzügyi számviteli informatika I.			
2SZ53 NDK7 7SB	Konsolidált beszámoló alapjai	K	v																									4	Kovács Dániel Máté	Vezetői Számviteli Tsz.			2PU51 NBK40 SB	Pénzügyi számvitel II.			
2SZ53 NDK8 0SB	Számvitel speciális kérdései - duál	K	gyj																									5	Dr. Veit József	Pénzügyi Számviteli Tsz./Duális képzésben résztvevő partner			2PU51 NBK40 SB	Pénzügyi számvitel II.			
2PU51 NDK7 9SB	Kommunikációs gyakorlatok (SZZ)	K	gyj															0	2	(3)	0	2	3					3	Dr. Lukács János	Pénzügyi Számviteli Tsz.							
Az alábbi tárgyakból 3 kreditet kell teljesíteni																				3																	
4PU51 NAK8 0SB	Bankismeretek	K	v															1	1	3								3	Dr. Varga József	Pénzügy Tsz.							
4PU51 NAK8 1SB	Költségvetési intézmények gazdálkodása	K	v															2	1	4									4	Varga Erzsébet Teréz	Pénzügy Tsz.						
2BE52 NDK8 2SB	Vállalati pénzügyi tervezés 1	K	gyj															0	2	3								3	Jáki Erika	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.							
2BE52 NDK8 3SB	Vállalati üzleti tervezés 2	K	gyj															2	0	3								3	Jáki Erika	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.							
2BE52 NDK8 4SB	Befektetési ismeretek	K	v	a	v																2	0	3					3	Dr. Makara Tamás	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.			2BE52 NCK3 9SB	Pénzügyi számvitel			
2BE52 NDK8 5SB	Pénzügyi esettanulmányok	K	v	a	v																2	2	5					5	Dr. Berger Edina	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.			2BE52 NAK20 SB	Vállalati pénzügyek			
Választható tárgyak																		5		2									0		0		0	13			
2VL60 NBV04 SB	Üzleti gazdaságtan	V																1	2	4								4	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan							
2ME43 NDK07 SB	A marketingkommunikáció pszichológiai alapjai	V	gyj															2	1	4								4	Mitev Ariel Zoltán	Marketing							
	Idegen nyelv 1																	2		2								4									
Egyéb szabadon választhatók (minimum kredit)																		3					3						3		0		0		0	9	helyük változatható
Kritérium tárgyak																													0								
TES_T ESTN EV	TESTNEVELEÉS 2	K	R	a	0	2	0	0	2	0																		0	Vladár Csab	Testnevelési és Sportközpont							
Szakmai gyakorlat																													3	0		2	0	20			
2SA53 NAK0 1SB	Szakszeminárium I.	K	R	G	y																							3						3			
2SA53 NAK0 2SB	Szakszeminárium II.	K	R	G	y																										7			7			

Számvitel szakirány				3	0	3	0	3	0	3	0	2	0	3	3	210				
---------------------	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	--	--	--	--

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

¹ Az alábbi tárgyak német nyelven is felvehetők

Vállalati pénzügyek - Investierung und Finanzierung

Gazdaságpolitika - Allgemeine Volkswirtschaftslehre

Marketing - Grundlagen des Marketing

Szervezeti magatartás - Verhalten in Organisationen und Personal

Vállalatgazdaságtan - Allgemeine Betriebswirtschaftslehre

Döntési technikák - Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie

Marketingkutatás - Marktforschung

² A kettő közül az egyiket kötelező felvenni (Makroökönómia vagy Makroökönómia (emelt))

³ A hallgatók tanulmányaik során *négy* féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

⁴ A *Testnevelés* 0 kredités kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy féléve során.

⁷ Gazdasági jog kötelező tárgy időben választható

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel

a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses formában folytathatja,
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét
4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditútlépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

TURIZMUS -VENDÉGLÁTÁS (BA) ALAPKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős oktató: Dr. Sziva Ivett, egyetemi docens

- 1. Az alapképzési szak megnevezése:** Turizmus–vendéglátás (Tourism and Catering)
- 2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA),
 - szakképzettség: közgazdász turizmus–vendéglátás alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Tourism and Catering
- 3. Képzési terület:** gazdaságtudományok
Képzési ág: üzleti
- 4. A képzési idő félévekben:** 7 félév
- 5. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 180 + 30 kredit
 - a szak orientációja: gyakorlatorientált (60-70 százalék)
 - intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés minimális kreditértéke: 30 kredit, amelyből a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 10 kredit,
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit
- 6. A szakképzettség területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 812

A képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: Nappali

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja a turizmus és vendéglátás feladatait ellátói idegen nyelveket beszélő gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdásztudományi, társadalomelméleti, alkalmazott módszertani ismereteik és szakirányú tudásuk birtokában képesek elvégezni a turizmus és a vendéglátás területén felmerülő feladatokat, irányítani és szervezni tudják a kapcsolódó munkafolyamatokat, feltárják és elemzik a keresletet befolyásoló tényezőket, vonzó és élményszerű kínálatot alakítanak ki, megszervezik és elvégzik a kapcsolódó szolgáltató tevékenységeket. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

7.1. Turizmus-vendéglátás alapképzési szakon a közgazdász

a) tudása

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
- Ismeri a projektben, csapatban, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit.
- Ismeri a turisztikai ágazat működésének elveit és annak kapcsolódó ágazatait, ismeri a turizmus hazai és nemzetközi piacát, a piac szereplőit, jellemzőit, sajátosságait és kapcsolódásait.
- Ismeri a különböző típusú turisztikai vállalkozások (szálláshelyek, vendéglátóhelyek, szabadidős létesítmények) típusait, valamint azok működtetésére és piaci tevékenységeinek irányítására vonatkozó elveket és menedzsment módszereket.

- Ismeri a turizmus alágazatainak és tevékenységeinek (például szállás- és vendéglátóhelyek, utazásszervezés és közvetítés, térség-menedzsment szervezetei, egyéb szolgáltatók stb.) működését, értékelését, döntési kritériumait, szakmai részterületeit és ágazati kapcsolódási pontjait.
- Ismeri a turizmushoz és a vendéglátáshoz kapcsolódó más szak- és tudományterületek alapvető tényeit és összefüggéseit (földrajz, művelődéstörténet, környezetvédelem, jog, egészségtudomány, gasztronómia, élelméztudomány).
- Képes legalább két idegen nyelven kommunikálni.
- Képes önálló szakirodalmi feldolgozásra.

b) képességei

- Képes gazdasági tevékenységet, projektet tervezni, szervezni, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet irányítani és ellenőrizni.
- A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket képes feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket megfogalmazni, döntés-előkészítő javaslatokat készíteni, döntéseket hozni rutin- és részben ismeretlen környezetben is.
- Képes következtetései, valamint az őket megalapozó tudás és érvelés világos és egyértelmű kommunikálására, szakmai és laikus közönség felé egyaránt.
- Képes a turisztikai vállalkozások piaci tevékenységének szervezésére és irányítására.
- Képes a szakterülethez tartozó informatikai ismeretek alkalmazására.
- Képes kidolgozott szakmai javaslatok, vezetői beszámolók, marketingajánlatok (például programfüzetek, étlapok) készítésére.
- Képes a szolgáltatásokkal és az intenzív ügyfélkapcsolattal összefüggő problémák felismerésére és hatékony kezelésére.
- Alkotó, kreatív önállósággal épít ki és kezdeményez új gyakorlati megoldásokat.
- Képes a turisztikai és vendéglátó vállalkozások tevékenységének részleges vagy teljes körű tervezésére, szervezésére, irányítására és ellenőrzésére.
- Képes a turizmus és a vendéglátás különféle területein jelentkező gazdasági problémák kezelésére és megoldására.
- Képes szakszerű és hatékony kommunikációra írásban és szóban is.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzéseiben, javaslataiban, döntéseiben során.
- Nyitott a gazdaságtudományok átfogó gondolkodásmódjának és gyakorlati működése alapvető jellemzőinek hiteles közvetítésére.
- Környezetérzékeny, gyakorlatorientált szemléletmódú.
- A vendégelégedettséget előtérbe helyező minőségi szemléletmódot követ és közvetít a munkatársak felé is.
- Nyitott a turizmust és vendéglátást, illetve az adott gazdálkodó szervezetet érintő változások megismerésére, ezek hatásainak megértésére, az új szakmai ismeretek és módszertanok alkalmazására.
- Törekszik a szakmai eredmények, javaslatok megosztására a turizmus és vendéglátás fejlesztése iránt érdeklődők körében.
- Az életpálya-tervezés fontosságát elismeri, az életen át tartó tanulásra törekszik.

d) *autonómiaja és felelőssége*

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését.
- Az elemzéseiről, következtetéseiről és döntéseiről felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Tudatosan vállalja és közvetíti szakmája etikai normáit.
- Kész a turizmus társadalmi, gazdasági, technológiai és jogi környezetében bekövetkező változások önálló megfigyelésére, a vonatkozó szakpolitikák követésére, a következtetések felelősségteljes levonására.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 30 oldal,
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket az alapképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.2. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- A hallgató záróvizsga bizottság előtt megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott –szakdolgozathoz kapcsolódó –témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- kötelező és (a tanterv által előírt kreditmennyiségben) a szakmai kötelezően választható/specializációkötelezően választható tantárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal

8.1. A törzsanyag (a szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül):

- közgazdaságtani, módszertani és üzleti ismeretek (matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel, menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, alapozó üzleti ismeretkörök) 80-90 kredit;
- társadalomtudományi alapismeretek (európai uniós, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia) 10-20 kredit;
- turizmus és vendéglátás szakmai ismeretei (turizmus rendszere, vendéglátás, szállásadás, utazásszervezés, turisztikai erőforrások, a turizmus közigazgatási, szakigazgatási, önkormányzati vonatkozásai, turizmus marketing, turisztikai termékek, turisztikai vállalkozások, vendéglátás szervezés, vezetés, nemzetközi gazdasági kapcsolatok, továbbá választható specializációk) 70-90 kredit.
- a turizmus és vendéglátás szakmai igényeinek megfelelő szakterületeken szerezhető speciális ismeret kredit aránya a képzés egészén belül legfeljebb 30 kredit.

A program során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy **minél több tárgyat oktassunk angol nyelven**, ezzel is lehetőséget adva, pl. külföldi előadók meghívására és a nemzetközi gyakorlat bemutatására (pl. Health and Wellness Tourism, Cultural and Ecotourism, Tourism and World Economy).

Szakmai gyakorlat:

A hallgatók 12 hétig tartó szakmai gyakorlaton vesznek részt. A szakmai gyakorlat turizmus, illetve vendéglátás tevékenységet folytató gazdálkodó szervezetnél vagy a felsőoktatási intézmény tantertermében vagy tanszállodájában végezhető, részletes feltételeit a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat Gazdálkodástudományi Kar melléklete tartalmazza.

8.2. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez legalább két idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga – amelyek közül az egyik államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsgával kiváltható – vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Felkészítés mesterszakra, tehetséggondozás:

A mesterképzés az alapszaknál jóval szélesebb körű elméleti ismeretekre alapozva, a turizmus rendszerét más szolgáltatási és gazdasági, vállalkozási területekkel együttesen vizsgálja. 2010 májusában került véglegesítésre a Turizmus menedzsment mesterszak programja, amely tartalmában és irányultságában a Turizmus menedzsmentjének a kérdéseit fogja részletesen vizsgálni, elemezni. Fontos felhívunk a figyelmet, hogy a tervek szerint a teljes mesterprogram nem csak magyarul, hanem angol nyelven is elindul. Mindemellett az újonnan induló turizmus mesterszak mellett, a végzetek számára más, kapcsolódó szakterületek is nyújtanak továbblépési lehetőséget.

Az alapképzés során kiemelt figyelmet fordítunk a Turizmus-vendéglátás szak hallgatói közül azokra, akik a képzés elméleti alapjaival behatóan és intenzíven kívánnak foglalkozni. Ez a hallgatói kör jelenti a mesterképzések bázisát. Az érdeklődést és a képességeket különböző egyénileg és csoportosan

megoldandó feladatokkal tárjuk fel, teszteljük. A kiemelkedő hallgatókat a diákköri tudományos munkára való orientálás mellett fokozatosan bevonjuk a turizmussal kapcsolatos kutatómunkába is.

A tehetséggondozás eddig ismert formái mellett kiemelten kívánjuk alkalmazni azokat a megnyíló – elsősorban Európai Unió – ösztöndíj-lehetőségeket, amelyek felgyorsíthatják a hallgatók tapasztalatszerzését és később a munkaerőpiacra való beilleszkedését. Az átlag feletti teljesítményt mutató hallgatóknál új lehetőségként számolunk a nemzetközi és európai uniós témákban az oktatókkal együtt végzett kutatásokra megnyíló pályázatokkal kapcsolatosan.

A mesterképzésben való részvételre történő felkészítést, illetve a tanulmányok lehetséges folytatását egyrészt az alapszak általános tartalma, színvonala, másrészt az átfogó alap-ismeretek megszerzése biztosítja, kiegészítve a fentiekben említett egyéni foglalkozással, tehetséggondozással, az egyetemen rendelkezésre álló speciális színterek egyéni kihasználására való orientálással.

Turizmus-vendéglátás szak 2019/20/1																																					
Kód	Tárgynév	Jelleg	I. évfolyam						II. évfolyam						III. évfolyam						IV.		Összesen	Tárgy felelős	Tanszék	Ekvivalens tárgy		Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)									
			Számonkérés		Kredit	Számonkérés		Kredit	Számonkérés		Kredit	Számonkérés		Kredit	Számonkérés		Kredit	Számonkérés		Kredit																	
			e	s		e	s		e	s		e	s		e	s		e	s		e	s															
Kötelező tárgyak						2	2	9				3	2	9				1	9	1	9				8	0	0	1	2	9			Kód	Név	Kód	Név	
Alapozó kötelező tárgyak			7	8	1	9	1	2	1	1	2	9	6	5	1	4			0	2	1	4				0	0	0	6	6	6						
4MA12 NAK04 B	Matematika I.	K	v	2	2	5																						5	Tallos Péter	Matematika Tsz.	4MA12 NAK02 B (KM+N G+TV szakok on)	Matematika i alapok I.					
4MI25 NAK02 B	Mikroökonomia	K	v	2	2	5																						5	Habis Helga	Mikroökonomia Tsz.							
2SZ31 NAK03 B	Informatika	K	v	1	2	4																						4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.							
2VL60 NBK01 B	Vállalatgazdaságtan 1	K	v	2	2	5																						5	Kazai Onodi Anna Mária	Üzleti Gazdaságtan Tsz.							
2VL60 NBK09 B	Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	K	v	(2)	(2)	(5)																						(5)	Bartók Adrienne	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék-DSG	2VL60 NBK01 B	Vállalatgazdaságtan 1					
4MA12 NAK07 B	Matematika II.	K	v				2	2	5																			5	Tallos Péter	Matematika Tsz.	4MA12 NAK09 B (KM+N G+TV szakok on)	Matematika i alapok II.					
4MA23 NAK02 B	Makroökonomia 2	K	v				2	2	5																			5	Szabó-Bakos Eszter	Makroökonomia Tsz.							
2MA41 NAK01 B	Marketing 1	K	gyj				2	2	5																			5	Bauer András	Marketing Tsz.							
2MF44 NBK01 B	Grundlagen des Marketing	K	gyj				(2)	(2)	(5)																			(5)	Zsóka Ágnes	Marketing Tsz.-DSG	2MA41 NAK01 B	Marketing 1					
2VE81 NGK14 B	Vezetés és szervezés	K	v				2	2	5																			5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés Tsz.							
4PU51 NAK01 B	Pénzügytan	K	v				2	1	4																			4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tsz.							
4ST14 NAK02 B	Statisztika I.	K	v				2	2	5																			5	Sugár András	Statisztika Tsz.	4ST14 NAK03 B	Statisztika I.					
4OP13 NAK20 B	Operációkutatás	K	v							2	1	4																4	Solyosi Tamás	Operációkutatás és Aktuárius-tudományok Tsz.	4OP13 NAK06 B	Gazdaságmatematika					
2SA53 NAK01 B	Számvitel alapjai	K	v							2	2	5																5	Lakatos László	Pénzügyi Számvitel Tsz.							

																				ó Péter										
4ST14 NAK25 B	Statisztika II.	K	v						2	2	5									5	Sugár András	Statisztika Tsz.	4ST14 NAK07 B	Statisztika II.	4MA12NAK47B Matematika II. és 4ST14NAK02B Statisztika I.					
2JO11 NAK02 B	Gazdasági jog	K	v								2	1	4	2	1	4				4	Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék								
Szakmai kötelező tárgyak				0	2	3			0	8	6	1	8	8	7	1	9	6	6	1	5	4	2	8		0	6	3		
2MA41 NAK15 B	Szakmai kommunikáció alapjai	K	gyj	0	2	3														3	Ásványi Katalin	Marketing- és Media- és Design kommunikáció Tanszék	Névváltoztató							
2BE52 NAK01 B	Vállalati pénzügyek	K	v						2	2	5									5	Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.								
2DS91 NAK03 B	Investierung und Finanzierung	K	v						(2)	(2)	(5)									(5)	Puhle Michelel	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. - DSG	2BE52 NAK01 B	Vállalati pénzügyek						
2GF26 NCK20 B	Turizmus rendszere	K	v						2	2	5									5	Michaló Gábor	MMI Turizmus Tanszék			Turizmus rendszer szétségése					
2VE81 NGK03 B	Szervezeti magatartás	K	v						2	0	3									3	Kiss Csaba	Vezetéstudományi Intézet	Szervezeti magatartás és emberi erőforrás							
2VE81 NAK07 B	Verhalten in Organisation und Personal	K	v						(2)	(0)	(3)									(3)	Szilas Roland	Szervezeti magatartás és tanszék - DSG	2VE81 NGK0 3B	Szervezeti magatartás						
2MF44 NCK01 B	Marketingku ltatás	K	gyj						2	2	5									5	Neulinger Agnes	Marketing kutató és Fogyasztói Magatartás Tsz.	2MF44 NCK01 B	Marketingku ltatás						
2DS91 NDK02 B	Marktforschung (DSG)	K	gyj						(2)	(2)	(5)									(5)	Simon Judith	DSG								
2SA53 NCK04 B	Vezetői számvitel	K	v								2	2	5							5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.			Teljes előkövetelmény: 2SA53NAK01B, Számvitel alapjai					
2MA41 NAK05 B	Szállodame nedzsmet	K	v								2	2	5							5	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék	2SZ74 NCK06 B	Szálloda- és vendégátmenedzsm	ent					
2GF26 NCK07 B	Turizmus marketing	K	v								2	2	5							5	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék	2GF26 NCK07 B	Turizmus marketing						
2GF26 NBK05 B	Turisztikai erőforrások és desztinációk	K	gyj								2	1	4							4	Michaló Gábor	MMI Turizmus Tanszék								
2DS91 NDK01 B	Betriebswirt schaftliche Entscheidun gstheorie	K	gyj								(2)	(1)	(4)							(4)	Puhle Michelel	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz. - DSG								
2VL60 NBK03 B	Döntési technikák	K	gyj																	4	Gáspár Judith	Döntésmé- let Tsz.								
2GF26 NCK08 B	Nemzetközi közlekedés és turizmus	K	v											2	1	4				4	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék	2GF26 NCK08 B	Nemzetközi közlekedés és turizmus						
2SP72 NAK01 B	Egyedi projektek vezetése	K	gyj											2	1	3				3	Szabó Lajos György	Stratégia és Projektve- zetés Tanszék								
2GF26 NCK22 B	Vendéglátás és gasztronómi a	K	gyj											1	2	4				4	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék								
2GF26 NCK18 B	Turizmus elosztási csatornái	K	v											2	1	4				4	Pinkovits Zsuzsanna	MMI Turizmus Tanszék	2GF26 NCK18 B	Turizmus elosztási csatornái						
2GF26 NCK19 B	Turizmus gazdaságta na	K	v											2	1	4				4	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék	2GF26 NCK19 B	Turizmus gazdaságta na						
Kötelezően választható tárgyak összesen						3					3			1	3													8	3	8
Alapozó kötelezően választható						3					3			3															1	8
Kötelezően választható elméleti-gazdaságtani tárgyak: 3 X 1 tárgy																														
2KG23 NBK02 B	Környezetga zdaságtan	K	V	v	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3					3	Marjainé Szerényi Zsuzsanna	Gazdasá- gföldrajz, Geoökönó- mia és Fenntartha- tó Fejlődés								
4EE21 NAV01 B	Á munkaerőpi ac és	K	V	gy					0	2	3					0	2	3			Lőrincz	Munkaga- zdaságtan								

Marketing - Grundlagen des Marketing
 Szervezeti magatartás - Verhalten in Organisationen und Personal
 Vállalatgazdaságtan - Allgemeine Betriebswirtschaftslehre
 Döntési technikák - Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie
 Marketingkutató - Marktforschung

² A kettő közül az egyiket kötelező felvenni (Makroökonomia vagy Makroökonomia (emelt))

³ A hallgatók tanulmányaik során *négy* féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

⁴ A *Testnevelés* 0 kreditű kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy félévének során.

⁷ Gazdasági jog kötelező tárgy időben választható

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:
 1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses formában folytathatja,
 2. az előtanulmányi rendet,
 3. tantárgyak meghirdetésének félévét
 4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditülépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Turizmus-vendéglátás alapképzési szak (Székesfehérvár Campus) 2019/20. operatív tanterve																	Ekvivalens tárgy		Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)					
Kód	Tárgynév	Jelleg	I. évfolyam						II. évfolyam				III. évfolyam				IV. évfolyam		Tárgy felelős	Tanszék	Kód	Név	Kód	Név
			Számmonkérés		Kredit		Kredit		Kredit		Kredit		Kredit		Kredit		Összesen							
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15							
			aa	as	ea	es	ea	es	ea	es	ea	es	ea	es	ea	es	ea							
Kötelező tárgyak				2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	1	7	8	0	1	3					
Alapozó kötelező tárgyak				1	9	2	9	9	5	0	4	0	0	6	6									
4MA1 2NAK 01SB	Matematika I.	K v	2	2	5												5	Tallos Péter	Matematika Tsz.					
4MI25 NAK0 2SB	Mikroökonomia	K v	2	2	5												5	Bakó Barna	Mikroökonomia Tsz.					
2SZ31 NAK0 3SB	Informatika	K v	1	2	4												4	Baksa - Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.					
2VL60 NBK0 4SB	Vállalatgazdaságtan	K v	2	2	5												5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.					
4MA1 2NAK 06SB	Matematika II.	K v		2	2	5											5	Tallos Péter	Matematika Tsz.					
4MA2 3NAK 07SB	Makroökonomia	K v		2	2	5											5	Szabó - Bakos Eszter	Makroökonomia Tsz.					

2VE81 NGK1 0SB	Vezetés és szervezés	K	v						2	2	5							5	Dr. Dobák Miklós	Vezetéstudományi Intézet/Duális képzésben résztvevő partner										
4PU51 NAK1 1SB	Pénzügytan	K	v						2	1	4							4	Kürthy Gábor	Pénzügy Tsz.										
4ST14 NAK1 2SB	Statistika I.	K	v						2	2	5							5	Dr. Sugár András	Statistika Tsz.										
2SA53 NAK1 4SB	Számvitel alapjai	K	v						2	2	5							5	Dr. Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel Tsz.										
4OP1 3NAK 13SB	Operációkutatás	K	v								2	1	4					4	Dr. Solymosi István Tamás	Operációkutatás Tsz.										
4ST14 NAK1 5SB	Statistika II.	K	v								2	2	5					5	Dr. Sugár András	Statistika Tsz.				4MA12 NAK06 SB, 4ST14 NAK12 SB	Matematika II. és Statistika I.					
2MA4 1NAK 08SB	Marketing	K	gyj								2	2	5					5	Dr. Bauer András	Marketing Tsz.										
2JO11 NAK1 6SB	Gazdasági jog	K	v															4	Dr. Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék										
Szakmai kötelező tárgyak						3				0			2	4		1	8		1	7					4	0	6	6		
2MA4 1NAK 15SB	Szakmai kommunikáció alapjai	K	gyj	0	2	3												3	Ásványi Katalin	MMI Turizmus Tanszék										
2BE52 NAK2 0SB	Vállalati pénzügyek	K	v								2	2	5					5	Dr. Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.										
2GF26 NCK2 0SB	Turizmus rendszere	K	v								2	2	5					5	Michaló Gábor	MMI Turizmus Tanszék								Turizmus rendszer összefüggései		
2VE81 NAK2 2SB	Szervezeti magatartás	K	v								2	2	5					5	Dr. Primecz Henriett	Szervezeti magatartás tanszék										
2MF4 4NCK 01SB	Marketingkutatás	K	v								2	2	5					5	Neulinger Ágnes	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás Tsz.	2MF44NCK01B		Marketing kutatás							
2SP72 NAK3 6SB	Egyedi projektek vezetéke	K	gyj								2	1	4					4	Blaskovics Bálint	Stratégia és projektvezetés és Tanszék/Duális képzésben résztvevő partner										
2VL60 NBK2 9SB	Döntési technikák	K	gyj								1	2	4					4	Dr. Zoltayné Dr. Paprika Zita	Döntésmélet Tsz./Duális képzésben résztvevő partner										
2SA53 NCK2 5SB	Vezetői számvitel	K	gyj								2	2	5					5	Dr. Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.				2SA53 NAK1 4SB	Számvitel alapjai					
2MA4 1NAK 05SB	Szállodamenedzsmenet	K	v								2	2	5					5	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék	2S274NCK06B		Szálloda- és vendégátmenedzsmenet							
2GF26 NBK0 5SB	Tunztikai erőforrások és desztinációk	K	gyj								2	1	4					4	Michaló Gábor	MMI Turizmus Tanszék										
2SZ74 NCK1 1SB	Turizmus marketing	K	v									2	2	5				5	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék	2GF26NCK07B		Turizmus marketing							
2GF26 NCK0 8SB	Nemzetközi közlekedés és turizmus	K	v									2	1	4				4	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék	2GF26NCK08B		Nemzetközi közlekedés és turizmus							
2GF26 NCK2 2SB	Vendéglátás és gasztronómia	K	gyj									1	2	4				4	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék										
2GF26 NCK1 8SB	A turizmus elosztási csatornái	K	v										2	1	4			4	Szivalvett	MMI Turizmus Tanszék	2GF26NCK18B		Turizmus elosztási csatornái							
2GF26 NCK1 9SB	Turizmus gazdaságiana	K	v											2	1	4		4	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék	2GF26NCK19B		Turizmus gazdaságtana							
Kötelezően választható tárgyak összesen						3					0			8		1	1		1	3							0	3	5	

2MA4 1NAK 07SB	Konferencia szervezés	K	v														2	2	5	5	Pinke- Sziva Ivett	MMI Turizmus Tanszék					2GF26 NCK1 7B	Rendezv ényszer vezés										
2MA4 1NAK 88SB	Vállalati és szervezeti rendezvények	K	v														2	2	5	5	Kiss Korné lia	MMI Turizmus Tanszék						-										
További differenciált szakmai ismeretek																																						
2SZ74 NCK0 4SB	Kommunikációs gyakorlat a turizmusban	K	v														1	2	4	4	Ásványi Katalin	MMI Turizmus Tanszék																
2VL60 NAV0 6SB	Sportrend szvények menedzsm entje	K	v														1	1	3	3	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	2VL60NDV0 1B				Sport-és rendezvény menedzsm ent											
2KG2 3NDK 06SB	Corporate Environmentál Management	K	v														2	1	4	4	Zsóka Ágnes	Marketing Tsz																
2JO11 NAK0 6SB	A turizmus gazdasági joga	K	v																	4	Nemes ssányi Zoltán	Gazdasági Jogi Tanszék																
2MF4 4NCK 07SB	Nemzetközi marketing	K	v														2	2	5	5	Malot a Erzse bet	Marketingkut atás és Fogyasztói Magatartás Tsz.																
2GF26 NBK0 4SB	Food Service Management	K	v														1	2	4	4	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék																
	eCornell *	K	v																	1	0																	
-																																						
Választható tárgyak																																						
	Idegen nyelv ¹																5												2	3	3	1 3	Dobo s Ágota	Idegen Nyelvi Oktató-és Kutatóközpo nt				
Egyéb szabadon választhatók																																						
	A marketingk ommunikáció pszichológiai alappal	V																													3	3	3	helyűk változ tatható				
2ME43 NDK07 SB	A marketingk ommunikáció pszichológiai alappal	V																2	1	4	4	Mitev Ariel Zoltán	Marketing Tsz															
2VL60 NBV04 SB	Üzleti gazdaságtan	V															1	2	4	4	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan																
Kritérium tárgyak																																						
TES_ TEST NEV	TESTNEV ELÉS ²	K	R																														0	0	0	Testnevelési és Sportközpon t		
Szakmai gyakorlat																																						
2VE81 NAK01 SB	Szakszeminárium I.	K	R																															2 0	2 0	Sziva Ivett	MMI Turizmus Tanszék	
2VE81 NAK02 SB	Szakszeminárium II.	K	R																																7	7	Sziva Ivett	MMI Turizmus Tanszék
TOTAL																		3	3	3	3	3	3	2	2										7 0	7 0		

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

¹ Az alábbi tárgyak német nyelven is felvehető

Vállalati pénzügyek - Investierung und Finanzierung

Gazdaságpolitika - Allgemeine Volkswirtschaftslehre
 Marketing - Grundlagen des Marketing
 Szervezeti magatartás - Verhalten in Organisationen und Personal
 Vállalatgazdaságtan - Allgemeine Betriebswirtschaftslehre
 Döntési technikák - Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie
 Marketingkutató - Marktforschung

² A kettő közül az egyiket kötelező felvenni (Makroökonomia vagy Makroökonomia (emelt))

³ A hallgatók tanulmányaik során négy féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

⁴ A Testnevelés 0 kreditet kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy féléve során.

⁷ Gazdasági jog kötelező tárgy időben választható

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:
 1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses formában folytathatja,
 2. az előtanulmányi rendet,
 3. tantárgyak meghirdetésének félévét
 4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditülépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Turizmus-vendéglátás alapképzési szak (Székesfehérvár Campus) 2019/2020/1. operatív tanterve - Duális képzés																	Ekvivalens tárgy		Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)				
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számunkérés	I. évfolyam			II. évfolyam			III. évfolyam			IV. évfolyam			Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Kód	Név	Kód	Név	
				1	2	3	4	5	6	7													
				é a s z	Kredit é a s z	é a s z	Kredit é a s z	é a s z	Kredit é a s z	é a s z	Kredit é a s z	é a s z	Kredit é a s z	é a s z	Kredit é a s z								
Kötelező tárgyak					2 2		2 9		3 3		2 3		1 7		8		0	1 3 2					
Alapozó kötelező tárgyak					1 9		2 9		9		5		0		4		0	6 6					
4MA12N AK01SB	Matematika I.	K	v	2	2	5											5	Tallos Péter	Matematika Tsz.				
4MI25NA K02SB	Mikroökonomia	K	v	2	2	5											5	Bakó Barna	Mikroökonomia Tsz.				
2SZ31N AK03SB	Informatika	K	v	1	2	4											4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.				
2VL60N BK04SB	Vállalatgazdaságtan	K	v	2	2	5											5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.				
4MA12N AK06SB	Matematika II.	K	v			2	2	5									5	Tallos Péter	Matematika Tsz.				
4MA23N AK07SB	Makroökonomia	K	v			2	2	5									5	Szabó-Bako	Makroökonomia Tsz.				

2GF26N CK18SB	A turizmus elosztási csatornáit	K	v																	2	1	4					4	Szivalvett	MMI Turizmus Tanszék	2GF26NCK18B	Turizmus elosztási csatornáit				
2GF26N CK19SB	Turizmus gazdaságtana	K	v																								4	Nemes Andra	MMI Turizmus Tanszék	2GF26NCK19B	Turizmus gazdaságtana				
Kötelezően választható tárgyak összesen																																			
Alapozó kötelezően választható																																			
Kötelezően választható elméleti-gazdaságtani tárgyak: 3 X 1 tárgy																																			
7GF20N SZ04B	Környezet gazdaságtan	K	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	3	Marjainé Dr. Szerényi Zsuzsanna	Gazdaság földrajz, Geotükönómia és Fenntartható Fejlödés			4MA23NAK07SB	Makrotükönómia	
2VL60N BV55SB	Vállalatgazdaságtan gyakorlat - duál	K	v	0	2	3																						3	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz./Duális képzésben résztvevő partner					
4MA23N AK16SB	Nemzetközi kereskedelem	K	v							0	2	3									0	2	3					3	Misz József	Makrotükönómia Tsz.	4MA23NAK34B/4MA23NAK50SB	Nemzetközi közgazdaságtan - aki teljesítette, már nem veheti fel ezt a tárgyat			
2VE81N GK28SB	Stratégiai és üzleti tervezés	K	v										2	2	5													5	Tardy Dávid	Vezetés és stratégia tanszék					
4MA23N AK14SB	Nemzetközi makrotükönómia	K	v													0	2	3						0	2	3		3	Varga Gergely	Makrotükönómia Tsz.	4MA23NAK34B/4MA23NAK50SB	Nemzetközi közgazdaságtan - aki teljesítette, már nem veheti fel ezt a tárgyat			
2IR32NA K53SB	Üzleti informatika	K	v	g	y	j										0	2	3						0	2	3		3	Dr. Vas Réka Franciska	Információ rendszerek Tsz.					
2VL60N BK33SB	Tevékenységmenedzsment	K	v																									3	Matyusz Zsolt	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tanszék					
7GF20N SZ28B	Gazdaságföldrajz	K	v													2	0	3			2	0	3					3	Dr. Jenei László Botond	Gazdaság földrajz, Geotükönómia és Fenntartható Fejlödés					
4OG33N AK51SB	Intézményi közgazdaságtan	K	v													0	2	3			0	2	3					3	Rosta Miklós	Összehasonlító Gazdaságtan Tanszék					
Kötelezően választható társadalomtudományi tárgyak: 2 X 1 tárgy																																			
7NK40N SZ89B	Európai Unió ismeretek	K	v	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Dr. Kengyel Ákos	Nemzetközi tanulmányok Intézet				
7FI01NS Z04B	Filozófia	K	v	v	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	3	3	Kiss Olga	Politikatudományi Intézet				
7SO30N SZ15B	Gazdaság szociológia	K	v	v	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	2	0	3	3	Dr. Szántó Zoltán	Szociológia és Társadalompolitika Intézet				
7PO10N SZ08B	Bevezetés a politikatudományba	K	v	v	2	0	3									2	0	3			2	0	3					3	Dr. Török Gábor	Politikatudományi Intézet					
7GT02N SZ04B	Gazdaságtörténet	K	v			2	0	3								2	0	3			2	0	3					3	Dr. Pogány Ágnes	Szociológia és Társadalompolitika Intézet					

2VE81NA K02SB	Szakszeminárium II.	K R	a																7	7	Sziva lvett	MMI Turizmus Tanszék				
TOTAL						3	0		3	1		3	3		3	1		3	1		2	7				

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

1 A hallgatók tanulmányaik során két féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

2 A *Testnevelés* 0 kredites kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy féléve során.

Az emelt szintű Speciális Pénzügyi-Matematikai Alapképzés tantárgyait az alapszak matematikai-pénzügyi tárgyai helyett vehetik fel

a programba felvételt nyert hallgatók (lásd. SPM Melléklet).

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses formában folytathatja,

2. az előtanulmányi rendet,

3. tantárgyak meghirdetésének félévét

4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittüllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

SPECIÁLIS PÉNZÜGYI-MATEMATIKAI ALAPKÉPZÉS (SPM AK)

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Programfelelős: Dr. Száz János egyetemi tanár

A Közgazdasági Egyetemen több évtizedes hagyomány, hogy azok a hallgatók, akik elmélyültebben szeretnének foglalkozni választott hivatásukkal, azok valamilyen szervezett keretben tehessék ezt. Ezt szolgálják a *Tudományos Diákköri Konferenciák (TDK)*, a *szakkollégiumok* (Heller, Széchenyi, EVK, Rajk, stb.) és a *speciális képzések*. Ilyen emelt szintű program volt régebben a *Spec. Matek* képzés, ezt váltotta fel már lassan egy évtizede az *Intenzív Módszertani Programok (IMP)*, amin belül két program kerül meghirdetésre:

- Speciális *Pénzügyi Matematika* Alapképzés (**SPM**)
- Speciális *Közgazdasági Matematika* Alapképzés (**SKM**)

Az **SPM** program a Corvinus Egyetem *Gazdálkodási és Közgazdasági* Karos hallgatói számára összeállított program.

A hallgatók a választható tárgyaik órakeretére vehetnek fel egy blokkban 7 tárgyat.

Az **SPM** elsősorban azoknak a hallgatóknak ajánlott, akik

- **Biztosítási és pénzügyi matematika,**
- **Pénzügy (befektetés-elemző specializáció),**
- **Gazdaság-matematikai elemző** MSc-n kívánják folytatni tanulmányaikat.

Az elsődleges cél megadni, begyakoroltatni azokat a módszertani alapokat, amelyekkel ezek az MSc szakok kurzusai elvégezhetőek. Az **SPM** elvégzése nem előfeltétele a későbbi pályaválasztás semelyik elemének sem, hanem az itt megszerzett elmélyült ismeretek jelentik a hasznos programot elvégzőknek. Az SPM program egyfajta **mester-előkészítő** kurzusként is tekinthető, ahol az elemzői szemlélet erősebben jelenik meg, mint az alapképzésben.

A befektetés-elemzők és az aktuáriusok világában egyértelműen rögzítettek azok a nemzetközi normák, amelyek ennek a szakmának az alapjai, és adottak nemzetközi vizsgák tematikái (pl. **CFA, EFFAS, CIIA** diplomák).

A pénzügy MSc programjaink egyik célja, hogy felkészítsenek ezekre a nemzetközi követelményekre. Ezen követelményeknek elengedhetetlen része a *pénzügyi kockázatkezelés*hez szükséges matematikai, statisztikai, pénzügyi ismeretek stabil ismerete és alkalmazási készsége.

Ha kíváncsi a *nemzetközi pénzügyi szakmai egyesületekre*, keresse fel az alábbi helyeket:

www.effas.com

www.cfainstitute.org/cfaproq

www.aciaa.org/pages/what.asp

www.actuaries.org

További webhelyek:

www.bse.hu

www.mnb.hu

www.portfolio.hu

www.capmarketprof.hu

www.euronext.com

Az **SPM** program az **Ismerkedés az árfolyamokkal** című első éves bevezető kurzussal indul. A program keretében a hallgatók nagyobb óraszámban, több számítógépes gyakorlattal és házi feladattal kiegészítve **emelt szinten** tanulják a

- **Statisztika** (2-3. félév),
- **Matematika** (1-4 félév),
- **Vállalati pénzügy** (3. félév)

tárgyakat az első 4 félévben a választható tárgyak órakeretének terhére. Az emelt szint a jelenlegi alaptananyaghoz képest emelt szint. Matematikából ez azt jelenti, hogy kb. azt a tananyagot tanulják a programban résztvevő hallgatók, amit korábban évtizedeken át minden közgazdász egyetemista tanult, mielőtt a főiskolai szinten egységesítették volna a főiskolai és egyetemi közgazdász képzést. Ez az egységesítés azt jelentette, hogy a matematika óraszám és tananyag a korábbinak kb. a felére csökkent. Ha nem is ilyen mértékben de más tárgyaknál is kurtább lett a tananyag. Az SPM program részeként oktatott *Fejezetek a matematikából* tárgy mindenekelőtt a **valószínűségszámítás** területén ad jóval szélesebb ismeretet, mint az ún. bolognai tanterv. A valószínűségszámítás az alapja minden pénzügyi kockázattal kapcsolatos ismeretnek.

A program keretében a hallgató már az első 3 év alatt a BSc képzés keretében, **időben előrehozva** elvégezheti a

- **Ökonometria** (5. félév)
- **Többváltozós statisztika** (5. félév),

tárgyakat, amelyek a Pénzügy MSc kötelező tárgyai is. Az MSc program keretében az MSc választható tárgylistából választhat tárgyat e két módszertani tárgy helyett.

A program hetedik tárgya a

- **Pénzügyi modellezés** (6. félév)

amely integrálja az SPM programban tanultakat és előkészíti az MSc tanulmányokat.

Az SPM-et az IMP keretein belül is el lehet végezni. Ebben az esetben a fenti programhoz csatlakoznak a következő tárgyak:

- **Mikroökonómia** (1-2. félév)
- **Maple, Matlab** (4. félév)
- **Makromodellek** (5. félév)
- **Bevezetés a játékelméletbe** (5. félév)

Az **SPM-IMP** programban az összes fenti tárgyat el kell végezni, ez a stabil pénzügyi tudás mellett erős közgazdasági és közgazdasági számítógépes modellezési alapokat ad.

Kedves leendő Kolléga!

Az **SPM** programra való jelentkezéssel nem kevés többlet feladatot vállal magára az első három évben. Elkötelezi magát az alaposabb tanulás mellett, de nem köti meg a későbbi MSc szak választási lehetőségeit. Az SPM-ben való részvétel nem jelent kötelezettséget, hogy a későbbiekben feltétlenül pénzügyi jellegű mesterszakot válasszon, de az itt megszerzett tudás biztos szakmai előnyt jelent – és nemcsak az MSc program elvégzésében.

Az **IMP** program felelőse: **Csekő Imre** (*Matematikai Közgazdaságtan és Gazdaságelemzés Tanszék*)

Az **SPM** alprogram koordinátora: **Havran Dániel** (*Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék*)

Az IMP-SPM képzési rendszer tanterve																	
Neptun kód	Tárgynév	Jelleg	Félév		Félév		Félév		Kredit	Tárgyfelelős és oktató	Tanszék	AlapantERV tárgyai, azok jellege és kreditje					
			1	2	3	4	5	6				Tárgy neve	Jelleg	Kredit			
			ea	sz	ea	sz	ea	sz							ea	sz	
SPM tárgyak																	
4MA12NAK24B	Fejezetek a matematikából I.*	K	v	2	2							5	Megyeri Krisztina	Matematika Tsz.	Matematika alapok 1	Kötelező	5
2BE52NAK05B	Ismerkedés az árfolyamokkal (IMP-SPM)	K	gyj		1	2						2	Váradí Kata	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.		Szak szabadon választható, pénzügy szakirányon szakirány választható	2
4MA12NAK25B	Fejezetek a matematikából II.*	K	v		2	2						5	Megyeri Krisztina	Matematika Tsz.	Matematika alapok 1	Kötelező	5
4ST14NAK16B	Statisztika I. (IMP-SPM)**	K	v		2	2						5	Hajdu Ottó - Oravecz Beatrix - Keresztély Tibor	Statisztika Tsz.	Statisztika 1.	Kötelező	5
2BE52NAK04B	Vállalati pénzügyek (IMP-SPM)	K	v			2	4					6	Havran Dániel	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.	Vállalati pénzügyek	Kötelező	5
4MA12NAK32B	Fejezetek a matematikából III.*	K	v			2	2					5	Medvegyev Péter	Matematika Tsz.	Matematika 2.		5
4ST14NAK19B	Statisztika II. (IMP-SPM)**	K	v			2	2					5	Hajdu Ottó - Oravecz Beatrix - Keresztély Tibor	Statisztika Tsz.	Statisztika 2.	Kötelező	5
4ST14NAK20B	Statisztika III.	V	v					2	2			5	Hajdu Ottó - Oravecz Beatrix - Keresztély Tibor	Statisztika Tsz.		Szabadon választható	
2BE52NDV04B	Pénzügyi modellezés +	K	gyj					1	2			4	Száz János	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.		Szak szabadon választható, pénzügy szakirányon szakirány választható	3 - 5
4MA12NAK35B	Fejezetek a matematikából IV.*	K	v							2	2	5	Medvegyev Péter	Matematika Tsz.		Szabadon választható	
2BE52NAK12B	Gazdasági és pénzügyi modellezés I.+	K	v							0	4	4	Száz János	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.			
4ST14NAK22B	Ökonometria	V	v							2	2	5	Hajdu Ottó - Oravecz Beatrix - Keresztély Tibor	Statisztika Tsz.			5
4OP13NAV19B	Többváltozós statisztikai modellezés	V	gyj							2	2	5	Kovács Erzsébet	Operációkutatás és Aktuáriustud. Tsz.		Szabadon választható	
IMP-SPM tárgyak																	
4MK24NAK14B	Mikroökonómia I. (IMP)	K	v	3	1							6	Csekő Imre	Matematikai közgazdaságtan és Gazdaságelemzés Tsz.	Mikroökonómia	Kötelező	5
4MK24NAK15B	Mikroökonómia II. (IMP)	K	v		3	1						6	Csekő Imre	Matematikai közgazdaságtan és Gazdaságelemzés Tsz.	Mikroökonómia	Kötelező	
2SZ31NAV02B	Maple, Matlab	K	v					0	4			2	Dr. Vicssek Tamásné	Számítástudományi Tsz.		Választható	
2BE52NAK12B	Gazdasági és pénzügyi modellezés I.	K	v					0	4			4	Száz János	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.			
2BE52NAV01B	Bevezetés a játékelméletbe	K	v							2	2	2	Csóka Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.		Választható	
4MA23NAV21B	Makromodellek	K	gyj							2	2	2	Szabó-Bakos Eszter	Makroökonómia Tsz.		Választható	

Az IMP-SPM képzési rendszer tanterve

Indítás tanéve: 2016/2017. tanév

Az IMP-SPM képzésben részt vevőknek az SPM-es program tárgyait és az IMP-SPM-es tárgyakat is el kell végezniük.

Megjegyzések:

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

*A Fejezetek a matematikából tantárgysorozat az alapszak matematika tantárgyai helyett

** Az alapszintű statisztika tárgy helyett

A Fejezetek a matematikából című tárgyak felvételének előfeltétele a tantárgyi struktúrában azt megelőző Fejezetek a matematikából című tárgyak teljesítése.

A Statisztika tárgyak felvételének előfeltétele a tantárgyi struktúrában azt megelőző Statisztika című tárgyak teljesítése.

+ A két tárgy közül csak egyet kell teljesíteni.

VIDÉKFEJLESZTÉSI AGRÁRMÉRNÖKI (BSc) ALAPKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Tóth József egyetemi tanár

- 1. Az alapképzési szak megnevezése:** vidékfejlesztési agrármérnöki (Rural development Engineering)
- 2. Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzetség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)
 - szakképzetség: vidékfejlesztési agrármérnök
 - a szakképzetség angol nyelvű megjelölése: Rural Development Engineer
- 3. Képzési terület:** agrár
Képzési ág: gazdasági, vidékfejlesztési és informatikus agrármérnöki
- 4. A képzési idő félévekben:** 7 félév
- 5. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 180 + 30 kredit
 - a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
 - a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
 - intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés minimális kreditértéke: 30 kredit
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit
- 6. A szakképzetség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 621

A képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: Nappali

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan vidékfejlesztési agrármérnökök képzése, akik képesek a termeléssel, szolgáltatással, szaktanácsadással összefüggő szervezési, irányítási, adminisztratív és logisztikai, valamint termelési feladatok ellátására. Az elsajátított agrártudományi, ökonómiai, menedzsment, üzemtani, elemzési-tanácsadási, agrár-kereskedelmi, agrármarketing, környezetvédelmi, regionális és térségi ismereteik birtokában, valamint a szakigazgatási feladatok és az agrárgazdaság kapcsolatrendszerének ismeretében képesek a munkaerő-piaci elvárásoknak megfelelő szakmai munka végzésére. Rendelkeznek a vidékfejlesztés európai uniós normák szerinti értelmezéséhez, vidékfejlesztési programok tervezéséhez, lebonyolításához szükséges szakismeretekkel. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben való folytatására.

7.1. Az alapfokozat birtokában a vidékfejlesztési agrármérnök

a) tudása

- Ismeri a mezőgazdasági termelés és az agrárgazdaság egészére vonatkozó vidékfejlesztési térbeli alapfogalmakat, tényeket, főbb jellegzetességeket és összefüggéseket, a releváns agrárgazdasági szereplőket, funkciókat és folyamatokat hazai és nemzetközi szinten.
- Ismeri az élelmiszerlánc-biztonság alapvető összefüggéseit.
- Rendelkezik a vidékfejlesztés és mezőgazdaság szakterületén az alapvető jogi és etikai szabályok ismeretével.
- Ismeri az agrárgazdaságot és vidékfejlesztést működtető intézményhálózatot, valamint a hozzá kapcsolódó hazai és nemzetközi jogszabályi háttérrel.
- Ismeri a vidékfejlesztésben és az agráriumban végbemenő folyamatok közgazdasági, pénzügyi összefüggéseit, kölcsönhatásait.

- Tájékozott az agrár- és vidékfejlesztési politika hazai és nemzetközi funkcióiban és összefüggéseiben.
- Ismeri a vidékfejlesztésben alkalmazható menedzsmentismereteket a gazdálkodó egység méretétől függetlenül.
- Ismeri a vidékfejlesztési és mezőgazdasági problémák azonosításához szükséges statisztikai módszereket, a releváns információgyűjtési, elemzési és probléma-megoldási metódusokat, marketing folyamatokat.
- Ismeri az agrárgazdaság tervezési, termelésprogramozási, kereskedelmi és logisztikai módszerei, ismeri az élelmiszerlánc folyamatait és szereplőit.
- Ismeri a vidékfejlesztés szakmai szókincsét, annak sajátosságait, a hatékony kommunikáció formáit, módszereit és eszközeit.
- Ismeri a vidékfejlesztési problémák megoldásához szükséges fenntartható agrárgazdálkodási termelési feladatok egészség szempontú meghatározó megoldásait.
- Ismeri a mezőgazdasági (növénytermesztési, állattenyésztési, kertészeti) ágazatok tereléséhez kapcsolódó természeti és műszaki összefüggéseket.
- Ismeri a vidéki társadalmi változásokat, azok összefüggéseit és a vidék-társadalom-
mezőgazdaság egymásra hatásának aspektusait.
- Ismeri a korszerű vezetéselméleti és szervezettervezési irányokat, a munkaszervezetek hatékonyságának és egészséget támogató voltának erősítése érdekében.

b) képességei

- Képes a vidékfejlesztés és az agrárium területén önálló szakmailag megalapozott álláspont kialakítására és annak átadására.
- Képes a vidékfejlesztés, az agrárium és a környezetvédelem területén komplexen átlátni a szakmai előrelépéshez szükséges feltételrendszert.
- Képes vidékfejlesztési programok megtervezésére, lebonyolítására, erőforrások elosztására, szakmai döntéseket megalapozó javaslatok kidolgozásában való részvétellel, következtetések levonására, nemcsak operatív szinten.
- Ismeri, érti és alkalmazza a környezet és természet megóvásának alapelveit, azok vidékfejlesztéssel kapcsolatos előírásait.
- Képes a vidékfejlesztéssel kapcsolatos idegen nyelvű információk megértésére, és speciális szakkifejezéseinek aktív alkalmazására.
- Képes az írásbeli és szóbeli kommunikációt segítő eszközök hatékony alkalmazására, felismeri az IT nyújtotta lehetőségek használatának előnyeit és hátrányait, ha szükséges, képes ezek tudatos és szakszerű használatára.
- Képes a vidékfejlesztéshez kapcsolatos agrármérnöki feladatok ellátására és az ehhez szükséges informatikai (adatbázis kezelés, programalkalmazás) ismeretek alkalmazására.
- Képes az emberi egészséget, az élelmiszerlánc-biztonságot támogató, környezetbarát megoldások előnyben részesítésére.

c) attitűdje

- Nyitott a vidékfejlesztés és a kapcsolódó tudományterületek társadalmi szerepének képviselésére.
- Vidékfejlesztési kérdésekben kezdeményező, fogékony az újdonságokra.
- Befogadó mások véleménye, a vidékfejlesztés ágazati, regionális, nemzeti és európai értékei iránt.
- Fogékony a környezettudatosság és az emberi egészség iránt, és érzékeny a vidékgazdasággal kapcsolatosan felmerülő problémákra.
- Együttműködési szándékkal közeledik a felmerülő vidékfejlesztési, minőségbiztosítási problémák megoldásához.
- Nyitott a tértudományok alapvető eredményeinek és jellemzőinek hiteles közvetítésére szakmai és nem szakmai célcsoportok számára egyaránt.

- Nyitott a (családi) gazdaságok menedzsmentjére.

d) *autonómiaja és felelőssége*

- Felelősségtudata a magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai, egészség szempontú normákat, szabályokat illetően is megnyilvánul.
- Önállóan tervezi meg saját szakmai előmenetelét.
- A termelés-szervezeti egységek középszintjén önállóan gyakorolja a menedzsment funkciókat, döntéseiért felelősséget vállal.
- Felelősséget vállal a saját és az irányítása alatt álló munkatársak munkájáért.
- Felelősséggel vállalja nyilatkozatainak, véleményének következményeit.
- Vidékfejlesztésre vonatkozó ismeretek és módszerek alapján részletes önálló elemzést, alapvető összefüggések feltárását végzi, önálló következtetéseket von le.
- Szakmai irányítás mellett képes vidékfejlesztési kutatási projektben a projekt részfeladatainak operatív szinten történő, közvetlen irányítására.
- Önállóan képes a gazdálkodásirányítási folyamatok tervezésére, beszerzési, értékesítési folyamatok irányítására.
- Felelősséget vállal a szakvéleményében közölt megállapításokért és szakmai döntéseiért, az általa, illetve irányítása alatt végzett munkafolyamatokért.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 30 oldal,
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket az alapképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.2. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- A hallgató záróvizsga bizottság előtt megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott –szakdolgozathoz kapcsolódó –témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- kötelező és (a tanterv által előírt kreditmennyiségben) a szakmai kötelezően választható/specializációkötelezően választható tantárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal

8.1. A törzsanyag (A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:)

- gazdaságtudományi alapismeretek (gazdaságtudományi, jogi és közigazgatási ismeretkörök a gazdasági folyamatok megértéséhez, elsajátításához) 25-35 kredit, amelyből
 - gazdaságmatematikai, informatikai ismeretek 5-15 kredit,
 - közgazdaságtani, statisztikai ismeretek 10-15 kredit,
 - agrár- és gazdasági jogi ismeretek, közigazgatási alapismeretek 5-15 kredit;
- agrártechnológiai és agrár-természettudományi alapismeretek (az egyes mezőgazdasági ágazatok termelési folyamataihoz szükséges agrár-természettudományi és mezőgazdasági alapismeretek) 35-45 kredit, amelyből
 - növénytermesztési, kertészeti, állattenyésztési, élelmiszerlánc-biztonsági alapismeretek 15-25 kredit,
 - mezőgazdasági műszaki alapismeretek 4-10 kredit,
 - talajvédelmi, vízgazdálkodási, környezetgazdálkodási ismeretek 4-15 kredit,
 - agrártermelés természettudományi alapismeretek 4-15 kredit;
- agrárgazdasági és vállalkozási alapismeretek (a gazdasági, agrárpolitikai, vállalkozástervezési folyamatok megértéséhez szükséges agrárgazdasági és vállalkozásfejlesztési ismeretek) 35-45 kredit, amelyből
 - földhasználat, integrációs, agrár- és birtokpolitikai ismeretek 4-10 kredit,
 - természeti erőforrások, fenntartható vidékfejlesztés, gazdaságtani ismeretek 4-10 kredit,
 - pénzügy és számviteli, pályázati, támogatási ismeretek 5-15 kredit,
 - mezőgazdasági üzemtani ismeretek 5-15 kredit,
 - szaktanácsadási és agrárkereskedelmi ismeretek 5-10 kredit,
 - marketing, logisztikai ismeretek 5-10 kredit;
- regionális és vidékfejlesztési alapismeretek (a vidéki tér gazdasági összefüggéseinek megértéséhez szükséges regionális és vidékfejlesztési ismeretkörök) 35-45 kredit, amelyből
 - regionális gazdaságtani és vidékpolitikai ismeretek 5-15 kredit,
 - regionális elemzési módszerek ismeretei 4-10 kredit,
 - vidékfejlesztési ismeretek 4-15 kredit,
 - területi és projektervezési ismeretek 4-10 kredit,
 - menedzsment és emberi erőforrás gazdálkodási ismeretek 5-10 kredit.

Választható specializáció

Agrárgazdasági specializáció

A specializáció hallgatói az általános agrárgazdasági és vidékfejlesztési ismereteken túl képessé válnak a nemzetközi kereskedelmi folyamatok megértése és elemzésére, tisztában lesznek az egyes mezőgazdasági információforrások sajátosságaival és felhasználhatóságával, valamint a támogatások, ágazati szabályozás és szakigazgatás alapjaival. A napjainkban zajló főbb folyamatokról (pl.: élelmiszerbiztonság és minőségbiztosítás, élelmiszerláncok, stb.) részletes

képet kapnak és alkalmassá válnak azok interpretálására, azokkal kapcsolatban javaslatok kidolgozására.

Regionális és vidékfejlesztési specializáció

A specializációt választó hallgatók az általános agrárgazdasági és vidékfejlesztési ismereteken túl képessé válnak az Európai Unió által kiemelt prioritásként kezelt vidék (régió, kistérség, település) helyzetének és problémáinak a megértésére, illetve azokkal kapcsolatban megoldási javaslatok kidolgozására. Részletes ismereteket szereznek a regionális elemzések és a gazdaságfejlesztés módszertanából, az alkalmazást egészen a települések/vállalkozások szintjére lebontva. A pályázat és projekt vezetési ismereteik képessé teszik őket komplex vidékfejlesztési stratégia kidolgozására és az ahhoz szükséges források egy részének pályázati úton történő megszerzésére.

Szakmai gyakorlat

A szakmai gyakorlat két részből tevődik össze: a szakmai elméleti képzéshez kapcsolódóan összesen, legalább három hét gyakorlati képzésből, valamint egy félévig (tizenkettő-tizenöt hétig) tartó szakmai gyakorlatból áll, amely külső gyakorlati helyen is megszervezhető.

8.2. Nyelvi követelmények:

Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.

Felkészítés mesterszakra, tehetséggondozás

A Budapesti Corvinus Egyetem a Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki alapképzési szakon végzett hallgatók a **Vidékfejlesztési agrármérnök MSc** mesterszakon folytathatják tanulmányaikat.

Az alapképzés során kiemelt figyelmet fordítunk azokra a hallgatókra, akik a képzés elméleti alapjaival behatóan és intenzíven kívánnak foglalkozni. A hallgatók továbbtanulásra való felkészítése az alapszakon belül az ötödik-hatodik szemeszterben sorra kerülő egyéni projekt munkában valósítható meg leginkább.

