

Közösségi kormányzás mesterképzési szak

képzési program

a 2024/2025. tanévben kezdő hallgatók számára

Közösségi kormányzás mesterképzési szak

Érvényes: 2024/2025/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Hajnal György, egyetemi docens

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: nappali

Képzés nyelve: angol

Duális képzésben indul-e: nem

Specializációk:

Nincs specializáció.

Képzési és kimeneti követelmények

1. A mesterképzési szak megnevezése magyarul: közösségi kormányzás

A mesterképzési szak megnevezése angolul: Public Governance

2. A mesterképzési szakon szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

- szakképzettség: okleveles közgazdász közösségi kormányzás szakon
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Public Governance

3. A mesterképzési szak besorolása:

3.1. Képzési terület szerinti besorolása: gazdaságtudományok

3.2. A végzettségi szint besorolása:

- mesterfokozat (magister, master of science, rövidítése: MSc)
- ISCED 2011 szerint: 7
- az európai keretrendszer szerint: 7
- a magyar képesítési keretrendszer szerint: 7

3.3. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása
ISCED-F 2013 szerint: 0311

3.4. orientáció szerinti besorolása: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)

4. A képzési idő félévekben: 2 félév

5. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60 kredit

6. A képzés célja a szakmai kompetenciák, tanulási eredmények:

6.1. A képzés célja:

A képzés célja olyan közgazdászok képzése, akik az elsajátított közgazdaságtudományi, társadalomtudományi, vezetéstudományi, jogi, módszertani és szakirányú elméleti és gyakorlati ismereteik birtokában képesek a közcélú projektek bármely munkafázisában érdemi részvételre. Képesek a közösségi kormányzással kapcsolatos elemzési, tervezési, koordinációs és irányítási feladatok szakmailag megalapozott, felelős ellátására a közszektor állami és nem állami intézményeiben, nonprofit szervezeteiben, a központi és a helyi kormányzatokban, az ágazati közpolitikákat kezdeményező, alakító és megvalósító hazai és nemzetközi (európai unió) szervezetekben és szerveződésekben. A szakon végzettek felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

6.2. Az elsajátítandó szakmai kompetenciák

6.2.1. A szakon végzett

a) tudása

- Tisztában van az alapvető mikro- és makroökonómiai fogalmakkal, közösségi gazdaságtani elméletekkel és ezeket összefüggéseiben értelmezi.
- Jártas a közigazgatástan alapjaiban, a kormányzás különböző (szupranacionális, nemzetállami, regionális, helyi) szintű intézményeinek működési mechanizmusáiban.
- Ismeri a közösségi kormányzási problémáknál alkalmazható kvantitatív adatgyűjtési és adatelemzési, programértékelési módszereket, a komplex kvalitatív és összehasonlító esettanulmányos adatgyűjtési és adatelemzési technikákat.
- Ismeri a közösségi kormányzási dilemmáknál releváns döntésorientált elemzési technikákat és azok korlátait is.
- Ismeri a többszintű (globális, európai uniós, nemzetállami, helyi-területi) kormányzás fontosabb szintjeinek intézményrendszerét, működését és közpolitikáit, az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.
- Átlátja a vezetői funkciókat, feladatokat, menedzsment területeket a közcélú szervezeteknél, ismeri a gazdasági, szervezeti, politikai és az emberi erőforrások felhasználásának elveit és gyakorlati módszereit, a projektmenedzsment alapjait.
- Rálátása van a közösségi kormányzás specifikus szempontjaira (a közjavakra, társadalmi értékekre), érti az érintett és érdekelt csoportok (állampolgárok, civil szervezetek, szakpolitikai csoportok és politikusok) preferenciáit és motivációját.
- Azonosítani tudja a közösségi kormányzás potenciális konfliktushelyzeit, tisztában van a konfliktuskezelés technikáival.
- Ismeri a szakpolitikai előterjesztések, vezetői összefoglalók, programelemzések készítésének tartalmi és formai követelményeit, jártas a szóbeli kommunikációs és prezentációs technikákban és a kapcsolódó vizuális, digitális megoldásokban.