A tehetséggondozás eddig ismert formái mellett kiemelten kívánjuk alkalmazni azokat a megnyíló – elsősorban Európai Unió – ösztöndíj-lehetőségeket, amelyek felgyorsíthatják a hallgatók tapasztalatszerzését és később a munkaerőpiacra való beilleszkedését.

Szakkollégiumok:

A tanterven kívüli oktatás és kutatás speciális színterei egyetemünkön a szakkollégiumok.

A **Rajk László Szakkollégium** 40 éves fennállásának kezdetétől kialakult keretek között végzi tevékenységét, melynek három pillére – az igényes szakmai munka, a demokratikus, az egyén önfejlesztésére és aktivitására alapozó belső közélet, valamint a társadalmi érzékenység – határozza meg a működés alapjait.

A **Társadalomelméleti Kollégium** szakmai munkájának alapja a körök és előadások rendszere. A kör heti rendszerességgel tartott fél- vagy egyéves időtartamú kiscsoportos foglalkozás-sorozat, meghívott körvezetővel. Ennek során a körtagok a vonatkozó szakirodalom feldolgozásával alaposan körüljárják egy-egy őket érdeklő témát. A TEK nemzetközi kitekintést is nyújt tagjainak.

A **Széchenyi István Szakkollégium** az intenzív, elmélyült tanulmányokat tartja fő feladatának, a közvetlen demokrácia gyakorlásával és a közösségi élet fejlesztésével karöltve. Létszáma 60 fő körüli, tíz év átlagát tekintve kétszeres a túljelentkezés.

Ma már nem csak a Budapesti Corvinus Egyetem, hanem más egyetemek, elsősorban az ELTE hallgatói is tagjai lehetnek a kollégiumnak. Sokan látogatják az egész egyetemi nyilvánosság részére meghirdetett

előadásokat, évente 15–20 előadás megszervezésére kerül sor. A Széchenyi István Szakkollégium téli táborát is szervez szakmai orientációval.

Az **Egyetemi Vállalkozói Kollégium** filozófiája és oktatási rendszere a gyakorlatorientált vezetői ismeretek köré szerveződik.

Az ún. szakmai csoportok a kollégium által legfontosabbnak vélt négy terület – a marketing, a számvitel, a pénzügy és a vezetés-szervezés – témaköreit ölelik fel. A kurzusok szervezésénél fontos szempont, hogy az adott témát az egyetemen oktatott szemlélettől eltérő módon, más oldalról közelítsék. Évente mintegy 15–20 kurzus indul.

Vidékfejlesztési agrármérnöki (BSC) alapképzési szak tanterve a 2019/20/1																				
Kód	Tárgynév	Jelleg	Számmon-kérés	I. évfolyam				II. évfolyam				III. évfolyam				I V 7 Kredit	Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	
				1		2		3		4		5		6						
				e	s	e	s	e	s	e	s	e	s	e	s					Kredit
Összes kötelező						2	4	3	2	3	1	3	2	5	2	6				
Gazdaságtudományi alapismeretek 25-35 kredit						1	9	8						4			31			
2JO11NAK01B	Gazdasági jog	K	v	2	0	3											3	Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék	
4MA12NAK62B	Gazdaságmatematika	K	v	2	2	4											4	Tallos Péter	Matematika Tsz.	
2SZ31NAK03B	Infomatika	K	v	2	1	4											4	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.	
4MA23NAK28B	Közgazdaságtan I. (Mikroökönómia)	K	v	2	1	4											4	Horváth László	Makroökönómia Tsz.	
2JO11NAK09B	Közgazgatási alapismeretek	K	v	2	1	4											4	Czoboly Gergely István	Gazdasági Jogi Tanszék	
4MA23NAK03B	Közgazdaságtan II. (Makroökönómia)	K	v			2	1	4									4	Misz József	Makroökönómia Tsz.	
4ST14NAK09B	Statisztika	K	v			2	2	4									4	Lukácsné Balogh Irén	Statisztika Tsz.	
2KA21NAK10B	Üzleti-gazdasági adatok elemzése	K	v									2	2	4			4	Tóth József	Agrár információs rendszerek	
Agrártechnológiai és agrár-természettudományi alapismeretek, 35-45 kredit						5		2	0	5		5					35			
2KA21NAK14B	Agrártermelés természettudományi alapjai	K	v	2	1	5											5	Mezőszentgyörgyi Dávid	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék	
2KA21NAK16B	Mezőgazdasági műszaki alapismeretek	K	v			2	2	5									5	Mezőszentgyörgyi Dávid	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék	
2KA21NAK17B	Növénytermesztés	K	v			2	2	5									5	Mezőszentgyörgyi Dávid	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék	
2KA21NAK18B	Állattenyésztés	K	v			2	2	5									5	Mezőszentgyörgyi Dávid	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék	
2KA21NAK19B	Kertészet	K	v			2	2	5									5	Dr. Nádósy Ferenc	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék	
2KA21NAK20B	Élelmiszerlánc-biztonság	K	v					2	2	5							5	Mezőszentgyörgyi Dávid	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék	
2KA21NAK15B	Ökológia	K	v							2	2	5					5	Mezőszentgyörgyi Dávid	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tanszék	
Agrárgazdasági és vállalkozási alapismeretek, 35-45 kredit								4		1	5		1	8		4	3	44		
2KA21NBK02B	Agrárgazdaságtan I.	K	v			2	2	4									4	Mizik Tamás	Agrárközgazdasági és Vidékfej. Tsz.	
2KA21NBK03B	Agrárgazdaságtan II.	K	v					2	2	4							4	Mizik Tamás	Agrárközgazdasági és Vidékfej. Tsz.	
2VL60NCK03B	Környezetgazdaságtan és politika	K	v					1	2	3							3	Harangozó Gábor	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment	
2VL60NBK01B	Vállalatgazdaságtan	K	v					2	2	4							4	Kazainé Onodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	
2VE81NAK04B	Szervezeti magatartás	K	v					2	2	4							4	Kiss Csaba	Szervezeti Magatartás	
2KA21NDK14B	Közös agrárpolitika	K	v							2	2	4					4	Mizik Tamás	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tsz.	
4PU51NAK01B	Pénzügytan	K	v							2	1	3					3	Kürthy Gábor	Pénzügy Tsz.	
2MA41NAK01B	Marketing	K	g yj							2	2	4					4	Bauer András	Marketing Tsz.	
2KA21NDK04B	Farm menedzsment	K	v							1	2	3					3	Jámbor Attila	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tsz.	
2VE81NGK01B	Emberierőforrás-menedzsment	K	v							2	2	4					4	Kiss Csaba	Szervezeti Magatartás	
2SA53NAK01B	Számítel alapjai	K	v									2	2	4			4	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számítel Tsz.	
2KA21NBK01B	Szaktanácsadás	K	g yj										0	3	3		3	Török Áron	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tsz.	
Regionális és vidékfejlesztési alapismeretek, 35-45 kredit										1	1		4		1	2	8	35		
2GF26NAK04B	Regionális gazdaságtan	K	g yj							0	3	4					4	Forman Balázs	Gazdaságföldrajz, Geoökönómia és Fenntartható Fejlődés	
2KA21NAK04B	Vidékfejlesztés I.	K	g yj					1	2	4							4	Nemes Gusztáv	Agrárközgazdasági és Vidékfej. Tsz.	
2KA21NAK11B	Regionális és vidék kutatási alapismeretek	K	g yj					0	3	3							3	Török Áron	Agrárközgazdasági és Vidékfej. Tsz.	

2KA21NAK05B	Vidékfejlesztés II.	K	v										1	2	4								4	Nemes Gusztáv	Agrárközgazdasági és Vidékfej. Tsz.						
7GF20NAK33B	Térinformatika a vidékfejlesztésben	K	gyj												1	2	4						4	Jeneyné Varga Ágnes	Gazdaságföldrajz, Geoökonómia és Fenntartható Fejlődés						
2KA21NAK06B	Térség és településfejlesztés	K	v												2	2	4						4	Forgács Csaba	Agrárközgazdasági és Vidékfej. Tsz.						
2KA21NDK05B	Nemzetközi agrárversenyképesség fejlesztési ismeretek	K	gyj												2	2	4						4	Jeney László	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tsz.						
2KA21NAK13B	Regionális elemzési módszerek	K	v															1	2	4			4	Podruzsik Szilárd	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tsz.						
2SPT2NAK02B	Egyedi projektek vezetése	K	v																	2	2	4		4	Szabó Lajos György	Stratégia és Projektvezetés Tsz.					
Speciális ismeretek 25-35 kredit															5		5					1	5		25						
speciális ismeretkör választható blokkjából 10 kredit teljesítése kötelező																									10						
2KA21NDK07B	Élelmiszer lánc menedzsment	K	gyj										2	2	5									5	Tóth József	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tsz.					
2KA21NDK02B	Nemzetközi agrárfejlesztés és kereskedelem	K	v														2	2	5					5	Jámbor Attila	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tsz.					
2KA21NDK13B	Agrárpolitikai programok elemzése	K	gyj																	2	2	5		5	Podruzsik Szilárd	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tsz.					
speciális ismeretkör kötelező tantárgya																									15						
2KA21NDK11B	Szakszeminárium, szakdolgozat	K	R	gyj																0	2	1	5		15	Tóth József	Agrárközgazdasági és Vidékfejlesztési Tsz.				
Választható tárgyak																									10						
	IDEGEN NYELV	V	gyj	0	4	2											0	4	2						4						
	Szabadon választható	V				3																			6						
Kritérium tárgyak																															
TES_TESTNEV	TESTNEVELÉS	K	R	ai	0	2	0	0	2	0															0						
Szakmai gyakorlat																							3	0		30					
Összesen						2	9		3	2			3	1			3	2					3	0		2	6	3	0	21	0

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható, KR-kritérium tárgy

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

¹ A tárgyak német nyelven is felvehetők

³ A hallgatók tanulmányaik során két féléven keresztül tanulhatnak térítésmentesen nyelvet.

⁴ A Testnevelés 0 kreditű kritérium tárgy. Két félévet kell teljesíteni aláírásért a képzési idő első négy féléve során.

Tanterv

A tárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéssel folytathatja,

2. az előtanulmányi rendet,

3. tantárgyak meghirdetésének félévét

4. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

5. Szakszeminárium vezetőhöz való hozzárendelés
tűjelenkezés esetén a kumulált súlyozott tanulmányi
átlag alapján történik.

Abszolutórium Záróvizsga Oklevél

Abszolutórium megszerzésének feltétele

1. 180+30 kreditnek megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni.
 2. A szak és a specializáció kötelező tárgyakból legalább 3,00 kreditekkel súlyozott tanulmányi átlag elérése
 3. A gyakorlatigényes alapképzési szakokon előírt szakmai gyakorlat teljesítése. A szakmai gyakorlatról bővebben a TVSZ G-kari mellékletében olvashat.
5. Két félév testnevelés

Záróvizsga

- (1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha
- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
 - szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és azt a bíráló elfogadta vagy a bírálók elfogadták.
- (2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során a hallgató záróvizsga bizottság elitt megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.
- (3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy jegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

- (1) Az oklevél kiállításának feltétele:
- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
 - sikeres záróvizsga letétele,
 - az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése. A nyelvvizsgákról bővebben a TVSZ G-kari mellékletében olvashat.
- (2) Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:
- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
 - a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal,

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK ALAPSZAKON

VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK - alapképzési szak 2019/2020																								
Kód	Tárgynév	Jelleg	I. évfolyam						II. évfolyam						III. évfolyam						KREDIT	Tárgyfel- elős	Tanszék	Előkövetelmény (tárgykód)
			1		2		3		4		5		6		KREDIT									
			e	s	e	s	e	s	e	s	e	s	e	s										
Német nyelvű tárgyak																								
2DS91N BK10B	Allgemeine Volkswirtschaftslehre	V	v			2	2	5				2	2	5				5	Simon Judit	DSG				
2DS91N DK05B	Wirtschaftsinformatik	V	v			2	2	5				2	2	5			2	2	5	5	Racskó Péter	Számítástudományi Tsz. - DSG		
2DS91N DK02B	Marktforschung	V	gyj						2	2	5				2	2	5			5	Simon Judit	Marketing kutatás és Fogyasztói magatartás - DSG		
2DS91N DK04B	Steuerlehre	V	gyj										2	1	5					3	Puhle Mihael, Diller Markus	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék-DSG		
2DS91N DK01B	Betriebswirtschaftliche Entscheidungstheorie	V	v												2	1	4	4		4	Puhle Michael	Logisztika és ellátási management Tsz.		
2DS91N DK03B	Kostenrechnung	V	gyj												2	2	5	5		5	Puhle Michael, Dilling Achim	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék-DSG		
Angol nyelvű tárgyak																								
293NME DIA1B	Press photography, documentary and campaign film-making	V	gyj	0	4	6														6	Kovács Lajos	Angol Nyelvű Oktatási Központ - Intenzív		
293NBU SVI310B	Entrepreneurship, Intrapreneurs, and Innovation	V	v					2	2	6										6	Jackson Kevin Michael	Angol Nyelvű Oktatási Központ - Intenzív		
293NBU SVI444B B	Digital Disruption	V	gyj					2	2	6										6	Veress József	Angol Nyelvű Oktatási Központ - Intenzív		
2KT51LC K01B	Introduction to Water Economic	V	v					0	2	6	0	2	6							6	Szajkó Gabriella	Regionális Energiagazdasági Kutató Központ		
2VL60NC V01B	Cases on Business Economics	V	gyj								0	2	3			0	2	3	3	3	Stocker Miklós	Vállalatgazdaságtan Intézet		
2KV71NA V01B	International Entrepreneurship	V	gyj								2	2	5			2	2	5	5	5	Kállay László	Kisvállalkozásfejlesztési Központ		

293NMA NV587B	Introduction to Hospitality Management	V	v								2	2	6						2	2	6	6	Sziva Ivett	Angol Nyelvű Oktatási Központ (ISP)				
293NFIN VI333B	Personal Finance and Wealth Management	V	g y j																2	2	6		6	Chan CH Joy	Angol Nyelvű Oktatási Központ - Intenzív			
2VL60NC V02B	Cases on International Business Strategy	V	g y j																0	2	3		3	Kozma Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
Informatika																												
2SZ31NA K11B	Adatbázis rendszerek *	V	v							2	2	5							2	2	5		5	Baksa-Haskó Gabriella	Számítástudományi Tsz.	2SZ31NAK06B, vagy 2SZ31NAK02B, vagy 2SZ31NAK03B		
2SZ31ND V04B	Alkalmazott Informatika - Üzleti modellek	V	g y j					0	4	4	0	4	4	0	4	4	0	4	4	0	4	4	4	4	Csetényi Arthur	Számítástudományi Tsz.		
2SZ31ND V06B	Internet *	V	g y j					0	4	4	0	4	4	0	4	4	0	4	4	0	4	4	4	4	Láng Blanka	Számítástudományi Tsz.		
2IR32NA V03B	Vállalati gazdálkodás támogatása SAP nagyvállalati megoldással	V	g y j					0	2	3	0	2	3	0	2	3	0	2	3	0	2	3	3	3	Borbásné Szabó Ildikó	Információrendszerek Tsz.		
2IR32NA V02B	Cases on Business IT Management	V	g y j														0	4	5				5	Fehér Péter	Információrendszerek Tsz.			
2SZ31NA K25B	Bevezetés a Pénzügyi Technológiákba (FinTech)	V	g y j																			2	2	5	5	Trinh Anh Tuan	Számítástudományi tanszék	
2SZ31NA K23B	Üzleti intelligencia közigazdászoknak *	V	g y j																2	2	5	2	2	5	5	Kardkovács Zsolt	Számítástudományi Tsz.,	4ST14NAK25B
* A csillaggal jelölt tárgyat a Gazdaságinformatikus szakos hallgatók NEM vehetik fel.																												
Egyéb választható tárgyak																												
2GF26N AV02B	Gazdasági folyamatok térbeli elemzése	V	v	2	0	3																		3	Tózsai István	Gazdaságföldrajz és Jövőkutatás Tsz.		
2VL60NB V01B	Vállalatgazdaságtan gyakorlat	V	v	0	2	3																			3	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	
2GF26N AV08B	Szabadidő és turizmus	V	v	2	1	4																			4	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Központ	
2ET27NA V01B	Gazdaság és vallás	V	g y j	0	2	3																			3	Kovács Gábor	Gazdaságügyi Központ Tanszék	-
4MA12N AV36B	Matematika gyakorlat I.	V	a i	0	2	0	0	2	0																0	Tallos Péter	Matematika Tsz.	
4MA12N AV37B	Matematika gyakorlat II.	V	a i	0	2	0	0	2	0																0	Tallos Péter	Matematika Tsz.	
2JO11NA V05B	Bankjog	V	v	0	2	3	0	2	3																3	Bodzási Balázs	Gazdasági Jogi Intézet	2JO11NAK02B / 2JO11NAK04B
2VE81NA V13B	Családi vállalkozások menedzsmenete	V	g y j	2	2	6	2	2	6																6	Wieszti Attila	Vezetéstudományi	
293NBU SV400B	Family Business	V	v	2	2	6	2	2	6																6	Wieszti Attila	ISP	
2VE81NA V14B	A kínai menedzsmen alapjai	V	v	2	0	3	2	0	3																3	Vaszkun Balázs	Vezetés és	

2GG00N AV01B	International Case Competition Seminar	V	g	0	4	5	0	4	5	0	4	5	0	4	5	0	4	5	5	Szántó Richárd	Gazdálkodástudományi Kar				
2GG00N AV03B	International Case Competition Seminar II.	V	g	0	4	5	0	4	5	0	4	5	0	4	5	0	4	5	5	Szántó Richárd	Gazdálkodástudományi Kar				
4OG33N AK03B	Összehasonlító gazdaságtan	V	v				2	0	3				2	0	3				2	0	3	3	Hámori Balázs	Összehasonlító Gazdaságtan Tsz.	
4ST14NA K21B	Ökonometria II.	V	v				2	2	6				2	2	6				2	2	6	6	Keresztély Tibor	Statistika Tanszék	4ST14NAK26B
2KG23N CV02B	Környezetpolitika	V	v				1	1	3				1	1	3				1	1	3	3	Harangozó Gábor	Környezetgazd. és Technológiai Tsz.	-
2JO11NA V02B	A fogyasztás adóztatása	V	v				2	0	3				2	0	3				2	0	3	3	Czoboly Gergely	Gazdasági Jogi Intézet	
2KV71N CK05B	Kisvállalkozások indítása és működtetése	V	v				2	2	5				2	2	5							5	Petheő Attila	Kisvállalkozásfejlesztési Központ	
2JO11NA K14B	Adózási esetmegoldó II.	V	v				0	2	3				0	2	3				0	2	3	3	Czoboly Gergely	Gazdasági Jogi Intézet	2JO11NAV03B vagy 4GP02NAK08B/4PU51NAK03B
2JO11NA K16B***	Nemzetközi adózás***	V	v				2	1	4				2	1	4				2	1	4	4	Erdős Gabriella	Gazdasági Jogi Intézet	2JO11NAV03B vagy 4GP02NAK08B/4PU51NAK03B
4OG33N AV34B	Kornai János életműve	V	v				2	0	3				2	0	3				2	0	3	3	Rosta Miklós	Összehasonlító és Intézményi Gazdaságtan	
2VL60NB V04B	Üzleti gazdaságtan	V	v				1	2	4													4	Kozma Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	-
7PO10N DV71B	A magyar politikai rendszer	V	v				2	0	3													3	Gallai Sándor	Politikatuományi Intézet	
2VE81NA V11B	Fundamentals of Leadership	V	v				1	2	4													4	Dunavölgyi Mária	Szervezeti Magatartás tsz	-
2VE81NA V10B	A leadership alapjai	V	v				0	2	4													4	Dunavölgyi Mária	Szervezeti Magatartás tsz	-
2ET27NA V02B	Progresszív üzleti modellek	V	g	0	2	3																	Kovács Gábor	Gazdasági Központ	-
2JO11NA V01B	A jövedelem adóztatása	V	v	2	0	3			2	0	3				2	0	3					3	Czoboly Gergely	Gazdasági Jogi Intézet	
2JO11NA K13B	Adózási esetmegoldó I.	V	v	0	2	3			0	2	3				0	2	3					3	Czoboly Gergely	Gazdasági Jogi Intézet	2JO11NAV03B vagy 4GP02NAK08B/4PU51NAK03B
2JO11NA K15B	Vállalkozások adóztatása és transzferárak	V	v	2	2	5			2	2	5				2	2	5					5	Erdős Gabriella	Gazdasági Jogi Intézet	2JO11NAV03B vagy 4GP02NAK08B/4PU51NAK03B
2KG23N DK02B	Környezetbarát vállalatirányítás	V	v						2	2	5				2	2	5					5	Csutora Mária	Környezetgazd. és Technológiai Tsz.	-
2GF26N AV07B	Térinformatika a vidékfejlesztésben	V	g						0	2	3											3	Jeney László	Gazdaságföldrajz és Jövőkutatás Tsz.	
2GF26N DK01B	Települési gazdaságtan	V	v						2	0	3											3	Jeney László	Gazdaságföldrajz és Jövőkutatás Tsz.	
2VE81NA V09B	A japán és a koreai	V	v						2	0	3											3	Vaszkun Balázs	Vezetés és	

	menedzsment alapjai																			Szervezés			
2VE81NAV12B	Szervezeti Magatartás gyakorlat X	V	v																	3	Kiss Csaba	Szervezeti Magatartás tanszék	
2ME43NAV01B	A UX design alapjai. A perszónától az identitáson át a felhasználóig	V	v																	5	Faludi Julianna	Marketing-, Média- és Designkommunikáció	
2VE81NDV04B	Csapatépítés (tréning)	V	gyj																	5	Gelei András	Szervezeti magatartás tanszék	
2VE81NAK05B	Kommunikációs gyakorlatok I.	V	gyj																	5	Toarniczky Andrea	Szervezeti magatartás tanszék	
4KO03NAK17B	Közösségi gazdaságtan és közpénzügyek	V	v																	3	Csengődi Sándor	Közgazdálkodás és Közpolitika Tsz	
2KV71NDK06B	Kisvállalkozások finanszírozása és pénzügyei **	V	v																	5	Kállay László	Kisvállalkozásfejlesztési Központ	
2KG23NDV01B	Corporate Social Responsibility	V	v																	3	Harangozó Gábor	Környezetgazd. és Technológiai Tsz.	
2VE81NDV06B	Vállalati döntési játékok	V	gyj																	5	Taródy Dávid	Vezetés és Stratégia Tsz.	
2ME43NAV02B	Fogyasztói neurotudomány - Neuromarketing	V	v																	3	Varga Ákos	Marketing-, Média- és Designkommunikáció	
2JK22NCV01B	Jövőkutatás	V	v																	4	Nováky Erzsébet	Gazdaságföldrajz és Jövőkutatás Tsz.	
2VE81NAV08B	Tudás- és változásmenedzsment a HR gyakorlatban	V	gyj																	3	Sólyom Andrea	Szervezeti magatartás tanszék	2VE81NBK06B / 2VE81NGK03B / 2VE81NAK04B
2VE81NAV06B	Kompetencia és ösztönzés menedzsment	V	gyj																	4	Sebők Marianna	Szervezeti Magatartás	2VE81NBK06B / 2VE81NGK03B / 2VE81NAK04B
2VE81NAV07B	Képzés és fejlesztés a szervezeti életben	V	v																	5	Juhászné Klér Andrea	Szervezeti Magatartás	2VE81NBK06B / 2VE81NGK03B / 2VE81NAK04B
2VE81NAV04B	A HR generalista kihívásai - szintetizáló eset megoldó gyakorlatok	V	gyj																	3	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	2VE81NBK06B / 2VE81NGK03B / 2VE81NAK04B
2VE81NAV05B	Karrier menedzsment - „Personal Branding”	V	gyj																	4	Juhászné Klér Andrea	Szervezeti Magatartás	2VE81NBK06B / 2VE81NGK03B / 2VE81NAK04B
2BE52NDV07B	Pénzügyi idősorok modellezése	V	gyj																	5	Dömötör Barbara	Befektetések és Vállalati Pénzügy	4ST14NAK02B és 4ST14NAK25B vagy 4ST14NAK16B és 4ST14NAK19B
2VE81NCV02B	Kommunikációs gyakorlatok II.	V	gyj																	5	Toarniczky Andrea	Szervezeti magatartás tanszék	-

2KA21NA K09B	Globális élelmezésbizt onság	K	v													2	2	5	5	Jámbor Attila	Agrárköz gazdaság i és Vidékfejle sztési	-
2BE52NA V03B	Befektetési Bank	V	g y j													0	2	3	3	Szűcs Balázs Árpád	Befekteté sek és Vállalati Pénzügy	2BE52NCK01B

** A két csillaggal jelölt tárgyat a Gazdálkodás és menedzsment szak Kisvállalkozások specializáció hallgatói csak KV tárgyként vehetik föl.

*** (minden szakon, kivéve a Nemzetközi Gazdálkodás alapszak, ott kötelezően választható tárgyként létezik ez a tárgy)

X - az Emberi erőforrás, a Gazdálkodás menedzsment és Vidékfejlesztés és agrármérnök szakosoknak nem vehetik föl

GAZDASÁGINFORMATIKUS (MSc) MESTERKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Szabó Zoltán, egyetemi docens

- 1. A mesterképzési szak megnevezése:** Gazdaságinformatikus (Business Informatics)
- 2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles gazdaságinformatikus
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Business Informatics Engineer
- 3. Képzési terület:** informatikai
- 4. A képzési idő félévekben:** 4 félév
- 5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
 - a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
 - a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 30 kredit
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit
- 6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 481

A képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: Nappali, esti

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja gazdaságinformatikusok képzése, akik képesek a komplex üzleti folyamatokat megérteni, problémákat feltárni és megoldási alternatívákat kidolgozni. Alkalmasak az értékteremtő folyamatokat támogató informatikai rendszerekkel szemben támasztott igények felismerésére, fejlesztésre és a kész alkalmazások menedzselésére, valamint kutatási-fejlesztési feladatok ellátására, koordinálására. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

7.1. A gazdaságinformatikus

a) tudása

- Az angol nyelvtudása eléri a képzéshez, az angol nyelvű szakirodalom megismeréséhez, a szakszöveg megértéshez, feldolgozásához, és a szakképzettséggel ellátható szakmai feladatokhoz elvégzéséhez szükséges, valamint a folyamatos szakmai önképzéshez szükséges szintet.
- Ismeri és érti a vállalat tevékenységi rendszerét, az értéklánc, az ellátási lánc fogalmait, a folyamatszempléletű vállalati vezetés alapelveit, a vállalati stratégiaalkotás folyamatát.
- Ismeri és érti a vállalati funkciók közötti kapcsolatokat, beleértve a marketing, a pénzügyi és számviteli, emberi erőforrás menedzsment, innováció menedzsment valamint az értékteremtő folyamatok menedzsmentjével kapcsolatos főbb fogalmakat és eljárásokat.
- Rendelkezik az információrendszerekkel kapcsolatos részletes ismeretekkel, érti az architektúra fejlesztési elveket és módszereket.
- Ismeri az üzleti, információ és az adatchitektúra elveit és kidolgozásának módszereit, az implementáció főbb összefüggéseit és a változásmenedzsmenttel kapcsolatos teendőket is tisztában van.

- Érti az információ és az üzleti architektúra közötti kapcsolatokat, valamint az üzleti igényeket le is tudja képezni az informatikai követelményekre.
- Ismeri az információ architektúra különböző rétegeinek (tranzakció-feldolgozás, operatív működés támogatása, döntéstámogatás, csoportmunka, munkafolyamat) alapvető jellemzőit és a közöttük levő összefüggéseket.
- Részletes ismeretekkel rendelkezik az információmenedzsment valamennyi területéről, beleértve az informatikai stratégia, folyamatmenedzsment, rendszerfejlesztés, tudásmenedzsment, IT szolgáltatásmenedzsment, projektmenedzsment, kockázatmenedzsment, teljesítménymenedzsment, informatikai vagyonnal való gazdálkodás, informatikai biztonság és IT audit fogalmi rendszerét és összefüggéseit.
- Átfogó ismeretekkel rendelkezik az információs társadalom szabályozási kérdéseiről, problémáiról, beleértve az egyes területek (média, telekommunikáció, gazdaságtan) értelmezését és az informatikai jogi vonatkozásokat is.
- Ismeri informatikai szakterületeinek globális trendjeit, tudományterületi határait, az informatikai és társadalmi innovációban betöltött szerepet és az ezekből adódó új követelményeket.
- Ismeri az alkalmazási területekhez kötődő problémák és ezek megoldását célzó feladatok megoldási módszereit, eljárásait, és az alkalmazási korlátokat.
- Ismeri és érti a többváltozós statisztika és a számítástudomány fogalmait és összefüggéseit, alkalmazási lehetőségeit és korlátait.

b) képességei

- Megtervezi és irányítja valós üzleti, szervezeti problémák megoldását szolgáló informatikai alkalmazások fejlesztését, módszereket.
- Képes üzleti folyamatok megértésére, elemzésére, a végrehajtást segítő szoftveralkalmazások feltárására, az üzleti-szervezeti igényeknek való megfeleltetésre.
- Képes rendszerfejlesztési elvek és módszerek alkalmazására, fejlesztőeszközök (üzleti modellezés, illetve számítógéppel támogatott fejlesztés eszközei) használatára, használatával készülő fejlesztések alkalmazások kivitelezésének irányítására.
- Képes adatbázisok tervezésével, létrehozásával és menedzselésével kapcsolatos feladatok ellátására.
- Képes a gazdasági alkalmazások adaptációjára, az IT-alkalmazások bevezetéséhez szükséges szervezeti változtatások kezdeményezésére, a bevezetési kockázatok felmérésére és kiküszöbölésükhöz szükséges intézkedések megtervezésére, a végrehajtásban az együttműködésére.
- Képes a szervezet informatikai egységének menedzselésére, informatikai feladatokat külső szolgáltatóhoz (outsourcing) szükség szerint kihelyez.
- Képes a működtetési kockázatok kezelésére megismert módszerek alkalmazására.
- Képes fejlesztési projektek tervezésére és irányítására, és informatikai feladatok megoldásaiban különböző szervezeti és szervezési megoldások feltárására.
- Az informatikai auditorral együttműködve képes biztosítani az eljárásokhoz szükséges feltételeket és kontrollokat.
- Képes az informatikai alkalmazásokban rejlő üzleti lehetőségek feltárására, kommunikálására.

c) attitűdje

- Figyelemmel kíséri az informatikai és vállalati (közigazgatási, közszolgálati) területtel kapcsolatos szakmai, technológiai fejlődést.
- Kritikai nézőpontot, új látásmódot, megoldásokat, módszertanokat alkalmaz szakterületén, tudományterületén.
- Kutatást, fejlesztés tervezése, vezetése során a szükséges innovációkhoz tudományos érveket használ.
- Fontosnak tartja, hogy közvetítse a szakmai eredményeket az informatikai és az alkalmazási területe egyéb képviselői között.

- Elfogadja és fejleszti a munka- és szervezeti kultúrát, következetesen érvényesíti az informatikai biztonsággal összefüggő szakmai elveket.
- Elkötelezett a minőségi követelmények betartására és betartatására.
- Tiszteletben tartja az övétől eltérő véleményeket, törekszik a szakmai érveken alapuló meggyőzésre.
- Fontosnak tartja a környezettudatos magatartás közvetítését és megvalósítását.
- Tevékenyen részt vesz, irányítási feladatok lát el projekteken, illetve adott feladatokon dolgozó munkacsoportokban, projektmenedzsment tudását és képességeit folyamatosan fejleszti, kezdeményezéseiben, döntéseiben a siker közös értékét tartja szem előtt.

d) *autonómiája és felelőssége*

- Önálló informatikai munkakörben, a célnak megfelelően, de maga által megszabott módon végzi feladatait, a szakmai kérdések végiggondolását, kidolgozását.
- Felelősséget érez a határidők betartására és betartatására.
- Felelősséget vállal a saját és az irányítása alatt dolgozó, illetve a vele együtt (egy projektben) tevékenykedő munkatársai munkájáért.
- Fejlesztési-üzemeltetési felelősséggel működéskritikus informatikai rendszereket irányít.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 50 oldal;
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a mesterképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.1. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott – szakdolgozathoz/diplomamunkához kapcsolódó–témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- a kötelező tantárgyak érdemjegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1. A törzsanyag (a szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül):

- természettudományi és gazdasági ismeretek (számítástudomány, operációkutatás, többváltozós statisztika, menedzsment kontroll, stratégia, vezetői számvitel) 18-30 kredit;
- gazdaságinformatikai szakmai ismeretek (szoftver engineering, hálózati technológiák, biztonság, rendszerfejlesztés, adatbányászat, adattárház, vállalati architektúra, informatikai stratégia, folyamatmenedzsment) 20-25 kredit.
- a választható specializációkat is figyelembe véve az informatika szakma igényeinek megfelelő szakterületeken szerezhető speciális ismeret. A képző intézmény által ajánlott specializáció kreditértéke további 25-50 kredit.

A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat legalább hat hétig tartó, 240 igazolt munkaórát tartalmazó gyakorlat, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg. A szakmai gyakorlat részletes követelményeit a TVSZ G kari melléklete tartalmazza.

8.2. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, vagy oklevél szükséges.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a gazdaságinformatikus alapképzési szak.

Az alábbiakban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A mesterképzésbe való belépéshez szükséges minimális kreditek száma 70 kredit az alábbi területekről:

- természettudományos ismeretek (analízis, valószínűségszámítás, statisztika, operációkutatás, matematika, számítástudomány) területéről 10 kredit;
- gazdasági és humán ismeretek [közgazdaságtani, vállalat-gazdaságtani, gazdaságtudományi, pénzügyi, jogi ismeretek, európai uniós ismeretek, menedzsment, vezetéselméleti (döntésemélet, módszertan) ismeretek] területéről 20 kredit;
- informatikai ismeretek (számítógép-architektúrák, operációs rendszerek, számítógép-hálózatok, programozásemélet, programnyelvek, programtervezés, adatbázis-kezelés, IR-architektúrák, -fejlesztés, -menedzselés, minőségbiztosítás, integrált fejlesztőeszközök, fejlesztési

támogatások, informatikai audit, integrált vállalatirányítási rendszerek, speciális alkalmazások) területéről 40 kredit.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgató az alapképzési tanulmányaiból a felsorolt területeken legalább 40 kredittel rendelkezzen. A mesterképzésben a hiányzó krediteket a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint kell megszerezni.

Elhelyezkedési lehetőségek:

A szakunkon végzettek már rendelkeznek korábbi tapasztalatokkal, így mind az üzleti mind a közszolgáali szférában képesek elhelyezkedni, mint informatikai szakterületi vezetők, informatikai projektvezetők, szakértők (üzleti intelligencia, IT audit, alkalmazásintegráció, stb. területeken), senior tanácsadók, IT szolgáltatás menedzserek. A végzett hallgatók képzettsége és képesítésük alkalmassá teszi őket a legkülönbözőbb alkalmazás-támogató munkakörök betöltésére is. Ugyanakkor a szakon végzettek számára az informatikához kapcsolódó, arra erősen támaszkodó szakterületek szakértőiként, vezetőiként (pl. kontrolling, pénzügy, számvitel).

Tehetséggondozó tevékenység

Célunk, hogy a hallgatók az elméleti ismeretek mellett gyakorlati ismereteket is kapjanak, melynek keretében lehetőséget biztosítunk az egyetemen folyó projektekbe való bekapcsolódásra. A gyakorlati tapasztalatok megszerzése, illetve fejlesztése céljából jó megoldás a későbbi felhasználók és alkalmazók bevonása a képzésbe. A kölcsönös érdekek miatt a rendszerszállítók, szoftvergyártók, rendszerintegrátorok szintén érdekeltek a kurzusok gyakorlati orientációjának kialakításában. A tehetséggondozásnak, illetve a hallgatók érdeklődésének, ambíciójának való ismeretek átadásának egyik fontos terepe a diplomakurzus, melynek keretében a hallgatók egy-egy őket érdeklő szakterületen mélyedhetnek el, megfelelő szakmai irányítás mellett. Ez a megközelítés igaz az egész képzési programra, azaz differenciáltan építünk a hallgatók önálló munkájára, érdeklődésére és ambícióira. A kiemelkedő képességű hallgatók számára ösztöndíj lehetőségeket, tanulmányi versenyek során jutalmat tudunk biztosítani. A szakmai érdeklődésnek megfelelően rendszeresen szervezünk kisebb szakmai konferenciákat, előadásokat a hallgatók számára, melyek tartalma túlmutat a kötött tananyag határain, és külső előadók segítségével új területekkel ismertethetjük meg a hallgatókat.

Kutatás-fejlesztésre, illetve a doktori képzésre való felkészítés

A mesterszak folyamán a hallgatók mind elméleti, mind gyakorlati téren átfogó, ugyanakkor mély, specializált ismereteket kapnak.

A Budapesti Corvinus Egyetemen a Gazdaságinformatikus doktori iskola keretében jelenleg is létezik Információmenedzsment specializáció, mely lehetőséget ad a mesterszakon végzettek számára, hogy tanulmányaikat kutatóként, a doktori iskolában, saját szakterületükön folytassák.

A tudományos tevékenység iránt érdeklődő hallgatókra kiemelt figyelmet fordítunk. Annak érdekében, hogy a kutatói munkával megismerkedhessenek a hallgatók, nagy hangsúlyt helyezünk arra, hogy az évenként megrendezett TDK versenyeken a hallgatók kipróbálhassák magukat, illetve megismerhessék a tudományos kutatói munka alapjait. Alaposabb elmélyülést jelent ugyanakkor, hogy a hallgatók részt vehetnek a tanszékek által szervezett és végrehajtott kutatási, kutatási-fejlesztési projekteken, így aktív, gyakorlati tapasztalatokat szerezhetnek a kutatások mibenlétéről, illetve a doktori jelentkezéseket már ennek ismeretében adhatják be. Az ilyen ambícióval rendelkező hallgatókat segítjük abban, hogy tudományos eredményeiket publikálhassák, illetve szakmai fórumokon bemutathassák.

Komplex vizsga

- (1) A komplex vizsgát a választott szak vagy specializáció (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.
- (2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.
- (3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegetemen kell teljesíteni.

A szak és a specializáció (vagy differenciált szakmai ismeretek) kötelező tárgyakból legalább 3,00 kredittel súlyozott tanulmányi átlag elérése

Záróvizsga

- (1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha
- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
 - szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak két bíráló által történt elfogadása.
- (2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.
- (3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott

érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,

- sikeres záróvizsga letétele,
- az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése (TVSZ G-kari mellékletében)

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,

- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,

- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súlyal.
- Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ

G-Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kreditülépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

esti Gazdaságinformatikus (MSc) mesterszak operatív tanterve - 2019 / 20 / I. félévben kezdett																
Tantárgy kód	Tárgynév	Jelleg	Számon-kérés	I. évfolyam				II. évfolyam				Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Komplex vizsga	
				1	2	3	4	1	2	3	4				Komple x vizsga tárgyai (x-szel kérjük jelölni)	Komplex vizsga módja:
				ór a/ fél év	kredit	ór a/ fél év	kredit	ór a/ fél év	kredit	ór a/ fél év	kredit					
	Alapozó és szakmai törzstárgyak										40					
	Alapozó tárgyak				20						20					
21R32EAK 21S	Enterprise architecture	K	v	20	5						5	Gábor András	Információrendszerek Tsz.			

2SZ31EAK06S	Gazdaságtan és szabályozás	K	v	20	5						5	Balogh Zsolt	Infokommunikációs Tsz.		
2IR32EAK22S	Szervezeti információrendszerek	K	v	20	5						5	Szabó Zoltán	Információrendszerek Tsz.		
2IR32EAK34S	Integrált vállalatirányítási rendszerek	K	gyj	20	5						5	Ternai Katalin	Információrendszerek Tsz.		
	Választható blokk (3 tárgy)										20				
4OP31EAK09M	Kvantitatív módszerek	K	gyj	20	5						5	Lukácsné Dr. Balogh Irén	Statistika Tsz.		
2VEB1EAK01S	Szervezet- és vezetélmélet	KV	v	20	5						5	Dr. Antal Zsuzsanna	Vezetés és Szervezés Tsz.		
2BE52EAK06M	Haladó vállalati pénzügyek	KV	v	20	5						5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.		
2VEB1EAK29M	Stratégiai menedzsment	KV	v	20	5						5	Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia Tsz.		
	Differenciált szakmai ismeretek blokk										30				
	Kötelező szakmai tárgyak				0						20				
2SZ31EAK01S	IT governance	K	gy		20	5					5	Fehér Péter	Információrendszerek Tsz.	x	Írásbeli
2SZ31EAK03S	Haladó IT megoldások	K	v		20	5					5	Vas Réka	Számítástudományi Tsz.		
2SZ31EAK02S	Informatikai biztonság	K	v		20	5					5	Varga Krisztián	Információrendszerek Tsz.		
2SZ31EAK04S	Rendszerfejlesztés	K	gy		20	5					5	Csáki Csaba	Információrendszerek Tsz.		
	Szakmai választható (2 tárgy)										10				
2IR32EAK16S	IT szolgáltatások menedzsmentje	KV	v		20	5					5	Szabó Zoltán	Információrendszerek		
2EB34EAK03S	Infokommunikációs jog	KV	v		20	5					5	Polyák Gábor	Infokommunikációs Tsz.		
2EB34EAK04S	E-kereskedelem / Infokommunikáció	KV	v		20	5					5	Duma László	Infokommunikációs Tsz.		
-	Szintező tárgyak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-
2LK94EAK01S	IT vezetői képességek fejlesztése **	K	gy			20	5				5	Fehér Péter	Információrendszerek Tsz.	x	Írásbeli
2IR32EAK26S	IT kockázatmenedzsment és IT audit	K	v			20	5				5	Kő Andrea	Információrendszerek Tsz.	x	Írásbeli
2VEB1EAK12S	Menedzsment kontroll	K	v			20	5				5	Bodnár Viktória	Vezetés és szervezés Tsz.		
2IR32EAK27S	Informatikai projektek menedzsmentje	K	v			20	5				5	Klimkó Gábor	Információrendszerek Tsz.	x	Írásbeli
	Szabadon választható tárgyak										10				
2VL60EAV02M	Értékettermő folyamatok	V	v				20	5			5	Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.		
2VEB1EAK38M	Szervezetközi hálózatok és vállalatcsoportok	V	v				20	5			5	Dobák Miklós	Vezetés és Szervezés		
2VL60EAV03M	Döntésmélet	V	v		20	5						Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélet Tsz.		
2MA41EAK01M	Marketing management	V	v		20	5						Bauer András	Marketing Tsz.		

	Szakszeminárium, szakdolgozat										10	20	30		
2IR32EAK16M	Szakszeminárium I.	K	gy			20	10						10	Szabó Zoltán	Információrendszerek Tsz.
2IR32EAK17M	Szakszeminárium II.	K	gy				20	20					20	Szabó Zoltán	Információrendszerek Tsz.

	Kritérium tárgyak												0		
2IR32EAK18M	Szakmai gyakorlat	KR	ai										0	Borbásné Szabó Ildikó	Információrendszerek Tsz.

130

MEGJEGYZÉSEK
Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható
Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-alálrás
A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

*a választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak
** a tárgyfelvevőnek előfeltétele a 2SZ31EAK01S - IT governance tárgy teljesítése

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Szabadon választható tárgyak

Szabadon választható tárgy teljesítése összesen min. 10 kredit értékben szükséges, tetszőleges félévben (javasolt a IV. félévben).

Kritérium tárgy (Szakmai gyakorlat)

A szakmai gyakorlat kritériumtárgyként szerepel, melynek teljesítése a szakmai gyakorlat szabályok szerint történhet. A szakmai gyakorlat az abszolutórium része.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak vagy specializáció (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyagaegyetemen kell teljesíteni.

A szak és a specializáció (vagy differenciált szakmai ismeretek) kötelező tárgyakból legalább 3,00 kredittel súlyozott tanulmányi átlag elérése

Záróvizsga

a

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

· az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,

· szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak két bíráló által történő elfogadása.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott -

szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott

érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

· az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,

· sikeres záróvizsga letétele,

· az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése (TVSZ G-kari mellékletében)

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

· a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,

· a komplex vizsgára kapott érdemjegy,

· a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ

G-Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kreditülépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

MSc IN BUSINESS INFORMATICS

Faculty responsible for the program: Corvinus Business School
Program director: Dr. Zoltán Szabó, associate professor
Name of the program: MSc in Business Information Systems

Level of studies to be achieved and profession as given in the diploma:

- level of studies achieved: second cycle in higher education (magister, master; abbreviation: MSc)
- professional qualification: Business Information Technologist
- professional qualification as given in Hungarian: okleveles gazdaságinformatikus

Field of training: information technology

Branch of training: business information systems

Duration of training: 4 semesters

Number of credits to be achieved in the frame of the program: 120 credits

Program aims, description and major learning outcomes:

The MSc in Business Information Systems programme prepares students for the challenges of the era of digital business transformation. The objective of the program is to provide such complementary skills - relying on the previously acquired IT and management knowledge - that enable students to manage efficiently information resources in organizations.

Based on solid theoretical knowledge both in IT and in business, the program covers all areas in which an IT manager can encounter information systems. The program integrates management, controlling and accounting with IT-related competencies: managing information as a strategic resource, information strategy planning, system design and development, IT project management, application integration, business intelligence, process management, IT security and IT service management and IT audit. Key enterprise applications, major e-business and e-government technologies, internationally accepted methodologies and standards, like ITIL, COBIT, etc. are also addressed.

The MSc in Business Information Systems program, is based on our market leading Hungarian program which integrates theory with practice and provides solid methodological background. The teaching style is problem-solving oriented, case-study based and interactive to prepare students for future managerial challenges or expert tasks. Online e-learning tools and collaborative solutions will be intensively used, facilitating the involvement of collaborating international partners. Real-world cases, projects and widely adopted technologies facilitate the development of skills and knowledge.

Students completing the program will have knowledge

- in the fields of communications, leadership and ethics;
- environmental and quality assurance;
- on the determinative legal, regulatory, business and production processes;
- on the most important practical methods and solutions (planning, development, integration, installation, quality management, operation, services, maintenance);
- on the basic fields of research and the basic skills required for research and development related activities;
- research and development tasks, and knowledge on how to document IT development and management tasks.

Graduates of the program will be able to

- perceive the problems of the given field, elaborate effective solutions, and initiate the implementation of these solutions;

- take advantage of the state-of-the art opportunities offered by information technology; increasing business intelligence of organizations;
- plan the interaction and synergy of info-communication technologies and generating various models;
- elaborating marketing programs and plans and supervising the planning process;
- plan the model-based IT supported business applications at the corporate level;
- the implementation, operation, and the management of risks, changes and various software versions ;
- to individually implement management tasks taking into consideration professional, human and ethical aspects;
- perform and manage research and development tasks.

Requirements for working in the field of studies

- creativity, flexibility;
- recognition of and problem solving skills;
- intuitive and methodical character;
- learning skills and a good memory;
- a liberal education;
- information processing skills;
- sensibility regarding the environment;
- commitment and requirement for quality work;
- positive approach to professional training;
- a proactive, decision making approach, and willingness to take responsibility;
- openness to collaboration, team-work and the ability to lead following ample experience.

The relevant subject areas:

- *Core courses: 54 credits*
- Computer science, Financial Statements & Analysis, Software Engineering, Management & Organization, Quantitative Methods, Network Technologies, Advanced Corporate Finance, IT Security, Enterprise Architecture
- *Specialization compulsory courses: 12 credits*
- Process Management and ERP, Business Intelligence
- *Compulsory elective courses: 18 credits*
- IT project management, Data Mining, Advanced IT Solutions, Business Analytics, IT governance
- *Elective courses: 6 credits*

Requirements for admission to the program:

- Proof of English language proficiency
TOEFL iBT 83 or above, or
IELTS overall band 6.5 or above or
equivalent English language proficiency tests (SESOL Grade 11 or 12, TELC C1, ECL C1, BEC Higher C, LCCIEB Level 2, Skills for Life Level 1
(Native speakers and applicants who have completed their bachelor and/or master level studies in English will be exempt from providing proof of English language proficiency)
- Written exam
- Personal interview

Study abroad opportunities:

Corvinus Business School's programmes in which the medium of instruction is English, including the MSc in Business Information Systems, have an international student body. Each semester CBS hosts over 500

foreign students from over 50 countries. In addition to this, however, we also consider it extremely important to ensure that, further to their studies at the Corvinus University of Budapest, students also spend a semester abroad, if possible, to further expand their international experience. We fully support them in this endeavour (in addition to the Erasmus+ program for which all degree students are eligible, Corvinus Business School also has a large number bilateral exchange programs, and students are also allowed to organize their study abroad period individually, should they so wish).

Students in the MSc in Business Information Systems programme have the unique opportunity to integrate their studies with the CEMS MIM program. CEMS MIM is continuously listed amongst the top 5 master programs in management according to the Financial Times rankings. It is a 65 ECTS global consortium degree among 27 universities, where students spend one semester at a consortium partner during their studies. CEMS MIM is fully integrated into the Marketing MSc. program as an elective module so students can complete their course work during the four-semester time frame of the MSc.

Admission to the CEMS MIM is conditional on admission to the MSc in Business Information Systems; however, it is a separate process with different conditions. Also the program involves additional costs (e.g. travel) from the participants. Awarding the CEMS MIM degree is conditional on the completion of the MSc in Business Information Systems programme. Together the two degrees offer excellent international employability to graduates.

Preparation for Research and Development and PhD studies

The MSc in Business Information Systems prepares students primarily for the PhD programs offered by Corvinus Business School.

Business Information Systems (MSc) Curriculum - 2019 / 20 / I. semester or later																			
Code	Title	Course Type	Grading	Semester				Semester				Sum.	Course Leader	Responsible Department					
				1		2		3		4									
				L	S	L	S	L	S	L	S								
Core Courses																			
						30			30			27			27	54			
293NBISK600M	Computer Science	C	v	2	2	6									6	Tasnádi Attila	Dept. of Mathematics		
293NACCK640M	Financial Statements & Analysis	C	gyj	2	2	6									6	Kaliczka Nándor	Dept. of Managerial Accounting		
293NBISK601M	Software Engineering	C	gyj	2	2	6									6	Csáki Csaba	Dept. of Computer Science		
293NMANK620M	Management & Organization	C	v	2	2	6									6	Szilás Roland	Dept. of Management and Organization		
293NMATK600M	Quantitative Methods	C	v				2	2	6							6	Solymosi Tamás	Dept. of Operations Research	
293NBISK603M	Network Technologies	C	v				2	2	6							6	Fodor Szabina	Dept. of Information Systems	
293NFINK564M	Advanced Corporate Finance	C	v				2	2	6							6	Csóka Péter	Dept. of Finance	
293NBISK604M	IT Security	C	v				2	2	6							6	Varga Krisztián	Dept. of Information Systems	
293NBISK606M	Enterprise architecture	C	v							2	2	6				6	Szabó Zoltán	Dept. of Information Systems	
Specialization Courses																30			
Compulsory Courses				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-
293NBISK602M	Process Management and ERP	C	gyj	2	2	6									6	Ternai Katalin	Dept. of Information Systems		
293NBISK605M	Business Intelligence	C	gyj				2	2	6							6	Kő Andrea	Dept. of Information Systems	
293NBISK611M	IT governance	C	v									2	2	6	6	Fehér Péter	Dept. of Information Systems		
Compulsory Elective Courses												6			6	12			
293NBISK607M	IT project management	CE	v							-	-	2	2	6	6	Klimkó Gábor	Dept. of Information Systems		
293NBISK608M	Data Mining	CE	gyj							0	4	6				6	Kő Andrea	Dept. of Information Systems	
293NBISK609M	Advanced IT solutions	CE	gyj							2	2	6	2	2	6	6	Fehér Péter	Dept. of Information Systems	
293NBISK610M	Business Analytics	CE	gyj									2	2	6	6	Kő Andrea	Dept. of Information Systems		
Elective																6			
293NOPRV517M	Decision Making Skills	E	gy							2	2	6				6	Szántó Richárd	Dept. Of Decision Sciences	
293NMARKV649M	Online & Digital Marketing	E	v				2	2	6				2	2	6	6	Varga Ákos	Department of Marketing-, Media- and Designcommunication	
Thesis Work												15			15	30			
293NTHESCON S5	Thesis Work	C	gy							0	7	15				15	Szabó Zoltán	Dept. of Information Systems	
293NTHESCON S6	Thesis Work	C	gy									0	7	15	15	Szabó Zoltán	Dept. of Information Systems		
Criteria																0			
	Internship	C	S													0	Szabó Zoltán	Dept. of Information Systems	
120																			

293NBISK601M	Software Engineering
293NBISK606M	Enterprise architecture
293NBISK605M	Business Intelligence
293NBISK611M	IT governance

ELLÁTÁSILÁNC MENEDZSMENT (MSc) MESTERSZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Dobos Imre, egyetemi tanár

1. A mesterképzési szak megnevezése: Ellátásilánc-menedzsment (Supply Chain Management)

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles ellátásilánc menedzser
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Supply Chain Manager

3. Képzési terület: gazdaságtudományok

4. A képzési idő félévekben: 4 félév

5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit;

- a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
- a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
- a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit

6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása: 345

A képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: Nappali

A képzés ún. **duális képzési formában** is teljesíthető.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja ellátásilánc-menedzsment képzése, akik az integrált vállalati logisztikai menedzsment összefüggéseit átlátva képesek a vállalati logisztikai rendszer és a vállalatokat átfogó ellátási láncok irányítására. A szükséges elméleti tudás birtokában, illetve a modern gyakorlati megoldások ismeretében képesek a vállalaton belüli, illetve a vállalatok közötti logisztikai folyamatok tervezésére, elemzésére és fejlesztésére, illetve azok hatékony vezetésére. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

7.1. Az ellátásilánc-menedzser

a) tudása

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.
- Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.
- Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.
- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is. Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet, projekttervezési és -vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.
- Ismeri és érti a vállalati logisztikai folyamatok, illetve az ellátásilánc működésére ható meghatározó üzleti és technikai folyamatokat.

- Ismeri a logisztika és ellátásilánc-menedzsment területének meghatározó kutatási irányait, azok fogalomrendszerét és a kutatáshoz szükséges módszertani alapokat.
- Részletekbe menően ismeri az ellátási lánc menedzsment modern üzleti megoldásainak eszköztárát és az ellátási lánc hatékony menedzsmentjét támogató informatikai megoldásokat.
- Jól ismeri a logisztikai rendszer belső felépítését, a logisztikai folyamatok és rendszerek, tervezési, elemzési és fejlesztési módszereit és eljárásait.
- Ismeri a logisztika, illetve egyes alrendszerei és az ellátásilánc teljesítményének értékelésére alkalmas technikákat.

b) képességei

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően közepes és nagyméretű vállalkozást, komplex szervezeti egységet vezet, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót lát el, összetett gazdálkodási folyamatokat tervez, irányít, az erőforrásokkal gazdálkodik. Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Képes a vállalati versenyképességet támogató logisztikai fejlesztések és célkitűzések megfogalmazására.
- Képes a logisztikai folyamat elvárásainak és teljesítményének más vállalati funkcióval történő hatékony összehangolására.
- Képes a vállalati logisztikai folyamatok rendszerszemléletű és a folyamatokat középpontba helyező irányítására és fejlesztésére.
- Képes a hatékonyabb ellátásilánc-menedzsment eszközeinek vállalatspecifikus meghatározására.
- Képes a logisztika és ellátásilánc-menedzsment meghatározó kutatási területein önálló kutatási probléma megfogalmazására és a kutatás végrehajtására.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.
- Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Elkötelezett a minőségi munkavégzés iránt.
- Nyitott és befogadó az ellátásilánc-menedzsment lehetőségei és a gyakorlat új eredményei, valamint a társadalmi-gazdasági-jogi környezet szakterületét érintő változások iránt.

d) autonómiája és felelőssége

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért. Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.

- A szakmai feladatok megoldása során önállóan választja ki és alkalmazza a releváns ellátásilánc-menedzsment problémamegoldási módszereket.
- Kutatási-fejlesztési és projektcsoporthoz csatlakozva - a csoportok tagjaival együttműködve - megszerzett ismereteit, gyakorlati tapasztalatait, képességeit és készségeit mozgósítja.
- Képviseli, betartja és betartatja a szervezet etikai normáit, szükség esetén kezdeményezi azok továbbfejlesztését.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 50 oldal;
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a mesterképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.1. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott – szakdolgozathoz/diplomamunkához kapcsolódó–témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- a kötelező tantárgyak érdemjegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1. A törzsanyag (a szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül):

- gazdaságtudomány és társadalomtudomány 20-30 kredit,
- ellátásilánc-menedzsment, logisztikai fejlesztések szakmai és módszertani ismeretei 65-75 kredit, azzal, hogy a gazdasági és társadalom tudományi disztribúció és ellátási menedzsment, a logisztika, stratégiai menedzsment, a logisztikai szimulációs programok, a logisztikai rendszerek, értékteremtő folyamatok menedzsmentje területeiről összesen legalább 29 kredit.

A képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat követelményei

A diplomamunkához kapcsolódóan az intézményi tanterv határozza meg.

8.2 Idegennyelvi követelmények

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert, legalább középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2), komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga vagy államilag elismert felsőfokú (C1), komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei

Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a kereskedelem és marketing, a gazdálkodási és menedzsment, a nemzetközi gazdálkodás, a pénzügy és számvitel, a turizmus-vendéglátás, az emberi erőforrás, a közszolgálati, az alkalmazott közgazdaságtan alapképzési szak.

Meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető: a gazdaságtudományok képzési területéről a gazdaság- és pénzügy-matematikai elemzés, az üzleti szakoktató, az informatikai képzési területéről a gazdaságinformatikus, a mérnökinformatikus, a programtervező informatikus, a műszaki képzési területéről a közlekedésmérnöki, a műszaki menedzser, gépészmérnöki alapképzési szak.

Meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá: azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A mesterképzésbe való belépéshez szükséges minimális kreditek száma 60 kredit az alábbi területekről:

- módszertani alapismeretek (matematika, statisztika, informatika) területéről 15 kredit;
- közgazdasági ismeretek (mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaságtan-elmélettörténet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan) területéről 10 kredit;
- társadalomtudományi ismeretek (európai uniós, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia) területéről 10 kredit;
- üzleti és kötelező szakmai alapismeretek (vállalatgazdaságtan, gazdasági jog, marketing, vezetés és szervezés, döntéselmélet és módszertan, üzleti etika, tevékenységmenedzsment, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, stratégiai tervezés, pénzügy, számvitel, kontrolling) területéről 25 kredit.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgató a korábbi tanulmányai alapján a felsorolt területeken legalább 30 kredittel rendelkezzen. A mesterképzésben a hiányzó krediteket a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint kell megszerezni.

Elhelyezkedési lehetőség

A harmadik évezred a szolgáltató gazdaság felé való eltolódást hozza Magyarországon, illetve tágabb értelemben a közép-kelet európai országok mindegyikében. A szolgáltatások között a logisztikai szolgáltatás a jövőben különösen gyors fejlődés előtt áll, hiszen Magyarország Európai Unió csatlakozása után olyan kivételes pozícióba került Európában, amelynek a kihasználása a következő évtizedekben az ország gazdasági versenyképességének egyik alapköve lehet. Az Európai Unió bővülése, a közös gazdasági terület kiszélesedése, az egyes európai régiók (illetve világgazdasági régiók) közötti áruáramlás intenzív fejlődése lehetővé teszi, hogy Magyarország a közép-kelet európai régió egyik logisztikai központjává váljon. Ez a gazdaságpolitika által is támogatott célkitűzés, azt igényli, hogy az ország a logisztikai szolgáltatások sűrűsödési pontjává, klaszterévé váljon. Egy ilyen klaszter kifejlődésének és megerősödésének számos feltétele van, melyek között nem elhanyagolható, hogy rendelkezésre áll-e az a képzett szakembergárda, mely képes a várhatóan betelepülő termelő és logisztikai szolgáltató vállalatok által igényelt elvárásoknak megfelelni. A munkaerőpiacon már most is érezhető a logisztikai szakemberek iránti kereslet növekedése, s ez a következő években várhatóan csak tovább erősödik.

Tehetséggondozás

A kiemelkedően jó teljesítményt nyújtó hallgatókat ösztönözzük többletismeretek elsajátítására. A tehetséggondozás szerves részét képezi tanulmányi verseny(ek) szervezése, a hallgatók tanulmányi versenydolgozatainak, tudományos diákköri konferenciára (TDK) készülő munkáinak konzultációja és gondozása, demonstrátori pályázatok kiírása, valamint külföldi ösztöndíjak elnyerésének ösztönzése. A tehetségek számára biztosíthatók kutató szemináriumok, kiemelt témavezetés – egyéni tutorálás, a legjobb diplomamunkák külön díjazása. A tehetséges és motivált hallgatók bekapcsolódhatnak az intézmények szakirányú kutatási programjaiba. Ezek a formák egyúttal az esetleges Ph.D. továbbtanulást is segítik. A tanterven kívüli oktatás és kutatás speciális szinterei egyetemeinken a szakkollégiumok. Szoros kapcsolatot törekszünk fenntartani e szakmai hallgatói közösségekkel.

Tehetséges hallgatóink esetében támogatjuk és elősegítjük a logisztikai szakma hazai szervezeteivel (pl. Magyar Logisztikai, Beszerzési és Készletezési Társaság, Magyar Logisztikai Egyesület) való kapcsolatfelvételt, rendezvényeiken való megjelenést. Segítjük kimagasló szakmai eredményeik publikálását, hallgatói konferenciák szervezését, nemzetközi kapcsolatokon keresztül a diákcserét.

Kutatás-fejlesztésre, doktori képzésre való felkészítés

A Ellátásilánci-menedzsment mesterszak elsősorban a Gazdálkodástudományi Doktori iskolák (vagy ezzel ekvivalens külföldi Ph.D. programok) szakterületén történő tanulásra készíti elő a hallgatókat. A mesterszak oktatási programja és tanterve szisztematikusan építkezik és teszi lehetővé a hallgatók számára a hatékony kutatáshoz szükséges ismeretek (pl. kutatásmódszertan) és képességek (pl. elméleti látásmód, összefüggések feltárása és elemzése) megszerzését.

A doktori képzésre, a kutatás-fejlesztési tevékenység végzésre való előkészítés elsősorban az elméleti és módszertani képzés keretében folyik – így a döntéseméleti, kvantitatív és kvalitatív kutatási módszerek ismeretanyaga az -, amely megalapozza az önálló kutatás végzésére való felkészülést. A szak törzstárgyai, illetve a fókuszált szakszemináriumi munka lehetővé teszi a hallgatók számára a témakörhöz kapcsolódó, releváns, aktuális és új kutatási terület megtalálását és a kutatásokhoz szükséges alapozó képességek és ismeretek megszerzését, elsajátítását. A Budapesti Corvinus Egyetemenél meglévő kiterjedt nemzetközi kapcsolatok magas minőségi szinten biztosítják a doktori képzésre való felkészítést.

Ellátásilánc menedzsment mesterképzés (MSc) szak operatív tanterve - 2019/20. félévben																				
Tantárgykód	Tárgynév	Jelleg	Számonekérés	I. évfolyam						II. évfolyam						Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék		
				1		2		3		4										
				e	s	e	s	e	s	e	s									
	Gazdaság- és társadalomtudományi ismeretkörök					1	5			1	5			5			4	39		
	Alapozó tantárgyak					1	0			1	5			0			0	25		
2PU51NAK02 M	Számviteli beszámolók	K	v	2	2	5											5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.	
2JO11NAK01 M	Gazdasági szerződések joga	K	v	2	2	5											5	Gál Judit	Gazdasági Jogi Intézet	
2KG23NAV03 M	Strategisches Denken	K	v	2	2	(5)											(5)	Zsóka Ágnes	Környezetgazdaságtani és Technológiai tanszék	
4OP13NAK03 M	Kvantitatív módszerek	K	v				2	2	5								5	Solymosi István Tamás	Operációkutatás Tsz.	
2VL60NAV01 M	Nemzetközi vállalatgazdaságtan	K	v				2	2	5								5	Czakó Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan Tanszék	
2BE52NAK01 M	Haladó vállalati pénzügy	K	v	-	-	-	2	2	5								5	Csóka Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.	
2BE52NAV14 M	Investition und Finanzierung für Fortgeschrittene	K	v	-	-	-	2	2	(5)								(5)	Michael Puhle	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék	
	Kötelezően választható tárgyak					5			0			5					4	14	4 félév alatt legalább 14 kredit értékben!	
4MI25NAK01 M	Üzleti közgazdaságtan	KV	v	2	2	5											5	Trautmann László	Mikroökonomia Tsz.	
2MA41NAK01 M	Marketing menedzsment	KV	v	2	2	5											5	Gyulaváni Tamás	Marketing Tsz.	
2MF44NAV03 M	Marketing Management und Forschung	KV	v				2	2	(5)								(5)	Simon Judit	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.	
2VL60NCV01 M	Döntésemélet	KV	v	2	2	5				2	2	5					5	Zoltayné Paprika Zita	Döntésemélet Tsz.	
2IR32NAV04 M	Logisztikai folyamatok SAP támogatása	KV	gyj				0	2	3				0	2	3	3	3	Ternai Katalin	Információrendszerek Tanszék	
2KG23NDK11 M	Környezeti menedzsment	KV	v				2	0	3				2	0	3	3	3	Csutora Mária	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NBK17 M	Innováció menedzsment	KV	v	2	1	4	2	1	4	2	1	4	2	1	4	4	4	Kiss János	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
	Differenciált szakmai ismeretek					1	0		1	5		2	0		1	5	60			
2VL60NBK06 M	Beszerezés	K	v	2	2	5											5	Vörösmarty Gyöngyi	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NBK11 M	Termelés és szolgáltatás menedzsment	K	v	2	2	5											5	Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NCK13 M	Logisztikai szolgáltatások	K	v				2	2	5								5	Kiss János	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NBK16 M	Disztribúció	K	v				2	2	5								5	Nagy Judit	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NBK09 M	Teljesítménymenedzsment az ellátási láncban	K	v				2	2	5	-	-	-					5	Wimmer Ágnes	Döntésemélet Tsz.	
2VL60NBK14 M	Logisztikai modellek	K	v							2	2	5					5	Matyusz Zsolt	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NCK15 M	Lean menedzsment	K	v							2	2	5					5	Losonci Dávid	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NBK12 M	Vállalati stratégia	K	v							2	2	5					5	Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tanszék	
2VL60NBK15 M	Logisztikai controlling	K	v							2	2	5					5	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan Tanszék	
2VL60NCK09 M	Beszerezési stratégia	K	gyj										2	2	5	5	5	Vörösmarty Gyöngyi	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NCK10 M	Ellátási lánc menedzsment	K	v										2	2	5	5	5	Gelei Andrea	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NAV11 M	Lieferkettenmanagement	K	v										2	2	(5)	(5)	(5)	Gelei Andrea	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NCK14 M	Logisztikai jog	K	v										2	2	5	5	5	Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
	Szakszeminárium											5			1	0	15			
2VL60NDK05 M	Szakszeminárium I.	K	gyj							0	4	5					5	Koordinációért felelős a mesterszak titkára	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	
2VL60NDK06 M	Szakszeminárium II.	K	gyj										0	4	1	0	10	Koordinációért felelős a mesterszak titkára	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment Tsz.	

	A két félév alatt minimum 6 kreditértékben																		
TOTAL			3	3	3	2													12
			1	0	0	9													0

MEGJE GYZESE K
Jelmagy arázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számmonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

* A felvehető tantárgyak a BCE GTK mesterszakos kari választható kínálatában, illetve a BCE összegytemi választható kínálatban találhatóak. A választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak.

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet,

figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségterítéses képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),

2. az előtanulmányi rendet,

3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_ Oklevél

**Komple
x vizsga**

(1) A komplex vizsgát a választott szak vagy specializáció (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegetemen kell teljesíteni.

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot

- (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak két bíráló által történő elfogadása.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számmonkérés, amely során

- komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott

érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,

- sikeres záróvizsga letétele,

- az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,

- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,

- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ

Gazdálkodástudományi Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TABLÁZAT
--

A kreditülépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térfítés és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!
--

MSc IN FINANCE MASTER PROGRAM

Faculty responsible for the program: Corvinus Business School

Program director: Dr. György Walter

Name of the program: Finance

Level of studies to be achieved and profession as given in the diploma:

- level of studies achieved: second cycle in higher education (magister, master; abbreviation: MSc)
- professional qualification: Economist in Finance
- professional qualification as given in Hungarian: okleveles közgazdász pénzügy szakon

Field of training: business administration

Branch of training: finance

Duration of training: 4 semesters

Number of credits to be achieved in the frame of the program: 120 credits

Program aims, description and major learning outcomes:

The MSc in Finance program prepares students for the challenges of the financial market and management and also covers the main challenges of the area of digital business transformation in the general business and financial environment.

The program consists of the following blocks:

- 1) A methodological module that provides a solid theoretical knowledge of financial market.
- 2) A core finance module integrates the most important financial management areas like risk management, corporate finance, investments, financial technologies
- 3) Core non-finance module includes courses from the fields closely related to financial management like accounting, law. that is completed with
- 4) elective courses from other management areas.

The teaching methodology focuses on a combination of lectures (to provide the necessary theoretical knowledge required) and seminars (where students can apply the theory in practice). Seminars include interactive discussions, group work, student projects and presentations, case studies and other financial problem related issues.

Students completing the program will have acquired the following knowledge:

- knowledge on the concept, theories, processes and characteristics of business science and the micro- and macro-level structural levels, is familiar with decisive economic factors,
- structure of business organizations, their operation, the national and international networks, information and motivation related factors with a special emphasis on the organizational environment; on the process of European integration and the work related policies of the EU;
- recognizing, defining and solving problems, on collecting and analysing information and data based on state-of-the-art Mathematical, Statistical, Econometric modelling methods and their limits. Knows the regulations of planning entrepreneurial, business organizations and projects, as well as the professional and ethical norms.
- the standard financial models with a special emphasis on the standard economic models and their applicability;
- decision making methods in the field of financial and investment decisions at the company level; the methods of analysing investments and projects and the financial and taxation options of business organizations;

- Further to the sound and well-founded knowledge obtained in the field of financial theory is also well versed in special fields. With this complex knowledge, the student is suitable for a job in the wider financial sphere (banks, insurance companies, broker companies, investment funds and asset managers, their supervisory authorities and the central bank).
- Knows the money and capital market instrument pricing, the capital market transactions and the related valuation processes and the theory and practice related to finance risk management and derivative markets.

Graduates of the program will

- be equipped with the knowledge of analyzing financial situations
- possess the necessary mathematical, statistical, and econometric knowledge to handle complex financial problems.
- be able to identify and solve financial problems by elaborating a model framework and deriving conclusions.
- be able to communicate effectively both orally and in writing.
- be open to new ideas and will be able to find creative solutions.
- be able to recognize moral problems of the multicultural society and to analyze problems from different perspectives.
- be able to organize their work in a responsible way.
- be able to cooperate in a team and to perform a high-quality, effective and innovative work.

Requirements for working in the field of studies

- ethical conduct;
- talent for leadership;
- motivation;
- empathy for other cultures and the approach to the diverse branches of marketing;
- creative problem solving ability and creativity;
- efficiency in project management and organization;
- openness in social and moral questions;
- talent for conflict resolution;
- openness for cooperation;
- the ability to take responsibility for your own and others' work.

The relevant subject areas:

- Foundation subjects in the fields of business and social sciences (quantitative decision making skills, mathematical-statistical analysis, financial economics, financial law, research methods): 30-50 credits
- Professional knowledge in finance (advanced business finance, advanced finance, analysis of financial markets, investments, risk management and measuring, taxation, analysis of financial accounts, history of financial theory): 20-40 credits
- Further studies can include applied business analysis, crisis management, financial controlling, investment and financing decisions, bond and equity markets, derivative markets, empirical finance, financial policy, tax theory and policy, etc.: 25-45 credits

Requirements for admission to the program:

- Proof of English language proficiency
TOEFL iBT 83 or above, or
IELTS overall band 6.5 or above or

equivalent English language proficiency tests (SESOL Grade 11 or 12, TELC C1, ECL C1, BEC Higher C, LCCIEB Level 2, Skills for Life Level 1

(Native speakers and applicants who have completed their bachelor and/or master level studies in English will be exempt from providing proof of English language proficiency)

- Written exam in Finance
- Personal interview

Study abroad opportunities:

Corvinus Business School's programmes in which the medium of instruction is English, including the MSc in Finance, have an international student body. Each semester CBS hosts over 500 foreign students from over 50 countries. In addition to this, however, we also consider it extremely important to ensure that, further to their studies at the Corvinus University of Budapest, students also spend a semester abroad, if possible, to further expand their international experience. We fully support them in this endeavour (in addition to the Erasmus+ program for which all degree students are eligible, Corvinus Business School also has a large number bilateral exchange programs, and students are also allowed to organize their study abroad period individually, should they so wish).

Students in the MSc in Finance programme have the unique opportunity to integrate their studies with the CEMS MIM program. CEMS MIM is continuously listed amongst the top 5 master programs in management according to the Financial Times rankings. It is a 65 ECTS global consortium degree among 27 universities, where students spend one semester at a consortium partner during their studies. CEMS MIM is fully integrated into the MSc in Finance program as an elective module so students can complete their course work during the four-semester time frame of the MSc.

Admission to the CEMS MIM is conditional on admission to the MSc in Finance; however, it is a separate process with different conditions. Also the program involves additional costs (e.g. travel) from the participants. Awarding the CEMS MIM degree is conditional on the completion of the Finance MSc. Together the two degrees offer excellent international employability to graduates.

Preparation for Research and Development and PhD studies

The MSc in Finance prepares students primarily for the PhD programs offered by Corvinus Business School

Finance (MSc) szak operatív tanterve - 2019 / 20 / I. félévben kezdett

Tantárgykód	Tárgynév	Számok-hetés	Jelleg	Félév						Félév						Tárgyfelelős	Tanszék	Megjegyzések	Ekvivalens tárgy		Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)		Komplex vizsga tárgyai (x-szel kérjük jelölni)		
				1 (ősz)		2 (tavasz)		3 (ősz)		4 (tavasz)		Kreditek		Kód	Név				Kód	Név					
				ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz	Kredit	Kredit												
	Alapozó és szintrehozó tárgyak					10		16			6				32										
	Mathematics for finance	v	K	0	4	6									6	Palágyi Zoltán	Matematika								
	Computer aided problem solving	v	K	0	2	4									4	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
	Financial algorithms	v	K				2	2	6						6	Keresztúri Lilla	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
	Research methods and communications	gyj	K				0	2	4						4	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
	Business intelligence	v	K				0	4	6						6	Kő Andrea	Információrendszerek Tanszék								
	Data mining	v	K							0	4	6			6	Kő Andrea	Információrendszerek Tanszék								
	Kötelező szaktárgyak					16		6			12			14	48										
	Financial economics	v	K	0	2	4									4	Csóka Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
	Investments	v	K	2	2	6									6	Bihary Zsolt	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
293NFINK564M	Applied corporate finance	v	K	0	4	6									6	Váradai Kata	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
	Risk management and financial institutions	v	K				2	2	6						6	Dömötör Barbara	Befektetések és Vállalati Pénzügy				Investments				
2BE52NCK01M	Applied business valuation	gyj	K							2	2	6			6	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy				Applied corporate finance				
	Econometrics for finance	v	K							2	2	6			6	Havran Dániel	Befektetések és Vállalati Pénzügy				Mathematics for finance				
	Case studies in corporate finance	v	K										0	2	4	4	Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy				Applied corporate finance			
	Applied Financial Technologies	v	K										0	2	4	4	Trinh Anh Tuan	Számítástudományi Tanszék							
	Quantitative finance	v	K										2	2	6	6	Bihary Zsolt	Befektetések és Vállalati Pénzügy							
	Kötelezően választható szaktárgyak*					3		6			10			15	34										
	Financial law	v	KV	0	2	3									3	Metzinger Péter	Gazdasági Jogi Tanszék								
	Student Managed Investment Fund	gyj	KV				0	4	6						6	Naffa Helena	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
	Investment consulting	v	KV							0	2	4			4	Berlinger Edina	Befektetések és Vállalati Pénzügy				Investments				
	Thesis seminar I.	gyj	KV							0	4	6			6	Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
	IFRS	v	KV										2	2	6	6	Lukács János, Lakatos László	Pénzügyi számvitel							
	Thesis seminar II.	gyj	KV							0	4	9			9	Walter György	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
	Szabadon választható tárgyak														6										
2SM95LAK04M	Management and organization	gyj	V	0	4	6									6	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék								
	Finance business project	gyj	V							0	4	6			6	Berlinger Edina	Befektetések és Vállalati Pénzügy								
	Financial statement analysis	v	V							2	2				6	Gulyás Éva	Pénzügyi számvitel								
	Insolvency Forecasting and Crisis Management	v	V										1	2	4	4	Virág Miklós	Vállalkozásfejlesztési Intézet							
	International taxation	v	V										0	2	4	4	Erdős Gábor	Pénzügyi számvitel							
	Ethics in Finance	gyj	V				0	2	4						4	4	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy							
	Advanced Excel for Business	gyj	V	0	2	4				0	2	4			4	4	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy							
	Derivative markets	v	V										0	2	4	4	Csóka Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy				Investments			
TOTAL														120											

MARKETING (MSc) MESTERSZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Bauer András egyetemi docens

- 1. A mesterképzési szak megnevezése:** Marketing
- 2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles közgazdász, marketing szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Marketing
- 3. Képzési terület:** gazdaságtudományok
- 4. A képzési idő félévekben:** 4 félév
- 5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
 - a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
 - a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit
- 6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 342

A képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: Nappali, esti

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja marketing szakemberek képzése, akik különböző üzleti és non-business szervezetekben, intézményekben és vállalkozásokban végeznek marketingtevékenységet. Megszerzett elméleti és gyakorlati ismereteik birtokában képesek marketingstratégia kialakítására, a tág értelemben vett marketingtevékenységek, projektek menedzselésére, különböző szervezetek, folyamatok és szakmai programok irányítására, a szükséges marketingeszközök tartalmának meghatározására, feladatok végrehajtásának koordinálására, kapcsolattartásra belső és külső funkciókkal, szervezetekkel. Írásban, szóban és modern infokommunikációs eszközökkel két idegen nyelven is képesek kommunikálni. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

7.1. Marketing szakon a közgazdász

a) tudása

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.
- Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.
- Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.
- Ismeri a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és
- feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereit, valamint azok korlátait is.
- Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.

- Ismeri a marketing szakterület általános és specifikus jellemzőit, határait, legfontosabb fejlődési irányait, szakterületeinek kapcsolódását rokon szakterületekhez. Részletekbe menően ismeri a marketing szakterület összefüggéseit, elméleteit és az ezeket felépítő terminológiát.
- Ismeri marketing szakterületének sajátos kutatási (ismeretszerzési és problémamegoldási) módszereit, absztrakciós technikáit, az elvi kérdések gyakorlati vonatkozásainak kidolgozási módjait, a marketing részterületek tervezésének, mérésének és elemzésének módszereit.
- Ismeri a marketingstratégia erőforrás alapú elméleteit, a stratégiai menedzsment elemzési módszereit, valamint további marketing részterületek (például eladásmenedzsment, marketing engineering, kvalitatív kutatás, kreatív tervezés) elméleti alapjait és elemzési módszereit.
- Jól ismeri marketing szakterülete szókincsét és az írott és beszélt nyelvi kommunikáció sajátosságait, legfontosabb formáit, módszereit, és technikáit anyanyelvén és egy idegen nyelven.
- Ismeri az értékalkotó marketingfolyamatok és az innováció kapcsolatát.
- Jól ismeri a vevőorientáció érvényesítésének szervezeti formáit és folyamatait. Ismeri és érti a fogyasztói választást magyarázó elméleteket, a fogyasztás társadalmi szerepét.
- Ismeri és használja a marketingkutatás kvantitatív és kvalitatív elemzési és szoftvertámogatású többváltozós módszereit, valamint a vállalati adatbázisok kezelését, elemzését a marketing felhasználás céljából.

b) képességei

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes közepes és nagyméretű vállalkozás, komplex szervezeti egység vezetésére, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót lát el, összetett gazdálkodási folyamatokat tervez, irányít, az erőforrásokkal gazdálkodik. Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Képes elvégezni a marketing szakterülete ismeretrendszerét alkotó különböző elképzelések részletes analizisét, és az átfogó és speciális összefüggéseket szintetizálva megfogalmazni.
- Képes sokoldalú, interdiszciplináris megközelítéssel speciális szakmai problémákat azonosítani, továbbá feltárni és megfogalmazni az azok megoldásához szükséges részletes elméleti és gyakorlati hátteret.
- Magas szinten használja a marketing szakterület ismeretközvetítési technikáit, és dolgozza fel a magyar és idegen nyelvű publikációs forrásait.
- Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki és azt vitában is megvédi és képes komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, a megoldás megtervezésére, döntések meghozatalára.
- Gazdálkodási folyamatokban, projektekben, csoportos feladatmegoldásokban vesz részt, vezetőként a tevékenységet tervezi, irányítja, szervezi, koordinálja, értékeli. Képes a tanult ismeretek és megszerzett tapasztalatok birtokában saját vállalkozás irányítására és működtetésére.
- Képes vezetői testületek számára önálló elemzések és előterjesztések készítésére.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében. Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).

- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Vállalja azokat az átfogó és speciális viszonyokat, azt a szakmai identitást, amelyek marketing szakterülete sajátos karakterét, személyes és közösségi szerepét alkotják.
- Hitelesen közvetíti szakmája összefoglaló és részletezett problémaköreit.
- Új, komplex megközelítést kívánó, stratégiai döntési helyzetekben, illetve nem várt élethelyzetekben is törekszik a jogszabályok és etikai normák teljeskörű figyelembevételével dönteni.
- Kezdeményező szerepet vállal szakmájának a közösség szolgálatába állítására. Fejlett marketing szakmai identitással, hivatástudattal rendelkezik, amelyet a szakmai és szélesebb társadalmi közösség felé is vállal.

d) autonómiaja és felelőssége

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért.
- Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.
- Kialakított marketing szakmai véleményét előre ismert döntési helyzetekben önállóan képviseli. Új, komplex döntési helyzetekben is felelősséget vállal azok környezeti és társadalmi hatásaiért.
- Bekapcsolódik kutatási és fejlesztési projektekbe, a projektcsoportban a cél elérése érdekében autonóm módon, a csoport többi tagjával együttműködve mozgósítja elméleti és gyakorlati tudását, képességeit.
- Társadalmi és közéleti ügyekben kezdeményező, felelős magatartást tanúsít a munkatársak, beosztottak vonatkozásában.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 50 oldal;
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a mesterképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.1. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott – szakdolgozathoz/diplomamunkához kapcsolódó–témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- a kötelező tantárgyak érdemjegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1. A törzsanyag (a szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül):

- gazdaságtani és társadalomtudományi ismeretek (modern közgazdasági elméletek, döntéseméleti és módszertani ismeretek, szervezetek és vállalkozások gazdálkodása és vezetése, irányítása, stratégiai menedzsment, pénzügyi menedzsment, a marketing vezetési kérdései, értékteremtő, logisztikai folyamatok tervezése és irányítása) 25-40 kredit;
- marketing szakmai ismeretek [környezet- és piacelemzés tervezése, végrehajtása, marketingkutatás tervezése, módszertana, marketing információs és döntéstámogató rendszer, a fogyasztásemélet és vásárlói magatartás elemzése, disztribúció-menedzsment, beszerzési és értékesítési (Sales) folyamatok irányítása, vezetése, ellátási lánc menedzselése, termékek és márkák menedzselése, integrált marketing-kommunikáció, kommunikációs stratégia és eszközei, gazdasági és versenyjogi ismeretek, marketingstratégia tervezése és végrehajtása, marketing-kontrolling, interkulturális, nemzetközi marketing kérdései, társadalomtudományi módszertanok, legújabb szakmaterületi eredmények elsajátítása, alkalmazása] 30-40 kredit.
- A választható specializációk, szakmai modulok képzésen belül kreditaránya: 30-45 kredit.

8.2. Idegennyelvi követelmények:

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert, legalább középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga, vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány, vagy oklevél szükséges.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: a gazdaságtudományok képzési területéről a gazdálkodási és menedzsment, a pénzügy és számvitel, a nemzetközi gazdálkodás, a kereskedelem és marketing, a műszaki képzési területéről a műszaki menedzser alapképzési szak.

Meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető: a gazdaságtudományok képzési területéről az emberi erőforrások, a turizmus-vendéglátás, az alkalmazott közgazdaságtan, a gazdaságelemzés, a közszolgálati, az üzleti szakoktató alapképzési szak.

Meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá: azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A mesterképzésbe való belépéshez szükséges minimális kreditek száma legalább 30 kredit az alábbi területekről:

- módszertani ismeretek (matematika, statisztika, informatika) területéről 8-12 kredit;
- elméleti közgazdaságtani ismeretek (mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, regionális gazdaságtan, gazdaságtörténet) területéről 8-12 kredit;
- üzleti szakmai ismeretek (vállalatgazdaságtan, vállalati pénzügy, marketing, számvitel, vezetés-szervezés, emberi erőforrás) területéről 10-14 kredit.

Tehetséggondozás

A tehetséges hallgatók kiemelkedésének lehetőségét szolgálja:

- a tantárgyak, tantárgycsoportok, a törzs- és választható tárgyak anyagának problémaorientáltsága, sokirányú elméleti megalapozottsága, az ismereteket gyakorlatban alkalmazó készségek szisztematikus fejlesztési folyamata;
- az aktivizáló pedagógiai módszerek széleskörű alkalmazása, a hallgatók önálló feladatvégzése és a hallgatói munka rendszeres (évközi) tanári értékelése;
- eset és projekt alapú oktatás;
- a gyakorlati szakemberek bevonása az oktatási tevékenységbe;
- a szakdolgozat és az oktatásban résztvevő tanszékek kutatási projektjeinek kapcsolódása;
- önálló szekció működtetése a Tudományos Diákköri mozgalom keretein belül;
- külföldi tanulmányutak szervezése a CEMS, Socrates / Erasmus, a Leonardo és a CEEPUS, valamint más intézményi programok segítségével, amelyben a részvétel külön feltételhez kötött, de támogatott.

Kutatás-fejlesztésre, doktori képzésre való felkészítés

A Marketing mesterszak elsősorban Gazdálkodástudományi Doktori Iskolák (vagy ezzel ekvivalens külföldi Ph.D programok) szakterületén történő tanulásra készíti elő a hallgatókat.

A mesterszak tanterve szisztematikusan építi fel azt az elméleti látásmódot, módszertani és kutatási jártasságot és problémaérzékenységet, amely a doktori képzésre közvetlenül is alkalmassá teszi a végzett hallgatót. A kutatási kérdések relevanciáját vendégtanárok, gyakorlati előadók bevonásával biztosítjuk, illetve a kutatási megközelítések nemzetközi gyakorlatát a résztvevők megismerhetik az egyes tantárgyak keretében.

A mesterszak tisztán módszertani tárgyaival (pl. kvantitatív módszerek, kvalitatív kutatás, kvantitatív kutatás, közönségkutatás stb.), illetve olyan módon készíti fel az érdeklődő hallgatókat a **doktori programra**, hogy minden szaktárgyban külön foglalkozik az adott témakör kutatási módszertanával. Természetesen a módszertani tárgyak mellett az igényes elméleti alapozás, illetve a doktori program iránt érdeklődők szakszeminárium keretében történő egyéni képzése is segíti a doktori programba történő későbbi belépést.

A szakszemináriumok illetve az egyes tárgyak keretében folyó projektmunka kapcsolódik az intézetben folyó **kutatás-fejlesztési** munkákhoz.

Marketing mesterképzés (MSc) szak operatív tanterve - 2019/20/1 félév

Tantárgykód	Tárgynév	Jelleg	Számok	I. évfolyam						II. évfolyam						Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék
				1		2 (tavasz)		3		4 (tavasz)		5		6				
				ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz			
Alapozó és szakmai törzstárgyak																	60	
Alapozó tárgyak							15			15			5				30	
4MI25NAK01M	Üzleti közgazdaságtan	K	v	2	2	5										5	Trautmann László	Mikroökonomia Tsz.
2MA41NAK01M	Marketingmenedzsment	K	v	2	2	5										5	Gyulavári Tamás	Marketing Tsz.
2MF44NAV03M	Marketing Management und Forschung	K	v				2	2	(5)							(5)	Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás Tsz.
4OP13NAK03M	Kvantitatív módszerek	K	v				2	2	5							5	Solymosi Tamás	Operációkutatás Tsz.
2JO11NAK01M	Gazdasági szerződések joga	K	v	2	2	5	2	2	5							5	Bodzási Balázs	Gazdasági Jogi Intézet
2KG23NAV03M	Strategisches Denken	K	v	2	2	(5)										(5)	Zsóka Ágnes	Környezetgazdasági és Technológiai tanszék
2BE52NAK01M	Haladó vállalati pénzügy**	KV	v	2	2	5										5	Csóka Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.
2BE52NAV14M	Investition und Finanzierung für Fortgeschrittene	KV	v				2	2	(5)							(5)	Michael Puhle	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék
2PU51NAK02M	Számvetési beszámoló**	KV	v	2	2	5										5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvetés Tsz.
2VE81NBK04M	Szervezeti magatartás és vezetés **	KV	v	2	2	5				2	2	5				5	Toarniczky Andrea	Szervezeti magatartás Tsz.
2VL60NCV01M	Döntésmélt**	KV	v	2	2	5	2	2	5							5	Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélt Tsz.
Szakmai törzstárgyak																30		
2ME43NBK01M	Üzleti kommunikáció és stratégiája	K	v	2	2	5										5	Horváth Dóra	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
2MF44NBK02M	Marketingkutató és piacelemzés	K	gyj	0	4	5										5	Simon Judit	Turizmus Tanszék
2MA41NBK04M	Marketingstratégia	K	gyj									2	2	5	5	Bauer András	Marketing Tsz.	
2MF44NBK01M	Fogyasztásmélt és vásárlói magatartás	K	gyj				2	2	5			2	2	5	5	5	Neulinger Ágnes	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás Tsz.
2MF44NBK04M	Interkulturális kommunikáció és marketing*	KV	v							0	4	5				5	Malota Erzsébet	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás Tsz.
2MA41NAV02M	Szolgáltatásmarketing*	KV	v				0	4	5	0	4	5	0	4	5	5	Kenesei Zsófia	Marketing Tsz.
2MA41NBK02M	Termék- és márkasstratégiák*	KV	v				2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	Kolos Krisztina	Marketing Tsz.
2ME43NDV03M	A designkommunikáció vállalati irányítási kérdései*	KV	gy	2	2	5	2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	Cosovan Attila	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
Differenciált szakmai ismeretek blokk																35		
A hallgatók minimum 30 kredit értékben, kötelezően minimum 7 tárgyat választhatnak. (Neptunban KV-ként jelenik meg)																		
2MA41NCK04M	Marketing engineering	KV	v				2	2	5			2	2	5	5	5	Gyulavári Tamás	Marketing Tsz.
2MA41NBK05M	Értékesítési rendszer	KV	v				2	2	5			2	2	5	5	5	Bauer András	Marketing Tsz.
2ME43NAV09M	Kommunikációs stílusgyakorlatok	KV	gy				0	4	5			0	4	5	5	5	Horváth Dóra	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.

2MF44NCK01M	Kvalitatív és kvantitatív kutatási módszerek	KV	gyj					2	2	5				2	2	5	5	Neulinger Ágnes	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.
2MF44NCK02M	Marketing a szervezetközi piacokon	KV	v					2	2	5				2	2	5	5	Neulinger Ágnes	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.
2ME43NCK03M	Média- és közönségkutatás módszertana	KV	v								2	2	5					Urbán Ágnes	Infokommunikációs Tsz.
2EB34NDK01M	E-business üzleti modelljei	KV	v								2	2	5					Urbán Ágnes	Infokommunikációs Tsz.
2KG23NCK01M	A környezetbarát fogyasztás vállalati támogatása	KV	v					-	-	-	2	2	5					Zsóka Ágnes	Marketing Tsz.
2MA41NCK02M	Ügyféliérték-menedzsment (CRM)	KV	v					-	-	-	2	2	5					Agárdi Irma	Marketing Tsz.
2MA41NCK03M	Eladásmenedzsment	KV	v					-	-	-	0	2	3					Mitev Ariel Zoltán	Marketing Tsz.
2ME43NAV14M	P&G Trade Marketing Master Class	KV	gy					-	-	-	0	2	3					Gyulavári Tamás	Marketing Tsz.
2ME43NAV12M	Adatvizualizáció	KV	gy					-	-	-	0	2	3					Kenesei Zsófia	Marketing Tsz.
2MF44NCK03M	A marketingkutatás többváltozós kvantitatív technikái	KV	v								2	2	5					Simon Judit	Turizmus Tsz.
2MA41NCK05M	Árpolitika	KV	v					0	2	3	0	2	3	0	2	3	3	Gyulavári Tamás	Marketing Tsz.
2ME43NCK06M	Kreatív- és médiatervezés	KV	v					2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	Horváth Dóra	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
2ME43NAK06M	Digitális marketing	KV	gy					0	4	5	0	4	5	0	4	5	5	Csordás Tamás	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
2ME43NCK02M	Public Relations kommunikáció vállalaton belül és kívül	KV	v					1	1	3	1	1	3	1	1	3	3	Varga Ákos	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
2ME43NAV07M	Identitás tervezés és kreatív menedzsment	KV	v					2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	Cosovan Attila	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
Szabadon választható tárgyak***																			
10																			
2ME43NAV13M	Neuromarketing	V	gy								0	2	3					Varga Ákos	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
2ME43NAV06M	Online marketing alkalmazásai	V	v								2	2	5					Csordás Tamás	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
2ME43NAV11M	Technológia és társadalom	V	gy								0	2	3					Braun Róbert	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
2MA41NAV03M	Örökségturizmus menedzsment	V	v								2	2	5					Jászberényi Melinda	Turizmus Tsz.
4KO03NBV08M	Az egészség- és szépségipar közgazdaságtana	V	v								2	2	5					Péntek Márta	Egészségügyi Közgazdaságtan Tsz.
2VL60NBK01M	Ellátási lánc menedzsment	V	v								2	2	5					Gelei Andrea	Logisztika és Ellátási Lánc Men.Tsz.
2VL60NBK02M	Értéktérítő folyamatok menedzsmentje	V	v								2	2	5					Városiné Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Men.Tsz.
2ME43NAV10M	CSR Kommunikáció	V	gy					1	2	4				1	2	4	4	Ásványi Katalin	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tsz.
2MA41NAK03M	Turisztikai termékek	V	v					2	2	5				2	2	5	5	Michalkó Gábor	Turizmus Tsz.
2EB34NCK02M	B2B e-kereskedelem	V	v					2	2	5				2	2	5	5	Duma László	Infokommunikációs Tsz.
2MA41NAK07M	Desztináció marketing és menedzsment	V	gyj					2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	Sziva Ivett	Turizmus Tsz.
2PU51NBK04M	Pénzügyi kimutatások elemzése	V	gyj					2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel Tsz.
Szakszeminárium-szakdolgozat																			
15																			
2MA41NDK01M	Szakszeminárium I.	K	gy								0	2	5					Bauer András	Marketing Tsz.
2MA41NDK02M	Szakszeminárium II.	K	gy									0	2	10	10			Bauer András	Marketing Tsz.

TOTAL		120
MEGJEGYZÉSEK		
Jelmagyarázat		

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-alírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

***Szakmai törzstárgy KV: a kötelezően választható tárgyak közül kettőt kell felvenni, minimum 10 kredit értékben**

**** Alapozó KV tárgyak közül kettőt kell választani**

***a választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizáróla
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak vagy spaceializáció (amelyik szakon nincs spaceializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyagyegyetemen kell teljesíteni.

A szak és a spaceializáció kötelező tárgyakból legalább 3,00 kredittel súlyozott tanulmányi átlag elérése

Az oklevél megszerzéséhez valamennyi kötelező tárgy, ill. 120 kredit teljesítése szükséges.

A I. és II. év kötelező tárgyai:

<i>alapozó tárgyak</i>	30 kredit
<i>szakmai törzstárgyak</i>	minimum 30 kredit
<i>differenciált szakmai ismeretek</i>	minimum 35 kredit
<i>szabadon választható tárgyak</i>	minimum 10 kredit
<i>szakszeminárium</i>	15 kredit

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak két bíráló által történő elfogadása.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott -

szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott

érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,
- az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ

Gazdálkodástudományi Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTETEL TABLAZAT

A kredittűlépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

MSc IN MARKETING MASTER PROGRAM

Faculty responsible for the program: Corvinus Business School

Program director: Dr. András Bauer

Name of the program: Marketing

Level of studies to be achieved and profession as given in the diploma:

- level of studies achieved: second cycle in higher education (magister, master; abbreviation: MSc)
- professional qualification: Economist in Marketing
- professional qualification as given in Hungarian: okleveles közgazdász, marketing szakon

Field of training: business administration

Branch of training: marketing

Duration of training: 4 semesters

Number of credits to be achieved in the frame of the program: 120 credits

Program aims, description and major learning outcomes:

This program has been designed to enable participants to understand how marketing creates value for the firm, to be able to draft marketing plans, and to master the functional processes of marketing. Participants receive comprehensive marketing knowledge as well as the opportunity to specialize in different areas. Based on the realization that functional divisions are becoming blurred, and silo-thinking creates only limited value, the Corvinus MSc in Marketing offers the opportunity to benefit from the full range of joint core subjects shared with other master programs including managerial courses in quantitative methods, business economics, leadership, managerial accounting, corporate finance, business law and marketing management.

The Marketing Master offers foundation courses including marketing research, marketing communication, consumption theory and marketing strategy. An additional two subjects can be selected from product and branding policy, distribution system, intercultural marketing, supply chain management and value creation processes.

Students completing the program will have an in-depth knowledge on the

- trends of development at various levels that influence the social-, economic-, and market environment , their mechanisms and organizations and the theory of the relevant processes;
- way the European Union works, as well as the professionally relevant guidelines and regulations;
- workings of the marketing system, the methods of creating value, and measuring and increasing of value;
- overall categories of business economics, the methods of measuring output and its correlation with the field of marketing;
- correlation between value creating marketing processes and innovation;
- methods of measuring and analysing the various sections of marketing;
- methods of the advanced quantitative evaluation of data (economic, econometric, mathematical-statistical);
- techniques of solving complex problems;
- methodology of intercultural research;
- processes and methods of marketing planning;
- organizational forms and processes of ensuring a consumer oriented approach;
- national and international professional publications in the above mentioned fields;
- the research method appropriate for the requirements of the chosen PhD program.

Graduates of the program will be able to

- understand the company's value creating activities and to participate in the elaboration of the company's business *strategy*;
- determine the performance indicators of the marketing, trade and logistical processes and analysing the financial and non-financial performance indicators;
- provide an in-depth analysis of the market phenomena;
- elaborate marketing programs and plans and supervising the planning process;
- to manage certain branches within marketing (e.g. product/brand management, product development, advertising, sales, consumer sales, pricing, research, etc.) and also to act as an expert in these fields;
- participate in the organizational cooperation and or supervise intra-organizational projects;
- participate in marketing-specific international cooperation;
- conduct business negotiations efficiently.

Requirements for working in the field of studies

- ethical conduct;
- talent for leadership;
- motivation;
- empathy for other cultures and the approach to the diverse branches of marketing;
- creative problem solving ability and creativity;
- efficiency in project management and organization;
- openness in social and moral questions;
- talent for conflict resolution;
- openness for cooperation;
- the ability to take responsibility for your own and others' work.

The relevant subject areas:

- *Foundation subjects: 30 credits*
- Modern economic managerial economic theories, decision theory, methodology, leadership and organizational behaviour, strategic management, financial management, managerial accounting, marketing management, business law,
- *Core (marketing) compulsory subjects: 42 credits*
- Marketing research, consumption theory, business communication strategy, marketing strategy. Core subject electives (2 to be taken from) : product and brand management, distribution system, intercultural marketing, supply chain management, logistics, purchasing.
- *Compulsory electives or modules: 30credits*
- Possible modules: marketing management or tourism management)

Requirements for admission to the program:

- Proof of English language proficiency
TOEFL iBT 83 or above, or
IELTS overall band 6.5 or above or
equivalent English language proficiency tests (SESOL Grade 11 or 12, TELC C1, ECL C1, BEC Higher C, LCCIEB Level 2, Skills for Life Level 1
(Native speakers and applicants who have completed their bachelor and/or master level studies in English will be exempt from providing proof of English language proficiency)
- Written exam in Business Economics and Statistics
- Personal interview

Study abroad opportunities:

Corvinus Business School's programmes in which the medium of instruction is English, including the MSc in Marketing, have an international student body. Each semester CBS hosts over 500 foreign students from over 50 countries. In addition to this, however, we also consider it extremely important to ensure that, further to their studies at the Corvinus University of Budapest, students also spend a semester abroad, if possible, to further expand their international experience. We fully support them in this endeavour (in addition to the Erasmus+ program for which all degree students are eligible, Corvinus Business School also has a large number bilateral exchange programs, and students are also allowed to organize their study abroad period individually, should they so wish).

Students in the MSc in Marketing programme have the unique opportunity to integrate their studies with the CEMS MIM program. CEMS MIM is continuously listed amongst the top 5 master programs in management according to the Financial Times rankings. It is a 65 ECTS global consortium degree among 27 universities, where students spend one semester at a consortium partner during their studies. CEMS MIM is fully integrated into the Marketing MSc. program as an elective module so students can complete their course work during the four-semester time frame of the MSc.

Admission to the CEMS MIM is conditional on admission to the MSc in Marketing; however, it is a separate process with different conditions. Also the program involves additional costs (e.g. travel) from the participants. Awarding the CEMS MIM degree is conditional on the completion of the Marketing MSc. Together the two degrees offer excellent international employability to graduates.

Preparation for Research and Development and PhD studies

The MSc in Marketing prepares students primarily for the PhD programs offered by Corvinus Business School

Curriculum - MSc in Marketing 2019/2020

Course	T y p e	Gr a d i n g	Semester		Semester				Cre dit	Responsible Department	Course leader		
			1		2		3					4	
			L	S	L	S	L	S				L	S
1st year													
Foundation and core courses													
Foundation courses													
293NMARK65 3M	Marketing management	K	v	2	2					6	Dept. of Marketing	Bauer András	
293NECOK63 6M	Managerial economics	K	v	2	2					6	Dept. of Microeconomics	Habis Helga	
293NMANK62 0M	Management and organization	K	v	2	2					6	Dept. of Management and Organization	Szilás Roland	
293NBUSK660 M	Business communication and strategy	K	v	2	2					6	Dpt. of Media, Marketing Communication and Telecommunication	Horváth Dóra	
293NMARK65 0M	Advanced marketing research	K	v	2	2					6	Dept. of Marketing Research and Consumer Behavior	Gyulavári Tamás	
Total credits										30			
Core courses													
293NLAWK56 2M	European Private Law	K	v		2	2				6	GTK - ISP	Jeffrey Alan	
293NFINK564 M	Advanced corporate finance	K	v		2	2				6	Dept. of Finance	Csóka Péter	
293NMARK65 2M	Qualitative and quantitative research	K	v		2	2				6	Dept. of Marketing Research and Consumer Behavior	Neulinger Ágnes	
293NMATK600 M	Quantitative methods	K	v		2	2				6	Dept. of Operations Research	Solymosi Tamás	
Total credits										18			
2nd year													
Core courses													
293NMARK60 1M	Theory of consumption and consumer behavior	K	v				2	2		6	Dept. of Marketing Research and Consumer Behavior	Kelemen Zita	
293NACCK640 M	Financial Statements and Analysis	K	v				2	2		6	Dept. of Managerial Accounting	Kaliczka Nándor	
Total credits										12			
Core courses													
293NMARK74 1M	Marketing strategy	K	gyj					2	2	6	GTK ISP	Horváth Dóra	
293NTHECONS3 M	Thesis Work Consultation I.	K	gyj					2	2	5	Dept. of Marketing	Bauer András	
293NTHECONS4 M	Thesis Work Consultation II.	K	gyj					2	2	10	Dept. of Marketing	Bauer András	
Total credits										21			
MANDATORY COURSES													
293NMARK63 5M	Product and brand strategies	K	v		2	2				6	Dept. of Marketing	Kolos Krisztina	
293NOPRV51 7M	Decision Making Skills	K	v				2	2		6	Institute of Business Economics	Zoltayné Paprika Zita	
2MA41NAK02 M	Services Marketing	K	v				2	2		6	Dept. of Marketing	Kenesei Zsófia	
Total credits										18			
OPTIONAL COURSES (Kötelezően választható tárgyak)													
ISCUBUS563	Advanced Media Economics	K	v		2	2		2	2	6	Dept. of Infocommunication	Urbán Ágnes	
2SM95NAV04 M	Online and Digital Marketing	K	v		2	2	2	2	2	6	Dpt. of Media, Marketing Communication and Telecommunication	Varga Ákos	
293NMARK67 3M	Consumer Relationship Management	K	v				2	2		6	Dept. of Marketing	Agárdi Irma	
293NMARS67 6M	Global Marketing	K	v					2	2	6	Dept. of Marketing Research and Consumer Behavior	Kelemen Zita	
293NMANV57 0M	Sales Management	K	v				1	1		3	Dept. of Marketing	Mitev Ariel	
293NMARK66 5M	International B2B marketing*	K	v				2	2		6	Dept. of Marketing Research and Consumer Behavior	Szalkai Zsuzsanna	
293NMARK650 M	Public Relations	KV	v	2	2		2	2		6	Dept. of Marketing, Media and Design Communication	Varga Ákos	
Total credits										21			
Total program credits										120			

13*6= 78 kredit (kötelező tárgyak)

* 1 of the modules must be accomplished in total

7*6 = 42 kredit (kötelezően választható tárgyak)

* Minimum credit is 120, +10% may be accomplished (up to 132 credits)

Összesen 120 kredit

MSc IN MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION

Faculty responsible for the program: Corvinus Business School
Academic program director: György Drótos, Executive Chairman

Name of the program: Master of Business Administration

Profession as given in the diploma:

- Master of Business Administration (level of the studies achieved: MSc/master)
- In Hungarian: okleveles közgazdász, MBA szakon

Program aims, description and major learning outcomes:

The program, offered for applicants with relevant post-degree work experience, aims to train specialists who are able to understand the main functional areas of companies and organizations, and effectively manage the groups or departments. Graduates of the MBA program are able

- to plan, to organize, to manage, and to lead the operations of the organizations, both in the business and the public sector, on domestic and on international level as well;
- to manage business processes, to conduct analyses, and to prepare reports, and to work as an individual and as a team member as well;
- to support decisions on recognizing and solving business problems, and to gather and analyze the necessary information;
- to raise and answer strategic questions.

Another purpose is to accelerate careers, combined by the appropriate theoretical background, and to provide the necessary knowledge for continuing master studies with doctoral studies.

Main components of the curriculum:

- Business Economics, Business Law, Quantitative Methods,
- Management and Organization, Human Resource Management, Personal Development.
- Comparative Economic Policy, The Role of Capital Markets, Corporate Sustainability,
- Corporate Finance, Management Control Systems and Processes, Understanding Financial Statements, Management Accounting,
- Management of Information Resources, Process Management and IT, Supply Chain and Operations Management,
- Marketing Management, International and Intercultural Marketing,
- The Strategy Process, Strategy Tools, Applying the Strategy Process.

Admission criteria:

- University or college degree
- Minimum of 2 years of post-degree work experience
- Good command of English language

Duration and schedule:

- 4 semesters (Fall semester: from September to December, exams in January, Spring semester: from February to May, exams in May/June)
- Held on weekdays (Monday to Friday), in the morning and in the afternoon (14 weeks per semester)

Exams and graduation:

- Depends on the subject: home or group assignments, class participation, tests, oral or written (closed or open book) exams.
- Prerequisites of the thesis defense: finishing all the courses (absolatory) and submitting a master thesis that has been approved by two reviewers.
- Closing exam: thesis defense and a comprehensive oral exam.

Curriculum of the MSc in MBA Full-time Program for Group 12 (Start: Fall 2019)																		
Neptun Code	Course name	Type	Grading	1st year						2nd year						CREDIT	Instructor	Responsible Instructor
				1		Credit	2		Credit	3		Credit	4		Credit			
				L	S		L	S		L	S		L	S				
2SM95NAK56M	Kick-off	K	aláírás		blo	ck									0	Szilas Roland	Szilas Roland	
	Foundation and core courses	K																
	Foundation courses	K																
2SM95NAK43M	Business Statistics (Preparatory Course)	K	aláírás	1	1	0									0	Kiss Csaba	Bod Péter Ákos	
2SM95NAK23M	Understanding Financial Statements	K	v				2	2	6						6	Lakatos László Péter	Lakatos László Péter	
2SM95NAK25M	Management and Organization	K	v	2	2	6									6	Szilas Roland	Szilas Roland	
2SM95NAK26M	Marketing Management	K	v	2	2	6									6	Bauer András	Bauer András	
2SM95NAK02M	Quantitative Methods	K	v							2	2	6			6	Solymosi Tamás	Solymosi Tamás	
2SM95NAK40M	Supply Chain and Operations Management	K	v									2	2	6	6	Demeter Krisztina	Demeter Krisztina	
2SM95NAK29M	Human Resource Management	K	v				2	2	6						6	Szilas Roland	Szilas Roland	
	Core courses	K																
2SM95NAK01M	Business Economics	K	v	2	2	6									6	Sebrek Szabolcs	Kozma Miklós	
2SM95NAK47M	Business Law	K	v	1	1	3									3	Metzinger Péter	Metzinger Péter	
2SM95NAK22M	Corporate Finance	K	v				2	2	6						6	Walter György	Walter György	
2SM95NAK45M	Management of Information Technology	K	v									1	1	3	3	Klimkó Gábor	Klimkó Gábor	
2SM95NAK48M	Business Communication and Negotiation	K	gy				1	1	3						3	Takács Sándor	Takács Sándor	
2SM95NAK50M	Strategy Tools	K	v							1	1	3			3	Pokol Gábor	Walter György	
2SM95NAK15M	Process Management	K	v									1	1	3	3	Drótos György	Drótos György	
	Specialist courses	KV																
2SM95NAK03M	Management Accounting	KV	v							2	2	6			6	Lakatos László Péter	Lakatos László Péter	
2SM95NAK28M	Research Methodology	KV	gy							1	1	3			3	Toarniczky Andrea	Toarniczky Andrea	
2SM95NAK31M	Comparative Economic Policy	KV	v	2	2	6									6	Bod Péter Ákos	Bod Péter Ákos	
2SM95NAK44M	International Strategy	KV	v									2	2	6	6	Czakó Erzsébet	Czakó Erzsébet	
2SM95NAK49M	Corporate Sustainability	KV	gy									1	1	3	3	Matolay Réka	Matolay Réka	
2SM95NAK13M	Marketing Communication in an Intl. Environment	KV	v							2	2	6			6	Horváth Dóra	Horváth Dóra	
	ELECTIVE COURSES																	
293NOPRV518B	Project Management	V	v				0	4	6	0	4	6	0	4	6	6	Deák Csaba Tamás	Deák Csaba Tamás
293NFINK551M	Investment Analysis	V	gy				0	4	6	0	4	6	0	4	6	6	Chan CH Joy	Chan CH Joy
293NMANV669M	Management Skills	V	v				0	4	6	0	4	6	0	4	6	6	Toarniczky Andrea	Toarniczky Andrea
293NECOV732M	Changing Environments and Globalization	V	v				0	4	6	0	4	6	0	4	6	6	Dr. Rivera Isaias Ramon	Dr. Rivera Isaias Ramon
293NOPRV517M	Decision Making Skills	V	v				0	4	6	0	4	6	0	4	6	6	Zoltayné Paprika Zita, Szántó Richárd, Dudás Levente László	Zoltayné Paprika Zita
FINMA_VTB EF	Financial Market Risk Management	V	v				0	4	6			0	4	6	6	Naffa Helena	Naffa Helena	
2ET27NAV02M	The roles and duties of management	V	v				0	4	6	0	4	6	0	4	6	6	Zsolnai László	Zsolnai László
2KV71NAV02M	Startup Navigator: The Entrepreneurial Perspective	V	v				0	4	6			0	4	6	6	Vecsenyi János Sándor, Petheő Attila István	Petheő Attila István	
293NMANV576M	Innovation Management	V	v				0	4	6	0	4	6	0	4	6	6	Kiss János	Kiss János
2SM95NAV04M	Online and Digital Marketing	V	v				0	4	6			0	4	6	6	Varga Ákos	Varga Ákos	
293NPSYV311	Personality Types and Team Dynamics	V	v				0	4	6	0	4	6	0	4	6	6	Newell Mark Thomas	Newell Mark Thomas

293NFINK56 4M	Advanced Corporate Finance	V	v				0	4	6					0	4	6	6	Csóka Péter, Juhász Péter, Szűcs Balázs Árpád	Csóka Péter
2SM95NAK5 5M	Innovation and Technology Management	V	gy				0	4	6									Katona Viktória	Hoffer Ilona
Thesis Work																			
2SM95NAK5 3M	Thesis Writing I.	K	gy						0	4	5						5		Walter György
2SM95NAK5 4M	Thesis Writing II.	K	gy										0	8	10	10			Walter György
Total program credits																	120		

*10x45 min in a block

REMARKS

K = core

KV = mandatory elective course (only a given number of courses have to be taken)

v = exam

gy = grading based on semester's performance

PÉNZÜGY (MSc) MESTERSZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Berlinger Edina, egyetemi docens

1. A mesterképzési szak megnevezése: Pénzügy

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles közgazdász, pénzügy mesterszakon
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Finance
- választható specializációk: vállalati pénzügy, befektetés-elemző, pénzügypolitika és közpénzügyek (Corporate Finance, Investments, Financial Policy and Public Finance)

3. Képzési terület: gazdálkodástudomány

4. A képzési idő félévekben: 4 félév

5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- a szak orientációja: gyakorlatorientált (60-70 százalék)
- a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
- a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit

6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:343

A képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: Nappali

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja gazdasági szakemberek képzése, akik pénzügyi, közgazdaság-tudományi műveltségükkel, nemzetközi összehasonlításban is versenyképes, korszerű és magas színvonalú elméleti, módszertani és gyakorlati tudásukkal képesek önálló, kreatív, közgazdász szemléletű gondolkodásra, a gazdaság pénzügyi folyamatainak irányítására és elemzésére makro- illetve mikroszinten egyaránt. Üzleti és módszertani ismereteiknek, a tudatosan fejlesztett vezetői készségeiknek és képességeiknek birtokában alkalmassá válnak a hazai és a nemzetközi gazdasági élet különböző területein, az állami és magánszférában a pénzügyi feladatok ellátására, a pénzügyi szakirodalom feldolgozására és gazdagítására. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.

7.1. Pénzügyi szakon a közgazdász

a) tudása

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.
- Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre. Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.
- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is. Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.

- Ismeri a sztenderd pénzügyi modelleket, különös tekintettel közgazdaságtan sztenderd modelljeire, azok alkalmazhatóságára.
- Ismeri a vállalati pénzügyi és beruházási döntések módszertanát, a vállalati beruházások és egyéb befektetések elemzésének módszertanát, a vállalatok finanszírozási és adóügyeinek lehetőségeit.
- A pénzügyi elmélet területén megszerzett biztos alapokon túl otthonosan mozog az olyan specializált témakörökben is, amelyek birtokában a hallgatók elhelyezkedhetnek a tágabb értelemben vett pénzügyi szférában (bankok, biztosítók, brókercégek, befektetési alap- és vagyonkezelők, illetve ezek felügyeleti szervei és a jegybank).
- Ismeri a pénz- és tőkepiaci instrumentumok árazását, a tőkepiaci tranzakciókat, és az ezekhez kapcsolódó értékelési eljárásokat, a pénzügyi kockázatkezelésben fontos származtatott ügyletekkel kapcsolatos elméletet és gyakorlatot.

b) képességei

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően közepes és nagyméretű vállalkozást, komplex szervezeti egységet vezet, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót lát el, összetett gazdálkodási folyamatokat tervez, irányít, az erőforrásokkal gazdálkodik. Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Képes nagy és közepes vállalkozások pénzügyi funkcióit vezetni és irányítani, olyanokat is, amelyek tevékenységük vagy tőkeszerkezetük következtében kapcsolatban állnak a tőkepiaccal, illetve jelentős pénzügyi kockázatoknak vannak kitéve.
- Képes a vállalatok elemző, döntés-előkészítő, és döntéshozatali tevékenységének magas színvonalú ellátására.
- Képes a pénz- és tőkepiaci instrumentumok árazására, a tőkepiaci tranzakciók kezelésére és irányítására, a beruházások és egyéb befektetések elemzésére, a származtatott ügyletek pénzügyi kockázatkezelésére.
- Képes pénzügyi intézményeknél, költségvetési intézményeknél, országos hatáskörű irányító szervezeteknél pénzügyi elemzői, döntés-előkészítői és döntéshozatali feladatok ellátására.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.
- Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre (ideértve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Nyitott az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre.
- Munkájában kreatív, problémafelismerő és -megoldó irányultságú.
- Törekszik arra, hogy a problémákat lehetőleg másokkal együttműködésben oldja meg.
- Társadalmi és közéleti ügyekben kezdeményező.

d) autonómiája és felelőssége

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntéselőkészítő, tanácsadói feladatokat.

- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért. Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.
- Szakmai munkában kimagasló igényességet is tükröz, az értelmiségi léthez kötődő általános műveltséget, beleértve gyarapításának forrásait és módszereit fontosnak tartja.
- A pénzügyi világ társadalmi, gazdasági és jogi környezetében bekövetkező változások érdeklík, a szakmai döntések következményeinek felelős végiggondolása és figyelembe vétele jellemzi.
- Társadalmi érzékenység, kockázattudatos, a döntéshozatalnál a személyes felelősségvállalás jellemzi.
- Felelősséget vállal a szakvéleményében közölt megállapításokért és szakmai döntéseiért, az általa, illetve irányítása alatt végzett munkafolyamatokért.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 50 oldal;
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a mesterképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.1. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott – szakdolgozathoz/diplomamunkához kapcsolódó–témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- a kötelező tantárgyak érdemjegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1. A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- gazdaságtudományi és társadalomtudományi ismeretek (kvantitatív döntési módszerek, matematikai-statisztikai elemzés, pénzügyi közgazdaságtan, pénzügyi jog, kutatási módszerek) 30-50 kredit
- pénzügyi szakmai ismeretek (haladó vállalati pénzügyek, haladó pénzügytan, pénzügyi piacok elemzése, befektetések, kockázatok kezelése és mérése, adótan, pénzügyi kimutatások elemzése, pénzügyi elmélettörténet) 20-40 kredit.
- A választható specializációkat is figyelembe véve az alkalmazott vállalatértékelés, a vállalati válságkezelés, a pénzügyi kontrolling, a vállalati pénzügyi információs rendszerek, a stratégiai beruházások és reálopciók, a beruházási és finanszírozási döntések, a banküzemtan, a kötvény- és részvénytőzsdék, a származtatott ügyletek, az empirikus pénzügyek, a monetáris politika, a közösségi pénzügyek, az adóelmélet és -politika, az ágazati költségvetési gazdálkodás, a szakirányú számvitel és kontrolling szakterületein szerorzhető speciális ismeret. A képző intézmény által ajánlott specializáció kredit aránya a képzés egészén belül 25-45 kredit.

8.2. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert, legalább középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga, vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a pénzügy és számvitel, a gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak.

Az alábbiakban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető: az alkalmazott közgazdaságtan, a gazdaság- és pénzügy-matematikai elemzés, a közszolgálati, a gazdálkodási és menedzsment, a kereskedelem és marketing, az emberi erőforrások, a nemzetközi gazdálkodás, a turizmus-vendéglátás, az üzleti szakoktató alapképzési szak.

A meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá: azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- a.) módszertani alapismeretek (15 kredit): matematika, statisztika, informatika;
- b.) közgazdasági alapismeretek (10 kredit): mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdasági elmélettörténet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan, világ- és Európa-gazdaságtan, közpolitikai ismeretek;
- c.) üzleti alapismeretek (10 kredit): vállalati gazdaságtan, számvitel, kontrolling, emberi erőforrás gazdálkodás, gazdasági jog, marketing, vezetés és szervezés, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, döntésemélet és módszertan, üzleti etika, stratégiai tervezés, üzleti kommunikáció;
- d.) társadalomtudományi alapismeretek (10 kredit): EU, általános és gazdasági jogi ismeretek,

gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia;

e.) szakmai ismeretek (15 kredit): pénzügy, pénz- és tőkepiaci ismeretek, banküzemtan, pénzügypolitika, adózási ismeretek, vállalati pénzügyek, vállalatértékelés.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felső oktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

4PU51NA K09M	Banküzem- tan	v	K							2	2	5				5	Madar László	Pénzüg- y		2BE52 NAK05 M	Befekteté- sek	x							
2BE52NB K04M	Pénzügyi kockázato- k kezelése	a +	K							2	2	5				5	Dömötör Barbara Mária	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y		2BE52 NAK05 M	Befekteté- sek	x							
	Kötelezően választható szaktárgyak															4	4												
4PU51NA K01M	Adózás	v	K	V						0	2	4					Varga Erzsebet	Pénzüg- y											
4EL22NA V06M	Pénzügyi elméletfort- énet	v	K	V									2	0	4	4	Madarás z Aladar	Közgaz- dasági Elmélet ek Történet- e											
2BE52NB K05M	Pszichológ- ia és befektetői magatartá- s	a +	K	V									2	0	4	4	Dömötör Barbara Mária	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y											
	Kötelező specializá- ciós tárgyak															4	5												
Vállalati pénzügy specializá- ció										5			2	0		2	4			2BE52 NAK01 M	Haladó vállalati pénzügy								
2VL60ND K08M	Üzleti stratégiai esettanul- mányok	v	K							2	2	5					5	Stocker Miklós	Üzleti Gazdas- ágtan				x						
2PU51NC K26M	Pénzügyi kontrolling	v	K										2	1	5		5	Bordáné Rabóczk- i Mária	Vezetői Számvit- el		2BE52 NAK01 M	Haladó vállalati pénzügy	x						
2BE52NC K01M	Alkalmazó- ti vállalatérté- kelés	g yj	K										2	2	5		5	Váradi Kata	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y		2BE52 NAK05 M	Befekteté- sek	x						
2BE52ND K01M	Vállalati pénzügyi információ- s rendszere- k	v	K										2	2	5		5	Berlinger Edina	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y		2BE52 NAK04 M	Számlítóg- épes probléma megoldá- s	x						
2BE52ND K04M	Szakszemi- nárium I.	g yj	K							0	4	5					5	Váradi Kata	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y										
2BE52ND K02M	Beruházás- i és finanszíroz- ási döntések	a +	K												1	2	5	5	5	Walter György	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y				x				
2BE52ND K03M	Csődelőre- jelzés és vállalati válságkeze- lés	v	K												1	2	5	5	5	Virág Miklós	Vállalko- zások Pénzüg- yei				x				
2BE52ND K08M	Szakszemi- nárium II.	g yj	K												0	4	1	0	1	0	5	4	5						
Befekteté- selemező specializá- ció										1	0		2	0		1	4	5											
2BE52NA K07M	Kötvény- és részvénypi- acok	v	K							2	2	5						5	Makara Tamás	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y		2BE52 NAK05 M	Befekteté- sek	x					
2PU51NB K07M	Pénzügyi instrument- umok számvitel- e	v	K							2	2	5						5	Gyenge Magdoln- a	Vezetői Számvit- el Tanszé- k				x					
2BE52NC K01M	Alkalmazó- ti vállalatérté- kelés	g yj	K										2	2	5			5	Váradi Kata	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y		2BE52 NAK05 M	Befekteté- sek	x					
2BE52NA K08M	Empirikus pénzügyek	v	K										1	2	5			5	Csóka Péter	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y		2BE52 NAK05 M	Befekteté- sek	x					
2BE52ND K07M	Szakszemi- nárium I.	g yj	K										0	4	5			5	Dömötör Barbara Mária	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y									
2BE52ND K05M	Kvantitatív pénzügyek alapjai	a +	K										2	2	5			5	Bihary Zsolt	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y		2BE52 NAK05 M; 2BE52 NAK04 M	Számlítóg- épes probléma megoldá- s	x					
2BE52ND K06M	Hitelezési kockázat és hitelderivat- ívák	v	K										2	1	5			5	Havran Dániel	Befektet- ések és Vállalati Pénzüg- y		2BE52 NAK05 M	Befekteté- sek	x					
2BE52ND K12M	Szakszemi- nárium II.	g yj	K												0	4	1	0	1	0	5	4	5						

2VE81NA V27M	Internation ales Rechnung swesen	v	V							2	2	(5)			(5)	Lázár László	Vezetés és Kontroll Tsz.										
2BE52NA V02M	Pénzügyi folyamatok II.	g yl	V							0	2	3			3	Lovas Anita	Befektet ések és Vállalati Pénzüg y										
2BE52NA V04M	Pénzügyi piacok és instrument umok	g yl	V							0	2	3			3	Szűcs Balázs Árpád	Befektet ések és Vállalati Pénzüg y		2BE52 NAK05 M	Befekteté sek							
TOTAL															1 2 0												

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően
választható, V-választható
Számokkézés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati
jegy, ai-aláírás
A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti
szeminárium óraszámát jelölik.

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől
a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségterítéses képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex

vizsga Abszolutórium Záróvizsga Oklevél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak és specializáció (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyagegyetemen kell teljesíteni.

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak két bíráló által történő elfogadása.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számokkézés, amely során komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

· az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,

· sikeres záróvizsga letétele,
· az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

· a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,

· a komplex vizsgára kapott érdemjegy,

· a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Az abszolutórium és záróvizsgára bocskátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ

Gazdálkodástudományi Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kredittúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetőségek!

SPORTKÖZGAZDÁSZ (MSc) MESTERSZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: András Krisztina, egyetemi docens

1. **A mesterképzési szak megnevezése:** Sportközgazdász
2. **A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése**

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles sportközgazdász
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Sports Economist

3. **Képzési terület:** gazdaságtudományok

4. **A képzési idő félévekben:** 4 félév

5. **A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit

- a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
- a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
- a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit

A képzés helyszíne: Székesfehérvár

Munkarend: Nappali

A képzés ún. **duális képzési formában** is teljesíthető.

6. **A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 345

7. **A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák**

A képzés célja sportközgazdászok képzése, akik közgazdaságtudományi és sporttudományi műveltségükkel képesek az európai és a hazai sportélet területein, valamint a világpiacon önálló kreatív közgazdász szemléletű gondolkodásra, gazdálkodó szervezetek tevékenységének elemzésére és komplex fejlesztési feladatainak megoldására, alkalmazott sporttudományi és közgazdaság tudományi elemzések és kutatások végzésére az akadémiai, állami és magánszférában, a sportélet területén - a modern piacgazdaság viszonyait figyelembe véve - a fejlesztési célokat meghatározni, ugyanakkor a magas szintű sportközgazdász (innovációs) elméleti tudás és képességek birtokában alkalmasak a hazai és nemzetközi gazdasági élet különböző területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására is. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

7.1. **A sportközgazdász**

a) *tudása*

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.
- Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.
- Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.
- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.

- Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.
- Ismeri a sportgazdasági rendszer működési elveit intézményi sajátosságait, a sportszervezetek struktúráját, működését, kapcsolatrendszerét, a sportgazdaság szereplőinek viselkedését meghatározó környezeti tényezőket, a döntések információs és motivációs tényezőit.
- Ismeri és érti a sportgazdaság területén a problémák beazonosítására alkalmas sportközgazdász szakértői tudás alapjait, a sportgazdaság területén alkalmazható információgyűjtési elemzési, problémamegoldási módszereket.
- Tisztában van a sportjog, a sportszociológia, a sportfinanszírozás, sportszervezeti pénzügyek és számvitel releváns fogalmaival, elméleteivel.
- Ismeri és érti a sportgazdaság hazai és nemzetközi környezeti, társadalmi és gazdasági összefüggéseit, követelményeit, az aktuális kutatási kérdéseket és eredményeket.
- Széles kontextusban ismeri az életpálya-tervezés lehetőségeit, feltételeit, eszközeit és módszereit, beleértve mások segítésének, motiválásának feltétel- és eszközrendszerét.
- A munka világán túl is releváns, átfogó társadalmi és közéleti műveltséggel és tudásanyaggal rendelkezik.

b) képességei

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes közepes és nagyméretű vállalkozás, komplex szervezeti egység vezetésére, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciók ellátására, összetett gazdálkodási folyamatok tervezésére, irányítására, az erőforrásokkal történő gazdálkodásra. Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Magyar és idegen nyelven elméleti és ténybeli forrásokat tár fel, sportgazdasági szakterületen, illetve a releváns kapcsolódó tudományoknak a szakmai közleményeit követi.
- A sportgazdaság területén releváns gazdasági problémák feltárása, elemzése és megoldása során figyelembe veszi azok komplex társadalmi, szakpolitikai összefüggésrendszerét.
- Az elemzés és a gyakorlati problémamegoldás során, ha szükséges, interdiszciplináris megközelítést alkalmaz.
- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, multidiszciplináris kontextusban, új és eddig ismeretlen környezetben, nem teljes, illetve korlátozott információk mellett is.
- Képes szakmai elemzéseket, esettanulmányokat a szakmai közlés szabályai szerint közzétenni, szükség esetén idegen nyelven is. Képesek hatékonyan felhasználni a sportélet különböző erőforrásait, ismeri a sport berkeiben azokat az alapvető viszonyokat és törvényszerűségeket, amelyek kizárólag a testnevelésre és a sportmozgalomra jellemzők.
- A mesterképzésben végzett képes civil szervezetek alapítására, működtetésére, különös tekintettel a sport civil szervezetekre.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében. Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is). Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.

- Hivatásának tartja a gazdaságtudományok átfogó gondolkodásmódjának és értékrendszerének, gyakorlati működése alapvető jellemzőinek hiteles közvetítését munkahelyi környezetben és azon kívül, szakmai és nem szakmai közönség számára is.
- Fontosnak tartja gondolatainak, szakmai eredményeinek, javaslatainak közzétételét szakmai fórumokon előadások és szakmai tanulmányok, publikációk formájában is, magyar és idegen nyelven egyaránt.
- Saját szakmai pályájának tervezésében és szervezésében a szakmai és társadalmi tudás és a társadalmi hasznosság gyarapításának igénye motiválja.

d) *autonómiaja és felelőssége*

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért.
- Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.
- Önállóan tárja fel a szakterületi kapcsolódásokat. Felelősséget vállal és visel tevékenységének más szakterületeket érintő következményeiért.
- Az eredményes szakmai munkához szükséges tágabb szakmai, szakpolitikai, hazai és nemzetközi kapcsolatait önállóan kezdeményezi és szervezi, döntéseinek következményeit ilyen kontextusokban is vállalja.
- Társadalmi és közéleti ügyekben kezdeményező, felelős magatartást tanúsít a munkatársak, beosztottak vonatkozásában.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegetemen kell teljesíteni;
- előírt szakmai gyakorlat teljesítése.

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 50 oldal;
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a mesterképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.1. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,

- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott – szakdolgozathoz/diplomamunkához kapcsolódó–témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- a kötelező tantárgyak érdemjegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1. A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- gazdaságtani és társadalomtudományi ismeretek (sportgazdaságtan, makro- és mikroökonómiai ismeretek, pénzügyi elemzés, társadalom és sport, vezetői közgazdaságtan, gazdasági jog, kutatómódszertan, projektmenedzsment, üzleti tervezés, statisztika és ökonometria) 25-35 kredit;
- a sportközgazdász szakmai ismeretek (sportfinanszírozás makro- és mikrogazdasági vonatkozásai, sportszervezetek számvitele, sportszervezetek pénzügyei és adózása, nemzetközi és kereskedelmi sportjog, egyéni és csapatsportágak gazdaságtana, sportmarketing, nemzetközi szervezetek, licencia eljárások, a világesemények szerepe a sportgazdaságban, olimpizmus, sportszervezetek vezetése, és szervezeti felépítése, biztosítások a sportban, sport és média, infrastruktúra és sportvállalkozás, döntéshozatal, élsportolók életpálya modelljei, sikerlélektan, sportolói önismeret, teljesítménymérés és menedzsment, sport és turizmus, a szabadidősport társadalmi és gazdasági kérdései) 35-45 kredit.
- a képző intézmény által ajánlott választható specializációk, szakmai modulok 25-35 kredit.

8.2 Idegennyelv-ismeret követelményei

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert, legalább középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2), komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga vagy államilag elismert felsőfokú (C1), komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Szakmai gyakorlat

A szakmai gyakorlat legalább 60 óra sportszervezetek vezetése és gazdasági felépítése, sportszolgáltatások menedzselése területén szerzett gyakorlat, amelyet a képzés tanterve határoz meg.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei

Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a gazdaságtudományok képzési terület üzleti alapképzési szakjai, valamint az informatika képzési területről a gazdaságinformatikus alapképzési szak.

Az alábbiakban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető: a sporttudomány képzési területről a sportszervező, a rekreációs szervezés és egészségfejlesztés, valamint a sport- és rekreációs szervezés alapképzési szak, a gazdaságtudományok képzési területről az alkalmazott közgazdaságtan, a gazdaság- és pénzügy-matematikai elemzés, a közszolgálati, a gazdaságelemzés alapképzési szak.

Meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá: azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 30 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- módszertani ismeretek (matematika, statisztika) területéről 8 kredit;
- elméleti gazdaságtani ismeretek (mikroökonómia, makroökonómia, pénzügytan) területéről 10 kredit;
- egységes üzleti alapozó ismeretek (marketing, gazdasági jog, vállalat-gazdaságtan, számvitel, vállalati pénzügy) területéről 12 kredit.

Sportközgazdász mesterképzés (MSc) szak operatív tanterve (Székesfehérvár Campus) 2019/20/1 félév																	
Tantárgy kód	Tárgynév	Jelleg	I. évfolyam				II. évfolyam				Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)			
			1		2		3		4					Kód	Név		
			aa	ab	ca	cb	da	db	ea	eb							
					2	5			2	8							
	Alapozó tárgyak				5			8		1	0		5	2	8		
4MI25NA K01SM	Üzleti közgazdaságtan	K	v	2	2	5							5	Sárvári Balázs	Mikroökönómia Tsz.		
4OP13NA K03SM	Kvantitatív módszerek	K	v				2	2	5				5	Solymosi István Tamás	Operációkutatás Tsz.		
2SP72NA K03SM	Kutatás-módszertani szeminárium	K	g	y			1	1	3				3	Aranyossy Márta	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.		
7PO10NS Z01M	Sport és politika kapcsolata a XXI. században	K	g	y						2	2	5	5	Dúró József	Politikatudományi Intézet		
2VL60NA K04SM	Sportágak gazdaságtana	K	v							2	2	5	5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	2VL60NA K06SM	A sport üzleti kérdései
2SP72NB K02SM	Szervezeti projektvezetés	K	v								2	2	5	Szabó Lajos	Stratégia és Projektvezetés Tsz.		
	Szakmai törzstárgyak - minimum 40 kredit értékben				2	0		1	5		0		0	4	0		
2VE81NB K10SM	Vezetés és szervezés	K	V	v	2	2	5						5	Dobák Miklós	Vezetés és Szervezés Tsz.		
2VE81NB K03SM	Stratégiai menedzsment	K	V	v	2	2	5						5	Stocker Miklós György	Üzletgazdaságtan Tsz.		
2VL60NA V01SM	Nemzetközi vállalatgazdaságtan	K	v	2	2	5							5	Czakó Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan Tsz.		
2JO11NA K01SM	Gazdasági szerződések joga	K	v	2	2	5							5	Bodzási Balázs	Gazdasági Jogi Tsz.		
2MA41NA K01SM	Marketingmenedzsment	K	V	v	2	2	5						5	Bauer András	Marketing Tsz.		
2VL60NA K06SM	A sport üzleti kérdései	K	v				2	2	5				5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	2VL60NA V01SM	Nemzetközi vállalatgazdaságtan
2BE52NA K01SM	Haladó vállalati pénzügy	K	v				2	2	5				5	Csóka Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.		
2PU51NA K02SM	Számítási beszámoló	K	v				2	2	5				5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.		
2VL60NC V01SM	Döntésmélelet	K	v							2	2	5	5	Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélelet Tsz.		
	Szakmai törzstárgyak - KV blokk - 10 kredit teljesítése kötelező				0		5		5		5		1	0			
2MA41NA K14SM	Sportmarketing-média	K	V	v			2	2	5				5	Neulinger Ágnes	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.		
2VL60NA K07SM	Sport és közbeszerzési jog	K	V	v						2	2	5	5	Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Men. Tsz.		
7NK40ND VK2M	Diplomácia-sportdiplomácia	K	V	v						2	2	5	5	Marton Péter	Nemzetközi Tanulmányok Intézet		
2SZ31NA K03SM	Sport informatika analitika	K	V	v							2	2	5	Kardkovács Zsolt	Számítástudományi Tsz.		
	Differenciált szakmai ismeretek												2	1			
2VE81NA K06SM	Szervezeti magatartás és szervezetfejlesztés	K	V	v	2	2	5			-	-	-	5	Kiss Csaba	Szervezeti Magatartás Tsz.		
2VL60NA K13SM	Létesítménymenedzsment	K	V	g	1	1	3						3	Gelei Andrea	Ellátási lánc menedzsment tanszék		
2IR32NA K02SM	Szervezeti információrendszerek	K	V	v	2	2	5						5	Szabó Zoltán	Információ Rendszerek Tsz.		
7GF20NA K32M	Sport és fenntarthatóság	K	V	g	1	1	3						3	Kocsis Tamás	Gazdaságföldrajz Geoökönómia és Fenntartható Fejlődés Int.		
2VL60NA K11SM	Vállalkozásindítás	K	V	g	1	2	3						3	Kozma Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tsz.		
2VE81NA K08SM	Emberi erőforrás menedzsment	K	V	v			2	2	5				5	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tsz.		
2ME43NA K05SM	Szabadidő és életminőség	K	V	v			1	1	3				3	Kiss Kornélia	Turizmus Központ		

2MF44NA V01SM	Az üzleti tárgyalás módszertana	K V	g y						1	1	3	-	-	-			3	Mitev Ariel Zoltán	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.								
2VE81NA K07SM	Bevezetés a coachingba	K V	g y														3	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tsz.								
2VL60ND V01SM	Sport- és rendezvénymenedzsment	K V	g yj														1	1	3	3	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	2VL60NA K06SM	A sport üzleti kérdései			
2VL60NA K08SM	Sportüzleti esettanulmányok	K V	g y														0	3	3	3	Kozma Miklós	Üzletgazdaságtan Tsz.	2VL60NA V01SM	Nemzetközi vállalatgazdaságtan			
2VL60NA K09SM	Döntések a sportban	K V	g y														1	1	3	3	Köves Alexandra	Döntésmélelet Tsz	2VL60NC V01SM	Döntésmélelet			
2VL60NA K10SM	Üzleti teljesítménymérés és menedzsment	K V	v														2	2	5	5	Wimmer Ágnes	Döntésmélelet Tsz					
2VL60NA K12SM	A szabadidő sport üzleti kérdései	K V	v														1	1	3	3	Szabó Ágnes	Üzleti Gazdaságtan Tsz.					
	Szakszeminárium, szakdolgozat																5										
2VE81ND K13SM	Szakszeminárium I.	K	v														0	2	5		5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.				
2VE81ND K14SM	Szakszeminárium II.	K	v														0	2		1	0	1	0	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.		
	Szabadon választható tárgyak**																										
2MA41NA K04SM	Vonzó- és látogatómenedzsment	V	g yj	2	2	5															5	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Központ Tsz.				
2VL60NA V07SM	Ázsia sportgazdaságtana	V	v	1	0	3																3	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
2ME43NA V02SM	Online és digitális marketing	V	v				1	1	5													5	Csordás Tamás Viktor	Média, Markkomm. és Telekomm. Tanszék			
2VE81NA V07SM	Szervezetfejlesztés tréning	V	g yj				0	3	4													4	Gelei András	Szervezeti Magatartás Tsz.			
2VE81NC V03SM	Strategic International Management	V	g yj				-	-	-	0	4	5										5	Hortoványi Lilla	Vezetés és Stratégia Tsz.			
2VL60NB K02SM	Értéktérítő folyamatok menedzsmentje	V	v							2	2	5										5	Városiné Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Men. Tsz.			
2MA41NA K08SM	Egészségturizmus	V	v														1	1	5	5	Simon Judit	Turizmus Tsz.					
2VE81NA V10SM	Stratégiai vállalkozás és innováció vezetése	V	g y				0	4	5								0	4	5	5	Hortoványi Lilla	Vezetés és stratégia tanszék					
2VL60NA V09SM	A sport fenntartható jövője	V	g yj	0	4	3				0	4	3										3	Köves Alexandra	Döntésmélelet Tsz			
2VE81ND K10SM	Controlling és teljesítménymenedzsment nem üzleti szervezetekben	V	g yj	2	2	5	2	2	5	2	2	5	2	2	5	5						5	Bodnár Viktória	Vezetés és kontroll tanszék			
	Szakmai gyakorlat	K r i t															0	6	0	0	0	0	0	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.		
TOTAL							3	3	3	2	2	8										1 2 0					

MEGJ EGYZÉ SEK

Jelmag yarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

**a választható tárgyak intézményi döntés alapján kerülnek
meghirdetésre és a jelentkezők számától függően indulnak

Tanter

v

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv
tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet,
figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie
legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben

tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéssel képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),

2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvi zsga_Oklevél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak (amelyik szakon nincsspecializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni.

Záróvi

zsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

· az abszolutóriumot

(végbizonyítványt) megszerezte,

· szakdolgozatát (diplomamunka)

benyújtotta és annak két bíráló által történő elfogadása.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot

ismereteiről, valamint

megvédi a szakdolgozatot és felel a

záróvizsga követelményeként

meghatározott -

szakdolgozathoz kapcsolódó -

témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott

érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

I

Az oklevél kiállításának feltétele:

· az abszolutórium

(végbizonyítvány) megszerzése,

· sikeres záróvizsga letétele,

· az előírt nyelvvizsga

követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi

tételek súlyozott átlagából

adódik:

· a kötelező tárgyak jegyeinek

átlaga,

· a komplex vizsgára kapott

érdemjegy,

· a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a

szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és

minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ

Gazdálkodástudományi Kari

Melléklete tartalmazza.

**Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL
TÁBLÁZAT**

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Sportközgazdász mesterképzés (MSc) szak operatív tanterve (Székesfehérvár Campus) 2019/20/1 félév - duális képzés																		
Tantárgykód	Tárgynév	Jelleg	I. évfolyam				II. évfolyam				Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)				
			1		2		3		4					Kód	Név			
			Te	Ho	Te	Ho	Te	Ho	Te	Ho								
					2	5			2	8								
	Alapozó tárgyak				5			8		1	0		5	2	8			
4MI25NA K01SM	Üzleti közgazdaságtan	K	v	2	2	5							5	Sárvári Balázs	Mikroökonomia Tsz.			
4OP13NA K03SM	Kvantitatív módszerek	K	v				2	2	5				5	Solymosi István Tamás	Operációkutatás Tsz.			
2SP72NA K03SM	Kutatás-módszertani szeminárium	K	gy				1	1	3				3	Aranyossy Márta	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.			
7PO10NS Z01M	Sport és politika kapcsolata a XXI. században	K	gy							2	2	5		Dürö József	Politikatudományi Intézet			
2VL60NA K04SM	Sportágak gazdaságtana	K	v							2	2	5		András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	2VL60NA K06SM	A sport üzleti kérdései	
2SP72NB K02SM	Szervezeti projektvezetés	K	v								2	2	5	Szabó Lajos	Stratégia és Projektvezetés Tsz.			
	Szakmai törzstárgyak - minimum 40 kredit értékben				2	0		1	5		0		0	4	0			
2VE81NB K10SM	Vezetés és szervezés	K	v	2	2	5							5	Dobák Miklós	Vezetés és Szervezés Tsz.			
2VE81NB K03SM	Stratégiai menedzsment	K	v	2	2	5							5	Stocker Miklós György	Üzletgazdaságtan Tsz.			
2VL60NA V01SM	Nemzetközi vállalatgazdaságtan	K	v	2	2	5							5	Czakó Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
2JO11NA K01SM	Gazdasági szerződések joga	K	v	2	2	5							5	Bodzási Balázs	Gazdasági Jogi Tsz.			
2MA41NA K01SM	Marketingmenedzsment	K	v	2	2	5							5	Bauer András	Marketing Tsz.			
2VL60NA K06SMD	A sport üzleti kérdései	K	v				2	2	5				5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	2VL60NA V01SM	Nemzetközi vállalatgazdaságtan	
2BE52NA K01SM	Haladó vállalati pénzügy	K	v				2	2	5				5	Csóka Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.			
2PU51NA K02SM	Számvetési beszámoló	K	v				2	2	5				5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvetés Tsz.			
2VL60NC V01SM	Döntéselmélet	K	v							2	2	5		Zoltayné Paprika Zita	Döntéselmélet Tsz.			
	Szakmai törzstárgyak - KV blokk - 10 kredit teljesítése kötelező				0		5		5		5		1	0				
2MA41NA K14SM	Sportmarketing-média	K	v				2	2	5				5	Neulinger Ágnes	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.			
2VL60NA K07SM	Sport és közbeszerzési jog	K	v							2	2	5		Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Men. Tsz.			
7NK40ND VK2M	Diplomácia-sportdiplomácia	K	v							2	2	5		Marton Péter	Nemzetközi Tanulmányok Intézet			
2SZ31NA K03SM	Sport informatika analitika	K	v								2	2	5	Kardkovács Zsolt	Számítástudományi Tsz.			
	Differenciált szakmai ismeretek												2	1				
2VE81NA K06SM	Szervezeti magatartás és szervezetfejlesztés	K	v	2	2	5				-	-	-		5	Kiss Csaba	Szervezeti Magatartás Tsz.		

2VL60NA K13SMD	Létesítménymenedzsment	K V	g y	1	1	3											3	Gelei Andrea	Ellátási lánc menedzsment tanszék			
2IR32NAK 02SM	Szervezeti információrendszerek	K V	v	2	2	5											5	Szabó Zoltán	Információ Rendszerek Tsz.			
7GF20NA K32M	Sport és fenntarthatóság	K V	g y	1	1	3											3	Kocsis Tamás	Gazdaságföldrajz Geokönonómia és Fenntartható Fejlődés Int.			
2VL60NA K11SM	Vállalkozásindítás	K V	g y	1	2	3											3	Kozma Miklós	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
2VE81NA K08SM	Emberi erőforrás menedzsment	K V	v				2	2	5								5	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tsz.			
2ME43NA K05SM	Szabadidő és életminőség	K V	v				1	1	3								3	Kiss Kornélia	Turizmus Központ			
2MF44NA V01SM	Az üzleti tárgyalás módszertana	K V	g y				1	1	3		-	-					3	Mitev Ariel Zoltán	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.			
2VE81NA K07SM	Bevezetés a coachingba	K V	g y								0	3	3				3	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tsz.			
2VL60ND V01SMD	Sport- és rendezvénymenedzsment	K V	g y														3	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.	2VL60NA K06SM	A sport üzleti kérdései	
2VL60NA K08SM	Sportüzleti esettanulmányok	K V	g y														3	Kozma Miklós	Üzletgazdaságtan Tsz.	2VL60NA V01SM	Nemzetközi vállalatgazdaságtan	
2VL60NA K09SM	Döntések a sportban	K V	g y														3	Köves Alexandra	Döntésmélet Tsz	2VL60NC V01SM	Döntésmélet	
2VL60NA K10SM	Üzleti teljesítménymérés és menedzsment	K V	v														5	Wimmer Ágnes	Döntésmélet Tsz			
2VL60NA K12SM	A szabadidő sport üzleti kérdései	K V	v														3	Szabó Ágnes	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
	Szakszeminárium, szakdolgozat																5					
2VE81ND K13SMD	Szakszeminárium I.	K	v														5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
2VE81ND K14SM	Szakszeminárium II.	K	v														5	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
	Szabadon választható tárgyak**																6					
2MA41NA K04SM	Vonzó- és látogatómenedzsment	V	g y	2	2	5											5	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Központ Tsz.			
2VL60NA V07SM	Ázsia sportgazdaságtana	V	v	1	0	3											3	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.			
2ME43NA V02SM	Online és digitális marketing	V	v				1	1	5								5	Csordás Tamás Viktor	Média, Markkomm. és Telekomm. Tanszék			
2VE81NA V07SM	Szervezetfejlesztés tréning	V	g y				0	3	4		-	-					4	Gelei András	Szervezeti Magatartás Tsz.			
2VE81NC V03SM	Strategic International Management	V	g y								-	-		0	4	5	5	Hortoványi Lilla	Vezetés és Stratégia Tsz.			
2VL60NB K02SM	Értékettermelő folyamatok menedzsmentje	V	v											2	2	5	5	Városiné Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Men. Tsz.			
2MA41NA K08SM	Egészségturizmus	V	v														5	Simon Judit	Turizmus Tsz.			
2VE81NA V10SM	Stratégiai vállalkozás és innováció vezetése	V	g y				0	4	5								5	Hortoványi Lilla	Vezetés és stratégia tanszék			
2VL60NA V09SM	A sport fenntartható jövője	V	g y				3										3	Köves Alexandra	Döntésmélet Tsz			
2VE81ND K10SM	Controlling és teljesítménymenedzsment nem üzleti szervezetekben	V	g y	2	2	5	2	2	5	2	2	2	5	2	2	5	5	Bodnár Viktória	Vezetés és kontroll tanszék			
	Szakmai gyakorlat	K r i t															6	0	0	0	András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan Tsz.
TOTAL							3	3	3	2	1	2	8	0								

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

**a választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségterítéses képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Okl evél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni.

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak két bíráló által történő elfogadása.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során komplex vizsgán ad számot ismereteiről, valamint

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott

- szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,
- az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
 - a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
 - a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,
- Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ Gazdálkodástudományi Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kredittúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

SZÁMVITEL (MSc) MESTERSZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Gyenge Magdolna egyetemi docens

- 1. A mesterképzési szak megnevezése:** Számvitel
- 2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése**
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles közgazdász, számvitel szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Accountancy
- 3. Képzési terület:** gazdaságtudományok
- 4. A képzési idő félévekben:** 4 félév
- 5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
 - a szak orientációja: gyakorlat-orientált (60-70 százalék)
 - a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit
- 6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 344

A képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: Nappali
A képzés ún. **duális képzési formában** is teljesíthető.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja számviteli szakemberek képzése, akik a nemzetközi összehasonlításban versenyképes, korszerű elméleti és gyakorlati ismeretek birtokában képesek a gazdálkodó egységek számviteli folyamatainak irányítására, ellenőrzésére és elemzésére. Elméleti és gyakorlati, üzleti és módszertani ismereteik, a tudatosan fejlesztett vezetői készségek és képességek birtokában alkalmasak a hazai és a nemzetközi gazdasági élet különböző területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására, a számvitel nemzetközi és hazai szakirodalmának feldolgozására, annak gazdagítására. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

7.1. Számvitel szakon a közgazdász

a) tudása

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.
- Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.
- Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.
- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.
- Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.

- Ismeri a számvitel és a könyvvizsgálat specifikus összefüggéseit, hazai és nemzetközi szabályozásának lényegét, tartalmát és elemeit.
- Átlátja az általános társadalmi-gazdasági környezet mechanizmusait, a piac működési elveit, a gazdálkodó szervezetek működési rendjét, céljait, a gazdálkodás eredményeit befolyásoló tényezőket.
- Ismeri a gazdálkodó egységek, vállalatok és szervezetek működési területeinek vezetési-irányítási és koordinálási feladatait, elveit, technikáit és módszereit.
- Ismeri a pénzügyi kimutatások összeállításának és elemzésének technikáit, módszereit, a pénzügyi instrumentumok számvitelét, a számvitel és a könyvvizsgálat számítógépes támogatásának mechanizmusát.
- Ismeri mindazon sajátos technikákat, amelyek a tudományterület elméleti kérdéseinek kutatását és gyakorlati alkalmazását lehetővé teszik.

b) képességei

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes közepes és nagyméretű vállalkozás, komplex szervezeti egység vezetésére, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciók ellátására, összetett gazdálkodási folyamatok tervezésére, irányítására, az erőforrásokkal történő gazdálkodásra. Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Képes a hazai és nemzetközi gazdasági folyamatok, a gazdálkodó szervezetek környezetének rendszerszemléletű elemzésére.
- Képes a különféle gazdasági rendszerek, intézmények, intézetek számviteli és ellenőrzési rendszerének kialakítására, működtetésére, irányítására és ellenőrzésére.
- Képes a számvittel összefüggő gazdasági problémák felismerésére, elemzésére, a megoldást szolgáló stratégiai és operatív döntések meghozatalára, a végrehajtás irányítására.
- Képes az egyedi és konszolidált beszámoló összeállítására, elemzésére.
- Képes a gazdálkodó egységek költségvetési kapcsolatainak ellenőrzésére, elemzésére.
- Képes a nemzetközi számvitel szabályainak alkalmazására, a pénzügyi kimutatások összeállítására elemzésére.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében. Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Hitelesen közvetíti a hazai és nemzetközi számviteli szabályrendszereket, bemutatva a szabályozó által kínált lehetőségek vállalat specifikus előnyeit és hátrányait.
- A vállalkozás vagy szektor életében bekövetkező, választási lehetőséget nyújtó gazdasági döntéseinek meghozatala során törekszik a jogszabályok, standardok és etikai normák teljes körű figyelembevételére - döntés előkészítőként bemutatva valamennyi releváns kimenet számszerűsíthető és nem számszerűsíthető pozitív és negatív hatását.
- Átfogó ismeretei birtokában kezdeményező szerepet vállal szakmájának a közösség szolgálatába állítására.

- Fejlett szakmai identitással, hivatástudattal rendelkezik, amelyet a szűkebb szakmai és a szélesebb társadalmi közösség felé is vállal.
- A gyorsan változó jogszabályi környezetben - a szakma kötelező továbbképzési előírásai mellett, illetve azon túlmutatóan - belső igényként fogalmazza meg a folyamatos szakmai fejlődést, fokozatosan beépítve munkája során az így megszerzett új ismereteket és eljárásokat.

d) *autonómiaja és felelőssége*

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért.
- Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.
- Kész arra, hogy magas szintű elméleti és módszertani megalapozottságú gazdasági és üzleti ismeretekkel rendelkező szakemberekké váljon a modern piacgazdasági feltételek között működő gazdasági szervezetekben, és felsővezetői funkciókat is vállalva.
- Szakmai munkában kimagasló igényességet is tükröz, az értelmiségi létehez kötődő általános műveltséget, beleértve gyarapításának forrásait és módszereit fontosnak tartja.
- A számvitel társadalmi, gazdasági és jogi környezetében bekövetkező változások érdeklik, a szakmai döntések következményeinek felelős végiggondolása és figyelembe vétele jellemzi.
- Társadalmi érzékenység, kockázattudatos, a döntéshozatalnál a személyes felelősségvállalást nem elhárító.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 50 oldal;
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a mesterképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.1. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott – szakdolgozathoz/diplomamunkához kapcsolódó–témakörökből.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- a kötelező tantárgyak érdemjegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1 A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- gazdaságtudományi és társadalomtudományi ismeretek (matematikai-statisztikai elemzés, kvantitatív döntési módszerek, vállalati pénzügyek, vállalkozások jogi környezete, kutatási módszerek) 20-30 kredit;
- számviteli szakmai ismeretek (haladó vezetői számvitel, pénzügyi kimutatások elemzése, haladó vállalati pénzügyek, pénzügyi instrumentumok számvitele, nemzetközi számviteli beszámolási rendszer, konszolidált beszámoló összeállítása és elemzése, vállalkozások adózása és költségvetési kapcsolataik ellenőrzése) 30-40 kredit.
- A választható specializációkat is figyelembe véve a számvitel elmélet és kutatás, a költség- és teljesítményszámolás, a stratégiai vezetői számvitel, a pénzügyi kontrolling, a számvitel számítógépes támogatása, az alkalmazott vállalatértékelés, a számviteli esettanulmányok, a számvitel szabályozása, a könyvvizsgálat rendszere, a költségvetési szervek és költségvetési támogatások ellenőrzése, a hitelintézetek ellenőrzése, a könyvvizsgálat számítógépes támogatása, a vállalatirányítás és számvitel, az ellenőrzési esettanulmányok szakterületein szerezhető speciális ismeret.

8.2 Idegennyelv-ismeret követelményei

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga, vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi nyelvvizsga, vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú C típusú nyelvvizsga letétele, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei

Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a pénzügy és számvitel alapképzési szak.

Az alábbiakban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető: gazdálkodás és menedzsment, a kereskedelem és marketing, a nemzetközi gazdálkodás, a turizmus-vendéglátás, az emberi erőforrások, az üzleti szakoktató alapképzési szak.

Meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá: azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- a) módszertani alapismeretek (15 kredit): matematika, statisztika, informatika;
- b) közgazdasági alapismeretek (10 kredit): mikro- és makroökonómia, pénzügytan, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaság-statisztika, közgazdaság-elmélet-történet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan, világ- és Európa-gazdaságtan, közpolitikai ismeretek;
- c) üzleti alapismeretek (10 kredit): emberi erőforrás gazdálkodás, gazdasági jog, marketing, vezetés és szervezés, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, döntéselmélet és módszertan, üzleti etika, stratégiai tervezés, üzleti kommunikáció;
- d) társadalomtudományi alapismeretek (10 kredit): EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, filozófia;
- e) szakmai ismeretek (15 kredit): vállalati gazdaságtan, pénzügy, pénzügyi számítások és pénzügyi piacok, vezetői számvitel, pénzügyi számvitel, éves beszámoló összeállítása és elemzése, hitelintézeti és költségvetési számvitel, konszolidált beszámoló, számviteli informatika, vállalati pénzügyek, adózási ismeretek, vállalatértékelés, pénzügyi jog.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató.

A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Elhelyezkedési lehetőségek

A rendszerváltás óta eltelt két évtizedben, a piacgazdasági kihívásoknak megfelelően a számvitel szerepe, helye és jelentősége is felértékelődött. Segítette ezt a folyamatot a gazdasági társaságokról szóló törvény, majd az új Polgári törvénykönyv és az adótörvények előírásainak jogharmonizáció miatti megváltozása, a külföldi tőke beáramlásával a vegyes vállalkozási formák és a konszolidálási körbe bevont cégek számának emelkedése, a könyvvizsgálat intézményének gyors elterjedése nemcsak a nagy, hanem a kis- és középvállalkozásoknál is.

Növekedett a cégeknél a számviteli információs rendszer vezetői döntéseket előkészítő és befolyásoló szerepe. Ezzel együtt egyre inkább olyan szakemberekre van szükség, akiket az egyetemi tanulmányaik alatt megfelelő vezetői számviteli ismeretekkel ruháztak fel és hasznosítani tudják a számviteli rendszerekben rejlő, vezetők számára hasznos információkat.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt bizonyítják, hogy a számvitel szak képzési rendszere megfelel a piaci elvárásoknak.

A mesterszakon végzett hallgatók a könyvvizsgáló cégeknél, a vállalkozások számviteli és pénzügyi osztályain, a hitelintézeteknél, a pénzügyi vállalkozásoknál, az államháztartás intézményeinél és a non-profit szervezeteknél helyezkedhetnek el.

Tehetség gondozás

A szak hallgatóinak vizsgaeredményeit félévenként áttekintik és a kimagaslóan jó teljesítményt nyújtó hallgatók közül a gyakorlatvezetőitől és vizsgáztatóitól megszerzett információk alapján – évfolyamonként – kiemelésre kerül 10-16 fő, akikkel a szakot gondozó tanszékek külön foglalkoznak. A keretbe automatikusan bekerülnek a demonstrátori helyeket elnyerő hallgatók, valamint az évente megrendezendő tanulmányi versenyek első három – kiemelkedő eredmények esetén első hat – helyezettje.

A kiválasztott hallgatóknak a tanszékek ajánlatot tesznek témára és oktatóra, aki rendszeresen foglalkozik velük a témához kapcsolódó szakirodalom feldolgozásában, önálló prezentációk és esszék készítésében. A foglalkozások keretében sor kerül azok megvitatására is. Abban az esetben, ha a kiválasztott hallgató egyben demonstrátor is, akkor vele az általuk oktatott tárgy vezetője – hetente – külön foglalkozik az oktatásra való felkészítés érdekében.

Mindezekon túlmenően a kiemelkedő képességű hallgatók meghívást kapnak a tanszékeken vagy a két specializációt vezető tanszék által közösen szervezett tanulmányi versenyek és TDK Konferencia eredményeit bemutató foglalkozásokra és a döntőkre.

Kutatás-fejlesztés, doktori képzésre való felkészítés

A kiemelkedő képességű hallgatókkal való külön foglalkozások célirányosan a kutatás-fejlesztésre és a doktori képzésre való felkészítést is szolgálják. Ezen túlmenően a kiemelkedő képességű hallgatókat a szakot gondozó tanszékek meghívják a tanszék munkatársai és Ph.D. hallgatói által készített tananyagfejlesztési, illetve doktori értekezések és kutatási beszámolók vitáira, majd azt követően azoknak zártkörű foglalkozásokon történő – külön – megvitatására.

A kiemelkedő képességű és a kiválasztott keretbe tartozó hallgatókkal gyakorlatvezetőik külön is foglalkoznak – egyéni tutorálási feladatokat is ellátnak – annak érdekében, hogy már a szakdolgozat készítés során élhessenek azokkal a módszerekkel, megjelenítési és megfogalmazási módokkal, amelyekkel elmélyített formában a doktori képzés keretében ismerkedhetnek meg.

A számvitel szakon végzett kiemelkedő képességű és a kiválasztott keretbe került hallgatókat a tanszékek ösztönzik arra, hogy jelentkezzenek a Gazdálkodástudományi Karon – azon belül a számvitel tanszékeken – folyó doktori képzésre.

Számvitel mesterképzés (MSc) szak operatív tanterve - 2019 / 20 / I. félévben kezdett																				
Tantárgykód	Tárgynév	Jelleg	Számon-kérés	I. évfolyam				II. évfolyam				Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék	Megjegyzés	Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)		Komplex vizsga		
				ŐSZ		Tavas z		Ősz		Tavas z						Kód	Név	Kompl ex vizsga tárgyai (x-szel kérjük jelölni)	Kompl ex vizsga ideje:	Kompl ex vizsga módja:
				ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz									
Alapozó és szakmai törzstárgyak														Kód	Név	Kompl ex vizsga tárgyai (x-szel kérjük jelölni)	Kompl ex vizsga ideje:	Kompl ex vizsga módja:		
Alapozó ismeretek																				
2JO11NAV01M	Társasági jog	K	v	2	2	5							5	Bodzási Balázs	Gazdasági Jogi Intézet					
2JO11NAK01M	Gazdasági szerződések joga	K	v	2	2	5							5	Gál Judit	Gazdasági Jogi Intézet					
4OP13NAK03M	Kvantitatív módszerek	K	v			2	2	5					5	Solymosi Tamás	Operációkutatás tanszék					
4MI25NAK01M	Üzleti közgazdaságtan	K	v			2	2	5					5	Trautmann László	Mikroökonomia tanszék					
2MA41NAK01M	Marketing menedzsment	K	v			2	2	5					5	Bauer András	Marketing tanszék					
2MF44NAV03M	Marketing Management und Forschung					2	2	(5)					(5)	Simon Judit	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.					
2PU51NBK03M	Kutatás módszertan	K	gyj			2	2	5					5	Szántó Zoltán	Vezetői Számvitel tanszék					
Szakmai törzsanyag																				
2PU51NCK08M	A könyvvizsgálat rendszere	K	v	2	2	5							5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék					
2PU51NAK03M	Haladó vezetői számvitel	K	gyj	2	2	5							5	Martin Kira	Vezetői Számvitel tanszék					
2PU51NBK05M	Nemzetközi számviteli beszámolási rendszer	K	v	2	2	5							5	Székács Péterné	Vezetői Számvitel tanszék					
2VE81NAV27M	Internationales Rechnungswesen	K	v	2	2	(5)							(5)	Lázár László	Vezetés és Kontroll Tsz.					
2PU51NCK02M	Stratégiai vezetői számvitel	K	gyj			2	2	5					5	Reizingerné Ducsa Anita	Vezetői Számvitel tanszék		2PU51NAK03M	Haladó vezetői számvitel		
2PU51NBK07M	Pénzügyi instrumentumok számvitele	K	v			2	2	5					5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék		2PU51NBK05M	Nemzetközi számviteli beszámolási rendszer		
2PU51NBK06M	Konszolidált beszámoló összeállítása és elemzése	K	v					2	2	5			5	Kovács Dániel Máté	Vezetői Számvitel tanszék					
2PU51NBK08M	Vállalkozások adózása, költségvetési kapcsolatok ellenőrzése	K	v					2	2	5			5	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel tanszék					
2PU51NCK24M	Szakszeminárium I.	K	gyj					0	4	5			5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék					
2BE52NAK01M	Haladó vállalati pénzügy	K	v										5	Csóka Péter	Befektetések és Vállalati pénzügy tsz.					
2BE52NAV14M	Investition und Finanzierung für Fortgeschrittene	K	v										(5)	Michael Puhle	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék					
2PU51NBK04M	Pénzügyi kimutatások elemzése	K	gyj										5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék					

A szakmai törzsanyag és a kötelezően választandó tárgyakból a hallgató által felvett tárgyak - külön tétel listán közzétéve.

4. félév végén szóbeli

2PU51NCK25M	Szakszeminárium II.	K	gyj												0	8	10	10	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék		2PU51NCK24M	Szakszeminárium I. (V.SZ)
Kötelezően választható tárgyak (min. 5 tárgyat kötelező, min 25 kredit értékben)																							
2PU51NCK12M	Társaságirányítás és számvitel	KV	gyj	2	0	3													Borda Józsefné	Vezetői Számvitel tanszék			
2BE52NCK01M	Alkalmazott vállalatértékelés	KV	gyj	2	2	5													Juhász Péter	Befektetések és Vállalati pénzügy t.sz.			
2PU51NAK05M	A számvitel és könyvvizsgálat számítógépes támogatása	KV	v				2	2	5										Polyák Imre	Vezetői Számvitel tanszék	2PU51NCK08M	A könyvvizsgálat rendszere	
2PU51NCK27M	Hitelintézetek számvitele és ellenőrzése	KV	gyj							2	2	5							Gulyás Éva	Vezetői Számvitel tanszék	2PU51NCK08M	A könyvvizsgálat rendszere	
2PU51NAK06M	Költségvetési szervek számvitele és költségvetési támogatások ellenőrzése	KV	v							2	2	5							Pavlik Livia	Pénzügyi Számvitel tanszék	2PU51NCK08M	A könyvvizsgálat rendszere	
2PU51NCK22M	Pénzügyi kontrolling	KV	v							2	2	5							Reizingerné Ducsei Anita	Vezetői Számvitel tanszék			
2PU51NAK07M	Számvitel elmélet és kutatás, számvitel szabályozás	KV	v										2	2	5	5			Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék			
2PU51NAK08M	Számviteli és ellenőrzési esettanulmányok	KV	gyj										2	2	5	5			Veit József	Pénzügyi Számvitel tanszék	2PU51NCK08M	A könyvvizsgálat rendszere	
SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK* (min. 5 kredit)															0		5	5					
2VL60NCV01M	Döntésmélelet (időben szabadon választható)	SZV	v	2	2	5				2	2	5							Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélelet Tsz.			
2VL60NBK02M	Értéktérítő folyamatok menedzsmenete (időben szabadon választható)	SZV	v	2	2	5				2	2	5							Városiné Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Men.Tsz.			
2KG23NBK02M	Fenntartható és társadalmilag felelős vállalat (időben szabadon választható)	SZV	v	1	1	3				1	1	3							Kerekes Sándor	Gazdföldrajz, Geoökológia és Fenntartható Fejlődés			
2KG23NAV03M	Strategisches Denken			1	1	(3)				1	1	(3)							Zsóka Ágnes	Környezetgazdaságtani és Technológiai Tsz.			
2VL60NAV01M	Nemzetközi vállalatgazdaságtan (időben szabadon választható)	SZV	v				2	2	5				2	2	5	5			Czakó Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan Tanszék			
2PU51NAV01M	Pénzügyi számvitel (felzárkóztató)	SZV	gyj	2	2	5													Veit József	Pénzügyi számvitel	Aki a Budapesti Corvinus Egyetem, Pénzügy és számvitel alapszakát végezte el, nem veheti fel a tárgyat.		
Szabadon választható tárgyak: a felsoroltakon kívül ld. még a kari választható tárgyak listáját																							

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

*a választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak vagy specializáció (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai vagy azok ismeretanyagát lefedő, a tanszék(ek) által előzetesen meghirdetett témakörök alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni.

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és azt két bíráló elfogadta.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott -

szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy

és a szóbeli védésre kapott

érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,
- az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és

minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ

Gazdálkodástudományi Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Számvitel (esti) mesterképzés (MSc) szak operatív tanterve - 2019 / 20 / I. félévben kezdett																																		
Tantárgykód	Tárgynév	Jelleg	Számmon-kérés		I. évfolyam				II. évfolyam				Tárgyfelelős	Tanszék	Megjegyzés	Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)		Komplex vizsga																
			1	2	Kredit	3	4	Kredit	5	6	Kredit	7				8	Kredit	Összesen	Kód	Név	Komplex vizsga tárgyai (X-szel jelöljük a jelölt)	Komplex vizsga ideje												
																							é	s	é	s	é	s	é	s				
Alapozó és szakmai törzstárgyak																																		
Alapozó ismeretek																																		
4MI25E AK01M	Üzleti közgazdaságtan	K	v	1	1	5								5	Szakadát László	Mikroökonómia Tsz.																		
2JO11E AK03M	Gazdasági szerződések joga	K	v	1	1	5								5	Gál Judit	Gazdasági Jogi Intézet																		
4OP31E AK09M	Kvantitatív módszerek	K	v		1	1	5							5	Solymosi Tamás	Operációkutatás Tsz.																		
2MA41E AK01M	Marketing management	K	v					1	1	5				5	Bauer András	Marketing Tsz.																		
2JO11E AV04M	Társasági jog	K	v					1	1	5				5	Bodzási Balázs	Gazdasági Jogi Tsz.																		
2SA53E AK20M	Kutatás módszertan	K	gy	j							1	1	5	5	Baricz Rezső	Vezetői Számvitel tanszék																		
Szakmai törzsanyag																																		
2PU51E AK02M	A könyvvizsgálat rendszere	K	v	1	1	5								5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék																		
2SA53E AK21M	Haladó vezetői számvitel	K	gy	j	1	1	5							5	Martin Kira	Vezetői Számvitel tanszék																		
2SA53E AK22M	Konzolidált beszámoló összeállítása és elemzése	K	v	1	1	5								5	Kovács Dániel Máté	Vezetői Számvitel tanszék																		
2SA53E AK23M	Stratégiai vezetői számvitel	K	gy	j		1	1	5						5	Reizingerné Ducsa Anita	Vezetői Számvitel tanszék			2BE5 2EAK 06M	Haladó vezetői számvitel														
2BE52E AK06M	Haladó vállalati pénzügyek	K	v					1	1	5				5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pü. Tsz.																		
2SA53E AK24M	Nemzetközi számviteli beszámolási rendszer	K	v					1	1	5				5	Székács Péterné	Vezetői Számvitel tanszék																		
2PU51E AK03M	Vállalkozások adózása, költségvetési kapcsolatok ellenőrzése	K	v					1	1	5				5	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel tanszék																		
2VE81E AK23M	Szakszeminárium I.	K	v					0	1	5				5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék																		
2SA53E AK25M	Pénzügyi instrumentumok számvitele	K	v								1	1	5	5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék			2SA5 3EAK 24M	Nemzetközi számviteli beszámolási rendszer														
2PU51E AK04M	Pénzügyi kimutatások elemzése	K	gy	j							1	1	5	5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék																		
2VE81E AK26M	Szakszeminárium II.	K	v								0	1	0	1	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék			2VE8 1EAK 23M	Szakszeminárium I.														
Kötelezően választható tárgyak (min. öt tárgy kötelező, min 25 kredit értékben)																																		
2SA53E AK26M	Társaságirányítás és számvitel	K	gy	j	1	1	5							5	Borda Józsefné	Vezetői Számvitel tanszék																		
2BE52E AK07M	Alkalmazott vállalatértékelés	K	gy	j	1	1	5							5	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati pénzügy t.sz.																		
2SA53EA K27M	A számvitel és könyvvizsgálat számítógépes támogatása	K	v		1	1	5							5	Polyák Imre	Pénzügyi Számvitel tanszék			2PU5 1EAK 02M	A könyvvizsgálat rendszere														
2SA53EA K28M	Számvitel elmélet és kutatás, számvitel szabályozás	K	gy	j		1	1	5						5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék																		
2SA53E AK29M	Hitelintézetek számvitele és ellenőrzése	K	gy	j				1	1	5				5	Gulyás Éva	Vezetői Számvitel tanszék			2PU5 1EAK 02M	A könyvvizsgálat rendszere														
2PU51EA K05M	Költségvetési szervek számvitele és költségvetési támogatások ellenőrzése	K	v					1	1	5				5	Pavlik Livia	Pénzügyi Számvitel tanszék			2PU5 1EAK 02M	A könyvvizsgálat rendszere														

A szakmai törzsanyag és a kötelezően választható tárgyakból a hallgató által felvett tárgyak - külön tétel listán közzétéve.

4. félév végén

szóbeli

2SA53E AK03M	Pénzügyi kontrolling	K V	v							1	1	5			5	Reizingern é Ducsai Anita	Vezetői Számvitel tanszék		-	-										
2PU51E AK06M	Számítélti és ellenőrzési esettanulmányok	K V	gy j									1	1	5	5	Veit József	Pénzügyi Számvitel tanszék		2PU5 1EAK 02M	A könyvvizsgál at rendszere										
SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK* (min. 5 kredit)																							5							
2VL60E AK03M	Döntésmélet	V	v							1	1	5				Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélet Tsz.													
2VL60E AV02M	Értéketemítő folyamatok menedzsméltie	V	v										1	1	5	Városiné Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási L. Men. Tsz.													
2PU51E AK07M	Pénzügyi számvtel (felzarkozatö)	V	gy j	2	2	5										Veit József	Pénzügyi számvtel	Aki a Budapesti Corvinus Egyetem, Pénzügy és számvtel alapszakát végezte el, nem veheti fel a tárgyat.												
Szabadon választható tárgyak: a felsoroltakon kívül ld. még a kari választható tárgyak listáját																														
ÖSSZESEN																													1 1 0	

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számunkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

*a választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségértékesítéses képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutorium_Zárvizsga_Oklevél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak vagy specializáció (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai vagy azok ismeretanyagát lefedő, a tanszék(ek) által előzetesen meghirdetett témakörök alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák isméltésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutorium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni.