b) képességei

- Adekvátan alkalmazza a mikro-, makro- és közösségi gazdaságtani összefüggéseket a közösségi kormányzás kérdéseinek vizsgálatában a közigazgatás különböző szintjein.
- Feltárja és elemzi a közösségi kormányzás érintettjeinek és érdekeltjeinek (szakpolitikai csoportok, civil szervezetek, állampolgárok, politikusok) preferenciáit, motivációját.
- A közösségi kormányzási alternatívák kidolgozása során értőn alkalmazza a releváns globális, nemzetközi és európai közpolitikai szabályozási és szakpolitikai kereteket, a többszintű kormányzás természetéből adódó lehetőségeket és korlátokat.
- A közösségi kormányzás során stratégiai tervezési, döntéshozatali módszereket, elemzési technikákat gyakorlati élethelyzeteket szimuláló példákön alkalmaz. Értékváltásokat tár fel, azokat explicit módon bemutatja, a társadalmi értékeket képes érvényre juttatni.
- Képes komplex szervezeti egység vezetésére, átfogó gazdasági funkció ellátására, összetett gazdálkodási folyamatok tervezésére, irányítására, erőforrásokkal történő gazdálkodásra, alkalmazza a korszerű közpénzügyi menedzsment-eljárásokat.
- Különböző tudományos, szakmai, szektorális háttérrel rendelkező érintettekkel eredményesen kommunikál, a közösségi kormányzás során az ellentétes érintettségből fakadó konfliktusos helyzeteket megérti és kreatívan kezeli.

- Képes magyarul és idegen nyelven a közösségi kormányzáshoz kapcsolódó nagyobb mennyiségű szakirodalom feldolgozására. Követi a szakterület szerint releváns szakmai közleményeket, a nemzetközi szakmai elvárásoknak megfelelő elemzéseket, tanulmányokat készít. Megalapozottan, szakmailag árnyaltan érvel.

- Szóbeli kommunikációjában, prezentációi során magabiztosan alkalmazza a vizuális, digitális technológiákat.
- Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.

c) attitűdje

- Törekszik szakmai tudásának fejlesztésére, nyitott és befogadó a gazdaságtudomány, a közösségi kormányzás új elméleti és gyakorlati eredményei, a társadalmi-gazdasági-jogi környezet szakterületét érintő változásai iránt.
- Etikus és tárgyilagos, professzionális hozzáállás jellemzi a közösségi kormányzás érintett csoportjaihoz, a szakmai és civil szervezetekhez, állampolgárokhoz.
- A nemzetállami, helyi kontextust figyelembe véve elkötelezetten képviseli az európai igazgatási tér alapértékeit, figyel a specifikus ágazati, regionális, nemzeti és európai értékekre, a szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokra is.
- Elkötelezett a közjó felismerése és előmozdítása iránt, tudatosan keresi a közösségi kormányzás megoldandó problémáit, ezek kezelésében innovatív és proaktív magatartást tanúsít.
- Bizonyíték alapú (evidence-based) módon viszonyul a közösségi kormányzás dilemmáihoz, törekszik az adatok és tények szisztematikus kezelésében rejlő lehetőségek kiaknázására.
- Világos, letisztult elemzési keretek és kutatási design kialakítására, módszertani koherenciára törekszik, figyelembe véve a különböző elemzési eljárások korlátait is.
- Elfogadja a vizuális, digitális technológiák fontosságát, ugyanakkor kritikusán, felelősséggel használja azokat.
- Nyitott, toleráns és érzékeny társadalmi attitűdöt képvisel. Befogadó a kulturális sokszínűsége, az eltérő háttérű és értékrendű emberek iránt.

d) autonómiaja és felelőssége

- Önállóan és felelősen végiggondolja a közösségi kormányzási döntések közösségi gazdaságtani, társadalmi hasznossági következményeit, szakmai döntései során a nemzetállami, továbbá az európai és globális következményeket is felelősen mérlegeli. Önállóan lát el elemző, döntéselőkészítő, tanácsadói feladatokat, kezdeményezőként lép fel a felelős közpénzügyi döntések érvényesülése érdekében.
- Önállóan és felelősen választ a közösségi kormányzási kérdések vizsgálatára alkalmas módszerek közül. Eredményeit ellenőrzi és szigorú szakmai kontrollal megméretteti.
- Vezetőként érték alapú döntéseket hoz, önállóan, felelősen oldja meg a szervezet belső és külső problémáit.
- Felelősséget vállal, hogy a kommunikáció érzékenyen, ne bántó/ sértő módon történjen.
- Önállóan és társszerzőként készített szakmai összefoglalóinak, előadásainak, publikációinak tartalmáért és szaknyelvi korrektségéért felelősséget vállal. Betartja és betartatja a tudományos és alkalmazott tudományos szövegírás szakmai konvencióit, az etikai normákat és szabályokat.
- Tudatosan, új megoldásokat keresve követi a digitális technológiák szakmailag releváns megoldásait.
- Felelősséget vállal a multikulturális környezetből fakadó együttműködési keretek betartásáért.