Zárvizsga

(1) A hallgató zárvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutoriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és azt két bíráló elfogadta.

(2) A zárvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számunkérés, amely során komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a zárvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,
- az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ Gazdálkodástudományi Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kredittúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Számvitel mesterképzés (MSc) és DUÁLIS (MD) szak operatív tanterve - 2019 / 20 / I. félévben kezdett																								
Tantárgy kód	Tárgynév	Jelleg	I. évfolyam						II. évfolyam						Tárgyfel elős	Tanszék	Megjegyzés	Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)		Komplex vizsga				
			ŐSZ		Tavaszi		ŐSZ		Tavaszi		Összesen													
			ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz														
Alapozó és szakmai törzstárgyak						25			30			15			20	90			Kód	Név	Komplex vizsga tárgyai (kiszemeljük jelölni)	Komplex vizsga ideje:	Komplex vizsga módja:	
Alapozó ismeretek						10			20			0			0	30								
2JO11NA V01M	Társasági jog	Kv	2	2	5										5	Bodzási Balázs	Gazdasági Jogi Intézet							
2JO11NA K01M	Gazdasági szerződések joga	Kv	2	2	5										5	Gál Judit	Gazdasági Jogi Intézet							
4OP13NA K03M	Kvantitatív módszerek	Kv				2	2	5							5	Solymosi Tamás	Operációkutatás tanszék							
4MI25NA K01M	Üzleti közgazdaságtan	Kv				2	2	5							5	Trautmann László	Mikroökonómia tanszék							
2MA41NA K01M	Marketing menedzsment	Kv				2	2	5							5	Bauer András	Marketing tanszék							
2MF44NA V03M	Marketing Management und Forschung					2	2	(5)							(5)	Simon Judit	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.							
2PU51NB K03M	Kutatás módszertan	Kgyj				2	2	5							5	Baricz Rezső	Vezetői Számvitel tanszék							
Szakmai törzssanyag						15			10			15			20	60								
2PU51NC K08MD	A könyvvizsgálat rendszere - DUÁLIS	Kv	2	2	5										5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék/Duális képzési partner					A szakmai törzssanyag és a kötelezően választandó	1. félév végén	szóbeli

2PU51NA K03M	Haladó vezetői számvitel	K	g	2	2	5									5	Martin Kira	Vezetői Számvitel tanszék					
2PU51NC K02M	Stratégiai vezetői számvitel	K	g				2	2	5							5	Reizingerné Ducsai Anita	Vezetői Számvitel tanszék	2PU51NA K03M	Haladó vezetői számvitel		
2PU51NB K06M	Konszolidált beszámoló összeállítása és elemzése	K	v						2	2	5					5	Kovács Dániel Máté	Vezetői Számvitel tanszék				
2PU51NB K05MD	Nemzetközi számviteli beszámolósi rendszer - DUÁLIS	K	g						2	2	5					5	Székács Péterné	Vezetői Számvitel tanszék/Duális képzési partner				
2PU51NB K08M	Vállalkozások adózása, költségvetési kapcsolatok ellenőrzése	K	v						2	2	5					5	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel tanszék				
2PU51NC K24M	Szakzeminárium I.	K	g					0	4	5						5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék				
2PU51NB K07M	Pénzügyi instrumentumok számvitele	K	v								2	2				5	5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék	2PU51NB K05MD	Nemzetközi számviteli beszámolósi rendszer	
2BE52NA K01M	Haladó vállalati pénzügy	K	v								2	2				5	5	Csóka Péter	Befektetések és Vállalati pénzügy tisz.			
2BE52NA V14M	Investition und Finanzierung für Fortgeschrittene	K	v								2	2				(5)	(5)	Michael Puhle	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék			
2PU51NB K04M	Pénzügyi kimutatások elemzése	K	g								2	2				5	5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék			
2PU51NC K25M	Szakzeminárium II.	K	g							0	8	10	10					Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék	2PU51NC K24M	Szakzeminárium I. (VSZ)	
Kötelezően választható tárgyak (min. öt tárgy kötelező, min 25 kredit értékben)						5									15							
2PU51NC K12M	Társaságirányítás és számvitel	K	g	2	0	3										3	Borda Józsefné	Vezetői Számvitel tanszék				
2BE52NC K01M	Alkalmazott vállalatértékelés	K	v	2	2	5										5	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati pénzügy tisz.				
2PU51NC K14MD	A számvitel és könyvvizsgálat számítógépes támogatása - DUÁLIS	K	v				2	2	5							5	Polyák Imre	Vezetői Számvitel tanszék/Duális képzési partner	2PU51NC K08MD	A könyvvizsgálati rendszer		
2PU51NC K27M	Hitelintézetek számvitele és ellenőrzése	K	g						2	2	5					5	Gulyás Éva	Vezetői Számvitel tanszék	2PU51NC K08M	A könyvvizsgálati rendszere		
2PU51NAK 06M	Költségvetési szervek számvitele és költségvetési támogatások ellenőrzése	K	v						2	2	5					5	Pavlik Livia	Pénzügyi Számvitel tanszék	2PU51NC K08M	A könyvvizsgálati rendszere		
2PU51NC K22M	Pénzügyi kontrolling	K	v						2	2	5					5	Reizingerné Ducsai Anita	Vezetői Számvitel tanszék				
2PU51NAK 07M	Számvitel elmélet és kutatás, számviteli szabályozás	K	v							2	2	5	5			5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék				
2PU51NC K15MD	Számviteli és ellenőrzési	K	g							2	2	5	5			5	Veit József	Pénzügyi Számvitel tanszék/Du	2PU51NC K08MD	A könyvvizsgálat		

esettanulmányok - DUÁLIS														ális képzési partner	rendszer			
SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK* (min. 5 kredit)														5				
2VL60NC V01M	Döntésmélet (időben szabadon választható)	SZ V	v	2	2	5					2	2	5	Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélet Tsz.			
2VL60NB K02M	Értéktérítő folyamatok menedzsmenje (időben szabadon választható)	SZ V	v	2	2	5					2	2	5	Városiné Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lác Men.Tsz.			
2KG23NB K02M	Fenntartható és társadalomilag felelős vállalat (időben szabadon választható)	SZ V	v	1	1	3					1	1	3	Kerekes Sándor	Gazdaságföldrajz, Geookönmia és Fenntartható Fejlődés			
2KG23NA V03M	Strategisches Denken			1	1	(3)					1	1	(3)	Zsóka Ágnes	Környezetgazdaságtani és Technológiai Tsz			
2VL60NA V01M	Nemzetközi vállalatgazdaságtan (időben szabadon választható)	SZ V	v				2	2	5				2	2	5	Czakó Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan Tanszék	
2PU51NA V01M	Pénzügyi számvitel (felzárkóztató)	SZ V	gyj	2	2	5									5	Veit József	Pénzügyi számvitel	Aki a Budapesti Corvinus Egyetem, Pénzügy és számvitel alapszakát végezte el, nem veheti fel a tárgyat.
Szabadon választható tárgyak: a felsoroltakon kívül ld. még a kari választható tárgyak listáját																		
ÖSSZESEN				30		30	30	25	120									

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

*a választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéssel képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak vagy specializáció (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai vagy azok ismeretanyagát lefedő, a tanszék(ek) által előzetesen meghirdetett témakörök alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat

34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni.

Záróvizsga

Szakmai törzsanyag						15		5		20		20	60									
2PU51EAK02M	A könyvvizsgálat rendszere	K	v	1	1	5							5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék							
2SA53EAK21M	Haladó vezetői számvitel	K	gy	1	1	5							5	Martin Kira	Vezetői Számvitel tanszék							
2SA53EAK22M	Konzolidált beszámoló összeállítás és elemzése	K	v	1	1	5							5	Kovács Dániel Máté	Vezetői Számvitel tanszék							
2BE52EAK06M	Haladó vállalati pénzügyek	K	v						1	1	5		5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pü. Tsz.							
2SA53EAK23M	Stratégiai vezetői számvitel	K	gy			1	1	5					5	Reizingerné Ducsei Anita	Vezetői Számvitel tanszék	2BE52EAK06M	Haladó vezetői számvitel					
2SA53EAK24M	Nemzetközi számviteli beszámolási rendszer	K	v						1	1	5		5	Székács Péterné	Vezetői Számvitel tanszék							
2PU51EAK03M	Vállalkozások adózása, költségvetési kapcsolatok ellenőrzése	K	v						1	1	5		5	Lakatos László Péter	Pénzügyi Számvitel tanszék							
2VE81EAK23M	Szakszeminárium I.	K	v						0	1	5		5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék							
2SA53EAK25M	Pénzügyi instrumentumok számvitele	K	v							1	1	5	5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék	2SA53EAK24M	Nemzetközi számviteli beszámolási rendszer					
2PU51EAK04M	Pénzügyi kimutatások elemzése	K	gy							1	1	5	5	Lukács János	Pénzügyi Számvitel tanszék							
2VE81EAK26M	Szakszeminárium II.	K	v							0	1	10	10	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék	2VE81EAK23M	Szakszeminárium I.	4. félév végén	szóbeli			
Kötelezően választható tárgyak (min. 5 tárgyat kötelező, min 25 kredit értékben)																						
2SA53EAK26M	Társaságirányítás és számvitel	KV	gy	1	1	5							5	Borda Józsefné	Vezetői Számvitel tanszék							
2BE52EAK07M	Alkalmazott vállalatértékelés	KV	gy	1	1	5							5	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati pénzügy t.sz.							
2SA53EAK27M	A számvitel és könyvvizsgálat számítógépes támogatása	KV	v			1	1	5					5	Polyák Imre	Pénzügyi Számvitel tanszék	2PU51EAK02M	A könyvvizsgálat rendszere					
2SA53EAK28M	Számvitel elmélet és kutatás, számviteli szabályozás	KV	gy			1	1	5					5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel tanszék							
2SA53EAK29M	Hitelintézkedések számvitele és ellenőrzése	KV	gy						1	1	5		5	Gulyás Éva	Vezetői Számvitel tanszék	2PU51EAK02M	A könyvvizsgálat rendszere					
2PU51EAK05M	Költségvetési szervek számvitele és költségvetési támogatások ellenőrzése	KV	v						1	1	5		5	Pavlik Livia	Pénzügyi Számvitel tanszék	2PU51EAK02M	A könyvvizsgálat rendszere					
2SA53EAK30M	Pénzügyi kontrolling	KV	v						1	1	5		5	Reizingerné Ducsei Anita	Vezetői Számvitel tanszék							
2PU51EAK06M	Számviteli és ellenőrzési esettanulmányok	KV	gy							1	1	5	5	Veit József	Pénzügyi Számvitel tanszék	2PU51EAK02M	A könyvvizsgálat rendszere					
SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK* (min. 5 kredit)																						

A szakmai törzsanyag és a kötelezően választható tárgyakból a hallgató által felvett tárgyak - külön tétel listán közzététve.

2VL60EAKO 3M	Döntésmélet	V	v						1	1	5			Zoltayné Paprika Zita	Döntésmé- let Tsz.				
2VL60EAVO 2M	Értéktéremtő folyamatok menedzsméltje	V	v							1	1	5		Városiné Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási L. Men. Tsz.				
2PU51EAKO 7M	Pénzügyi számvitel (felzárkóztató)	V	gy j	2	2	5						5		Veit József	Pénzügyi számvitel	Aki a Budapesti Corvinus Egyetem, Pénzügy és számvitel alapszakát végezte el, nem veheti fel a tárgyat.			
Szabadon választható tárgyak: a felsoroltakon kívül ld. még a kari választható tárgyak listáját																			
ÖSSZESEN												120							

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

*a választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségterítéses képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak vagy specializáció (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai vagy azok ismeretanyagát lefedő, a tanszék(ek) által előzetesen meghirdetett témakörök alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni.

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és azt két bíráló elfogadta.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott -

szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,
- az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
 - a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
 - a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,
- Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ Gazdálkodástudományi Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

TURIZMUS MENEDZSMENT (MSc) MESTERSZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Michalkó Gábor

- 1. A mesterképzési szak megnevezése:** Turizmus-menedzsment
- 2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése**
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles közgazdász turizmus menedzsment szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Tourism and Management
- 3. Képzési terület:** menedzsment
Képzési ágazat: Turizmus
- 4. A képzési idő félévekben:** 4 félév
- 5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
 - a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
 - a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit
- 6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 812

A képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: Nappali

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A mesterképzési szak célja turizmus menedzser szakemberek képzése a turizmusipar munkaerőpiacára, akik szakmai kompetenciák és ismeretek birtokában képesek a turizmust közvetlenül, illetve közvetve szolgáló munkaterületeken a tervezést, a döntés-előkészítést és az irányítást szolgáló feladatok önálló ellátására, az érintett gazdasági területek, illetve a szervezetek működésének rendszerszintű elemzésére, a kínálat kialakításával, a szervezetfejlesztéssel kapcsolatos koncepciók, tervek és tanulmányok elkészítésére, fejlesztési projektek megvalósítására, illetve a vállalkozások és intézmények vezetésére. A végzettek többek között önkormányzatokban, minisztériumokban, azok háttérintézményeiben, szakigazgatási hivatalokban, turisztikai desztinációs menedzsment

szervezetekben, a turizmusmarketinggel foglalkozó vállalatoknál és nonprofit szervezetekben kerülhetnek foglalkoztatásra. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

7.1 Turizmus-menedzsment szakon a közgazdász

a) tudása

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.
- Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.
- Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.
- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.
- Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.
- Ismeri a turizmus komplex rendszerére, valamint a hozzá kapcsolódó tevékenységi területekre (szállásadás, vendéglátás, utazásszervezés, rendezvényszervezés) vonatkozó magas szintű, kiterjedt elméleti alapokat.
- A turisztikai szervezetek különféle típusainak menedzsment-sajátosságaira vonatkozó ismeretek birtokában van, beleértve a stratégiai tervezés megalapozásához szükséges tényezőket is.
- Komplex turisztikai és vendéglátó-ipari fejlesztési projektek előkészítésére és megvalósítására vonatkozó ismeretek birtokában van, megvan működő vállalkozások és intézmények magasabb vezetői pozícióinak betöltéséhez szükséges szaktudása.
- Képes a turizmushoz kapcsolódó egyes tudományterületek (környezet-, regionális, egészség- és élelméstudomány) releváns fogalmai, elméletei és kutatási eredményei, illetve ezek felhasználása az ágazat működésének és összefüggéseinek mélyebb megismerésére.
- Átfogó ismeretekkel rendelkezik a turizmus és a társadalom más alrendszerei közötti legfontosabb összefüggésekről.

b) képességei

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően közepes és nagyméretű vállalkozást, komplex szervezeti egységet vezet, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót lát el, összetett gazdálkodási folyamatokat tervez, irányít, az erőforrásokkal gazdálkodik.
- Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Alkalmos a turizmus szereplőivel kapcsolatos különféle üzleti információk gyűjtésére, elemzésére és feldolgozására vonatkozó magas szintű ismeretek és elméleti téren igényes módszerek, illetve ezek felhasználási lehetőségei az üzleti modellezés, a stratégiai és operatív tervezés, valamint a döntéshozatal során.
- Igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai és modellezési módszerek alkalmazásával képes a turizmusra és a kapcsolódó szakterületekre vonatkozó adatok, valamint magyar és idegen nyelvű szakirodalmi források gyűjtésére, rendszerezésére és elemzésére.
- Képes a turizmus és a vendéglátás különféle területein jelentkező problémák kezelési és megoldási módszereinek kreatív alkalmazására, ezek multidiszciplináris kontextusban történő továbbfejlesztésére.

- Képes nagyméretű és összetett turisztikai fejlesztési projektekben való részvételre, ezek vezetésére.
- Magas szintű írásos és szóbeli kommunikációra képes munkahelyi környezetben, szakmai és tudományos fórumokon, az anyanyelven és két, magabiztosan használt idegen nyelven.
- Képes szakmai összefoglalók, elemzések, pályázati anyagok és részletes tanulmányok készítésére és prezentálására az infokommunikációs eszközrendszer naprakész módszereinek használatával.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében. Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Vendéglégedettséget előtérbe helyező minőségi szemléletmód jellemzi.
- A turisztikai szakma értékeit és normáit vállalja, törekszik azok kritikai értelmezésére és továbbfejlesztésére.
- Nyitott a turizmus és vendéglátás területén, illetve környezetében jelentkező új tudományos és szakmai eredmények iránt, fogékony a gyakorlati tevékenység során való hasznosításukra.
- Konstruktív, együttműködő és kezdeményező a rendszeres és projektjellegű csoportmunkában, készséges a szervezetek közötti együttműködésben és közös fejlesztésekben.
- Elhivatott az élethosszig tartó tanulás révén az önfejlesztésre, az életpálya-építésre vonatkozó egyéni stratégia felépítésére, szervezésére és megvalósítására.

d) autonómiaja és felelőssége

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért.
- Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.
- Szakmai munkában kimagasló igényességet is tükröz, az értelmiségi léthez kötődő általános műveltséget, beleértve gyarapításának forrásait és módszereit fontosnak tartja.
- A turizmus társadalmi, gazdasági, technológiai és jogi környezetében bekövetkező változások érdeklik, a szakmai döntések következményeinek felelős végiggondolása és figyelembe vétele jellemzi.
- Fejlesztési dokumentumok, tanulmányok, kutatási jelentések, publikációk önálló készítése során felelősséget vállal azok tartalmáért és szaknyelvi korrektségéért.

Opcionális tanúsítvány

A képzés 3. szemeszterében – a képzésben elismerhetően – a chicagói Cornell University (az amerikai IVY Liga tagja; turizmus és vendéglátás képzése világszerte a legelismertebb), angol nyelvű távoktatása útján Tourism and Hospitality Management kurzus tanúsítvány szerezhető, ami a mesterdiploma opcionális melléklete és a külföldi szakmai karriert segíti elő.

8. Az alapképzés jellemzői

- a) Szigorlatok
nincsenek szigorlatok
- b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei
 - maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegetemen kell teljesíteni;
- c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények
 - A szakdolgozat minimális terjedelme 50 oldal;
 - A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a mesterképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.1. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

- d) Záróvizsgára bocsátás követelményei
 - az abszolutórium megszerzése,
 - szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.
- e) Záróvizsga részei
 - a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott – szakdolgozathoz/diplomamunkához kapcsolódó–témakörökből.
- f) Záróvizsga eredményének megállapítása
 - A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.
- g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja
Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:
 - a kötelező tantárgyak érdemjegyeinek átlaga,
 - a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
 - a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1 A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- a turizmus-menedzsment szakmai ismeretek (gazdaságtani és módszertani alapismeretek; továbbá kvantitatív módszerek, gazdaságstatisztika és elemzés, döntéselemzés módszertana, stratégiai menedzsment, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, gazdaságpolitika, e-business, projektmenedzsment, integrált vállalatirányítási rendszerek, vállalati kommunikáció, vállalat finanszírozás, pénzügyi stratégiák, pénzügyi menedzsment, a turizmus rendszerének vezérlési technikái, a turizmus területi tervezése, turisztikai kutatások módszertana, szakmai jog

és intézményrendszer, nonprofit szektor gazdálkodása, marketingkommunikáció, nemzetközi szállodamenedzsment) 50-70 kredit.

- A választható specializációkat is figyelembe véve a turisztikai desztinációs menedzsment, a területfejlesztés és térségi menedzsment, a projektmenedzsment, a szabadidő- szociológia, az attrakció- és látogatómenedzsment, a kreativitásfejlesztés, a pénzügyek, az e- marketing, a desztinációs marketing, a minőségmenedzsment, a térségi turizmusban szerepet játszó köz- és magánszervezetek együttműködése, a turizmus és közlekedés szakterületeken szerezhető speciális ismeret.
- A választható ismeretek kreditértéke 40-50 kredit.

8.2 Idegennyelv-ismeret követelményei

A mesterfokozat megszerzéséhez egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2), komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga és egy másik idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú (C1), komplex típusú általános nyelvvizsga, melyek közül egyik az angol, vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Turizmus-menedzsment mesterképzés nappali (Msc) szak operatív tanterve - 2019/20 1. félév															
Tantárgykód	Tárgynév	Jelleg	Számon-kérés	I. évfolyam						II. évfolyam				Tárgyfelelős	Tanszék
				1 (ősz)		2 (tavasz)		3 (ősz)		4 (tavasz)		Összesen			
				ea	sz	ea	sz	ea	sz	ea	sz				
Alapozó és szakmai törzstárgyak															
Alapozó tárgyak															
2MA41NAK01 M	Marketingmenedzsment	K	v	2	2	5								5	Gyulavári Tamás Marketing Tsz.
2MF44NAV03 M	Marketing Management und Forschung	K	v				2	2	(5)					(5)	Simon Judit Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás Tsz.
4MI25NAK01 M	Üzleti közgazdaságtan	K	v	2	2	5								5	Trautmann László Mikroökonomia Tsz.
4OP13NAK03 M	Kvantitatív módszerek	K	v	2	2	5								5	Solymosi Tamás Operációkutatás Tsz.
2VL60NCV01 M	Döntésmélelet**	KV	v	2	2	5								5	Zoltayné Paprika Zita Döntésmélelet Tsz.
2VE81NBK04 M	Szervezeti magatartás és vezetés **	KV	v	2	2	(5)								(5)	Toarniczky Andrea Mária Szervezeti magatartás Tsz.
2SP72NBK02 M	Szervezeti projektvezetés	K	v				2	2	5					5	Szabó Lajos Stratégia és Projektvezetés Tanszék
2PU51NAK02 M	Számvetési beszámolók**	K	v				2	2	5					5	Gyenge Magdolna Vezetői Számvetés Tsz.
2BE52NAK01 M	Haladó vállalati pénzügy	K	v							2	2	5		5	Csóka Péter Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.
2BE52NAV14 M	Investition und Finanzierung für Fortgeschrittene	K	v								2	2	(5)	(5)	Michael Puhle Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék
2JO11NAK01 M	Gazdasági szerződések joga	K	v								2	2	5	5	Gál Judit Gazdasági Jogi Intézet
2JO11NAV03 M	Europäisches Vertragsrecht	K	v							2	2	(5)		(5)	Bodzási Balázs Gazdasági Jogi Tanszék
Szakmai törzstárgyak															
2MA41NAK18 M	A turizmus elméleti alapjai	K	v	2	2	5								5	Michalkó Gábor MMI Turizmus Tanszék
2MF44NBK02 M	Marketingkutató és piacelemzés	K	gyj				0	4	5					5	Simon Judit MMI Turizmus Tanszék

csak
tavaszi
félévben
legyen
felvehető

2MA41NAK12 M	International hospitality management****	K	gyj				2	2	5						5	Sziva Ivett	MMI Turizmus Tanszék
2MA41NAK06 M	Turizmus fenntartható fejlesztése és monitoringja	K	gyj							2	5	5			5	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék
2MA41NAK11 M	Nemzetközi szállodamenedzsment****	K	v							2	2	5			5	Sziva Ivett	MMI Turizmus Tanszék

Differenciált szakmai ismeretek**							5		10						5		10	30		
2MA41NAK03 M	Turisztikai termékek	KV	v	2	2	5												5	Michalkó Gábor	MMI Turizmus Tanszék
2ME43NAK06 M	Digitális marketing	KV	gyj	0	4	5	0	4	5									5	Csordás Tamás	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tanszék
2KV71NCV01 M	Kisvállalkozás-fejlesztés politika	KV	v				2	2	4									4	Kállay László Tibor	Kisvállalkozás-fejlesztési Központ Tanszék
2MA41NAK04 M	Vonzerő- és látogatómenedzsment	KV	v				2	2	5									5	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék
2MA41NAK16 M	Sportturizmus	KV	v				2	2	5									5	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék
2MA41NAK07 M	Desztináció marketing és menedzsment	KV	v				2	2	5									5	Sziva Ivett	MMI Turizmus Tanszék
2MA41NAV05 M	E-marketing a turizmusban****	KV	v							2	2	5						5	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék
2MA41NAK13 M	Turisztikai vállalkozások üzleti tervezése és menedzsmentje	KV	v										2	2	5			5	Michalkó Gábor	MMI Turizmus Tanszék
2ME43NAK05 M	Szabadidő és életminőség	KV	v										1	1	3			3	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék
2MA41NAK17 M	Fesztiválmenedzsment	KV	v										2	2	5			5	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék
2ME43NCK06 M	Kreatív és médiatervezés a reklámban	KV	v				2	2	5	2	2	5	2	2	5			5	Horváth Dóra	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tanszék

minden G-karos számára elérhető

minden G-karos számára elérhető

Szabadon választható tárgyak***							0		5						5		5	15		
2MA41NAV02 M	Szolgáltatásmarketing	V	v						2	2	5							5	Kenesei Zsófia	Marketing Tanszék
2ME43NBK01 M	Az üzleti kommunikáció és stratégiája	V	v						2	2	5	2	2	5				5	Horváth Dóra	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tanszék
2MA41NAV03 M	Órökségturizmus	V	v									2	2	5				5	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék
2MF44NBK01 M	Fogyasztásmélet és vásárlói magatartás	V	gyj									2	2	5				5	Neulinger Ágnes	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.
2MA41NAV08 M	Cultural industries and creativity: perspectives of film industry	V	v									2	2	5				5	Michalkó Gábor	
2ME43NCK02 M	Public Relations kommunikáció vállalatok kívül és belül	V	v									2	2	5	2	2	5	5	Varga Ákos	Marketing-, Média-és Designkommunikáció Tanszék
2MA41NAK08 M	Egészségturizmus	V	v												2	2	5	5	Simon Judit	MMI Turizmus Tanszék
293NCORNEL L	One eCornell hospitality management block	V	gy															10	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék

minden G-karos számára elérhető

Szakszeminárium-szakedolgozat							0		0						5		10	15		
2MA41NDK01 M	Szakszeminárium I.	K	gy							0	2	5						5	Michalkó Gábor	MMI Turizmus Tanszék
2MA41NDK02 M	Szakszeminárium II.	K	gy												0	2	10	10	Michalkó Gábor	MMI Turizmus Tanszék
Mindösszesen							30		30			30			30		120			

MEGJEGYZÉSEK
Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

* **Alapozó KV tárgyak közül egyet kell felvenni, 5 kredit értékben**

** **Összesen 30 kredit értékben választandók kötelezően**

*** **A választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak**

**** **Az angol és a magyar nyelvű tárgy közül egyet kell felvenni.**

***** **A turizmus-vendéglátás vagy azzal ekvivalens alaplomával nem rendelkezők számára kötelező választani**

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizáróla
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak vagy szakirány (amelyik szakon nincs szakirány, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegetemen kell teljesíteni.

A szak és a szakirány kötelező tárgyakból legalább 3,00 kredittel súlyozott tanulmányi átlag elérése

Az oklevél megszerzéséhez valamennyi kötelező tárgy, ill. 120 kredit teljesítése szükséges.

A I. és II. év kötelező tárgyai:

<i>alapozó és szakmai törzstárgyak</i>	55 kredit
<i>differenciált szakmai ismeretek</i>	35 kredit
<i>szabadon választható tárgyak</i>	15 kredit
<i>diplomadolgozat</i>	15 kredit A kötelező kreditek teljesítése (96 kredit összesen) mellett szükséges további 24 kreditet a hallgató szabadon teljesítheti szakmai törzstárgyak, differenciált szakmai ismeretek (modulok), szabadon választható tárgyak vagy Mester szakok választható tantárgy blokk tárgyak elvégzésével.

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

· az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,

· szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak két bíráló által történő elfogadása.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

szakirány komplex vizsgán ad számot a szakiránnyal kapcsolatos ismereteiről, valamint

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott -

szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott

érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

· az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,

· sikeres záróvizsga letétele,

· az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

· a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,

· a komplex vizsgára kapott érdemjegy,

· a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Az abszolutórium és záróvizsgára bocsátás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ

Gazdálkodástudományi Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kreditülépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS (MSc) MESTERSZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Virág Miklós, egyetemi tanár

1. A mesterképzési szak megnevezése: Vállalkozásfejlesztés
2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master, rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles közgazdász vállalkozásfejlesztés szakon
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Business Development

3. Képzési terület: gazdaságtudományok

4. A képzési idő félévekben: 4 félév

5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
- a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
- a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit

6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása: 345

A képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: Nappali

7. A képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja vállalkozásfejlesztési szakemberek képzése, akik nemzetközi összehasonlításban is versenyképes, korszerű és magas színvonalú elsajátított elméleti és módszertani ismeretanyag birtokában képesek elsősorban kis- és középvállalkozások, vagy egyéb gazdálkodó szervezetek tevékenységének elemzésére és komplex fejlesztési feladatainak megoldására. A vállalkozásfejlesztési (innovációs) elméleti és módszertani üzleti ismereteik, a tudatosan fejlesztett vezetői készségek és képességek birtokában alkalmasak kis- és középvállalkozások alapítására, működtetési kérdéseinek megoldására, működtetésük érdekében tanácsadásra, valamint a hazai és a nemzetközi gazdasági élet különböző területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására is. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

7.1. Vállalkozásfejlesztés szakon a közgazdász

a) tudása

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.
- Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.
- Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.
- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.
- Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.

- Ismeri és érti a vállalkozásfejlesztés alapvető és átfogó fogalmait, elméleteit, jellegzetességeit és összefüggéseit, tudományos problémafelvetéseit.
- Érti a vállalkozások struktúráját, működését és kapcsolatrendszerét, a vállalkozások viselkedését meghatározó környezeti tényezőket, a gazdasági döntések információs és motivációs tényezőit.
- Ismeri a vállalkozások aktuális pozíciójának szakmailag megalapozott elemzéseken nyugvó értékelési módszereit a belső adottságok és külső környezeti sajátosságok figyelembe vételével.
- Ismeri a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és pénzügyi megtérülési elemzések módjait.
- Széleskörű vezetési és szervezési ismeretekkel rendelkezik.

b) képességei

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően közepes és nagyméretű vállalkozást, komplex szervezeti egységet vezet, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót lát el, összetett gazdálkodási folyamatokat tervez, irányít, az erőforrásokkal gazdálkodik. Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Képes a vállalati gazdálkodás összefüggésrendszerének és kölcsönhatásainak felismerésére, a jövőbeli jövedelmezőségre ható tényezők mindenkori jelentőségük szerinti értékelésére.
- A feltárt szakmai forrásokat, adatokat rendszerezi, kritikailag elemzi, az infokommunikációs technológiai eszközök segítségével is.
- Képes felismerni a vállalkozásfejlesztési nemzetközi trendekből, európai szakpolitikákból fakadó követelményeket és fejlesztési lehetőségeket.
- Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki, azt képes bemutatni és azt vitában is képviselni.
- A munkaköri feladatok ellátásán túl a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes vállalkozást vezetni, összetett gazdálkodási folyamatokat tervezni, irányítani, az erőforrásokkal gazdálkodni.
- Képes nagyméretű és összetett projektben, csoportos problémamegoldásban részt venni, vezetőként a tevékenységet vezetni, szervezni, értékelni.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.
- Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik.
- Munkája során határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.

d) autonómiája és felelőssége

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.

- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért.
- Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.
- Önállóan tervezi a vállalkozás működésének területeit, a stratégiák kialakítását, a szervezeti folyamatokat, a munkatársak együttműködését szervezeten belül és kívül egyaránt.
- Elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.
- Felelősséget vállal munkájáért, a munkatársakkal és partnereivel kialakított kapcsolataiért.

8. Az alapképzés jellemzői

a) Szigorlatok

nincsenek szigorlatok

b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;

c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozat minimális terjedelme 50 oldal;
- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a mesterképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.1. számú melléklete tartalmazza.

Zárvizsga követelményei

d) Zárvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Zárvizsga részei

- a hallgató a zárvizsga keretében a komplex vizsgán ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát és felel a zárvizsga követelményeként meghatározott – szakdolgozathoz/diplomamunkához kapcsolódó–témakörökből.

f) Zárvizsga eredményének megállapítása

- A zárvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:

- a kötelező tantárgyak érdemjegyeinek átlaga,

- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1 A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- gazdaságtani és társadalomtudományi ismeretek (vállalati stratégia, pénzügyi elemzés, vállalkozás-innováció, társadalmi és gazdasági előrejelzés, vállalkozások költségvetési kapcsolatai, kutatás-módszertan) 25-35 kredit;
- vállalkozásfejlesztési szakmai ismeretek (projektvezetés, innováció-módszertan, vállalatfinanszírozás és pénzügyi stratégiák, vállalati döntéstámogató rendszerek, vállalkozástan, üzleti kommunikáció, innováció- és vállalkozásfejlesztési politika, vállalkozás és globalizáció, piaci stratégiák) 35-45 kredit.
- A választható specializációkat is figyelembe véve a vezetői gazdaságtan, a kontrolling, az üzleti tanácsadás, az értékelemzési módszertan szakterületein szereshető speciális ismeret, amelynek kreditértéke 25-35 kredit.

8.2 Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi nyelvvizsga vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú C típusú nyelvvizsga letétele, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a gazdálkodási és menedzsment, a nemzetközi gazdálkodás alapképzési szak.

Az alábbiakban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető: az alkalmazott közgazdaságtan, a gazdaság- és pénzügy-matematikai elemzés, a közszolgálati, a kereskedelem és marketing, az emberi erőforrások, a pénzügy és számvitel, a turizmus- vendéglátás, az üzleti szakoktató alapképzési szak.

Meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá: azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 30 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- *módszertani alapozó ismeretek:* (matematika, statisztika) 8 kredit;
- *elméleti-gazdaságtani alapozó ismeretek:* (mikroökonómia, makroökonómia, pénzügytan) 10 kredit;
- *egységes üzleti alapozó ismeretek:* (marketing, gazdasági jog, vállalatgazdaságtan, számvitel, vállalati pénzügy) 12 kredit.

A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Elhelyezkedési lehetőségek

A megszerzett tudás jól kamatoztatható gazdálkodó szervezetek vezetőjeként és alkalmazottjaként is. A vállalkozásfejlesztési és innovációs tudás jó alapot jelent ahhoz, hogy a hallgatók a végzettség megszerzését követően önállóan képesek lesznek a különböző fejlesztési döntések előkészítésére és a

döntések meghozatalára. Képesek továbbá projektek vezetésre és csapatban való alkotó együttműködésre.

A végzett szakemberek egyaránt alkalmasak a gazdálkodó szervezetek fokozatos megújítására és fejlesztésére, valamint a szükség szerinti nagyléptékű, innovatív átalakítására.

A mesterszak célja olyan szakemberek képzése, akik nemzetközi összehasonlításban is versenyképes, korszerű és magas színvonalú elméleti és módszertani ismeretanyag birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek tevékenységének elemzésére és komplex fejlesztési feladatainak megoldására. Ugyanakkor a magas szintű vállalkozásfejlesztési (innovációs) elméleti és módszertani ismeretanyag, a mester szintű üzleti ismeretek, a tudatosan fejlesztett vezetői készségek és képességek birtokában a létesítendő mesterszakon végzettek alkalmasak a hazai és a nemzetközi gazdasági élet különböző területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására is.

A megszerzett elméleti és módszertani tudás lehetővé teszi a végzett hallgatók számára a doktori képzésben való részvételt.

Kutatás-fejlesztésre, doktori képzésre való felkészítés

A hallgatók a képzés 2. félévében kötelező tárgyként tanulják a tudományos kutatás módszertani alapismereteit. Ez egyben a megfelelő színvonalú diplomamunka elkészítésében is segíti a hallgatókat. Tanulmányi versenyeket szervezünk a hallgatók számára, elsősorban azokban a tantárgyakban, amelyek egyrészt a mesterszak záróvizsga tárgyai, másrészt kiemelt Ph.D. kutatási szakterületek (stratégia, vállalkozás-innováció és módszertan, pénzügyi elemzés és finanszírozás, projektvezetés). Ezek a versenyek egyben lehetővé teszik a tanult kutatás-módszertani ismeretek alkalmazását és a TDK-n való sikeres részvételt.

A kiemelkedő teljesítményt elért hallgatókat demonstrátorként bevonjuk a tanszéki kutatási tevékenységekbe.

A mesterképzési szak kötelező tantárgyainak túlnyomó többsége elméleti-módszertani közelítésmóddal kerül oktatásra, ami szintén segíti a kiemelkedő képességű hallgatók Ph.D.-képzésbe való bekapcsolódását.

A mesterszak elsősorban Gazdálkodástudományi Doktori Iskolák (vagy ezzel ekvivalens Ph.D. programok) szakterületén történő tanulásra készíti elő a hallgatókat.

Tehetséggondozás

A kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozási tevékenységét szolgálják a tanulmányi versenyek és az arra alapuló TDK-ra való egyéni felkészítés, valamint a hallgatóknak a tanszéki kutatási tevékenységekbe demonstrátorként történő bevonása. Ezek a megoldások segítenek kiválasztani a tehetséges, kiemelkedő képességű, de egyben a tudományos kutatómunka és az oktatás iránt is elkötelezett hallgatókat, akik számára a képzés utolsó két félévében speciális kutató-szemináriumokat szervezünk. A kiemelkedő teljesítményre való törekvést azzal is kívánjuk ösztönözni, hogy évenként külön elismerésben részesítjük a legkiválóbb diplomamunka készítőjét.

Vállalkozásfejlesztés mesterképzés (MSc) szak operatív tanterve - 2019/20/1. félévben																					
Tantárgykód	Tárgynév	Jelleg	I. évfolyam						II. évfolyam						Összesen	Tárgyfelölös	Tanszék	Ekvivalens tárgy		Előkövetelmény (tantárgy neve és kódja)	
			1		Kredit	2		Kredit	3		Kredit	4		Kredit				Kód	Név	Kód	Név
			e	s		e	s		e	s		e	s								
	Alapozó és szakmai törzstárgyak				30			32			0			19	81			Kód	Név	Kód	Név
	Alapozó tárgyak				30			3							33						
2SP72NB K01M	Stratégiai menedzsment	K	v	2	2	5									5	Deutsch Nikolett	Stratégia és Projektvezetés Tsz.				
2BE52NA K19M	Pénzügyi elemzés és csödelőrejelzés	K	v	2	2	5									5	Virág Miklós	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.	2BE52NA K03M	Pénzügyi elemzés		
2SP72NA K02M	Vállalkozás innováció	K	v	2	2	5									5	Hoffer Ilona	Stratégia és Projektvezetés Tsz.				
2BE52NA K32M	Kockázati tőkefinanszírozás	K	v	2	2	5	-	-	-	-	-	-	-	-	5	Jáki Erika	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.				
4MI25NAK 01M	Üzleti közgazdaságtan	K	v	2	2	5									5	Trautmann László	Mikroökonomia Tsz.				
2JO11NA V01M	Társasági jog*	K	v	2	2	5	2	2	5						5	Bodzási Balázs	Gazdasági Jogi Intézet				
2SP72NA K03M	Kutatás-módszertani szeminárium	K	g				1	1	3						3	Aranyossy Márta	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.				
	Szakmai törzstárgyak								29						19						
2SP72NB K02M	Szervezeti projektvezetés***	K	v				2	2	5						5	Szabó Lajos	Stratégia és Projektvezetés Tsz.			2SP72NA V02M 2SP72NA K01B 2SP72NC K04B 2SP72ND K01B	Egyedi projektvezetés (felzárkóztató) Egyedi projektek vezetése Project management Projektvezetés
2SP72NB K03M	Innováció módszertan	K	v				2	2	5						5	Hoffer Ilona	Stratégia és Projektvezetés Tsz.				
2BE52NB K01M	Vállalatfinanszírozás és pénzügyi stratégia	K	v				2	2	5						5	Virág Miklós	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.				
2BE52NB K02M	Vállalati döntéstámogató rendszerek	K	v				2	2	5						5	Fiáth Attila	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.				
2MF44NB K03M	Üzleti kommunikáció	K	g				0	4	4						4	Mitev Ariel	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás Tsz.				
2PU51NA K02M	Számviteli beszámolók	K	v				2	2	5						5	Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel Tsz.				
2SZ74NB K06M	Projekt portfólió-menedzsment	K	v										2	2	5	Szabó Lajos	Stratégia és Projektvezetés Tsz.				
2SP72NB K05M	Vállalkozásfejlesztési politika	K	v										2	2	5	Jelen Tibor	Stratégia és Projektvezetés Tsz.				
2MA41NB K04M	Marketing stratégia	K	v										2	2	5	Dr. Bauer András	Marketing Tsz.				
2KV71NB K01M	Vállalkozás és globális piac	K	v										2	2	4	Huszák Loretta	Kisvállalkozásfejlesztési Központ				
	Differenciált szakmai ismeretek								0						15						
	Választható szaktárgyak min. 15 kredit																				
2PU51NA K03M	Haladó vezetői számvitel	K	v				2	2	5						5	Székács Péterné	Vezetői Számvitel Tsz.	-	-	-	-
2KV71NB K02M	Vállalkozások a modern gazdaságban	K	v							2	2	4			4	Kállay László	Kisvállalkozásfejlesztési Központ	-	-	-	-
2VE92NA V04M	Az Európai Unió politikai rendszere és főbb szakpolitikái	K	v							0	2	3			3	Virág Attila	Védelem és Biztonságpolitikai Kutatóközpont	-	-	-	-
2VL60NC V01M	Döntésmélelt	K	v							2	2	5			5	Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélelt Tsz.				
2SP72NA V01M	Projektvezetési szoftverek ***	K	v							0	4	4			4	Fekete István	Stratégia és Projektvezetés Tsz.			2SP72NA V02M 2SP72NA K01B 2SP72NC K04B 2SP72ND K01B	Egyedi projektvezetés (felzárkóztató) Egyedi projektek vezetése Project management Projektvezetés
2BE52NC K02M	Ingatlanfejlesztés	K	v							2	2	4			4	Virág Miklós	Vállalkozások Pénzügyei Tsz.				
2SP72NA V03M	Pályázati menedzsment	K	v							0	2	3			3	Szabó Lajos	Stratégia és Projektvezetés Tsz.				

szakdolgozathoz kapcsolódó -
témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott
érdemjegy és a szóbeli védésre kapott
érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

· az abszolutórium (végbizonyítvány)
megszerzése,

· sikeres záróvizsga letétele,

· az előírt nyelvvizsga követelmények
teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek
súlyozott átlagából adódik:

· a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,

· a komplex vizsgára kapott érdemjegy,

· a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott
érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Az abszolutórium és záróvizsgára bocskítás feltételeit, az oklevél megszerzésével és
minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ

Gazdálkodástudományi Kari Melléklete
tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási
Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

**Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások
lehetségesek!**

VEZETÉS ÉS SZERVEZÉS (MSc) MESTERSZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar
Szakfelelős: Dr. Dobák Miklós egyetemi tanár

- 1. A mesterképzési szak megnevezése:** Vezetés és szervezés
- 2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles közgazdász, vezetés és szervezés szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Management and Leadership
 - választható specializációk: szervezetalakítás és folyamatszervezés, controlling és teljesítménymenedzsment, emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés, üzletviteli tanácsadás, termelés- és szolgáltatásmenedzsment, információmenedzsment (Organization Development and Process Management, Controlling and Performance Management, Human Resource Management and Organization Development, Management Consulting, Production and Service Management, Information Management)
- 3. Képzési terület:** gazdaságtudományok
- 4. A képzési idő félévekben:** 4 félév
- 5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
 - a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
 - a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
 - a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit
- 6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:** 345

A képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: Nappali, esti

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja a vállalkozások, valamint a közszféra szervezetei számára olyan közgazdászok képzése, akik megalapozott és integrált szakmai ismeretekkel rendelkeznek a menedzsment széles területén. Megszerzett tudásuk birtokában képesek elemezni, tervezni, irányítani a versenyszektor és a közszféra szervezeteinek munkafolyamatait. Képesek újonnan felmerülő problémákat felismerni, elemezni és megoldani, miközben az egyéni és szervezeti tanulás megismert formáit használják, valamint az innovációra és a kreatív gondolkodásra való képességeiket hasznosítják. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

7.1 Vezetés és szervezés szakon a közgazdász

a) tudása

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket.
- Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.
- Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.

- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.
- Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.
- Ismeri a vezetés- és szervezéstudomány és gyakorlat korszerű irányzatait és eredményeit.
- Ismeri a korszerű informatikával és know-how-val támogatott vezetési és szervezési módszereket és azok gyakorlati alkalmazását.
- Érti a szervezetek működése során felmerülő problémák és új jelenségek megoldási módozatait, illetve a kritikus feldolgozására irányuló módszereket.
- Elsajátította a képzésnek megfelelő területeken az alapvető (funkcionális) gyakorlati módszereket és megoldásokat, valamint ezek hasznosításának lehetőségeit.

b) képességei

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően képes közepes és nagyméretű vállalkozás, komplex szervezeti egység vezetésére, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót képes ellátni, összetett gazdálkodási folyamatokat tervezni, irányítani, az erőforrásokkal gazdálkodni.
- Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Képes a vezetés-szervezés tudományágában a kutatások és azok eredményeinek kritikus értékelésére.
- Képes tudása, képességei és készségei folyamatos, egy életen át tartó fejlesztésére.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében. Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Elkötelezett a szakmája iránt, ismeri és vállalja annak alapvető értékeit és normáit, törekszik azok kritikai értelmezésére és fejlesztésére.
- Szakmai munkája során a kíváncsiság, a tények és összefüggések megismerésének vágya hajtja.

d) autonómiája és felelőssége

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés-előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.
- Vizsgálja, vállalja és kezeli annak felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlatibb eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függnék.

- Munkájára jellemző a szakmai kérdések megfogalmazásakor a gazdasági és gazdaságon kívüli következmények önálló és felelős végiggondolása és figyelembevétele.

8. Az alapképzés jellemzői

- a) Szigorlatok
nincsenek szigorlatok
- b) A végbizonyítvány kiállítás követelményei
 - maximális képzési idő alatt a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő, az operatív tantervek által előírt struktúrában történő teljesítése. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegyetemen kell teljesíteni;
- c) Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények
 - A szakdolgozat minimális terjedelme 50 oldal;
 - A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a mesterképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.1. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

- d) Záróvizsgára bocsátás követelményei
 - az abszolutórium megszerzése,
 - szakdolgozat/diplomamunka benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.
- e) Záróvizsga részei
 - a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott – szakdolgozathoz/diplomamunkához kapcsolódó–témakörökből.
- f) Záróvizsga eredményének megállapítása
 - A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.
- g) Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja
Az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik, két tizedes jegyig számolva:
 - a kötelező tantárgyak érdemjegyeinek átlaga,
 - a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
 - a záróvizsgára kapott érdemjegy kétszeres súllyal.

8.1 A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- gazdaságtani és társadalomtudományi ismeretek (marketingmenedzsment ismeretek, pénzügyi ismeretek, matematikai-statisztika módszerek és elemzések, kvantitatív döntési módszerek, kutatási módszertan, vezetői üzleti gazdaságtan, gazdaságpolitika) 15-30 kredit;
- vezetés és szervezés szakmai ismeretek (szervezetelmélet, szervezeti magatartás és vezetés, stratégiai menedzsment, változás- és tudásmenedzsment, projektek menedzselése, termelés- és folyamatmenedzsment, integrált információs rendszerek irányítása, controlling) 20-30 kredit.
- A választható specializációk, szakmai modulok képzésen belül kreditaránya 30-40 kredit.

A tervezett specializációhoz kapcsolható ismeretek:

emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés specializáció: szervezetfejlesztés, szervezeti kultúra kutatása és fejlesztése, alternatív HR megközelítések, tanuló szervezet gyakorlata, OD és HR tanácsadói készségek fejlesztése, gyakorlati projekt;

szervezetalkítás és folyamatszervezés specializáció: stratégiai és szervezeti modellek, folyamatmenedzsment és információtechnológia, szervezetközi hálózatok és vállalatcsoportok irányítása, szervezeti és informatikai projektek vezetése, teljesítménymenedzsment, gyakorlati projekt;

controlling és teljesítménymenedzsment specializáció: haladó vezetői számvitel, teljesítménymenedzsment, üzleti intelligencia-rendszerek, controlling nem üzleti szervezetekben, szervezeti és informatikai projektek vezetése, gyakorlati projekt.

Diplomamunka: 15 kredit.

8.2 Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert, legalább középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga, vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- módszertani alapismeretek (15 kredit): matematika, statisztika, informatika;
- közgazdasági alapismeretek (10 kredit): mikro- és makro ökonómia, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaság-elmélet-történet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan;
- üzleti alapismeretek (15 kredit): vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, pénzügy, számvitel, döntéselmélet és módszertan, üzleti etika, üzleti kommunikáció, adózási ismeretek, vállalati pénzügyek;
- társadalomtudományi alapismeretek (10 kredit): EU-ismeretek, közpolitikai ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, filozófia, pszichológia;
- szakmai ismeretek (10 kredit): értékteremtő folyamatok menedzsmentje, vezetés és szervezés, üzleti tervezés, vállalkozás-menedzsment, stratégiai tervezés, controlling, emberi erőforrás gazdálkodás, vezetői készségfejlesztés, információs rendszerek.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Elhelyezkedési lehetőség

A fejlett piacgazdaságokban erős igény mutatkozik olyan gazdasági szakemberek iránt, akik közgazdasági-, társadalomelméleti-, alkalmazott gazdaságtudományi- és módszertani ismeretek, valamint szakirányú menedzsment tudásuk birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és intézmények struktúráinak és folyamatainak tervezésére, elemzésére, irányítására, szervezésére. Képesek továbbá a szervezetekben embereket vezetni.

A gazdaság fejlődésének, vagy növekedési ütemének mindenkor adott állapotától függetlenül, folyamatosan jelentkezik a foglalkoztatási igény ilyen gyakorlati képességekkel rendelkező szakemberek iránt. A képzés során elsajátított tudásanyag és gyakorlati tapasztalat lehetőséget nyújt a végzett hallgatók számára számos munkakör betöltésére, kompetenciáik alkalmassá teszik őket az újszerű gazdasági problémák megoldására.

A szakon frissen diplomázottak, karrierjük további építésével, a képzés során szerzett elméleti tudásukat gyakorlati tapasztalatokkal gazdagítva, képesek lesznek közép- és felsővezetői posztok betöltésére.

Az Európai Unió tagság lehetővé tette a tagországokon belüli mobilitást a munkaerő számára. A képzés hangsúlyt fektet az idegen nyelven történő tanulmányok támogatására. Az Európai Unió tagság által kínált lehetőségek között kell megemlíteni a Nyugat-Európában megfigyelhető tendenciákat: az öregedő társadalom következtében az ötvenes évek generációja, amely számát tekintve igen meghatározó, folyamatosan vonul ki a munkaerőpiacról, és ezáltal, a közeljövőben munkaerőhiány léphet fel, amelyet a megfelelő képesítéssel rendelkező magyar diplomások is kihasználhatnak. A hazai munkaerőpiac hasonló tendenciákat mutat.

A munkaerőpiacnak olyan diplomásokra van szüksége, akik rendelkeznek a kellő tudásanyaggal, de emellett kreatívak, innovatívak, nyitottak újabb tudományos eredményekre, elméletekre, képesek felismerni folyamatos továbbfejlesztésük szükségességét és mernek is tenni ennek érdekében.

Tehetség gondozás

A tehetséges hallgatók kiemelkedésének lehetőségét szolgálja

- a tantárgyak, tantárgycsoportok, a törzs- és választható tárgyak anyagának problémaorientáltsága, sokirányú elméleti megalapozottsága, az ismereteket gyakorlatban alkalmazó készségek szisztematikus fejlesztési folyamata;
- az aktivizáló pedagógiai módszerek széleskörű alkalmazása, a hallgatók önálló feladatvégzése és a hallgatói munka rendszeres (évközi) tanári értékelése;
- a tutoriális jellegű oktatás, amely feltételezi és igényli a koordinátori-moderátori szerep erőteljes felvállalását a tanárok részéről;
- a gyakorlati szakemberek bevonása az oktatási tevékenységbe.
- a szakdolgozat olyan témaválasztásának ösztönzése, amely egyúttal bekapcsolódást jelent az oktatásban résztvevő tanszékek kutatási projektjeibe;
- önálló szekció működtetése a Tudományos Diákköri mozgalom keretein belül;
- külföldi tanulmányutak szervezése a CEMS, Socrates / Erasmus, a Leonardo és a CEEPUS és más intézményi programok segítségével, amelyben a részvétel külön feltételhez kötött, de támogatott.

Kutatás-fejlesztésre, doktori képzésre való felkészítés

A Vezetés és szervezés mesterszak elsősorban Gazdálkodástudományi Doktori Iskolák (vagy ezzel ekvivalens külföldi Ph.D. programok) szakterületén történő tanulásra is előkészíti a hallgatókat.

A mesterszak tanterve szisztematikusan építi fel az alapozó tantárgyaival, moduljaival azt az elméleti látásmódot, módszertani és kutatási jártasságot és problémaérzékenységet, amely a doktori képzésre közvetlenül is alkalmassá teszi a végzett hallgatót.

A különböző specializációk ismeretkörei szűkebben lehatárolt szakterületeken további összetett és elmélyült ismeretszerzésre kínálnak jó felkészülési alkalmat a doktori iskolákra. A doktori képzésre való erőfeszítést szolgálja a megfelelő színvonalú szakdolgozat megkövetelése és a megíráshoz nyújtott módszertani felkészítés, valamint az idegen nyelv (elsősorban az angol) használata az oktatásban.

2VE8 1NAV 10M	Stratégiai vállalkozás és innováció vezetése	V	g				0	4	5					0	4	5	5	Hortoványi Lilla	Vezetés és Stratégia Tsz.						
2VE8 1NAV 08M	Multinacionális vállalatok stratégiája és szervezete	V	g				0	4	5					0	4	5	5	Hortoványi Lilla	Vezetés és Stratégia Tsz.						
2VE8 1NAV 15M	Szemelvények a stratégiai menedzsmentirodalmából	V	v							0	4	5					5	Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia Tsz.						
2VE8 1NAV 09M	Vállalati döntési játékok	V	g							0	4	5					5	Taródy Dávid	Vezetés és Stratégia Tsz.						
2VE8 1NAV 07M	Szervezetejlesztés tréning	V	g				0	3	4								4	Gelei András	Szervezeti Magatartás Tsz.		2VE 81N CK0 3M	Szervezetejlesztés			
2VE8 1NCV 04M	Tanuló szervezet tréning	V	g							0	3	4					4	Gelei András	Szervezeti Magatartás Tsz.		2VE 81N DK0 3M	Tanuló szervezet gyak.			
2VE8 1NAV 12M	Egyn a szervezetben	V	v				2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	5	Toarniczky Andrea	Szervezeti Magatartás Tsz.						
2VE8 1NDK 12M	Emberierőforrás-menedzsment a közszolgálatban	V	g											2	2	6	6	Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás Tsz.	Csak minden 2. tavaszi félévben indul					
2VE8 1NAV 16M	Bankkontrolling	V	v				2	0	3					2	0	3		3	Drótos György	Vezetés és Kontroll Tsz.					
2VE8 1NAV 17M	Közszolgálati szervezetek vezetése	V	v				2	2	6					2	2	6		6	Drótos György	Vezetés és Kontroll Tsz.					
2VE8 1NDK 10M	Controlling és teljesítménymenedzsment nem üzleti szervezetekben	V	v				2	2	5	2	2	5	2	2	5	5	5	Bodnár Viktória	Vezetés és Kontroll Tsz.						
2VE8 1NDK 11M	Információmenedzsment a közszektorban	V	g				2	2	6								6	Drótos György	Vezetés és Kontroll Tsz.	Csak minden 2. tavaszi félévben indul					
7SO3 0NGV 93M	Női vezetők szerepmódellei	V	v				2	0	5					2	0	5	3	Nagy Beáta	Szociológia és Társadalompolitika						
2DS9 1NAV 01M	Management Multinationaler Unternehmen***	V	v				1	2	5					1	2	5	5	Carola Jungwirth és Simon Judit	DSG-Passauer Egyetem						

ÖSSZESEN		3	3	3	3	1	2	0
-----------------	--	---	---	---	---	---	---	---

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

* Felvehető a mintanaterveben jelölt félévek bármelyikében.

** A választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak

*** A tárgy blokkosítva kerül meghirdetésre, különösen a Budapest-Passau kettős mester diplomás programba jelentkezőknek ajánljuk a felvételét.

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintanaterve tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintanaterveiben előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevíl

Komplex vizsga

- (1) A komplex vizsgát a választott szak vagy specializáció (amelyik szakon nincs specializáció, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.
- (2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.
- (3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

	Kötelezően választható (KV) blokk: A 3 tárgyból 2 felvétele kötelező!				0	5	5	0	10											
2VL60E AK03M	Döntésmélt	K	v			20	5					Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélet Tsz.							
2MA41 EAK01M	Marketing management	K	v			20	5					Bauer András	Marketing Tsz.							
2BE52 EAK06M	Haladó vállalati pénzügyek	K	v				20	5				Fazakas Gerge ly	Befektetések és Vállalati Pü. Tsz.							
	Vezetés és szervezés szakmai ismeretek				15	10	0	5	30											
2VE81 EAK29M	Stratégiai menedzsment	K	v	20	5							Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia Tsz.							
2VE81 EAK30M	Szervezeti magatartás és vezetés	K	v	20	5							Gelei András	Szervezeti Magatartás Tsz.							
2VE81 EAK27M	Információs erőforrás menedzsment	K	v	20	5							Móricz Péter	Vezetés és Kontroll Tsz.							
2VE81 EAK31M	Menedzsmentkontroll-rendszerek	K	v		20	5						Bodnár Viktória	Vezetés és Kontroll Tsz.							
2VE81 EAK14M	Szervezeti méretek	K	v		20	5						Lázár László	Vezetés és Szervezés Tsz.							
2VE81 EAK18M	Változásvezetés	K	v					20	5			Dobák Miklós	Vezetés és Szervezés Tsz.							
	Specializációs ismeretek				0	10	15	10	35											
2VE81 EAK10M	Stratégiai embererőforrás menedzsment	K	v		20	5						Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tsz.							
2VE81 EAK35M	Szervezeti kultúra kutatása és fejlesztése	K	v		20	5						Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás Tsz.						x	
2VE81 EAK37M	Stratégiai és szervezeti modellek	K	v			20	5					Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia Tsz.						x	
2VE81 EAK39M	Teljesítmény mérés és -értékelés	K	v			20	5					Bodnár Viktória	Vezetés és Kontroll Tsz.						x	
2VE81 EAK19M	Szervezetfejlesztés	K	v			20	5					Gelei András	Szervezeti Magatartás Tsz.						x	
2VE81 EAK07M	Folyamatmenedzsment és információtechnológia	K	v				20	5				Móricz Péter	Vezetés és Kontroll Tsz.						x	
2VE81 EAK25M	Üzletintelligencia-rendszerek	K	v				20	5				Drótos György	Vezetés és Kontroll Tsz.						x	
	Diplomamunka készítése						5	10	15											
2VE81 EAK23M	Szakszeminárium I.	K	v			20	5					Dobák Miklós	Vezetés és Szervezés Tsz.							
2VE81 EAK26M	Szakszeminárium II.	K	v				20	10				Dobák Miklós	Vezetés és Szervezés Tsz.							2VE81 EAK23M Szakszeminárium I.
	Szabadon választható tantárgyak						5	5	10											
2IR32E AK34S	Integrált vállalatirányítási rendszerek	v	g	y	j		20	5				Ternai Katalin	Információ rendszerek Tsz.							
2JO11 EAV04M	Társasági jog	v	v				20	5				Deák Dániel	Gazdasági Jogi Tsz.							
2VE81 EAK38M	Szervezeti hálózatok és vállalatcsoportok irányítása	v	v				20	5				Dobák Miklós	Vezetés és Stratégia Tsz.							
2VL60E AV02M	Értéktérítő folyamatok menedzsmentje	v	v				20	5				Városiné Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási L. Men. Tsz.							

2EB34 EAK04 S	E- kereskedele m / Infokommuni káció	V	v							20	5	Duma László	Infokomm unikációs Tsz.								
ÖSSZE				3	3	3	3	1													
SEN				0	0	0	0	0													

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyaráz at

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

Tanterv

A kívánatos haladási ütemet a mintatanterv tartalmazza, ettől a hallgató eltérhet, figyelembe véve:

1. hogy az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt (aktív), meg kell szereznie legalább a szak ajánlott mintatantervében előírt kreditmennyiség ötven százalékát, ellenkező esetben tanulmányait a következő tanévben kizárólag költségtérítéses képzésben folytathatja. (Az aktív félévhez legalább egy tárgyat fel kell venni.),
2. az előtanulmányi rendet,
3. tantárgyak meghirdetésének félévét.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Okle vél

Komplex vizsga

(1) A komplex vizsgát a választott szak vagy szakirány (amelyik szakon nincs szakirány, ott a differenciált szakmai ismeretek) kötelező és/vagy kötelezően választható tárgyai alkotják.

(2) A komplex vizsga lehet szóbeli és/vagy írásbeli vizsga.

(3) A komplex vizsga/vizsgák ismétlésének szabályait a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 34. § - tartalmazza

Abszolutórium feltétele

120 kredit teljesítése az operatív tantervek által előírt struktúrában. Az előírt kreditmennyiség minimum 2/3 részét az anyaegetemen kell teljesíteni.

A szak és a szakirány kötelező tárgyakból legalább 3,00 kreditekkel súlyozott tanulmányi átlag elérése

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,

- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak két bíráló által történő elfogadása.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során szakirány komplex vizsgán ad számot a szakiránnyal kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,

- sikeres záróvizsga letétele,

- az előírt nyelvvizsga követelmények teljesítése

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,

- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,

· a záróvizsgára kapott érdemjegy (a két bíráló által adott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,
Az abszolutórium és záróvizsgára bocskítás feltételeit, az oklevél megszerzésével és minősítésével kapcsolatos részletesebb információkat a TVSZ Gazdálkodástudományi Kari Melléklete tartalmazza.

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kredittúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

SUCHA_VT VLG	Supply Chain Management	v	ősz		2	2	6	Gelei Andrea	Logisztika és Ellátási Lánc Men.Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2CM99NAV0 1M	Technology Innovation and Knowledge Management	v	ősz		2	2	6	Vas Réka	Számítástudom ányi tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
BLOSE_VTC MS	CEMS Block Seminar	v	ősz		1	1	3	Szántó Richárd	CEMS	V	V	V	V	V	V	V	V
CORGO_VT VLG	Corporate Governance	v	ősz		2	2	6	Bartók István	Üzleti Gazdaságtan Tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
ISCGBUS66 6	International Trade Policy	v	ősz		2	2	6	Kacsirek László	Nemzetközi Gazdálkodási Kutatóközpont	V	V	V	V	V	V	V	V
MARST_VT MAR	Marketing Challenges in Diverse European Market	v	ősz		2	2	5	Bauer András	Marketing Tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2BE52NAV0 3M	Strategic Financial Analysis	v	ősz		2	2	6	Fiath Attila	Vállalkozások Pénzügyei Tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2JK22NAV0 1M	Alternatív jövőképek	v	ősz		2	2	5	Hideg Éva	Gazdaságföldra jz és jövőkutatás	V	V	V	V	V	V	V	V
STRA_GLO BIND	Strategy for Global Industries	v	ősz		2	2	6	Szántó Rchárd	Döntésmélet Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2ME43NAV0 8M	Technológia és társadalom: techno-társadalmi kihívások a huszonegyedik századi marketingben	gy	ősz		2	2	5	Braun Róbert	Marketing-, Média- és Designkommun ikáció	V	V	V	V	V	V	V	V
KOZNXV40 G01	Comparative Political Economy	v	ősz		2	2	6	Gedeon Péter	Összehasonlító gazdaságtan tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NAK0 1M	Menedzsment és leadership	v	ősz		2	1	3	Dobák Miklós	Vezetés és Szervezés	V	V	V	V	V	V	V	V
2IR32NAV02 M	Társadalomtudományos felhasználói szoftverek	v	ősz		2	2	5	Racskó Péter	Informatikai intézet	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NAV2 4M	Advanced Leadership: How to Become a Leader	v	ősz		0	2	4	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	V	V	V	V	V	V	V	V
2BE52NAV1 2M	Pénzügyi algoritmusok	gy	ősz		0	2	3	Keresztú ri Judit Lilla	Befektetések és Vállalati Pénzügy	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NAV1 6M	Bankkontrolling	v	ősz		2	0	3	Drótos György	Vezetés és Kontroll Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2MA41NAV0 8M	Cultural industries and creativity: perspectives of film industry	v	ősz		2	2	5	Michalkó Gábor István	Turizmus tsz	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NAV1 2M	Egyén a szervezetben	v	ősz	tava sz	2	2	5	Toarnicz ky Andrea	Szervezeti Magatartás Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2BE52NAV1 5M	Haladó Excel közgazdászoknak	v	ősz	tava sz	0	2	3	Juhász Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy tsz	V	V	V	V	V	V	V	V
2ET27NAV0 3M	Vállalati etikai konfliktusok	v	ősz	tava sz	1	1	3	Zsolnai László	Gazdaságtikai Központ	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NCV0 3M	Strategic International Management	gy	ősz	tava sz	0	4	5	Hortován yi Lilla	Szervezeti Magatartás Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE92NAV0 5M	Hadigazdaságtan	v	ősz	tava sz	4	0	5	Kis- Benedek József	Biztonságpolitik ai kutatóközpont	V	V	V	V	V	V	V	V
2ET27NAV0 2M	The Roles and Duties of Management	v	ősz	tava sz	2	2	6	Zsolnai László	Gazdaságtikai Központ	V	V	V	V	V	V	V	V
2KG23NAV0 1M	Társadalmi vállalkozások és szociális gazdaság	gy	ősz	tava sz	2	2	5	Pataki György	Döntésmélet Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2JK22NAK0 2M	Jövőkutatás	v	ősz	tava sz	2	2	5	Nováky Erzsébet	Gazdaságföldra jz és jövőkutatás	V	V	V	V	V	V	V	V

2GG00NAV01M	International Case Competition Seminar	gy	ősz	tavas	0	4	5	Fehér Péter	Gazdálkodástudományi kar	V	V	V	V	V	V	V	V
2JO11NCV03M	Gazdasági szakjog	v	ősz	tavas	2	1	4	Nemessányi Zoltán	Gazdasági Jogi Tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2JO11NCV04M	Európai fogyasztói magánjog	v	ősz	tavas	2	1	4	Nemessányi Zoltán	Gazdasági Jogi Tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2JO11NCV02M	European Consumer Private Law	v	ősz	tavas	2	1	4	Nemessányi Zoltán	Gazdasági Jogi Tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NAV22M	Távol-keleti menedzsment alapok	v	ősz	tavas	2	0	3	Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés	V	V	V	V	V	V	V	V
2JO11NCV05M	European Company Law	v	ősz	tavas	2	1	4	Deák Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
TES_TESTNEV	Testnevelés	ai	ősz	tavas	0	2	0	Kelemen Endréné	Testnevelési és Sportközpont	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NDK07M	Controlling és teljesítménymenedzsment nem üzleti szervezetekben!	v	ősz	tavas	2	2	5	Bodnár Viktória	Vezetés és Kontroll Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NAV23M	Leadership haladóknek	v		tavas	0	2	4	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	V	V	V	V	V	V	V	V
2BE52NAV02M	Pénzügyi folyamatok II.	gy		tavas	0	2	3	Lovás Anita	Befektetések és Vállalati Pénzügy	V	V	V	V	V	V	V	V
2BE52NAV04M	Pénzügyi piacok és instrumentumok	gy		tavas	0	2	3	Szűcs Balázs Árpád	Befektetések és Vállalati Pénzügy	V	V	V	V	V	V	V	V
MANPE_VTEBU	Managerial Perspectives of E-Business	v		tavas	2	2	6	Racskó Péter	Számítástudományi tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NDK11M	Információmenedzsment a közszektorban	gy	j	tavas	2	2	6	Drótos György	Vezetés és Kontroll Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
VALKO_KVANG	Corporate Environmental Management	v		tavas	2	2	6	Zilahy Gyula	Gazdaságföldrajz, Geoökonómia és Fenntartható F.	V	V	V	V	V	V	V	V
2KV71NAV02M	Startup Navigator: The Entrepreneurial Perspective	v		tavas	2	2	6	Petheő Attila	Kisvállalkozás-fejlesztési központ	V	V	V	V	V	V	V	V
FINMA_VTEBEF	Financial Market Risk Management	v		tavas	2	2	6	Berlinger Edina	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2MF44NAV01M	Az üzleti tárgyalás módszertana	gy		tavas	1	1	3	Mitev Ariel	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE92NAV06M	Költségvetési pénzügyek	v		tavas	2	2	5	Nógrádi György	Biztonságpolitikai kutatóközpont	V	V	V	V	V	V	V	V
2JO11NCV01M	Adótervezés	v		tavas	2	1	4	Erdős Gabriella	Gazdasági Jogi Intézet	V	V	V	V	V	V	V	V
4OG33NAV17M	A Kínai átalakulás politikai gazdaságtana	v		tavas	2	2	5	Székely-Doby András	Összehasonlító gazdaságtan tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2VL60NAV04M	Számítógépes döntéstámogatás	gy		tavas	0	2	3	Szántó Richárd	Döntésemélet Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2ME43NCV01M	Politikai marketing	v		tavas	1	1	3	Braun Róbert	Média Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2BE52NAV13M	M&A tanácsadás a gyakorlatban	gy		tavas	0	2	3	Váradi Kata	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
4OG33NAV47M	Kornai János életműve	v		tavas	2	0	3	Rosta Miklós	Összehasonlító és Intézményi Gazdaságtan	V	V	V	V	V	V	V	V

! - a tárgy a Controlling és teljesítménymenedzsment specializáción kötelező

DSG_mester_blokk																	
2VE81NAV20M	Wertorientiertes Controlling¹	v		tavas	1	2	4	Lázár László	Vezetés és Kontroll Tsz.	K	V	V	V	V	K	V	V
2MF44NAV03M	Marketing Management und Forschung²	v		tavas	2	2	5	Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás Tsz.	V	K	K	K	V	K	K	V
2BE52NAV06M	Investition und Finanzierung für Fortgeschrittene⁶	v		tavas	1	2	4	Michael Puhle	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék	V	K	K	K	V	K	K	V
2VE81NAV14M	Strategisches Human Ressourcen Management³	v		tavas	1	2	4	Sólyom Andrea	Vezetés és Szervezés Tsz.	V	V	V	V	V	K	V	V
2VE81NAV21M	Internationales Rechnungswesen⁴	V	ősz		1	2	5	Lázár László	Vezetés és Kontroll Tsz.	V	V	V	K	K	V	V	V
2VL60NAV06M	Lieferkettenmanagement⁵	v		tavas	1	2	4	Gelei Andrea	Logisztika és Ellátási Lánc Men.Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2KG23NAV02M	Strategisches Denken⁷	v	ősz		1	2	5	Zsóka Ágnes	Környezetgazdaságtani és Technológiai tanszék	V	V	V	V	V	V	V	V
2JO11NAV03M	Europäisches Vertragsrecht	V	ősz		2	2	5	Bodzási Balázs, Lajer Zsolt	Gazdasági Jogi Tanszék	V	V	K	K	V	V	V	V
2VE81NAV19M	Kostenanalyse und Kostenmanagement	v	ősz		2	2	5	Lázár László	Vezetés és Kontroll Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V
2DS91NAV01M	Management multinationaler Unternehmen	v		tavas	1	2	4	Carola Jungwirth	DSG-Passauer Egyetem	V	V	V	V	V	V	V	V
2VE81NAV18M	Internationale Besteuerung	v		tavas	1	2	5	Tirnitz Tamás	Vezetés és Kontroll Tsz.	V	V	V	V	V	V	V	V

Ekvivalens magyar nyelvű tárgyak	
2VE81NBK05M	1 Menedzsmentkontroll-rendszerek
2MA41NAK01M	2 Marketing menedzsment
2BE52NAK01M	6 Haladó vállalati pénzügy
2VE81NBK08M	3 Stratégiai embererőforrás menedzsment
2PU51NBK05M	4 Nemzetközi számviteli beszámolási rendszer
2VL60NCK10M	5 Ellátási lánc menedzsment
2KG23NBK02M	7 A fenntartható és társadalmilag felelős vállalat
2JO11NAK01M	Gazdasági szerződések joga

CEMS PROGRAM

A CEMS (The Global Alliance in Management Education) 1988-ban alakult azzal a céllal, hogy elősegítse az európai egyetemek egymás közötti, valamint az üzleti világgal fennálló szakmai kapcsolatát.

A stratégiai szövetségnek **32** teljes jogú tagja, valamint **több mint 70** vállalati partnere van. A Budapesti Corvinus Egyetem 1996-ban lett teljes jogú tagja a közösségnek.

E hálózatban való részvételünk egyetemi képzésünk nemzetközi elismerésének tekinthető, s javítja végzős diákjaink hazai és külföldi elhelyezkedési lehetőségeit.

Az előzetes kiválasztások alapján minden évben 40-50 magyar diák vehet részt a CEMS programban és tölthet egy szemesztert külföldön, ezzel egyidejűleg ugyanennyi külföldi diák folytathat tanulmányokat az Egyetemen.

A *CEMS Master's in International Management (CEMS MIM)* új minőségi színvonalat jelent a globális menedzserképzésben.

Együtt a vállalati tagokkal a CEMS egyetemek folyamatosan törekszenek a CEMS program továbbfejlesztésére, naprakésszé tételére, mely nagyban igazodik a vállalati igényekhez. **A CEMS MIM (Master's in International Management) program az elmúlt 10 évben a Financial Times rangsorában az első 7 helyezett között végzett.**

CEMS MIM diploma

Milyen előnyök származnak a hallgatók számára a CEMS-tagságból?

A CEMS nemzetközileg elismert diplomát (CEMS MIM – CEMS Master's in International Management) ad a programban résztvevő hallgatók számára. Felkészíti őket nemzetközi környezetben való munkavégzésre, gyakorlati vezetői készségek alkalmazására és nemzetközi csapatban való együttműködésre.

A CEMS MIM megszerzésének feltételei:

- A CEMS által kifejlesztett speciális kurzusok teljesítése;
- CEMS által megjelölt nyelvi követelmények megszerzése két nyelvből;
- Egy szemeszter teljesítése valamelyik partnerintézményben;
- Egy legalább 8 hetes külföldi szakmai gyakorlaton való részvétel.
- A hallgató a Corvinus Egyetem Gazdálkodástudományi karának mester szakán diplomát szerez.

A 2019/2020-as tanévben a magyar hallgatók a következő intézményekben tölthetik el a külföldi szemesztert:

<u>Iskola neve:</u>	<u>Tanítás nyelve:</u>	<u>Iskola neve:</u>	<u>Tanítás nyelve:</u>
Copenhagen Business School	angol	ESADE (Barcelona)	spanyol és angol
Aalto University School of Economics (Helsinki)	angol	HEC Paris	francia és angol
Universität zu Köln	német és angol	Stockholm School of Economics	angol
Louvain School of Management	francia és angol	RSM (Rotterdam)	angol
Universität St. Gallen	német és angol	Università Commerciale Luigi Bocconi (Milan)	olasz és angol
University of Economics, Prague	angol	Warsaw School of Economics	angol
Norwegian School of Economics	angol	Wirtschaftsuniversität Wien	német és angol

London School of Economics	angol	UCD (Dublin)	angol
Keio University (Japan)	angol	FGV – EAESP (Brazil)	portugál és angol
National University of Singapore	angol	University of Sydney	angol
NOVA (Lisbon)	angol	GSOM (St. Petersburg)	angol
Richard Ivey School of Business	angol	Koc University (Turkey)	angol
Hong Kong University of Science and Technology Business School	angol	Indian Institute of Management Calcutta	angol
Tsinghua	angol	Universidad Adolfo Ibanez (Chile)	angol
Korea University Business School	angol	The American University in Cairo (Egypt)	angol
Cornell University (USA)	angol		

A CEMS Programban való részvétel feltételei:

- A pályázó a **Gazdálkodástudományi Kar mester képzésének bármely szakos hallgatója**; illetve azon **BSc-hallgatók**, akik **2020 januárjában végeznek és felvételt nyernek a fenti mester szakok bármelyikére (számukra a CEMS-felvételi korábban kezdődik, mint a Mester szakra történő felvételi, viszont a végleges felvételtől az értesítést csak a Mester szakra történő bekerülés után kapják meg).**
- A pályázó BSc. diplomájának minősítése minimum **3,5**; **BA diplomával rendelkezőknek** igazolniuk kell, hogy 60 ECTS (kb. 10 tárgy) kreditértékben teljesítettek gazdálkodási témában kurzust.
- A pályázó **angol** nyelvből legalább TOEFL IBT-100, IELTS-7 vagy CAE-B illetve Corvinus szakmai C1 **nyelvvizsgával** rendelkezik.

A jelentkezésnél további előnyt jelent:

- | | |
|---|---|
| - Tanulmányi verseny | - Idegen nyelvű kurzus sikeres teljesítése |
| - TDK dolgozat | - Külföldi félév sikeres teljesítése |
| - Felsőfokú vagy szakmaival bővített államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga és/vagy több minimum középfokú nyelvvizsga | - Publikáció megjelentetése |
| - CEMS közösségi munka | - Szakkollégiumi munka |
| - Tandem Programban való részvétel | - Önkéntes munka |
| | - <i>Szakmai gyakorlat</i> |
| | - <i>Kurzustanítás, demonstrátori állás, tudományos munka</i> |

A pályázatok elbírálása:

A pályázatok elbírálása pontozási rendszerrel történik, amely a beadott dokumentumok alapján és a szóbeli meghallgatáson szerzett pontokból áll össze.

A szóbeli meghallgatáson a következő öt szempontot figyeljük:

- | | |
|---------------------------|--|
| - a pályázó gondolkodása; | - nemzetközi érdeklődése, nyitottsága; |
| - sikerorientáltsága; | - kapcsolatteremtő-készsége. |
| - jelleme. | |

A külföldi szemeszter támogatása:

A CEMS Program intézményei kölcsönös tandíjmentességet biztosítanak a program hallgatói számára. Amennyiben a hallgató Erasmus pályázaton ösztöndíjat nyer, az hozzájárul a hallgató megélhetésének támogatásához.

A Pályázati időszak **2019. november**, a pályázat leadásának határideje **2019. november vége**.

További információk és részletek:

www.cems.org

<http://cems.uni-corvinus.hu/>

<http://cemsclubbudapest.com/>

Szöllősi Anita - CEMS Program Manager,

Főépület 154.1. iroda,

tel.: 482-5421,

email: anita.szollosi@uni-corvinus.hu

A doktori program a résztvevőket magas színvonalú kutatási és oktatási tevékenység folytatására készíti fel.

A gazdaságinformatikus szakember az információs társadalom feltétel- és értékrendszerében a valós üzleti folyamatok megértését, az ezekben fellépő problémák informatikai eszközökkel történő megoldását és az ezekhez kapcsolódó modellezési, elemzési és alkalmazási feladatokat végzi el. A gazdaságinformatikus képzés eredményes megkoronázása egy olyan doktori iskola, amely a benne résztvevőknek készségévé teszi a folyamatos tanulást, az eddig elsajátított tudásanyag alkotó továbbfejlesztését és ezzel önálló tudományos kutatásra alkalmas szakembereket nevel ki. Az oktatás a korszerű informatikai-számítástechnikai szemlélet és módszertan elsajátításával képessé teszi a doktori iskolát elvégzőket komplex gazdasági elemzések és előrejelzések készítésére, ezeken a területeken az oktatásra és a kutatásra.

A Doktori Iskolán belül egyetlen doktori program működik: a Gazdaságinformatika Doktori Program, amelynek öt specializációja van (zárójelben a specializáció-vezetők neve):

- információmenedzsment és üzleti informatika (Gábor András)
- üzleti adatelemzés és modellezés alprogram (Kő Andrea)
- gazdaság-és társadalomstatisztikai elemző (Cserhádi Ilona)
- jövőkutatás (Nováky Erzsébet)
- média és informatikai szabályozás alprogram (Balogh Zsolt).

A doktori képzés időtartama 8 szemeszter. Az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzésének feltétele 240 kreditpont teljesítése. A doktori képzés: képzési és kutatási, valamint kutatási és disszertációs szakaszból áll. A képzési és kutatási szakasz legfeljebb négy féléves, amelynek végén a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként a doktorandusz-hallgató komplex vizsgát teljesít. A kutatási és disszertációs szakasz – azaz a fokozatszerzési eljárás, amely szintén négy féléves a komplex vizsgával indul. Célja a doktori fokozat megszerzése.

A program tárgyai

A Doktori Iskola képzésének keretében kötelező (**KT**), (alprogramhoz kapcsolódó) specializációs (**ST**) és választható (látókörbővítő **LT**) tárgyak oktatása folyik. A tanulmányok során összesen hat kötelező, négy specializációs és kettő látókörbővítő tárgy lehallgatása és ezekből az eredményes vizsga letétele szükséges. A kötelező tárgyakat minden hallgatónak el kell végeznie, a specializációs és látókörbővítő tárgyak közül minden doktorandusz a kutatási témájának megfelelően választ a témavezetőjével való egyeztetés alapján.

A témavezetés

A program minden résztvevőjének munkáját a szakterület elismert kutatója felügyeli (témavezető), aki a hallgató képzési programjának kialakításától a kutatási terv kidolgozásán át az értekezés elkészítéséig végigkíséri, irányítja és ellenőrzi a hallgató szakmai előrehaladását. A témavezetésbe lehetőség szerint bevonunk külföldi professzorokat is.

Konferencián való részvétel

Fontosnak tartjuk, hogy doktoranduszaink és doktorjelöltjeink bekapcsolódjanak a hazai és nemzetközi tudományos közéletbe. Ennek egyik eleme a hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétel, s ott előadások tartása, amit a Doktori Iskola a rendelkezésre álló erőforrásainak arányában támogat.

Dobos Imre, DSc
a doktori iskola vezetője

Kő Andrea, PhD
programigazgató

GAZDÁLKODÁSTANI DOKTORI ISKOLA

A Magyar Akkreditációs Bizottság (MAB) által akkreditált üzleti és menedzsment képzési profilú Gazdálkodástani Doktori Iskola a 2000/2001-es tanévtől működik eredményesen. A Budapesti Corvinus Egyetem legnagyobb létszámú doktori iskolájában eddig több mint 200 hallgató szerzett a gazdálkodás- és szervezéstudományok területén PhD fokozatot. A Doktori Iskolában évfolyamonként 10-12 ösztöndíjas és ugyanennyi költségtérítéses hallgató sajátítja el a legmagasabb szintű szakmai-tudományos és módszertani ismereteket.

A tudományos továbbképzés hazánkban 1990 után kialakított struktúrája a világ fejlett oktatási rendszereihez hasonlóan lehetőséget nyújt a tudományos pályára való felkészüléshez. A doktori programban résztvevőket a nemzetközi standardok szerint mérve is magas színvonalú kutatási és oktatási tevékenység folytatására készítjük fel. A kurzusok legnagyobb részét angol nyelven hallgatják a doktoranduszok, akik között külföldi ösztöndíjasokkal is találkozhatnak.

A programot sikeresen elvégzők előtt számos vonzó karrier-lehetőség nyílik belföldön és külföldön egyaránt. A nemzetközi tapasztalatok szerint nem csupán a felsőoktatási és akadémiai szférában, hanem például bankoknál, közgazdasági intézményeknél, nemzetközi pénzügyi, befektetési és tanácsadó szervezeteknél is egyre nagyobb a kereslet igényes elemzésekre alkalmas gazdaságtudományi szakemberek iránt.

A Gazdálkodástani Doktori Iskolát 1997-ben felvették az EDAMBA (European Doctoral Programmes Association in Management and Business Administration) szervezetbe, ami a doktori képzésünk nemzetközi elismerését is jelenti.

A képzés keretében a 2017/2018-as tanévre az alábbi specializációkat hirdetjük meg (zárójelben a specializációk vezetői):

1. Üzleti közgazdaságtan és vállalatgazdaságtan (Czakó Erzsébet),
2. Szervezet- és vezetéselmélet (Dobák Miklós),
3. Stratégiai menedzsment (Mészáros Tamás),
4. Viselkedési és döntési tudományok (Zoltayné Paprika Zita),
5. Vállalati pénzügyek (Virág Miklós),
6. Számvitel (Lukács János),
7. Marketing (Simon Judit),
8. Tevékenység és ellátási lánc menedzsment (Demeter Krisztina),
9. Környezetgazdaságtan (Kerekes Sándor),
10. Agrárközgazdaságtan (Forgács Csaba),
11. Egészség- és egészségügy gazdaságtan és menedzsment (Gulácsi László),
12. Turizmus (Michalkó Gábor),
13. Üzleti kommunikáció (Bauer András).

A szervezett doktori képzés tanulmányi ideje négy év. Az első két évben (1-4. félév), az úgynevezett képzési és kutatási szakaszban a hallgató tantárgyakat hallgat, kutatómunkát végez, publikál és komplex vizsgát tesz. A második két évben (5-8. félév), az úgynevezett kutatási és disszertációs szakaszban a hallgató elkészíti az értekezéstervezetét, megvédi, majd felkészül a doktori értekezésének nyilvános vitájára, közben természetesen folyamatosan konferenciákra jár és publikálja a kutatási eredményeit.

Dr. Michalkó Gábor
egyetemi tanár
a Doktori Iskola vezetője

Dr. Zsóka Ágnes
egyetemi docens
a Doktori Iskola programigazgatója

BESZERZÉSI MENEDZSMENT/BESZERZÉSI MENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: Beszerzési menedzsment szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: beszerzési menedzser

A felvétel feltétele: Bármely képzési területen legalább alapképzésben szerzett oklevél és legalább 2 év szakmai gyakorlat (beszerzési területen)

A képzés indításának feltétele: 18 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama:	2 félév
Tagozat:	levelező
Gyakorisága:	péntekenként (13.30 – 19.30)
Helyszíne:	Budapest

A jelentkezés módja és feltételei:

A jelentkezés benyújtására elektronikus úton, levélben vagy személyesen van lehetőség. A jelentkezési laphoz ([Jelentkezési lap](#)) csatolandó dokumentumok: végzettséget igazoló oklevél magyar és angol nyelvű változatának másolata (amennyiben utóbbi kiállításra került), nyelvvizsga másolata (amennyiben rendelkezik vele), önéletrajz, regisztrációs díj befizetési igazolása.

Túljelentkezés esetén előnyt jelent a diplomaszerezés után megszerzett munkatapasztalat beszerzési területen.

Egyéb információk

A Budapesti Corvinus Egyetem a Magyar Logisztikai, Beszerzési és Készletezési Társasággal együttműködve indítja

A képzés óraszám: 264 óra

A képzés célja:

A hazai vállalati gyakorlatban az ellátási lánc szemléletének erősödésével egyre jelentősebb szerepet töltenek be a modern beszerzési szervezetek. A vállalati igények kielégítésére fontos tehát a magas szintű menedzsment szemlélettel, képességekkel rendelkező szakembergárda képzése.

A beszerzési menedzsment szakirányú továbbképzés célja tehát olyan vállalati gyakorlattal rendelkező szakemberek szakmai továbbképzése, akik már rendelkeznek beszerzési tapasztalatokkal, vagy újonnan erre a területre kerülve szeretnének szaktudásra szert tenni. A képzés keretében elmélyítjük és rendszerezük a gyakorlatban megszerzett tapasztalatokat, szélesítve tudásukat a beszerzés környezetére (igénylők, beszállítók, vállalati folyamatok) vonatkozó ismeretek tárgyalásával. A képzés szakmai tartalmában és oktatói háttérben ötvözi az elméleti és gyakorlati tudást, törekedve arra, hogy a képzés gyakorlati orientációját fenntartva széles elméleti alapokra építsen, és a nemzetközileg elfogadott ismeretanyagáról is átfogó tudást adjon.

A tanrendben szereplő legfontosabb tárgyak:

1. Vállalati stratégia
2. Gazdasági jog

3. Döntésmélet
4. Üzleti teljesítménymenedzsment
5. Beszerzési alapismeretek
6. Ellátási folyamatok elemzése
7. Beszerzési stratégia
8. Beszerzés operatív kérdései
9. Beszerzési jog
10. Teljesítménymérés a beszerzésben
11. Beszerzés informatikai támogatása
12. Termelés és szolgáltatás menedzsment
13. Logisztikai szolgáltatások menedzsmentje

Szigorlatok

- nincsenek szigorlatok

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

a) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

b) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

c) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele

Beszerzési menedzsment képzés 2019/20/1									
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:									
Ss z.	tárgykód	Tárgy neve	Köv. tip.	Össz. Óra	Kred it	Félévek		Tárgyfelelős	Tanszék
						I.	II.		
Kötelező tárgyak						60	132	118	
1.	2VL60LAK06 S	Döntésmélelet	V	20	4	20		Dr. Zoltayné Dr. Paprika Zita	Döntésmélelet
2.	2VL60LAK05 S	Vállalati stratégia	V	20	4	20		Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan
3.	2VL60LAK08 S	Beszerzési alapismeretek	V	20	5	20		Dr. Vörösmarty Gyöngyi	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
4.	2VL60LAK10 S	Beszerzés stratégiai kérdései	V	24	6	24		Dr. Vörösmarty Gyöngyi	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
5.	2VL60LAK07 S	Üzleti teljesítménymenedzsment	V	20	5	20		Dr. Wimmer Ágnes	Döntésmélelet
6.	2VL60LAK09 S	Termelés és szolgáltatás menedzsment	V	20	6	28		Dr. Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
7.	2VL60LAK14 S	Beszerzés informatikai támogatása	V	20	4		16	Dr. Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
8.	2VL60LAK13 S	Teljesítménymérés a beszerzésben	V	20	5		20	Dr. Wimmer Ágnes	Döntésmélelet
9.	2VL60LAK53 S	Beszerzési folyamat eszközei	V	28	6		28	Dr. Vörösmarty Gyöngyi	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
10.	2VL60LAK55 S	Beszerzési esettanmányok	Ai	10	5		10	Dr. Vörösmarty Gyöngyi	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
11.	2VL60LAK54 S	Logisztikai menedzsment	V	20	5		20	Dr. Dobos Imre	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
12.	2VL60LAK12 S	Beszerzési jog	V	24	5		24	Dr. Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment

DESIGNKOMMUNIKÁCIÓS TERMÉK- ÉS VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉSI/ DESIGNKOMMUNIKÁCIÓS TERMÉK- ÉS VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉSI SZAKKÖZGAZDÁSZ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:

Designkommunikációs termék- és vállalkozásfejlesztési szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
/ Designkommunikációs termék- és vállalkozásfejlesztési szakirányú továbbképzési szak

A képzés célja

A XXI. századi vállalati ökoszisztéma egyik meghatározó szervezeti formája, működési modellje, értékrendszere a STARTUP vállalkozói formátum. A designkommunikációs termék- és vállalkozásfejlesztési szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak a startup vállalkozói formátum alapvető alakítási, működtetési, fejlesztési ismeretek átadásával kreatív és innovatív vezetőket képez. Az elsajátított tudás így alkalmazható mind a startup, mind pedig a nagyvállalati közegben.

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Közgazdász alapképzettség esetén: Designkommunikációs rendszertervező szakközgazdász

Nem közgazdász alapképzettség esetén: Designkommunikációs rendszertervező

A felvétel feltétele:

Designkommunikációs rendszertervező szakközgazdász szak esetén: legalább alapképzésben szerzett közgazdász oklevél gazdaságtudományok képzési területen.

Designkommunikációs rendszertervező szak esetén: legalább alapképzésben szerzett oklevél bármely képzési területen.

A képzés indításának feltétele: 14 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők:

Időtartama:	4 félév
Munkarend:	levelező
Gyakorisága:	órarend szerint,
Helyszíne:	Budapest, Székesfehérvár

Kinek ajánljuk a képzést?

A Designkommunikációs termék- és vállalkozásfejlesztési szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, egyben vezetőképzés, ami egy szak-független nyitott program, mely a különböző háttérű résztvevők együtt- és egymástól való tanulására épít. A programban résztvevők konkrét vállalati termékfejlesztéssel kapcsolatos differenciált és integrált, azaz komplex tervezési és vezetési feladatokat oldanak meg. A program során a különböző területekről érkezők átélnek és elsajátítják, hogy a tervezői/alkotói képesség vezetői lehetőséggel s egyben vezetői felelősséggel jár.

A képzés során a menedzsment elmélet oldaláról megalapozott vezetői gondolkodásmódot kapcsoljuk össze vállalkozói/alkotói/kreatív szemlélettel. A résztvevők az elméleti alapok elsajátítása mellett, egy négy szemeszteren átívelő (saját) vállalkozói projekten dolgoznak: amik lehetnek új működési modellek, új rendszerek, új módszerek, jelenlegi gyakorlatot (konvenciót) újragondoló megközelítések, saját termékek és szolgáltatások, eljárások fejlesztésének megvalósítása.

A képzés tartalma röviden:

A képzésben résztvevők jártasságot és készséget szerezhetnek a teljes termékút szimultán, mély együttműködésben és párhuzamos fejlesztésben történő [designkommunikáció szemléletű menedzselésében](#). Az ismereteknek a tervezőművészet által kezdeményezett sokféle párosításával, rendszerezésével kívánjuk tágítani a kreatív értékteremtés vezetési lehetőségeit a digitális kor gazdaságában, társadalmában.

Külön kiemeljük a következő gyakorlati témaköröket:

- differenciált és integrált identitás, komplex csapat identitás
- kreatív ötlet inkubáció/akceleráció: termék/szolgáltatás/eljárás vízióinak megfogalmazása, egyeztetés és együttműködés a kreatív termékfejlesztés-és gyártó/kivitelező területek szakértőivel
- startup akceleráció, a finanszírozók bevonása,
- spinoff projektek integrálása szponzor cég profiljába,
- kritikus döntések,
- kreatív termékfejlesztés,
- modellezés, mockup-olás,
- közösségi finanszírozás,
- műnyilvántartásba vétel, mintaoltalom, szabadalmaztatás,
- együttműködési és összeférhetlenségi szituációk elemzése, feldolgozása, megoldása

Szigorlatok

- nincsenek szigorlatok

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele

Designkommunikációs termék- és vállalkozásfejlesztési /szakközigazdász/ szakirányú továbbképzési szak 2019/20/1												
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:												
Ssz.	tárgykód	Modul	Tárgy neve	Köv. tip.	Össz. Óra	Kredit	Félévek				Tárgyfelelős	Tanszék
							I.	II.	III.	IV.		
Kötelező tárgyak					480	120	120	120	120	120		
1.	2ME43LAK10S	Vezetési ismeretek	Gazdaság- és társadalompszichológia, filozófia	v	24	6	24				Cosovan Attila	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
2.	2ME43LAK11S		Média-, marketing- és designkommunikáció	gyj	32	8	32				Horváth Dóra	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
3.	2ME43LAK12S	Tervezői ismeretek	Kreatív tervezés és vezetési modellek	gyj	32	8	32				Horváth Dóra	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
4.	2ME43LAK13S		Designkommunikáció: tárgy-, termék-, szolgáltatás-, szoftverfejlesztés 1	gyj	32	8	32				Cosovan Attila	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
5.	2ME43LAK14S	Vezetési ismeretek	Vállalatirányítás és döntésemélet	v	24	6		24			Horváth Dóra	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
6.	2ME43LAK15S		A kreativitás filozófiája	gyj	32	8		32			Horváth Dóra	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
7.	2ME43LAK16S	Tervezői ismeretek	Identitásvezetés és identitásmenedzsment	gyj	32	8		32			Cosovan Attila	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
8.	2ME43LAK17S		Designkommunikáció: tárgy-, termék-, szolgáltatás-, szoftverfejlesztés 2.	gyj	32	8		32			Cosovan Attila	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
9.	2ME43LAK18S	Vezetési ismeretek	Vezető-tervező, tervező-vezető attitűd episztemológiája	v	12	3			12		Cosovan Attila	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
10.	2ME43LAK19S		Kreatív módszerek szociológiája és filozófiai praxisa	gyj	12	3			12		Horváth Dóra	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
11.	2ME43LAK20S	Tervezői ismeretek	Tartalom és felülettervezés (IoT, UX, GUI)	gyj	48	12			48		Cosovan Attila	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
12.	2ME43LAK21S		Kreatív stratégiák pszichológiája és humánergonómiája	gyj	48	12			48		Horváth Dóra	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
13.	2ME43LAK22S	Tervezői ismeretek	szakdolgozat, projekt-beszámoló	ai	12	6				12	Horváth Dóra	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
14.	2ME43LAK23S		Termék- és vállalkozásfejlesztés - saját startup felelőse 1.	gyj	36	8				36	Horváth Dóra	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
15.	2ME43LAK24S	Tervezői ismeretek	Termék- és vállalkozásfejlesztés - saját startup felelőse 2.	gyj	36	8				36	Cosovan Attila	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.
16.	2ME43LAK25S		Designkommunikáció: tárgy-, termék-, szolgáltatás-, szoftverfejlesztés 3.	gyj	36	8				36	Cosovan Attila	Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tsz.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálók által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

ENERGIAGAZDÁLKODÁSI SZAKKÖZGAZDÁSZ/SPECIALISTA

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: Energiagazdálkodási szakközgazdász/specialista szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

- Közgazdász alapképzés esetén: energiagazdálkodási szakközgazdász
- Nem közgazdász alapképzés esetén: energiagazdálkodási specialista

A felvétel feltétele:

Energiagazdálkodási szakközgazdász szak esetén: Legalább alapképzésben szerzett közgazdász oklevél gazdaságtudományok képzési területen.

Energiagazdálkodási specialista szak esetén: Legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél.

A képzés indításának feltétele:

20 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama: 2 félév

Tagozat: levelező

Gyakorisága: A foglalkozások hetente egyszer péntekenként, 9:00 – 18:15 óráig folynak. A képzés nagymértékben épít az egyéni és csoportos feladatmegoldást támogató eLearning megoldásokra.

Helyszíne: Budapest

A képzés célja:

Az Energiagazdálkodási szakközgazdász képzés fő célja **elméletileg megalapozott, gyakorlatorientált, komplex ismeretanyag és elemzési képesség átadása** a jövőjüket energetikai iparágban elképzelő szakemberek számára. A képzésben államilag elismert felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezők vehetnek részt. A szakközgazdász szakon a gazdaságtudományi képzési terület alapszakjain megszerzett közgazdász illetve mesterszakjain (korábban egyetemi végzettség) megszerzett (okleveles közgazdász) oklevéllel rendelkezők vehetnek részt, a szakspecialista szakon műszaki, jogi és agrártudományi képzési terület alapszakjain (korábban főiskolai végzettség), illetve mesterszakjain (korábban egyetemi végzettség) megszerzett oklevéllel rendelkezők vehetnek részt. A **két féléves program** résztvevőinek alkalma nyílik arra, hogy a versenyző, liberalizált villamos energia- és gázpiacok uniós és hazai jogszabályi, szabályozási környezetéről, valamint ezen piacok szerkezetéről, működési sajátosságairól átfogó, módszertanilag megalapozott ismeretekhez jussanak. A program alapozó tárgyai között a piacelemzéshez nélkülözhetetlen mikroökonómia és piacszerkezetek mellett az állami szabályozás elmélete és gyakorlata, valamint a hazai és uniós verseny- és energiajog megismerése is helyet kap. A módszertani tárgyak az energetikai vállalkozások vezetéséhez nélkülözhetetlen, szektor specifikus adatelemzési, számviteli és kontrolling, illetve befektetés elemzési ismereteket tárgyalják. A képzés szaktárgyai a villamos energia, a földgáz valamint a megújuló energia piacok működésével kapcsolatos hazai és nemzetközi tapasztalatokat dolgozzák fel, érintve a liberalizációs modelleket, az energiakereskedelmi rendszerek és energiatőzsdék, az európai üvegházgáz kereskedelmi rendszer vagy a megújuló energia támogatási rendszerek megismerését. A program részét alkotja az energia ellátásbiztonság hazai és nemzetközi vonatkozásainak elmélyült megismerése, valamint az energiaszektor terhelő szociális problémák kezelésére szolgáló szabályozási technikák áttekintése.

A program kurzusait az Egyetem gyakorlott, az üzleti életben elismert, nemzetközi tekintélyű oktatói vezetik. Az egyes kurzusokba rendszeresen bevonunk gyakorló vállalati és szabályozási szakértőket.

Kinek ajánljuk a képzést: A képzés elsősorban az energiaszektorban tevékenykedő vállalatok (engedélyesek) munkatársainak, közép-, illetve más iparágakból érkező felsővezetőinek nyújt korszerű és a mindennapi munkában hasznosítható ismereteket. A szabályozott iparágak sajátosságainak megismerése a gyakorlat nyelvére lefordítva a vállalat stratégiájának jobb megértését, a napi döntéshozatal egyszerűsödését hozza magával. A gazdasági és szabályozói folyamatok hatását a vállalati működésre elemezhetővé, a környezetet kiszámíthatóvá, a kockázatokat jobban kezelhetővé teszi.

A képzés hasznos ismeretekhez juttatja a nem engedélyköteles vállalatok azon munkatársait, akik az energia beszerzéssel vagy felhasználással kapcsolatos munkaköröket töltik be. Az energiaszektor szabályozásával foglalkozó, közigazgatásban dolgozó szakemberek vagy a tanácsadói szféra elemző és döntéselőkészítő szakemberei is a napi munkában használható eszközrendszerre tehetnek szert e képzettség megszerzésével.

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakedolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakedolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

a) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakedolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

b) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakedolgozatát.

c) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele

Energiagazdálkodási posztgraduális képzés 2019/20/1 tanévtől									
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:									
Ss z.	tárgykód	Tárgy neve	Köv. tip.	Össz. Óra	Kredit	Félévek		Tárgyfelelős	Tanszék
						I.			
Kötelező tárgyak						134	144		
JELLENLEGI									
Alapozó elméleti tárgyak									
1.	2KT51LCK15S	Az energiaszektor mikroökonómia	V	22	4	22		Szabó László	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
2.	2KT51LCK04S	Piacszerkezetek az energiaszektorban	V	20	3	20		Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
3.	2KT51LCK09S	Állami szabályozás az energiaszektorban I.	V	14	3	14		Dr. Kaderják Péter	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
5.	2KT51LCK11S	Hazai és Unió ágazati jog, versenyjog és adózási jogszabály ismeret	V	20	3	20		Felsmann Balázs	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
4.	2KT51LCK10S	Állami szabályozás az energiaszektorban II.	V	14	3		14	Dr. Kaderják Péter	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
Módszertani tárgyak									
6.	2KT51LCK13S	Energiapiacok elemzési módszertana I.	V	16	3	16		Dr. Sugár András	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
8.	2KT51LCK02S	Számvitel + controlling az energiaszektorban	V	18	3	18		Sorossy Sándor	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
7.	2KT51LCK14S	Energiapiacok elemzési módszertana II.	V	20	3		20	Dr. Sugár András	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
9.	2KT51LCK03S	Befektételelemzés és pénzügyi elemzés az energiaszektorban	V	14	3		14	Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
Szaktárgyak									
10.	2KT51LCK16S	A villamos energia szektor gazdaságtana I.	V	12	4	12		Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
12.	2KT51LCK07S	A földgáz szektor gazdaságtana I.	V	12	3	12		Tóth Borbála	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
11.	2KT51LCK06S	A villamos energia szektor gazdaságtana II.	V	20	4		20	Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
13.	2KT51LCK08S	A földgáz szektor gazdaságtana II.	V	20	4		20	Tóth Borbála	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
14.	2KT51LCK17S	Megújuló energia szektor és a távhő gazdaságtana	V	22	4		22	Szabó László	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
16.	2KT51LCK12S	Energiapolitika	V	14	3		14	Szabó László	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
17.	2KT51LCK03S	Szakszeminárium és diplomamunka készítése	GY	20	10		20	Dr. Kaderják Péter	Regionális Energiagazdálkodási Kutató Központ
Összesen				300	60	134	144		
Kollokviumok száma:						13	8	5	
Szigorlatok száma:						3		3	

Komplex vizsga_Abszolutórium_Zárvizsga_Oklevél

Zárvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott

éremjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a szigorlattal záruló tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott éremjegy (a bíráló/ok-ra kapott éremjegy és a szóbeli védésre kapott éremjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

EXECUTIVE MBA MENEDZSER/SZAKKÖZGAZDÁSZ

Participants of our Executive (part-time) MBA Program will be furnished with the knowledge and skills necessary to successfully navigate a unit of a larger organization through the stormy waters of today's business world. In order to achieve this ultimate goal, we have invited representatives from cutting-edge Hungarian and multinational corporations to the Curatorium of Corvinus MBA Center. Their insight and expertise ensures that our students learn what is really needed to succeed in their professional careers. These close ties and Corvinus' wide-ranging partnerships with the business community constitute a solid background of professional expertise, funding and career opportunities for our graduates.

An integrated curriculum

The comprehensive curriculum of our EMBA program comprises seven basic elements:

- **Core modules**
There are six core modules, all of which providing an integrated understanding of important aspects of the business world.
- **Electives**
Elective courses provide an opportunity for students to engage in the study of specific fields beyond those covered in the core modules.
- **Team-building kick-off event**
The kick-off is an excellent opportunity for students to get acquainted and to start building their professional and personal networks.
- **International week at a partner university abroad**
Designed to enhance the MBA experience, the event allows students to appreciate different cultures and business environments.
- **Personal mentoring**
Students will have the opportunity to consult with world-class professors and executives; EMBA participants are encouraged to leverage this opportunity to advance to new levels of expertise.
- **Leadership assessment and development**
Few people are born leaders – leadership skills can be learned and developed. Students' strengths will be assessed and areas for further development will be identified with the aim of assisting participants to fully realize their leadership potential.
- **Business project**
As a summary of their studies at Corvinus MBA Center, students will be required to submit a thesis. Participants will be surprised how much the knowledge and skills acquired through the program can help them in finding real solutions to real business problems.

This demand-driven curriculum ensures that Corvinus MBA Center operates at the forefront of post-graduate business education in the CEE region - especially if coupled with the talent, motivation and ambitions of our carefully selected students.

Teaching methodology

What you learn is clearly an important matter. Yet how you learn it, also tells a story about your opportunities in the future. Teamwork being one of the pillars of our teaching methodology, you will have to closely cooperate with other students in solving problems. You will work with case studies on a daily basis, transforming knowledge into abilities you can capitalize on in real business situations. There is no denying that this method of learning requires serious efforts on the part of the participants. Yet there is no success without commitment - this is the first lesson anyone engaged in business should learn.

Schedule

Classes in the part-time program take place every second weekend (Friday afternoon and Saturday) and also during one additional intensive week each semester.

Candidate profile

Due to the demanding and participatory nature of our programs, we look for high quality applicants with the necessary intellectual capacity and motivation to contribute to the Corvinus MBA experience. Applicants should demonstrate professional and leadership abilities. Our students will have to be highly communicative and open-minded in order to contribute to the professional and personal development of their peers, as well as their own. Participants come from all over the world, especially in Central Eastern Europe.

Admission process and requirements

Candidates should hold a university or college degree or equivalent (B.Sc. / undergraduate level at least), and have a minimum of five (5) years of work experience. Good command of English, both written and spoken, is mandatory. Prospective students will be carefully selected to ensure that a highly motivated and enthusiastic class is formed. Applications are accepted on an on-going basis, yet we encourage candidates to apply as early as possible since the availability of places cannot be guaranteed in later stages of the admission process.

Fees and financing

The tuition fee covers: classes, tutorials and exams, course material, intranet access, university services including access to the library, team-building kick-off event, accommodation and meals, the introductory module, company visits, an international week (excluding travel expenses, accommodations and meals), official student entitlements and career services. The tuition fee does not cover personal travel expenses, accommodations and meals, (recommended) text books and language courses. It is our intention to support participants in finding a solution for financing their Corvinus MBA prClasses in the part-time program take place every second weekend (Friday afternoon and Saturday) and also during one additional intensive week each semester.

Candidate profile

Due to the demanding and participatory nature of our programs, we look for high quality applicants with the necessary intellectual capacity and motivation to contribute to the Corvinus MBA experience. Applicants should demonstrate professional and leadership abilities. Our students will have to be highly communicative and open-minded in order to contribute to the professional and personal development of their peers, as well as their own. Participants come from all over the world, especially in Central Eastern Europe.

Admission process and requirements

Candidates should hold a university or college degree or equivalent (B.Sc. / undergraduate level at least), and have a minimum of five (5) years of work experience. Good command of English, both written and spoken, is mandatory. Prospective students will be carefully selected to ensure that a highly motivated and enthusiastic class is

formed. Applications are accepted on an on-going basis, yet we encourage candidates to apply as early as possible since the availability of places cannot be guaranteed in later stages of the admission process.

Fees and financing

The tuition fee covers: classes, tutorials and exams, course material, intranet access, university services including access to the library, team-building kick-off event, accommodation and meals, the introductory module, company visits, an international week (excluding travel expenses, accommodations and meals), official student entitlements and career services. The tuition fee does not cover personal travel expenses, accommodations and meals, (recommended) text books and language courses. It is our intention to support participants in finding a solution for financing their Corvinus MBA program.

Course's code	Name of course	Követelmény	Length of class (45 mins)		Credit	Responsible instructor
			Theory	Seminar		
Core subjects						
Managing Yourself and Other						
2SM95LAK28D	Leading People	practical grade	0	22	5	Takács Sándor
2SM95LAK29D	Human Resource Management	exam	0	24	5	Takács Sándor
2SM95LAK34D	Kick-off Team Building	signature	0	11	0	Toarniczky Andrea
2SM95LAK35D	Personal Development	practical grade	0	20	3	Toarniczky Andrea
2SM95LAK36D	PDP Anchoring Workshop	signature	0	12	0	Toarniczky Andrea
2SM95LAK37D	Role Development	practical grade	0	16	2	Takács Sándor
2SM95LAK32D	Module Exam 1.	module exam	0	0	0	Takács Sándor
Managing in Global and Regional context						
2SM95LBK01D	Comparative Economic Policy	exam	0	24	4	Bod Péter Ákos
2SM95LBK08D	Business-Government Relations	practical grade	0	22	4	Bod Péter Ákos
2SM95LBK09D	The Role of Capital Markets	exam	0	22	3	Bod Péter Ákos
2SM95LBK10D	Corporate Sustainability	practical grade	0	22	4	Matolay Réka
2SM95LBK11D	Module Exam 2.	module exam	0	0	0	Bod Péter Ákos
Managing Business Performance						
2SM95LCK10D	Understanding Financial Statements	exam	0	26	5	Lakatos László Péter
2SM95LCK11D	Corporate Finance	exam	0	26	5	Walter György
2SM95LCK12D	Management Control Systems and Processes	exam	0	22	5	Drótos György
2SM95LCK13D	Module Exam 3.	module exam	0	0	0	Walter György
Managing Operations and Systems						
2SM95LDK05D	Process Management and IT	exam	0	24	5	Drótos György
2SM95LDK06D	Supply Chain and Operations Management	exam	0	26	5	Városiné Demeter Krisztina
2SM95LDK07D	Management of Information Resources	practical grade	0	22	5	Fehér Péter
2SM95LDK08D	Module Exam 4.	module exam	0	0	0	Drótos György
Managing the Market						
2SM95LEK01D	Connecting to Market	exam	0	26	5	Bauer András
2SM95LEK02D	Marketing Communication	practical grade	0	22	5	Horváth Dóra
2SM95LEK05D	International and Intercultural Marketing	exam	11	11	5	Kelemen Zita
2SM95LEK04D	Module Exam 5.	module exam	0	0	0	Bauer András
Competition and Strategy						
2SM95LFK04D	Strategic Thinking	practical grade	0	24	5	Walter György
2SM95LFK05D	Strategy Tools	exam	0	22	5	Walter György

GYÓGYSZERÉSZ-KÖZGAZDÁSZ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: gyógyszerész - közgazdász szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: gyógyszerész – közgazdász

A felvétel feltétele: gyógyszerész oklevéllel rendelkezők vehetnek részt a képzésben

A képzés indításának feltétele: 20 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama: 4 félév

Tagozat: levelező

Gyakorisága: kéthetente, pénteken és szombaton, egész nap.

Helyszíne: Budapest

Egyéb információk

Egyetemi diplomával rendelkezők számára állítottuk össze a Magyar Akkreditációs Bizottság által akkreditált posztgraduális képzési programjainkat, amelyek közül évek óta élénk érdeklődés van a Gyógyszerész-közgazdász képzésünk iránt.

Célunk az, hogy programunk minden egyetemi végzettséggel rendelkező számára elérhető legyen, aki alapképzettsége mellé gazdasági ismereteket akar szerezni.

A képzés során széles szakmai alapozást biztosító oktatás zajlik a közgazdaságtudományok minden területén, majd az üzleti-, és a menedzsmenttudományokban képezzük hallgatóinkat.

Az egyetemi oktatás szintjének megfelelő módszertani felkészítésben vesznek részt, majd az önálló probléma-felismerési és -megoldási készség fejlesztésére helyezük a hangsúlyt.

A választható tárgyak keretében a hallgató érdeklődésének leginkább megfelelő specializációra nyílik lehetőség.

A képzés során törekszünk az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazhatóságának bemutatására és a nagyfokú gyakorlatorientációra, amely döntően megkülönbözteti programunkat a nappali tagozatos képzéstől.

A KÉPZÉS TARTALMA

A szakirányú továbbképzés az egyetemi oktatásnak megfelelően szemeszterekre tagolódik, 4 félévből áll. A hallgatók a négy félév során elméleti és módszertani alaptárgyakat (általános képzési szakasz) és szakismereti tárgyakat (szakosító főstudium) sajátítanak el.

A kötelezően megjelölt tantárgyak mellett a tanterv lehetőséget biztosít a tanszékek által megjelölt alternatív tantárgyak választására.

Minőségbiztosításunk részeként minden félév végén mérjük hallgatóink elégedettségét, véleményét az egyes tárgyakról, oktatóinkról, a hallgatói kiszolgálás színvonaláról.

A képzés végén szakdolgozatot kell írniuk a hallgatóknak, melyet a záróvizsgán védenek meg. A negyedik félévben a tanszékek által ajánlott (vagy a hallgató által önállóan választott), a programigazgató által jóváhagyott témát választhatnak szakdolgozat megírása céljából.

A szakdolgozat az abszolutórium megszerzését követő 2 éven belül adható be, ezt követően csak kérelmen alapuló engedéllyel, a TVSZ-ben meghatározott feltételek szerint kerülhet sor a szakdolgozat leadására és a záróvizsgára.

A szakdolgozat védelme Záróvizsga Bizottság előtt történik. Az oklevél minősítésébe a tanulmányok során abszolváltnak szigorlati tárgyak érdemjegyei is beleszámítanak.

A továbbképzés alapján szerzett oklevél szakirányú diploma, amelynek megnevezésében az eredeti alapvégzettség mellett a továbbképzésben szerzett egyetemi felsőfokú szakismeretet jelöljük meg. (Pl.: orvos-közgazdász) A szakirányú képzésben szerzett oklevél az alapképzésben szerzett oklevéllel együtt érvényes.

A foglalkozásokon való részvétellel kapcsolatos kötelezettségekre, valamint a vizsgákra és a záróvizsgára a Gazdálkodástudományi Kar Posztgraduális Képzés Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában (TVSZ) foglaltak az irányadók.