7. A mesterképzési szak szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:

- 7.1. közgazdaságtan ismeretek:** 15-21 kredit
- 7.2. közpolitika-tudomány és közpolitika-elemzés ismeretek:** 12-18 kredit;
- 7.3. szervezés- és vezetéstudomány ismeretek:** 3-9 kredit
- 7.4. közigazgatás-tudomány, jogtudomány ismeretek:** 3-9 kredit
- 7.5. politikatudomány ismeretek:** 3 kredit
- 7.6. a szakdolgozat vagy diplomamunka elkészítéséhez rendelt kreditek száma:** 9 kredit
- 7.7. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérek:** 3 kredit
- 8. A szakmai gyakorlat és a gyakorlati képzés követelményei:** -
- 9. A képzést megkülönböztető speciális jegyek:** -
- 10. Idegen nyelven folyó tanulmányok esetében az elérendő idegennyelvtudás szintje:** -
- 11. Diplomamunka**

A diplomamunka készítésének célja, hogy tanúsítsa a hallgató tudását és szakértelmét valamely általa választott témában, a választott témához kapcsolódó tudományos adatgyűjtésben, rendszerezésben, elemzésben és feldolgozásban, a témául választott jelenség vagy probléma tárgyalásában, a hipotézisalkotásban, a problémamegoldásban, alternatív hipotézisek elemzésében, az érvelésben és az ellenérvek cáfolatában, gondolatainak, nézeteinek, álláspontjának, mondanivalójának koherens, konzisztens, nyelvhasználati szempontból gondozott írásbeli kifejtésében.

12. Diplomamunka típusa

Kutatásalapú diplomamunka – research thesis.

13. A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- Az Egyetem annak a hallgatónak, aki
- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket, valamint
 - az előírt krediteket megszerezte
- végbizonyítványt állít ki.

14. Záróvizsgára bocsátás feltételei

A záróvizsgára bocsátás együttes feltételei:

- a) végbizonyítvány megszerzése,
 - b) a diplomamunka határidőre történő benyújtása,
 - c) a diplomamunka határidőre történő elégtelentől különböző érdemjeggyel történő értékelése,
 - d) a záróvizsgára határidőre történő bejelentkezés,
 - e) az adott képzésen a hallgatónak nincs az Egyetemmel szemben fennálló lejárt fizetési tartozása,
 - f) az Egyetem tulajdonát képező eszközökkel (kölszöszött könyvek, sporteszközök stb.) elszámolt.
- Nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki az a)-f) pontok valamelyikét nem teljesítette.

15. Záróvizsga részei

A záróvizsga a diplomamunka megvédéséből és a szóbeli vizsgából áll.

Szóbeli vizsga témakörök:

- Comparative public administration and administrative law
- Public policy actors, institutions, public policy analysis
- Public economics
- Program and performance evaluation

- Managing public organisations

16. Záróvizsga eredményének megállapítása

Az alábbi két jegy számtani átlaga két tizedesjegyre kerekítve:

a) A bíráló(k) által a diplomamunkára adott – ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy, több bíráló esetén a bírálatok jegyének átlaga két tizedesjegyre kerekítve és a

b) diplomamunka védsre, a diplomamunkához kapcsolódó kérdésekre adott feleletre kapott– ötfokozatú minősítéssel megállapított – érdemjegy

17. Oklevél minősítés összetevői, kiszámítás módja

Az oklevél eredménye az alábbi két jegy számtani átlagából tevődik össze, két tizedesjegyre kerekítve:

a) a tanterv által előírt kreditmennyiségben a kötelező és a kötelezően választható tantárgyak (amennyiben a hallgató az előírtnál több kötelezően választható tantárgyat vett fel, akkor valamennyi teljesített tantárgy) jegyeinek kreditekkel súlyozott átlaga és

b) a záróvizsga eredménye (érdemjegye).

18. Oklevél kiállítás feltételei

A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga.