Gyógyszerész-közgazdász képzés 2019/20/1											
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:											
S sz.	tárgykód	Kötelező tantárgyak	Számokérés módja	Össz. Óra	Kredit	Félévek				Tárgyfelelős	Tanszék
						I.	II.	III.	IV.		
		Módszertani alapozás		60	15	20	40				
1.	4ST14LAK01S	Kvantitatív módszerek	V	20	5	20				Lukácsné Dr. Balogh Irén	Statisztika
2.	2VL60LAK02S	Döntésmélelet	V	20	5		20			Köves Alexandra	Döntésmélelet
3.	2MF44LAK04S	Marketingkutató	V	20	5		20			Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás
		Elméleti, közgazdaságtani alapozás		140	35	40	20	40	40		
4.	4MI25LAK01S	Közgazdaságtan	V	20	5	20				Trautmann László	Mikroökonómia
5.	2VL60LAK01S	Vállalatgazdaságtan	V	20	5	20				Dr. Boda György	Vállalatgazdaságtan
6.	4PU51LAK01S	Pénzügytan	V	20	5		20			Kürtü Gábor	Pénzügytan
7.	2BE52LAK02S	Vállalati pénzügyek I.	V	20	5			20		Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
8.	2JO11LAK01S	Gazdasági jog	V	20	5			20		Gál Judit	Gazdasági Jogi
9.	2BE52LAK04S	Egészségügyi pénzügyi ismeretek	V	20	5				20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
10.	2KG23LAK01S	Környezeti menedzsment	V	20	5				20	Kocsis Tamás	Gazdaságföldrajz, Geoökonómia és Fenntartható Fejlődés
		Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek		120	30	60	40	20	0		
11.	2SA53LAK01S	Számvetés I	V	20	5	20				Martin Kira	Vezetői Számvetés
12.	2VE81LAK01S	Szervezet- és vezetéselmélet	V	20	5	20				Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés
13.	2MF44LAK02S	Marketing	V	20	5	20				Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás
14.	2SA53LAK02S	Számvetés II.	V	20	5		20			Gyenge Magdolna	Vezetői Számvetés
15.	2VE81LAK06S	Szervezeti magatartás	V	20	5		20			Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás
16.	2VE81LAK17S	Stratégiai menedzsment	V	20	5			20		Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia
		Választható*		120	30		20	40	60		
1.	2VL60EAV01S	Értéktéremtő folyamatok	V	20	5		20		20	Vörösmarty Gyöngyike	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
2.	4GP02EAV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	20	5			20	20	Bod Péter Ákos	Gazdaságpolitika
3.	2VE81EAV01S	Menedzsment kontroll	V	20	5		20		20	Tirnitz Tamás	Vezetés és Kontroll
5.	2VE81LAV02S	Egészségügyi menedzsment	V	20	5		20		20	Révész Éva Erika	Vezetés és Kontroll
7.	2VL60LAK04S	A cégvezetés pénzügyei	V	20	5		20		20	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan

10	2SZ31LBV01S	Üzleti informatika	V	20	5		20	20	Vas Réka Franciska	Számítástudományi	
13	2BE52LAV02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	Gy	20	5			20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy	
14	2SP72EAV02S	Vállalkozástan a gyakorlatban	V	20	5		20	20	Petheő Attila	Kisvállalkozás-fejlesztési Központ	
4.	2VL60LAV01S	Üzleti tervezés	V	20	5			20	Fazekasné Dr. Könczöl Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan	
6.	2VE81LAK16S	Emberi erőforrás menedzsment	V	20	5			20	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	
8.	2VL60EAV02S	Logisztika	V	20	5			20	Diófási-Kovács Orsolya	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment	
9.	4VG32LAV01S	Európai uniós fejlesztési források	V	20	5			20	Kengyel Ákos	Nemzetközi Tanulmányok	
11	2MF44LAK06S	Nemzetközi marketing	V	20	5			20	Malota Erzsébet	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás	
12	2MA41LAK04S	Termék- és márkasztratégiák	V	20	5			20	Kolos Krisztina	Marketing	
13	2VE81LAV06S	Etikus vállalat	V	20	5			20	Drótos György	Vezetéstudományi Intézet	
14	2BE52LAV03S	Közgazdasági játékok	V	20	5			20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy	
		Diplomakonzultáció		12	10	0	0	0	12		
15	2VE81LAK18S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	A	12	10			12	Fazakas Gergely	Vezetéstudományi	
		<i>Óraszám összesen</i>		452	120	12	12	10	11		
		<i>Kollokviumok száma</i>		20		6	6	5	3		

*Választható tantárgyak esetében az intézmény fenntartja az indításról való döntés jogát.

Az oklevél eredményének

számításának módja:

A záróvizsga eredménye egyszeres

súlyal kétszámjegyre kerekítve

A kötelező tárgyak kredittel súlyozott

átlaga egyszeres súlyal

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súlyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

HR BUSINESS PARTNER/HR BUSINESS PARTNER SZAKKÖZGAZDÁSZ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: HR Business Partner szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:HR Business Partner

A felvétel feltétele:

A felvétel feltétele: Bármely képzési területen legalább alapképzésben szerzett oklevél (a gazdaságtudományok képzési területen szerzett legalább alpfokúközgazdász oklevéllel rendelkező érdeklődők a HR Business Partner Szakközgazdász Programba jelentkezzenek). A képzés magyar nyelvű, a szakirodalmak és esettanulmányok esetenként angol nyelvűek, ezért egy középszintű angol nyelvű olvasási készség elvart

A képzés indításának feltétele: 15 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama: 4 félév

Gyakorisága: Munka melletti (levelező képzés), 80%-ban szombati napokon. Az oktatás epochális rendszerben, illetve intenzív (2 napos tréningek) formájában valósul meg.

Helyszíne: Budapest

Egyéb információk

A Gazdálkodástudományi Kar és a hazai szervezettefejlesztési piac meghatározó szereplői, a Flow Csoport és az OD Partner stratégiai szövetségében megvalósuló program a legjobb hazai és nemzetközi HR felsővezetői gyakorlatot teszi elérhetővé a jelentkezők számára.

A képzés célja:

A HR business partner szakirányú továbbképzési szak célja az emberierőforrás-menedzsmenttel hivatásszerűen foglalkozó, elsősorban „HR generalista” jellegű munkakörben tevékenykedő szakemberek felkészítése egy olyan HR felsővezetői szerepkörre, amely az üzleti/vonalbeli felsővezetőkkel kialakított partnerségre épül. Meggyőződésünk, hogy ebbe a stratégiai együttgondolkodásra épülő pozícióba egy jól átgondolt felsővezetői tanácsadó feladatkörön keresztül vezet az út.

A képzés során ezen az úton szeretnénk megtámogatni hallgatóinkat

- üzleti/gazdálkodási tudásuk bővítésén,
- szervezet-diagnosztikai és módszertani ismereteik erősítésén, illetve
- belső tanácsadói és felsővezetői szemléletük és készségeik fejlesztésén keresztül.

A tanrendben szereplő legfontosabb tárgyak:

- Az üzleti, gazdálkodási ismeretek körébe tartozó tárgyak (Stratégiai menedzsment, Teljesítménymenedzsment és Controlling, Stratégiai HR esetek, Üzleti és HR Etika, Változásmenedzsment) gyakorlati esettanulmányokon keresztül áttekintést nyújtanak napjaink üzleti szervezeteinek aktuális felsővezetői kérdéseiről és dilemmáiról.
- A szervezet-diagnosztikai szemléleti alapozó és HR tanácsadás módszertani tárgyak (Szervezeti kultúra és LSI, Szervezettefejlesztés, Szupervízió I. És II., Tanuló szervezet, Pszichodinamikai rendszerszemlélet, Action Learning, HR szervezeti modellek és az Együttműködés a HR szervezeten belül) célja, hogy felkészítse a hallgatókat a belső tanácsadói és szervezettefejlesztői szerep gyakorlati kihívásaira.

- A szakhoz kapcsolódó készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyak (Csapatépítés, A HR BP szerep kihívásai, Leadership és Partnership (Outdoor), Konfliktuskezelés, Tranzakcióanalízis, Bevezetés a pszichodráma ill. a Gestalt-alapú coachingba, A sikeres HR BP: Értékajánlat és kompetenciák, Elismerő és feltáró vezetés) a belső tanácsadói szerephez kapcsolódó készségek fejlesztését és a hazai és nemzetközi gyakorlatban leginkább elterjedt fejlesztői megközelítések megismerését segítik elő
- A diplomakonzultáció integráns részét képezi a programnak. A szakdolgozat elkészítése során a hallgatók tanulmányaikhoz kapcsolódó, általában saját munkahelyükön aktuálisan felmerülő gyakorlati problémát vizsgálnak, megoldási és fejlesztési lehetőségeket tárnak fel és a megvalósíthatóság kérdéseit elemzik. Ehhez a munkához a programon tanító szakemberek aktív támogatást és konzultációs lehetőségeket biztosítanak.

Ideális jelentkező:

A HR Business Partner programra olyan 3-5 év emberierőforrás-menedzsment és/vagy vezetői tapasztalattal rendelkező jelentkezőket várunk, akik megfelelő rálátással bírnak az alapvető HR rendszerek működésére és mélyebben érdeklődnek önmaguk és mások irányításának kérdései iránt, nyitottak és készek arra, hogy egy lelkes csapattal együttműködve részt vegyenek a társas tanulásban.

Számonkérés:

A számonkérés a tárgytól függően írásbeli vagy szóbeli vizsga, melybe egyes tárgyak esetében az órai aktivitás is beleszámít.

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

a) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

b) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

c) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele

HR BP mintatanterv 2019/20/1												
Tárgykód	Tárgynév	Számonkérés	Jelleg	Félévek				Kredit	Oktatók	Tárgyfelelősök	Tanszék	Össz. Óra
				I.	II.	III.	IV.					
	Üzleti, gazdálkodási ismeretek							40				
2VE81LA K27S	Stratégiai menedzsment	Gy	K	18				8	Felsmann Balázs	Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia	18
2VE81LA K28S	Tejjesítménymenedzsment, controlling	V	K	18				8	Bodnár Viktória	Bodnár Viktória	Vezetés és Kontroll	18
2VE81LA K33S	Stratégiai HR esetek	V	K		24			10	Takács Sándor	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	24
2VE81LA K36S	Változásmenedzsment	Gy	K		22			6	Miskó Dia	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	22
2VE81LA K42S	Üzleti és HR etika	Gy	K			16		8	Csillag Sára	Csillag Sára	Szervezeti Magatartás	16
	Szemléleti alapozó és HR tanácsadás módszertani tárgyak							48				
2VE81LA K29S	Szervezeti kultúra + LSI	Gy	K	28				6	Toarniczky Andrea	Toarniczky Andrea	Szervezeti Magatartás	28
2VE81LA K31S	Szupervízió I.	Gy	K	16				4	Répássy Helga	Répássy Helga	Szervezeti Magatartás	16
2VE81LA K35S	Szervezetfejlesztés	Gy	K		30			6	Frisch Anita	Gelei András	Szervezeti Magatartás	30
2VE81LA K41S	Szupervízió II.	Gy	K		16			4	Répássy Helga	Répássy Helga	Szervezeti Magatartás	16
2VE81LA K56S	HR szervezeti modellek	Gy	K		18			6	Bokor Attila	Bokor Attila	Vezetéstudományi	18
2VE81LA K64S	HR trendek	Gy	K			12		2	Toarniczky Andrea	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	12
2VE81LA K65S	Szervezeti pszichodinamika	V	K			24		6	Takács Sándor	Gelei András	Szervezeti Magatartás	20
2VE81LA K44S	Tanuló szervezet	Gy	K			18		6	Beck-Biró Kata	Gelei András	Szervezeti Magatartás	18
2VE81LA K58S	Action learning, adatgyűjtési és elemzési módszerek	Gy	K			20		4	Miskó Dia	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	20
2VE81LA K66S	Együtműködés a HR szervezeten belül	Gy	K			18		4	Killen-Körös Anikó	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	18
	Készségfejlesztő és szakmai-önismereti tárgyak (9-ből 6)							32				
2VE81LA K32S	Csapatépítés	Gy	KV	12				4	Takács Sándor	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	12
2VE81LA K68S	A HR BP szerep kihívásai	Gy	KV	16				4	Bokor Attila	Takács Sándor	Vezetéstudományi	16
2VE81LA K69S	Leadership és Partnership (Outdoor)	Gy	KV		14			4	Cséffalvay Gábor	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	14
2VE81LA K45S	Pszichodráma	Gy	KV			18		4	Takács Sándor	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	18
2VE81LA K49S	Konfliktusmenedzsment	Gy	KV			14		4	Sütöri Ágnes	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	14
2VE81LA K67S	Gestalt	Gy	KV			14		4	Erős Ila	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	14
2VE81LA K59S	A sikeres HR BP: értékajánlat és kompetenciák	Gy	KV			18		4	Virág Orsolya	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	18
2VE81LA K48S	Tranzakcióanalízis	Gy	KV			14		4	Toarniczky Andrea	Toarniczky Andrea	Szervezeti Magatartás	14

2VE81LA K70S	Elismerő feltárás és elismerő vezetés (Appreciative Inquiry)	Gy	KV				18	4	Miskó Dia	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	18
2VE81LA K63S	DIPLOMAKONZULTÁCIÓ	Gy	K				12	8	Takács Sándor	Takács Sándor	Vezetéstudom ányi	12
	Kredit / Óraszám ÖSSZESEN:			10 8	12 4	10 8	10 8	120				444

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálók által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

HUMÁNMENTEDZSMENT/HUMÁNMENTEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: humánmenedzsment szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: humánmenedzser

A felvétel feltétele:

Bármely képzési területen legalább alapképzésben szerzett oklevél (a gazdaságtudományok képzési területen szerzett legalább alapképzés oklevéllel rendelkező érdeklődők a Humánmenedzsment Szakközgazdász Programba jelentkezzenek).

A képzés indításának feltétele: 20 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama:	4 félév
Tagozat:	levelező
Gyakorisága:	hetente szombaton (egész nap)
Helyszíne:	Budapest, Székesfehérvár

A képzés célja:

A Humánmenedzsment szakirányú továbbképzési szak célja az emberierőforrás-menedzsmentben vagy a szervezeti élet más területén szervezeti tapasztalattal rendelkező és a HR terület iránt érdeklődő, felsőfokú végzettséggel rendelkező munkatársak felkészítése a HR területen belüli középvezetői illetve más szervezeti egységek felé történő HR-es kapcsolattartói feladatkörökre. Programunkban a legfontosabb elméleti alapozás után elsősorban esettanulmányok és a legkorszerűbb felnőttoktatási módszerek alkalmazásával adunk át naprakész menedzsment ismereteket és fejlesztjük a különböző emberierőforrás-menedzsment rendszerek működtetéséhez elengedhetetlen készségeket.

A tanrendben szereplő legfontosabb tárgyak:

- Az elméleti alapozó tárgyak célja az alapvető felsőfokú társadalomtudományi ismeretek egyetemi szintű megalapozása (Szervezeti Magatartás, Üzleti etika); továbbá az emberi erőforrások menedzsmentje szempontjából releváns és aktuális ismeretek átadása (A pszichológia alapjai).
- Az üzleti, gazdálkodási ismeretek körébe tartozó tárgyak (Controlling alapjai, Stratégiai menedzsment, Szervezetfejlesztés, Változásmenedzsment) áttekintést nyújtanak napjaink üzleti szervezeteinek vezetői kérdéseiről és leggyakrabban alkalmazott megoldásairól.
- A módszertani tárgyak (Statisztika, Kutatási módszerek és Emberi erőforrás gazdálkodás) célja, hogy felkészítse a hallgatókat a gyakorlati relevanciával bíró alkalmazott kutatásra, beleértve a szakdolgozat elkészítéséhez szükséges alapvető ismereteket és módszertani alapot.
- A szakhoz kapcsolódó kötelező (Emberierőforrás-menedzsment I. – II., Munkajog, Teljesítményértékelés, Toborzás / kiválasztás) és választható (Csapatépítés Munkaügyi kapcsolatok, Gender Issues, Munkahelyi stressz és szervezeti intervenciók, Megoldásorientált coaching, Diverzitásmenedzsment, Kiválasztási és fejlesztési központ, Szervezeti szocializáció) HR-es szakmai tárgyak az emberi erőforrás menedzsment egyes részterületeihez kapcsolódó gyakorlati készségek fejlesztését, az ún. legjobb gyakorlatok (best practice-k) megszerzését segítik elő.
- A diplomakonzultáció integráns részét képezi a programnak. A szakdolgozat elkészítése során a hallgatók tanulmányaikhoz kapcsolódó, általában saját munkahelyükön aktuálisan felmerülő gyakorlati problémát vizsgálnak, megoldási és fejlesztési lehetőségeket tárnak fel és a megvalósíthatóság kérdéseit elemzik.

- Ehhez a munkához a programon tanító szakemberek aktív támogatást és konzultációs lehetőségeket biztosítanak.

A képzés két napos csapatépítő tréninggel kezdődik, mely az I. féléves tantervnek is része.

Kinek ajánljuk a képzést:

A képzésre olyan jelentkezőket várunk, akik rendelkeznek néhány év emberierőforrás-menedzsment vagy szervezeti tapasztalattal és megfelelő rálátással bírnak az alapvető HR rendszerek működésére, továbbá nyitottak és készek arra, hogy egy lelkes csapattal együttműködve részt vegyenek a társas tanulásban.

Számonkérés és záróvizsga:

A számonkérés a tárgytól függően írásbeli vagy szóbeli vizsga, melybe egyes tárgyak esetében az órai aktivitás is beleszámít.

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

d) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

e) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

f) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

Humánmenedzsment szak 2019/20/1													
Ssz.	Tárgykód	TANTÁRGYAK	Követelmény	Fővéltípus	Kredit	Össz.óra	FÉLÉVEK				Oktató	Tárgyfelelős	Tanszék
							I.	II.	III.	IV.			
1. Elméleti alapoó tárgyak (összesen 15 kredit)						15							
1.	2VE81LA K02S	Szervezeti magatartás	GYJ	K	5	24	24				Juhászné Klér Andrea	Toarniczky Andrea	Szervezeti Magatartás Tanszék
1.	2VL60LA K17S	Etika	GYJ	K	5	18		-		18	Matolay Réka	Matolay Réka	Döntésmélet Tanszék
1.	2VE81LA V24S	Pszichológiai alapismeretek	V	K	5	18	18				Szathmári Edit	Szathmári Edit	Szervezeti Magatartás Tanszék
2. Üzleti, gazdálkodási ismeretek (összesen 20 kredit)						20							
2.	2VE81LA K07S	Stratégiai menedzsment	V	K	5	18		-		18	Ferincz Adrienn	Ferincz Adrienn	Vezetés és Stratégia Tanszék
2.	2VE81LA V15S	A controlling alapjai	V	K	5	18			18		Tirnitz Tamás	Tirnitz Tamás	Vezetés és Kontroll Tanszék
2.	2VE81LA K09S	Szervezettefejlesztés	V	K	5	18		18			Takács Sándor	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék
2.	2VE81LA K22S	Változásmenedzsment	GYJ	K	5	18				18	Forgács Judit	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék
3. Módszertani tárgyak (összesen 15 kredit)						15							
3.	2VE81LA K05S	Statisztika	V	K	5	30	30				Oroszné Csesznák Anita	Oroszné Csesznák Anita	Szervezeti Magatartás Tanszék
3.	2VE81LA V18S	Emberi erőforrás gazdálkodás	V	K	5	18		-		18	Sorossy Sándor	Sorossy Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék
3.	2VE81LA K08S	Kutatási módszerek	GY	K	5	18			18		Primecz Henriett	Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás Tanszék
4. HR-es kötelező szakmai tárgyak (összesen 25 kredit)						25							
4.	2VE81LA K04S	Emberi erőforrás menedzsment I.	GYJ	K	5	18	18				Horváth Rita	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék
4.	2VE81LA K10S	Emberi erőforrás menedzsment II.	GYJ	K	5	18		18			Horváth Rita	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék
4.	2VE81LA K11S	Toborzás / kiválasztás	GyJ	K	5	18		18			Bárány Judit	Bárány Judit	Szervezeti Magatartás Tanszék
4.	2VE81LA V19S	Munkajog	V	K	5	18			18		Pethó Róbert	Pethó Róbert	Vezetés és Szervezés Tanszék
4.	2VE81LA K20S	Teljesítményértékelés	BSZ	K	5	18				18	Busch Bea	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék
5. Kötelezően választott tárgyak blokk						35							
5.	2VE81LA K03S	Csapatépítés	Ai	KV	5	18	18				Takács Sándor	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék
5.	2VE81LA V25S	Gender issues	GYJ	KV	5	18		18			Primecz Henriett	Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás Tanszék
5.	2VE81LA K19S	Szervezeti szocializáció	GYJ	KV	5	18		18			Toarniczky Andrea	Toarniczky Andrea	Szervezeti Magatartás Tanszék
5.	2VE81LA K21S	Munkahelyi stressz és szervezeti intervenciók	GYJ	KV	5	18		18			Szilás Roland	Szilás Roland	Szervezeti Magatartás Tanszék
5.	2VE81LA K71S	Megoldásorientált coaching	GYJ	KV	5	18			18		Lapu Klára	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás Tanszék
5.	2VE81LA V17S	Munkaügyi kapcsolatok	GYJ	KV	5	18			18		Bácsi Katalin	Bácsi Katalin	Szervezeti Magatartás Tanszék
5.	2VE81LA V04S	Diverzitásmenedzsment	GYJ	KV	5	18			18		Toarniczky Andrea	Toarniczky Andrea	Szervezeti Magatartás Tanszék
5.	2VE81LA K60S	Kiválasztási és fejlesztési központ	GYJ	KV	5	18				18	Bárány Judit	Bárány Judit	Szervezeti Magatartás Tanszék
6.	2VE81LA K62S	Diplomakonzultáció	GYJ	K	10	54					Takács Sándor	Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet
		ÓRASZÁM/KREDIT ÖSSZESEN				120							

5.1-5.8 tárgyak közül a 8-ból 7-et kell választani

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

INFORMATIKAI MENEDZSMENT/ INFORMATIKAI MENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ

Programunkra a közgazdász végzettséggel és a bemeneti feltételekben meghatározott, de a nem közgazdász előképzettséggel rendelkezőket is várjuk. A Bolognai rendszerű oktatási struktúrában a bemeneti diplomától függően különbözik majd a szerzett szakképzettség oklevélben történő megnevezése is.

Közgazdász bemeneti feltétel esetén: Szakközgazdász informatikai menedzsment szakon,
Más (nem közgazdász) bemeneti feltétel esetén: informatikai menedzser

A képzés célja:

Az Informatikai menedzsment program elsődleges célja, hogy a résztvevők megértsék mindazokat a társadalmi, gazdasági, szervezeti és technológiai tényezőket, amelyek az új informatikai eszközök működésének eredményességét és sikerességét befolyásolják. Másrészt a program olyan informatikai alkalmazások bemutatását, alapos megismerését is célozza, amellyel a különböző funkcionális területek (marketing, pénzügy, számvitel, kontrolling, logisztika, emberi erőforrás menedzsment) eredményessége növelhető.

A képzés indításának feltétele: minimum 20 fő

A képzés időtartama: 3 félév

A képzés formája: esti, (hetente kétszer, kedden és csütörtökön 17 órától kezdődnek a foglalkozások.)

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 90 kredit

A tanrendben szereplő legfontosabb tárgyak:

Üzleti ismeretkörök (vezetés-szervezés, számvitel, kontrolling, e-business, ellátási lánc menedzsment), információmenedzsment ismeretkörök (IT projektmenedzsment, IT stratégia, folyamatmenedzsment, IT audit, tudásmenedzsment, IT szolgáltatásmenedzsment) és informatikai ismeretkörök (rendszerfejlesztés, információs architektúra, IT biztonság, üzleti intelligencia, adatbányászat és adattárház, alkalmazásintegráció és ERP rendszerek).

A képzés során elsajátítandó tudáselemek:

informatikai stratégia készítése, informatikai menedzsment feladatok, tudásmenedzsment kezdeményezések irányítása, folyamatszervezés, üzleti ismeretek, informatikai igények meghatározása és az igényeket teljesítő informatikai rendszerek kiválasztása és megvalósítása egyes szervezeti szakterületeken.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Miközben a program általános, bármely szervezeti területen hasznosítható ismereteket kínál, közvetlenül is hozzájárul a következő munkakörök, projektfeladatok betöltéséhez:

- informatikai vezető (Chief Information Officer és helyettesei)
- informatikai fejlesztések, szolgáltatások szakmai vagy informatikai oldali projektvezetője.
- vezető tanácsadó általános üzleti, illetve informatikai tanácsadási területen.
- vezető rendszerelemző (Business System Analyst), illetve belső tanácsadó.

Specializálódási lehetőségek:

A hallgatók választható tárgyak keretében szerezhhetnek mélyebb ismereteket a nagy közigazgatási rendszerek menedzsmentjének, az informatikai jog és a személyazonosság-menedzsment, az e-kereskedelem, valamint a belső ellenőrzés témaköreiben.

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakedolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakedolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

a) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutorium megszerzése,
- szakedolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

b) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakedolgozatát.

c) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutorium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele

Informatikai menedzser specializációú továbbképzési szak operatív tanterve - 2019 / 20 / I. félévben kezdett										
Tantárgykód	Tárgynév	Jelleg	Számon-kérés	I. évfolyam		II. évf.		Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék
				1. évf. Kredit	2. évf. Kredit	3. évf. Kredit	Összesen			
	Alapozó és szakmai törzstárgyak			30	30	30	30			
	Alapozó tárgyak			20			20			
2IR32EAK 21S	Enterprise architecture	K	v	20	5			5	Szabó Zoltán	Információrendszerek Tsz.
2SZ31EAK 06S	Gazdaságtan és szabályozás	K	v	20	5			5	Balogh Zsolt	Infokommunikációs Tsz.
2IR32EAK 22S	Szervezeti információrendszerek	K	v	20	5			5	Szabó Zoltán	Információrendszerek Tsz.
2IR32EAK 34S	Integrált vállalatirányítási rendszerek	K	gyj	20	5			5	Ternai Katalin	Információrendszerek Tsz.
	Választható blokk (2 tárgy)			10			10			

4OP31EAK 09M	Kvantitatív módszerek	K	gyj	2 0	5				5	Lukácsné Dr. Balogh Irén	Statistika Tsz.
2VE81EAK 01S	Szervezet- és vezetélmélet	KV	v	2 0	5				5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés Tsz.
2SA53EAK 01S	Számvitel I	KV	v	2 0	5				5	Joó Ágnes	Vezetői Számvitel Tsz.
2BE52EAK 06M	Haladó vállalati pénzügyek	KV	v	2 0	5				5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.
2VE81EAK 29M	Stratégiai menedzsment	KV	v	2 0	5				5	Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia Tsz.
	Differenciált szakmai ismeretek blokk								3 0		
	Kötelező szakmai tárgyak				0				20		2 0
2SZ31EAK 01S	IT governance	K	gy		2 0	5			5	Fehér Péter	Információrendszerek Tsz.
2SZ31EAK 03S	Haladó IT megoldások	K	v		2 0	5			5	Kő Andrea	Számítástudományi Tsz
2SZ31EAK 02S	Informatikai biztonság	K	v		2 0	5			5	Varga Krisztián	Információrendszerek Tsz.
2SZ31EAK 04S	Rendszerfejlesztés	K	gy		2 0	5			5	Csáki Csaba	Információrendszerek Tsz.
	Szakmai választható (2 tárgy)					10			1 0		
2IR32EAK 16S	IT szolgáltatások menedzsmentje	KV	v		2 0	5			5	Szabó Zoltán	Információrendszerek
2EB34EAK 03S	Infokommunikációs jog	KV	v		2 0	5			5	Polyák Gábor	Infokommunikációs Tsz.
2EB34EAK 04S	E-kereskedelem / Infokommunikáció	KV	v		2 0	5			5	Duma László	Infokommunikációs Tsz.
-	Szintetizáló tárgyak	-	-	-	-	-	-	-	2 0	-	-
2LK94EAK 01S	IT vezetői képességek fejlesztése	K	gy			2 0	5		5	Fehér Péter	Információrendszerek Tsz.
2IR32EAK 26S	IT kockázatmenedzsment és IT audit	K	v			2 0	5		5	Kő Andrea	Információrendszerek Tsz.
2SZ31EAK 05S	Menedzsment kontrolling	K	v			2 0	5		5	Bodnár Viktória	Vezetés és szervezés Tsz.
2IR32EAK 27S	Informatikai projektek menedzsmentje	K	v			2 0	5		5	Klimkó Gábor	Információrendszerek Tsz.
	Szakszeminárium, szakdolgozat								10	1 0	
2IR32EAK 33S	Szakszeminárium	K	gy			2 0	10		1 0	Szabó Zoltán	Információrendszerek Tsz.
									9 0		

MEGJEGYZÉSE

K

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

*a választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

· az abszolutóriumot (végbizonyítványt)

megszerezte,

· szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak

bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez

szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos

ismereteiről, valamint

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott -

szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bíráló/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bíráló/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

**Felhívjuk a figyelmüket, hogy
tantervi változások lehetségesek!**

JOGÁSZ-KÖZGAZDÁSZ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: jogász - közgazdász szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: jogász - közgazdász

A felvétel feltétele: Jogász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt a képzésben.

A képzés indításának feltétele: 20 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama:	4 félév
Tagozat:	levelező
Gyakorisága:	kéthetente, pénteken és szombaton, egész nap.
Helyszíne:	Budapest

Egyéb információk

Egyetemi diplomával rendelkezők számára állítottuk össze a Magyar Akkreditációs Bizottság által akkreditált posztgraduális képzési programjainkat, amelyek közül évek óta élénk érdeklődés van a Jogász-közgazdász képzésünk iránt.

Célunk az, hogy programunk minden egyetemi végzettséggel rendelkező számára elérhető legyen, aki alapképzettsége mellé gazdasági ismereteket akar szerezni.

A képzés során széles szakmai alapozást biztosító oktatás zajlik a közgazdaságtudományok minden területén, majd az üzleti-, és a menedzsmenttudományokban képezzük hallgatóinkat.

Az egyetemi oktatás szintjének megfelelő módszertani felkészítésben vesznek részt, majd az önálló probléma-felismerési és -megoldási készség fejlesztésére helyezük a hangsúlyt.

A választható tárgyak keretében a hallgató érdeklődésének leginkább megfelelő specializációra nyílik lehetőség.

A képzés során törekszünk az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazhatóságának bemutatására és a nagyfokú gyakorlatorientációra, amely döntően megkülönbözteti programunkat a nappali tagozatos képzéstől.

A képzés tartalma

A szakirányú továbbképzés az egyetemi oktatásnak megfelelően szemeszterekre tagolódik, 4 félévből áll. A hallgatók a négy félév során elméleti és módszertani alaptárgyakat (általános képzési szakasz) és szakismereti tárgyakat (szakosító főstudium) sajátítanak el.

A kötelezően megjelölt tantárgyak mellett a tanterv lehetőséget biztosít a tanszékek által megjelölt alternatív tantárgyak választására.

Minőségbiztosításunk részeként minden félév végén mérjük hallgatóink elégedettségét, véleményét az egyes tárgyakról, oktatóinkról, a hallgatói kiszolgálás színvonaláról.

A képzés végén szakdolgozatot kell írniuk a hallgatóknak, melyet a záróvizsgán védenek meg. A negyedik félévben a tanszékek által ajánlott (vagy a hallgató által önállóan választott), a programigazgató által jóváhagyott témát választhatnak szakdolgozat megírása céljából.

A szakdolgozat az abszolutórium megszerzését követő 2 éven belül adható be, ezt követően csak kérelmen alapuló engedéllyel, a TVSZ-ben meghatározott feltételek szerint kerülhet sor a szakdolgozat leadására és a záróvizsgára.

A szakdolgozat védelme Záróvizsga Bizottság előtt történik. Az oklevél minősítésébe a tanulmányok során abszolváltn szigorlati tárgyak érdemjegyei is beleszámítanak.

A továbbképzés alapján szerzett oklevél szakirányú diploma, amelynek megnevezésében az eredeti alapvégzettség mellett a továbbképzésben szerzett egyetemi felsőfokú szakismeretet jelöljük meg. (Pl.:

orvos-közgazdász) A szakirányú képzésben szerzett oklevél az alapképzésben szerzett oklevéllel együtt érvényes.

A foglalkozásokon való részvétellel kapcsolatos kötelezettségekre, valamint a vizsgákra és a záróvizsgára a Gazdálkodástudományi Kar Posztgraduális Képzés Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában (TVSZ) foglaltak az irányadók.

Jogász-közgazdász képzés 2019/20/1											
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:											
S s z.	tárgykó d	Kötelező tantárgyak	Szám nkerés módja	Össz. Óra	Kredit	Félévek				Tárgyfelelős	Tanszék
						I.	II.	III.	IV.		
		Módszertani alapozás		60	15	20	40				
1.	4ST14L AK01S	Kvantitatív módszerek	V	20	5	20				Lukácsné Dr. Balogh Irén	Statisztika
2.	2VL60LA K02S	Döntésmélet	V	20	5		20			Köves Alexandra	Döntésmélet
3.	2MF44L AK04S	Marketingkutató	V	20	5		20			Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás
		Elméleti, közgazdaságtani alapozás		140	35	40	20	20	60		
4.	4MI25LA K01S	Közgazdaságtan	V	20	5	20				Trautmann László	Mikroökonómia
5.	2VL60LA K01S	Vállalatgazdaságtan	V	20	5	20				Dr. Boda György	Vállalatgazdaságtan
6.	4PU51L AK01S	Pénzügytan	V	20	5		20			Kürty Gábor	Pénzügytan
7.	2BE52L AK02S	Vállalati pénzügyek I.	V	20	5			20		Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
8.	2BE52L AK03S	Vállalati pénzügyek II.	V	20	5				20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
9.	2VE81E AV01S	Menedzsment kontroll	V	20	5				20	Tirnitz Tamás	Vezetés és Kontroll
10.	2KG23L AK01S	Környezeti menedzsment	V	20	5				20	Kocsis Tamás	Gazdaságföldrajz, Geoökonómia és Fenntartható Fejlődés
		Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek		120	30	60	40	20	0		
11.	2SA53L AK01S	Számvitel I	V	20	5	20				Martin Kira	Vezetői Számvitel
12.	2VE81L AK01S	Szervezet- és vezetésmélet	V	20	5	20				Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés
13.	2MF44L AK02S	Marketing	V	20	5	20				Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás
14.	2SA53L AK02S	Számvitel II.	V	20	5		20			Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel
15.	2VE81L AK06S	Szervezeti magatartás	V	20	5		20			Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás
16.	2VE81L AK17S	Stratégiai menedzsment	V	20	5			20		Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia
		Választható*		120	30		20	40	60		
17.	2VL60E AV01S	Értéktérítő folyamatok	V	20	5		20		20	Vörösmarty Gyöngyike	Logisztika és Ellátási Lánca Menedzsment
18.	4GP02E AV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	20	5		20		20	Bod Péter Ákos	Gazdaságpolitika
19.	2VE81L AV02S	Egészségügyi menedzsment	V	20	5		20		20	Révész Éva Erika	Vezetés és Kontroll
20.	2VL60LA K04S	A cégvezetés pénzügyei	V	20	5		20		20	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan
21.	2SZ31L BV01S	Üzleti informatika	V	20	5		20		20	Vas Réka Franciska	Számítástudományi

2	2BE52L AV02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	Gy	20	5			20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy	
2	2SP72E AV02S	Vállalkozástan a gyakorlatban	V	20	5		20	20	Petheő Attila	Kisvállalkozás-fejlesztési Központ	
2	2VL60LA V01S	Üzleti tervezés	V	20	5			20	Fazekasné Dr. Könczöl Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan	
2	2VE81L AK16S	Emberi erőforrás menedzsment	V	20	5			20	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás	
2	2VL60E AV02S	Logisztika	V	20	5			20	Diófási-Kovács Orsolya	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment	
2	4VG32L AV01S	Európai uniós fejlesztési források	V	20	5			20	Kengyel Ákos	Nemzetközi Tanulmányok	
2	2MF44L AK06S	Nemzetközi marketing	V	20	5			20	Malota Erzsébet	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás	
2	2MA41L AK04S	Termék- és márkastratégiák	V	20	5			20	Kolos Krisztina	Marketing	
3	2VE81L AV06S	Etikus vállalat	V	20	5			20	Drótos György	Vezetéstudományi Intézet	
3	2BE52L AV03S	Közgazdasági játékok	V	20	5			20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy	
		Diplomakonzultáció		12	10	0	0	0	12		
3	2VE81L AK18S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	A	12	10			12	Fazakas Gergely	Vezetéstudományi Intézet	
		<i>Óraszám összesen</i>		452	120	120	120	80	132		
		<i>Kollokviumok száma</i>		20		6	6	5	3		

*Választható tantárgyak esetében az intézmény fenntartja az indításról való döntés jogát.

**Az oklevél eredményének
számításának módja:**

A záróvizsga eredménye egyszeres
súlyal kétszámjegyre kerekítve
A kötelező tárgyak kredittel
súlyozott átlaga egyszeres súlyal

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott -
szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súlyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

KÖZBESZERZÉS MENEDZSMENT/KÖZBESZERZÉSI MENEDZSER SZAKKÖZGAZDÁSZ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: közbeszerzés – menedzsment szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: közbeszerzési menedzser

A felvétel feltétele: A képzésben bármely képzési területen alapképzésben szerzett oklevéllel rendelkezők részt vehetnek.

A képzés indításának feltétele: 20 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama: 2 félév

Tagozat: levelező

Gyakorisága: A foglalkozások minden héten, pénteken 12:30 – 19:00 óráig kerülnek megtartásra.

Helyszíne: Budapest, Székesfehérvár

A képzés célja:

A közbeszerzési menedzsment képzés során célunk olyan ajánlatkérői, ajánlattevői vagy tanácsadói gyakorlattal rendelkező szakemberek szakmai továbbképzése, akik már rendelkeznek beszerzői tapasztalattal, vagy alapszintű közbeszerzési tudással és ezen a területen szeretnének szaktudásra szert tenni. A képzés keretében elmélyítjük és rendszerezük a gyakorlatban megszerzett tapasztalatokat, szélesítve tudásukat a közbeszerzés környezetére, fenntarthatóságára, teljesítményére, hatékonyságára, modernizálására, elektronikus támogatására vonatkozó ismeretek tárgyalásával. A képzés szakmai tartalmában és oktatási hátterében ötvözi az elméleti és gyakorlati tudást, törekedve arra, hogy a képzés gyakorlati orientációját fenntartva széles elméleti, nemzetközi és hazai alapokra építsen.

A hazai közbeszerzési piacon egyre jelentősebb szerepet töltenek be a nagy ajánlatkérők, központosított szervezetek, modern beszerzési szervezetek. Képzésünk kifejezetten a közpénz elköltésének hatékonyabbá tételét szem előtt tartva fenntartható és hosszú távú szakmafejlesztésben érdekelt és célja kifejezetten a közbeszerzők képzésére irányul, valamint nemzetközileg elfogadott ismeretanyagról ad átfogó tudást. Mind ajánlattevői, ajánlatkérői és tanácsadói igények kielégítésére fontos tehát magas szintű menedzsment szemlélettel, képességekkel rendelkező szakembergárda képzése.

A képzés ismeretkörei a következők lesznek:

- A hallgatók képzés során a **menedzsment ismereteiket**, vezetői szemléletmódjukat megalapozó, bővítő tantárgyakkal is találkoznak. Ennek során olyan témaköröket veszünk sorra, amelyek a vállalati működés különböző üzleti, jogi, döntési aspektusait mutatják be, és rávilágítanak azok beszerzéssel való összefüggéseire.
- - **A szakirányú továbbképzéshez kapcsolódó speciális ismeretek** keretében bemutatásra kerül a közbeszerzés és a szorosan kapcsolódó szakterületek beszerzési munka szempontjából fontos ismeretanyaga. A leghangsúlyosabb részek a közbeszerzéshez kötődő jogi, stratégiai és operatív folyamatai, a beszerzések jogi és pénzügyi aspektusai, a beszerzési döntések és a fenntartható beszerzés.
- - **A képzés során elsajátítandó tudáselemek:** A közbeszerzési feladatok végzése során adódó stratégiai és operatív feladatokhoz kapcsolódó ismeretek és készségek fejlesztése, a közvetlenül kapcsolódó tevékenységi területek alapfogalmainak elsajátítása, a jogi, közgazdasági és

informatikai jellegű ismeretek összhangjának megteremtése, a közbeszerzési szakmai általános tudásszintjének emelése.

- **A képzés során megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek:** A képzés során a hallgatók rendszerszemlélete, elemző készsége fejlődik. A tárgyakhoz kapcsolódó esettanulmányokon, esetjogon keresztül a problémamegoldás készségét is fejlesztjük.
- **A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:** A képzés során a résztvevők képesek lesznek rendszer szinten átlátni a hazai és nemzetközi közbeszerzési trendeket, megtervezni és irányítani a közbeszerzési eljárásokat, elemezni a közbeszerzés teljesítményét, összehangolni az érintettek munkáját.
- A képzés diplomakonzultáció tárgya integráns részét képezi a programnak. A szakdolgozat elkészítése során a hallgatók tanulmányaikhoz kapcsolódó, aktuálisan felmerülő gyakorlati problémát vizsgálnak, megoldási és fejlesztési lehetőségeket tárnak fel és a megvalósíthatóság kérdéseit elemzik. Ehhez a munkához a programon tanító szakemberek aktív támogatást és konzultációs lehetőségeket biztosítanak.

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

a) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

b) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

c) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele

Közbeszerzési menedzser / Közbeszerzési szakközgazdász 2019/20/1										
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok										
Tárgykód	Tárgy megnevezése	Szám- né- rés módja	Jell eg	Félévek		Kre dit	Ős sz. Ór a	Oktatók	Tanszék	Megjegyzés
				I.	II.					
	Kötelező tantárgyak			48	88	40				
2VL60LA K21S	Közbeszerzési jog I.	V	K	28		8		Dr. Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment	
2VL60LA K74S	Beszerezés a vállalati gyakorlatban	V	K	20		6		Dr. Vörösmarty Gyöngyike	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment	
2VL60LA K38S	Közbeszerzési jog II.	V	K		24	7		Dr. Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment	
2VL60LA K40S	Döntésmélet	V	K		16	5		Wimmer Ágnes	Döntésmélet	
2VL60LA K36S	Fenntartható beszerzés	V	K		24	7		Dr. Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment	
2VL60LA K37S	Gazdasági szerződések joga	V	K		24	7		Dr. Dudás Gábor	Gazdasági jog	
	Kötelezően választható			32	0	10				
2VL60LA K23S	Pénzügyi ismeretek	V	KV	16		5		Dr. András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan	menedzserekne k kötelező fölvenni
2BE52LA K06S	Vezetői pénzügyek	V	KV	16		5		Dr. Juhász Péter	Befektetések és Vállalati Pénzügy	szakközgazdász oknak kötelező fölvenni
2VL60LA K22S	Üzleti stratégia	V	KV	16		5		Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan	
	Választható*			16	16	10				
2VL60LA K27S	Beszerezés informatikai támogatása	Gy	V	16		5		Dr. Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment	
2VL60LA K51S	Versenyjog	V	V		16	5		Dr. Tátrai Tünde	Befektetések és Vállalati Pénzügy	
-	Diplomakonzultáció	-	-	-	-	0	-	-	-	-
2VL60LA K73S	Diplomakonzultáció	A	K			0		Dr. Tátrai Tünde	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment	-
Óraszám összesen						96	104	60	200	

*Választható tantárgyak esetében az intézmény fenntartja az indításról való döntés jogát.

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

LOGISZTIKA ÉS ELLÁTÁSI LÁNC MENEDZSMENT/LOGISZTIKAI ÉS ELLÁTÁSI LÁNC SZAKKÖZGAZDÁSZ

Programunkra a közgazdász végzettséggel és a nem közgazdász előképzettséggel rendelkezőket is várjuk. A Bolognai rendszerű oktatási struktúrában a bemeneti diplomától függően különbözik majd a szerzett szakképzettség oklevélben történő megnevezése is.

Közgazdász bemeneti feltétel esetén: *Szakközgazdász logisztika és ellátási lánc szakon,*

Más (nem közgazdász) bemeneti feltétel esetén: *logisztika és ellátási lánc menedzser*

A Budapesti Corvinus Egyetem a Magyar Logisztikai, Beszerzési és Készletezési Társasággal együttműködve ismét indítja.

A képzés célja:

Olyan széleskörű szakmai háttérrel rendelkező, felső szintű vezetői, illetve tanácsadói feladatok ellátására alkalmas logisztikai szakemberek képzése, akik a gyakorlati szakmai feladatok rutinszerű megoldásán túl képesek feladataik szélesebb összefüggésekbe helyezésére.

A képzések bemeneti feltételei:

1. A gazdaságtudományok képzési területen szerzett közgazdász oklevél.
2. Képzési területtől független legalább alapképzésben szerzett oklevél

A képzés indításának feltétele: minimum 20 fő

A képzés időtartama: 4 félév

A képzés formája: esti, (kéthetente csütörtök-péntek)

Helyszíne: Budapest

Kinek ajánljuk a képzést?

Azoknak, az elsősorban gyártó, termelő, kereskedő vállalatoknál dolgozó logisztikai és ellátási szakembereknek, akiknek a szakmai fejlődéséhez már nem elegendő a vállalaton belüli tudás, magasabb szinten szeretnék szintetizálni ismereteiket. Akik nem a napi logisztika megszervezésével, hanem ellátási lánc menedzsmenttel akarják tölteni munkaidejüket, akik meg akarják ismerni a jó gyakorlatokat, rálátást szeretnének szerezni a nemzetközi trendekre, és akik a vállalati környezetben megszerzett gyakorlati tapasztalatot szeretnék tágabb kontextusba helyezni.

A képzés rövid tartalma:

A hallgató a képzés során elsajátítja a készletgazdálkodással, raktárgazdálkodással, beszerzéssel és disztribúcióval, szállítmányozással és logisztikai szolgáltatásokkal, a minőségbiztosítással, a logisztikai információs rendszerekkel és a logisztikai teljesítmény menedzsmentjével kapcsolatos ismereteket. Szélesebb szakmai kontextusban jártassá válik a vevő- és minőségorientáció, a lean menedzsment, a modern informatikai eszközök és megoldások, az aktuális vám és szállítmánybiztosítási ismeretek, a közlekedéspolitikai és logisztikai infrastruktúrával kapcsolatos ismeretek világában.

A tanrendben szereplő legfontosabb tárgyak:

1. Közgazdaságtani alapfogalmak és összefüggések
2. Statisztikai adatelemzés
3. Döntéselemzés és -támogatás
4. Vállalati stratégia és üzletpolitika
5. Szervezés
6. Szakmai jogi ismeretek
7. Vezetői kompetenciák
8. Marketing és értékesítés
9. Vállalati pénzügyi politika
10. Vezetői számvitel

11. Ellátási lánc menedzsment
12. Termelési és szolgáltatási folyamatok menedzsmentje
13. Beszerzés
14. Raktározás
15. Készletgazdálkodás
16. Disztribúció
17. Minőségmenedzsment
18. Szállítmányozás és nemzetközi logisztika
19. Logisztikai információs rendszerek
20. Logisztikai teljesítménymérés

Elhelyezkedési lehetőségek:

A logisztikai menedzsment szakirányú képzés keretében a hallgatók a logisztikai szakterület menedzsmentkérdéseivel és a stratégiaalkotás folyamataival ismerkednek meg. Az elsajátított szemléletmód hozzásegítheti őket a szakirányú vezetői pozíció betöltéséhez. Elhelyezkedési esélyeik javulnak mélyebb szakirányú ismereteik és a szakmai közösség megismerése által (MLBKT-tagság és konferencia, hallgatói közösség).

Számonkérés és záróvizsga:

A tantárgyak lezárása a GTK Kari Tanács által elfogadott tantervben rögzítettek szerint történik, melyet a mindenkor érvényben lévő Tanulmányi- és vizsgaszabályzat határoz meg.

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

g) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

h) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

i) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele

Logisztika és ellátási lánc menedzsment képzés - 2019/20/1											
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:											
Ssz.	tárgykód	Tárgy neve	Köv. tip.	Össz. Óra	Kredit	Félévek				Oktató	Tanszék
						I.	II.	III.	IV.		
Kötelező tárgyak				472	112	140	136	100	96		
1.	2VL60EAK03S	Döntéshozatal és -támogatás	V	20	5	20				Dr. Zoltayné Dr. Paprika Zita	Döntéshozatal
2.	2VL60EAK02S	Közgazdaságtani alapfogalmak és összefüggések	V	20	5	20				Kozma Miklós	Üzleti Gazdaságtan
3.	4ST14EAK03S	Statisztikai adatelemzés	V	24	5	24				Honváriné Kalmár Viktória	Statisztika
4.	2VL60EAK05S	Vállalati pénzügyi politika	V	16	5	16				Dr. Csányi Tamás	Üzleti Gazdaságtan
5.	2VL60EAK04S	Vállalati stratégia és üzletpolitika	V	28	6	28				Dr. Czákó Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan
6.	2VL60EAK23S	Vezetői kompetenciák	V	16	4	16				Stocker Miklós	Üzleti Gazdaságtan
7.	2VL60EAK26S	Vezetői számvitel	V	16	4	16				Dr. Csányi Tamás	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
8.	2VL60EAK09S	Disztribúció	V	16	4		16			Nagy Judit	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
9.	2VL60EAK08S	Logisztikai és ellátási lánc stratégia	V	24	5		24			Dr. Gelei Andrea	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
10.	2VL60EAK18S	Szakmai jogi ismeretek	V	20	5		20			Dr. Deák Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék
11.	2VE81EAK11S	Szervezés	V	16	4		16			Dr. Antal Zsuzsanna	Vezetés és Szervezés
12.	2VL60EAK24S	Marketing és értékesítés	V	20	5		20			Dr. Kolos Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
13.	2VL60EAK15S	Beszerezés	V	16	4		16			Dr. Vörösmarty Gyöngyike	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
14.	2VL60EAK17S	Raktározás	V	24	5		24			Nagy Judit	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
15.	2VL60EAK14S	Készletgazdálkodás	V	28	6			28		Matyusz Zsolt	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
16.	2VL60LAK48S	Logisztikai teljesítménymérés és kontrollig	V	28	6			28		Kazainé Ónodi Annamária	Döntéshozatal
17.	2VL60EAK20S	Minőségmenedzsment	V	16	4			16		Matyusz Zsolt	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
18.	2VL60EAK28S	Termelési és szolgáltatási folyamatok menedzsmentje	V	28	6			28		Városiné Dr. Demeter Krisztina	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
19.	2VL60EAK16S	Logisztikai információs rendszerek	V	16	4				16	Dr. Ternai Katalin	Információrendszerek Tanszék
20.	2VL60EAK30S	Szakszeminárium	Gyj	40	10				40	Dr. Gelei Andrea	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
21.	2VL60EAK29S	Szállítmányozás és nemzetközi logisztika	V	40	10				40	Matyusz Zsolt	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
Választható tárgyak				32	8			16	16		
1.	2VL60EAV10S	Tárgyalástechnika	V	16	4			16		Wimmer Ágnes	Döntéshozatal Tanszék
2.	2VL60EAV08S	Üzleti tervezés	V	16	3			16		Dr. Csányi Tamás	Üzleti Gazdaságtan
3.	2KG23LAK04S	Anyagáramláshoz kapcsolódó környezetvédelmi ismeretek	V	16	4				16	Dr. Csutora Mária	Környezetgazdaságtani és Technológiai
4.	2VL60EAV11S	Konfliktuskezelés	V	16	4				16	Dr. Zoltayné Dr. Paprika Zita	Döntéshozatal
Összesen:				504	120						

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

MÉRNÖK-KÖZGAZDÁSZ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: mérnök - közgazdász egyetemi szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: mérnök közgazdász

A felvétel feltétele:

Műszaki, agrár vagy természettudomány képzési területek valamelyikén mesterképzésben (vagy a korábbi képzési rendszerben egyetemi szintű képzésben) szerzett oklevél.

A képzés indításának feltétele: 20 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama: 4 félév

Gyakorisága: esti tagozaton: hetente, csütörtökön és pénteken 17:00 órától; levelező tagozaton: kéthetente pénteken és szombaton egész nap.

Helyszíne: Budapest

Egyéb információk

Egyetemi diplomával rendelkezők számára állítottuk össze a Magyar Akkreditációs Bizottság által akkreditált posztgraduális képzési programjainkat, amelyek közül évek óta élénk érdeklődés van a mérnök-közgazdász képzésünk iránt.

Célunk az, hogy programunk minden egyetemi végzettséggel rendelkező számára elérhető legyen, aki alapképzettsége mellé gazdasági ismereteket akar szerezni.

A képzés során széles szakmai alapot biztosító oktatás zajlik a közgazdaságtudományok minden területén, majd az üzleti-, és a menedzsmenttudományokban képezzük hallgatóinkat.

Az egyetemi oktatás szintjének megfelelő módszertani felkészítésben vesznek részt, majd az önálló probléma-felismerési és -megoldási készség fejlesztésére helyezük a hangsúlyt.

A választható tárgyak keretében a hallgató érdeklődésének leginkább megfelelő specializációra nyílik lehetőség.

A képzés során törekszünk az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazhatóságának bemutatására és a nagyfokú gyakorlatorientációra, amely döntően megkülönbözteti programunkat a nappali tagozatos képzéstől.

A képzés tartalma

A szakirányú továbbképzés az egyetemi oktatásnak megfelelően szemeszterekre tagolódik, 4 félévből áll. A hallgatók a négy félév során elméleti és módszertani alaptárgyakat (általános képzési szakasz) és szakismereti tárgyakat (szakosító főstudium) sajátítanak el.

A kötelezően megjelölt tantárgyak mellett a tanterv lehetőséget biztosít a tanszékek által megjelölt alternatív tantárgyak választására.

Minőségbiztosításunk részeként minden félév végén mérjük hallgatóink elégedettségét, véleményét az egyes tárgyakról, oktatóinkról, a hallgatói kiszolgálás színvonaláról.

A képzés végén szakdolgozatot kell írniuk a hallgatóknak, melyet a záróvizsgán védenek meg. A negyedik félévben a tanszékek által ajánlott (vagy a hallgató által önállóan választott), a programigazgató által jóváhagyott témát választhatnak szakdolgozat megírása céljából.

A szakdolgozat az abszolutórium megszerzését követő 2 éven belül adható be, ezt követően csak kérelmen alapuló engedéllyel, a TVSZ-ben meghatározott feltételek szerint kerülhet sor a szakdolgozat leadására és a záróvizsgára.

A szakdolgozat védeése Záróvizsga Bizottság előtt történik. Az oklevél minősítésébe a tanulmányok során abszolváltn szigorlati tárgyak érdemjegyei is beleszámítanak.

A továbbképzés alapján szerzett oklevél szakirányú diploma, amelynek megnevezésében az eredeti alapvégzettség mellett a továbbképzésben szerzett egyetemi felsőfokú szakismeretet jelöljük meg. (Pl.: orvos-közgazdász) A szakirányú képzésben szerzett oklevél az alapképzésben szerzett oklevéllel együtt érvényes.

A foglalkozásokon való részvétellel kapcsolatos kötelezettségekre, valamint a vizsgákra és a záróvizsgára a Gazdálkodástudományi Kar Posztgraduális Képzés Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában (TVSZ) foglaltak az irányadók.

Számonkérés és záróvizsga: Tantárgytól függően írásbeli vagy szóbeli vizsga, melybe egyes tárgyak esetében az órai aktivitás is beleszámít. A záróvizsgára bocsátás feltételei: abszolutorium megszerzése és két bíráló által elfogadott szakdolgozat. A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből áll.

Diploma megszerzésének feltétele: Sikeres záróvizsga

Mérnök Közgazdász képzés 2019/20/1											
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:											
Ssz.	tárgykód	Kötelező tantárgyak	Számonkérés módja	Össz. Óra	Kredit	Félévek				Tárgyfelelős	Tanszék
						I.	II.	III.	IV.		
		Módszertani alapozás		60	15	20	40				
1.	4ST14LAK01S	Kvantitatív módszerek	V	20	5	20				Lukácsné Dr. Balogh Irén	Statisztika
2.	2VL60LAK02S	Döntésmélelet	V	20	5		20			Köves Alexandra	Döntésmélelet
3.	2MF44LAK04S	Marketingkutató	V	20	5		20			Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás
		Elméleti, közgazdaságtani alapozás		140	35	40	20	40	40		
4.	4MI25LAK01S	Közgazdaságtan	V	20	5	20				Trautmann László	Mikroökonómia
5.	2VL60LAK01S	Vállalatgazdaságtan	V	20	5	20				Dr. Boda György	Vállalatgazdaságtan
6.	4PU51LAK01S	Pénzügytan	V	20	5		20			Kürty Gábor	Pénzügytan
7.	2BE52LAK02S	Vállalati pénzügyek I.	V	20	5			20		Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
8.	2JO11LAK01S	Gazdasági jog	V	20	5			20		Gál Judit	Gazdasági Jogi
9.	2BE52LAK03S	Vállalati pénzügyek II.	V	20	5				20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
10.	2KG23LAK01S	Környezeti menedzsment	V	20	5				20	Kocsis Tamás	Gazdaságföldrajz, Geoökonómia és Fenntartható Fejlődés
		Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek		120	30	60	40	20	0		
11.	2SA53LAK01S	Számvitel I	V	20	5	20				Martin Kíra	Vezetői Számvitel
12.	2VE81LAK01S	Szervezet- és vezetésmélelet	V	20	5	20				Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés
13.	2MF44LAK02S	Marketing	V	20	5	20				Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás
14.	2SA53LAK02S	Számvitel II.	V	20	5		20			Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel
15.	2VE81LAK06S	Szervezeti magatartás	V	20	5		20			Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás

16.	2VE81LAK17S	Stratégiai menedzsment	V	20	5			20		Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia
		Választható*		120	30		20	40	60		
1.	2VL60EAV01S	Értéktérítő folyamatok	V	20	5		20		20	Vörösmarty Gyöngyike	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
2.	4GP02EAV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	20	5		20		20	Bod Péter Ákos	Gazdaságpolitika
3.	2VE81EAV01S	Menedzsment kontroll	V	20	5		20		20	Tirnitz Tamás	Vezetés és Kontroll
4.	2VE81LAV02S	Egészségügyi menedzsment	V	20	5		20		20	Révész Éva Erika	Vezetés és Kontroll
5.	2VL60LAK04S	A cégvezetés pénzügyei	V	20	5		20		20	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan
6.	2SZ31LBV01S	Üzleti informatika	V	20	5		20		20	Vas Réka Franciska	Számítástudományi
7.	2BE52LAV02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	Gy	20	5				20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
8.	2SP72EAV02S	Vállalkozástan a gyakorlatban	V	20	5		20		20	Petheő Attila	Kisvállalkozás-fejlesztési Központ
9.	2VL60LAV01S	Üzleti tervezés	V	20	5			20		Fazekasné Dr. Könczöl Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan
10.	2VE81LAK16S	Emberi erőforrás menedzsment	V	20	5			20		Takács Sándor	Szervezeti Magatartás
11.	2VL60EAV02S	Logisztika	V	20	5			20		Diófási-Kovács Orsolya	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
12.	4VG32LAV01S	Európai uniós fejlesztési források	V	20	5			20		Kengyel Ákos	Nemzetközi Tanulmányok
13.	2MF44LAK06S	Nemzetközi marketing	V	20	5			20		Malota Erzsébet	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás
14.	2MA41LAK04S	Termék- és márkastratégiák	V	20	5			20		Kolos Krisztina	Marketing
15.	2VE81LAV06S	Etikus vállalat	V	20	5			20		Drótos György	Vezetéstudományi Intézet
16.	2BE52LAV03S	Közgazdasági játékok	V	20	5			20		Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
		Diplomakonzultáció		12	10	0	0	0	12		
17.	2VE81LAK18S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	A	12	10				12	Fazakas Gergely	Vezetéstudományi
		<i>Óraszám összesen</i>		452	120	120	120	100	112		
		<i>Kollokviumok száma</i>		20		6	6	5	3		

*Választható tantárgyak esetében az intézmény fenntartja az indításról való döntés jogát.

Az oklevél eredményének számításának módja:

A záróvizsga eredménye egyszeres súllyal kétszámjegyre kerekítve
A kötelező tárgyak kredittel súlyozott átlaga egyszeres súllyal

Mérnök közgazdász esti tagozat 2019/20/1										
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:										
Tárgykód	Tárgynév	Köv.típus	Össz. Óra	Kredit	Félévek				Tárgyfelelősök	Tanszék
					I.	II.	III.	IV.		
	Módszertani alapozás		60	15	20	40				
4ST14EAK01S	Kvantitatív módszerek	V	20	5	20				Melega Tiborné	Statistika Tanszék
2VL60EAK10S	Döntésmélet	V	20	5		20			Kóves Alexandra	Döntésmélet Tanszék
2MF44EAK02S	Marketingkutatás	V	20	5		20			Jenes Barbara	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás T.
	Elméleti, közgazdaságtani alapozás		140	35	40	20	40	40		
4MI25EAK01S	Közgazdaságtan	V	20	5	20				Trautmann László	Mikroökönómia Tanszék

2VL60EAK01S	Vállalatgazdaságtan	V	20	5	20				Dr. Boda György	Üzleti Gazdaságtan Tanszék
4PU51EAK01S	Pénzügytan	V	20	5		20			Kürtü Gábor	Pénzügy (Közgazdaságtudományi Kar) Tsz.
2BE52EAK01S	Vállalati pénzügyek I.	V	20	5			20		Váradai Kata	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék
2JO11EAK01S	Gazdasági jog	V	20	5			20		Gál Judit	Gazdasági Jogi Tanszék
2BE52EAK02S	Vállalati pénzügyek II.	V	20	5			20		Váradai Kata	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tanszék
2KG23EAK01S	Környezeti menedzsment	V	20	5			20		Csutora Mária	Környezetgazdaságtani és Technológiai
	Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek		120	30	60	40	20	0		
2SA53EAK01S	Számvitel I	V	20	5	20				Martin Kira	Vezetői Számvitel
2VE81EAK01S	Szervezet- és vezetéselemélet	V	20	5	20				Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés
2MF44EAK01S	Marketing	V	20	5	20				Gáti Mirkó György	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás
2SA53EAK03S	Számvitel II.	V	20	5		20			Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel
2VE81EAK05S	Szervezeti magatartás	V	20	5		20			Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás
2VE81EAK09S	Stratégiai menedzsment	V	20	5			20		Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia
	Választható*		120	30		20	40	20		
2VL60EAV01S	Értéktéremtő folyamatok	V	20	5		20		20	Vörösmarty Gyöngyike	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
4GP02EAV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	20	5		20		20	Bod Péter Ákos	Gazdaságpolitika
2VE81EAV01S	Menedzsment kontroll	V	20	5		20		20	Timitz Tamás	Vezetés és Kontroll
2VE81LAV02S	Egészségügyi menedzsment	V	20	5		20		20	Révész Éva Erika	Vezetés és Kontroll
2VL60EAK13S	A cégvezetés pénzügyei	V	20	5		20		20	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan
2SZ31LBV01S	Üzleti informatika	V	20	5		20		20	Vas Réka Franciska	Számítástudományi
2BE52LAV02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	Gy	20	5				20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
2SP72EAV02S	Vállalkozástan a gyakorlatban	V	20	5		20		20	Petheő Attila	Kisvállalkozás-fejlesztési Központ
2VE81EAK08S	Emberi erőforrás menedzsment	V	20	5			20		Takács Sándor	Szervezeti Magatartás
2VL60EAV08S	Üzleti tervezés	V	20	5			20		Fazekasné Dr. Kőnczöl Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan
2VL60EAV02S	Logisztika	V	20	5			20		Diófási-Kovács Orsolya	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
4VG32LAV01S	Európai uniós fejlesztési források	V	20	5			20		Kengyel Ákos	Nemzetközi Tanulmányok
2MF44LAK06S	Nemzetközi marketing	V	20	5			20		Malota Erzsébet	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás
2MA41LAK04S	Termék- és márkastratégiák	V	20	5			20		Kolos Krisztina	Marketing
2VE81LAV06S	Etikus vállalat	V	20	5			20		Drótos György	Vezetéstudományi Intézet
2BE52LAV03S	Közgazdasági játékok	V	20	5			20		Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
	Diplomakonzultáció									
2VE81EAK10S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	A	12	10				12	Fazakas Gergely	Vezetéstudományi Intézet
Óraszám összesen			452	120	120	120	100	62		
Kollokviumok száma			15		6	6	5	3		

*Választható tantárgyak esetében az intézmény fenntartja az indításról való döntés jogát.

Az oklevél eredményének számításának módja:
A záróvizsga eredménye egyszeres súllyal kétszámjegyre kerekítve
A kötelező tárgyak kredittel súlyozott átlaga egyszeres súllyal

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

ORVOS-KÖZGAZDÁSZ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: orvos - közgazdász szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: orvos – közgazdász

A felvétel feltétele: orvos oklevéllel rendelkezők vehetnek részt a képzésben

A képzés indításának feltétele: 20 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama:	4 félév
Tagozat:	levelező
Gyakorisága:	kéthetente, pénteken és szombaton, egész nap.
Helyszíne:	Budapest

Egyéb információk

Egyetemi diplomával rendelkezők számára állítottuk össze a Magyar Akkreditációs Bizottság által akkreditált posztgraduális képzési programjainkat, amelyek közül évek óta élénk érdeklődés van az Orvos-közgazdász képzésünk iránt.

Célunk az, hogy programunk minden egyetemi végzettséggel rendelkező számára elérhető legyen, aki alapképzettsége mellé gazdasági ismereteket akar szerezni.

A képzés során széles szakmai alapozást biztosító oktatás zajlik a közgazdaságtudományok minden területén, majd az üzleti-, és a menedzsmenttudományokban képezzük hallgatóinkat.

Az egyetemi oktatás szintjének megfelelő módszertani felkészítésben vesznek részt, majd az önálló probléma-felismerési és -megoldási készség fejlesztésére helyezük a hangsúlyt.

A választható tárgyak keretében a hallgató érdeklődésének leginkább megfelelő specializációra nyílik lehetőség.

A képzés során törekszünk az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazhatóságának bemutatására és a nagyfokú gyakorlatorientációra, amely döntően megkülönbözteti programunkat a nappali tagozatos képzéstől.

A képzés tartalma

A szakirányú továbbképzés az egyetemi oktatásnak megfelelően szemeszterekre tagolódik, 4 félévből áll. A hallgatók a négy félév során elméleti és módszertani alaptárgyakat (általános képzési szakasz) és szakismereti tárgyakat (szakosító főstudium) sajátítanak el.

A kötelezően megjelölt tantárgyak mellett a tanterv lehetőséget biztosít a tanszékek által megjelölt alternatív tantárgyak választására.

Minőségbiztosításunk részeként minden félév végén mérjük hallgatóink elégedettségét, véleményét az egyes tárgyakról, oktatóinkról, a hallgatói kiszolgálás színvonaláról.

A képzés végén szakdolgozatot kell írniuk a hallgatóknak, melyet a záróvizsgán védenek meg. A negyedik félévben a tanszékek által ajánlott (vagy a hallgató által önállóan választott), a programigazgató által jóváhagyott témát választhatnak szakdolgozat megírása céljából.

A szakdolgozat az abszolutórium megszerzését követő 2 éven belül adható be, ezt követően csak kérelmen alapuló engedéllyel, a TVSZ-ben meghatározott feltételek szerint kerülhet sor a szakdolgozat leadására és a záróvizsgára.

A szakdolgozat védelme Záróvizsga Bizottság előtt történik. Az oklevél minősítésébe a tanulmányok során abszolváltnak szigorlati tárgyak érdemjegyei is beleszámítanak.

A továbbképzés alapján szerzett oklevél szakirányú diploma, amelynek megnevezésében az eredeti alapvégzettség mellett a továbbképzésben szerzett egyetemi felsőfokú szakismeretet jelöljük meg. (Pl.: orvos-közgazdász) A szakirányú képzésben szerzett oklevél az alapképzésben szerzett oklevéllel együtt érvényes.

A foglalkozásokon való részvétellel kapcsolatos kötelezettségekre, valamint a vizsgákra és a záróvizsgára a Gazdálkodástudományi Kar Posztgraduális Képzés Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában (TVSZ) foglaltak az irányadók.

Számonkérés és záróvizsga: Tantárgytól függően írásbeli vagy szóbeli vizsga, melybe egyes tárgyak esetében az órai aktivitás is beleszámít. A záróvizsgára bocsátás feltételei: abszolutórium megszerzése és két bíráló által elfogadott szakdolgozat. A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből áll.

Diploma megszerzésének feltétele: Sikeres záróvizsga.

Orvos-közgazdász képzés 2019/20/1											
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:											
Ss z.	tárgykód	Kötelező tantárgyak	Számonkérés módja	Össz. Óra	Kredit	Félévek				Tárgyfelelős	Tanszék
						I.	II.	III.	IV.		
		Módszertani alapozás		60	15	20	40				
1.	4ST14LAK01S	Kvantitatív módszerek	V	20	5	20				Lukácsné Dr. Balogh Irén	Statisztika
2.	2VL60LAK02S	Döntésmélet	V	20	5		20			Köves Alexandra	Döntésmélet
3.	2MF44LAK04S	Marketingkutató	V	20	5		20			Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás
		Elméleti, közgazdaságtani alapozás		140	35	40	20	40	40		
4.	4MI25LAK01S	Közgazdaságtan	V	20	5	20				Trautmann László	Mikroökonómia
5.	2VL60LAK01S	Vállalatgazdaságtan	V	20	5	20				Dr. Boda György	Vállalatgazdaságtan
6.	4PU51LAK01S	Pénzügytan	V	20	5		20			Kürtü Gábor	Pénzügytan
7.	2BE52LAK02S	Vállalati pénzügyek I.	V	20	5			20		Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
8.	2JO11LAK01S	Gazdasági jog	V	20	5			20		Gál Judit	Gazdasági Jogi
9.	2BE52LAK04S	Egészségügyi pénzügyi ismeretek	V	20	5				20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
10.	2KG23LAK01S	Környezeti menedzsment	V	20	5				20	Kocsis Tamás	Gazdaságföldrajz, Geoökonómia és Fenntartható Fejlődés
		Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek		120	30	60	40	20	0		
11.	2SA53LAK01S	Számvitel I	V	20	5	20				Martin Kíra	Vezetői Számvitel
13.	2VE81LAK01S	Szervezet- és vezetésmélet	V	20	5	20				Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés
15.	2MF44LAK02S	Marketing	V	20	5	20				Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás
12.	2SA53LAK02S	Számvitel II.	V	20	5		20			Gyenge Magdolna	Vezetői Számvitel
14.	2VE81LAK06S	Szervezeti magatartás	V	20	5		20			Primecz Henriett	Szervezeti Magatartás
16.	2VE81LAK17S	Stratégiai menedzsment	V	20	5			20		Felsmann Balázs	Vezetés és Stratégia
		Választható*		120	30		20	40	60		
1.	2VL60EAV01S	Értéktérítő folyamatok	V	20	5		20		20	Vörösmarty Gyöngyike	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
2.	4GP02EAV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	20	5		20		20	Bod Péter Ákos	Gazdaságpolitika
3.	2VE81EAV01S	Menedzsment kontroll	V	20	5		20		20	Tirnitiz Tamás	Vezetés és Kontroll
5.	2VE81LAV02S	Egészségügyi menedzsment	V	20	5		20		20	Révész Éva Erika	Vezetés és Kontroll

7.	2VL60LAK 04S	A cégvezetés pénzügyei	V	20	5		20	20	Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti Gazdaságtan
10	2SZ31LBV 01S	Üzleti informatika	V	20	5		20	20	Vas Réka Franciska	Számítástudományi
13	2BE52LAV 02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	Gy	20	5			20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
14	2SP72EA V02S	Vállalkozástan a gyakorlatban	V	20	5		20	20	Petheő Attila	Kisvállalkozás-fejlesztési Központ
4.	2VL60LAV 01S	Üzleti tervezés	V	20	5			20	Fazekasné Dr. Könczöl Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan
6.	2VE81LAK 16S	Emberi erőforrás menedzsment	V	20	5			20	Takács Sándor	Szervezeti Magatartás
8.	2VL60EAV 02S	Logisztika	V	20	5			20	Diófási-Kovács Orsolya	Logisztika és Ellátási Lánc Menedzsment
9.	4VG32LA V01S	Európai uniós fejlesztési források	V	20	5			20	Kengyel Ákos	Nemzetközi Tanulmányok
11	2MF44LA K06S	Nemzetközi marketing	V	20	5			20	Malota Erzsébet	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás
12	2MA41LA K04S	Termék- és márkastratégiák	V	20	5			20	Kolos Krisztina	Marketing
13	2VE81LAV 06S	Etikus vállalat	V	20	5			20	Drótos György	Vezetéstudományi Intézet
14	2BE52LAV 03S	Közgazdasági játékok	V	20	5			20	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy
		Diplomakonzultáció		12	10	0	0	0	12	
15	2VE81LAK 18S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	A	12	10				Fazakas Gergely	Vezetéstudományi
		<i>Óraszám összesen</i>		452	120	12	12	10	11	2
		<i>Kollokviumok száma</i>		20		6	6	5	3	

*Választható tantárgyak esetében az intézmény fenntartja az indításról való döntés jogát.

Az oklevél eredményének

számításának módja:

A záróvizsga eredménye egyszeres súllyal kétszámjegyre kerekítve
A kötelező tárgyak kredittel súlyozott átlaga egyszeres súllyal

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

PROJEKTMENEDZSMENT SPECIALISTA/PROJEKTMENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ

Programunkra a közgazdász végzettséggel és a nem közgazdász előképzettséggel rendelkezőket is várjuk. A Bolognai rendszerű oktatási struktúrában a bemeneti diplomától függően különbözik majd a szerzett szakképzettség oklevélben történő megnevezése is.

Közgazdász bemeneti feltétel esetén: *Szakközgazdász projektmenedzsment szakon,*

Más, (nem közgazdász) bemeneti feltétel esetén: *Projektmenedzsment specialista*

A képzés célja:

A hallgatók számára a projektek környezetének megértéséhez, a projektek kialakításához és azok hosszú távú sikeres működtetéséhez szükséges projektmenedzsment ismeretek elsajátíttatása. A szakon folyó képzés biztosítja mindazoknak az ismeretköröknek az elsajátítását, amelyek szükségesek a projektek környezetének megértéséhez, a projektek kialakításához és azok sikeres teljesítéséhez.

A képzések bemeneti feltételei:

1. A gazdaságtudományok képzési terület alapképzésében szerzett közgazdász oklevél.
2. Képzési területtől független alapképzésben szerzett oklevél.

A képzés indításának feltétele: minimum 20 fő

A képzés időtartama: 4 félév

A képzés formája : levelező, a foglalkozások hetente egyszer, pénteken lesznek.

Képzési jellemzők

A képzés irányultsága kerüli mind az ágazat-specifikus, mind a projekt szakmai tartalmából eredő specifikus megközelítést. Ezzel szemben a képzés olyan, módszertanilag megalapozott közelítésmódot alkalmaz, amely minden projekt típus esetén alkalmazható projektvezetési felkészültséget biztosít, nemcsak az egyes projektek vezetésére vonatkozóan, hanem az egyidejűleg több projektért felelős projektigazgatói feladatok ellátására is. A képzés szakmai felkészültséget biztosít pályázatok elkészítéséhez, hangsúlyt fektet a projektvezetési mesterséghez szükséges humán-készségek fejlesztésére, valamint a projektek kialakítását és teljesítését elősegítő innovációs és finanszírozási ismeretek biztosítására is. *Tehát mindazoknak ajánljuk, akik munkájuk során a projektekkal valamilyen szakmai szempontból kapcsolatba kerülhetnek.*

A szervezetek (vállalatok, intézmények, önkormányzatok stb.) működési környezetét egyre inkább a gyors és jelentős mértékű változások jellemzik. Ez a körülmény magát a szervezetet is változásra készíti annak érdekében, hogy elkerülhetővé váljanak a kedvezőtlen hatások, továbbá, hogy kihasználhatóvá váljanak a kedvező lehetőségek. A változások irányát a szervezeti stratégia határozza meg, miközben a változás eszköze a projekt és a projektvezetés. Így elmondható, hogy a szervezetek hosszú távú sikeressége jelentős mértékben a sikeresen megvalósuló projekteken múlik.

A projektek minden téren betöltött egyre nagyobb szerepét mutatja az is, hogy a megelőző években a Világbank adatai szerint a világgazdaságban évenként megtermelt GDP mintegy 20%-át fordították különböző projektekre, amelyeknek mintegy fele valamilyen vonatkozásban sikertelen volt. Ezek a körülmények önmagukban is felhívják a figyelmet a korszerű és széleskörű projektvezetési ismeretek fontosságára. Ugyanakkor az egyes szervezetek (vállalatok, intézmények, önkormányzatok) a fejlesztések egyre jelentősebb hányadát pályázat útján megszerezhető pénzügyi forrásokkal finanszírozzák. A sikeres pályázat alapja a szakmailag megalapozott és szakszerűen megfogalmazott projekt.

A projektmenedzsment szak ahhoz nyújt megalapozott tudást az itt végzett hallgatók számára, hogy a szervezetek hosszú távú sikeres működése reálisan elérhető legyen. A szakon folyó képzés biztosítja mindazoknak az ismeretköröknek az elsajátítását, amelyek szükségesek a projektek környezetének megértéséhez, a projektek kialakításához és azok sikeres teljesítéséhez. A képzés irányultsága kerüli mind az ágazat-specifikus, mind a projekt szakmai tartalmából eredő specifikus megközelítést. Ezzel szemben a képzés olyan, módszertanilag megalapozott közelítésmódot alkalmaz, amely minden projekt típus esetén alkalmazható projektvezetési felkészültséget biztosít, nemcsak az egyes projektek vezetésére vonatkozóan, hanem az egyidejűleg több projektért felelős projektigazgatói feladatok ellátására is. Ugyanakkor egyaránt magában foglalja mind a projekt tulajdonosi (a projekt kezdeményezője), mind a külső közreműködői (pl. fővállalkozó) szerepkörben szükséges ismeretköröket is. Ezzel együtt a képzés szakmai felkészültséget biztosít pályázatok elkészítéséhez, illetve azok értékeléséhez.

A képzési program a szűkebben vett projektvezetési ismeretek biztosításán, azok alkalmazási készségének fejlesztésén, valamint a megfelelő projektvezetési szemléletmód kialakításán túlmenően jelentős hangsúlyt fektet a projektvezetési mesterséghez szükséges humán-készségek fejlesztésére, valamint a projektek kialakítását és teljesítését elősegítő innovációs és finanszírozási ismeretek biztosítására is.

A képzési program egészéről elmondható, hogy az a nemzetközi gyakorlatban kialakult standardokkal összhangban van, így a képzés lehetővé teszi a legmagasabb szintű nemzetközi minősítés megszerzését a sikeresen végzett hallgatók számára.

A program kurzusait az Egyetem gyakorlott, az üzleti életben elismert, nemzetközi tekintélyű oktatói vezetik. Az egyes kurzusokba rendszeresen bevonunk gyakorló vállalati és szabályozási szakértőket.

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

a) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

b) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

c) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,

▪ a záróvizsga sikeres letétele

PROJEKTMENEDZSMENT POSZTGRADUÁLIS SZAK - 2019/20/1											
Sorsz.	Tárgykód	Tantárgyak	Köv.típus	Összes óra	Kredit	Félévek				Tárgyfelelős	Tanszék
						I. óra/v	II. óra/v	III. óra/v	IV. óra/v		
Kötelező tantárgyak											
1.	2VL60LAK19S	Vállalatgazdaságtan	V	30	5	30				András Krisztina	Üzleti Gazdaságtan
2.	2SP72LAK01S	Szervezeti stratégia ¹	V	30	5	30				Deutsch Nikolett	Stratégia és Projektvezetés
3.	2MA41LAK02S	Marketingstratégia	V	30	5	30				Gyulavári Tamás	Marketing
4.	2VE81LAK37S	Szervezetirányítás	V	30	5	30				Csedő Zoltán	Vezetés és Szervezés
5.	2SP72LAK02S	Egyedi projektek vezetése 1.	V	30	5	30				Szabó Lajos	Stratégia és Projektvezetés
6.	2SP72LAK03S	Egyedi projektek vezetése 2.	V	30	6		30			Szabó Lajos	Stratégia és Projektvezetés
7.	2BE52LAK05S	Vezetői gazdaságtan	V	30	5		30			Fazakas Gergely	Pénzügyi Számvitel
8.	2VL60LAK20S	Döntésmódszertan	V	30	6		30			Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélelet
9.	2SP72LAK04S	Vállalkozás-innováció	V	30	5		30			Hoffer Ilona	Stratégia és Projektvezetés
10.	2SP72LAK05S	Projekt portfólió - menedzsment ¹	V	30	6		30			Csendes István	Stratégia és Projektvezetés
11.	2ME43LAK01S	Tárgyalástechnika	GY	30	5			30		Mitev Ariel	Marketingkutatás és Fogyasztói Magatartás
12.	2SP72LAK08S	Csoportos alkotástechnikai módszerek	V	30	5			30		Jelen Tibor	Stratégia és Projektvezetés
13.	2JO11LAK03S	Szerződésjog	V	30	5			30		Bodzási Balázs	Gazdasági Jogi
14.	2SP72LAK07S	Projektvezetési szoftverek I.	V	30	5			30		Fekete István	Stratégia és Projektvezetés
16.	2SP72LAK06S	Szervezeti projektvezetés ²	V	30	5			30		Szabó Lajos	Stratégia és Projektvezetés
15.	2SP72LAK18S	Projektvezetési szoftverek II.	SZ	30	6				30	Fekete István	Stratégia és Projektvezetés
17.	2SP72LAK12S	Vezetői magatartás	GY	30	6				30	Jelen Tibor	Stratégia és Projektvezetés
18.	2VP73LAK01S	Projektfinanszírozás	V	30	5				30	Fazakas Gergely	Pénzügyi Számvitel
Választható tantárgyak /egy tárgy teljesítése kötelező											
19.	2SP72LAK22S	Stratégiai technológia menedzsment	K	30	5				30	Deutsch Nikolett	Stratégia és Projektvezetés
20.	2SP72LAV01S	Ingatlanfejlesztési projekt	K	30	5				30	Jelen Tibor	Stratégia és Projektvezetés
21.	2VG32LAV01S	Pályázatkészítés és értékelés	K	30	5				30	Nagy Sándor Gyula	Világgazdasági Intézet
22.	2SP72LAK15S	Szakszeminárium egyéni foglalkozással	A	30	20				30	Jelen Tibor	Stratégia és Projektvezetés
23.	2SP72LAK10S	Összevont szigorlat - Szervezeti stratégia és PPM	SZ	0	0		sz			Csendes István	Stratégia és Projektvezetés
24.	2SP72LAK11S	Összevont szigorlat - Projektvezetés	SZ	0	0			sz		Szabó Lajos	Stratégia és Projektvezetés
Óraszám összesen				660	120	150	150	150	150		
Kollokviumok száma				14		5	4	3	2		
Szigorlatok száma				3		-	1	1	1		

* A választható szaktárgyakat a harmadik félév végén a hallgatók érdeklődési körére figyelemmel hirdetjük meg!

¹ Szervezeti stratégia és Projektportfólió-menedzsment összevont szigorlat

² Egyedi projektek vezetése és Szervezeti projektvezetés összevont szigorlat

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott

érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a szigorlattal záruló tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI MENEDZSER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: Turisztikai fejlesztési menedzser szakirányú továbbképzési szak

A képzés célja

A képzés során a szakemberek megismerkedhetnek a turizmus modern tendenciáival, jövőbeli alakulásával, a térségi termékfejlesztés szabályaival, és az új attrakciók integrálásának követelményeivel. Elsajátítják a szolgáltatás marketing és a turizmus marketing legkorszerűbb elveit. A turisztikai és más területekről érkezők egyaránt megtanulják az online marketing és értékesítés ismereteit. Elsajátítják a turizmus fejlesztés új elveihez igazodó követelményeket. Az önkormányzatoktól, más szakmákból, illetve a turizmus középvezetői pozícióiból érkező hallgatóknak olyan térségi menedzserment, fejlesztési, szervezési és marketing ismereteket és tudást kínálunk, amely képessé teszi őket a térségükben megvalósuló turisztikai fejlesztések integrálására, az attrakciók sikeres működtetésére, a mai követelményeknek megfelelő értékesítés végrehajtására. Modern, piacképes és globálisan használható tudást biztosítunk.

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: turisztikai fejlesztési menedzser

A felvétel feltétele: Bármely képzési területen legalább alapképzésben (vagy korábban főiskolai vagy egyetemi képzésben) szerzett oklevél. Így programunkra a közgazdász végzettséggel és a nem közgazdász előképzettséggel rendelkezőket is várjuk.

A képzés indításának feltétele: 14 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama: 2 félév

Tagozat: levelező

Gyakorisága kéthetente péntek délután és szombaton, blokkosított rendszerben

Helyszíne: Budapest

Kinek ajánljuk a képzést?

A képzést elsősorban azoknak ajánljuk, akiket érdekel

- modern turizmus követelményein alapuló önálló elemzések, piacfelmerések elkészítésére, azok gazdasági elemzése.
Ezek a kompetenciák elengedhetetlenek lesznek mind azokban a pozíciókban, ahol a fejlesztési tervek készülnek, az államigazgatásban, illetve a fejlesztési ügynökségeknél.
- fejlesztési projektek irányítása, a részletek kidolgozása. Ezen képesség elengedhetetlen lesz a desztinációk komplex fejlesztésénél, a fejlesztési ügynökségek középvezetői pozícióiban, illetve a desztinációs marketing szervezeteknél.
- államigazgatás dolgozójaként képes lesz feltérképezni a fejlesztéseket hátráltató szabályozásokat, eljárásokat, és javaslatokat tud megfogalmazni ezek feloldására.
- önkormányzatok felelőseként koordinálni a területükön tervezett turisztikai fejlesztésekhez szükséges szabályozásokat, tevékenységeket.
- szállodaipari vezetőként kompetenciát szerezni új fejlesztési projektek kidolgozására, megvalósítására.

- turisztikai szolgáltatók fejlesztési vezetőjeként a kínálat modernizálásában, a fejlesztési projektek irányítása.

A képzés rövid tartalma:

a) A Turisztikai fejlesztési menedzser szakon végzettek ismerik:

- turizmus fejlesztés tendenciáit, jövőbeli alakulását,
- térségi termékfejlesztés szabályait,
- új attrakciók integrálásának követelményeit,
- online marketing és értékesítés ismereteit,
- elsajátítják a turizmus fejlesztés elveihez igazodó követelményeket,
- térségi menedzsment ismereteket.

b) A megszerzett szakképzettség használható a következő ágazatokban, területeken:

- Turisztikai ügynökségek, szervezetek
- Területfejlesztési szervezetek
- Turizmus marketing szervezetek
- Közigazgatás

c) A konkrét munkahelyek:

- Magyar Turisztikai Ügynökség
- Térségi fejlesztési ügynökségek
- Térségi Marketing szervezetek
- Turizmus fejlesztésében érintett önkormányzatok
- Államigazgatás
- Turizmus, vendéglátás, szállodaipar

A tanrendben szereplő legfontosabb tárgyak:

▪ Turisztikai trendek	5 kredit
▪ Turizmusfejlesztés	5 kredit
▪ Desztináció-menedzsment	5 kredit
▪ Turizmus marketing és menedzsment esettanulmányok	5 kredit
▪ Szolgáltatásmarketing	5 kredit
▪ Turisztikai projektek elemzése	5 kredit
▪ Rendezvényszervezés és turizmus	5 kredit
▪ Fenntartható turizmus és CSR	5 kredit
▪ On-line marketing és közösségi média	5 kredit
▪ Önkormányzatok szerepe a turizmusban	5 kredit
▪ Fesztiválturizmus (választható tantárgy)	5 kredit
▪ MICE turizmus (választható tantárgy)	5 kredit
▪ Szakdolgozat	5 kredit

Számonkérés:

A tantárgyak lezárása a GTK Kari Tanács által elfogadott tantervben rögzítettek szerint történik, melyre érvényes a hatályban lévő Tanulmányi- és vizsgaszabályzat.

A záróvizsgára bocsátás feltételei: az abszolutórium megszerzése, szakdolgozat benyújtása és két opponens által történő elfogadása. A záróvizsga komplex szóbeli vizsgából és a szakdolgozat megvédéséből áll.

Diploma megszerzésének feltétele: Sikeres záróvizsga.

Turisztikai fejlesztési menedzser										
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:										
S sz.	tárgykód	Tárgy neve	Típus	Köv. tip.	Kredit	Félévek		Előadás/gyakorlat	Tárgyfelelős	Tanszék
						I.	II.			
Kötelező tárgyak					45					
1.	2MA41L AK20S	Turizmusfejlesztés	K	KO	5	20		2+2	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék
2.	2MA41L AK27S	Szállodaprojektek	K	KO	5	20		2+2	Irimiás Anna	MMI Turizmus Tanszék
3.	2MA41L AK28S	Térségi-menedzsment	K	GYJ	5	20		2+2	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék
4.	2ME43L AK29S	On-line marketing és közösségi média	K	KO	5	20		2+2	Csordás Tamás	MMI Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tanszék
5.	2MA41L AK26S	Szolgáltatásmarketing	K	KO	5	20		2+2	Kenesei Zsófia	MMI Marketing Tanszék
6.	2MA41L AK29S	Turizmusrendezvények	K	KO	5	20		2+2	Ásványi Katalin	MMI Turizmus Tanszék
7.	2MA41L AK30S	Turizmus marketing és árképzés	K	KO	5	20		2+2	Gyulavári Tamás	MMI Marketing Tanszék
8.	2MA41L AK23S	Turisztikai projektek elemzése	K	GYJ	5	20		2+2	Irimiás Anna	MMI Turizmus Tanszék
9.	2ME43L AK31S	Fenntartható turizmus és CSR	K	KO	5	20		2+2	Ásványi Katalin	MMI Marketing- Média- és Designkommunikáció Tanszék
Választható tárgyak					10					
1.	2MA41L AK31S	Marketingkommunikáció a turizmusban	KV	KO	5	20		2+2	Simay Attila	MMI Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tanszék
2.	2SP72LA K21S	Önkormányzatok szerepe a turizmusban	KV	KO	5	20		2+2	Forman Balázs	Gazdaságföldrajz, Geoökonomia és Fenntartható Fejlődés Intézet
3.	2MA41L AK19S	Turisztikai trendek	KV	KO	5	20		2+2	Kiss Kornélia	MMI Turizmus Tanszék
4.	2ME43L AK28S	MICE Turizmus	KV	KO	5	20		2+2	Ásványi Katalin	MMI Marketing-, Média- és Designkommunikáció Tanszék
5.	2MA41L AK15S	Fesztiválturizmus	KV	KO	5	20		2+2	Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék
Szakdolgozat					5					
1.	2MA41L AK16S	Diplomakonzultáció	K	Ai	5				Jászberényi Melinda	MMI Turizmus Tanszék
Összes kredit					60					

ÜZLETI ADATELEMZŐ

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: Üzleti adatelemző szakirányú továbbképzési szak

A képzés célja

Az üzleti adatelemző szakot elvégző hallgatók kezelni tudják majd a vállalati adatvagyon menedzselésének kihívásait, megismerik kiaknázási, hasznosítási lehetőségeit, valamint érteni fogják az üzleti döntéshozatalban játszott szerepét. Fejlődik a hallgatók problémamegoldó és elemző készsége (probléma felvetése, meghatározása, a megoldási változatok kidolgozása, értékelése és az optimális megoldás kiválasztása), erősödik a stratégiai szemléletmódjuk, és elemzési kompetenciáik. A résztvevők a képesek lesznek az üzleti intelligencia és üzleti analitikai megoldások kialakításához szükséges tervezési, felhasználási és implementációs feladatok végrehajtására.

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: üzleti adatelemző

A felvétel feltétele: Legalább alapképzésben (korábban főiskolai képzésben) szerzett oklevél bármely képzési területen.

A képzés indításának feltétele: 14 fő alatt a képzés nem indul

Képzési jellemzők

Időtartama:	3 félév
Tagozat:	esti
Gyakorisága	Hetente kedd és csütörtök késő délutánonként
Helyszíne:	Budapest

Kinek ajánljuk a képzést?

A képzésre mindazokat várjuk, akiknek munkaköre kapcsolódik az üzleti intelligenciához, elsődlegesen az üzleti analitikához, az adatelemzéshez és az adatvagyon menedzsmentjének területeihez. A képzés kiemelten hasznos a marketing, CRM, pénzügy, logisztika, HR, telekommunikáció és IT biztonság területein dolgozó szakembereknek, adatelemzői, adatbányászati, adatvizualizációs és adatgazdálkodási munkakörökben. Versenyelőnyt nyújthat azoknak a szakembereknek is, akik most kezdik az ismerkedést a vállalati adatvagyon kiaknázási lehetőségeivel, üzleti analitikai területhez kötődő vállalkozást indítanának vagy működtetnek.

A képzés rövid tartalma:

A képzés során az alapozó, kereteket kijelölő ismeretek után a hallgatók elmélyülnek az üzleti adatelemzés technológiai hátterében, alapvetően alkalmazási területeken, alkalmazásokon keresztül. Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a végzett hallgatóink nem csak technológiai ismeretekkel rendelkezzenek, hanem értsék az adatelemzés célját, és az eredmények üzleti szükségességét, felhasználhatóságát is.

A tanrendben szereplő legfontosabb tárgyak:

Szakmai tárgyak (Adatbányászati alapok, adattárházak és üzleti analitika, Intelligens alkalmazások fejlesztése, Big data technológiák, Haladó adatbázisprogramozás, Magasabb szintű szoftverfejlesztés, Szövegbányászat), Alapozó és szintetizáló tárgyak (Enterprise architecture, szervezeti információrendszerek, IT kockázatmenedzsment és IT audit, IT vezetői képességek fejlesztése, Projekt és projekt portfólió menedzsment, Üzleti kontrolling)

Számonkérés:

A tantárgyak lezárása a GTK Kari Tanács által elfogadott tantervben rögzítettek szerint történik, melyre érvényes a hatályban lévő Tanulmányi- és vizsgaszabályzat.

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

a) Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

b) Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

c) Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

Üzleti adatelemző specializáció továbbképzési szak operatív tanterve - 2019/ 20 / I. félévben kezdett

Tantárgykód	Tárgynév	Jelleg	Szám-on-kérés	I. évfolyam				II. évf.		Összesen	Tárgyfelelős	Tanszék
				1	Kredit	2	Kredit	3	Kredit			
				e	a	e	a	e	a			
	Alapozó és szakmai törzstárgyak									30		
	Alapozó tárgyak				20					20		
2MA41EAK02S	Többváltozós adatelemzési modellek	K	v	20	5					5	Mitev Ariel	Marketing és Média
2IR32EAK31S	Adattárházak és üzleti analitika	K	gy	20	5					5	Kő Andrea	Információrendszerek
2SZ31EAK11S	Adatbáziskezelés	K	v	20	5					5	Mohácsi László	Számítástudományi Tsz.
2IR32EAK22S	Szervezeti információrendszerek	K	v	20	5					5	Szabó Zoltán	Információrendszerek Tsz.
	Választható blokk (2 tárgy)				10					10		
2IR32EAK21S	Enterprise architecture	KV	v	20	5					5	Szabó Zoltán	Információrendszerek
2IR32EAK34S	Integrált vállalatirányítási rendszerek	KV	gyj	20	5					5	Ternai Katalin	Információrendszerek Tsz.
2VE81EAK01S	Szervezet- és vezetélmélet	KV	v	20	5					5	Vaszkun Balázs	Vezetés és Szervezés
2MF44EAK01S	Marketing	KV	v	20	5					5	Simon Judit	Marketingkutató és Fogyasztói Magatartás
2BE52EAK06M	Haladó vállalati pénzügyek	KV	v	20	5					5	Fazakas Gergely	Befektetések és Vállalati Pénzügy Tsz.
	Differenciált szakmai ismeretek blokk									30		
	Kötelező szakmai tárgyak				0		20			20		
2SZ31EAK03S	Haladó IT megoldások	K	v		20	5				5	Vas Réka	Információrendszerek Tsz.
2SZ31EAK04S	Rendszerfejlesztés	K	gyj		20	5				5	Csáki Csaba	Információrendszerek Tsz.
2SZ31EAK07S	Intelligens alkalmazások fejlesztése	K	gyj		20	5				5	Fodor Szabina	Számítástudományi Tsz.
2IR32EAK30S	Adatbányászati alapok	K	gy		20	5				5	Kő Andrea	Információrendszerek
	Szakmai választható (2 tárgy)					15				10		
2IR32EAK35S	IT szolgáltatások menedzsmentje	KV	v		20	5				5	Szabó Zoltán	Információrendszerek Tsz.
2IR32EAK41S	Több szempontú döntési modellek alkalmazása a gyakorlatban	KV	gyj	-	-	20	5			5	Kő Andrea	Információrendszerek Tsz.
2VL60EAK03M	Döntésmélet	KV	v		20	5				5	Zoltayné Paprika Zita	Döntésmélet Tsz.
2MA41EAK01M	Marketing management	KV	v		20	5				5	Bauer András	Marketing Tsz.
-	Szintetizáló tárgyak	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-
4OP13EAK01S	Többváltozós statisztikai modellek	K	gyj				20	5	5	5	Kovács Erzsébet	Operációkutatás
2IR32EAK40S	Adatelemzés nagyvállalati megoldásokkal	K	gyj				20	5	5	5	Borbásné Szabó Ildikó	Információrendszerek Tsz.
2SZ31EAK05S	Menedzsment kontrolling	K	v				20	5	5	5	Bodnár Viktória	Vezetés és szervezés Tsz.
2IR32EAK27S	Informatikai projektek menedzsmentje	K	v				20	5	5	5	Klimkó Gábor	Információrendszerek Tsz.
	Szakszeminárium, szakdolgozat								10	10		
2IR32EAK33S	Szakszeminárium	K	gy				0	10	10	10	Kő Andrea	Információrendszerek
90												

MEGJEGYZÉSEK

Jelmagyarázat

Jelleg - K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-választható

Számonkérés módja: v-vizsga, gyj-gyakorlati jegy, ai-aláírás

A félév rovatban található számok a heti előadás és a heti szeminárium óraszámát jelölik.

*a választható tárgyak a jelentkezők számától függően indulnak

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Komplex

vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott -

szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott

érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező és kötelezően választható tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Figyelem! HTJSZ_DIJTÉTEL TÁBLÁZAT

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

VÁMLOGISZTIKA/VÁMLOGISZTIKA SZAKKÖZGAZDÁSZ

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: Vámlogisztika szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak / Vámlogisztika szakirányú továbbképzési szak

Megszerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

A gazdaságtudományok képzési területen szerzett alapképzés esetén: Vámlogisztikai szakközgazdász (angolul: Customs logistics expert economist)

Nem a gazdálkodástudományok terén szerzett alapképzés esetén: Vámlogisztikai menedzser (angolul: Customs logistics manager)

A képzésért felelős kar: Gazdálkodástudományi Kar

A képzés célja:

A Vámlogisztika képzés célja olyan szakemberek felkészítése a gazdaság számára, akik összefüggéseiben ismerik a vámeljárást és az egyes vámjogi eszközök nemzetközi ellátási láncokban betöltött szerepét.

A képzés sikeres elvégzését követően képesek lesznek egy adott gazdasági vállalkozás vámfolyamatainak megtervezésére és irányítására oly módon, hogy az a lehető legnagyobb mértékben, költség és idő hatékony módon integrálódjon a vállalat logisztikai folyamataiba.

Ennek érdekében a képzés során a külkereskedelmi cégkapcsolatokra vonatkozó vezetői döntésekhez, valamint a vállalatok egyes alrendszerei közötti együttműködéshez szükséges vám és ellátási lánc ismeretekre tesznek szert.

Képesek lesznek elhelyezni a vámpolitikát a kereskedelempolitika eszközrendszerében, megismerik a vámjogi szabályozás gazdasági vetületeit és ezekkel összhangban bővítik az ellátási lánc menedzsmenttel kapcsolatos ismereteiket.

A képzés egyúttal kitér az export és import jogszerűségét biztosító, valamint az ellátási lánc biztonságát felügyelő trade compliance szakterületre, annak szerepére, eszközrendszerére.

A képzés indításának feltétele: 17 fő alatt a képzés nem indul, maximális létszám: 30 fő. A csoport maximális létszámának elérése esetén, a további jelentkezőket várólistán tudjuk fogadni.

Képzési jellemzők

A képzés időtartama:	2 félév
A képzés formája:	levelező, (órarend szerint)
Helyszíne:	Budapest

A felvétel feltétele:

Vámlogisztika szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak esetén: A gazdaságtudományok képzési területén legalább alapképzésben szerzett, alapképzés és közgazdász szakképzettséget igazoló oklevéllel, valamint vámigazgatás vagy vállalati vámügyi területen szerzett minimum 2 éves munkatapasztalattal rendelkezők vehetnek részt.

Vámlogisztika szakirányú továbbképzési szak esetén: Bármely képzési területen, legalább alapképzésben szerzett alapképzés és szakképzettséget igazoló oklevéllel, valamint vámigazgatás vagy vállalati vámügyi területen szerzett minimum 2 éves munkatapasztalattal rendelkezők vehetnek részt

Kinek ajánljuk a képzést?

- Logisztikai szolgáltatók azon közép- és felsővezető munkatársainak, akik a 3PL, 4PL, 5PL típusú tevékenységüket a logisztikai és vámszolgáltatások ötvözésével kívánják

versenyképesebbé tenni. Azon vállalati vámügyi, logisztikai, beszerzési, külkereskedelmi szakembereknek, akik széles körű szakmai ismeretek birtokában kívánják támogatni vállalatuk ellátási láncával kapcsolatos stratégiai döntéseit;

- Azon jogi végzettségű szakembereknek, akik vámügyi területre kívánnak specializálódni;
- Azon középfokú képzésben oktatóknak, akik logisztika, vám, ellátási lánc témakörökben továbbfejlesztenék ismereteiket;
- A közigazgatás azon munkatársainak, akik az ellátási lánc üzleti folyamatainak mélyebb megismerésével szeretnék tudásukat szélesíteni;
- Mindenkinek, aki a logisztika, ellátási lánc, vám ismeretek iránt érdeklődik;

A képzés rövid tartalma:

A képzés sikeres elvégzését követően a hallgatók képesek lesznek egy adott gazdasági vállalkozás vámfolyamatainak megtervezésére és irányítására oly módon, hogy az a lehető legnagyobb mértékben, költség és idő hatékony módon integrálódjon a vállalat logisztikai folyamataiba, és ellátási láncába.

Ennek érdekében a hallgatók a képzés során a külkereskedelmi cégkapcsolatok menedzsmentjéhez, valamint a vállalatok egyes alrendszerei közötti együttműködéshez szükséges vám és ellátási lánc ismeretekre tesznek szert. Képesek lesznek elhelyezni a vámpolitikát a kereskedelempolitika eszközrendszerében, megismerik a vámjogi szabályozás gazdasági vetületeit és ezekkel összhangban bővítik az ellátási lánc menedzsmenttel kapcsolatos ismereteiket. A képzés egyúttal kitér az export és import jogszerűségét biztosító, valamint az ellátási lánc biztonságát felügyelő trade compliance szakterületre, annak szerepére, eszközeire is.

A képzés végére a hallgatók képessé válnak az ellátási láncok, benne logisztikai folyamatok vámszempontról hatékony, de egyben etikus menedzsmentjére.

A tanrendben szereplő legfontosabb tárgyak:

Általános alapozó ismeretek (ÁAI) 10 kredit

- Alapvető világgazdasági összefüggések
- A nemzetköziesedés jelensége, hatásai
- Kereskedelempolitika alapelvei, eszközei, szabályai, trendjei
- A nemzetközi vállalat gazdálkodásának alapösszefüggései, menedzsment eszközei

· Szakmai alapozó ismeretek (SZAI) 18 kredit

- Logisztikai menedzsment és ellátási láncok felépítése, céljai és eszközrendszere
- Fuvarozási és szállítmányozási ismeretek
- Nemzetközi üzleti technikákkal kapcsolatos ismeretek
- Teljesítménymérés és menedzsment, kontrolling ismeretek logisztikai fókusszal

· Szakismeretek (SZI) 22 kredit

- Vámtechnikai és vámeljárások alapismeretek
- Fuvarjogi és vámjogi ismeretek
- Nemzetközi vállalatok 'trade compliance' gyakorlatának ismeretei

Számonkérés és záróvizsga:

A tantárgyat vizsgával, vagy gyakorlati jeggyel zárják a hallgatók. A vizsgáztatás rendjét a BCE SZMSZ III. kötete Hallgatói követelményrendszer III.1. Tanulmányi és vizsgaszabályzat tartalmazza.

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

- Végbizonyítvány (abszolutorium) megszerzése, azaz a mintatantervben előírt tantárgyak sikeres teljesítése;

- A két bíráló által elfogadott szakdolgozat. (A szakdolgozat gyakorlatorientált, 30-40 oldalas dolgozat, amelyet prezentáció formájában kell megvédeni a záróvizsgán.)

A záróvizsga részei:

- A képzés során tanult, a képzési és kimeneti követelményekben megjelölt ismereteket magában foglaló szóbeli vizsga előzetes tételsor alapján;
- A szakdolgozat sikeres megvédése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 1/A.1.3. számú melléklete tartalmazza.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

- az operatív mintatantervben meghatározottak szerint történik.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

Vámlogisztika 2019/2020/2 kezdéssel									
A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv és tantárgyi programok:									
Ss z.	tárgykód	Tárgy neve	Köv. tip.	Össz. Óra	Kredit	Félévek		Tárgyfelelős oktató	Tanszék
						I.	II.		
Kötelező tárgyak									
1.	2SZ74NAK09B	Kereskedelempolitika	V	24	5	24		Dr. Kacsirek László	Nemzetközi gazdálkodás Központ
2.	2VL60LAK59S	Logisztikai menedzsment	V	24	5	24		Dr. Nagy Judit	Logisztika és Ellátási Lánc Men. T.
3.	2VL60LAK64S	Nemzetközi vállalatgazdaságtan	V	20	5	20		Dr. Czakó Erzsébet	Üzleti Gazdaságtan T.
4.	2VL60LAK60S	Fuvarozás, szállítmányozás	V	24	4	24		Dr. Diófási-Kovács Orolya	Logisztika és Ellátási Lánc Men. T.
5.	2JO11LAK04S	Fuvarjog	V	28	6	28		Dr. Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék
6.	2VL60LAK65S	Logisztikai kontrolling	V	24	5	24		Dr. Kazainé Ónodi Annamária	Üzleti gazdaságtan T.
	Összesen 1. félév			144	30				
1.	2JO11LAK05S	Vámjog	V	28	6	28		Dr. Bán Dániel	Gazdasági Jogi Tanszék
2.	2VL60LAK62S	Ellátási lánc menedzsment	Gy	28	6	28		Dr. Gelei Andrea	Logisztika és Ellátási Lánc Men. T.
3.	2VL60LAK61S	Trade compliance	Gy	20	4	20		Dr. Gelei Andrea	Logisztika és Ellátási Lánc Men. T.
4.	2SZ74LAK10S	Nemzetközi üzleti technikák	V	20	4	20		Dr. Kacsirek László	Nemzetközi gazdálkodás Központ
5.	2VL60LAK63S	Szakdolgozat	Gy		10			Szakvezető Dr. Gelei Andrea koordinálásával	Logisztika és Ellátási Lánc Men. T.
	Összesen 2. félév			96	30				
Összesen:					240	60			

Komplex vizsga_Abszolutórium_Záróvizsga_Oklevél

Záróvizsga

(1) A hallgató záróvizsgára csak akkor bocsátható, ha

- az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerezte,
- szakdolgozatát (diplomamunka) benyújtotta és annak bíráló/bírálok által történő elfogadása megtörtént.

(2) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során

komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

(3) A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga.

Oklevél

Az oklevél kiállításának feltétele:

- az abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése,
- sikeres záróvizsga letétele,

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A 2019/20-as tanév időbeosztása
Gazdálkodástudományi Kar, nappali/esti/levelező munkarend, magyar nyelvű
képzések

Angol nyelvű képzések (International Study Programs) időbeosztásának elérhetősége:
<http://isp.uni-corvinus.hu/index.php?id=64901>

1. (ősz) félév

09.02. alapképzés nappali munkarend 7.45-től - 09.15. (23:59)	félévi bejelentkezés (regisztráció), minden képzés, minden munkarend (nappali, esti, levelező), felsőbb éves hallgatóknak
09.02. alapképzés levelező munkarend, mesterképzés és szakirányú továbbképzés 13:15-től - 09.15. (23:59)	
09.02. alapképzés nappali munkarend 7.45-től - 09.13.; (12:00-ig)	tárgyfelvételi/leadási időszak minden képzés, minden munkarend (nappali, esti, levelező) felsőbb éves hallgatóknak
09.02. alapképzés levelező munkarend, mesterképzés és szakirányú továbbképzés 13:15-től - 09.13.; (12:00-ig)	
09.13. (16:00) - 09.16. (12:00-ig)	Végleges tantárgyfelvételi kiegészítő időszak (csak tantárgyfelvétel) első és felsőbb éves hallgatók számára is
09.02.-09.06.	I. évfolyamos hallgatók 0. hete
09.03.	első évfolyamosok beiratkozása: alapképzés nappali munkarend,beosztás szerint 8.00 - 12.00-ig; és 13.00 - 16.30-ig
09.04.	első évfolyamosok beiratkozása: alapképzés nappali munkarend,beosztás szerint 8.00 - 12.00-ig; és 13.00 - 16.30-ig
09.04. 18.00-től -09.13.; (12:00-ig)	Első évfolyamos alapképzési szakos hallgatók regisztrációja, tantárgyfelvétele, tantárgyleadása
09.05.	első évfolyamosok beiratkozása: mesterképzés nappali munkarend 8.00 - 12.00-ig; szakirányú továbbképzések esti, levelező munkarend 13.00 - 16.30-ig

09.05.-18.00-tól -09.13.; (12:00-ig)	Első évfolyamos nappali munkarendű mesterképzési szakos, és szakirányú továbbképzési szakos első évfolyamos hallgatók regisztrációja, tantárgyfelvétele, tantárgyleadása
09.06.	első évfolyamosok beiratkozása Székesfehérvári Campus 8.00 - 11.00-ig.
09.06.	első évfolyamosok beiratkozása: alap és mesterképzés részidős (esti, levelező) munkarendű hallgatók részére 13.00 - 16.30-ig.
09.06.-18.00-tól -09.13.; (12:00-ig)	Első évfolyamos alap és mesterképzés részidős Budapest (esti, levelező), székesfehérvári nappali munkarendű hallgatók regisztrációja, tantárgyfelvétele, tantárgyleadása
2019.09.03.	tanévnyitó
09.09.-12.14.	szorgalmi időszak
10.21.; 16.00. (Hétfő)	szakdolgozat leadása , záróvizsgára jelentkezés alapszakos hallgatók részére (kivéve gazdaságinformatikus) decemberi és februári záróvizsga időszakra
10.28.; 16.00. (Hétfő)	szakdolgozat leadása, záróvizsgára jelentkezés alapszakos hallgatók részére (kivéve gazdaságinformatikus) decemberi és februári záróvizsga időszakra a HTJSZ alapján
10.28.-11.03.	Őszi szünet
11.04.-11.07.	intenzív hét
11.07. (csüt.) 14.00-17.00-ig	2020K eljáráshoz (kereszt félév) mesterszakos nyílt nap előzetes időpontja
11.08-09. (péntek-szombat)	CEMS Career Forum
11.11-22.	Erasmus pályázatok ledásának előzetes várható időpontja
11.25.; 16:00 (hétfő)	szakdolgozat leadása , záróvizsgára jelentkezés gazdaságinformatikus alapképzés és mester képzési szakos és szakirányú továbbképzési szakos hallgatóknak, februári záróvizsga időszakra
12.02.; 16:00 (hétfő)	szakdolgozat leadása , záróvizsgára jelentkezés gazdaságinformatikus alapképzés és mester képzési szakos és szakirányú továbbképzési szakos hallgatóknak, februári záróvizsga időszakra a HTJSZ alapján
12.02. (7:45-től alapképzés, 13:15-től mester- és szakirányú továbbképzés)-12.06. (11:59-ig)	vizsgajelentkezés HALVEL kitöltők számára
12.06. (12:00-től)- 01.23.(23:59-ig)	őszi félévi vizsgákra jelentkezés

12.12. (7:45-től)– 12.18. (23:59.-ig)	tavaszi félévi előzetes tárgyfelvétel (alapképzési szakos, nappali munkarendű hallgatóknak)
12.09.-12.12.	előrehozott decemberi záróvizsga időszak alapképzési szakos hallgatóknak (kivéve gazdaságinformatikus)
12.20.-01.19.	specializáció jelentkezés alap-és mesterképzési szakokon
12.13.	keresztféléves mesterszakos írásbeli felvételi vizsga előzetes időpontja
12. 16.– 12. 21.	vizsgaidőszak
12. 23 – 01. 01.	téli szünet
01. 02 – 01. 25.	vizsgaidőszak-alsóbb éves (nem záróvizsgázó) hallgatók számára
01. 02 – 01. 11.	vizsgaidőszak-záróvizsgázó hallgatók számára
01. 03.	alapképzési szakok nyílt nap
01.03. (13:15-től) - 01.09. (23:59-ig)	tavaszi félévi előzetes tárgyfelvétel (mesterképzési szakos, nappali munkarendű hallgatóknak)
01.06.-01.10.	keresztféléves mesterszakos szóbeli vizsga előzetes időpont
01. 10.	nyílt nap Székesfehérvári Campus előzetes időpont
01.13-24-ig	Erasmus szóbeli felvételi előzetes időpont
01.20.-01.31.	záróvizsga-időszak alap, mester, és szakirányú továbbképzési szakokon
A 2019/20-as tanév időbeosztás Gazdálkodástudományi Kar, nappali/esti/levelező munkarend, magyar nyelvű képzések	
2. (tavaszi) félév	
01.30.	felvételt nyertek beiratkozása: mesterképzés előzetes időpont: 8.00 - 12.00-ig; szakirányú továbbképzések esti, levelező munkarend előzetes időpont: 13.00 - 16.30-ig
01.31. (péntek)	mesterszakos nyílt nap 2020 Általános eljárás
02.03. alapképzés nappali munkarend 7:45-től - 02.16.; (23.59-ig)	félévi bejelentkezés (regisztráció), minden képzés, minden munkarend (nappali, esti, levelező) hallgatóinak

02.03. alapképzés levelező munkarend, mesterképzés és szakirányú továbbképzés 13:15-től - 02.16.; (23.59-ig)	
02.03. alapképzés nappali munkarend 7:45-től - 02.14.; (12:00-ig)	tárgyfelvételi/leadási időszak minden képzés, minden munkarend (nappali, esti, levelező) hallgatóinak
02.03. alapképzés levelező munkarend, mesterképzés és szakirányú továbbképzés 13:15-től - 02.14.; (12:00-ig)	
02.14. (16:00)- 02.17. (12:00)	Végleges tárgyfelvételi kiegészítő időszak (csak tárgyfelvétel) első és felsőbb éves hallgatók számára
02.10. – 05. 16.	szorgalmi időszak
03.26-27.	Gazdálkodástudományi Kar Oklevéltadó Ünnepi Tanácsulése előzetes időpontja
04.06.-04.09.	intenzív hét
04.13.-04.18.	tavaszi szünet
05.18.-06.19.	specializáció jelentkezés alap/mester szakokon
05. 04. (alapképzés 7:45-től, mester- és szakirányú továbbképzés 13:15-től) -05. 08. (11.59-ig)	vizsgajelentkezés HALVEL kitöltők számára
05. 08. (12:00-től) – 06.18. (23:59-ig)	tavaszi félévi vizsgákra jelentkezés
05.08.(12.00-től)-06.04.(23.59-ig)	tavaszi félévi vizsgákra jelentkezés záróvizsgázóknak
05.04. (hétfő) (16:00)	szakdolgozat leadása, záróvizsgára jelentkezés alap, mesterszakos hallgatóknak,
05.11. (hétfő) (16:00)	szakdolgozat leadása, záróvizsgára jelentkezés, szakirányú továbbképzéses hallgatóknak,
05.11. (hétfő) (16:00)	szakdolgozat leadása, záróvizsgára jelentkezés, alap- és mesterszakos hallgatóknak HTJSZ alapján
05.18. (hétfő) (16:00)	szakdolgozat leadása, záróvizsgára jelentkezés, szakirányú továbbképzéses hallgatóknak HTJSZ alapján
05.19.	mesterszakos írásbeli felvételi vizsga előzetes időpontja
05. 20-22-ig	Erasmus pótpályázat szóbeli felvételi előzetes időpont

05. 18 – 06.19.	vizsgaidőszak-alsóbb éves (nem záróvizsgázó) hallgatók számára
05. 18 – 06. 05.	vizsgaidőszak-záróvizsgázó hallgatók számára
06.01. (alapképzés: 7:45-től, mester-:13:15-től) – 06.07. (23:59-ig)	őszi félévi előzetes tárgyfelvétel
06.01-06.05.	mester szóbeli vizsga időszak előzetes időpontja
06.15.– 06. 19.	záróvizsga-időszak (alapképzési szakos hallgatók részére)
06.15. – 06. 26.	záróvizsga-időszak (mesterképzési szakok és szakirányú továbbképzések hallgatói részére)
07. 22-23. (szerda-csütörtök)	Gazdálkodástudományi Kar Oklevéltadó Ünnepi Tanácsulése előzetes időpontja