MNKOKO24ABP - Public Governance master programme in Budapest, in English, full time training Curriculum for 2024/2025. (1.) fall semester for beginning students																		
Subject Code	Subject Name	Type	Number of classes per week		Credits	Evaluation	Fall or Spring Semester	2024/25 Academic year		Credit	Course leader	Institute	Requirement		Equivalent subject		PSO	
			Lecture	Seminar				1	2				Code	Name	Code	Name		
								Fall	Spring									
Core courses (without thesis writing)								27	15	42								
KOZG014NAMB	Economic Foundations of Public Governance	C	1	1	3	ex	fall	3			András Olivér Németh	Institute of Economics					yes	
TARS103NAMB	Governance and Political Institutions	C	1	1	3	ex	fall	3			Gergely Rajnai	Institute of Social and Political Sciences			TARS009NAMB	Governance and Political Institutions	yes	
TARS031NAMB	Public Policy Actors, Institutions	C	4	4	6	ex	fall	6			Éva Margit Kovács	Institute of Social and Political Sciences					yes	
TARS032NAMB	Comparative Public Administration and Administrative Law	C	4	4	6	ex	fall	6			György Gajduscek	Institute of Social and Political Sciences					yes	
TARS104NAMB	Public Economics	C	2	2	6	ex	fall	6			Sándor Csengődi	Institute of Social and Political Sciences			TARS010NAMB	Public Economics	yes	
TARS034NAMB	Public Policy Analysis	C	0	2	3	pg	fall	3			Attila Bartha	Institute of Social and Political Sciences					yes	
KOZNXV4KZ62	Program and Performance Evaluation	C	2	2	6	ex	spring		6		György Hajnal	Institute of Social and Political Sciences			TARS013NAMB	Program and Performance Evaluation	yes	
TARS068NAMB	Cost-Benefit Analysis	C	1	2	3	pg	spring		3		Sándor Csengődi	Institute of Social and Political Sciences					yes	
TARS108NAMB	Managing Public Organisations	C	2	2	6	ex	spring		6		Éva Margit Kovács	Institute of Social and Political Sciences			TARS017NAMB	Managing Public Organisations	yes	
Compulsory Elective courses								0	6	6								
TARS037NAMB	Development Policies	CE	0	2	3	pg	spring		3		Sándor Csengődi	Institute of Social and Political Sciences					yes	
TARS038NAMB	Digital Era Governance	CE	0	2	3	pg	spring		3		György Hajnal	Institute of Social and Political Sciences					yes	
TARS039NAMB	NGO management and civil society	CE	0	2	3	pg	spring		3		Éva Margit Kovács	Institute of Social and Political Sciences					yes	
TARS040NAMB	Public Policies for Human Development	CE	0	2	3	pg	spring		3		Attila Bartha	Institute of Social and Political Sciences					yes	
Thesis (Core)								0	9	9								
TARS041NAMB	Thesis writing: Thesis Seminar	C			9	pg	spring		9		Attila Bartha	Institute of Social and Political Sciences					yes	
Elective courses								0	3	3								
TS00001NMMB	Sports/Physical Education	E	0	2	2	pg	fall	2			Csaba Vladár	Centre for Physical Educations and Sports						
	Foreign language	E	0	4	0	pg	fall, spring					Centre of Foreign Language Education and Research						
	Elective courses	E					fall, spring											
Total credits (semester)								27	33	60								

Remarks

Type: C=compulsory courses, CE=core elective courses, E=elective (optional) courses

Methods of assessment: ex=exam (exam at the end of the semester, but other forms of assessment are possible during the semester), pg=grade based on the practical assignments given during the course of the semester,

A subject that can be completed in a preferential study order (PSO) on the basis of Section 92 of the Study and Examination Regulation (SER)

Physical education

Students wishing to take part in sport can take one semester without paying a fee and the following semesters the students can only take physical education with the payment of a specified fee.

Foreign language

During their studies, students can learn a language in the form of paid subjects within the framework of elective subjects.

Curriculum

It is recommended to include the subjects in the schedule according to the sample curriculum. The student may deviate from this, taking into account:

1. the pre-study order,
2. semester of announcing subjects
3. Completion of an average of 30 credits per semester
4. In addition to the compulsory subjects, students may take elective subjects from the offer of elective subjects (see Neptun) as well as foreign languages.
5. A minimum of 2/3 of the required amount of credit must be completed at Corvinus University.

The detailed rules related to the admission of the subjects and the completion of the subjects are included in the Study and Examination Regulations!

Please note that curriculum changes are possible!